2013

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
**«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)**

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по УМР

_____А.А.Панфилов

«__24_» _сентября___2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»

Специальность 38.05.02 « Таможенное дело»

Специализация подготовки_____

Уровень высшего образования специалитет

Форма обучения очная

Семестр	Трудоем-кость зач. ед, (час.)	Лекции (час.)	Практ. занятия, (час.)	Лаборат. работы (час.)	СРС, (час,)	Форма промежуточного контроля (экз./ зачет)
7	5/108	18	36		54	Зачет
Итого	5/108	18	36		54	Зачет

Владимир 2015

1.ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью изучения дисциплины (модуля) «Бухгалтерский учет» является реализация требований к освоению соответствующих компонентов профессиональных компетенций на основе формирования у студентов-специалистов системных теоретических знаний, умений и практических навыков в области теории бухгалтерского учета предприятий, основ финансового и управленческого учета и финансово-экономического анализа деятельности предприятия.

Задачи учебной дисциплины обусловлены ее содержанием и спецификой:

-рассмотрение бухгалтерского учета как основного источника достоверной информации, необходимой для успешного управления организацией (предприятием);

-овладение теоретическими основами организации учетного процесса на предприятии (в организации);

-ознакомление с системой счетов бухгалтерского учета, технологией обработки учетной информации;

- овладение умениями целостного восприятия нормативно-правового поля, в котором осуществляет деятельность объект управления;

- приобретение основ знаний области бухгалтерского финансового и управленческого учета организации (предприятия);

-овладение приемами анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности;

-получение навыков оценки финансового состояния предприятия (организации).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «**Бухгалтерский учет**» относится к базовой части в структуре основной профессиональной образовательной программы. Настоящая программа составлена для подготовки студентов, обучающихся по специальности 38.05.02. «Таможенное дело» (специалитет).

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие **общекультурные компетенции**:

- способностью использовать основы экономических и математических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах (ОК-7).

Выпускник, освоивший программу специалитета, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями**:

- способностью понимать экономические процессы, происходящие в обществе, и анализировать тенденции развития российской и мировой экономик (ОПК-4);

Выпускник, освоивший программу специалитета, должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа специалитета:

- владением навыками по исчислению таможенных платежей и контролю правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты (ПК-8).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

1. Знать: основные понятия, определения бухгалтерского учета, состав бухгалтерской(финансовой) отчетности, методы оценки результатов деятельности

предприятия (организации), основы экономических и математических знаний, принципы исчисления таможенных платежей, бухгалтерский учет расчетов и методы контроля таможенных операций, экономические процессы, происходящие в обществе (ОК-7, ПК-8,ОПК-4).

2. Уметь: обрабатывать учетную информацию, использовать основы экономических и математических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах, исчислять таможенные платежи и проводить таможенный контроль, анализировать тенденции развития российской и мировой экономик, совершать таможенные операции с применением таможенных процедур(ОК-7, ПК-8,ОПК-4).

3. Владеть: навыками анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности; методами оценки финансового состояния предприятия (организации), умениями целостного восприятия нормативно-правового поля, в котором осуществляет деятельность объект управления, теоретическими основами организации учетного процесса на предприятии (в организации) (ОК-7, ПК-8,ОПК-4).

Процесс формирования компетенций отражен в ФОС (Приложение № 1 к рабочей программе (РП)).

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) «Бухгалтерский учет»

Общая трудоемкость дисциплины составляет: 2 зачетные единицы – 72 часов.

№ п\п	Раздел (тема) дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу магистрантов и трудоемкость (в часах)						Объем учебной работы с применением интерактивных методов (в часах / %)	Формы текущего контроля успеваемости (*по неделям семестра*), форма промежуточной аттестации (*по семестрам*)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Контрольные работы	СРС	КП/КР		
1	Тема 1. Понятие бухгалтерского учёта и его взаимосвязь с финансовыми отчётами.	5	2,3	2	4	-	-	6	-	1,5/25%	
2	Тема 2. Учетная политика предприятия	5	4,5	2	4	-	-	6	-	1,5/25%	-
3	Тема 3. Бухгалтерский баланс, его понятие, содержание и строение	5	6,7	2	4	-	-	6	-	1,5/25%	рейтинг-контроль 1
4	Тема 4. Понятие о документообороте	5	8,9	2	4			6		1,5/25%	
5	Тема 5. Бухгалтерская отчетность предприятия и ее значение для контроля и анализа хозяйственной деятельности	5	10,11	2	4	-	-	6	-	1,5/25%	
6	Тема 6. Основные объекты бухгалтерского учета предприятия	5	12,13,14	4	8	-	-	6	-	3/25%	рейтинг-контроль 2

7	Тема 7. Бухгалтерский учёт доходов и расходов предприятия от основной и прочей деятельности	5	15,16	2	4	-	-	6	-	1,5/25%	
8	Тема 8. Формирование и учёт финансового результата деятельности предприятия	5	17, 18	2	4	-	-	12	-	1,5/25%	рейтинг-контроль 3
	Итого	5	18	18	36	-	-	54		13,5/25%	Зачет

Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины/модуля и формируемых в них профессиональных компетенций представлена в таблице.

Темы, разделы дисциплины	Количество часов	Компетенции				Σ общее число компетенций
		ОК-7	ПК-8	ОПК-4		
Тема 1. Понятие бухгалтерского учёта и его взаимосвязь с финансовыми отчётами.	6	+	+	+		3
Тема 2. Учетная политика предприятия	6	+	+	+		3
Тема 3. Бухгалтерский баланс, его понятие, содержание и строение	6	+	+	+		3
Тема 4. Понятие о документообороте	6	+	+	+		3
Тема 5. Бухгалтерская отчетность предприятия и ее значение для контроля и анализа хозяйственной деятельности	9	+	+	+		3
Тема 6. Основные объекты бухгалтерского учета предприятия	16	+	+	+		3
Тема 7. Бухгалтерский учёт доходов и расходов предприятия от основной и прочей деятельности	8	+	+	+		3
Тема 8. Формирование и учёт финансового результата деятельности предприятия	6	+	+	+		3
Экзамен	45	+	+	+		3
Итого	108					
Вес компетенции		1	1	1		3

Содержание лекций по курсу «Бухгалтерский учет»

Тема 1. Понятие бухгалтерского учёта и его взаимосвязь с финансовыми отчётами

Становление и реализация программы Реформирования бухгалтерского учета в России. Нормативное регулирование бухгалтерского учета. Бухгалтерские стандарты. Международные и национальные стандарты финансовой отчетности.

Тема 2.Учетная политика предприятия

Предмет и метод бухгалтерского учета. Классификация средств хозяйства и их источников. Хозяйственный учет и его виды по срокам и методам проведения.

Тема 3. Бухгалтерский баланс, его понятие, содержание и строение

Актив и пассив баланса. Формы отражения хозяйственных операций на балансе. Понятие о бухгалтерских счетах, их связь с балансом. Строение счетов: дебет, кредит, сальдо. Счета активные и пассивные. Правила сальдо в активных и пассивных счетах. Понятие о приеме двойной записи и корреспонденции счетов и их контрольное значение. Понятие о счетной формуле. Синтетический и аналитический учет. Активно-пассивные счета, свернутое и развернутое сальдо. Периодическое обобщение данных текущего бухгалтерского учета при помощи оборотных ведомостей. Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам и их контрольное значение. Контрольное и информационное значение простой оборотной ведомости.

Тема 4. Понятие о документообороте

Классификация документов. Положение о документах и записях в бухгалтерском учете. Бухгалтерские документы - электронные носители информации учетного характера. Основные этапы учетной работы. Понятие о счетных регистрах и их формах, хронологические и систематические записи. Способы исправления ошибок в бухгалтерских счетах.

Тема 5. Бухгалтерская отчетность предприятия и ее значение для контроля и анализа хозяйственной деятельности

Положения нормативных актов о бухгалтерских отчетах, балансах и записях в бухгалтерском учете. Права, обязанности и ответственность главных бухгалтеров предприятий и организаций. Значение бухгалтерской отчетности для руководства хозяйственно-производственной деятельностью предприятий, для анализа и контроля за финансово-хозяйственной деятельностью предприятия. Порядок и сроки представления балансов и отчетов, порядок их рассмотрения и утверждения.

