

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор
по образовательной деятельности



А.А.Панфилов

« 19 » 01 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Правовое регулирование труда несовершеннолетних»

Специальность: 44.05.01 – Педагогика и психология девиантного поведения

Специализация: Психолого-педагогическая профилактика девиантного поведения

Уровень высшего образования: специалитет

Форма обучения: очная

Семестр	Трудоемкость зач. ед., час.	Лекций, час.	Практич. занятий, час.	Лаборат. работ, час.	СРС, час.	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
8	2 (72 ч.)	18	18	-	36	зачет
Итого	2 (72 ч.)	18	18	-	36	Зачет

Владимир – 2017

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины (модуля) «Правовое регулирование труда несовершеннолетних» являются: формирование у студента представления о трудовом праве как отрасли права, его основных понятиях, субъектах, формах и методах реализации; овладение навыками самостоятельной работы с законодательными и иными нормативно-правовыми актами, правильного толкования и применения норм трудового права к конкретным юридическим фактам; формирование знаний об особенностях трудовых правоотношений, складывающихся между работником и работодателем на предприятии различных форм собственности.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники по программе специалитета:

- воспитательная (социально-педагогическая);
- диагностико-коррекционная;
- правоохранительная;
- экспертно-консультационная;
- научно-исследовательская;
- организационно-управленческая;
- педагогическая.

Задачи дисциплины:

- изучение предмета и методов, используемых в трудовом праве;
- изучение основных определений, понятий и категорий трудового права;
- познание истории становления и развития, места и роли курса трудового права в жизни общества и юридической практики;
 - понимание соотношения курса с гражданским правом, отдельными юридическими науками;
 - изучение основных правовых институтов трудового права;
 - изучение системы основных принципов трудового права;
 - формирование представления об особенностях правовой системы России в части регулирования труда несовершеннолетних;
 - развитие умения логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по основным проблемам регулирования труда несовершеннолетних, свободно оперировать юридическими понятиями и категориями в трудовом праве;
 - развитие умения выбирать необходимые методы исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования; обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся литературных данных; вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий; представлять итоги проделанной работы в виде эссе, статей, докладов, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Правовое регулирование труда несовершеннолетних» относится к базовой части , предусмотренных ФГОС ВО по специальности 44.05.01 – Педагогика и психология девиантного поведения специализации «Психолого-педагогическая профилактика девиантного поведения».

Трудовое право является частью современного обществознания, теснейшим образом взаимосвязано с конституционным правом РФ, гражданским правом и др.

Простота освоения трудового права будет зависеть от уровня уже имеющихся у студентов знаний по следующим предметам:

- профессионального цикла: теории государства и права, конституционного права России, гражданского права.

Входной контроль знаний осуществляется на первом вводном практическом занятии путем группового собеседования, в ходе которого выясняется знание студентами основных правовых понятий и категории и др.

Изучение курса трудового права окажет незаменимую помощь студентам в дальнейшем изучении юридических дисциплин и проведении обобщения знаний, полученных в области гражданского, уголовного, семейного, гражданско-процессуального и др. отраслей права.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

-способностью осуществлять практическую деятельность по социально-педагогической, правовой и психологической поддержке семей, детей и подростков законных интересов, социальному оздоровлению семьи (ПК-2);

-способность консультировать по проблемам семьи и защиты прав и законных интересов детей и подростков (ПК-30);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

знать: способностью осуществлять практическую деятельность по социально-педагогической, правовой и психологической поддержке семей, детей и подростков законных интересов, социальному оздоровлению семей, способностью консультировать по проблемам семьи и защиты прав и законных интересов детей и подростков (ПК-2, ПК-30);

уметь: способностью осуществлять практическую деятельность по социально-педагогической, правовой и психологической поддержке семей, детей и подростков законных интересов, социальному оздоровлению семей, способностью консультировать по проблемам семьи и защиты прав и законных интересов детей и подростков (ПК-2, ПК-30);

