

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

«ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ»

(название дисциплины)

38.05.02 Таможенное дело

(код направления (специальности) подготовки)

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Теория государственного управления» является формирование у студентов современных представлений о теории и практике государственного управления, рассмотрение актуальных аспектов становления и развития системы государственного управления и проблем ее реализации в рамках современного государственного управления в Российской Федерации, а также мотивирование обучающихся к самостоятельному усвоению и обновлению управленческих знаний.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

«Теория государственного управления» относится к базовой части учебных дисциплин основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО), предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 38.05.02 Таможенное дело (далее – ФГОС ВО).

Она занимает важное место в профессиональной подготовке специалистов таможенного дела, поскольку формирует фундамент знаний о возникновении и историческом развитии института государственного управления.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе освоения дисциплины «Теория государственного управления» формируются следующие профессиональные компетенции (ПК):

ПК-24 – умение определять место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления.

В результате освоения дисциплины «Теория государственного управления» студент должен демонстрировать следующие результаты образования:

В процессе формирования компетенции ПК – 24 (умение определять место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

Знать: основные положения государственного управления, основные тенденции развития современных технологий государственного управления, базовые технологии государственной деятельности.

Уметь: выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся государственного управления, осуществлять поиск и обработку информации из различных источников.

Владеть: методами саморазвития и повышения квалификации, основами профессиональной речевой коммуникации, основными навыками письменного оформления документов, навыками самостоятельного изучения и использования в работе законодательных актов в области таможенного дела.

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Понятие государственного управления. Предмет теории государственного управления; эволюция государственного управления. Сущность государственного управления. Ведущие школы и направления в теории государственного управления. Понятие, признаки, основные роли и функции государства. Сущность, принципы, виды и методы государственной власти. Формы правления и основные типы политических режимов. Сущность и содержание системы государственного управления. Принципы построения и функционирования системы государственного управления. Цели и функции государственного управления. Формы и методы достижения целей государственного управления. Качественные и количественные характеристики системы государственного управления. Система государственных органов. Нормативные правовые основания государственного управления. Информационные ресурсы системы государственного управления. Человеческий потенциал системы государственного управления. Корпоративная культура в системе государственного управления. Специфика государственного управления в различных формах государственного устройства. Объединение государств. Современные формы межгосударственного сотрудничества. Понятие, классификация и стадии подготовки принятия государственных решений. Юридическое оформление принятия государственных управленческих решений. Сущность и правовые основы местного самоуправления. Территориальная организация и финансовые основы местного самоуправления. Проблемы и перспективы развития местного самоуправления. Сущность правового регулирования. Предмет и метод правового регулирования. Формы правового регулирования. Структура правового регулирования. Персонал органов государственного управления: структура, содержание, качество. Изменения в административной сфере и управление изменениями. Совершенствование взаимодействия между органами государственной власти.

Составитель: ассистент. каф. ГПУТД Кулинская И.И.

должность, ФИО, подпись

Заведующий кафедрой ГПУТД

название кафедры

С.Н. Мамедов

ФИО, подпись

Директор ЮИ

О.Д. Третьякова

ФИО, подпись

Дата: 31 августа 2012г.

Печать института

