

21-02/17

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

Институт экономики и менеджмента

(Наименование института)



УТВЕРЖДАЮ
Директор института

_____ П.Н. Захаров

_____ 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
НАЛОГОВАЯ ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

(наименование дисциплины)

направление подготовки / специальность

38.05.01 Экономическая безопасность

(код и наименование направления подготовки (специальности))

направленность (профиль) подготовки

Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

(направленность (профиль) подготовки)

г. Владимир
2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Налоговая отчетность и контроль» является усвоение порядка составления и формирования налоговой отчетности; овладение теоретическими знаниями и практическими навыками оформления и расчета показателей по формам отчетности и в налоговых декларациях; овладение способами и методами контроля в налоговой отчетности.

Задачи дисциплины:

- изучение порядка составления налоговой отчетности на предприятиях;
- изучение методов и способов формирования учетных показателей для составления налоговой отчетности и оформления деклараций;
- овладение способами и методами контроля в налоговой отчетности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Отчетность "1С: Бухгалтерия предприятия"» относится к **обязательной части**.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего	<p>ОПК-2.1. Знает основы экономического анализа, бухгалтерского (финансового), оперативного, управленческого учетов хозяйствующих субъектов, учетной документации, бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности</p> <p>ОПК-2.2. Умеет применять методики и стандарты ведения бухгалтерского(финансового), налогового, бюджетного учетов</p>	<p>Знает основы составления налоговой отчетности и контроля;</p> <p>Умеет применять методику формирования показателей налоговой отчетности и деклараций;</p>	Практико-ориентированные практические задания

субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.	ОПК 2.3. Владеет навыками анализа и интерпретации информации, содержащуюся в учетно-отчетной документации для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности, а также в целях оценки эффективности деятельности хозяйствующего субъекта и ее прогнозирования	Владеет навыками грамотного заполнения форм налоговой отчетности	
---	--	--	--

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108часов.

Тематический план форма обучения – очная

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Контактная работа обучающихся с педагогическим работником				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	в том числе в форме практической подготовки		
1	Системы налогообложения и учет налогов на предприятии	7	1-4	6	8		12	18	
2	Формирование налоговой отчетности	7	5-15	8	22		12	18	рейтинг-контроль № 1 рейтинг-контроль № 2
3	Контроль ИФНС РФ за хозяйственной деятельностью предприятия	7	16-18	4	6		12	18	рейтинг-контроль № 3
Наличие в дисциплине КП/КР		нет							
Итого по дисциплине		108ч		18	36		36	54	Зачес

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Системы налогообложения и учет налогов на предприятии

Общая система налогообложения. Специальные режимы в налогообложении. Ограничения при применении систем налогообложения. Сравнительная характеристика систем налогообложения. Учет налогов в бухгалтерском учете. Календарь предъявления отчетности по налогам. Ответственность за нарушение сроков предоставления отчетности и уплаты налогов.

Тема 2. Формирование налоговой отчетности

Порядок заполнения форм налоговой отчетности. Контрольные цифры при проверке составленной годовой бухгалтерской отчетности. Годовая бухгалтерская отчетность. Общий порядок заполнения деклараций. Отчетность по НДС. Регистры налогового учета по налогу на прибыль. Отчетность по НДФЛ и страховым взносам. Составление деклараций по налогам характерным для сферы деятельности предприятия.

Тема 3. Контроль ИФНС РФ за хозяйственной деятельностью предприятия

Оценка риска налоговой проверки. Камеральная проверка. Выездная налоговая проверка. Уведомления ИФНС РФ и акты сверки. Контроль ИФНС РФ за ведением хозяйственной деятельности. Штрафы и пени за нарушение уплаты налогов.

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Тема 1. Системы налогообложения и учет налогов на предприятии

Содержание практических занятий:

- Различия между системами налогообложения.
- Особенность специальных режимов при учете налогов.
- Особенности расчетов и уплаты налога на прибыль.
- Особенности расчетов и уплаты страховых взносов.

Тема 2. Формирование налоговой отчетности

Содержание практических занятий:

- Составление годовой бухгалтерской отчетности (Бухгалтерский баланс).
- Составление годовой бухгалтерской отчетности (Отчет о финансовых результатах).
- Составление годовой бухгалтерской отчетности (Отчет об изменениях капитала).
- Составление годовой бухгалтерской отчетности (Отчет о движении денежных средств).
- Составление годовой бухгалтерской отчетности (Составление годовой бухгалтерской отчетности).