владеть: способностью осуществлять практическую деятельность по социально-педагогической, правовой и психологической поддержке семей, детей и подростков законных интересов, социальному оздоровлению семей, способностью консультировать по проблемам семьи и защиты прав и законных интересов детей и подростков (ПК-2, ПК-30);

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

№ п/п	Раздел дисциплины	семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Объем учебной работы с прим. интерактивн. методов (ч/%)	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
-------	-------------------	---------	-----------------	--	---	---

				Лекц.	Прак тич. зан.	Лаб. рабо ты	СРС		
1	Трудовое право в современном обществе.	8	1	1	1		3	-	
2	Предмет и метод, функции и система трудового права	8	2,3	2	2		3	-	
3	Принципы и источники трудового права	8	4,5	1	1		3	1/50%	
4	Субъекты трудового права	8	6,7	1	1		3	-	1-й рейтинг-контроль,
5	Права профсоюзов в сфере труда	8	8	1	1		3	1/50%	
6	Социальное партнерство в сфере труда	8	9	1	1		3	-	
7	Правовое регулирование занятости и трудоустройства	8	10,11	2	2		3	2/50%	2-й рейтинг-контроль,
8	Специфика регулирования труда несовершеннолетних	8	12	2	2		3	2/50%	
9.	Трудовой договор	8	13	1	1		3	-	
10.	Рабочее время и время отдыха	8	14	1	1		3	-	
11.	Заработная плата и нормирование труда	8	15,16	2	2		2	2/50%	
12	Защита трудовых прав работника	8	17	1	1		2	1/50%	
13	Гарантии и компенсации	8	18	2	2		2	2/50%	3-й рейтинг-контроль,
	ИТОГО			18	18		36	14.4/40%	ЗАЧЕТ

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (ПРОГРАММА КУРСА)

Учебная дисциплина «Правовое регулирование труда несовершеннолетних» изучается в течение одного семестра. Итоговая аттестация осуществляется в форме зачета.

Тема 1. Трудовое право в современном обществе.

Трудовое право, как функция социального государства. Понятие и социальное назначение трудового права.

Тема 2. Предмет и метод, функции и система трудового права.

Понятие труда и его роль в жизни общества. Общественная организация труда, ее содержание и формы. Понятие трудового права и его место в системе права. Предмет трудового права как отрасли права: трудовые отношения и иные непосредственно связанные с ними отношения. Метод трудового права как отрасли права. Система трудового права как отрасли права. Сфера действия норм трудового права. Цели и задачи трудового

законодательства. Роль и функции трудового права. Становление и развитие трудового права России. Соотношение трудового права со смежными отраслями права (гражданским, административным, предпринимательским (хозяйственным), правом социального обеспечения).

Предмет и система науки трудового права. Соотношение системы науки трудового права и системы отрасли и трудового законодательства. Задачи науки трудового права на современном этапе. Тенденции развития трудового права.

Тема 3. Принципы и источники трудового права.

Понятие и значение принципов трудового права. Общая характеристика принципов трудового права. Понятие и виды источников трудового права. Система источников трудового права. Характеристика отдельных источников.

Тема 4. Субъекты трудового права.

Понятие и классификация субъектов трудового права. Юридический статус субъектов трудового права: трудовая правосубъектность, основные трудовые права, свободы и законные интересы, обязанности, гарантии трудовых прав, свобод и законных интересов, ответственность за выполнение или неисполнение обязанностей. Работник как субъект трудового права. Основные права и обязанности работника. Работодатель как субъект трудового права. Руководитель организации как представитель работодателя.

Субъекты трудового права, наделенные публичной властью: Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования. Органы государственной власти и органы местного самоуправления в сфере трудового права.

Тема 5. Права профсоюзов в сфере труда.

Право граждан на объединение в профессиональные союзы в целях защиты своих экономических и социальных интересов. Законодательство о правах профсоюзов и гарантиях их деятельности. Основные функции профсоюзов: представительная и защитная функции профсоюзов и главные направления их реализации. Основные права выборных профсоюзных органов организации в области установления и применения условий труда. Право профсоюзов на осуществление контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

Гарантии прав профессиональных союзов. Обязанности работодателя по созданию условий для осуществления деятельности выборного профсоюзного органа. Ответственность за нарушение прав профсоюзов.