Тема 6. Основные объекты бухгалтерского учета предприятия

Бухгалтерский учет основных средств. Амортизация и ее значение в деле восстановления основных средств. Понятие о первоначальной и остаточной стоимости основных средств. Учет нематериальных активов предприятия. Анализ основных средств и нематериальных активов. Бухгалтерский учет материально-производственных запасов. Задачи учета материалов. Значение правильно организованного учета материалов для их сохранности. Классификация сырья и материалов на предприятии. Основные документы по оформлению операций с материалами. Организация складского учета. Понятие о готовой продукции, услугах, полуфабрикатах и незавершенном производстве. Основные документы по учету производства. Организация учета производства. Показатели продукции в выражении: валовая и товарная продукция. Анализ материально-производственных запасов. Учет денежных средств в кассе и на расчётных счетах в банках, подотчетных сумм и расчетов. Документация денежных и расчетных операций. Анализ денежных средств и их эквивалентов.

Тема 7. Бухгалтерский учёт доходов и расходов предприятия от основной и прочей деятельности

Учёт и аудит продажи продукции. Учёт и аудит прочих доходов и расходов.

Тема 8. Формирование и учёт финансового результата деятельности предприятия

Понятие и учет финансового результата. Принципы организации аналитической работы. Организационные формы и распределение обязанностей по проведению экономического анализа деятельности предприятия. Планирование аналитической работы. Использование в экономическом анализе современных информационных технологий. Аудит финансового состояния предприятия.

Темы практических занятий

Практическая работа 1 Основы организации бухгалтерского учёта

Цель: изучить содержание статей бухгалтерского баланса, усвоить методику составления бухгалтерского баланса; изучить структуру бухгалтерских счетов, усвоить методику отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учёта и алгоритм бухгалтерского анализа хозяйственных операций

Задачи: Составить бухгалтерский баланс на начало отчетного периода, подсчитать обороты за отчетный период (составить оборотную ведомость), составить бухгалтерский баланс на конец отчетного периода получив равенство актива и пассива.

Практическая работа 2 Учёт и анализ внеоборотных и оборотных активов

Цель занятия: изучить виды внеоборотных активов, усвоить методику оценки и переоценки имущества организации, а также способов расчёта амортизации, изучить состав оборотных активов, усвоить методику оценки и переоценки материально-

производственных запасов, изучить методические положения анализа внеоборотных и оборотных активов.

Задачи: определить первоначальную стоимость актива и рассчитать сумму расходов на амортизацию; проанализировать состав и структуру внеоборотных активов; определить стоимость материально-производственных запасов методом ФИФО и средневзвешенной стоимости; проанализировать состав и структуру оборотных активов.

Практическая работа 3 Учёт и анализ обязательств

Цель занятия: изучить классификацию обязательств, усвоить методику отражения обязательств в финансовом учёте, научиться проводить юридическую и экономическую оценку обязательств и их анализ.

Задачи: объяснить и показать, как отражается в финансовом учёте: расчёты с персоналом по оплате труда; обязательства по кредитам и займам, а также по процентам; обязательства по налогам и сборам; резервы предстоящих расходов и доходы будущих периодов.

Практическая работа 4 Учёт и анализ финансовых результатов)

Цель занятия: изучить классификацию и критерии признания доходов и расходов, понять порядок учёта продаж, изучить схему формирования финансового результата деятельности организации, усвоить методику расчёта налога на прибыль организации, изучить правила учёта нераспределённой прибыли, уставного, добавочного и резервного капитала, усвоить методику анализа финансового состояния организации.

Задачи: объяснить и показать, как отражается в финансовом учёте: затраты на производство продукции и какие применяются методы калькулирования себестоимости продукции, определить финансовый результат от основной и прочей деятельности, рассчитать налог на прибыль и определить конечный финансовый результат деятельности, проанализировать финансовую устойчивость организации.

Практическая работа 5 Определение и состав финансовой отчётности

Цель занятия: изучить схему документирования, состав и общую характеристику годовой и промежуточной финансовой отчётности, назначение отчёта о прибылях и убытках, назначение отчёта об изменении капитала и отчёта о движении денежных средств, усвоить методику взаимосвязи отдельных показателей финансовых отчётов.

Задачи: Составить отчётный бухгалтерский баланс, отчёт о прибылях и убытках, отчёт о движении денежных средств.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по достижению главной цели ОПОП о готовности выпускника к профессиональной деятельности и овладению компетенциями при изучении дисциплины «Бухгалтерский учет» предлагаются следующие активные и интерактивные формы учебного процесса:

- обсуждение изучаемого теоретического материала и выбора на его основе методов решения поставленных задач (Тема 1-8);
- обсуждение и разбор вопросов и ошибок, возникших при выполнении индивидуальных домашних заданий (Тема 1-8);
- проведение аудиторных контрольных работ и по их результатам обсуждение типичных и индивидуальных ошибок (Тема 1-8);
- решение ситуационных задач (Тема 1-8);
-работа в БСС «Система Главбух», просмотр видеоматериалов по теме (Тема 5-8)
- тестирование в системе БСС «Система Главбух»(Рейтинг-контроль1-3) .

6.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ

ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Формами контроля освоения дисциплины «Бухгалтерский учет» являются текущий контроль и промежуточная аттестация.

6.1. Оценочные средства для текущего контроля

Основой текущего контроля освоения дисциплины является выполнение рейтинговых заданий. Оценка знаний студентов осуществляется на основании «Положения о рейтинговой системе комплексной оценки знаний студентов ВлГУ». Для того чтобы успешно подготовиться к рейтинг-контролю студенту необходимо знать содержание лекций преподавателя, полностью выполнить задания к практическим занятиям, ознакомиться с предложенными для изучения источниками.

ЗАДАНИЯ ДЛЯ РЕЙТИНГА № 1

1. Онлайн-тестирование по пройденным темам в БСС «Система Главбух» (представлены в ФОС – приложение 1 к РП).
2. Контрольная работа на тему " Бухгалтерский баланс, его понятие, содержание и строение".

ЗАДАНИЯ ДЛЯ РЕЙТИНГА № 2

1. Онлайн-тестирование по пройденным темам в БСС «Система Главбух» (представлены в ФОС – приложение 1 к РП).
2. Контрольная работа на тему " Основные объекты бухгалтерского учета предприятия ".

ЗАДАНИЯ ДЛЯ РЕЙТИНГА № 3

1. Онлайн-тестирование по пройденным темам в БСС «Система Главбух» (представлены в ФОС – приложение 1 к РП).
2. Контрольная работа на тему " Формирование и учёт финансового результата деятельности предприятия".

Так же, текущий контроль производится во время проведения лекционных и практических занятий в форме:

- устных ответов на вопросы лекционных и практических занятий;
- выступления на научной студенческой конференции.

Дополнительно оцениваются посещаемость, исполнительность, инициативность студента, ответы на семинарах, своевременная сдача письменных заданий.

6.2. Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

Промежуточная аттестация по дисциплине «Бухгалтерский учет» проходит в форме экзамена, который включает в себя ответ на два теоретических вопроса.

Перечень вопросов к экзамену

1. Хозяйственный учет и его виды.
2. Сущность, объекты и задачи бухгалтерского учета.
3. Принципы бухгалтерского учета.
4. Пользователи бухгалтерской информации.
5. Нормативное регулирование бухгалтерского учета малого предприятия в РФ.
6. Основные правила ведения бухгалтерского учета.
7. Учетная и налоговая политика организации.
8. Предмет бухгалтерского учета. Измерители, применяемые в бухгалтерском учете.
9. Метод бухгалтерского учета и его элементы.
10. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера.

11.Основные понятия бухгалтерского учета: активы, обязательства, капитал, доходы и расходы, финансовые результаты.

12.Сущность и строение бухгалтерского баланса. Экономическое содержание статей баланса.

13.Классификация бухгалтерских балансов.

14.Влияние хозяйственных операций на валюту баланса.

15.Бухгалтерский баланс как источник информации о финансовой устойчивости предприятия. Структура баланса.

16.Счета бухгалтерского учета и их строение.

17.Взаимосвязь между счетами и балансом.

18.Счета синтетического и аналитического учета.

19.План счетов бухгалтерского учета.

20.Двойная запись, ее сущность и значение.

21.Обобщение данных текущего бухгалтерского учета.

22. Правила исправления бухгалтерских записей на счетах.

23. Принципы классификации счетов.

24. Классификация счетов по экономическому содержанию.

25. Классификация счетов по назначению и структуре.

26. Документация хозяйственных операций.

27. Классификация документов.

28. Документооборот и его организация.

29. Инвентаризация, ее виды, порядок проведения и отражения в учете ее результатов.

30. Учетные регистры и их роль в бухгалтерском учете.

31. Классификация учетных регистров.

32. Формы бухгалтерского учета.

33. Хозяйственные операции и хозяйственные процессы.

34. Понятие бухгалтерской отчетности на предприятиях малого бизнеса и общие требования к ней.

35. Состав, порядок составления и представления бухгалтерской отчетности.

