

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

Юридический институт



УТВЕРЖДАЮ

Директор института

О.Д. Третьякова

2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

направление подготовки / специальность

38.05.01 Экономическая безопасность

специализация

Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

г. Владимир
2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Административное право» является формирование у обучающегося целостного представления и комплексных знаний об основных административно-правовых институтах в современных условиях, привитие практических навыков и умений по применению норм административного права в сфере экономико-правового обеспечения экономической безопасности.

Задачи:

1. изучить историю становления и развития административного права в России;
2. изучить взаимосвязь административного права с другими учебными дисциплинами;
3. сформировать у обучающихся представление о предназначении и сущности исполнительной власти (государственного управления);
4. расширить правовой кругозор специалистов, обучающихся по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, об основных правах и обязанностях граждан в сфере исполнительной власти;
5. выявить сущность, структуру, виды и основные функции органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и негосударственных объединений;
6. уяснить основные методы и формы осуществления исполнительной власти в Российской Федерации;
7. приобрести навыки квалификации административных правонарушений и осуществления производства по делам об административных правонарушениях;
8. определить особенности построения органов исполнительной власти в конкретных сферах государственного управления и их правовое положение.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Административное право» относится к базовой части учебных дисциплин основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП ВО), предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (далее – ФГОС ВО).

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	

<p>ОПК-5. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключаяющими</p>	<p>ОПК-5.1 Знает основы норм права и профессиональной этики в части регулирования экономических отношений.</p>	<p>Знает нормы права и профессиональной этики, регулирующие экономические отношения; Умеет применять нормы права и профессиональной этики в части регулирования экономических отношений; Владеет нормами права и профессиональной этики при</p>	<p>Тестовые задания Практикоориентированн ы е практические задания</p>
<p>противоправное поведение.</p>		<p>осуществлении регулирования общественных отношений.</p>	
	<p>ОПК-5.2 Умеет использовать знания норм права и профессиональной этики в рамках выполняемой профессиональной деятельности;</p>	<p>Знает нормы права и профессиональной этики, регулирующие профессиональную деятельность; Умеет применять нормы права в профессиональной деятельности; Владеет практикой применения норм права и профессиональной деятельности в профессиональной деятельности.</p>	<p>Тестовые задания Практикоориентированн ы е практические задания</p>
	<p>ОПК-5.3 Владеет навыком поиска, анализа и использования нормативных правовых актов, методических материалов, положений, инструкций, других руководящих материалов и документов на практике, в том числе по обеспечению экономической безопасности</p>	<p>Знает основы поиска, анализа и использования нормативных правовых актов, методических материалов, положений, инструкций, других руководящих материалов и документов; Умеет осуществлять поиск, анализ и применение нормативноправовых актов, методических материалов, положений, инструкций и других руководящих материалов для обеспечения экономической безопасности; Владеет поиском, анализом и навыком использования нормативных правовых актов, методических материалов, положений, инструкций, других руководящих материалов и документов на практике, в том числе по обеспечению экономической безопасности.</p>	<p>Тестовые задания Практикоориентированн ы е практические задания</p>

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа

Тематический план форма обучения – очная

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Самостоятельная работа подготовк	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	в том числе в форме практической		
VI семестр									
1	Тема 1. Понятие, предмет и система курса «Административное право».		6	1, 2	2	2		4	
2	Тема 2. Механизм административно-правового регулирования.		6	3, 4	2	2	2	4	
3	Тема 3. Граждане как субъекты административного права.		6	5, 6	2	2	2	4	
4	Тема 4. Государственные служащие.		6	7, 8	2	2	2	4	рейтинг-контроль 1
5	Тема 5. Органы исполнительной власти и органы местного самоуправления. Предприятия и учреждения.		6	9, 10	2	2	2	4	

6	Тема 6. Общественные объединения и иные негосударственные объединения.	6	11, 12	2	2			4	
7	Тема 7. Понятие и виды административноправовых форм и методов государственного управления.	6	13, 14	2	2		2	4	рейтинг-контроль 2
8	Тема 8. Понятие и основные принципы административного процесса.	6	15, 16	2	2			4	
9	Тема 9. Обеспечение законности и дисциплины в сфере реализации исполнительной власти.	6	17	2	2		2	4	рейтинг-контроль 3
10	Наличие в дисциплине КП/КР	нет							

Всего за VI семестр		18	18			12	36	зачет
Итого по дисциплине		18	18			12	36	зачет

Содержание лекционных занятий по дисциплине

Тема 1. Понятие, предмет и система курса «Административное право».

