

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

Юридический институт



УТВЕРЖДАЮ

Директор юридического института

О.Д. Третьякова

июня 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
УПРАВЛЕНИЕ ТАМОЖЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

направление подготовки / специальность
38.05.02 Таможенное дело

направленность (профиль) подготовки
Таможенное дело

г. Владимир
2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины - освоение студентами теоретических знаний в области сущности управленческой деятельности в таможенном деле, приобретение умений принимать решения в сфере управления различными видами таможенной деятельности, а также формирование профессиональных компетенций, необходимых для работы в государственных органах.

Задачи:

1. Овладение студентами знаниями в области теории управленческой деятельности, структуры и технологий управления таможенной деятельностью;
2. Формирование умений применять современные методы и средства управления различными видами таможенной деятельности;
3. Формирование навыков разработки показателей эффективности таможенной деятельности, управления таможенными коллективами на их основе;
4. Формирование и развитие профессионально значимых качеств специалистов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Управление таможенной деятельностью» относится к базовой части учебных дисциплин основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО), предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 38.05.02 Таможенное дело (далее – ФГОС ВО).

Пререквизиты дисциплины: для освоения данной дисциплины необходимы знания дисциплин «Теория государственного управления», «Государственная служба и этика государственного служащего».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП:

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. УК-3.2. УК-3.3.	Знает: общие формы организации деятельности коллектива. Умеет: создавать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду. Владеет: навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.	Тестовые вопросы, практические задания.
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-	ОПК-3.1.	Знает: виды управленческих решений, методы их принятия с учетом последствий в направлении социальной ответственности.	Тестовые вопросы, практико-ориентированные задания.

<p>управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-3.2. ОПК-3.3.</p>	<p>Умеет: оценивать принимаемые управленческие решения с точки зрения социальной ответственности; Владеет: навыками принятия управленческих решений с учетом позиции социальной ответственности.</p>	
<p>ОПК-5. Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций.</p>	<p>ОПК 5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3</p>	<p>Знает: законы и принципы, основные концепции организации внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций. Умеет: анализировать действие организационных законов и принципов при реализации внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций. Владеет: навыками анализа эффективности организации и осуществления внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций.</p>	<p>Тестовые вопросы, практико-ориентированные задания.</p>
<p>ПК-9. Способен осуществлять таможенное администрирование, в том числе в условиях цифровой трансформации общества</p>	<p>ПК 9.1 ПК 9.2 ПК 9.3</p>	<p>Знает: Знает основные направления развития таможенной службы РФ в условиях ее цифровой трансформации; методологию управления, систему административных методов и технологий воздействия на сферу внешнеэкономической деятельности; технологии принятия управленческих решений при цифровизации всех сфер деятельности. Умеет: Умеет определять направления развития таможенного администрирования в условиях цифровой трансформации общества; принимать решения в сфере таможенного администрирования в условиях цифровизации государственного управления. Владеет: Владеет технологиями и процедурами таможенного администрирования в условиях цифровой трансформации общества.</p>	<p>Тестовые вопросы, практико-ориентированные задания.</p>

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа.

Тематический план форма обучения – очная

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Контактная работа обучающихся с педагогическим работником					Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	в том числе в форме практической	Самостоятельная работа	
1	Понятие и содержание управления таможенной деятельностью	4	1-2	2	4	-	-	6	
2	Планирование как важнейшая функция управления	4	3-4	2	4	-	2	6	
3	Формы организации в системе управления таможенной деятельностью	4	5-6	2	4	-	2	6	рейтинг-контроль № 1
4	Контроллинг в таможенной деятельности	4	7-8	2	4	-	2	6	
5	Управление персоналом и мотивация	4	9-10	2	4	-	2	6	рейтинг-контроль № 2
6	Принятие решений в организации	4	11-12	2	4	-	2	6	
7	Лидерство и руководство в организации	4	13-14	2	4	-	2	6	
8	Делопроизводство таможенной деятельности	4	15-16	2	4	-	-	6	
9	Управление конфликтами в таможенной деятельности	4	17-18	2	4	-	2	6	рейтинг-контроль № 3
Наличие в дисциплине КПДКР		Нет							
Итого по дисциплине		144 часа		18	36	-	-	54	Экзамен (36)

