

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

Институт экономики и менеджмента

(Наименование института)

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
П.Н. Захаров
« 30 августа » 2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**МОДУЛЬ: СПЕЦИАЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА
"1С: БУХГАЛТЕРИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ" ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЯ**

(наименование дисциплины)

направление подготовки / специальность

38.05.01 Экономическая безопасность

(код и наименование направления подготовки (специальности))

направленность (профиль) подготовки

Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

(направленность (профиль) подготовки)

г. Владимир
2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины в модуле Специальная профессиональная подготовка «"1С: Бухгалтерия предприятия" для руководителя» является изучение функций по обработке показателей при ведении бухгалтерского учета в программе "1С: Бухгалтерия предприятия" в реальном времени; овладение теоретическими знаниями и практическими навыками использования программного обеспечения для ведения хозяйственной деятельности предприятий для использования данных при решении профессиональных задач; умение интерпретировать информацию бухгалтерского учета для экономической безопасности. Задачи дисциплины:

- изучение основ функций ведения бухгалтерского учета на предприятиях с использованием программы "1С: Бухгалтерия предприятия" для руководителя;
- изучение методов и способов формирования учетных регистров бухгалтерского учета;
- овладение профессиональным мастерством по интерпретации информации регистров бухгалтерского учета с помощью программного обеспечения "1С: Бухгалтерия предприятия" для экономической безопасности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «"1С: Бухгалтерия предприятия" для руководителя» относится к **обязательной части**.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	

<p>ОПК-2. Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования</p>	<p>ОПК-2.1. Знает основы экономического анализа, бухгалтерского (финансового), оперативного, управленческого учетов хозяйствующих субъектов, учетной документации, бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности</p> <p>ОПК-2.2. Умеет применять методики и стандарты ведения бухгалтерского(финанс</p>	<p>Знает основы экономического анализа по данным бухгалтерского учета;</p> <p>Умеет применять методы бухгалтерского учета при формировании</p>	<p>Практикоориентированные практические задания</p>
--	--	--	---

<p>финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.</p>	<p>ового), налогового, бюджетного учетов</p> <p>ОПК 2.3. Владеет навыками анализа и интерпретации информации, содержащуюся в учетно-отчетной документации для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности, а также в целях оценки эффективности деятельности хозяйствующего субъекта и ее прогнозирования</p>	<p>прогнозирования учетных показателей;</p> <p>Владеет навыками грамотной работы по использованию учетных регистров при локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности деятельности предприятия в программе "1С: Бухгалтерия предприятия"</p>	
--	--	--	--

<p>ОПК-6. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.</p>	<p>ОПК-6.1. Знает современные инструментальные средства для обработки экономической информации</p> <p>ОПК-6.2. Умеет выполнять профессиональные задачи с использованием современных информационных технологий</p> <p>ОПК-6.3. Владеет навыками решения профессиональных задач с помощью современных информационных технологий и программных средств</p>	<p>Знает теоретические основы организации ведения бухгалтерского учета хозяйственных операций в программе "1С: Бухгалтерия предприятия"</p> <p>Умеет осуществлять обработку учетных показателей хозяйственных операций с использованием программы "1С: Бухгалтерия предприятия";</p> <p>Владеет навыками оформления документов по обработке учетных показателей в программе "1С: Бухгалтерия предприятия"</p>	<p>Практикоориентированные практические задания</p>
<p>ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и</p>	<p>ОПК-7.1. Знает принципы работы современных информационных технологий</p>	<p>Знает основные принципы организации ведения учетных регистров</p>	<p>Практикоориентированные практические задания</p>

использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	<p>ОПК-7.2. Умеет осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач с использованием современных информационных технологий</p> <p>ОПК-7.3. Владеет навыками обобщения и формулирования выводов, разработки рекомендаций при решении профессиональных задач с использованием современных информационных технологий в области экономической безопасности</p>	<p>в программе "1С: Бухгалтерия предприятия"</p> <p>Умеет осуществлять обработку учетных данных и оценивать финансовые результаты по хозяйственной деятельности предприятий с использованием программы "1С: Бухгалтерия предприятия";</p> <p>Владеет навыками формирования экономических показателей в бухгалтерском учете с использованием программы "1С: Бухгалтерия предприятия" для решения профессиональных задач</p>	
--	---	--	--