Содержание темы.

Социальное управление и его виды. Понятие и основные черты государственного управления. Разделение властей. Исполнительная власть как вид государственной власти. Субъекты исполнительной власти и функции государственного управления. Социальноправовые и организационные принципы управления. Особенности метода правового регулирования административно-правовых отношений.

Административное право как отрасль права и его задачи. Соотношение административного права с другими отраслями права. Роль и значение административного права в регулировании общественных отношений. Источники административного права. Система административного права.

Предмет и понятие науки административного права. Становление науки административного права. Ее соотношение с наукой социального управления. Разработка

проблем науки административного права. Административное право как учебная дисциплина. Система и источники административного права в зарубежных странах.

Тема 2. Механизм административно-правового регулирования.

Содержание темы.

Понятие механизма административно-правового регулирования и его элементы. Понятие и особенности административно-правовой нормы. Структура и виды административно-правовых норм. Реализация административно-правовых норм. Толкование норм административного права.

Понятие и черты административно-правовых отношений. Элементы административно-правовых отношений. Виды административно-правовых отношений. Основания для возникновения, изменения и прекращения административно-правовых отношений.

Тема 3. Граждане как субъекты административного права.

Содержание темы.

Административно-правовой статус граждан. Виды административно-правовых статусов граждан. Административная правоспособность, дееспособность, деликтоспособность граждан. Права и свободы граждан по административному праву. Административно-правовые обязанности граждан. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства, соотношение их административно-правовых статусов. Основные права и обязанности граждан в сфере охраны общественного порядка и общественной безопасности. Роль правоохранительных органов в обеспечении прав и законных интересов граждан. Обращения граждан в публичные органы и организации.

Тема 4. Государственные служащие.

Содержание темы.

Понятие и виды службы. Правовая основа государственной службы РФ. Сущность и принципы государственной службы. Понятие и виды государственных должностей. Государственный служащий и его административно-правовой статус. Классификация государственных служащих. Прохождение государственной службы. Поощрения, ответственность служащих. Противодействие коррупции на государственной службе. Прекращение государственно-служебных отношений.

Тема 5. Органы исполнительной власти и органы местного самоуправления.

Предприятия и учреждения.

Содержание темы.

Понятие и основные признаки органа исполнительной власти, государственного управления. Содержание правового статуса органа исполнительной власти. Органы исполнительной власти в системы государственных органов. Виды органов исполнительной власти и их административно-правовой статус.

Президент РФ и его полномочия в сфере исполнительной власти (государственного управления). Правовой статус органов местного самоуправления. Организационно-правовые основы местного самоуправления в РФ. Статус исполнительных органов местного самоуправления. Муниципальный служащий.

Понятие и виды предприятий. Основы организационно-правового положения предприятий в Российской Федерации. Понятие и признаки учреждения. Органы управления предприятием (учреждением), порядок их формирования и функционирования. Виды учреждений.

Тема № 6. Общественные и иные негосударственные объединения.

Содержание темы.

Понятие негосударственного (общественного) объединения. Виды и формы объединений. Образование общественных объединений и прекращение их деятельности. Правовой статус общественных и иных негосударственных объединений. Административно-правовой статус служащих общественных объединений и иных негосударственных организаций.

Религиозные объединения и их правовой статус. Приостановление деятельности и ликвидация негосударственных объединений граждан.

Государственный контроль и надзор за деятельностью общественных и иных негосударственных объединений со стороны государственных органов.