36. Особенности формирования бухгалтерской отчетности предприятия малого бизнеса.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов (СРС)

Самостоятельная работа осуществляется в соответствии с методическими рекомендациями для СРС (Приложение 3 к РП «Методические указания к самостоятельной работе студентов»).

Самостоятельная работа по дисциплине заключается в

- работе с текстами: учебниками, нормативными материалами, дополнительной литературой, в том числе материалами из сети Интернет, а также проработка конспектов лекций;
- ответы на вопросы самоконтроля;
- участие в студенческих научных конференциях, олимпиадах;
- тестовый самоконтроль текущих знаний;
- подготовка к экзамену непосредственно перед ним.

Темы докладов и презентаций студенты выбирают заранее и готовят под руководством преподавателя самостоятельно с таким расчетом, чтобы на практических занятиях изложить в течение 7-10 минут их основное содержание.

Темы для подготовки самостоятельных письменных работ по курсу:

1.Правовая и нормативная регламентация бухгалтерского финансового учета предприятия.

2.Учет производственных запасов на предприятии.
3.Учет денежных средств на предприятии.
4.Учёт дебиторской задолженности на предприятии.
5.Учёт основных средств на предприятии.
6.Учёт финансовых вложений на предприятии.
7.Состав и взаимосвязь финансовых отчётов.
8.Учёт обязательств и методика их анализа.
9.Учёт доходов и расходов организации от основной и прочей деятельности.
10.Формирование финансового результата деятельности организации.
11.Бухгалтерские счета и их взаимосвязь с бухгалтерским балансом.
12.Основные принципы финансового учёта.
13. Учет и анализ расчетов по оплате труда.
14. Учет и анализ расчетов с бюджетом.
15. Учет расчетов с внебюджетными фондами.

6.4. Специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

При освоении дисциплины используются различные сочетания видов учебной работы с методами и формами активизации познавательной деятельности обучающихся для достижения запланированных результатов обучения и формирования компетенций. Форма проведения промежуточной и итоговой аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей. По личной просьбе обучающегося с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине «Бухгалтерский учет» предусматривается:

- замена устного ответа на письменный ответ (на практическом занятии, при сдаче рейтинг-контроля, экзамена);
- увеличение продолжительности времени на выполнение заданий рейтинг-контроля, экзамена;
- при подведении результатов промежуточной аттестации студентов выставляется максимальное количество баллов за посещаемость аудиторных занятий).

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

По дисциплине «Бухгалтерский учет» достаточно большой объем нормативного материала. Для овладения знаниями по предложенной тематике необходимо учитывать большую мобильность законодательства по бухгалтерскому учету и налогообложению, и что информация в учебной литературе быстро устаревает. Все это вместе взятое требует от студентов большого напряжения в работе, тщательной обработки новых законодательных актов и справочной литературы по вопросам бухгалтерского учета, публикуемых в официальных изданиях и бухгалтерских журналах.

а) основная литература

1. Бархатов, А.П. Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс] : Учебное пособие для бакалавров / А. П. Бархатов. - 9-е изд., перераб. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 268 с. - ISBN 978-5-394-01895-4.

2. учет: Учебник / Н.П. Кондраков. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 681 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-004888-8

3. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебник / П.Г. Пономаренко [и др.]; под общей редакцией П.Г. Пономаренко. – Минск: Выш. шк., 2013. – 543 с.: ил. - ISBN 978-985-06-2194-8.

б) дополнительная литература

1.Внешнеторговый контракт: содержание, документы, учет, налогообложение: Практическое пособие / Н.Б. Корепанова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 237 с.: 60x90 1/16. - (Просто, кратко, быстро). (обложка) ISBN 978-5-16-009926-2, 300 экз.

2.Теория бухгалтерского учета: Учебное пособие / Ю.И. Сигидов, А.И. Трубилин. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 326 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-009143-3, 500 экз.

3.Налоги и налогообложение в Российской Федерации: Учебное пособие / А.З. Дадашев. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 240 с.: 60x90 1/16. (переплет, с с/о) ISBN 978-5-9558-0272-5, 1000 экз.

в) периодические издания:

Наиболее известными российскими периодическими изданиями, публикующими статьи по проблеме бухгалтерского учета и налогообложения являются:

Электронный и печатный журнал «Наша Бухгалтерия», «Главбух», «Главная книга», «Зарплата».

Указанные и иные журналы доступны в информационно-правовой справочной системе Главбух.

г) интернет-ресурсы

1..http://www.buhgalteria.ru/ - сайт информационно-аналитического электронного издания «Бухгалтерия.ru».

2..http://www.buh.ru/ - сайт Интернет-ресурсов для бухгалтеров.

3. http://www.consultant.ru/ - сайт информационно-правовой системы «Консультант Плюс».

4. Система Главбух 1gl@1gl.- информационно-правовая справочная система.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Занятия по дисциплине проводятся в аудиториях Юридического института ВлГУ, оснащенных оборудованием для просмотра фильмов и презентаций: проекторы мультимедиа IvFocus, экраны Projecta, Компьютеры на базе процессора Intel Pen.

8.2. Информационные технологи, используемые для осуществления образовательного процесса

При чтении лекций по всем темам используется компьютерная техника для демонстрации слайдов с помощью программного приложения Microsoft Power Point. По дисциплине подготовлено более 15 презентаций.

Для самостоятельной работы студентам необходим доступ к информационно-правовым ресурсам:

– Электронно-библиотечной системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда (Электронный каталог библиотеки ВлГУ: http://index.lib.vlsu.ru/cgi-bin/zgate?Init+test.xml,simple.xsl+rus) Режим доступа:

автоматизированные рабочие места в читальных залах библиотеки и свободный доступ из любой точки локальной вычислительной сети ВлГУ).

– Полнотекстовая база данных научных и учебных изданий преподавателей ВлГУ: http://e.lib.vlsu.ru/ Режим доступа: свободный доступ из любой точки сети Интернет.

– Электронная библиотечная система ВлГУ: https://vlsu.bibliotech.ru/ Режим доступа: свободный доступ после авторизации из любой точки сети Интернет.

– Электронно-библиотечная система «Консультант Студента». http://www.studentlibrary.ru/ Режим доступа: свободный доступ после авторизации из любой точки сети Интернет.

– Электронно-библиотечная система «ZNANIUM.COM»: http://znanium.com Режим доступа: свободный доступ после авторизации из любой точки сети Интернет.

– Электронно-библиотечная система «IPRbooks»: http://www.iprbookshop.ru Режим доступа: свободный доступ после авторизации из любой точки сети Интернет

– ИПС «Консультант Плюс»: ЗАО ИПП «Синтез».

– ИСС «ГАРАНТ»: ООО «Гарант-Владимир».

№ 850 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета)» (Зарегистрировано в Минюсте России 09.09.2015 № 38864) и учебного плана подготовки___специалистов____________________

по направлению (специальности) _____38.05.02 Таможенное дело_________.

Рабочую программу составил доцент кафедры БУФиС к.п.н. Т.В.Косинец

Рецензент (ы) Главный бухгалтер ВИТиТ Сергеева Л.И.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры БУФиС, протокол заседания кафедры № 2 от «15» сентября 2015 года.

Заведующий кафедрой ______________________________________О.В.Лускатова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии специальности ТД ____

Протокол № 5 от «23» сентября 201 5 г.

Председатель комиссии________________________И.В.Погодина

ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рабочая программа одобрена на 2016-2017 учебный год
Протокол заседания кафедры № 1 от 31.08.16 года
Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год
Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года
Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год
Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года
Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год
Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года
Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год
Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года
Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год
Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года
Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год
Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года
Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год
Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года
Заведующий кафедрой _____

ОТЗЫВ

на рабочую программу дисциплины «Бухгалтерский учет»

Дисциплина «Бухгалтерский учет» относится к базовой части в структуре основной профессиональной образовательной программы. Настоящая программа составлена для подготовки студентов, обучающихся по специальности 38.05.02. «Таможенное дело» (специалитет).

Рабочая программа разработана доцентом кафедры БУФиС, к.п.н., Косинец Татьяной Владимировной.

Целью изучения дисциплины (модуля) «Бухгалтерский учет» является реализация требований к освоению соответствующих компонентов профессиональных компетенций на основе формирования у студентов системных теоретических знаний, умений и практических навыков в области теории бухгалтерского учета, основ финансового и управленческого учета и финансово-экономического анализа деятельности предприятия.