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Тематический план форма обучения – очная

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр		Контактная работа обучающихся с педагогическим работником	Формы текущего контроля
-------	--	---------	--	---	-------------------------

			Неделя семестра	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа	успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
1	Продажи и склад в программе "1С: Бухгалтерия предприятия"	7	1-6		12		10	12	рейтингконтроль № 1
2	Денежные средства и расчеты с покупателями и поставщиками в программе "1С: Бухгалтерия предприятия"	7	7-13		14		12	12	рейтингконтроль № 2
3	Анализ и планирование в программе "1С: Бухгалтерия предприятия"	7	14-18		10		8	12	рейтингконтроль № 3
Наличие в дисциплине КП/КР		нет							
Итого по дисциплине		72 ч			36		30	36	Зачет с оценкой

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Продажи и склад в программе "1С: Бухгалтерия предприятия"

Показатели учета продаж по контрагентам. Продажи по периоду времени. Мониторинг продаж по номенклатуре и группам номенклатур. Валовая прибыль. Движение товаров. Оборачиваемость и остатки товаров.

Тема 2. Денежные средства и расчеты с покупателями и поставщиками в программе "1С: Бухгалтерия предприятия"

Анализ движения денежных средств. Поступление, расходы и остатки денежных средств. Мониторинг задолженности покупателей. Просроченная дебиторская задолженность. Мониторинг задолженности поставщиков. Просроченная кредиторская задолженность.

Тема 3. Анализ и планирование в программе "1С: Бухгалтерия предприятия"

Мониторинг основных показателей деятельности предприятия. Показатели финансового анализа в программе "1С: Бухгалтерия предприятия". Мониторинг налогов и отчетности. Надежность дебиторов. Роль платежного календаря при работе предприятия. Календарь проверок. Режимы налогообложения и их сравнение в программе "1С: Бухгалтерия предприятия". Доходы и расходы. Доступные оборотные средства.

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Тема 1. Продажи и склад в программе "1С: Бухгалтерия предприятия" Содержание практических занятий:

Учет продаж по контрагентам.

Учет продаж по ассортименту.

Движение товаров. Валовая прибыль.

Тема 2. Денежные средства и расчеты с покупателями и поставщиками в программе "1С: Бухгалтерия предприятия" *Содержание практических занятий:* Анализ движения денежных средств.

Дебиторская задолженность.

Кредиторская задолженность.

Просроченная задолженность.

Тема 3. Анализ и планирование в программе "1С: Бухгалтерия предприятия" *Содержание практических занятий:*

Мониторинг основных показателей в программе "1С: Бухгалтерия предприятия".

Финансовый анализ в программе "1С: Бухгалтерия предприятия".

Платежный календарь и календарь проверок. Доходы и расходы.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

5.1. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ

I семестр

Перечень практических заданий к рейтинг-контролю №1

Задание. Решить задачу в программе "1С: Бухгалтерия предприятия" (исходные данные студентам предоставляются по вариантам. Количество вариантов равно количеству студентов)

Пример задачи:

Определите самый востребованный товар за период с ___20__ г. по ___20__ г.

Определите реализация какого товара приносит предприятию максимальную долю валовой прибыли.

Представьте информацию в таблице.

Перечень практических заданий к рейтинг-контролю №2

Задание. Решить задачу в программе "1С: Бухгалтерия предприятия" (исходные данные студентам предоставляются по вариантам. Количество вариантов равно количеству студентов)

Пример задачи:

Определите просроченную долю дебиторской задолженности. Определите структуру надежности контрагентов.

Перечень вопросов к рейтинг-контролю №3

Задание. Решить задачу в программе "1С: Бухгалтерия предприятия" (исходные данные студентам предоставляются по вариантам. Количество вариантов равно количеству студентов)

Пример задачи:

Определите сильные и слабые стороны деятельности предприятия по его финансовым показателям.