Тема № 7. Понятие и виды административно-правовых форм и методов государственного управления.

Содержание темы.

Понятие и сущность форм государственного управления. Организационные и правовые формы управленческой деятельности. Классификация правовых форм государственного управления. Правотворческая деятельность. Правоприменительная деятельность и ее виды. Понятие, сущность и классификация методов государственного управления. Взаимосвязь методов и форм государственного управления.

Убеждение как метод государственного управления. Понятие административного принуждения и его отличие от других видов государственного принуждения. Виды мер административного принуждения и их правовая характеристика. Методы косвенного и прямого воздействия.

Понятие, черты и юридическое значение административно-правового акта управления. Виды административно-правовых актов управления. Требования, предъявляемые к актам управления (социально-политические, организационно-правовые, организационно-технические). Действие административно-правовых актов государственного управления. Опубликование актов Президента РФ, Правительства России и федеральных органов исполнительной власти. Оспоримые и ничтожные акты.

Тема № 8. Понятие и основные принципы административного процесса.

Содержание темы.

Понятие административного процесса, его особенности. Виды административного процесса. Принципы и стадии административного процесса. Административнопроцессуальное право. Административно-процессуальные нормы и отношения. Процессуальные гарантии прав граждан в административном процессе. Административный процесс и административное судопроизводство.

Административные производства и их виды. Производство по предложениям, заявлениям и жалобам граждан. Производство по делам о поощрении. Наградное

производство. Дисциплинарное производство. Поощрения и взыскания государственных служащих. Участники административного процесса и их процессуальный статус.

Тема № 9. Обеспечение законности и дисциплины в сфере реализации исполнительной власти.

Содержание темы.

Сущность обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении. Способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении. Президентский контроль. Контроль со стороны законодательных (представительных) органов. Контроль со стороны органов исполнительной власти. Законодательство о противодействии коррупции в РФ.

Судебный контроль в управлении. Административное судопроизводство.

Прокурорский надзор в управлении. Формы реагирования прокурора на нарушения законности. Административный надзор и его виды.

Обжалование неправомερных действий органов и должностных лиц. Подача и разрешение жалоб физических и юридических лиц в судебном и административном порядке. Основания материальной ответственности органов (должностных лиц) государственного управления.

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Тема № 1. Понятие, предмет и система курса «Административное право» Содержание практических занятий.

1. Понятие, черты, функции и принципы государственного управления.
2. Характеристика отрасли административного права.
3. Взаимосвязь административного права с другими отраслями права.
4. Административное право как учебная дисциплина и как наука. *Литература:* [1-5, 8, 10].

Тема № 2. Механизм административно–правового регулирования Занятие 1 Содержание практических занятий.

1. Понятие и значение механизма административно-правового регулирования, определение его основных элементов.
2. Административно-правовая норма: понятие, особенности, структура.
3. Виды административно-правовых норм.
4. Формы (способы) реализации административно-правовых норм.
5. Понятие, особенности и виды административно-правовых отношений. **Занятие 2**

Практические задания:

Задание 1.

Подобрать в нормативно-правовых актах примеры:

- а) обязывающих, управомачивающих и запрещающих административно–правовых норм;
- б) материальных и процессуальных административно-правовых норм.

Задание 2.

Выбрать в нормативно-правовых актах статьи (части, пункты) в каждой из которых изложены:

- а) только диспозиция, а гипотеза нормы подразумевается;

б) гипотеза и диспозиция административно-правовой нормы;

в) две (или более) нормы в одной статье (пункте).

Задание 3.

На конкретных жизненных примерах ссылками на соответствующие положения нормативных правовых актов подтвердите (опровергните) тезис о том, что управленческие отношения существуют не только в процессе реализации исполнительной власти.

Задание 4.

Разберите составы правоотношений, которые возникли на основании:

- заключения брака в органах ЗАГС;
- регистрация гражданина в качестве индивидуального предпринимателя;
- обращения гражданина в органы внутренних дел по поводу непристойного поведения соседа по лестничной площадке многоквартирного дома.