Ответственность профессиональных союзов.

Тема 6. Социальное партнерство в сфере труда.

Право работников на защиту своих экономических и социальных интересов, на ведение коллективных переговоров. Понятие, стороны и значение социального партнерства. Основные принципы социального партнерства. Система социального партнерства. Формы социального партнерства. Представители сторон социального партнерства, их правовой статус. Органы социального партнерства. Российская трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений. Коллективные переговоры, порядок их проведения. Понятие коллективного договора, его содержание и структура. Порядок разработки проекта коллективного договора и его заключения. Действие коллективного договора. Изменение и дополнение коллективного договора.

Понятие и виды социально-партнерских соглашений. Содержание и структура социально-партнерских соглашений. Порядок разработки проекта социально-партнерского соглашения и его заключения. Действие социально-партнерского соглашения. Изменение и дополнение социально-партнерского соглашения. Регистрация и контроль за выполнением коллективного договора, социально-партнерского соглашения. Право работников на участие в управлении организацией. Основные формы участия работников в управлении организацией.

Ответственность сторон социального партнерства.

Тема 7. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.

Общая характеристика законодательства о занятости населения. Понятие занятости.

Круг граждан, считающихся занятыми. Понятие безработного. Правовой статус безработного, его права и обязанности. Понятие подходящей работы, ее критерии. Основные направления государственной политики в области занятости населения. Государственные органы занятости и их полномочия.

Право граждан на трудоустройство через посредничество органов занятости. Дополнительные гарантии трудоустройства для отдельных категорий граждан, испытывающих трудности в поисках работы.

Тема 8. Специфика регулирование труда несовершеннолетних.

Общие положения. Особенности регулирования труда работников в возрасте до 18 лет. Особенности регулирования труда работников, заключивших трудовой договор на срок до двух месяцев, и работников, занятых на сезонных работах.

Тема 9. Трудовой договор.

Понятие и значение трудового договора. Содержание трудового договора. Виды трудового договора. Заключение трудового договора. Изменение трудового договора. Прекращение трудового договора. Отдельные виды трудового договора.

Тема 10. Рабочее время и время отдыха.

Понятие рабочего времени и его продолжительность. Работа за пределами установленной продолжительности рабочего времени. Режим рабочего времени. Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Ежегодные оплачиваемые отпуска. Порядок предоставления и использования ежегодных оплачиваемых отпусков. Отпуска без сохранения заработной платы.

Тема 11. Заработная плата и нормирование труда.

Понятие заработной платы. Основные государственные гарантии по оплате труда работников. Формы оплаты труда. Критерии определения размера заработной платы. Установление минимальной заработной платы. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Ограничение удержаний из заработной платы. Исчисление средней заработной платы. Тарифная система оплаты труда и ее элементы. Системы заработной платы: сдельная, повременная и их разновидности. Стимулирующие выплаты. Правовая охрана заработной платы. Сроки расчета при увольнении. Ответственность работодателя за нарушение сроков выплаты заработной платы и иных сумм, причитающихся работнику.

Нормирование труда. Нормы труда. Разработка и порядок утверждения типовых норм труда. Введение, замена и пересмотр норм труда. Обеспечение нормальных условий работы для выполнения норм выработки.

Тема 12. Защита трудовых прав работника.

Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами. Самозащита работниками своих трудовых прав. Ответственность работодателей за нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

Тема 13. Гарантии и компенсации.

Понятие гарантий и компенсаций. Гарантии и компенсации при направлении работников в служебные командировки и переезде на работу в другую местность. Гарантии и компенсации работникам при исполнении ими государственных или общественных обязанностей. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализация компетентностного подхода при изучении учебной дисциплины «Правовое регулирование труда несовершеннолетних» предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий, с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Учитывая специфику данной учебной дисциплины, представляется целесообразным использовать тесты, решение задач, case-study, анализ конкретных ситуаций, ролевые игры, дискуссии, работу в группах или парах и др.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием дисциплины, и в целом в учебном процессе они должны составлять не менее 30% аудиторных занятий. Занятия лекционного типа для соответствующих групп обучаемых составляют не более 40% аудиторных занятий в целом по ОПОП.