Что предприятию необходимо сделать для оплаты первых двух платежей в Платежном календаре.

5.2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Перечень контрольных вопросов для зачета с оценкой

Все вопросы рассматриваются относительно программы "1С: Бухгалтерия предприятия".

1. Какие показатели учета продаж по контрагентам Вы знаете? Дайте характеристику одному из них
2. Какова роль показателей продаж по периоду времени?
3. Как проводить мониторинг продаж по номенклатуре и группам номенклатур?
4. Дайте характеристику валовой прибыли.
5. Для каких целей руководителю нужно отслеживать движение товаров?
6. Зачем руководителю нужно знать оборачиваемость и остатки товаров?
7. Анализ движения денежных средств.
8. Поступление, расходы и остатки денежных средств.
9. Как проводить мониторинг задолженности покупателей?
10. Зачем руководителю нужно знать о просроченной дебиторской задолженности?
11. Как проводить мониторинг задолженности поставщиков?
12. Просроченная кредиторская задолженность.
13. Как проводить мониторинг основных показателей деятельности предприятия?
14. Показатели финансового анализа в программе "1С: Бухгалтерия предприятия".
15. Как проводить мониторинг налогов и отчетности?
16. Роль платежного календаря при работе предприятия.
17. Для каких целей нужен календарь проверок?
18. Режимы налогообложения и их сравнение в программе "1С: Бухгалтерия предприятия".
19. Зачем руководителю нужно знать о доходах и расходах?
20. Доступные оборотные средства в программы "1С: Бухгалтерия предприятия".

5.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Самостоятельная работа по дисциплине «"1С: Бухгалтерия предприятия" для руководителя» предполагает написание работы по закреплению изученного материала по теме индивидуальной базы бухгалтерского учета по предприятию.

По итогам самостоятельной работы студенты предоставляют работу на выданную тему «Роль учетных данных (указывается предмет учета преподавателем) в экономических показателях деятельности (название предприятия) с использованием программы «"1С:

Бухгалтерия предприятия"». В работе должна быть представлена информация по учетным данным предмета учета (экономическая сущность предмета учета и нормативно-правовое регулирование); движение предмета учета; оценка предмета учета на разные моменты времени (если оценка меняется); использование анализа счетов по хозяйственным операциям поступления, использования, выбытия; отражение предмета учета в экономических показателях деятельности предприятия; предложение мер по улучшению профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа по дисциплине «"1С: Бухгалтерия предприятия" для руководителя» предполагает логический анализ и формализацию текстов нормативных документов регулирования бухгалтерского учета на территории РФ, конструирование понятий, а также исчисление полученных результатов в регистрах бухгалтерского учета и установление последовательности формирования экономических показателей при анализе базы данных бухгалтерского учета в программе "1С: Бухгалтерия предприятия".

Фонд оценочных материалов (ФОМ) для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ	
		Наличие в электронном каталоге ЭБС	
Основная литература			
1. Бухгалтерский финансовый учет / Керимов В.Э., - 6-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 688 с.: ISBN 978-5-394-02182-4	2018	https://znanium.com/catalog/document?pid=415056	
2. Гавриченко Е. В. Практика ведения бухгалтерского учета в программе "1С: Бухгалтерия предприятия 8" [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. В. Гавриченко ; Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая	2021	http://dspace.www1.vlsu.ru/bitstream/123456789/9107/1/02223.pdf	