Задание 5.

Составить таблицу сравнительного анализа следующих отраслей права: конституционного, уголовного, гражданского и административного. За критерии различия взять предмет и метод правового регулирования, систему и источники отрасли права.

Литература: [1-5, 8, 11].

Тема № 3. Граждане как субъекты административного права

Занятие 1 *Содержание практических занятий.*

1. Понятие, характеристика и виды административно-правового статуса граждан России.
2. Основные права и обязанности граждан России в сфере исполнительной власти.
3. Роль правоохранительных органов в обеспечении административно-правового статуса человека и гражданина в Российской Федерации.
4. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.

Занятие 2

Практические задания:

Задание 1.

Гражданка Украины прибыла в РФ к своей матери на несколько дней. Однако в день приезда у нее начались преждевременные роды, и она была госпитализирована в одну из клиник города, где родила дочь. Впоследствии данная гражданка приняла решение не возвращаться в Украину, а постоянно поселиться в России. Она также обратилась с заявлением о признании дочери гражданкой РФ по рождению, поскольку та родилась на территории РФ, а она официально является ее единственным родителем. *Оцените ситуацию.* **Задание 2.**

Сотрудники полиции попросили гражданина Петлякова предъявить документ, удостоверяющий его личность. Данного документа не было, и гражданин был подвергнут административному задержанию.

Оцените ситуации. Подготовьте от имени Петлякова проект соответствующего документа.

Считаете ли Вы необходимым обязать граждан иметь при себе документы, удостоверяющие личность?

Задание 3.

Письменно составить перечень документов, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации как на территории России, так и за ее пределами. *Литература:* [1-5, 6, 9, 11].

Тема № 4. Государственные служащие

Занятие 1 Содержание

практических занятий.

- Понятие, признаки и принципы государственной службы.
- Понятие государственной должности. Виды государственных должностей.
- Правовой статус государственного служащего.
- Классификация государственных служащих РФ.
- Прохождение государственной службы.

Занятие 2

Практические задания:

Задание 1.

Составьте таблицу сравнительного анализа государственной службы и трудовой деятельности, за критерии различия можно взять: сущность выполняемых функций, правовое регулирование, субъекты, между которыми возникают данные правоотношения, юридические факты возникновения, изменения и прекращения тех или иных отношений и др. **Задание 2.**

Какие из перечисленных видов ответственности предусмотрены для государственных служащих – гражданско-правовая, дисциплинарная, уголовная, административная?

Приведите примеры из нормативных правовых актов.

Задание 3.

Какие из перечисленных ниже государственных должностей относятся к категории «руководители» гражданской службы: начальник районного управления внутренних дел, начальник юридического отдела таможни, федеральный министр, заместитель руководителя федерального агентства, Председатель Правительства РФ?

Задание 4.

Гражданин С. впервые был принят на государственную должность гражданской службы с испытательным сроком шесть месяцев. По истечении данного времени он в течение двух недель продолжал государственную службу. Однако впоследствии С. был уволен с должности в связи с неудовлетворительными результатами испытания.

Определите правомерность принятых в отношении С. решений. Объясните С. порядок его действий и от его имени подготовьте соответствующий документ.

Литература: [1-5, 6, 8, 11].

Тема № 5. Органы исполнительной власти и органы местного самоуправления.

Предприятия и учреждения

Занятие 1

Содержание практических занятий.

1. Виды органов исполнительной власти. Их система.
2. Роль Президента РФ в сфере исполнительной власти России.
3. Правовые основы деятельности органов местного самоуправления.
4. Административно-правовой статус предприятия, виды предприятий.

5. Административно-правовой статус учреждения, виды учреждений. **Занятие 2**

Практические задания:

Задание 1.

Составить таблицу сравнительного анализа органа исполнительной власти с органами законодательной и судебной власти. Критерии различия выбираются самостоятельно студентами.

Задание 2.

В структуру федеральных органов исполнительной власти входят Главное управление специальных программ Президента РФ и Управление делами президента РФ, тогда как Администрация Президента РФ в эту структуру не входит.