**Тематический план
форма обучения – заочная**

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Контактная работа обучающихся с педагогическим работником					Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	в том числе в форме практической	Самостоятельная работа	
1	Понятие и содержание управления таможенной деятельностью	4	19	2	-	-	-	12	
2	Планирование как важнейшая функция управления	4	19	-	2	-	2	12	
3	Формы организации в системе управления таможенной деятельностью	4	19	-	2	-	2	12	рейтинг-контроль № 1
4	Контроллинг в таможенной деятельности	4	20	-	2	-	2	12	
5	Управление персоналом и мотивация	4	20	2	-	-	-	12	рейтинг-контроль № 2
6	Принятие решений в организации	4	20	-	-	-	-	12	
7	Лидерство и руководство в организации	4	21	-	2	-	2	12	
8	Делопроизводство таможенной деятельности	4	21	-	-	-	-	12	
9	Управление конфликтами в таможенной деятельности	4	21	-	-	-	-	9	рейтинг-контроль № 3
Наличие в дисциплине КПЗКР		Нет							
Итого по дисциплине		144 часа		4	8	-	-	105	Экзамен (27)

Содержание лекционных занятий по дисциплине

Тема № 1. Понятие и содержание управления таможенной деятельностью

Понятие таможенной деятельности. Структура таможенной деятельности. Понятия «управление» и «менеджмент». Менеджмент как тип рыночного управления, его специфика и основные черты. Задачи менеджмента. Основные классические и современные теории изучения менеджмента. Понятие «функции менеджмента», их определение и классификация. Понятие «общие и специфические функции». Методы управления.

Тема № 2. Планирование как важнейшая функция управления

Сущность и значение планирования в системе менеджмента. Стратегическое планирование. Понятие «миссия организации» и ее значение. Формирование миссии. Цель как важнейшая характеристика в менеджменте. Целевое управление. Дерево целей. Понятие «качественные и количественные цели». Основные требования, предъявляемые к целям: конкретность, измеримость, достижимость. Понятие о долгосрочных, среднесрочных и краткосрочных целях. Бизнес-план как основа стратегического планирования. Формы текущего планирования. Оперативное планирование.

Тема № 3. Формы организации в системе управления таможенной деятельностью

Понятие «организация» и ее значение в менеджменте. Признаки организации. Принципы построения организаций. Организационно-правовые и экономические основы управления организацией. Образование юридического лица и его признаки. Организационно-правовая форма хозяйствования. Система управления организацией и ее структура. Принципы построения управленческих структур. Типология организаций по взаимодействию с внешней средой, Виды бюрократических структур управления организациями. Виды органических структур управления организациями.

Тема № 4. Контроллинг в таможенной деятельности

Управление таможенным регулированием: цели, методы. Контроль как функция управления. Объекты контроля и регулирования. Формы и методы контроля в организации.

Тема № 5. Управление персоналом и мотивация

Персонал как объект управления. Технология управления персоналом организации. Мотивация персонала. Содержательные теории мотивации, Иерархия потребностей по А. Маслоу, Теория мотивации Д. Мак-Клеланда, Двухфакторная мотивация Герцберга, ERG-теория Альдерфера, Процессуальные теории мотивации: Теория ожиданий В. Врума. Теория справедливости. Экономические и неэкономические способы мотивации.

Тема № 6. Принятие решений в организации

Понятие «управленческое решение», его значение и определение. Классификация управленческих решений. Принятие управленческих решений в организации. Методы разработки решений. Критерии выбора альтернативных решений. Технология и модели принятия решений. Понятие «процедура принятия решений». Схема принятия решений и ее характеристика. Информационное обеспечение процессов принятия решений.

Тема № 7. Лидерство и руководство в организации

Сущность лидерства. Концепция лидерства. Соотношение власти и влияния. Инструменты влияния лидера на коллектив. Личность как объект управления. Понятие «группа», особенности формирования группы. Формальные и неформальные группы. Динамика групп и лидерство в системе менеджмента. Сущность руководства. Теории руководства. Стили руководства. Власть и партнерство.