<p>Григорьевича Столетовых (ВлГУ) . — Владимир : ВлГУ, 2021 . — Заглавие с титула экрана . — Электронный ресурс содержит текстовые данные: 211 с., ил., табл. — Свободный доступ в локальной сети университета . — ISBN 978-5- 99841439-8</p>		
<p>3. Ковалева, В. Д. Бухгалтерский учет : лабораторный практикум / В. Д. Ковалева. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 158 с. — ISBN 978-5- 4487-0109-2. — Текст : электронный // Электронно- библиотечная система IPR BOOKS</p>	2018	https://www.iprbookshop.ru/72535.html
Дополнительная литература		
<p>4. Домбровская, Е. Н. Бухгалтерский учет и отчетность. Ч. 1 : учебно-методическое пособие / Е. Н. Домбровская. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 148 с. — ISBN 978-5-4487-0292-1 (ч. 1), 978-5-4487- 0291-4. — Текст : электронный // Электроннобиблиотечн ая система IPR BOOKS</p>	2018	https://www.iprbookshop.ru/76888.html
<p>5. Бухгалтерский учет финансовых резервов и оценочных обязательств : монография / Л.А. Мельникова, А.М. Петров. — М. :</p>		https://znanium.com/catalog/document?pid=1002090

Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 96 с. — (Научная книга).		
---	--	--

6.2. ПЕРИОДИЧЕСКИЕ ИЗДАНИЯ

1. Журнал «Главбух» (Режим доступа <https://www.glavbukh.ru/>)
2. Журнал «Бух.1С» (Режим доступа <https://its.1c.ru/db/buhmag#browse:13:-1:4>)
3. Журнал Финансовый директор (Режим доступа <https://www.fd.ru/>)

6.3. ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ

1. Центр информационно-библиотечного обеспечения учебно-научной деятельности (ЦИБОУНД) ((Режим доступа <http://library.vlsu.ru>)
2. СПС «КонсультантПлюс» - <http://www.consultant.ru>
3. ГлавБух <http://student.1gl.ru/>
4. 1С - <https://1c.ru/>


7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Занятия проводятся в аудиториях 107 и 209 Института экономики и менеджмента ВлГУ (корп. № 6) по адресу г. Владимир, ул. ул. Горького, д. 79. Аудитории оснащена компьютерной техникой с операционной системой Windows и стандартным пакетом Microsoft Office, с доступом в Интернет; видео мультимедийным оборудованием, которое позволяет визуализировать процесс представления презентационного материала, а также проводить компьютерное тестирование обучающихся по учебным дисциплинам; доской настенной; фломастером.

Компьютерная техника, используемая в учебном процессе, имеет лицензионное программное обеспечение: операционная система семейства Microsoft Windows, пакет офисных программ Microsoft Office, СПС «КонсультантПлюс» (инсталлированный ресурс ВлГУ), программа «1С: Бухгалтерия предприятие 8».

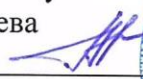
Рабочую программу составил

Доцент кафедры Экономики инноваций и финансов Е.В. Гавриченко


(ФИО, подпись)

Рецензент (представитель работодателя)

Ведущий специалист отдела коммерческого учета Владимирского филиала
ООО «Татнефть-АЗС-Запад» Е.В. Горичева



(место работы, должность, ФИО, подпись)



Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Экономики инноваций и финансов
протокол № 1 от 30.08.2021 года

Заведующий кафедрой ЭИиФ

д.э.н., профессор Доничев Олег Александрович



(ФИО, подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии
направления подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность,
протокол № 1 от 30.08.2021 года

Председатель комиссии

Заведующий кафедрой ЭИиФ

д.э.н., профессор Доничев Олег Александрович


(ФИО, подпись)

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа одобрена на 20 22 / 20 23 учебный года

Протокол заседания кафедры № 10 от 24.06.2022 года

Заведующий кафедрой _____
Юсупов

Рабочая программа одобрена на 20 ____ / 20 ____ учебный года

Протокол заседания кафедры № ____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 20 ____ / 20 ____ учебный года

Протокол заседания кафедры № ____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 20 ____ / 20 ____ учебный года

Протокол заседания кафедры № ____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 20 ____ / 20 ____ учебный года

Протокол заседания кафедры № ____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочую программу дисциплины

«ИС:БУХГАЛТЕРИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ» ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЯобразовательной программы специальности 38.05.01 Экономическая безопасность,
специализация: *Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности (специалитет)*

Номер изменения	Внесены изменения в части/разделы рабочей программы	Исполнитель ФИО	Основание (номер и дата протокола заседания кафедры)
1			
2			

Заведующий кафедрой _____ / _____

Подпись

ФИО