Задачи учебной дисциплины обусловлены ее содержанием и спецификой:

-рассмотрение бухгалтерского учета как основного источника достоверной информации, необходимой для успешного управления организацией (предприятием);

-овладение теоретическими основами организации учетного процесса на предприятии (в организации);

-ознакомление с системой счетов бухгалтерского учета, технологией обработки учетной информации;

- овладение умениями целостного восприятия нормативно-правового поля, в котором осуществляет деятельность объект управления;

- приобретение основ знаний области бухгалтерского финансового и управленческого учета организации (предприятия);

-овладение приемами анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности;

-получение навыков оценки финансового состояния предприятия (организации).

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие общекультурные компетенции:

- способностью использовать основы экономических и математических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах (ОК-7).

Выпускник, освоивший программу специалитета, демонстрирует следующие общепрофессиональные компетенции:

- способность понимать экономические процессы, происходящие в обществе, и анализировать тенденции развития российской и мировой экономик (ОПК-4);

- анализирует потенциал регионального, отраслевого и функционального строения национальной экономики (ОПК-5);

Выпускник, освоивший программу специалитета, обладает профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа специалитета:

- владением навыками по исчислению таможенных платежей и контролю правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты (ПК-8).

Содержание дисциплины достаточно полно и оптимально распределено по темам занятий в рамках отведенного учебного времени.

Преподавание дисциплины предусматривает инновационные формы организации учебного процесса: чтение лекций с применением мультимедийных технологий, на практических занятиях предполагается разбор конкретных ситуаций, проведение круглых столов и деловых игр.

Рабочая программа дисциплины _ «Бухгалтерский учет» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 17.08.2015 № 850 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета).

В целом рабочая программа может быть использована в учебном процессе кафедры БУФиС Владимирского государственного университета имени А.Г. и Н.Г.Столетовых.

Главный бухгалтер
Владимирского Института туризма и гостеприимства А.Н.Сергеева

Приложение 1
к рабочей программе
по дисциплине «Бухгалтерский учет»

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»

Институт Экономики и Менеджмента
Кафедра бухгалтерского учета, финансов и сервиса

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

_____ О.В. Лускатова
подпись инициалы, фамилия

«24» сентября 2015

Основание:
решение кафедры
от «24» сентября 2015

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Бухгалтерский учет
наименование дисциплины

38.05.02 «Таможенное дело»
код и наименование направления подготовки

наименование специализации

специалитет
Квалификация

Владимир, 2015

1. ВВЕДЕНИЕ

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине «Бухгалтерский учет» предназначен для студентов, обучающихся по специальности 38.05.02 «Таможенное дело».

ФОС соответствует учебному плану и рабочей программе дисциплины.

Часть элементов ФОС размещена в рабочей программе дисциплины в п. 6 «Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов», часть элементов ФОС формируется как отдельный элемент УМКД без предоставления к ним свободного доступа студентов и доводятся до сведения обучающихся исключительно в ходе применения этих оценочных средств в процессе обучения.

ФОС составлен для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, рассматривается и утверждается на заседании кафедры «Финансовое право и таможенная деятельность», обеспечивающей преподавание дисциплины.

Оценочные средства разделяются на два вида:

- основные оценочные средства – вопросы, задачи, контрольные задания, тестовые задания и т.п., которые служат для непосредственного оценивания уровня усвоения студентом учебного материала (знания, умения) и возможности применения знаний на практике (навыки);
- косвенные оценочные средства – учебные материалы (курсовой проект, курсовая работа, реферат, эссе, доклад, и т.п.), результаты выполнения которых позволяют оценить уровень усвоения дисциплины и сформированность определенных компетенций.

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств (ФОС) для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Бухгалтерский учет» разработан в соответствии с рабочей программой, входящей в ОПОП специальности 38.05.02 «Таможенное дело»

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Понятие бухгалтерского учёта и его взаимосвязь с финансовыми отчётами.	ОК-7, ПК-8,ОПК-4	Доклады, контрольная работа
2	Учетная политика предприятия	ОК-7, ПК-8,ОПК-4	Доклады, контрольная работа
3	Бухгалтерский баланс, его понятие, содержание и строение	ОК-7, ПК-8,ОПК-4	Доклады, контрольная работа
4	Понятие о документообороте	ОК-7, ПК-8,ОПК-4	Доклады, контрольная работа
5	Бухгалтерская отчетность предприятия и ее значение для контроля и анализа хозяйственной деятельности	ОК-7, ПК-8,ОПК-4	Доклады, контрольная работа
6	Основные объекты бухгалтерского учета предприятия	ОК-7, ПК-8,ОПК-4	Доклады, контрольная работа

7	Бухгалтерский учёт доходов и расходов предприятия от основной и прочей деятельности	ОК-7, ПК-8,ОПК-4	Доклады, контрольная работа
8	Формирование и учёт финансового результата деятельности предприятия	ОК-7, ПК-8,ОПК-4	Доклады, контрольная работа

Комплект оценочных средств по дисциплине «Бухгалтерский учет» предназначен для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы, в том числе рабочей программы дисциплины «Бухгалтерский учет», для оценивания результатов обучения: знаний, умений, владений и уровня приобретенных компетенций.

Комплект оценочных средств по дисциплине «Бухгалтерский учет» включает:

1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости:

– комплект вариантов вопросов для рейтинг-контроля, который позволяет оценивать и диагностировать знание фактического материала, умение правильно использовать специальные термины и понятия, распознавать объекты изучения в рамках определенного раздела дисциплины, а также провести процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся.

2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в форме

– контрольных вопросов для проведения экзамена.

3. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ» ПРИ ОСВОЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.05.02 «ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО»

ОК-7- способность использовать основы экономических и математических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах		
ОПК-4- способность понимать экономические процессы, происходящие в обществе, и анализировать тенденции развития российской и мировой экономик		
ПК-8- способность владеть навыками по исчислению таможенных платежей и контролю правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты		
Знать	**Уметь**	**Владеть**
- основные понятия, определения бухгалтерского учета, состав бухгалтерской(финансовой) отчетности, методы оценки результатов деятельности предприятия (организации), основы экономических и математических знаний, принципы исчисления таможенных платежей, бухгалтерский учет расчетов и методы контроля таможенных операций, экономические процессы, происходящие в обществе	- обрабатывать учетную информацию, использовать основы экономических и математических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах, исчислять таможенные платежи и проводить таможенный контроль, анализировать тенденции развития российской и мировой экономик, совершать таможенные операции с применением таможенных процедур	- навыками анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности; методами оценки финансового состояния предприятия (организации), умениями целостного восприятия нормативно-правового поля, в котором осуществляет деятельность объект управления, теоретическими основами организации учетного процесса на предприятии (в организации)

Показатели, критерии и шкала оценивания компетенций текущего контроля знаний по учебной дисциплине «Бухгалтерский учет»

Текущий контроль знаний, согласно «Положению о рейтинговой системе комплексной оценки знаний студентов в ВлГУ» (далее Положение) в рамках изучения дисциплины «Бухгалтерский учет» предполагает выполнение контрольной работы студентами по вариантам (1 и 2).

Критерии оценки ответов студентов

Для рейтинг-контроля №1, №2

Критерии оценки ответа на задание	**Распределение баллов за ответ**
Нет ответа	*0*
Неполный ответ	*5*
Верный ответ	*10*

Для рейтинг-контроля №3

Критерии оценки ответа на задание	**Распределение баллов за ответ**
Нет ответа	*0*
Неполный ответ	*20*
Верный ответ	*40*

Регламент проведения мероприятия и оценивания

№	Вид работы	Продолжительность
1.	Предел длительности	30-35 мин.
2.	Внесение исправлений	до 5 мин.
	Итого	до 40 мин.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА
ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
«Бухгалтерский учет»

Задания к рейтинг - контролю №1 (ОК-7, ПК-8,ОПК-4)

1. Онлайн-тестирование по пройденным темам в БСС «Система Главбух».
2. Контрольная работа на тему " Бухгалтерский баланс, его понятие, содержание и строение".

Задания к рейтинг - контролю №2 (ОК-7, ПК-8,ОПК-4)

1. Онлайн-тестирование по пройденным темам в БСС «Система Главбух».
2. Контрольная работа на тему " Основные объекты бухгалтерского учета предприятия".

Задания к рейтинг - контролю №3 (ОК-7, ПК-8,ОПК-4)

1. Онлайн-тестирование по пройденным темам в БСС «Система Главбух».
2. Контрольная работа на тему " Формирование и учёт финансового результата деятельности предприятия".

Примерные тесты по БСС "Система Главбух"

Расчеты с работниками

1. Какие суммы компания может удержать с работника по собственной инициативе?

- [x] Переплату отпускных, возникшую из-за счетной ошибки
- [x] Переплату пособия, возникшую из-за счетной ошибки
- [ ] Алименты на детей
- [ ] Административные штрафы
- [x] Возмещение материального ущерба компании
- [x] Неотработанный аванс при увольнении

2. Работник берет отпуск с 12 марта 2015 года. В этой компании он работает лишь с 2 марта 2015 года. Какой расчетный период надо взять для определения суммы отпускных?

- ( ) с 1 марта 2014 года по 28 февраля 2015 года
- (•) с 2 по 11 марта 2015 года
- ( ) с 28 января по 28 февраля 2015 года

3. Сотрудница, находящаяся в отпуске по уходу за ребенком до полутора лет, выходит на работу на неполный день. Потеряет ли она право на пособие?

- ( ) Да
- (•) Нет
- ( ) Нет, при условии, что она будет работать не больше 4 часов в день

Налог на доходы физических лиц

4. Компания выплачивает работнику компенсацию за то, что он в служебных целях использует свой легковой автомобиль. Нормировать ли данную компенсацию для целей расчета НДФЛ?

- (•) Нет, не нормировать
- ( ) Да, нормировать по аналогии с лимитами для налога на прибыль (максимум 1500 руб. в месяц)
- ( ) Да, нормировать. Если компенсация в месяц превышает 4000 руб., надо удерживать НДФЛ

5. Покупатель заявил свое право на имущественный вычет при приобретении жилья в сумме 1 730 000 руб. При этом сумма его дохода, с которого у него был удержан НДФЛ в 2014 году, составила 800 000 руб. Может ли физическое лицо использовать остаток вычета в следующих годах?

- (•) Да, может
- ( ) Да, но только в пределах трех лет
- ( ) Такого права не предусмотрено

6. Компания заключила с человеком (не предпринимателем) договор подряда, в котором есть условие о предоплате. Нужно ли при ее выплате удержать и перечислить в бюджет НДФЛ (по мнению налоговых инспекторов)?

- (•) Да, нужно

- Нет, не нужно

Расчеты с контрагентами, учредителями, подразделениями

7. Компания, являющаяся субъектом малого предпринимательства, взяла кредит на строительство. Как компании в бухучете учитывать проценты по такому заемного обязательству?

- Включить в первоначальную стоимость строящегося объекта
- Сразу списать на расходы
- Бухгалтер малой организации может выбрать на свое усмотрение: либо сразу списать, либо включить в первоначальную стоимость объекта

8. Компания участвует в договоре простого товарищества. Доходы товарищества для целей налогообложения составили 750 000 руб., расходы - 650 000 руб. Доля компании в совместной деятельности составляет 70 процентов. Какую сумму дохода от участия в совместной деятельности компания должна учесть при расчете налога на прибыль?

- 525 000 руб.
- 70 000 руб.
- Доходы от совместной деятельности налогом на прибыль не облагаются

9. Компания ведет общий учет по договору о совместной деятельности, заключенному с другой компанией. Каждый участник передал в качестве вклада в совместную деятельность денежные средства в размере 500 000 руб. Для совместной деятельности компания закупила товары стоимостью 158 120 руб., в том числе НДС 24 120 руб. В каком размере можно принять к вычету НДС по этим товарам?

- 12 060 руб, то есть пропорционально вкладу ООО в совместную деятельность
- 24 120 руб.
- Налог по приобретенным товарам нельзя принять к вычету, так как деятельность по договору простого товарищества НДС не облагается

Доходы

10. Прибыль, полученная в результате совместной деятельности (по договору простого товарищества) – в бухгалтерском учете это:

- Прочий доход
- Доход от обычных видов деятельности
- Внереализационный доход

11. В договоре купли-продажи установлено, что право собственности на товары переходит к покупателю в момент полной оплаты. Может ли продавец признать в бухучете выручку, если товары уже переданы покупателю, но оплата за них еще не поступила? Остальные условия признания доходов выполнены.

- Да, если такая возможность предусмотрена в учетной политике
- Нет, нельзя
- Да, можно
- Да, если такая возможность предусмотрена в договоре

12. В какой форме бухгалтерской отчетности подробно расшифровывают структуру полученных компанией доходов?

- ○ Бухгалтерский баланс
- ◉ Отчет о финансовых результатах
- ○ Отчет об изменениях капитала
- ○ Отчет о движении денежных средств
- ○ Отчет о целевом использовании полученных средств

Налог на прибыль

13. Нужен ли путевой лист для подтверждения расходов на ГСМ при расчете налога на прибыль?

- ◉ Да, нужен
- ○ Нужен только, если срок поездки превышает один день
- ○ Нужен только для автотранспортных предприятий
- ○ Нет, не нужен

14. Компания распределила дивиденды в пользу другой российской организации. В текущем году она сама тоже получала доходы от долевого участия в других организациях. И эти доходы при расчете налога с выплачиваемых российских дивидендов еще не учитывались. В каком случае удерживать налог с причитающихся российской компании дивидендов не придется? Оснований для «нулевой» ставки налога на прибыль нет.

- ○ Сумма полученных дивидендов не превышает сумму дивидендов, причитающихся всем участникам или акционерам (кроме иностранных компаний)
- ◉ Сумма дивидендов, причитающихся всем участникам или акционерам (кроме иностранных компаний), не превышает сумму полученных дивидендов
- ○ Сумма дивидендов, начисленных иностранным компаниям, превышает сумм дивидендов, причитающихся российским организациям
- ○ Сумма дивидендов, начисленных российским компаниям, превышает сумму дивидендов, причитающихся иностранным организациям

15. В каких ситуациях в бухгалтерском учете налога на прибыль возникают временные вычитаемые разницы?

- ☑ В бухучете доходов меньше, чем в налоговом учете, в следующих периодах показатели сближаются
- ☐ В бухучете доходов больше, чем в налоговом учете, в следующих периодах показатели сближаются
- ☐ В бухучете доходы учитываются, а в налоговом нет
- ☐ В бухучете расходов меньше, чем в налоговом учете, в следующих периодах показатели сближаются
- ☑ В бухучете расходов больше, чем в налоговом учете, в следующих периодах показатели сближаются
- ☐ В бухучете расходы учитываются, а в налоговом нет

Расходы

16. К какой группе расходов в бухгалтерском учете относят расходы на оплату комиссии банка на расчетно-кассовое обслуживание?

- Расходы по обычным видам деятельности
- Прочие расходы
- Прочие, связанные с производством и реализацией
- Внереализационные расходы
- Расходы, не отражаемые в учете

17. Какой проводкой отражают списание дебиторской задолженности за счет резерва по сомнительным долгам в бухгалтерском учете?

- ДЕБЕТ 51 (50) КРЕДИТ 62 (71, 73, 76...)
- ДЕБЕТ 63 КРЕДИТ 91 субсчет «Прочие доходы»
- ДЕБЕТ 63 КРЕДИТ 62 (71, 73, 76...)
- ДЕБЕТ 90 субсчет «Себестоимость продаж» КРЕДИТ 63
- ДЕБЕТ 91 субсчет «Прочие расходы» КРЕДИТ 63

18. Обслуживающее производство или хозяйство предприятия изготовило собственную продукцию, которая предназначена для потребления сотрудниками вспомогательного подразделения предприятия. В дебет какого счета надо списать фактическую себестоимость этой продукции с кредита счета 29 «Обслуживающие производства и хозяйства»?

- 20 «Основное производство»
- 23 «Вспомогательные производства»
- 26 «Общехозяйственные расходы»
- 43 «Готовая продукция» или 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»
- 90 субсчет «Себестоимость продаж»

Операции по расчетным счетам и кассе

19. У компании два расчетных счета. Как правильно вести аналитический учет по счету, на котором отражают операции по р/с?

- По каждому расчетному счету обособленно
- Совокупно по всем расчетным счетам
- Иметь несколько расчетных счетов незаконно

20. Качественный товар можно вернуть в течение двух недель?

- Да
- Нет
- Да, если продавец не установил более длительный срок для возврата товара

Оценочные средства для проведения контроля выполнения по осваиваемой дисциплине самостоятельной работы студента

Содержание (структура) заданий самостоятельной работы студентов

Примерная тематика докладов

№	Тема (раздел) самостоятельной работы студентов	Контролируемые компетенции
1	Понятие бухгалтерского учёта и его взаимосвязь с финансовыми	ОК-7,

	отчётами.	ПК-8,ОПК-4
2	Учетная политика предприятия	ОК-7, ПК-8,ОПК-4
3	Бухгалтерский баланс, его понятие, содержание и строение	ОК-7, ПК-8,ОПК-4
4	Понятие о документообороте	ОК-7, ПК-8,ОПК-4
5	Бухгалтерская отчетность предприятия и ее значение для контроля и анализа хозяйственной деятельности	ОК-7, ПК-8,ОПК-4
6	Основные объекты бухгалтерского учета предприятия	ОК-7, ПК-8,ОПК-4
7	Бухгалтерский учёт доходов и расходов предприятия от основной и прочей деятельности	ОК-7, ПК-8,ОПК-4
8	Формирование и учёт финансового результата деятельности предприятия	ОК-7, ПК-8,ОПК-4

Тематика контрольных работ

Тема (раздел) самостоятельной работы студентов	Контролируемые компетенции
1.Правовая и нормативная регламентация бухгалтерского финансового учета предприятия. 2.Учет производственных запасов на предприятии. 3.Учет денежных средств на предприятии. 4.Учёт дебиторской задолженности на предприятии. 5.Учёт основных средств на предприятии. 6.Учёт финансовых вложений на предприятии. 7.Состав и взаимосвязь финансовых отчётов. 8.Учёт обязательств и методика их анализа. 9.Учёт доходов и расходов организации от основной и прочей деятельности. 10.Формирование финансового результата деятельности организации. 11.Бухгалтерские счета и их взаимосвязь с бухгалтерским балансом. 12.Основные принципы финансового учёта. 13. Учет и анализ расчетов по оплате труда. 14. Учет и анализ расчетов с бюджетом. 15. Учет расчетов с внебюджетными фондами.	ОК-7, ПК-8,ОПК-4

Оценочный лист (показатели) выполнения и защиты самостоятельной работы студента по осваиваемой дисциплине

Наименование показателя	Оценка
I. Качество выполнения контрольной работы студента	
1. Соответствие содержания работы заданию	**4**
2. Грамотность изложения и качество оформления работы	**4**
3. Самостоятельность выполнения работы, глубина проработки материала, использование рекомендованной справочной литературы	**4**
Общая оценка за выполнение	**12**
II. Качество доклада	
1. Соответствие содержания доклада заявленной теме	**4**
2. Выделение основной мысли работы	**4**
3. Качество изложения материала	**4**

Общая оценка за доклад	**12**
III.Ответы на дополнительные вопросы	
Общая оценка за ответы на вопросы	**6**
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА ЗА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ СТУДЕНТА	**30**

Общее распределение баллов текущего контроля по видам учебных работ для студентов (в соответствии с Положением)

Рейтинг-контроль 1	Раскрытие вопроса	До 10 баллов
Рейтинг-контроль 2	Раскрытие вопроса	До 10 баллов
Рейтинг контроль 3	Раскрытие вопроса	До 40 баллов
Посещение занятий студентом		5 баллов
Дополнительные баллы (бонусы)		5 баллов
Выполнение семестрового плана самостоятельной работы		30 баллов

Показатели, критерии и шкала оценивания компетенций промежуточной аттестации знаний по учебной дисциплине «Бухгалтерский учет» на экзамене

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины (экзамен) проводится в экзаменационную сессию. Если студент не набрал более 60 баллов в процессе текущего контроля, то ему необходимо подготовиться к экзамену. Экзамен проводится по билетам, содержащим 2 вопроса. Студент формулирует мысленно ответы на вопросы экзаменационного билета без отражения их на листе бумаги формата А4.

Максимальное количество баллов, которое студент может получить на экзамене, в соответствии с Положением составляет 40 баллов.

Оценка в баллах	**Критерии оценивания компетенций**
30-40 баллов	Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения ситуационных задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой экзамена.
20-29 баллов	Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении ситуационных задач, владеет необходимыми навыками, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой экзамена.
10 -19 баллов	Студент показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при решении ситуационных задач, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой

	экзамена на минимально допустимом уровне.
Менее 10 баллов	Студент не знает значительной части программного материала (менее 50% правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет ситуационные задачи, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой экзамена.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»

Вопросы к зачету

1. Хозяйственный учет и его виды.
2. Сущность, объекты и задачи бухгалтерского учета.
3. Принципы бухгалтерского учета.
4. Пользователи бухгалтерской информации.
5. Нормативное регулирование бухгалтерского учета малого предприятия в РФ.
6. Основные правила ведения бухгалтерского учета.
7. Учетная и налоговая политика организации.
8. Предмет бухгалтерского учета. Измерители, применяемые в бухгалтерском учете.
9. Метод бухгалтерского учета и его элементы.
10. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера.
11. Основные понятия бухгалтерского учета: активы, обязательства, капитал, доходы и расходы, финансовые результаты.
12. Сущность и строение бухгалтерского баланса. Экономическое содержание статей баланса.
13. Классификация бухгалтерских балансов.
14. Влияние хозяйственных операций на валюту баланса.
15. Бухгалтерский баланс как источник информации о финансовой устойчивости предприятия. Структура баланса.
16. Счета бухгалтерского учета и их строение.
17. Взаимосвязь между счетами и балансом.
18. Счета синтетического и аналитического учета.
19. План счетов бухгалтерского учета.
20. Двойная запись, ее сущность и значение.
21. Обобщение данных текущего бухгалтерского учета.
22. Правила исправления бухгалтерских записей на счетах.
23. Принципы классификации счетов.
24. Классификация счетов по экономическому содержанию.
25. Классификация счетов по назначению и структуре.
26. Документация хозяйственных операций.
27. Классификация документов.
28. Документооборот и его организация.
29. Инвентаризация, ее виды, порядок проведения и отражения в учете ее результатов.
30. Учетные регистры и их роль в бухгалтерском учете.
31. Классификация учетных регистров.
32. Формы бухгалтерского учета.
33. Хозяйственные операции и хозяйственные процессы.
34. Понятие бухгалтерской отчетности на предприятиях малого бизнеса и общие требования к ней.
35. Состав, порядок составления и представления бухгалтерской отчетности.
36. Особенности формирования бухгалтерской отчетности предприятия малого бизнеса.

Максимальная сумма баллов, набираемая студентом по дисциплине «Бухгалтерский учет» в течение семестра равна 100.

Оценка в баллах	Оценка по шкале	Обоснование	Уровень сформированности компетенций
91 - 100	«Отлично»	Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	***Высокий уровень***
74-90	«Хорошо»	Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	***Продвинутый уровень***
61-73	«Удовлетворительно»	Теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.	***Пороговый уровень***
Менее 60	«Неудовлетворительно»	Теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки	***Компетенции не сформированы***

Разработчик Т.В.Косинец

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к рабочей программе
по дисциплине «Бухгалтерский учет»

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
**«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)**

Институт экономики и менеджмента

Кафедра «Бухгалтерский учет, финансы и сервис»

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»

Составитель:
к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского анализа, финансов и сервиса
ИЭиМ ВлГУ Т.В. Косинец

Методические указания к практическим занятиям
по дисциплине «Бухгалтерский учет» для студентов ВлГУ, обучающихся по специальности 38.05.02 – Таможенное дело (специалитет)

Владимир, 2015 г.

Программой дисциплины «Бухгалтерский учет» предусмотрено 18 часов практических занятий.

Целью изучения дисциплины (модуля) «Бухгалтерский учет» является реализация требований к освоению соответствующих компонентов профессиональных компетенций на основе формирования у студентов-специалистов системных теоретических знаний, умений и практических навыков в области теории бухгалтерского учета предприятий, основ финансового и управленческого учета и финансово-экономического анализа деятельности предприятия.

Задачи учебной дисциплины обусловлены ее содержанием и спецификой:

-рассмотрение бухгалтерского учета как основного источника достоверной информации, необходимой для успешного управления организацией (предприятием);

-овладение теоретическими основами организации учетного процесса на предприятии (в организации);

-ознакомление с системой счетов бухгалтерского учета, технологией обработки учетной информации;

- овладение умениями целостного восприятия нормативно-правового поля, в котором осуществляет деятельность объект управления;

- приобретение основ знаний области бухгалтерского финансового и управленческого учета организации (предприятия);

-овладение приемами анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности;

-получение навыков оценки финансового состояния предприятия (организации).

Практические занятия проводятся после изучения основного материала на лекциях и самостоятельной подготовки.

Лекционный материал является базовым для подготовки к практическому занятию по определѐнной теме. В лекциях содержатся основные понятия и тезисы по вопросам.

Каждое практическое занятие включает перечень основных вопросов и вопросов для самоконтроля. Формами ответов на отдельные вопросы могут быть устные ответы, доклады, электронные презентации. Ответы на вопросы для самоконтроля должны быть более краткими, чем на основные вопросы. Их основная цель – оперативный контроль усвоенного материала. В ходе самостоятельной подготовки к практическим занятиям студентам следует пользоваться специально указанной основной и дополнительной литературой (ссылками на основную и дополнительную литературу).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

Методы /ФОО	Лекции	Практические занятия	СРС
IT- методы	Использование компьютерных технологий при чтении лекций.	-	Работа с размещенными в WEB, использование Интернет-ресурсов.
Работа в команде/работа в малой группе	-	-	Распределение и отработка «ролей» при подготовке проектов.
Case study	Проблемная постановка вопросов при чтении лекций; рассмотрение на лекциях экономических прецедентов.	-	Решение ситуативных задач, выполнение упражнений.
Методы проблемного обучения	Проблемная организация учебного материала	-	Решение задач, работа с заданиями тестового характера. Подготовка информационно-аналитических материалов по экономическим ситуациям России, ее

			регионах.
Проблемно-поисковый метод	-	-	Разработка планов, поиск, сбор и анализ собранных материалов.
Исследовательский метод	Консультации по выполнению работ научно-исследовательского характера.	-	Сбор материала по теме исследования, составление исследовательских карт, опросных анкет, интервью с практическими работниками, предпринимателями, представителями административных органов и т.д.

На практических занятиях и в процессе подготовки к ним студенты закрепляют полученные ранее теоретические знания, приобретают навыки практического применения теоретических знаний, опыт рациональной организации учебной работы.

Важной задачей является развитие навыков самостоятельного изложения студентами своих мнений по основным научным проблемам бухгалтерского учета как в устном, так и письменном виде. При подготовке к занятию студенты должны использовать материал лекций и рекомендуемых источников. Самоконтроль качества подготовки к каждому занятию студенты осуществляют, сверяя свои записи с планом проведения занятий и отвечая на вопросы для самопроверки по соответствующей теме. Входной контроль осуществляется преподавателем в виде проверки и актуализации знаний студентов по соответствующей теме. Выходной контроль осуществляется преподавателем проверкой полноты и качества раскрытия темы семинарского занятия.

Темы практических занятий

Практическая работа 1. Основы организации бухгалтерского учёта

Цель: изучить содержание статей бухгалтерского баланса, усвоить методику составления бухгалтерского баланса; изучить структуру бухгалтерских счетов, усвоить методику отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учёта и алгоритм бухгалтерского анализа хозяйственных операций

Задачи: Составить бухгалтерский баланс на начало отчетного периода, подсчитать обороты за отчетный период (составить оборотную ведомость), составить бухгалтерский баланс на конец отчетного периода получив равенство актива и пассива.

Практическая работа 2. Учёт и анализ внеоборотных и оборотных активов

Цель занятия: изучить виды внеоборотных активов, усвоить методику оценки и переоценки имущества организации, а также способов расчёта амортизации, изучить состав оборотных активов, усвоить методику оценки и переоценки материально-производственных запасов, изучить методические положения анализа внеоборотных и оборотных активов.

Задачи: определить первоначальную стоимость актива и рассчитать сумму расходов на амортизацию; проанализировать состав и структуру внеоборотных активов; определить стоимость материально-производственных запасов методом ФИФО и средневзвешенной стоимости; проанализировать состав и структуру оборотных активов.

Практическая работа 3. Учёт и анализ обязательств

Цель занятия: изучить классификацию обязательств, усвоить методику отражения обязательств в финансовом учёте, научиться проводить юридическую и экономическую оценку обязательств и их анализ.

Задачи: объяснить и показать, как отражается в финансовом учёте: расчёты с персоналом по оплате труда; обязательства по кредитам и займам, а также по процентам;

обязательства по налогам и сборам; резервы предстоящих расходов и доходы будущих периодов.

Практическая работа 4. Учёт и анализ финансовых результатов)

Цель занятия: изучить классификацию и критерии признания доходов и расходов, понять порядок учёта продаж, изучить схему формирования финансового результата деятельности организации, усвоить методику расчёта налога на прибыль организации, изучить правила учёта нераспределённой прибыли, уставного, добавочного и резервного капитала, усвоить методику анализа финансового состояния организации.

Задачи: объяснить и показать, как отражается в финансовом учёте: затраты на производство продукции и какие применяются методы калькулирования себестоимости продукции, определить финансовый результат от основной и прочей деятельности, рассчитать налог на прибыль и определить конечный финансовый результат деятельности, проанализировать финансовую устойчивость организации.

Практическая работа 5. Определение и состав финансовой отчётности

Цель занятия: изучить схему документирования, состав и общую характеристику годовой и промежуточной финансовой отчётности, назначение отчёта о прибылях и убытках, назначение отчёта об изменении капитала и отчёта о движении денежных средств, усвоить методику взаимосвязи отдельных показателей финансовых отчётов.

Задачи: Составить отчётный бухгалтерский баланс, отчёт о прибылях и убытках, отчёт о движении денежных средств.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

а) основная литература:

1. Бархатов, А.П. Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс] : Учебное пособие для бакалавров / А. П. Бархатов. - 9-е изд., перераб. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 268 с. - ISBN 978-5-394-01895-4.

2. учет: Учебник / Н.П. Кондраков. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 681 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-004888-8

3. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебник / П.Г. Пономаренко [и др.]; под общей редакцией П.Г. Пономаренко. – Минск: Выш. шк., 2013. – 543 с.: ил. - ISBN 978-985-06-2194-8.

б) дополнительная литература

1.Внешнеторговый контракт: содержание, документы, учет, налогообложение: Практическое пособие / Н.Б. Корепанова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 237 с.: 60x90 1/16. - (Просто, кратко, быстро). (обложка) ISBN 978-5-16-009926-2, 300 экз.

2.Теория бухгалтерского учета: Учебное пособие / Ю.И. Сигидов, А.И. Трубилин. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 326 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-009143-3, 500 экз.

3.Налоги и налогообложение в Российской Федерации: Учебное пособие / А.З. Дадашев. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 240 с.: 60x90 1/16. (переплет, с с/о) ISBN 978-5-9558-0272-5, 1000 экз.

в) периодические издания:

Наиболее известными российскими периодическими изданиями, публикующими статьи по проблеме бухгалтерского учета и налогообложения являются:

Электронный и печатный журнал «Наша Бухгалтерия», «Главбух», «Главная книга», «Зарплата».

Указанные и иные журналы доступны в информационно-правовой справочной системе Главбух.

г) интернет-ресурсы

1..http://www.buhgalteria.ru/ - сайт информационно-аналитического электронного издания «Бухгалтерия.ru».

2..http://www.buh.ru/ - сайт Интернет-ресурсов для бухгалтеров.

3. http://www.consultant.ru/ - сайт информационно-правовой системы «Консультант Плюс».

4. Система Главбух 1gl@1gl.- информационно-правовая справочная система.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к рабочей программе
по дисциплине «Бухгалтерский учет»

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
**«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)**

Институт экономики и менеджмента

Кафедра «Бухгалтерский учет, финансы и сервис»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ ПРИ ИЗУЧЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»

Составитель:
к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского анализа, финансов и сервиса
ИЭиМ ВлГУ Т.В. Косинец

Методические указания к практическим занятиям
по дисциплине «Бухгалтерский учет» для студентов ВлГУ, обучающихся по специальности 38.05.02 – Таможенное дело (специалитет)

Владимир, 2015 г.

Самостоятельная работа студентов – это планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, при этом носящая сугубо индивидуальный характер.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

– готовность студентов к самостоятельному труду;

– мотивация получения знаний;

– наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

– система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;

– консультационная помощь преподавателя.

Формы самостоятельной работы студентов определяются содержанием учебной дисциплины, степенью подготовленности студентов.

В соответствии с планом изучения дисциплины «Бухгалтерский учет» на самостоятельную работу студентов отводится 27 часов.

Дисциплина «Бухгалтерский учет» относится к дисциплинам базовой части программы специалитета по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» и входит в модуль «Финансы и бухгалтерский учет».

Целью изучения дисциплины (модуля) «Бухгалтерский учет» является реализация требований к освоению соответствующих компонентов профессиональных компетенций на основе формирования у студентов-специалистов системных теоретических знаний, умений и практических навыков в области теории бухгалтерского учета предприятий, основ финансового и управленческого учета и финансово-экономического анализа деятельности предприятия.

Задачи учебной дисциплины обусловлены ее содержанием и спецификой:

-рассмотрение бухгалтерского учета как основного источника достоверной информации, необходимой для успешного управления организацией (предприятием);

-овладение теоретическими основами организации учетного процесса на предприятии (в организации);

-ознакомление с системой счетов бухгалтерского учета, технологией обработки учетной информации;

- овладение умениями целостного восприятия нормативно-правового поля, в котором осуществляет деятельность объект управления;

- приобретение основ знаний области бухгалтерского финансового и управленческого учета организации (предприятия);

-овладение приемами анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности;

-получение навыков оценки финансового состояния предприятия (организации).