Тема № 8. Делопроизводство таможенной деятельности

Документационное обеспечение управления: понятие. Средства документирования. Структура системы документации таможенного органа. Основные виды управленческих документов: организационно-правовая документация, плановая документация, распорядительная документация, информационно-справочная и справочно-аналитическая документация, отчетная документация договорная документация, документация по личному составу, бухгалтерский учет и отчетность, документация по материально-техническому обеспечению, документация по документационному и информационному

обеспечению деятельности, документация по основной деятельности. Понятие документооборота, его основные характеристики.

Тема № 9. Управление конфликтами в организации

Определение конфликта. Структура конфликта. Психологические аспекты конфликта. Классификация конфликтов. Уровень конфликтов в организации. Стресс как один из факторов конфликта. Классификация стрессов и их влияние на человека. Структурные методы управления конфликтом. Роль лидера, руководителя в разрешении конфликта.

Содержание практических занятий по дисциплине

Тема 1. Понятие и содержание управления таможенной деятельностью.

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Понятие таможенной деятельности.
2. Структура таможенной деятельности.
3. Свойства таможенной деятельности.
4. Таможенное дело как единство таможенной деятельности и ЕСТО.
5. Особенности профессиональной таможенной деятельности.
6. Таможенное дело как единство таможенной деятельности.
7. Нормативно-правовое регулирование таможенной деятельности.
8. Назначение, задачи и функции ФТС.
9. Назначение, задачи и функции РТУ.
10. Проблемы и перспективы развития таможенной деятельности в РФ.

Литература: [1-3]

Тема 2. Планирование как важнейшая функция управления.

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Этапы системного анализа таможенной деятельности.
2. Технология решения задач таможенной деятельности.
3. Составляющие аналитической деятельности в таможенных органах.
4. Этапы и цели системного анализа таможенных объектов.
5. Алгоритмическая схема взаимосвязи направлений системного анализа.
6. Взаимосвязь объектов и задач системного анализа таможенной деятельности.
7. Информационно-функциональное моделирование таможенной технологии.
8. Управление таможенным регулированием: цели, методы.
9. Управление экономической деятельностью: цели, методы.
10. Управление тыловым обеспечением таможенных органов: цели, методы.

Литература: [1-3]

Тема 3. Формы организации в системе управления таможенной деятельностью.

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Функциональные компоненты системы управления таможенным делом.
2. Системное решение: понятие.
3. Типовые системные задачи и решения.
4. Примеры системных решений в таможенном деле.
6. Функционально-технологическая модель системного управления таможенной деятельностью.
7. Виды системного управления таможенной деятельностью: оперативное, тактическое, стратегическое.
8. Цикл управления таможенной деятельностью.
9. Общая структура решения задач системного управления таможенной деятельностью.
10. Механизмы структурных и функциональных изменений системы таможенных органов.

Литература: [1-3]

Тема 4. Контроллинг в таможенной деятельности.

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Управление таможенным регулированием: цели, методы.
2. Управление экономической деятельностью: цели, методы.
3. Управление тыловым обеспечением таможенных органов: цели, методы.
4. Органы управления различными видами таможенной деятельности.
5. Совершенствование управления деятельностью таможенного органа на основе информационных технологий.
6. Совершенствование аналитической деятельности таможенных органов в свободных экономических зонах.
7. Управление контроля таможенных рисков
8. Центральное информационно-техническое таможенное управление
9. Центральное экспертно-криминалистическое таможенное управление
10. Региональное таможенное управление радиоэлектронной безопасности объектов таможенной инфраструктуры

Литература: [1-3]

Тема 5. Управление персоналом и мотивация.

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. История развития делопроизводства в России.
2. Структура системы документации таможенного органа.
3. Понятие документооборота, его основные характеристики.
4. Современные информационные технологии управления.
5. Документационное обеспечение управления в таможенном деле.
6. Порядок исполнения поручений, работа с обращениями граждан и организаций в ФТС России.
7. Автоматизация управленческой деятельности в таможенных органах.
8. Электронный документооборот в деятельности таможенных органов.
9. Управление таможенным регулированием: цели, задачи, проблемы.
10. Преимущества и недостатки системы электронного документооборота в таможенных органах.