Формирование Приложения к бухгалтерскому балансу

Составление годовой бухгалтерской отчетности для малого и среднего бизнеса.

Составление отчетности по НДС, заполнение налоговой декларации.

Отчетность по НДФЛ.

Отчетность перед ПФ и ФСС.

Заполнение налоговой декларации по налогу на прибыль.

Тема 3. Контроль ИФНС РФ за хозяйственной деятельностью предприятия

Содержание практических занятий:

Сверка налогов с ФНС. Оценка риска налоговой проверки.

Порядок начисление штрафов и пени.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

5.1. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ

Перечень практических заданий к рейтинг-контролю №1

Ответьте на вопросы теста:

1. Налог на имущество учитывается при:
 1. Общей системе налогообложения.
 2. Упрощенной системе налогообложения.
 3. Патентной системе налогообложения.
2. Ставки НДС:
 1. Установлены в НК РФ.
 2. Подлежат установлению региональными органами законодательной власти.
 3. Ежегодно устанавливаются Минфином России.
3. Налог на доходы физических лиц уплачивается по ставке 13 %:
 1. В отношении всех доходов налогоплательщика.
 2. В отношении полученных дивидендов от долевого участия в деятельности российских организаций.
 3. В отношении доходов по ценным бумагам (за исключением доходов в виде дивидендов).
 4. Если совокупность налоговых баз меньше или равна 5 млн руб.
4. Налог на прибыль организаций уплачивается по ставке:
 1. Прогрессивной.
 2. Регрессивной.
 3. Пропорциональной.
5. В основе расчета транспортного налога как поимущественного налога с физических лиц лежат:
 1. Технические показатели.
 2. Объем используемого топлива.
 3. Объем выбросов загрязняющих веществ.
6. Земельный налог уплачивается с земельных участков, принадлежащих налогоплательщику:
 1. На праве собственности.
 2. На праве аренды.
 3. Как на праве собственности, так и на праве аренды.
7. Налог на прибыль исчисляют:
 1. Налоговые органы, направляющие налогоплательщикам уведомления.
 2. Сами налогоплательщики.
 3. Налоговые агенты.
8. На уплату налога на профессиональный доход не могут перейти лица, если они:
 1. Зарегистрированы в качестве ИП.
 2. Имеют работников, с которыми заключены трудовые договоры.
 3. Получают доходы от выполнения работ и оказания услуг по ГПД.
9. Патентная система налогообложения применяется в отношении видов предпринимательской деятельности, перечень которых устанавливается:
 1. Налоговым кодексом РФ.
 2. Законами субъектов Российской Федерации.
 3. Актами представительных органов муниципальных образований.

10. Может ли организация привлекаться к налоговой ответственности, а ее должностные лица - одновременно к административной ответственности?

1. Это возможно, т.к. привлечение организации к налоговой ответственности само по себе не освобождает ее должностных лиц от административной ответственности.
2. Это невозможно, т.к. никто не может быть привлечен повторно к ответственности за совершение одного и того же правонарушения.
3. Это прямо предписано, т.к. привлечение организации к налоговой ответственности всегда влечет привлечение должностных лиц к административной ответственности.

Задание. По исходным данным (у каждого студента свой вариант) определите наиболее выгодную для предприятия систему налогообложения.

Исходные данные:

ОКВЭД _____ (номер и наименование деятельности).

Организационно-правовая форма собственности _____.

Общая выручка за последний год _____ (сумма) рублей.

Среднесписочная численность сотрудников за последний год _____ человек.

Доля участия в уставном капитале _____ %.

Сумма баланса за последний год _____ рублей.