Нет ли, по вашему мнению, какого-то логического несоответствия? Объясните свою позицию.

Задание 3.

Дать правовую характеристику Управлению Федеральной службы безопасности по субъекту РФ и Департаменту образования администрации субъекта РФ.

Задание 4.

Директор Федеральной службы безопасности обратился к Председателю Правительства РФ с просьбой о постоянном участии в заседаниях Правительства РФ с правом решающего голоса, поскольку он обладает статусом федерального министра.

Прокомментируйте ситуацию и подготовьте мотивированный ответ.

Литература: [1-5, 7-9, 11].

Тема № 6. Общественные и иные негосударственные

объединения Занятие 1 Содержание практических занятий.

1. Административно-правовой статус общественных объединений.
2. Порядок создания общественных объединений.
3. Основы административно-правового положения религиозных объединений
4. Политические партии как субъекты административного права. **Занятие 2**

Практические задания:

Задание 1.

Составить таблицу сравнительного анализа разновидностей общественного объединения – общественной организации и политической партии.

Задание 2.

Определите алгоритм действий руководителей по государственной регистрации общественного объединения для получения статуса юридического лица.

Задание 3.

Прокурор области обратился в суд с заявлением о ликвидации и запрете деятельности общественной организации «Независимая общественная прокуратура». В уставе данной организации в разделе о целях и задачах указывалось: «Содействовать общественному контролю за соблюдением законности в управлении исполнения наказаний, в органах прокуратуры Российской Федерации, ФСБ России, МВД России, правосудия Российской Федерации без вмешательства в их деятельность».

Какое решение должен принять суд? Оформите документ от имени прокурора.

Литература: [1-5, 7, 9, 11].

Тема № 7. Понятие и виды административно-правовых форм и методов

государственного управления

Занятие 1

Содержание практических занятий.

1. Формы государственного управления и их классификация.
2. Методы государственного управления и их классификация.
3. Убеждение и административное принуждение в государственном управлении.
4. Классификация мер административного принуждения.

Занятие 2

Содержание практических занятий.

1. Понятие и юридическое значение правового акта управления.
2. Классификация административно–правовых актов.
3. Требования, предъявляемые к актам управления.
4. Вступление в силу актов управления и порядок их действия.

Занятие 3

Практические задания:

Задание 1.

Необходимо дать классификацию акта управления (конкретный акт управления выбирается студентом самостоятельно), а также определить его соответствие требованиям социально–политического, организационно–правового и организационно–технического характера.

Задание 2.

Заполните таблицу сравнительного анализа правовых актов

№ п/п	Признаки правовых актов	Виды правовых актов		
		Акты законодательных органов	Акты исполнительных органов	Акты правосудия
1.	Название			
2.	Нормативный или правоприменительный акт			
3.	Вступление в силу			
4.	Официальный источник опубликования			

Задание 3.

В одной из государственной организации присутствуют случаи опоздания на службу, отдельные служащие недобросовестно исполняют должностные обязанности, один сотрудник совершил административное правонарушение. Руководителю организации необходимо принять решение.

Какую форму управления избрать в данном случае? Свои выводы обосновать, подготовить проекты соответствующих документов.

Задание 4.

Сотрудник патрульно-постовой службы полиции Иванов на маршруте патрулирования увидел, как двое парней избивают сопротивляющегося окровавленного мужчину. Иванов обнажил табельное огнестрельное оружие и потребовал прекратить преступление. Один из молодых людей (16-летний Сидорков) с поднятым над головой ножом бросился на полицейского, но тот выстрелом сумел обезоружить нападавшего. Второй парень, ровесник первого, схватил с земли металлический прут и набросился на сотрудника полиции. Иванов по причине осечки не смог произвести выстрел из пистолета, а бросил в нападавшего подвернувшуюся под руку пустую бутылку. Последний получил черепно-мозговую травму, от которой скончался на месте инцидента.

Подготовьте заключение о действиях сотрудника полиции Иванова. Литература: [1-5, 8, 9, 11].