Литература: [1-3]

Тема 6. Принятие решений в организации.

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Понятие управленческой деятельности, ее специфика и цели.
2. Основные подходы к изучению управленческой деятельности.
3. Определение системы основных управленческих функций.
4. Контроль как функция управления. Принципы контроля.
5. Виды управленческого контроля: внешний и внутренний контроль.
6. Координация как функция управления.
7. Планирование как функция управления. Этапы планирования.
8. Организация как функция управления.
9. Мотивация как функция управления.
10. Операционное управление деятельностью на уровне отдела таможни.

Литература: [1-3]

Тема 7. Лидерство и руководство в организации.

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Понятие способностей в психологии.
2. Определение состава управленческих способностей.

3. Требования к менеджеру. Основные черты управляющего.
 4. Общеорганизационные способности.
 5. Общие и специальные способности в управленческой деятельности.
 6. Управление конфликтами в таможенной деятельности
 7. Психологические особенности управленческой деятельности в таможене.
 8. Методика установления контакта должностных лиц таможенных органов с собеседниками.
 9. Морально-психологический климат таможенного органа.
 10. Совершенствование методов оценки организации личного труда руководителя таможенного органа.
- Литература:* [1-3]

Тема 8. Делопроизводство таможенной деятельности.

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Структура показателей эффективности таможенных органов, их взаимосвязь с эффективностью ВЭД.
2. Блок-схема формирования системы показателей деятельности таможенных органов.
3. Проблема оценки эффективности таможенной деятельности.
4. Примеры построения показателей эффективности деятельности для различных уровней ЕСТО.
5. Основные виды таможенной деятельности и их взаимосвязь.
6. Прикладные задачи системного анализа в таможенном деле.
7. Концепция и принципы построения системы сбалансированных показателей.
8. Оценка эффективности работы таможенных органов.
9. Проблемы повышения эффективности деятельности таможенных органов.
10. Мероприятия, направленные на повышение эффективности деятельности таможенных органов.

Литература: [1-3]

Тема 9. Управление конфликтами в организации.

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Таможенная деятельность как услуга.
2. Показатели качества таможенной деятельности.
3. Факторы, определяющие качество результатов деятельности.
4. Принципы управления качеством продукции и услуг.
5. Стандартизация в обеспечении качества таможенных услуг.
6. Метрологическое обеспечение таможенной деятельности.
7. Взаимосвязь показателей эффективности со стратегией организации.
8. Проблемы применения сбалансированной системы показателей.
9. Разработка сбалансированной системы показателей для таможенных органов.
10. Проблемы и перспективы развития системы управления качеством таможенных услуг в ЕАЭС.

Литература: [1-3]

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

5.1 ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ

Перечень вопросов к рейтинг-контролю №1

1. Понятие и структура таможенной деятельности.

2. Формальное представление и свойства таможенной деятельности.
3. Таможенное дело как единство таможенной деятельности и ЕСТО.
4. Особенности профессиональной таможенной деятельности.
5. Таможенное дело как единство таможенной деятельности.
6. Нормативно-правовое регулирование таможенной деятельности.
7. Этапы системного анализа таможенной деятельности.
8. Технология решения задач таможенной деятельности.
9. Функционально-технологическая модель системного управления таможенной деятельностью.
10. Виды системного управления таможенной деятельностью: оперативное, тактическое, стратегическое.

Перечень вопросов к рейтинг-контролю №2

1. Управление таможенным регулированием: цели, методы.
2. Управление экономической деятельностью: цели, методы.
3. Управление тыловым обеспечением таможенных органов: цели, методы.
4. Органы управления различными видами таможенной деятельности.
5. Документационное обеспечение управления в таможенном деле.
6. Порядок исполнения поручений, работа с обращениями граждан и организаций в ФТС России.
7. Автоматизация управленческой деятельности в таможенных органах.
8. Понятие управленческой деятельности, ее специфика и цели.
9. Основные подходы к изучению управленческой деятельности.
10. Определение системы основных управленческих функций.