Перечень практических заданий к рейтинг-контролю №2

Ответьте на вопросы теста:

1. В Пояснении к бухгалтерскому балансу раскрывают статьи:
 1. По активу.
 2. По пассиву.
 3. Существенные статьи баланса.
2. Оценка статей бухгалтерской отчетности осуществляется по:
 1. Рыночной стоимости.
 2. Остаточной стоимости.
 3. У каждой статьи своя оценка.
3. Отчет движения денежных средств состоит из:
 1. Инвестиционных операций.
 2. Текущих операций.
 3. Капитальных вложений.
4. Налоговые декларации (расчеты) по тем налогам, по которым налогоплательщики освобождены от обязанности по их уплате в связи с применением специальных налоговых режимов:
 1. Не подлежат представлению в налоговые органы.
 2. Обязаны быть представлены по требованию налогового органа.
 3. Представляются в налоговые органы по желанию самого налогоплательщика.
5. Прибыль за истекший период можно увидеть в:
 1. Бухгалтерском балансе.
 2. Отчете о финансовых результатах.
 3. Отчете о движении денежных средств.
6. Какие формы отчетности по НДФЛ сдаются в ИФНС?
 1. 2-НДФЛ.
 2. 3-НДФЛ.
 3. 4-НДФЛ.
 4. 5-НДФЛ.
 5. 6-НДФЛ.
7. Какие формы бухгалтерской отчетности заполняют предприятия применяющие УСН:
 1. Форма № 1 Бухгалтерский баланс.

2. Форма № 2 Отчет о финансовых результатах.
 3. Форма № 3 Отчет об изменениях капитала.
 4. Форма № 4 Отчет о движении денежных средств.
8. Декларацию по НДС сдают:
1. Только АО.
 2. Только средние и крупные предприятия.
 3. Только предприятия, находящиеся на общей системе налогообложения.
 4. Нет правильного ответа.
9. Какую отчетность сдают в ФСС?
1. Ничего не сдают.
 2. 4-ФСС
 3. Подтверждают страховой вид деятельности.
10. Все предприятия сдают налоговую декларацию по имуществу.
1. Да.
 2. Нет.
 3. Только те, у кого есть имущество на балансе.
 4. _____ (напишите свой ответ).

Задание. На основании данных выданных преподавателем по хозяйственной деятельности предприятия сформировать бухгалтерский баланс.

Перечень вопросов к рейтинг-контролю №3

Ответьте на вопросы теста:

1. Основанием для проведения камеральной налоговой проверки является:
 1. Решение руководителя налогового органа.
 2. Факт представления налоговой декларации (расчета).
2. Если по результатам камеральной налоговой проверки выявлены обстоятельства, свидетельствующие о совершении налогового правонарушения, должностным лицом налогового органа составляется:
 1. Докладная записка на имя руководителя налогового органа.
 2. Акт камеральной проверки.
 3. Справка о проведенной камеральной проверке.
3. Какой временной период в общем случае может быть охвачен выездной налоговой проверкой?
 1. Любой временной период по усмотрению налогового органа.
 2. Календарный год, предшествовавший дате вынесения решения о проведении проверки.
 3. Три календарных года, предшествовавшие году, в котором вынесено решение о проведении проверки, а также прошедший период года, в котором вынесено это решение.
4. Выездная проверка может быть приостановлена:
 1. На период болезни или отпуска проверяющего налогового инспектора.
 2. На период болезни или отпуска проверяемого налогоплательщика (его представителя).
 3. Для проведения экспертизы или истребования у контрагента проверяемого налогоплательщика или у иных лиц документов (информации).

Задание. Определить пени по налогу _____. Исходные данные выдает преподаватель

5.2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Перечень контрольных вопросов для зачета

