

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор
по образовательной деятельности



А.А.Панфилов

« 19 » 01 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

Специальность подготовки: 44.05.01 – Педагогика и психология девиантного поведения

Специализация подготовки: Психолого-педагогическая профилактика девиантного поведения

Уровень высшего образования – специалитет

Форма обучения – очная

Семестр	Трудоемкость зач. ед./ час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	СРС, час.	Форма промежуточного контроля (экс./зачет)
3	2 зач. ед./ 72 час.	18	18		36	зачет
Итого	2 зач. ед. / 72 час.	18	18		36	зачет

Владимир, 2017

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Специалист в области психолого-педагогической профилактики девиантного поведения готовится к следующим видам профессиональной деятельности в сфере общественных отношений, регулируемых административным правом:

- а) правоохранительная;
- б) экспертно-консультационная;
- в) педагогическая.

1.2. Целью учебной дисциплины «Административное право» является: сформировать у обучающегося целостное представление и комплексные знания об основных административно-правовых явлениях в современных условиях, привитие практических навыков и умений по применению норм административного права, необходимых и достаточных для:

- осуществления правоохранительной профессиональной деятельности в органах государственной власти и местного самоуправления;
- осуществления экспертно-консультационной деятельности по вопросам организации и обеспечения функционирования системы органов исполнительной власти, административно-правового положения личности, государственной службы, административной ответственности, толкования и применения норм административного законодательства.
- педагогической деятельности по преподаванию основ административного права в средних специальных учебных заведениях.

1.3 Выпускник, освоивший программу специалитета, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые она ориентирована, готов решать следующие **профессиональные задачи:**

правоохранительная деятельность:

- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
- охрана общественного порядка и обеспечение общественной безопасности;
- предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование административных правонарушений;
- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

экспертно-консультационная деятельность:

- консультирование по вопросам права;
- осуществление правовой экспертизы документов;

педагогическая деятельность:

- преподавание основ административного права в средних специальных учебных заведениях.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Административное право» относится к обязательной дисциплине вариативной части ОПОП ВО. Условием успешного освоения дисциплины является предшествующий уровень подготовки студента:

в области знаний: объяснить назначение государства и его органов, построение исполнительных органов государства в исторические периоды, раскрыть систему правоохранительных органов и их назначение; определить систему и структуру органов исполнительной власти, правовой статус государственных служащих, статус гражданина в административно-правовых отношениях, сущность государственного принуждения, порядок привлечения к юридической ответственности граждан и юридических лиц, сущность и значение механизма обеспечения законности в сфере реализации государственной власти, построение системы органов государственной власти.

в области понимания: раскрыть суть государственного управления и его соотношение с реализацией исполнительной власти; объяснить особенности организации

исполнительной власти на уровне федерации и субъектов РФ; знать порядок и особенности прохождения государственной службы; раскрыть сущность государственного принуждения и порядок привлечения к юридической ответственности; показать значение профессиональной этики юриста; уяснить систему законодательства, иных нормативно-правовых актов и особенности правового статуса субъектов правовых отношений.

в области умения, навыка: определить сущность и назначение исполнительной власти, правовой статус субъектов правоотношений; разграничить предметы ведения, функции и полномочия федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов РФ; раскрыть сущность государственного принуждения, разрешать практические ситуации, складывающиеся в деятельности государственных органов и частных лиц, составлять юридические документы.

Учебный курс «Административное право» основывается на содержании таких предшествующих дисциплин, как: «Теория государства и права» и др.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета (ОК-4)

В процессе формирования компетенции ОК-4 обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты образования:

знать:

- профессиональные цели и задачи соответствующей служебной деятельности в связи с применением норм административного права;
- основные объекты правовой охраны интересов государства, общества, физических и юридических лиц;
- нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета, касающиеся осуществления профессиональной деятельности.

уметь:

- выявлять действия, наносящие ущерб личным и публичным интересам;
- выявлять причины и условия, способствующие причинению ущерба интересам государства, общества, физических и юридических лиц;
- разъяснять содержание правовых актов, охраняющих интересы общества, государства, физических и юридических лиц.

владеть:

- способами выявления важных обстоятельств, имеющих значение для составления правоприменительных актов;
- давать правовую оценку фактическим обстоятельствам в административной деятельности.
- навыками повышения профессионального уровня по вопросам реализации норм материального и процессуального права.

Способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения (ОК-8)

В процессе формирования компетенции ОК-8 обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты образования:

знать:

- задачи производства по делам об административных правонарушениях;
- обстоятельства, исключающие производство по делу об административных правонарушениях;

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 час.

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						Объем учебной работы, с применение м интерактив ных методов (в часах / %)	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра), форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Контрольные работы	СРС	КП / КР		
1	Тема 1. Понятие, предмет и источники курса «Административное право». Административно- правовые нормы и правоотношения.	3	1,2	2	2			4		2/50%	
2	Тема 2. Индивидуальные субъекты административного права.	3	2,3	2	2			4		2/50%	
3	Тема 3. Коллективные субъекты административного права.	3	3,4	2	2			4		2/50%	Рейтинг-контроль 1 (темы 1-3).

4	Тема 4. Формы и методы государствен ного управления.	3	5,6	2	2			4		2/50%	
5	Тема 5. Обеспечение законности и дисциплины в государствен ном управлении.	3	7, 8	2	2			4		2/50%	
6	Тема 6. Администра тивное правонаруше ние.	3	9, 10	2	2			4		2/50%	
7	Тема 7. Администра тивная ответственно сть и администрат ивные наказания.	3	11 - 12	2	2			4		2/50%	Рейтинг-контроль 2 (темы 4-7).
8	Тема 8. Производств о по делам об администрат ивных правонаруше ниях.	3	13- 14	2	2			4		2/50%	
9	Тема 9. Администра тивно- правовое регулирован ие в основных сферах государст венного регулирован ия.	3	15, 16	2	2			4		2/50%	Рейтинг-контроль 3 (темы 1-9).
Всего в III		3		18	18			36		18 часов	зачет

семестре									(50%)	
----------	--	--	--	--	--	--	--	--	-------	--

Методические рекомендации по курсу «Административное право»

Изучение студентами учебной дисциплины «Административное право» объемом в 72 часа имеет целью приобретение ими необходимых знаний по главным направлениям административно-правового регулирования отношений в сфере исполнительной власти (государственного управления).

Это предполагает информацию по таким важным вопросам, как механизм административно-правового регулирования, административная правосубъектность, формы и методы государственного управления, административное правонарушение и административная ответственность за отдельные виды административных правонарушений, административный процесс, построение и функционирование органов исполнительной власти.

В названный комплекс входят также вопросы, касающиеся государственной службы, обеспечения законности и дисциплины в сфере государственного управления, административно-правового регулирования отношений в сфере управления хозяйственной деятельностью, социально-культурным и административно-политическим строительством.

Для овладения знаний по предложенной тематике необходимо учитывать большую мобильность административного законодательства, и что учебная литература в связи с этим быстро устаревает. Все это вместе взятое требует от студентов большого напряжения в работе, тщательной обработки новых законодательных и иных правовых актов, сосредоточения внимания на анализе материалов по вопросам государственного управления, публикуемых в официальных изданиях (Собрание законодательства Российской Федерации, Российская газета, Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти) и юридических журналах.

Изучение дисциплины осуществляется в течение двух учебных семестров и завершается сдачей студентами семестровых зачета и экзамена (по общей части и всему курсу соответственно).

Рекомендации по видам занятий.

1. По прослушиванию лекций.

Лекции призваны помогать студентам в усвоении знаний по изучаемому курсу. В них освещаются узловые и проблемные вопросы, предусмотренные рабочей программой. Исходя из этого, лекции выступают как методическая основа самостоятельной работы студентов. Это обязывает их конспектировать основное содержание лекции.

Для обеспечения учебного процесса имеются:

1. Административное право России: структур.-лог. схемы; составители: О.Н. Дядькин, А.В. Каляшин, С.Н. Ушаков. – Владимир: ФСИН России, 2010. – 88 с.

2. По подготовке к семинарам.

Семинарские занятия имеют целью закрепление учебного материала. Они могут проводиться в форме заслушивания ответов студентов на поставленные вопросы, обсуждения рефератов, проведения дискуссий по определенным вопросам. Эффективность данного вида занятий зависит от хорошо организованной самостоятельной работы студентов.

Для обеспечения учебного процесса имеются учебно-методические разработки:

1. Дядькин О.Н., Зебницкая А.К. Административное право. Учебно-методическое пособие (часть I). - Владимир: ВлГУ, 2014. – 80 с.
2. Дядькин О.Н. Административное право. Учебно-методическое пособие (часть II). - Владимир: ВлГУ, 2013. - 111 с.

3. Административное право России: структур.-лог. схемы; составители: О.Н. Дядькин, А.В. Каляшин, С.Н. Ушаков. – Владимир: ФСИН России, 2010. – 88 с.

3. По подготовке к практическим занятиям.

В ходе проведения практического занятия студенты решают ряд практических заданий и задач, предусмотренных планом. Цель указанной формы обучения заключается в формировании у студентов определенных практических навыков и умений правоприменительной деятельности. Это может быть достигнуто лишь на основе хорошей обработки рекомендованных планами нормативных актов.

Для обеспечения учебного процесса имеются учебно-методические разработки:

1. Дядькин О.Н., Зебницкая А.К. Административное право. Учебно-методическое пособие (часть I). - Владимир: ВлГУ, 2014. – 80 с.
2. Дядькин О.Н. Административное право. Учебно-методическое пособие (часть II). - Владимир: ВлГУ, 2013. - 111 с.
3. Административное право России: структур.-лог. схемы; составители: О.Н. Дядькин, А.В. Каляшин, С.Н. Ушаков. – Владимир: ФСИН России, 2010. – 88 с.

4. По организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа требует от студентов более глубокого изучения дисциплины. С этой целью по административному праву предусмотрены задания, которые включают в себя: ответы на вопросы самоконтроля, подготовка рефератов и эссе, составление таблиц сравнительного анализа, а также решение практических ситуаций. Все задания выполняются письменно в тетради, которая проверяется преподавателем по прохождению блока тем. Студент допускается к сдаче зачета и экзамена при условии правильного выполнения всех заданий для самостоятельной работы.