Лекционный материал носит проблемный характер и отражает профиль подготовки слушателей. На лекциях излагаются основные теоретические положения по изучаемой теме.

Для освоения специалистами учебной дисциплины «Правовое регулирование труда несовершеннолетних», получения знаний и формирования профессиональных компетенций используются следующие образовательные технологии:

- лекция с элементами дискуссии, постановкой проблем, использованием метода провокации;
- интерактивные формы проведения (И) по всем темам лекционных занятий для студентов всех форм обучения - 20% с использованием ТСО (слайд проектор, видеоманитфон, компьютерный мультимедийный проектор) и презентаций в формате Power Point;
- интерактивные формы проведения (И) по всем темам практических занятий для студентов всех форм обучения - 20% путем проведения деловых и ролевых игры, сообщений и докладов, модельных судебных процессов, разбора конкретных ситуаций, дискуссия, мозговой штурм; комментирование ответов студентов).

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ К РЕЙТИНГ-КОНТРОЛЯМ

ЗАДАНИЯ ДЛЯ РЕЙТИНГ-КОНТРОЛЯ №1

Вариант 1

1. Что такое труд и какова его роль в обществе
2. В чем заключаются особенности метода трудового права?
3. Что составляет систему трудового права и трудового законодательства?
4. Определите значение и сформулируйте понятие основных принципов трудового права

Вариант 2

1. Какие общественные отношения составляют предмет трудового права
2. В чем проявляется единство и дифференциация трудового права?
3. Назовите критерии отграничения трудового права от смежных отраслей права
4. В каких статьях Конституции Российской Федерации закреплены межотраслевые и отраслевые принципы в сфере труда

Вариант 3

1. Почему трудовое право называют «правом социальной защиты»?
2. Охарактеризуйте место трудового права в системе отраслей российского права

3. Сформулируйте основные тенденции развития российского трудового права на современном этапе
4. Раскройте содержание принципов свободы труда, включая право на труд, а также запрещения дискриминации, принудительного труда и других основных принципов трудового права.

ЗАДАНИЯ ДЛЯ РЕЙТИНГ-КОНТРОЛЯ №2

Вариант 1

1. В чем вы усматриваете роль Трудового кодекса РФ, какие еще федеральные законы и подзаконные акты, регулирующие трудовые отношения, вы знаете?
2. Какие формы социального партнерства вы знаете?
3. Раскройте понятие занятости. Перечислите формы занятости
4. Охарактеризуйте основные направления политики российского государства в сфере содействия занятости и трудоустройства

Вариант 2

1. Каково соотношение государственного и договорного регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений и как это отражено в ТК РФ?
2. Каково значение и порядок проведения коллективных переговоров, кто их участники?
3. Приведите понятие трудоустройства и основные признаки его правовой организации в РФ
4. В чем проявляются особенности трудоустройства инвалидов, молодежи и иных наименее социально-защищенных на рынке труда категорий субъектов? Что такое квотирование рабочих мест и для кого оно устанавливается?

Вариант 3

1. Раскройте действие нормативных правовых актов о труде во времени, в пространстве, уточните действие коллективного договора, соглашений и локальных нормативных актов
2. Раскройте понятие, определите стороны и выделите виды соглашений, каково содержание социально-партнерских соглашений и порядок их заключения?
3. Что такое общественные работы?
4. Раскройте содержание профессиональной подготовки, повышения квалификации и переподготовки граждан, зарегистрированных в органах государственной службы занятости населения.

ЗАДАНИЯ ДЛЯ РЕЙТИНГ-КОНТРОЛЯ №3

Вариант 1

1. Дайте понятие и определите значение трудового договора. Раскройте его отличия от смежных гражданско-правовых договоров в области трудовой деятельности
2. Кто является сторонами трудового договора?
3. В чем состоят различия между сокращенным и неполным рабочим временем?
4. По каким признакам можно классифицировать перерывы в течение рабочего дня?