Перечень вопросов к рейтинг-контролю №3

1. Структура показателей эффективности таможенных органов, их взаимосвязь с эффективностью ВЭД.
2. Блок-схема формирования системы показателей деятельности таможенных органов.
3. Проблема оценки эффективности таможенной деятельности.
4. Примеры построения показателей эффективности деятельности для различных уровней ЕСТО.
5. Основные виды таможенной деятельности и их взаимосвязь.
6. Метрологическое обеспечение таможенной деятельности.
7. Взаимосвязь показателей эффективности со стратегией организации.
8. Проблемы применения сбалансированной системы показателей.
9. Разработка сбалансированной системы показателей для таможенных органов.
10. Проблемы и перспективы развития системы управления качеством таможенных услуг в ЕАЭС.

Тестовые задания (образец)

Тест 1.

1. В таможенных органах преобладает...стиль руководства:

1. Авторитарный.
2. Демократический.
3. Либеральный.

2. Что является основной отличительной чертой системы управления таможенными органами?

1. Децентрализация.
2. Иерархичность.
3. Делегирование полномочий.

3. Под «таможенной деятельностью» понимают...

1. Деятельность таможенных органов по обеспечению своей дееспособности.

2. Деятельность таможенных органов по реализации системных функций таможенного дела.
3. Деятельность таможенных органов по осуществлению контроля за соблюдением таможенного законодательства.
4. Деятельность таможенных органов по обеспечению наполняемости государственного бюджета.

4. Общее руководство таможенным делом в РФ осуществляет...

1. ЦБ РФ.
 2. Президент РФ.
 3. Правительство РФ.
 4. Министерство финансов РФ.
5. Установите соответствие между методами управления деятельностью таможенных органов и конкретными способами их реализации....
1. Методы распорядительного воздействия.
 2. Методы организационного воздействия.
 3. Методы дисциплинарного воздействия.
 4. Экономические методы.
 5. Психологические методы.

Тест 2.

1. Комплектование малых групп, требование, запрещение, просьба, совет, снятие конфликтных ситуаций.

1. Директива, приказ, указание.
2. Предупреждение, выговор, увольнение, правило внутреннего трудового распорядка.
3. Персональные надбавки руководителям и специалистам за квалификацию, выплата материальной помощи.
4. Положение о таможне, административный регламент ФТС по предоставлению государственной услуги ведения реестра таможенных представителей, инструкция о порядке заполнения декларации на товары, должностная инструкция начальника отдела таможенной статистики; норматив времени совершения таможенной операции.

2. Дайте определение качества таможенного дела:

1. - это свойство таможенных органов.
 2. - это свойство органов управления таможенными органами.
 3. - это свойство персонала таможенных органов.
3. Эффективная информационная система, разработанная для целей управления, должна отвечать такому требованию, как...

1. Своевременность поступления к потребителям.
2. Минимальное использование кодирования.
3. Увеличение расходов на формирование информации.
4. Эксклюзивность собираемой информации.

4. Авторитарная форма индивидуального метода принятия управленческого решения предполагает, что решение:

1. Принимается с участием заинтересованных лиц.
2. Принимается руководителем без согласования с другими работниками; В - согласовывается на заседании коллегии;
3. Принимается с участием сотрудников, которым предстоит реализовывать решение в будущем.

5. Что является основной целью таможенных органов РФ?

1. Получение прибыли.
2. Обеспечение экономической безопасности.
3. Улучшение качества предоставления таможенных услуг.