Для учебного процесса имеется учебно-методическая разработка:

1. Дядькин О.Н. Административное право. Задания для самостоятельной работы. – Владимир: ВлГУ, 2008. – 34 с. (50 экземпляров).

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема № 1. Понятие, предмет и источники курса «Административное право». Административно-правовые нормы и правоотношения.

Социальное управление и его виды. Понятие и основные черты государственного управления. Разделение властей. Исполнительная власть как вид государственной власти. Субъекты исполнительной власти и функции государственного управления. Социально-правовые и организационные принципы управления. Особенности метода правового регулирования административно-правовых отношений.

Административное право как отрасль права и его задачи. Соотношение административного права с другими отраслями права. Роль и значение административного права в регулировании общественных отношений. Источники административного права. Система административного права.

Предмет и понятие науки административного права. Становление науки административного права. Ее соотношение с наукой социального управления. Разработка проблем науки административного права. Административное право как учебная дисциплина. Система и источники административного права в зарубежных странах.

Тема № 2. Индивидуальные субъекты административного права.

Административно-правовой статус граждан. Виды административно-правовых статусов граждан. Административная правоспособность, дееспособность, деликтоспособность граждан. Права и свободы граждан по административному праву. Административно-правовые обязанности граждан. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства, соотношение их административно-правовых статусов. Основные права и обязанности граждан в сфере охраны общественного порядка и общественной безопасности. Роль правоохранительных органов в обеспечении прав и законных интересов граждан. Обращения граждан в публичные органы и организации.

Понятие и виды службы. Правовая основа государственной службы РФ. Сущность и принципы государственной службы. Понятие и виды государственных должностей. Государственный служащий и его административно-правовой статус. Классификация государственных служащих. Прохождение государственной службы. Поощрения и ответственность государственных служащих. Прекращение государственно-служебных отношений.

Тема № 3. Коллективные субъекты административного права.

Понятие и основные признаки органа исполнительной власти, государственного управления. Содержание правового статуса органа исполнительной власти. Органы исполнительной власти в системы государственных органов. Виды органов исполнительной власти, государственного управления и их административно-правовой статус.

Президент РФ и его полномочия в сфере исполнительной власти (государственного управления).

Правовой статус органов местного самоуправления. Организационно-правовые основы местного самоуправления в РФ. Статус исполнительных органов местного самоуправления. Муниципальный служащий.

Понятие и виды предприятий. Основы организационно-правового положения разновидностей предприятий в РФ. Понятие и признаки учреждения. Органы управления предприятием (учреждением), порядок их формирования и функционирования. Виды учреждений.

Понятие негосударственного (общественного) объединения. Виды и формы объединений. Образование общественных объединений и прекращение их деятельности. Правовой статус общественных и иных негосударственных объединений.

Административно-правовой статус служащих общественных объединений и иных негосударственных организаций.

Религиозные объединения и их правовой статус. Приостановление деятельности и ликвидация негосударственных объединений граждан.

Государственный контроль и надзор за деятельностью общественных и иных негосударственных объединений со стороны государственных органов.

Тема № 4. Формы и методы государственного управления.

Понятие и сущность форм государственного управления. Организационные и правовые формы управленческой деятельности. Классификация правовых форм государственного управления. Правотворческая деятельность. Правоприменительная деятельность и ее виды. Понятие, сущность и классификация методов государственного управления. Взаимосвязь методов и форм государственного управления.

Убеждение как метод государственного управления. Понятие административного принуждения и его отличие от других видов государственного принуждения. Виды мер административного принуждения и их правовая характеристика. Методы косвенного и прямого воздействия.

Понятие, черты и юридическое значение административно-правового акта управления. Виды административно-правовых актов управления. Требования, предъявляемые к актам управления (социально-политические, организационно-правовые, организационно-технические). Действие административно-правовых актов государственного управления. Порядок и сроки опубликования актов Президента РФ, Правительства России и федеральных органов исполнительной власти. Оспоримые и ничтожные акты управления.

Тема № 5. Обеспечение законности и дисциплины в государственном управлении.

Сущность обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении. Способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении. Президентский контроль. Контроль со стороны законодательных (представительных) органов. Контроль со стороны органов исполнительной власти.

Судебный контроль в управлении. Административное судопроизводство.

Прокурорский надзор в управлении. Формы реагирования прокурора на нарушения законности. Административный надзор и его виды.

Обжалование неправомερных действий органов и должностных лиц. Подача и разрешение жалоб физических и юридических лиц в судебном и административном порядке. Основания материальной ответственности органов (должностных лиц) государственного управления.

Тема № 6. Административное правонарушение.

Законодательство об административных правонарушениях. Разграничение полномочий РФ и ее субъектов по вопросам административной ответственности. Структура Кодекса РФ об административных правонарушениях.

Понятие и признаки административного правонарушения. Понятие и правовая характеристика элементов юридического состава административного правонарушения. Отличие административного правонарушения от иных правонарушений.

Квалификация административных правонарушений. Требования к квалификации административных правонарушений.

Тема 7. Административная ответственность и административные наказания.

Понятие и основные черты административной ответственности, ее отличие от других видов юридической ответственности.

Обстоятельства, исключающие административную ответственность. Возможность освобождения от административной ответственности.

Понятие и цели административного наказания. Нормативное, фактическое и процессуальное основание административной ответственности. Система, виды и сущность административных наказаний. Основные и дополнительные административные наказания.

Общие правила назначения административных наказаний.

Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за административное правонарушение.

Назначение административных наказаний при совершении одним лицом нескольких административных правонарушений. Сроки давности привлечения лиц к административной ответственности.

Возложение обязанности возместить причиненный ущерб.

Отличие административной ответственности от иных видов юридической ответственности.

Тема 8. Производство по делам об административных правонарушениях.

Задачи и порядок административного производства. Обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении. Принципы производства. Виды производства по делам об административных правонарушениях.

Понятие и виды доказательств по делам об административных правонарушениях. Требования к доказательствам.

Субъекты производства: судьи, коллегиальные органы и должностные лица и их административно-правовой статус. Участники производства по делам об административных правонарушениях: виды и правовое положение. Роль прокурора в производстве по делам об административных правонарушениях.

Понятие стадий производства, их сущность и признаки. Возбуждение дела об административном правонарушении. Административное расследование. Протокол об административном правонарушении. Назначение административного наказания без составления протокола.

Тема 9. Административно-правовое регулирование в основных сферах государственного регулирования.

Административно-политическая сфера.

Особенности государственного управления в современных условиях.

Роль Президента РФ, Федерального Собрания РФ и Правительства РФ в управлении социально-политической сферы. Понятие, содержание и правовые основы управления обороной. Военная служба и ее административно-правовое регулирование. Альтернативная гражданская служба и ее содержание.

Социально-культурная сфера.

Образование и его виды. Система образования. Государственные гарантии прав граждан в области образования. Понятие, содержание и правовые основы управления образованием. Система и административно-правовой статус органов управления образованием. Образовательные учреждения и административно-правовое регулирование их деятельности. Реализация молодежной политики.

Отрасли хозяйства.

Сущность государственного регулирования отраслями хозяйства.

Хозяйство и его отрасли. Понятие, содержание и правовые основы управления хозяйством. Административно-правовой статус предприятий, объединений и иных хозяйственных организаций.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Работа в малых группах, мультимедийные лекции, деловые и ролевые игры, моделирование конфликтной ситуации в сфере действия административно-правовых отношений, разбор и решение конкретных практических ситуаций, составление юридических документов, компьютерное тестирование. Приглашение на практические занятия сотрудников правоохранительных органов, участие студентов при рассмотрении административных дел. Проведение викторины между учебными группами на знание административного права.

По темам лекционного материала разработаны презентации, которые представлены в электронном виде.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

6.1 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ВОПРОСЫ

рейтинг-контроль знаний студентов рейтинг-контроль № 1.

1. Понятие административного права и его предмет.
2. Понятие науки административного права и ее становление.
3. Проблемы науки административного права.
4. Особенности метода административно-правового регулирования.
5. Система административного права.
6. Понятие и классификация источников административного права.
7. Понятие и структура норм административного права.
8. Классификация административно-правовых норм.
9. Формы реализации административно-правовых норм.
10. Понятие административного правоотношения, его особенности.
11. Структура административно-правового отношения. Юридические факты.
12. Понятие и структура административно-правового статуса граждан.
13. Виды прав и обязанностей граждан в сфере исполнительно-распорядительной деятельности.
14. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.
15. Понятие и виды государственной службы в РФ.
16. Прохождение государственной службы в РФ.
17. Административно-правовой статус государственного служащего.
18. Классификация государственных служащих.
19. Виды органов исполнительной власти.
20. Полномочия Президента Российской Федерации в сфере исполнительной власти.
21. Система федеральных органов исполнительной власти.
22. Понятие и характерные черты общественных объединений.
23. Виды общественных объединений.
24. Административно-правовой статус политических партий в РФ.
25. Административно-правовой статус общественных объединений.
26. Основы административно-правового положения религиозных объединений.
27. Административно-правовой статус предприятий.
28. Административно-правовой статус учреждений.

рейтинг-контроль №2

1. Правовые формы государственного управления и их сущность.
2. Неправовые формы государственного управления.
3. Правовая характеристика мер административного принуждения.
4. Классификация административно-правовых актов управления.
5. Требования, предъявляемые к административно-правовым актам управления.
6. Порядок подготовки и опубликования правового акта федерального органа исполнительной власти.
7. Понятие и система способов обеспечения законности и дисциплины в управлении.
8. Судебный контроль в сфере исполнительной власти.
9. Контроль в сфере государственного управления со стороны органов законодательной власти.
10. Понятие прокурорского надзора, предмет прокурорского надзора.
11. Формы реагирования прокурора на нарушения законности и дисциплины.
12. Контроль органов исполнительной власти как способ обеспечения законности и дисциплины в управлении.
13. Законодательство об административных правонарушениях: виды, задачи, структура.

14. Понятие, основные признаки административного правонарушения.
15. Юридический состав административного правонарушения. Виды составов административных правонарушений.
16. Объективные признаки состава административного правонарушения.
17. Субъективные признаки состава административного правонарушения.
18. Отличие административного правонарушения от преступления и дисциплинарного проступка.
19. Квалификация административных правонарушений.
20. Понятие, признаки и основание административной ответственности.
21. Классификация административных наказаний.
22. Обстоятельства, исключающие административную ответственность.
23. Общие правила назначения административных наказаний.
24. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за административное правонарушение.
25. Назначение административных наказаний при совершении одним лицом нескольких административных правонарушений.
26. Сроки давности назначения административных наказаний.
27. Возложение на нарушителя обязанности возместить причиненный ущерб.
28. Административный надзор как разновидность государственного контроля.

рейтинг-контроль № 3.

1. Понятие административного процесса и его характерные черты.
2. Виды административного процесса.
3. Отличие административного процесса от гражданского и уголовного процессов.
4. Принципы административного процесса.
5. Участники административного процесса.
6. Производство по предложениям, заявлениям и жалобам граждан.
7. Производство по делам о дисциплинарных проступках
8. Сущность и субъекты межотраслевого управления.
9. Система и административно-правовой статус государственной налоговой службы.
10. Система безопасности и ее основные функции в особых условиях.
11. Административно-правовой режим чрезвычайного положения.
12. Административно-правовой режим военного положения.
13. Система и административно-правовой статус органов управления образованием.
14. Административно-правовые и организационные основы управления хозяйственной деятельностью.
15. Административно-правовое положение исполнительных органов в сфере экономического развития.
16. Система и правовое положение органов управления строительством жилищно-коммунальным комплексом.
17. Система и правовое положение органов управления агропромышленным комплексом.
18. Административно-правовой статус органов управления транспортом.
19. Система и правовое положение органов управления культурой.
20. Административно-правовой статус органов управления физической культурой и спортом.
21. Управление в области топливно-энергетического комплекса.
22. Система и правовое положение органов управления здравоохранением.

6.2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ВОПРОСЫ

для подготовки к зачету по курсу «Административное право»

1. Понятие административного права и его предмет.
2. Понятие науки административного права и ее становление.
3. Проблемы науки административного права.
4. Отдельные подходы определения предмета административного права.
5. Особенности метода административно-правового регулирования.
6. Система административного права.
7. Понятие и классификация источников административного права.
8. Понятие механизма административно-правового регулирования, характеристика его элементов.
9. Понятие и структура норм административного права.
10. Классификация административно-правовых норм.
11. Формы реализации административно-правовых норм.
12. Понятие административного правоотношения, его особенности.
13. Структура административно-правового отношения. Юридические факты.
14. Понятие и структура административно-правового статуса граждан.
15. Виды прав и обязанностей граждан в сфере исполнительно-распорядительной деятельности.
16. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.
17. Роль правоохранительных органов в области обеспечения и защиты прав и свобод граждан в сфере управленческой деятельности.
18. Понятие и виды государственной службы в РФ.
19. Отличие государственной службы от других видов трудовой деятельности.
20. Прохождение государственной службы в РФ.
21. Административно-правовой статус государственного служащего.
22. Классификация государственных служащих.
23. Понятие и правовой статус органов исполнительной власти.
24. Структура органа исполнительной власти.
25. Виды органов исполнительной власти.
26. Полномочия Президента Российской Федерации в сфере исполнительной власти.
27. Правительство Российской Федерации как высший орган исполнительной власти.
28. Административно-правовой статус органов местного самоуправления.
29. Система федеральных органов исполнительной власти.
30. Понятие и характерные черты общественных объединений.
31. Виды общественных объединений.
32. Административно-правовой статус политических партий в РФ.
33. Административно-правовой статус общественных объединений.
34. Основы административно-правового положения религиозных объединений.
35. Административно-правовой статус предприятий.
36. Административно-правовой статус учреждений.
37. Понятие форм и методов государственного управления.
38. Правовые формы государственного управления и их сущность.
39. Неправовые формы государственного управления.
40. Убеждение как основной метод государственного управления.
41. Правовая характеристика мер административного принуждения.
42. Понятие и сущность административно-правового акта управления.
43. Классификация административно-правовых актов управления.
44. Порядок опубликования и вступления в законную силу административно-правовых актов управления.
45. Требования, предъявляемые к административно-правовым актам управления.
46. Порядок подготовки и опубликования правового акта федерального органа

исполнительной власти.

47. Отличие административно-правового акта от актов других государственных органов и служебных документов.
48. Понятие административного процесса и его характерные черты.
49. Виды административного процесса.
50. Отличие административного процесса от гражданского и уголовного процессов.
51. Принципы административного процесса.
52. Участники административного процесса.
53. Производство по предложениям, заявлениям и жалобам граждан.
54. Производство по делам о поощрении.
55. Наградное производство.
56. Производство по делам о дисциплинарных проступках.
57. Понятие и система способов обеспечения законности и дисциплины в управлении.
58. Судебный контроль в сфере исполнительной власти.
59. Контроль в сфере государственного управления со стороны органов законодательной власти.
60. Понятие прокурорского надзора, предмет прокурорского надзора.
61. Формы реагирования прокурора на нарушения законности и дисциплины.
62. Контроль органов исполнительной власти как способ обеспечения законности и дисциплины в управлении.
63. Административный надзор как разновидность государственного контроля.
64. Отличие административного надзора от контроля в государственном управлении.

Студентам для сдачи зачета вместо собеседования по предложенным вопросам может быть предложен тест, включающий 20 вопросов, ответив на 60% вопросов правильно, студент получает зачет.

Перечень практических заданий на зачете (образцы)

1. Схематично выделить субъектов социального управления и обосновать свое решение.
2. РАЗОБРАТЬ СОСТАВЫ ПРАВООТНОШЕНИЙ, КОТОРЫЕ ВОЗНИКЛИ НА ОСНОВАНИИ:
 - ЗАКЛЮЧЕНИЯ БРАКА В ОРГАНАХ ЗАГСА;
 - РЕГИСТРАЦИЯ ГРАЖДАНИНА В КАЧЕСТВЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ;
 - ОБРАЩЕНИЯ ГРАЖДАНИНА В ОРГАНЫ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ ПО ПОВОДУ НЕПРИСТОЙНОГО ПОВЕДЕНИЯ СОСЕДА ПО ЛЕСТНИЧНОЙ ПЛОЩАДКЕ МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА.
3. Сотрудники полиции попросили гражданина П. предъявить документ, удостоверяющий его личность. Данного документа не было, и гражданин был подвергнут административному задержанию.

Оцените ситуацию. Считаете ли Вы необходимым обязать граждан иметь при себе документы, удостоверяющие личность, и почему

4. Гражданин С. впервые был принят на государственную должность гражданской службы с испытательным сроком шесть месяцев. По истечении данного времени он в течение двух недель продолжал государственную службу. Однако впоследствии С. был уволен с должности в связи с неудовлетворительными результатами испытания.

Определите правомерность принятых в отношении С. решений. Объясните С. порядок его действий.

1. Какие из перечисленных видов ответственности предусмотрены для государственных служащих – гражданско-правовая, дисциплинарная, уголовная, административная? *Приведите примеры из нормативных правовых актов.*

2. Дайте правовую характеристику Управлению Федеральной службы безопасности по субъекту РФ и Департаменту образования администрации субъекта РФ.

3. Прокурор области обратился в суд с заявлением о ликвидации и запрете деятельности общественной организации «Независимая общественная прокуратура». В уставе данной организации в разделе о целях и задачах указывалось: «Содействовать общественному контролю за соблюдением законности в управлении исполнения наказаний, в органах прокуратуры Российской Федерации, ФСБ России, МВД России, правосудия Российской Федерации без вмешательства в их деятельность».

Какое решение должен принять суд?

4. В одной из государственной организации присутствуют случаи опоздания на службу, отдельные служащие недобросовестно исполняют должностные обязанности, один сотрудник совершил административное правонарушение. Руководителю организации необходимо принять решение.

Какую форму управления избрать в данном случае? Свои выводы обосновать, подготовить проекты (фрагменты проектов) соответствующих документов.

5. Районный судья отказал гр. Н. в приеме заявления на неправомерные действия начальника ОВД на том основании, что подобные жалобы должны первоначально рассматриваться в административном порядке.

Оцените действия судьи.

6. Гражданка Федорова обратилась к начальнику ОВД с жалобой на действия полицейского, который, по ее мнению, беспричинно доставил данную гражданку в дежурную часть для установления личности. При этом ей не объяснили причины доставления, никаких документов она не подписывала, в ОВД она находилась 1 час.

Прокомментируйте данную ситуацию. Разъясните гражданке ее последующие действия.

6.3 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Тема № 1. Понятие, предмет и источники курса «Административное право».

Вопросы для СРС:

- соотношение управления, государственного и социального управления;
- взаимосвязь государственного управления и исполнительной власти;
- источники административного права;
- понятие административного права в зарубежных странах;
- акты органов судебной власти в системе источников административного права.

Подготовить реферат на тему: Основные этапы развития науки административного права.

Тема № 2. Индивидуальные субъекты административного права.

Вопросы для СРС:

- соотношение правового положения и правового статуса гражданина;
- виды административно-правовых статусов граждан;
- абсолютные и относительные права и обязанности граждан в сфере государственного управления;
- классификация иностранных граждан.

Форма контроля: Проверка письменно выполненных ответов на вопросы.

Тема № 3. Коллективные субъекты административного права.

Вопросы для СРС:

- понятие и виды общественных объединений;

- порядок регистрации общественных объединений в органах юстиции;
- особенности правового статуса политических партий;
- регистрация религиозных объединений и порядок прекращения их деятельности;
- права религиозных объединений;
- государственный контроль и надзор за соблюдением законодательства об общественных объединениях, о свободе вероисповеданий.

Тема № 4. Формы и методы государственного управления.

Вопросы для СРС:

- соотношение метода и формы государственного управления;
- стимулирование и поощрение в государственном управлении;
- общая характеристика мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях;
- ничтожные и оспоримые акты управления;
- акты управления и служебные документы.

Тема № 5. Обеспечение законности и дисциплины в государственном управлении.

Вопросы для СРС:

- принципы законности;
- способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении;
- соотношение формы и акта реагирования прокурора на нарушение законности.

Подготовить реферат на тему: Контроль органов законодательной (представительной) власти в сфере исполнительной власти.

Тема № 6. Административное правонарушение.

Подготовить рефераты на темы:

Юридическое лицо как субъект административного правонарушения.

Квалификация административных правонарушений.

Подготовить выступление по предложенным темам. Схематично изобразить элементы и признаки состава административного правонарушения. Составить эссе на тему: «Отличие административного правонарушения от преступления и дисциплинарного проступка».

Кроме того, каждому студенту в тетради необходимо записывать по два четверостишия из песни, сказки, басни или стихотворения, в которых бы усматривались составы административных правонарушений с указанием норм КоАП РФ или закона области об административных правонарушениях.

Тема № 7. Административная ответственность и административные наказания.

Вопросы для СРС:

- цели административных наказаний;
- классификация административных наказаний;
- законодательное закрепление административных наказаний;
- возмещение имущественного ущерба и морального вреда, причиненных административным правонарушением;
- способы совершения мелкого хищения, его отличие от уголовно наказуемых кражи и мошенничества.

Студентам необходимо также подготовить таблицу сравнительно-правового анализа административной, уголовной и дисциплинарной ответственности, исходя из отличительных критериев.

Тема № 8. Производство по делам об административных правонарушениях.

Составить таблицу сравнительного анализа доставления, административного задержания и привода. *Критерии различия:* фактическое и процессуальное основание; сущность и цель применения; кто применяет; сроки применения; в отношении кого применяется; порядок обжалования; процессуальное оформление применения указанной меры принуждения.

Вопросы для СРС:

- понятие производства по делам об административных правонарушениях;
- соотношение производства по делам об административных правонарушениях и административного процесса;
- классификация доказательств по делам об административных правонарушениях;
- виды участников по делам об административных правонарушениях;
- меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

Каждый из студентов подготавливает таблицу и письменно отвечает на вопросы.

Тема № 9. Административно-правовое регулирование в основных сферах государственного регулирования.

Вопросы для СРС:

Административно-политическая сфера.

- особенности государственного управления в современных условиях.
- роль Президента РФ, Федерального Собрания РФ и Правительства РФ в управлении социально-политической сферы;
- понятие, содержание и правовые основы управления обороной;
- военная служба и ее административно-правовое регулирование.

Социально-культурная сфера.

- виды образования;
- система образования;
- виды научной деятельности;
- правовые основы управления наукой;
- отрасли культуры;
- учреждения здравоохранения;
- значение физической культуры и спорта.

Отрасли хозяйства.

- сущность государственного регулирования отраслями хозяйства;
- понятие, содержание и правовые основы управления хозяйством;
- административно-правовой статус предприятий, объединений и иных хозяйственных организаций.

- Подготовить рефераты на темы:

Комплектование Вооруженных Сил Российской Федерации, прохождение военной службы.

Правовая основа и содержание деятельности судебных приставов в Российской Федерации.

Студентам подготовить рефераты, составить схему системы органов управления социально-политической сферой.

6.4. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В соответствии с Положением «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным Приказом от 21.01.2016 № 12/1 ВлГУ, для обучающихся с

ограниченными возможностями здоровья предусмотрены специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

При освоении дисциплины используются различные сочетания видов учебной работы с методами и формами активизации познавательной деятельности обучающихся для достижения запланированных результатов обучения и формирования компетенций. Форма проведения промежуточной и итоговой аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей. По личной просьбе обучающегося с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине «Административное право» предусматривается:

- замена устного ответа на письменный ответ на практическом занятии, при сдаче рейтинг-контроля, зачете, экзамена;

- увеличение продолжительности времени на выполнение заданий рейтинг-контроля, зачета.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основная литература

1. Административное право России [Электронный ресурс] : учебник / А.П. Алехин. - М. : Зерцало-М, 2013. - (Классический университетский учебник). – URL: [2http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785943732287.html?SSr=2501339f91121f755bf552dyadkin](http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785943732287.html?SSr=2501339f91121f755bf552dyadkin).

2. Административное право Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / отв. ред. Л.Л. Попов. - М. : Проспект, URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785998803475.html>

3. Административное право России. Особенная часть: Учебник / Под.ред. С.А. Старостина. – М.: Проспект. – URL: <http://znaniyum.com/catalog.php?item=bookseorh&code=E&page=2>

4. Комментарий к Кодексу Российской Федерации об Административных правонарушениях (постатейный) с практическими разъяснениями официальных органов и постатейными материалами. С учетом Федерального закона «О полиции». Новые штрафы за нарушение ПДД! Новая редакция, действующая в 2012 году! + Изменения, вступающие в силу в течение 2012 года и в 2013 году! 13-е издание, переработанное и дополненное. (СЕРИЯ «ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОММЕНТАРИИ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ») Автор комментариев и составитель - В.С. Чижевский - М.: Книжный мир, 2012. - 1088 с. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785804105656.html?SSr=2501339f91121f755bf552dyadkin>.

5. Административное право Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / отв. ред. Л.Л. Попов. - М.: Проспект, 2015. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785998803475.htm>.

Дополнительная литература

1. Комментарий к Кодексу Российской Федерации об Административных правонарушениях (постатейный) с постатейными материалами. С учетом Федерального закона «О ПОЛИЦИИ» + НОВЫЕ ШТРАФЫ ЗА НАРУШЕНИЕ ПДД! Новая редакция, действующая в 2011 году! + Изменения, вступающие в силу в 2012 году! 3-е издание переработанное и дополненное. Автор комментариев и составитель - А.Б. Борисов - М.:

Книжный мир, 2011. - 880 с. - (СЕРИЯ «ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОММЕНТАРИИ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»). – URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785804105564.html?SSr=2501339f91121f755bf552dd yadkin>.

2. Соколов А.Ю. Административная ответственность за нарушения антимонопольного законодательства [Электронный ресурс]: монография / Соколов А.Ю. - Электрон. текстовые данные. - Саратов: Саратовский университет, 2010. Электронно-библиотечная система IPRbooks. - 141 с. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/8570>.

3. Соколов А.Ю. Система мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях [Электронный ресурс]: монография / Соколов А.Ю. - Электрон. текстовые данные. - Саратов: Научная книга, 2011. - 305 с. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/8572>.

4. Ерохина Т.В. Государственное управление здравоохранением [Электронный ресурс]: монография/ Ерохина Т.В. - Электрон. текстовые данные. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2009. - 137 с. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/1202>.

5. Очерки современного административного права Китая [Электронный ресурс] / Ло Хаоцай; перевод с китайского доктора экономических наук А.В. Островского, кандидата экономических наук В.В. Жигулевой, Б.Я. Надточенко. Под редакцией кандидата юридических наук, доцента А.А. Демина - М. : Книгодел, 2010. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785965900572.html?SSr=2501339f91121f755bf552dd yadkin>

Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт Президента Российской Федерации - www.kremlin.ru
2. Официальный сайт Совета Федерации Федерального собрания РФ - www.council.gov.ru
3. Официальный сайт Государственной Думы РФ - www.duma.gov.ru
4. Официальный сайт Конституционного Суда РФ - www.ksrf.ru
5. Официальный сайт Верховного Суда РФ - www.vsrp.ru
6. Официальный сайт Судебного департамента при Верховном суде РФ - www.cdep.ru
7. Официальный сайт Министерства юстиции РФ - minjust.ru
8. Официальный сайт МВД России - mvd.ru
9. Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ - genproc.gov.ru
10. Официальный сайт ФСИН России - фсин.рф
11. Официальный сайт Национального антитеррористического комитета - nac.gov.ru
12. Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в РФ - ombudsmanrf.org
13. Официальный сайт Уполномоченного при Президенте в РФ по правам ребенка - www.rfdeti.ru
14. Официальный сайт Федеральной миграционной службы - www.fms.gov.ru
15. Официальный сайт Госавтоинспекции МВД России - www.gibdd.ru
16. Поисковая система нормативных правовых актов Гарант - www.garant.ru
17. Поисковая система нормативных правовых актов Консультант Плюс - www.consultant.ru

Информационные справочные системы

1. ИПС «Консультант Плюс»

2. ИСС «ГАРАНТ»

Профессиональные базы данных

1. Виртуальный читальный зал диссертаций РГБ
2. Электронная база данных Scopus
3. МАРС АРБИКОН
4. Научная электронная библиотека

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для проведения занятий по дисциплине необходимы рабочий стол преподавателя, переносный мультимедийный презентационный проектор Epson, экран Lumien и ноутбук Aser, рабочий стол преподавателя, кафедра, учебные столы, стулья, доска настенная, мел. Для контроля освоения студентами лекционного материала разработаны тестовые задания, которые представлены в виде раздаточного материала.

Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Лицензия на Microsoft Windows/Office Professional 2003 Win32 Russian
Microsoft Open License 18495261
0005003002-1С-211695-6 2004 г.
2. Лицензия на антивирусное ПО: Kaspersky Endpoint Security Standart 1356-161220-101943-827-71
Договор: № 219/16-44 АЭФ от 20.12.2016

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 44.05.01 «Педагогика и психология девиантного поведения»

Рабочую программу составил доцент кафедры «Уголовно-правовые дисциплины»,
канд. юрид. наук

А.И. Сморчков

Рецензент: Зав. кафедрой административно-правовых дисциплин

Владимирского филиала РАНХИГС, канд. юрид. наук, доцент



О.Р. Рузевич

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Уголовно-правовые дисциплины»

Протокол № 6/2 от 16.01.2017 года

Заведующий кафедрой УПД

О.Н. Дядькин

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления 44.05.01 «Педагогика и психология девиантного поведения»

Протокол № 1 от 19.01 2017 года

Председатель комиссии, проф.

В.А. Попов

Министерство образования и науки Российской Федерации
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»

Юридический институт

Кафедра «Уголовно-правовые дисциплины»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

 О.Н. Дядькин

« 16 » 01 2017 г.

Основание:

решение кафедры

от « 16 » 01 2017 г.

протокол № 6/2

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

наименование дисциплины

Специальность подготовки: 44.05.01 – Педагогика и психология девиантного поведения

Специализация подготовки: Психолого-педагогическая профилактика девиантного поведения

Уровень высшего образования – специалитет

Министерство образования и науки Российской Федерации
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»

Юридический институт

Кафедра «Уголовно-правовые дисциплины»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

_____ О.Н. Дядькин

« ____ » _____ 2017 г.

Основание:
решение кафедры
от « ____ » _____ 2017 г.
протокол № _____

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

наименование дисциплины

Специальность подготовки: 44.05.01 – Педагогика и психология девиантного поведения

Специализация подготовки: Психолого-педагогическая профилактика девиантного поведения

Уровень высшего образования – специалитет

Владимир-2017

Содержание

- 1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Административное право»**
- 2. Перечень формируемых компетенций и этапы их формирования**
 - 2.1. Формируемые компетенции
 - 2.2. Процесс формирования компетенций
- 3. Критерии оценки сформированности компетенций в рамках текущего контроля**
 - 3.1. Виды оценочных средств, используемых для текущего контроля:
 - устный и/или письменный опрос
 - тест
 - задания самостоятельной работы
 - 3.2. Критерии оценки сформированности компетенций:
 - участия в устном и/или письменном опросе
 - результатов тестирования
 - выполнения заданий самостоятельной работы
- 4. Критерии оценки сформированности компетенций в рамках промежуточной аттестации**
 - 4.1. Критерии оценки сформированности компетенций на зачете
 - 4.2. Критерии оценки сформированности компетенций по дисциплине

1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Административное право»

Направление подготовки: 44.05.01 «Педагогика и психология девиантного поведения».

Дисциплина: «Административное право»

Форма промежуточной аттестации: зачет (семестр 3).

2. Перечень формируемых компетенций и этапы их формирования

2.1. Формируемые компетенции

Способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета (ОК-4)

В процессе формирования компетенции ОК-4 обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

знать:

- профессиональные цели и задачи соответствующей служебной деятельности в связи с применением норм административного права;
- основные объекты правовой охраны интересов государства, общества, физических и юридических лиц;
- нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета, касающиеся осуществления профессиональной деятельности.

уметь:

- выявлять действия, наносящие ущерб личным и публичным интересам;
- выявлять причины и условия, способствующие причинению ущерба интересам государства, общества, физических и юридических лиц;
- разъяснять содержание правовых актов, охраняющих интересы общества, государства, физических и юридических лиц.

владеть:

- способами выявления важных обстоятельств, имеющих значение для составления правоприменительных актов;
- давать правовую оценку фактическим обстоятельствам в административной деятельности.
- навыками повышения профессионального уровня по вопросам реализации норм материального и процессуального права.

Способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения (ОК-8)

В процессе формирования компетенции ОК-8 обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

знать:

- задачи производства по делам об административных правонарушениях;
- обстоятельства, исключающие производство по делу об административных правонарушениях;

2.2. Процесс формирования компетенций

ОК-4 – Способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами права, профессиональной этики и служебного этикета.

№	Контролируемые темы, разделы (в соответствии с рабочей программой дисциплины)	Формируемые компетенции	Последовательность (этапы) формирования компетенций									
			З			У			Н			
			З ¹	З ²	З ³	У ¹	У ₂	У ₃	Н ¹	Н ²	Н ³	
1.	Тема 1. Понятие, предмет и источники курса «Административное право». Административно-правовые нормы и правоотношения.	ОК-4	+	+				+				
2.	Тема 2. Индивидуальные субъекты административного права.	ОК-4		+	+			+			+	
3.	Тема 3. Коллективные субъекты административного права.	ОК-4	+			+		+				+
4.	Тема 4. Формы и методы государственного управления.	ОК-4	+	+	+	+	+		+			+
5.	Тема 5. Обеспечение законности и дисциплины в государственном управлении.	ОК-4	+	+				+			+	
6.	Тема 6. Административное правонарушение.	ОК-4	+	+				+		+		+
7.	Тема 7. Административная ответственность и административные наказания.	ОК-4		+	+			+		+		
8.	Тема 8. Производство по делам об административных правонарушениях.	ОК-4		+					+			+
9.		ОК-4	+	+	+	+	+		+			+

ОК-8 - Способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения.

№	Контролируемые темы, разделы (в соответствии с рабочей программой дисциплины)	Формируемые компетенции	Последовательность (этапы) формирования компетенций									
			З			У			Н			
			З ¹	З ²	З ³	У ¹	У ₂	У ₃	Н ¹	Н ²	Н ³	
1.	Тема 1. Понятие, предмет и источни-	ОК-8	+					+				+

	ки курса «Административное право». Административно-правовые нормы и правоотношения.										
2.	Тема 2. Индивидуальные субъекты административного права.	ОК-8	+				+			+	
3.	Тема 3. Коллективные субъекты административного права.	ОК-8	+	+				+		+	
4.	Тема 4. Формы и методы государственного управления.	ОК-8	+	+				+		+	
5.	Тема 5. Обеспечение законности и дисциплины в государственном управлении.	ОК-8	+	+				+			+
6.	Тема 6. Административное правонарушение.	ОК-8	+	+				+		+	
7.	Тема 7. Административная ответственность и административные наказания.	ОК-8	+				+	+		+	
8.	Тема 8. Производство по делам об административных правонарушениях.	ОК-8	+		+	+		+	+		+
9.	Тема 9. Административно-правовое регулирование в основных сферах государственного регулирования.	ОК-8	+	+			+	+		+	+

3. Критерии оценки сформированности компетенций в рамках текущего контроля

3.1. Виды оценочных средств, используемых для текущего контроля

№	Контролируемые темы, разделы (в соответствии с рабочей программой дисциплины)	Формируемые компетенции	Виды оценочных средств (max – 60 баллов в течение семестра)
1.	Тема 1. Понятие, предмет и источники курса «Административное право». Административно-правовые нормы и правоотношения.	ОК-4; ОК-8.	Устный и/или письменный опрос 1. Реферат
2.	Тема 2. Индивидуальные субъекты административного права.	ОК-4; ОК-8.	Устный и/или письменный опрос 2. Решение задач. Реферат
3.	Тема 3. Коллективные субъекты административного права.	ОК-4; ОК-8.	Устный и/или письменный опрос 3. Решение задач.

			Реферат Тест 1.
4.	Тема 4. Формы и методы государственного управления.	ОК-4; ОК-8.	Устный и/или письменный опрос 4. Реферат. Решение задач.
5.	Тема 5. Обеспечение законности и дисциплины в государственном управлении.	ОК-4; ОК-8.	Устный и/или письменный опрос 5. Реферат. Решение задач.
6.	Тема 6. Административное правонарушение.	ОК-4; ОК-8.	Устный и/или письменный опрос 6. Решение задач. Проверочный тест.
7.	Тема 7. Административная ответственность и административные наказания.	ОК-4; ОК-8.	Устный и/или письменный опрос 7. Решение задач. Тест 2.
8.	Тема 8. Производство по делам об административных правонарушениях.	ОК-4; ОК-8.	Устный и/или письменный опрос 8. Реферат. Решение задач.
9.	Тема 9. Административно-правовое регулирование в основных сферах государственного регулирования.	ОК-4; ОК-8.	Устный и/или письменный опрос 9. Решение задач. Тест 3.

Вопросы для устного и/или письменного опроса

№	Тема опроса	Вопросы
1.	Тема 1. Понятие, предмет и источники курса «Административное право». Административно-правовые нормы и правоотношения.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Определите понятие, черты, функции и принципы государственного управления. 2. Охарактеризуйте административное право как отрасль права. 3. Укажите взаимосвязь административного права с другими отраслями права. 4. В чем особенности административного права как учебной дисциплины и науки. 5. Раскройте понятие, особенности, структуру административно-правовой нормы. 6. Приведите классификацию административно-правовых норм. 7. Как реализуются административно-правовые нормы. 8. Раскройте понятие, особенности и виды административно-правовых отношений.
2.	Тема 2. Индивидуальные субъекты административного права.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Дайте понятие, характеристику и виды административно-правового статуса граждан России. 2. Какие основные права и обязанности предусмотрены для граждан России в сфере исполнительной власти? 3. Раскройте роль правоохранительных органов в обеспечении административно-правового статуса человека и гражданина в Российской Федерации. 4. В чем особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства?
3.	Тема 3. Коллективные субъекты административного права.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Раскройте административно-правовой статус общественных объединений. 2. В каком порядке создаются общественных объединений? 3. Охарактеризуйте административно-правовое положение религиозных объединений.

		<p>4. В чем проявляются особенности политической партии как субъекта административного права?</p> <p>5. Какие Вы знаете виды органов исполнительной власти?</p> <p>6. Раскройте систему федеральных органов исполнительной власти.</p> <p>7. В чем проявляется роль Президента РФ в сфере исполнительной власти России?</p> <p>8. В чем заключаются особенности деятельности органов местного самоуправления.</p> <p>9. Раскройте административно-правовой статус предприятий и назовите их виды.</p> <p>10. Определите административно-правовой статус учреждений их виды.</p>
4.	Тема 4. Формы и методы государственного управления.	<p>1. Раскройте формы государственного управления и их виды.</p> <p>2. Какие методы характерны для государственного управления?</p> <p>3. Охарактеризуйте убеждение и административное принуждение в государственном управлении.</p> <p>4. Дайте классификацию мер административного принуждения.</p> <p>5. Что представляет собой акт управления и в чем его юридическое значение?</p> <p>6. Какие административно-правовые акты можно выделить?</p> <p>7. Какие требования, предъявляемые к актам управления?</p> <p>8. Укажите порядок и сроки вступления в силу актов управления?</p>
5.	Тема 5. Обеспечение законности и дисциплины в государственном управлении.	<p>1. Определите понятие и систему способов обеспечения прав и свобод человека, законности и дисциплины в государственном управлении.</p> <p>2. Охарактеризуйте контроль в государственном управлении (укажите его понятие, виды).</p> <p>3. В чем проявляется судебный контроль в сфере осуществления исполнительной власти?</p> <p>4. Каким образом реагирует прокурор на нарушения закона?</p>
6.	Тема 6. Административное правонарушение.	<p>1. Раскройте понятие и признаки административного правонарушения.</p> <p>2. Дайте юридическую характеристику элементов юридического состава административного правонарушения:</p> <p>3. В чем состоит квалификация административных правонарушений и ее этапы?</p> <p>4. Охарактеризуйте административную ответственность за нарушения избирательных прав граждан.</p> <p>5. В каких случаях наступает административная ответственность за оскорбление?</p> <p>6. Каким образом реализуется административная ответственность за незаконный оборот наркотических средств и психотропных веществ?</p> <p>7. Как охраняется имущество собственников мерами административной ответственности?</p> <p>8. Охарактеризуйте административные правонарушения в сфере дорожного движения.</p> <p>9. Какие меры административного принуждения применяются к правонарушителям дорожного движения?</p> <p>10. Какая ответственность предусмотрена за управление транспортным средством в состоянии опьянения?</p> <p>11. Дайте правовую характеристику нарушений ПДД и эксплуатации</p>

		<p>транспортных средств, повлекшие причинение вреда здоровью потерпевшего.</p> <p>12. За какие нарушения наступает административная ответственность пассажира, пешехода и иных участников дорожного движения?</p> <p>13. Дайте общую правовую характеристику административных правонарушений, посягающих на институты государственной власти.</p> <p>14. Проведите юридический анализ воспрепятствования деятельности институтов государственной власти.</p> <p>15. Что служит основанием административной ответственности участников производства по делам об административных правонарушениях?</p> <p>16. Раскройте меры ответственности за незаконные действия по отношению к государственным символам, государственным наградам.</p> <p>17. Обобщите составы правонарушений и административные наказания против порядка управления.</p> <p>18. Дайте юридический анализ состава административного правонарушения, предусмотренного ст. 19.3 КоАП РФ.</p> <p>18. Когда наступает административная ответственность за передачу либо попытку передачи запрещенных предметов лицам, содержащимся в учреждениях уголовно-исполнительной системы или изоляторах временного содержания?</p> <p>19. Дайте правовую характеристику нарушений правил паспортно-регистрационной системы.</p> <p>20. Охарактеризуйте административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность.</p>
7.	Тема 7. Административная ответственность и административные наказания.	<p>1. Охарактеризуйте административную ответственность как вид юридической ответственности.</p> <p>2. Приведите классификацию административных наказаний.</p> <p>3. Охарактеризуйте административные наказания.</p> <p>4. Назовите общие правила назначения административных наказаний.</p>
8.	Тема 8. Производство по делам об административных правонарушениях.	<p>1. Раскройте понятие, основные черты и виды административного процесса.</p> <p>2. Охарактеризуйте основные принципы административного процесса.</p> <p>3. Раскройте виды стадий административного процесса и их сущность.</p> <p>4. Укажите правовой статус субъектов административного процесса и их роль в разрешении административных дел.</p>
9.	Тема 9. Административно-правовое регулирование в основных сферах государственного регулирования.	<p>5. Как регулируется военная служба в РФ?</p> <p>6. Дайте характеристику государственного управления в сфере обороны.</p> <p>3. Раскройте систему и административно-правовой статус органов государственной безопасности.</p> <p>7. Какие органы управления Президента РФ входят в систему федеральных органов исполнительной власти, их правовое положение?</p> <p>8. Определите систему и административно-правовой статус органов управления образованием.</p> <p>9. Раскройте систему и административно-правовой статус органов</p>

	<p>управления наукой и научными учреждениями.</p> <p>10. В чем состоит правовой статус образовательных учреждений, и какие их виды Вы знаете?</p> <p>11. Какие органы управления составляют систему в сфере финансов и кредитов?</p> <p>12. Каким образом осуществляется административно-правовое регулирование экономического развития?</p>
--	--

Семестр III (форма контроля – зачет)

ВОПРОСЫ

рейтинг-контроля знаний студентов

Рейтинг-контроль 1 (темы 1-3)

1. Понятие административного права и его предмет.
2. Понятие науки административного права и ее становление.
3. Проблемы науки административного права.
4. Особенности метода административно-правового регулирования.
5. Система административного права.
6. Понятие и классификация источников административного права.
7. Понятие и структура норм административного права.
8. Классификация административно-правовых норм.
9. Формы реализации административно-правовых норм.
10. Понятие административного правоотношения, его особенности.
11. Структура административно-правового отношения. Юридические факты.
12. Понятие и структура административно-правового статуса граждан.
13. Виды прав и обязанностей граждан в сфере исполнительно-распорядительной деятельности.
14. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.

Тест 1.

ВОПРОС 1. Назовите несвойственные функции государственного управления.

1. планирование
2. согласование
3. издание законов
4. учет

ВОПРОС 2. Элементами административно-правовой нормы не является:

1. объект.
2. гипотеза.
3. санкция.
4. поощрение

ВОПРОС 3. К органу государственного управления, понимаемому в узком смысле, относится:

1. Высший Арбитражный Суд РФ
2. Правительство г. Москвы
3. Совет глав Правительств СНГ
4. Администрация поселка городского типа

ВОПРОС 4. Запрещающие административно-правовые нормы реализуются в форме:

1. исполнения
2. соблюдения

3. использования
4. нет верного ответа

ВОПРОС 5. Административно-правовые отношения могут возникнуть:

1. только по желанию обоих участников
2. между супругами
3. при заключении служебного контракта
4. нет верного ответа

ВОПРОС 6. Высшим органом государственного управления (исполнительной власти) в РФ является:

1. Президент РФ
2. Государственная Дума РФ
3. Совет Федерации РФ
4. Правительство России

ВОПРОС 7. Обязывающие административно-правовые нормы реализуются в форме:

1. исполнения
2. соблюдения
3. использования
4. применения

ВОПРОС 8. В отличие от граждан РФ иностранные граждане не вправе:

1. обращаться с жалобами в официальные органы
2. участвовать в массовых мероприятиях
3. работать частными детективами
4. трудиться в качестве технического персонала государственного органа

ВОПРОС 9. Административно-правовые нормы по способу выражения бывают:

1. регулятивными
2. императивными
3. материальными
4. словесными

ВОПРОС 10. Наука, впервые изучающая деятельность органов управления в Германии, именовалась:

1. криминалистикой
2. камералистикой
3. криминологией
4. нет верного ответа

ВОПРОС 11. Административно-правовые нормы по методу правового регулирования делятся на:

1. императивные
2. запрещающие
3. материальные
4. срочные

ВОПРОС 12. Функция, имеющая своей целью обеспечить эффективное взаимодействие всех элементов системы управления, называется:

1. прогнозированием
2. регулированием
3. координацией
4. контролем

ВОПРОС 13. Особенности административно-правовых отношений проявляются в том, что:

1. они возникают с обязательного согласия каждой из сторон отношения
2. ответственность субъекты правоотношения при возникновении спора несут друг перед другом
3. одной из сторон выступает всегда орган судебной системы
4. они возникают и без согласия и вопреки желанию другой стороны

ВОПРОС 14. В общую часть административного права не входят нормы:

1. закрепляющие принципы государственного управления
2. определяющие формы и методы государственного управления
3. обеспечивающие законность управления
4. закрепляющие правовой статус органов управления обороны

ВОПРОС 15. Часть административно-правовой нормы, указывающая на благоприятные последствия для субъекта отношения, называется:

1. гипотезой
2. диспозицией
3. поощрением
4. санкцией

ВОПРОС 16. К принципам государственного управления не относится:

1. равенство граждан перед законом
2. законность
3. прогнозирование
4. объективной истины

ВОПРОС 17. Лицо без гражданства в отличие от иностранного гражданина на территории РФ не может:

1. выезжать за пределы РФ
2. обращаться за оказанием медицинской помощи
3. получать социальное пособие
4. находиться под опекой дипломатического представительства

ВОПРОС 18. К числу источников административного права относится Указ Президента РФ о:

1. принятии в гражданство РФ
2. награждении государственной наградой
3. порядке прохождения военной службы
4. все перечисленное

ВОПРОС 19. Иностраный гражданин (лицо без гражданства), проживающий постоянно и на законных основаниях, имеет:

1. миграционную карту
2. временное разрешение
3. вид на жительство
4. нет верного ответа

ВОПРОС 20. Режим должного функционирования системы государственного управления в соответствии с законами именуются как:

1. законность в сфере государственного управления
2. дисциплина в сфере государственного управления
3. контроль в сфере государственного управления
4. надзор в сфере государственного управления

Рейтинг-контроль 2 (темы 4-7)

1. Понятие и виды государственной службы в РФ.
2. Прохождение государственной службы в РФ.
3. Административно-правовой статус государственного служащего.
4. Классификация государственных служащих.
5. Виды органов исполнительной власти.
6. Полномочия Президента Российской Федерации в сфере исполнительной власти.
7. Система федеральных органов исполнительной власти.
8. Понятие и характерные черты общественных объединений.
9. Виды общественных объединений.
10. Административно-правовой статус политических партий в РФ.

11. Административно-правовой статус общественных объединений.
12. Основы административно-правового положения религиозных объединений.
13. Административно-правовой статус предприятий.
14. Административно-правовой статус учреждений.
15. Правовые формы государственного управления и их сущность.
16. Неправовые формы государственного управления.
17. Правовая характеристика мер административного принуждения.
18. Классификация административно-правовых актов управления.
19. Требования, предъявляемые к административно-правовым актам управления.
20. Порядок подготовки и опубликования правового акта федерального органа исполнительной власти.

Тест 2.

ВОПРОС 1. В систему государственной службы РФ не входит:

1. гражданская служба
2. правоохранительная служба
3. военная служба
4. все входят в систему гос. службы РФ

ВОПРОС 2. Лицами, замещающими должности государственной гражданской службы, учреждаемые для профессионального обеспечения выполнения государственными органами возложенных на них задач и функций, являются:

1. руководители
2. помощники (советники)
3. специалисты
4. обеспечивающие специалисты

ВОПРОС 3. Аттестация государственного гражданского служащего проводится:

1. ежегодно
2. один раз в два года
3. один раз в три года
4. один раз в четыре года

ВОПРОС 4. В систему федеральных органов исполнительной власти входит:

1. министерство
2. департамент
3. государственный комитет
4. федеральный надзор

ВОПРОС 5. Исходя из классификации органов исполнительной власти, Правительство РФ является органом:

1. коллегиальным, производным, специальной компетенции
2. коллегиальным, первичным, общей компетенции
3. коллегиальным, первичным, специальной компетенции
4. единоначальным, первичным, общей компетенции

ВОПРОС 6. Органы исполнительной власти, осуществляющие разрешительные, контрольные, надзорные функции в различных сферах управления, именуются как органы:

1. отраслевой компетенции
2. межотраслевой компетенции
3. внутриотраслевой компетенции
4. специальной компетенции

ВОПРОС 7. Действие Федерального закона «Об общественных объединениях» распространяется на:

1. религиозные объединения
2. органы местного самоуправления
3. органы общественной самодеятельности
4. коммерческие организации

ВОПРОС 8. Учредителями религиозного объединения могут быть:

1. граждане Российской Федерации
2. граждане РФ и иные лица, постоянно и на законных основаниях проживающих в РФ
3. иностранные граждане, постоянно проживающие на территории РФ
4. лица без гражданства

ВОПРОС 9. Общероссийское общественное объединение осуществляет свою деятельность на территории:

1. всех субъектов РФ
2. более одного субъекта РФ
3. более половины субъектов РФ
4. более двух третей всех субъектов РФ

ВОПРОС 10. Членами и участниками молодежных общественных объединений могут быть граждане, достигшие:

1. 18 лет
2. 16 лет
3. 14 лет
4. 8 лет

ВОПРОС 11. К правовым формам государственного управления относится:

1. проведение совещаний
2. предоставление справки об успеваемости курсантов или слушателей
3. выдача водительского удостоверения
4. подготовка аналитической справки

ВОПРОС 12. Координационное совещание руководителей правоохранительных органов региона является:

1. правовой формой управления
2. неправовой формой управления
3. смешанной формой управления
4. к управленческой деятельности не имеет отношения

ВОПРОС 13. Участником выборов в представительные органы государственной власти и органов местного самоуправления может быть:

1. общественное движение
2. профсоюз
3. политическая партия
4. общественный фонд

ВОПРОС 14. Президент РФ отменяет противоречащие Конституции РФ и федеральным законам:

1. постановления и распоряжения Правительства РФ
2. акты органов исполнительной власти субъектов РФ
3. приговоры органов судебной власти
4. акты Министерства образования РФ

ВОПРОС 15. По юридическому содержанию акты управления можно подразделить на:

1. федеральные
2. нормативные
3. охраняемые дисциплинарной санкцией
4. юридически властные

ВОПРОС 16. Должности, учреждаемые для организационного, информационного и иного обеспечения деятельности государственных органов, относятся к категории:

1. руководители
2. помощники (советники)
3. специалисты
4. обеспечивающие специалисты

ВОПРОС 17. Военная служба не осуществляется в:

1. Вооруженных Силах РФ
2. органах внутренних дел РФ
3. органах Службы внешней разведки
4. нет верного ответа

ВОПРОС 18. Государственными служащими являются:

1. служащие государственных предприятий
2. служащие государственных органов
3. судьи
4. все перечисленные

ВОПРОС 19. В структуру органов местного самоуправления не входит:

1. законодательный орган
2. глава муниципального образования
3. исполнительно-распорядительный орган (администрация)
4. контрольно-ревизионный орган

ВОПРОС 20. Орган исполнительной власти не:

1. осуществляет исполнительно-распорядительную деятельность
2. находится на бюджетном финансировании
3. является публичным юридическим лицом
4. выступает в общественных отношениях от своего имени

Рейтинг-контроль 3 (темы 8, 9)

1. Понятие административного процесса и его характерные черты.
2. Виды административного процесса.
3. Отличие административного процесса от гражданского и уголовного процессов.
4. Принципы административного процесса.
5. Участники административного процесса.
6. Производство по предложениям, заявлениям и жалобам граждан.
7. Производство по делам о поощрении.
8. Наградное производство.
9. Производство по делам о дисциплинарных проступках.
10. Понятие и система способов обеспечения законности и дисциплины в управлении.
11. Судебный контроль в сфере исполнительной власти.
12. Контроль в сфере государственного управления со стороны органов законодательной власти.
13. Понятие прокурорского надзора, предмет прокурорского надзора.
14. Формы реагирования прокурора на нарушения законности и дисциплины.
15. Контроль органов исполнительной власти как способ обеспечения законности и дисциплины в управлении.
16. Административный надзор как разновидность государственного контроля.

Тест 3.

ВОПРОС 1. Общественные отношения, не регулируемые нормами административного права:

1. по поводу организации деятельности органа исполнительной власти
2. в сфере реализации функций исполнительной власти
3. при регистрации заявления о вступлении в брак
4. при купле-продаже субъектом управления дома (квартиры)

ВОПРОС 2. В структуру административно-правовой нормы входит:

1. объект
2. юридический факт
3. гипотеза
4. содержание

ВОПРОС 3. Административно-правовые отношения по цели осуществления подразделяются на:

1. материальные
2. охранительные
3. основные
4. горизонтальные

ВОПРОС 4. В систему государственной службы РФ не входит:

1. гражданская служба
2. муниципальная служба
3. военная служба
4. правоохранительная служба

ВОПРОС 5. Лицами, замещающими должности государственной гражданской службы, учреждаемые для профессионального обеспечения выполнения государственными органами возложенных на них задач и функций, являются:

1. руководители
2. помощники (советники)
3. специалисты
4. обеспечивающие специалисты

ВОПРОС 6. Аттестация государственного гражданского служащего проводится:

1. ежегодно
2. один раз в два года
3. один раз в три года
4. один раз в четыре года

ВОПРОС 7. В систему федеральных органов исполнительной власти входит:

1. министерство
2. департамент
3. государственный комитет
4. федеральный надзор

ВОПРОС 8. Исходя из классификации, Правительство РФ является органом:

1. коллегиальным, производным, специальной компетенции
2. коллегиальным, первичным, общей компетенции
3. коллегиальным, первичным, специальной компетенции
4. единоначальным, первичным, общей компетенции

ВОПРОС 9. Органы исполнительной власти, осуществляющие разрешительные, контрольные, надзорные функции в различных сферах управления, именуются как органы:

1. отраслевой компетенции
2. межотраслевой компетенции
3. внутриотраслевой компетенции
4. специальной компетенции

ВОПРОС 10. Действие Федерального закона «Об общественных объединениях» распространяется на:

1. религиозные объединения
2. органы местного самоуправления
3. органы общественной самодеятельности
4. коммерческие организации

ВОПРОС 11. Учредителями религиозного объединения могут быть:

1. граждане Российской Федерации
2. граждане РФ и иные лица, постоянно и на законных основаниях проживающих на территории РФ
3. иностранные граждане, постоянно проживающие на территории РФ
4. лица без гражданства

ВОПРОС 12. Общероссийское общественное объединение осуществляет свою деятельность на территории:

1. всех субъектов РФ
2. более одного субъекта РФ
3. более половины субъектов РФ
4. более двух третей всех субъектов РФ

ВОПРОС 13. Членами и участниками молодежных общественных объединений могут быть граждане, достигшие:

1. 18 лет
2. 16 лет
3. 14 лет
4. 8 лет

ВОПРОС 14. К правовым формам государственного управления относится:

1. проведение совещаний
2. предоставление справки об успеваемости курсантов или слушателей
3. выдача водительского удостоверения
4. подготовка аналитической справки

ВОПРОС 15. Координационное совещание руководителей правоохранительных органов региона является:

1. правовой формой управления
2. неправовой формой управления
3. смешанной формой управления
4. к управленческой деятельности не имеет отношения

ВОПРОС 16. Участником выборов в представительные органы государственной власти и органов местного самоуправления может быть:

1. общественное движение
2. профсоюз
3. политическая партия
4. общественный фонд

ВОПРОС 17. Президент РФ отменяет противоречащие Конституции РФ и федеральным законам:

1. постановления и распоряжения Правительства РФ
2. акты органов исполнительной власти субъектов РФ
3. приговоры органов судебной власти
4. акты Министерства образования РФ

ВОПРОС 18. По юридическому содержанию акты управления можно подразделить на:

1. федеральные
2. нормативные
3. охраняемые дисциплинарной санкцией
4. юридически властные

ВОПРОС 19. Административным производством не является:

1. дисциплинарное производство
2. поощрительное производство
3. разрешительное производство
4. надзорное производство в суде

ВОПРОС 20. Дело о дисциплинарном производстве не возбуждается, если с момента его совершения прошло:

1. 6 месяцев
2. 3 месяца
3. 1 месяц

Задания для СРС
(письменные ответы на вопросы самоконтроля и подготовка рефератов)
семестр 3

Тема № 1. Понятие, предмет и система курса «Административное право».

Вопросы для самоконтроля:

- соотношение управления, государственного и социального управления;
- взаимосвязь государственного управления и исполнительной власти;
- источники административного права;
- понятие административного права в зарубежных странах;
- акты органов судебной власти в системе источников административного права.

Подготовить реферат на тему: Основные этапы развития науки административного права.

Тема № 2. Механизм административно-правового регулирования.

Вопросы для самоконтроля:

- толкование административно-правовых норм;
- принципы административного права;
- система административного права в зарубежных странах;
- условия возникновения административно-правовых отношений.

Подготовить реферат: Сущность и виды административно-правовых отношений в сфере деятельности правоохранительных органов.

Тема № 3. Граждане как субъекты административного права.

Вопросы для самоконтроля:

- соотношение правового положения и правового статуса гражданина;
- виды административно-правовых статусов граждан;
- абсолютные и относительные права и обязанности граждан в сфере государственного управления;
- классификация иностранных граждан.

Форма контроля: Проверка письменно выполненных ответов на вопросы.

Тема № 4. Государственные служащие.

Вопросы для самоконтроля:

- правоограничения и запреты для государственных служащих;
- правовая основа деятельности государственных служащих РФ;
- государственная служба и иная трудовая деятельность.

Подготовить реферат: Проблемы правового регулирования государственной службы в Российской Федерации.

Тема № 5. Органы исполнительной власти и органы местного самоуправления. Предприятия и учреждения.

Вопросы для самоконтроля:

- структура органа исполнительной власти;
- соотношение системы и структуры федеральных органов исполнительной власти;
- нивелирование различий между органами исполнительной власти;
- виды органов местного самоуправления;
- виды учреждений;
- виды предприятий.

Подготовить реферат на тему: Орган исполнительной власти как публичное юридическое лицо.

Тема № 6. Общественные и иные негосударственные объединения.

Вопросы для самоконтроля:

- понятие и виды общественных объединений;
- порядок регистрации общественных объединений в органах юстиции;
- особенности правового статуса политических партий;
- регистрация религиозных объединений и порядок прекращения их деятельности;
- права религиозных объединений;
- государственный контроль и надзор за соблюдением законодательства об общественных объединениях, о свободе вероисповеданий.

Тема № 7. Понятие и виды административно-правовых форм и методов государственного управления.

Вопросы для самоконтроля:

- соотношение метода и формы государственного управления;
- стимулирование и поощрение в государственном управлении;
- общая характеристика мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях;
- ничтожные и оспоримые акты управления;
- акты управления и служебные документы.

Тема № 8. Понятие и основные принципы административного процесса.

Подготовить рефераты на темы:

Наградное производство в Российской Федерации.

Производство по жалобам

Дисциплинарное производство в Вооруженных Силах РФ.

Студентам необходимо подготовить рефераты и выступить по их тематике перед аудиторией.

Тема № 9. Обеспечение законности и дисциплины в сфере реализации исполнительной власти.

Вопросы для самоконтроля:

- принципы законности;
- способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении;
- соотношение формы и акта реагирования прокурора на нарушение законности.

Подготовить реферат на тему: Контроль органов законодательной (представительной) власти в сфере исполнительной власти.

3.2. Критерии оценки сформированности компетенций
Критерии оценки участия в устном и/или письменном опросе
(макс – 5 балла за участие в одном опросе)

Баллы рейтинговой оценки	Критерии оценки
5	Студент продемонстрировал высокий уровень теоретической подготовки (владение терминологическим аппаратом, знание основных концепций и авторов), умение применять имеющиеся знания на практике (пояснить то или иное явление на примере), а также умение высказывать свое мнение, отстаивать свою позицию, слушать и оценивать различные точки зрения,

	конструктивно полемизировать, находить точки соприкосновения разных позиций.
4	Студент продемонстрировал достаточный уровень теоретической подготовки (владение терминологическим аппаратом, знание основных концепций и авторов), умение применять имеющиеся знания на практике (пояснить то или иное явление на примере), а также способность отвечать на дополнительные вопросы.
3	Студент в основном продемонстрировал теоретическую подготовку, знание основных понятий дисциплины, однако имел затруднения в применении знаний на практике и ответах на дополнительные вопросы, не смог сформулировать собственную точку зрения и обосновать ее.
2	Студент продемонстрировал низкий уровень теоретических знаний, не владение основными терминологическими дефинициями, не смог принять активное участие в дискуссии и допустил значительное количество ошибок при ответе на вопросы преподавателя.

**Критерии оценки реферата (как бонуса)
(max – 5 баллов за один реферат)**

Баллы рейтинговой оценки	Критерии оценки
5	Студент свободно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемых вопросов реферата; показывает умение формулировать выводы и обобщения по теме реферата.
4	Студент самостоятельно излагает материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемых вопросов реферата; показывает умение формулировать выводы и обобщения по теме заданий; допускает небольшие неточности при изложении реферата.
3	Студент самостоятельно излагает материалы учебного курса; затрудняется с формулировками выводов и обобщений по теме реферата; допускает неточности при раскрытии вопросов реферата.
1-2	Студент демонстрирует неудовлетворительное знание базовых терминов и понятий курса, отсутствие логики и последовательности в изложении ответов на предложенные вопросы; не может самостоятельно излагать материалы учебного курса.

**Критерии оценки результатов тестирования (семестр 3)
(max – 20 баллов за один тест)**

Баллы рейтинговой оценки	Критерии оценки
0-20	Студент получает 1 балл за каждый правильный ответ в тесте

Рейтинг 1, Рейтинг 2 и Рейтинг 3 в семестре 3 оцениваются преподавателем (**max – 60 баллов**, каждый рейтинг-контроль – 20 баллов - тест).

Критерии оценки выполнения заданий для самостоятельной работы студента в семестре 3 (max – 30 баллов за выполнение всех заданий СРС; за выполнение заданий СРС к рейтинг-контролю - max – 10 баллов, всего 3 рейтинг-контроля)

Баллы рейтинговой оценки	Критерии оценки
8-10	Студент выполнил все задания в полном объеме. Студент использовал значительный объем учебной и научной литературы, продемонстрировал владение терминологическим аппаратом, знание основных концепций и авторов. Студент использовал достаточную нормативную базу, каждое задание обосновано правовыми нормами. Работа полностью соответствует методическим рекомендациям по ее оформлению. Незначительные погрешности оформления не снижают качество работы.
5-7	Студент выполнил все задания в полном объеме. Студент использовал достаточный объем учебной и научной литературы, продемонстрировал владение терминологическим аппаратом. Студент использовал тексты нормативно-правовых актов, однако не все задания обоснованы правовыми нормами. Работа имеет неточности в оформлении.
1-4	Студент не выполнил все задания в полном объеме. Студент не использовал научную литературу, ограничился учебной. Работа показала недостаточное владение студентом терминологическим аппаратом. Студент слабо использовал нормативно-правовые документы, не все задания обоснованы правовыми нормами. Работа имеет неточности в оформлении.
0	Студент не выполнил все задания в полном объеме. Студент не использовал достаточный объем учебной и научной литературы, продемонстрировал слабое владение терминологическим аппаратом. Студент не использовал текст первоисточника, задания не обоснованы правовыми нормами. Работа имеет ошибки в оформлении.

4. Критерии оценки сформированности компетенций в рамках промежуточной аттестации

4.1. Критерии оценки сформированности компетенций на зачете (семестр 3)

Вопросы для подготовки и сдачи зачета по дисциплине Административное право (семестр 3)

1. Понятие административного права и его предмет.
2. Понятие науки административного права и ее становление.
3. Проблемы науки административного права.
4. Отдельные подходы определения предмета административного права.
5. Особенности метода административно-правового регулирования.
6. Система административного права.

7. Понятие и классификация источников административного права.
8. Понятие механизма административно-правового регулирования, характеристика его элементов.
9. Понятие и структура норм административного права.
10. Классификация административно-правовых норм.
11. Формы реализации административно-правовых норм.
12. Понятие административного правоотношения, его особенности.
13. Структура административно-правового отношения. Юридические факты.
14. Понятие и структура административно-правового статуса граждан.
15. Виды прав и обязанностей граждан в сфере исполнительно-распорядительной деятельности.
16. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.
17. Роль правоохранительных органов в области обеспечения и защиты прав и свобод граждан в сфере управленческой деятельности.
18. Понятие и виды государственной службы в РФ.
19. Отличие государственной службы от других видов трудовой деятельности.
20. Прохождение государственной службы в РФ.
21. Административно-правовой статус государственного служащего.
22. Классификация государственных служащих.
23. Понятие и правовой статус органов исполнительной власти.
24. Структура органа исполнительной власти.
25. Виды органов исполнительной власти.
26. Полномочия Президента Российской Федерации в сфере исполнительной власти.
27. Правительство Российской Федерации как высший орган исполнительной власти.
28. Административно-правовой статус органов местного самоуправления.
29. Система федеральных органов исполнительной власти.
30. Понятие и характерные черты общественных объединений.
31. Виды общественных объединений.
32. Административно-правовой статус политических партий в РФ.
33. Административно-правовой статус общественных объединений.
34. Основы административно-правового положения религиозных объединений.
35. Административно-правовой статус предприятий.
36. Административно-правовой статус учреждений.
37. Понятие форм и методов государственного управления.
38. Правовые формы государственного управления и их сущность.
39. Неправовые формы государственного управления.
40. Убеждение как основной метод государственного управления.
41. Правовая характеристика мер административного принуждения.
42. Понятие и сущность административно-правового акта управления.
43. Классификация административно-правовых актов управления.
44. Порядок опубликования и вступления в законную силу административно-правовых актов управления.
45. Требования, предъявляемые к административно-правовым актам управления.
46. Порядок подготовки и опубликования правового акта федерального органа исполнительной власти.
47. Отличие административно-правового акта от актов других государственных органов и служебных документов.
48. Понятие административного процесса и его характерные черты.
49. Виды административного процесса.
50. Отличие административного процесса от гражданского и уголовного процессов.
51. Принципы административного процесса.

52. Участники административного процесса.
53. Производство по предложениям, заявлениям и жалобам граждан.
54. Производство по делам о поощрении.
55. Наградное производство.
56. Производство по делам о дисциплинарных проступках.
57. Понятие и система способов обеспечения законности и дисциплины в управлении.
58. Судебный контроль в сфере исполнительной власти.
59. Контроль в сфере государственного управления со стороны органов законодательной власти.
60. Понятие прокурорского надзора, предмет прокурорского надзора.
61. Формы реагирования прокурора на нарушения законности и дисциплины.
62. Контроль органов исполнительной власти как способ обеспечения законности и дисциплины в управлении.
63. Административный надзор как разновидность государственного контроля.
64. Отличие административного надзора от контроля в государственном управлении.

Зачет (семестр 3)	
Посещение занятий студентом	5 баллов
Рейтинг-контроль 1	20 баллов
Рейтинг-контроль 2	20 баллов
Рейтинг-контроль 3	20 баллов
Выполнение семестрового плана самостоятельной работы	30 баллов
Дополнительные баллы («бонусы»)	5 баллов
Итого	100 баллов

Баллы рейтинговой оценки	Критерии оценки на зачете
зачтено свыше 61	Студент самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл вопросов к зачету; показывает умение формулировать выводы и обобщения по вопросам на зачете.
не зачтено менее 60	Студент демонстрирует неудовлетворительное знание базовых терминов и понятий курса, отсутствие логики и последовательности в изложении ответов на предложенные вопросы.

4.2 Критерии оценки сформированности компетенций по дисциплине

Результат зачета	Оценка за экзамен	Критерии оценивания компетенций
не зачтено	«Неудовлетворительно», менее 60 баллов	Студент не знает значительной части программного материала (менее 50% правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой.
зачтено	«Удовлетворительно», 61-73 балла	Студент показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне.
	«Хорошо», 74-90 баллов	Студент показывает, что твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой.
	«Отлично», 91-100	Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой.

Разработчик: доцент кафедры УПД



А.И. Сморчков