1. Какие системы налогообложения Вы знаете?
2. Расскажите о законодательном регулировании бухгалтерской отчетности.
3. Какие требования предъявляют к бухгалтерской отчетности
4. Каким может быть отчетный период и отчетная дата в бухгалтерской отчетности?
5. Какие формы отчетности представляются в налоговом учете?
6. В какой последовательности составляется годовая бухгалтерская отчетность?
7. Какие Вы знаете сроки сдачи бухгалтерской отчетности (документ, срок сдачи)?
8. Какое наказание предусматривается при нарушении сроков сдачи бухгалтерской отчетности?
9. Кто является пользователем бухгалтерской отчетности?
10. Опишите процедуру составления годовой бухгалтерской отчетности.
11. Для каких целей проводят инвентаризацию при составлении годовой бухгалтерской отчетности?
12. Зачем нужно проводить анализ по счетам при формировании оборотно-сальдовой ведомости?
13. Дайте характеристику бухгалтерскому балансу
14. Что является доходами по данным бухгалтерского финансового и налогового учетов?
15. Что является расходами по данным бухгалтерского финансового и налогового учетов?
16. Опишите процедуру формирования финансового результата.
17. Как исчисляется налог на прибыль?
18. Как сформировать сумму НДС к уплате в бюджет?
19. Как сформировать сумму налога на прибыль к уплате в бюджет?
20. Как учитывается НДС и страховые взносы? Какими документами оформляются при сдаче отчетности?
21. Как формируются статьи актива Бухгалтерского баланса
22. Как формируются статьи пассива Бухгалтерского баланса
23. Как формируются статьи Отчета о финансовых результатах
24. Как формируются статьи Отчета об изменении капитала
25. Как формируются статьи Отчета о движении денежных средств
26. Как формируются статьи Пояснений к бухгалтерскому балансу
27. Для каких организаций нужно обязательно проводить аудит перед составлением годовой бухгалтерской отчетности?
28. Какую последовательность действий необходимо соблюдать при составлении деклараций?
29. Дайте характеристику камеральной проверки?
30. Когда начисляются штрафы и пени? Опишите ситуацию начисления штрафов и пени.

5.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Целью выполнения самостоятельной работы является закрепление и расширение теоретических знаний, систематизирующая обработка информации, обучение студентов самостоятельному применению полученных знаний при формировании налоговой отчетности на предприятии.

Тема самостоятельной работы по дисциплине «Налоговая отчетность и контроль» формируется индивидуально для каждого студента:

1. Налоговая отчетность по налогу на прибыль организаций, исчисляющих ежемесячные авансовые платежи по фактически полученной прибыли.

2. Налоговая отчетность о суммах выплаченных иностранным организациям доходов и удержанных налогов (при исчислении ежемесячных платежей).
3. Налоговая отчетность о суммах выплаченных иностранным организациям доходов и удержанных налогов.
4. Налоговая отчетность по налогу на прибыль иностранной организации.
5. Налоговая декларация о доходах, полученных российской организацией от источников за пределами РФ.
6. Налоговая отчетность по НДС при ввозе товаров.
7. Налоговая отчетность по НДС при вывозе товаров
8. Налоговая отчетность по НДСПИ.
9. Налоговая отчетность по водному налогу.
10. Налоговая отчетность по налогу на игорный бизнес.
11. Налоговая отчетность по транспортному налогу.
12. Налоговая отчетность по земельному налогу.
13. Налоговая отчетность по налогу на имущество.
14. Налоговая отчетность по УСН (доходы).
15. Налоговая отчетность по УСН (доходы-расходы).
16. Налоговая отчетность по ЕСХН.
17. Налоговая отчетность по Патенту.
18. Налоговая отчетность по акцизам на автомобильный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, прямогонный бензин, средние дистилляты, бензол, параксиллол, ортоксиллол, авиационный керосин, природный газ, автомобили легковые и мотоциклы.
19. Налоговая отчетность по акцизам на табак (табачные изделия), табачную продукцию, электронные системы доставки никотина и жидкости для электронных систем доставки никотина.
20. Налоговая отчетность по акцизам на этиловый спирт, алкогольную и (или) подакцизную спиртосодержащую продукцию.

В содержание самостоятельной работы включается: раскрытие теоретических основ системы налогообложения, последовательность расчета налогов в налоговой отчетности (декларациях), и особенности формирования отчетности по налогообложению, в конце работы необходимо указать, когда ИФНС может начислить штраф или пени за несвоевременность представления и уплаты.

Фонд оценочных материалов (ФОМ) для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ
		Наличие в электронном каталоге ЭБС
Основная литература		
1. Бодрова, Т. В. Налоговый учет и налоговое планирование : учебник для бакалавров / Т. В. Бодрова. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 318 с. — ISBN 978-5-394-04137-2.	2021	https://www.iprbookshop.ru/107808.html