Вариант 2

1. Какие юридические гарантии установлены при заключении трудового договора?
2. Определите порядок изменения существенных условий трудового договора при изменении организационных или технологических условий труда
3. Что такое нормирование рабочего времени и в каких целях оно осуществляется?
4. В каких случаях возможно продление или перенесение ежегодного оплачиваемого отпуска?

Вариант 3

1. Какова общая характеристика оснований прекращения трудового договора?

2. В каких случаях и в каких размерах выплачивается выходное пособие?
3. Что такое режим рабочего времени и какие режимы вам известны?
4. Каков порядок предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков?

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

1. Предмет трудового права
2. Порядок предоставления и использования ежегодных отпусков. Основания и
3. порядок перенесения (продления) отпусков.
4. Метод регулирования трудовых и непосредственно связанных с ними отношений.
5. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска: виды, продолжительность,
6. особенности исчисления стажа для отпусков.
5. Система трудового права
6. Отпуска без сохранения заработной платы
7. Принципы трудового права
8. Оплата труда при отклонении от нормальных условий
9. Понятийный аппарат трудового права
10. Понятие оплаты труда. Государственные гарантии по оплате труда.
11. Источники трудового права: понятие, общая характеристика и соотношение.
12. Классификация источников трудового права
13. Понятие и характеристика заработной платы. Структура заработной платы.
14. Конституция РФ и Трудовой Кодекс РФ как важнейшие источники трудового права.
15. Методы правового регулирования заработной платы
16. Международные правовые акты как источники трудового права России.
17. Локальные нормативные акты, их виды. Порядок разработки и принятия.
18. Трудовые отношения и их отличие от других отношений по поводу труда
19. Основания возникновения трудовых отношений
20. Стороны трудовых отношений
21. Социальное партнерство: понятие, формы, система.
22. Стороны социального партнерства и их представители.
23. Полномочия профсоюза в сфере труда
24. Правила приема на работу
25. Коллективные договоры и соглашения: понятие, значение, содержание.
26. Порядок заключения коллективных договоров и соглашений
27. Полномочия органов и должностных лиц Федеральной инспекции труда.
28. Порядок ведения трудовых книжек
29. Защита персональных данных работников
30. Трудовой договор: понятие и содержание
31. Срочный трудовой договор
32. Заключение трудового договора и оформление приема на работу
33. Испытание при приеме на работу
34. Перевод на другую работу и перемещение. Виды переводов
35. Изменение существенных условий трудового договора.

36. Трудовые отношения при смене собственника имущества организации, изменении ее подведомственности, реорганизации
37. Отстранение работника от работы

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ И ЭССЕ

1. Принципы трудового права.
2. Граждане как субъекты трудового права.
3. Работодатели как субъекты трудового права.
4. Профсоюзы, их права и гарантии деятельности
5. Трудовое правоотношение
6. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.
7. Социальные гарантии безработным гражданам.
8. Содержание трудового договора
9. Порядок заключения трудового договора
10. Существенные условия трудового договора
11. Испытательный срок при приеме на работу
12. Перевод на другую работу
13. Прекращение трудового договора по инициативе работника
14. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя
15. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон
16. Защита персональных данных работника
17. Нормальное и сокращенное рабочее время
18. Сверхурочная работа
19. Работа в ночное время
20. Виды учета рабочего времени
21. Перерывы в течение рабочего времени
22. Понятие и виды отпусков
23. Порядок предоставления отпусков. Продление и перенесение, разделение отпуска на части.
24. Удлиненные и дополнительные отпуска.
25. МРОТ и порядок его установления.
26. Системы заработной платы.
27. Понятие и основные элементы тарифной системы оплаты труда
28. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы
29. Гарантии, связанные с командировками и переездом на работу в другую местность
30. Гарантии и компенсации при совмещении работы с обучением
31. Понятие, содержание и порядок утверждения правил внутреннего трудового распорядка
32. Поощрения за труд и порядок их применения
33. Понятие и виды дисциплинарной ответственности
34. Понятие и виды норм труда
35. Особенности охраны труда несовершеннолетних
36. Порядок расследования несчастных случаев на производстве
37. Условия наступления материальной ответственности сторон
38. Материальная ответственность работника перед работодателем
39. Материальная ответственность работодателя перед работником
40. Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства
41. Виды трудовых споров