Тема № 8. Понятие и основные принципы административного процесса

Занятие 1

Содержание практических занятий.

1. Понятие, основные черты и виды административного процесса.
2. Основные принципы административного процесса.
3. Стадии административного процесса, их характеристика.
4. Субъекты административного процесса и их роль в разрешении административных дел.

Занятие 2 Практические задания:

Задание 1.

Можно ли отождествлять следующие понятия «административный процесс», «административная юстиция» и «административное судопроизводство» и почему?

Задание 2.

Составьте таблицу сравнительного анализа таких юридических процессов, как: законодательный, уголовный и административный. Критерии различия выбираются самостоятельно с условием, что они дают яркое представление о самостоятельном существовании каждого из перечисленных процессов.

Задание 3.

Гражданка Федорова обратилась к начальнику ОВД с жалобой на действия полицейского, который, по ее мнению, беспричинно доставил данную гражданку в дежурную часть для установления личности. При этом ей не объяснили причины доставления, никаких документов она не подписывала, в ОВД она находилась 1 час.

Прокомментируйте данную ситуацию. Разъясните гражданке ее последующие действия. Составьте проект документа, направленного на защиту прав и законных интересов.

Литература: [1-5, 8, 9, 11].

Тема № 9. Обеспечение законности и дисциплины в сфере реализации исполнительной власти

Занятие 1

Содержание практических занятий.

1. Понятие и система способов обеспечения прав и свобод человека, законности и дисциплины в государственном управлении.
2. Контроль в государственном управлении (понятие, виды).

3. Судебный контроль в сфере осуществления исполнительной власти.
4. Акты реагирования прокурора на нарушения законности.

Занятие 2

Практические задания:

Задание 1.

Подготовить таблицу сравнительного анализа административного надзора и отраслевого контроля в государственно-управленческой деятельности.

Задание 2.

Каждому студенту подготовить документ от имени прокурора в случае выявления нарушений закона в сфере управленческой деятельности (вместе с документом представить фабулу дела).

Задание 3.

Районный судья отказал гр. Н. в приеме заявления на неправомерные действия начальника ОВД на том основании, что подобные жалобы должны первоначально рассматриваться в административном порядке.

Оцените действия судьи.

Задание 4.

Администрация района переслала жалобу гр. В. Директору обувной фабрики, ссылаясь на то, что в жалобе указывается на недостатки в работе фабрики, в том числе и ее директора, и что администрации предприятия в данном случае «легче» будет разобраться в указанной ситуации.

Законны ли действия районной администрации?

Литература: [1-5, 7-9, 11].

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

5.1 ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ

Перечень вопросов к рейтинг-контролю № 1

1. Понятие административного права и его предмет.
2. Понятие науки административного права и ее становление.
3. Проблемы науки административного права.
4. Особенности метода административно-правового регулирования.
5. Система административного права.
6. Понятие и классификация источников административного права.
7. Понятие и структура норм административного права.
8. Классификация административно-правовых норм.
9. Формы реализации административно-правовых норм.
10. Понятие административного правоотношения, его особенности.
11. Структура административно-правового отношения. Юридические факты.
12. Понятие и структура административно-правового статуса граждан.

13. Виды прав и обязанностей граждан в сфере исполнительно-распорядительной деятельности.
14. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.

Перечень вопросов к рейтинг-контролю № 2

1. Понятие и виды государственной службы в РФ.
2. Прохождение государственной службы в РФ.
3. Административно-правовой статус государственного служащего.
4. Классификация государственных служащих.
5. Виды органов исполнительной власти.
6. Полномочия Президента Российской Федерации в сфере исполнительной власти.
7. Система федеральных органов исполнительной власти.
8. Понятие и характерные черты общественных объединений.
9. Виды общественных объединений.
10. Административно-правовой статус политических партий в РФ.
11. Административно-правовой статус общественных объединений.
12. Основы административно-правового положения религиозных объединений.
13. Административно-правовой статус предприятий.
14. