

# АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таможенный менеджмент  
(наименование дисциплины)

**38.05.02 «ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО»**  
(код направления (специальности) подготовки)

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование у студентов представлений об управлении в таможенных органах РФ, роли и месте элементов системы управления таможенными органами, об основных направлениях совершенствования системы управления в таможенных органах на современном этапе.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Учебная дисциплина «Таможенный менеджмент» относится к базовой части учебного плана.

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

### Профессиональными (ПК):

- способностью определять место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления (ПК-24);
- способностью осуществлять подготовку и выбор решений по управлению деятельностью таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений (ПК-26);
- способностью организовывать деятельность исполнителей при осуществлении конкретных видов работ, предоставлении услуг (ПК-27);
- способностью формировать систему мотивации и стимулирования сотрудников, служащих и работников таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений (ПК-29);
- способностью организовывать отбор, расстановку кадров, планировать профессиональное

обучение и аттестацию кадрового состава таможи (ПК-30);

- умением планировать, организовывать, координировать, стимулировать и контролировать деятельность персонала структурного подразделения таможенного органа (ПК-31).

В результате освоения дисциплины студент должен:

*Знать:*

- современные методы управления в таможенных органах;
- организационную структуру таможенных органов как объект управления;
- нормативно-правовые акты; регламентирующие деятельность сотрудников таможенных органов;

*Уметь:*

- использовать различную (специальную и справочную) литературу по менеджменту при решении практических вопросов функционирования системы управления таможенными органами,
- пользоваться информационно-правовыми системами;
- принимать правовые и управленческие решения при выполнении своих должностных обязанностей;
- уметь самостоятельно применять полученные знания, используемые в практике зарубежного и отечественного опыта управления.

*Владеть:*

- методами осуществления управленческой деятельности;
- навыками самостоятельного приобретения новых знаний;
- навыками аргументации применительно к сфере профессиональной деятельности.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Тема 1. Введение в таможенный менеджмент

Тема 2. Общий и специальный менеджмент

Тема 3. Понятие таможенного менеджмента

Тема 4. Элементы общей теории управления в таможенном менеджменте

Тема 5. Методологические подходы к управлению таможенным делом

Тема 6. Таможенное дело России как объект управления

Тема 7. Теоретическая модель таможенного дела и задачи таможенного менеджмента

Тема 7. Теоретическая модель таможенного дела и задачи таможенного менеджмента

Тема 8. Традиционная модель управления таможенными органами России

Тема 9. Инновационная модель управления таможенными органами

Тема 10. Контроллинг как интегративная функция и инструментальная среда управления


Тема 11. Управление развитием института таможенного дела

Тема 12. Экспертно-аналитические технологии и инструментальные средства подготовки и принятия управленческих решений

Тема 13. Системная оценка (позиционирование) таможенного органа.

Составитель: доцент кафедры ГПУ ТД  
(должность)

Андрианов А.Ю  
(ФИО)

  
(подпись)

Заведующий кафедрой ГПУ ТД

С.Н. Мамедов  
(ФИО)

  
(подпись)

Директор Юридического института

О.Д. Третьякова

  
(подпись)

Дата: « 23 » сентября 2015 г.