42. Индивидуальные трудовые споры
43. Коллективные трудовые споры

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ РЕФЕРАТОВ

1. Понятие трудового права как отрасли права.
2. Понятие принципов трудового права.
3. Значение принципов трудового права.
4. Классификация принципов трудового права.
5. Общая характеристика основных принципов трудового права.
6. Понятие источников трудового права.
7. Система источников трудового права.
8. Конституция РФ как источник трудового права.
9. Федеральные законы РФ о труде как источники трудового права.
10. Подзаконные нормативные акты РФ как источники трудового права.
11. Понятие субъектов трудового права.
12. Классификация субъектов трудового права.
13. Правовой статус субъекта трудового права.
14. Работник как субъект трудового права.
15. Работодатель как субъект трудового права.
16. Понятие профсоюзов.
17. Задачи профсоюзов.
18. Функции профсоюзов.
19. Основные права профсоюзов.
20. Ответственность за нарушение прав профессиональных союзов.
21. Общая характеристика социального партнёрства в сфере труда.
22. Понятие занятости.
23. Понятие занятого населения.
24. Правовой статус безработного.
25. Право на трудоустройство.
26. Понятие трудового договора.
27. Содержание трудового договора.
28. Виды трудовых договоров.
29. Общий порядок заключения трудовых договоров.
30. Изменение трудового договора.
31. Прекращение трудового договора.
32. Ученический договор: понятие и классификация.
33. Ученический договор с лицом, ищущим работу.
34. Ученический договор с работником организации.
35. Понятие рабочего времени.
36. Продолжительность рабочего времени.
37. Привлечение работника к сверхурочным работам.
38. Режим рабочего времени: понятие и виды.
39. Понятие и виды времени отдыха.
40. Нерабочие праздничные дни.
41. Понятие и классификация отпусков.
42. Понятие оплаты труда и заработной платы.
43. Понятия минимального размера оплаты труда, прожиточного минимума и потребительской корзины.
44. Методы регулирования заработной платы.
45. Системы заработной платы.

46. Понятие и виды гарантий и компенсаций.
47. Гарантии работнику при временной нетрудоспособности.
48. Гарантии и компенсации при несчастном случае на производстве и профессиональном заболевании.
49. Меры поощрения работников.
50. Гарантии и компенсации при несчастном случае на производстве и профессиональном заболевании.
51. Понятие и виды материальной ответственности.
52. Признаки и условия возникновения материальной ответственности.
53. Материальная ответственность работодателя перед работником.
54. Условия, исключающие материальную ответственность работника.
55. Особенности регулирования труда работников возрасте до 18 лет.
56. Работа по совместительству.
57. Труд надомников.
58. Рассмотрение индивидуального трудового спора в комиссии по трудовым спорам.
59. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ КУРСА

1. По прослушиванию лекций.

Лекции призваны помогать студентам в усвоении знаний по изучаемому курсу. В них освещаются узловые и проблемные вопросы, предусмотренные рабочей программой. Исходя из этого, лекции выступают как методическая основа самостоятельной работы студентов. Это обязывает их конспектировать основное содержание лекции.

2. По подготовке к семинарам.

Семинарские занятия имеют целью закрепление учебного материала. Они могут проводиться в форме заслушивания ответов студентов на поставленные вопросы, обсуждения рефератов, проведения дискуссий по определенным вопросам. Эффективность данного вида занятий зависит от хорошо организованной самостоятельной работы студентов.

3. По подготовке к практическим занятиям.

В ходе проведения практического занятия студенты решают ряд практических заданий и задач, предусмотренных планом. Цель указанной формы обучения заключается в формировании у студентов определенных практических навыков и умений правоприменительной деятельности. Это может быть достигнуто лишь на основе хорошей обработки рекомендованных планами нормативных актов.

4. По организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа требует от студентов более глубокого изучения дисциплины. С этой целью по гражданскому процессу предусмотрены задания, которые включают в себя: ответы на вопросы самоконтроля, подготовка рефератов и эссе, составление таблиц сравнительного анализа, а также решение практических ситуаций. Все задания выполняются письменно в тетради, которая проверяется преподавателем по прохождению блока тем. Студент допускается к сдаче зачета и экзамена при условии правильного выполнения всех заданий для самостоятельной работы.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Трудовое право [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / отв. ред. К.Н. Гусов. - М. : Проспект, 2015. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392104055.html>
2. Трудовое право [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / М.О. Буянова, О.В. Смирнов. - М. : Проспект, 2015. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785998803505.html>
3. Трудовое право России. Практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие / К.Н. Гусов, Э.Н. Бондаренко, К.Д. Крылов [и др.]; под ред. К.Н. Гусова, Э.Г. Тучковой. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2014." - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392154180.html>
4. Трудовое право. В вопросах и ответах [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ф.О. Дзгоева-Сулейманова. - М. : Проспект, 2014. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392134533.html>

Дополнительная литература:

1. Международное трудовое право [Электронный ресурс] : учебник / К.Н. Гусов, Н.Л. Лютов. - М. : Проспект, 2015. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392169221.html>
2. Трудовое право Европейского союза: теория и практика [Электронный ресурс] / Постовалова Т.А. - М. : Проспект, 2015. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392178773.html>
3. "Трудовое право в России [Электронный ресурс] / Е.А. Ершова; Рос. акад. правосудия. - М. : Статут, 2007." - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785835404247.html>
4. Государственное регулирование миграционных процессов на молодежном рынке труда [Электронный ресурс]: монография / Шерер И.Н. - М. : Книгодел, 2010. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785965900695.html>
5. В тени регулирования: неформальность на российском рынке труда [Электронный ресурс] : В11 моногр. / под ред. В. Е. Гимпельсона, Р. И. Капелюшниковой. - М. : ИД Высшей школы экономики, 2014. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785759810902.html>
6. Трудовое право : с учетом новой редакции Трудового кодекса Российской Федерации : учебник для вузов по специальности "Юриспруденция" / Н. А. Бриллиантова [и др.] ; Академия труда и социальных отношений ; под ред. О. В. Смирнова, И. О. Снигиревой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Проспект, 2007. — 598 с. — ISBN 978-5-482-01459-2.
7. Трудовое право России : учебник для вузов / Ж. А. Горбачева [и др.] ; Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова (МГУ); под ред. А. М. Куренного. — Москва : Юрист, 2006. — 493 с. — (Классический университетский учебник). — Библиогр.: с. 489-490. — ISBN 5-7975-0719-6.
8. Трудовое право Российской Федерации : учебник / под ред. А. К. Исаева. — 3-е изд., стер. — Москва : Омега-Л, 2006. — 423 с. — (Высшее юридическое образование). — ISBN 5-365-00384-5.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. <http://www.law.edu.ru> - федеральный правовой портал Юридическая Россия
2. <http://www.usynovite.ru> - Интернет-проект Министерства образования и науки РФ «Усыновление в России»;
3. <http://www.sov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html> - Сайт "Федеральные органы исполнительной власти";
4. <http://www.duma.gov.ru> - официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации
5. <http://www.suprcourt.ru/mainpage.php> - официальный сайт Верховного Суда РФ.

6. <http://www.arbitr.ru> - официальный сайт Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации.

8.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Переносной мультимедийный комплекс.

Рабочий стол преподавателя, учебные столы, стулья, доска настенная, мел.

Раздаточные материалы для проведения рейтинг-контроля.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 44.05.01 «Педагогика и психология девиантного поведения».

Рабочую программу составила доцент кафедры ФП и ТД Савельева О.Б.

Рецензент:





Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры _____, протокол № 6 от 18.01.2017 года.

Заведующий кафедрой ФП и ТД



Погодина И.В.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления 44.05.01 «Педагогика и психология девиантного поведения»

протокол № 1 от 19.01.2017 года.

Председатель комиссии, проф. В.А. Попов _____