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Бухгалтерский учет» включает следующие формы работы:

1) подготовка к практическим занятиям;
2) исследовательская работа и участие в научных студенческих конференциях;
3) подготовка к текущему тестированию;
4) подготовка к экзамену.

В качестве форм и методов контроля самостоятельной работы студентов по дисциплине выступают:

1) практические занятия

2) текущее тестирование;
3) итоговый контроль в форме экзамена.

План-график самостоятельной работы студентов

№ темы	№ п/п	Вид СРС	Трудоемкость, часов
1.	1.	подготовка к лекционным занятиям.	1
	2.	подготовка к практическим занятиям.	1
	3.	написание доклада.	1
2.	1.	подготовка к лекционным занятиям.	1
	2.	подготовка к практическим занятиям	1
	3.	написание доклада.	1
3.	1.	подготовка к лекционным занятиям.	1
	2.	подготовка к практическим занятиям.	1
	3.	написание доклада.	1
	4.	подготовка к рейтинг-контролю № 1.	1
4.	1.	подготовка к лекционным занятиям.	1
	2.	подготовка к практическим занятиям.	1
	3.	написание доклада.	1
5.	1.	подготовка к лекционным занятиям.	1
	2.	подготовка к практическим занятиям.	1
	3.	написание доклада.	1
6.	1.	подготовка к лекционным занятиям.	1
	2.	подготовка к практическим занятиям.	1
	3.	написание доклада.	1
	4.	подготовка к рейтинг-контролю № 2.	1
7	1.	подготовка к лекционным занятиям.	1
	2.	подготовка к практическим занятиям.	1
	3.	написание доклада.	1
8	1.	подготовка к лекционным занятиям.	1
	2.	подготовка к практическим занятиям.	1
	3.	написание доклада.	1
	4.	подготовка к рейтинг-контролю № 3.	1
Всего:			27

Практические занятия

Подготовка к практическим занятиям осуществляется с использованием методических рекомендаций к практическим занятиям, в которых представлены тема каждого занятия, перечень вопросов для обсуждения, задания, ситуации, статистические данные, вопросы для дискуссий, список вопросов для самоконтроля знаний студентов. При подготовке к каждой теме практического занятия студенту следует обращать внимание на общие методические указания по каждой теме и конкретному заданию, а также на списки основной и дополнительной литературы с указанием страниц для изучения.

Исследовательская работа и участие в научных студенческих конференциях

Для более углубленного изучения определённой темы или конкретного вопроса студенты готовят научную статью или тезисы для выступления на научной студенческой конференции. Студенту следует определиться с темой статьи и источниками для

написания, определить актуальность рассматриваемого вопроса, поставить цель для исследования в рамках выбранного вопроса. При написании статьи необходимо проработать основные научные концепции, представить существующие точки зрения, дискуссии, представить современное состояние рассматриваемого вопроса. Подготовка научной статьи должна вестись с консультированием студента научным руководителем.

Подготовка к текущему тестированию

На лекциях и лабораторных занятиях, в ходе написания курсовой работы студенты прорабатывают основные понятия и изучают основные вопросы дисциплины, которые выносятся с целью контроля знаний в задания для текущего контроля (рейтинг-контроль в форме тестирования).

Подготовка к экзамену

Итоговой формой контроля знаний по дисциплине является экзамен. При подготовке к экзамену, в первую очередь, следует основательно проработать лекционный материал, дополняя его чтением соответствующих глав из базового учебника, основной литературы. Кроме того, следует просмотреть конспекты, составленные при работе на практических занятиях.

Экзамен по дисциплине «Бухгалтерский учет» проводится в устной форме. Каждый билет содержит 2 теоретических вопроса.

Вопросы к экзамену

1. Хозяйственный учет и его виды.
2. Сущность, объекты и задачи бухгалтерского учета.
3. Принципы бухгалтерского учета.
4. Пользователи бухгалтерской информации.
5. Нормативное регулирование бухгалтерского учета малого предприятия в РФ.
6. Основные правила ведения бухгалтерского учета.
7. Учетная и налоговая политика организации.
8. Предмет бухгалтерского учета. Измерители, применяемые в бухгалтерском учете.
9. Метод бухгалтерского учета и его элементы.
10. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера.
11. Основные понятия бухгалтерского учета: активы, обязательства, капитал, доходы и расходы, финансовые результаты.
12. Сущность и строение бухгалтерского баланса. Экономическое содержание статей баланса.
13. Классификация бухгалтерских балансов.
14. Влияние хозяйственных операций на валюту баланса.
15. Бухгалтерский баланс как источник информации о финансовой устойчивости предприятия. Структура баланса.
16. Счета бухгалтерского учета и их строение.
17. Взаимосвязь между счетами и балансом.
18. Счета синтетического и аналитического учета.
19. План счетов бухгалтерского учета.
20. Двойная запись, ее сущность и значение.
21. Обобщение данных текущего бухгалтерского учета.
22. Правила исправления бухгалтерских записей на счетах.
23. Принципы классификации счетов.
24. Классификация счетов по экономическому содержанию.
25. Классификация счетов по назначению и структуре.
26. Документация хозяйственных операций.

27. Классификация документов.

28. Документооборот и его организация.

29. Инвентаризация, ее виды, порядок проведения и отражения в учете ее результатов.

30. Учетные регистры и их роль в бухгалтерском учете.

31. Классификация учетных регистров.

32. Формы бухгалтерского учета.

33. Хозяйственные операции и хозяйственные процессы.

34. Понятие бухгалтерской отчетности на предприятиях малого бизнеса и общие требования к ней.

35. Состав, порядок составления и представления бухгалтерской отчетности.

36. Особенности формирования бухгалтерской отчетности предприятия малого бизнеса.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

а) основная литература:

1. Бархатов, А.П. Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс] : Учебное пособие для бакалавров / А. П. Бархатов. - 9-е изд., перераб. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 268 с. - ISBN 978-5-394-01895-4.

2. учет: Учебник / Н.П. Кондраков. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 681 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-004888-8

3. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебник / П.Г. Пономаренко [и др.]; под общей редакцией П.Г. Пономаренко. – Минск: Выш. шк., 2013. – 543 с.: ил. - ISBN 978-985-06-2194-8.

б) дополнительная литература

1.Внешнеторговый контракт: содержание, документы, учет, налогообложение: Практическое пособие / Н.Б. Корепанова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 237 с.: 60x90 1/16. - (Просто, кратко, быстро). (обложка) ISBN 978-5-16-009926-2, 300 экз.

2.Теория бухгалтерского учета: Учебное пособие / Ю.И. Сигидов, А.И. Трубилин. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 326 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-009143-3, 500 экз.

3.Налоги и налогообложение в Российской Федерации: Учебное пособие / А.З. Дадашев. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 240 с.: 60x90 1/16. (переплет, с с/о) ISBN 978-5-9558-0272-5, 1000 экз.

в) периодические издания:

Наиболее известными российскими периодическими изданиями, публикующими статьи по проблеме бухгалтерского учета и налогообложения являются:

Электронный и печатный журнал «Наша Бухгалтерия», «Главбух», «Главная книга», «Зарплата».

Указанные и иные журналы доступны в информационно-правовой справочной системе Главбух.

г) интернет-ресурсы

1..http://www.buhgalteria.ru/ - сайт информационно-аналитического электронного издания «Бухгалтерия.ru».

2..http://www.buh.ru/ - сайт Интернет-ресурсов для бухгалтеров.

3. http://www.consultant.ru/ - сайт информационно-правовой системы «Консультант Плюс».

4. Система Главбух 1gl@1gl.- информационно-правовая справочная система.

2017

ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Рабочая программа одобрена на 2018-2019 учебный год на заседании учебно-методической комиссии специальности 38.05.02 «Таможенное дело»,
протокол № 1 от 29.08 2018 года
Председатель комиссии _____ И.В. Погодина

Рабочая программа одобрена на 2019-2020 учебный год на заседании учебно-методической комиссии специальности 38.05.02 «Таможенное дело»,
протокол № 1 от 30.08. 2019 года
Председатель комиссии _____ И.В. Погодина

Рабочая программа одобрена на 2020-21 учебный год на заседании учебно-методической комиссии специальности 38.05.02 «Таможенное дело»,
протокол № 1 от 28.08. 2020 года
Председатель комиссии _____ И.В. Погодина

Рабочая программа одобрена на 2021-22 учебный год на заседании учебно-методической комиссии специальности 38.05.02 «Таможенное дело»,
протокол № 1 от 30.08 2021 года
Председатель комиссии _____ И.В. Погодина

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год на заседании учебно-методической комиссии специальности 38.05.02 «Таможенное дело»,
протокол № ____ от _____ 20___ года
Председатель комиссии _____ И.В. Погодина