5.2 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Вопросы к экзамену

1. Таможенная деятельность: понятие, структура, свойства.
2. Нормативно-правовое регулирование таможенной деятельности.
3. Проблемы и перспективы развития таможенной деятельности в РФ.
4. Основы управления в таможенных органах. Основные компоненты системы управления в таможенных органах.
5. Функции управления в системе таможенных органов.
6. Миссия и цель организации, сущность и различие.
7. Понятие и сущность планирования в таможенных органах.
8. Организационные структуры управления в системе таможенных органов. Преимущества и недостатки.
9. Организационная культура в системе менеджмента.
10. Организация процесса управления в системе таможенных органов
11. Сущность и необходимость контроля в таможенных органах.
12. Контроль как функция управления. Принципы контроля
13. Виды управленческого контроля: внешний и внутренний контроль.
14. Сущность мотивации в системе управления таможенными органами.
15. Характеристика теории мотивации А. Маслоу.
16. Характеристика теории мотивации Ф. Герцберг.
17. Характеристика теории мотивации Д. Макклелланд.
18. Характеристика теории мотивации К. Альдерфера.
19. Понятие и виды управленческих решений.
20. Классификация управленческих решений.
21. Процесс и методы принятия управленческих решений.
22. Роль руководителей таможенных органов в процессе принятия решения.
23. Интеграционные процессы в управлении таможенными органами.
24. Этика делового общения.
25. Особенности делового общения. Стили делового общения
26. Лидерство и руководство в организации
27. Стили лидерства и руководства
28. Качества и черты личности лидера
29. Управление конфликтами в организации
30. Конфликты в организации: сущность, классификация, методы разрешения.
31. Основные причины конфликта в таможенных органах
32. Способы разрешения конфликтов:
33. Критерии эффективности управления в таможенных органах.
34. Информатизация таможенной деятельности: проблемы и направления.
35. Документационное обеспечение управления в таможенном деле.
36. Управление таможенным регулированием: цели, задачи, проблемы.
37. Актуальные проблемы совершенствования таможенной деятельности.
38. Методика системного анализа таможенной деятельности.
39. Проблемы и перспективы развития системы управления качеством таможенных услуг в ЕАЭС.
40. Преимущества и недостатки системы электронного документооборота в таможенных органах.

5.3 САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Тема 1. Понятие и содержание управления таможенной деятельностью.

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Понятие таможенной деятельности.

2. Структура таможенной деятельности.
3. Свойства таможенной деятельности.
4. Таможенное дело как единство таможенной деятельности и ЕСТО.
5. Особенности профессиональной таможенной деятельности.
6. Таможенное дело как единство таможенной деятельности.
7. Нормативно-правовое регулирование таможенной деятельности.
8. Назначение, задачи и функции ФТС.
9. Назначение, задачи и функции РТУ.
10. Проблемы и перспективы развития таможенной деятельности в РФ.

Тема 2. Планирование как важнейшая функция управления.

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Этапы системного анализа таможенной деятельности.
2. Технология решения задач таможенной деятельности.
3. Составляющие аналитической деятельности в таможенных органах.
4. Этапы и цели системного анализа таможенных объектов.
5. Алгоритмическая схема взаимосвязи направлений системного анализа.
6. Взаимосвязь объектов и задач системного анализа таможенной деятельности.
7. Информационно-функциональное моделирование таможенной технологии.
8. Управление таможенным регулированием: цели, методы.
9. Управление экономической деятельностью: цели, методы.
10. Управление тыловым обеспечением таможенных органов: цели, методы.

Тема 3. Формы организации в системе управления таможенной деятельностью.

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Функциональные компоненты системы управления таможенным делом.
2. Системное решение: понятие.
3. Типовые системные задачи и решения.
4. Примеры системных решений в таможенном деле.
6. Функционально-технологическая модель системного управления таможенной деятельностью.
7. Виды системного управления таможенной деятельностью: оперативное, тактическое, стратегическое.
8. Цикл управления таможенной деятельностью.
9. Общая структура решения задач системного управления таможенной деятельностью.
10. Механизмы структурных и функциональных изменений системы таможенных органов.

Тема 4. Контроллинг в таможенной деятельности.

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Управление таможенным регулированием: цели, методы.
2. Управление экономической деятельностью: цели, методы.
3. Управление тыловым обеспечением таможенных органов: цели, методы.
4. Органы управления различными видами таможенной деятельности.
5. Совершенствование управления деятельностью таможенного органа на основе информационных технологий.
6. Совершенствование аналитической деятельности таможенных органов в свободных экономических зонах.
7. Управление контроля таможенных рисков
8. Центральное информационно-техническое таможенное управление
9. Центральное экспертно-криминалистическое таможенное управление
10. Региональное таможенное управление радиоэлектронной безопасности объектов таможенной инфраструктуры

Тема 5. Управление персоналом и мотивация.

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. История развития делопроизводства в России.
2. Структура системы документации таможенного органа.
3. Понятие документооборота, его основные характеристики.
4. Современные информационные технологии управления.
5. Документационное обеспечение управления в таможенном деле.
6. Порядок исполнения поручений, работа с обращениями граждан и организаций в ФТС России.
7. Автоматизация управленческой деятельности в таможенных органах.
8. Электронный документооборот в деятельности таможенных органов.
9. Управление таможенным регулированием: цели, задачи, проблемы.
10. Преимущества и недостатки системы электронного документооборота в таможенных органах.

Тема 6. Принятие решений в организации.

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Понятие управленческой деятельности, ее специфика и цели.
2. Основные подходы к изучению управленческой деятельности.
3. Определение системы основных управленческих функций.
4. Контроль как функция управления. Принципы контроля.
5. Виды управленческого контроля: внешний и внутренний контроль.
6. Координация как функция управления.
7. Планирование как функция управления. Этапы планирования.
8. Организация как функция управления.
9. Мотивация как функция управления.
10. Операционное управление деятельностью на уровне отдела таможни.

Тема 7. Лидерство и руководство в организации.

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Понятие способностей в психологии.
2. Определение состава управленческих способностей.
3. Требования к менеджеру. Основные черты управляющего.
4. Общеорганизационные способности.
5. Общие и специальные способности в управленческой деятельности.
6. Управление конфликтами в таможенной деятельности
7. Психологические особенности управленческой деятельности в таможне.
8. Методика установления контакта должностных лиц таможенных органов с собеседниками.
9. Морально-психологический климат таможенного органа.
10. Совершенствование методов оценки организации личного труда руководителя таможенного органа.

Тема 8. Делопроизводство таможенной деятельности.

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Структура показателей эффективности таможенных органов, их взаимосвязь с эффективностью ВЭД.
2. Блок-схема формирования системы показателей деятельности таможенных органов.
3. Проблема оценки эффективности таможенной деятельности.
4. Примеры построения показателей эффективности деятельности для различных уровней ЕСТО.
5. Основные виды таможенной деятельности и их взаимосвязь.
6. Прикладные задачи системного анализа в таможенном деле.

7. Концепция и принципы построения системы сбалансированных показателей.
8. Оценка эффективности работы таможенных органов.
9. Проблемы повышения эффективности деятельности таможенных органов.
10. Мероприятия, направленные на повышение эффективности деятельности таможенных органов.

Тема 9. Управление конфликтами в организации.

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Таможенная деятельность как услуга.
2. Показатели качества таможенной деятельности.
3. Факторы, определяющие качество результатов деятельности.
4. Принципы управления качеством продукции и услуг.
5. Стандартизация в обеспечении качества таможенных услуг.
6. Метрологическое обеспечение таможенной деятельности.
7. Взаимосвязь показателей эффективности со стратегией организации.
8. Проблемы применения сбалансированной системы показателей.
9. Разработка сбалансированной системы показателей для таможенных органов.
10. Проблемы и перспективы развития системы управления качеством таможенных услуг в ЕАЭС.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ	
		Наличие в электронном каталоге ЭБС	
Основная литература			
1. Волков В.Ф. Управление таможенной деятельностью [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Волков В.Ф.— Электрон. текстовые данные.— Санкт-Петербург: Интермедия, 2017.— 220 с. ISBN:978-5-4383-0095-3	2017	http://www.iprbookshop.ru/82308.html	
2. Волков В.Ф. Управление таможенными органами [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Волков В.Ф.— Электрон. текстовые данные.— Санкт-Петербург: Интермедия, 2017.— 200 с. ISBN:978-5-4383-0094-6	2017	http://www.iprbookshop.ru/82309.html	
3. Прокопович Г.А. Таможенные органы и участники внешнеэкономической деятельности в системе развития национальной экономики [Электронный ресурс]: монография/ Прокопович Г.А., Соловьёв Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— Санкт-Петербург: Интермедия, 2019.— 216 с. ISBN:978-5-4383-0178-3	2019	http://www.iprbookshop.ru/85769.html	
Дополнительная литература:			
1. Афонин П.Н. Системный анализ и управление в таможенном деле [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Афонин П.Н.— Электрон. текстовые данные.— Санкт-Петербург: Интермедия, 2017.— 372 с. ISBN:978-5-4383-0021-2	2017	http://www.iprbookshop.ru/82278.html	

