

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Контракты и внешнеторговая документация

38.05.02 – Таможенное дело

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- формирование у студентов целостного представления о правовом обеспечении, системе, механизме, инструментах документального оформления международных сделок, а также приобретение ими теоретических знаний и профессиональных умений в применении законодательных и иных нормативно-правовых актов в области внешнеторговой деятельности
- изучение особенностей и практики составления внешнеторгового контракта
- изучение существующей в настоящее время практики работы с внешнеторговыми документами и особенностей документарного оформления внешнеторговых сделок, являющихся одним из важнейших объектов таможенного контроля

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Учебная дисциплина «Контракты и внешнеторговая документация» относится к дисциплинам вариативной части ОПОП.

Для изучения курса необходимо обладать знаниями, полученными при изучении дисциплин: «Правоведение», «Товароведение в таможенном деле», «Финансы», «Основы ВЭД», «Гражданское право», «Ценообразование во внешней торговле», «Мировая экономика», «Договорное право».

Учебная дисциплина «Контракты и внешнеторговая документация» является предшествующей для дисциплин «Запреты и ограничения внешнеторговой деятельности», «Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности», «Валютное регулирование и валютный контроль», «Таможенные платежи», «Контроль таможенной стоимости», «Бухгалтерский учет», «Таможенное оформление товаров и транспортных средств», «Обоснование контрактных цен для целей таможенного контроля», «ВЭД предприятия», «Международное транспортное право», «Международные валютно-финансовые отношения»

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности (ОК-8)
- готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-2);
- умение осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками ВЭД и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела (ПК-1);
- владение навыками заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов (ПК-7);
- умение обеспечить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела (ПК-12).

Обучающийся должен:

1. Знать:

- Базовую общеупотребительную лексику и терминологию делового общения
- Законодательство РФ в области внешнеторговой деятельности, таможенное законодательство
- структуру и требования к оформлению внешнеторговых контрактов;
- сущность и назначение основных групп внешнеторговых документов;
- организацию документального обеспечения внешнеторговых операций и порядок заполнения и оформления внешнеторговых документов

2. Уметь:

- определять виды документов для оформления определенных сделок по внешнеторговым операциям;
- составлять и оформлять внешнеторговые контракты;
- участвовать в осуществлении учета и контроля за ходом реализации внешнеторговых сделок и оформлением внешнеторговой документации.

3. Владеть:

- навыками профессиональной речи на русском и иностранном языках; основами профессиональной речевой коммуникации
- основными навыками оформления документов (основами документооборота)
- навыками составления и проработки условий внешнеторгового контракта
- навыками заполнения основных групп внешнеторговой документации, в том числе таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Международная торговая сделка и способы ее оформления. Конвенция ООН о договорах международной купли-продажи товаров (Венская конвенция). Проблемы стандартизации и унификации внешнеторговых документов. Документы по подготовке внешнеторговых сделок. Внешнеторговый контракт купли-продажи товаров и его структура. Коммерческие документы. Документы по платежно - банковским операциям. Страховые документы. Транспортные документы. Транспортно-экспедиторские документы. Таможенные документы

Составитель: старший преподаватель кафедры МПВЭД

Иваницкая А.Е.

Заведующий кафедрой МПВЭД

Богатырев В.В.

Директор института

Третьякова О.Д.

Дата: _____