2. Гавриченко Е. В. Практика ведения бухгалтерского учета в программе "1С: Бухгалтерия предприятия 8" [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. В. Гавриченко ; Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых (ВлГУ) .— Владимир : ВлГУ, 2021 .— Заглавие с титула экрана .— Электронный ресурс содержит текстовые данные: 211 с., ил., табл. — Свободный доступ в локальной сети университета .— ISBN 978-5-9984-1439-8	2021	http://dspace.www1.vlsu.ru/bitstream/123456789/9107/1/02223.pdf
3. Бухгалтерский учет на предприятиях малого и среднего бизнеса [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. В. Гавриченко, Т. В. Косинец ; Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых (ВлГУ) .— Владимир : ВлГУ, 2019 .— 1 CD-ROM (1,9 Мб) .— Заглавие с этикетки диска .— Электронный ресурс содержит текстовые данные: 117 с., табл. — Системные требования: Intel от 1,3 ГГц; Windows XP/7/8/10; Adobe Acrobat Reader; дисковод CD-ROM .— ISBN 978-5-9984-1085-7.	2019	http://dspace.www1.vlsu.ru/bitstream/123456789/8326/1/01954.pdf
Дополнительная литература		
4. Домбровская, Е. Н. Бухгалтерский учет и отчетность. Ч. 1 : учебно-методическое пособие / Е. Н. Домбровская. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 148 с. — ISBN 978-5-4487-0292-1 (ч. 1), 978-5-4487-0291-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS	2018	https://doi.org/10.23682/76888 https://www.iprbookshop.ru/76888.html
5. Бухгалтерский учет финансовых резервов и оценочных обязательств : монография / Л.А. Мельникова, А.М. Петров. — М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 96 с. — (Научная книга).	2019	http://znanium.com/catalog/product/1002090

6.2. ПЕРИОДИЧЕСКИЕ ИЗДАНИЯ

1. Журнал «Главбух» (Режим доступа <https://www.glavbukh.ru/>)
2. Журнал «Бух.1С» (Режим доступа <https://its.1c.ru/db/buhmag#browse:13:-1:4>)
3. Журнал Финансовый директор (Режим доступа <https://www.fd.ru/>)

6.3. ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ

1. Центр информационно-библиотечного обеспечения учебно-научной деятельности (ЦИБОУНД) ((Режим доступа <http://library.vlsu.ru>)
2. СПС «КонсультантПлюс» - <http://www.consultant.ru>
3. ГлавБух <http://student.1gl.ru/>
4. 1С - <https://1c.ru/>.
5. СПС «КонсультантПлюс» (Режим доступа <http://www.consultant.ru>)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Занятия проводятся в аудиториях 107 и 209 Института экономики и менеджмента ВлГУ (корп. № 6) по адресу г. Владимир, ул. Горького, д. 79. Аудитории оснащена компьютерной техникой с операционной системой Windows и стандартным пакетом Microsoft Office, с доступом в Интернет; видео мультимедийным оборудованием, которое позволяет визуализировать процесс представления презентационного материала, а также проводить компьютерное тестирование обучающихся по учебным дисциплинам; доской настенной; фломастером.

Компьютерная техника, используемая в учебном процессе, имеет лицензионное программное обеспечение: операционная система семейства Microsoft Windows, пакет офисных программ Microsoft Office, СПС «КонсультантПлюс» (инсталлированный ресурс ВлГУ).

Рабочую программу составил

Доцент кафедры Экономики инноваций и финансов Е.В. Гавриченко


(ФИО, подпись)

Рецензент (представитель работодателя)

Ведущий специалист отдела коммерческого учета Владимирского филиала
ООО «Татнефть-АЗС-Запад» Е.В. Горичева

(место работы, должность, ФИО, подпись)



Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Экономики инноваций и финансов
протокол № 1 от 30.08.21 года

Заведующий кафедрой ЭИиФ

д.э.н., профессор Доничев Олег Александрович


(ФИО, подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии
направления подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность,
протокол № 1 от 30.08.2021 года

Председатель комиссии Заведующий кафедрой ЭИиФ

д.э.н., профессор Доничев Олег Александрович

(ФИО, подпись)



**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа одобрена на 20 22 / 20 23 учебный года

Протокол заседания кафедры № 10 от 24.06.22 года

Заведующий кафедрой _____



Рабочая программа одобрена на 20 ____ / 20 ____ учебный года

Протокол заседания кафедры № ____ от ____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 20 ____ / 20 ____ учебный года

Протокол заседания кафедры № ____ от ____ года

Заведующий кафедрой _____