2. Вагин В.Д. Таможенные органы и их роль в обеспечении экономической безопасности в сфере внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Вагин В.Д.— Электрон. текстовые данные.— Санкт-Петербург: Интермедия, 2019.— 120 с. ISBN:978-5-4383-0139-4	2019	http://www.iprbookshop.ru/82316.html
3. Дмитриева Л.И. Документационное обеспечение управленческой деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Дмитриева Л.И., Рузаева И.В.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2019.— 100 с. ISBN:978-5-7782-4029-2	2019	http://www.iprbookshop.ru/98703.html
4. Пасешник Н.П. Основы таможенного дела [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Пасешник Н.П., Сумина Н.В.— Электрон. текстовые данные.— Челябинск: Южно-Уральский институт управления и экономики, 2019.— 227 с. ISBN:978-5-6042665-5-7	2019	http://www.iprbookshop.ru/97406.html
5. Гупанова Ю.Е. Методология управления качеством таможенных услуг [Электронный ресурс]: монография/ Гупанова Ю.Е.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Российская таможенная академия, 2017.— 152 с. ISBN:978-5-9590-0957-1	2017	http://www.iprbookshop.ru/93195.html

6.2. ПЕРИОДИЧЕСКИЕ ИЗДАНИЯ

1. «Экономика и управление» (библиотека ИЭиМ, корпус 6, ауд. 100)
2. «Таможенное дело» (Библиотека ЮИ, ул. Студенческая, д. 10)

6.3. ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ

1. [http:// www.tks.ru](http://www.tks.ru) сайт «Все о таможне»;
2. [http:// www.alta.ru](http://www.alta.ru) сайт «Альта ГТД».
4. <http://www.consultant.ru> СПС КонсультантПлюс
5. <http://www.garant.ru> ООО "НПП "ГАРАНТ-СЕРВИС"

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Занятия проводятся в аудиториях Юридического института ВлГУ (корп. № 11) по адресу г. Владимир, ул. Студенческая, д. 8. Все аудитории оснащены компьютерной техникой с операционной системой Windows и стандартным пакетом Microsoft Office, с доступом в Интернет; видео мультимедийным оборудованием, которое позволяет визуализировать процесс представления презентационного материала, а также проводить компьютерное тестирование обучающихся по учебным дисциплинам; доской настенной; фломастером.

Компьютерная техника, используемая в учебном процессе, имеет лицензионное программное обеспечение:

1. Операционная система семейства Microsoft Windows.
2. Пакет офисных программ Microsoft Office.
3. Консультант+.

Рабочую программу составил ассистент кафедры «Государственное право и управление таможенной деятельностью» Пылаева А.С.


(подпись)

Рецензент (представитель работодателя)
Заместитель начальника отдела административных расследований
Владимирской таможни
подполковник таможенной службы



Д.А. Фадеев
(подпись)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ГИУ ГД
Протокол № 11 от « 28 » 06 2021 года
Заведующий кафедрой  С.Н. Махидин
(подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии
специальности подготовки 38.05.02 Таможенное дело

Протокол № 6 от « 30 » 06 2021 года
Председатель комиссии  И.В. Погодина
(подпись)

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа одобрена на 2022/23 учебный год
Протокол заседания кафедры № 1 от 29.08.22 года
Заведующий кафедрой *[подпись]* С.Н. Мамуров

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год
Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года
Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год
Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года
Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год
Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года
Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год
Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года
Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год
Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года
Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год
Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года
Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год
Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года
Заведующий кафедрой _____

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочую программу дисциплины

УПРАВЛЕНИЕ ТАМОЖЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

Основной профессиональной образовательной программы направления подготовки

38.05.02 Таможенное дело, специализация: Таможенное дело:

Номер изменения	Внесены изменения в части/разделы рабочей программы	Исполнитель ФИО	Основание (номер и дата протокола заседания кафедры)
1			
2			

Заведующий кафедрой _____ / _____
Подпись *ФИО*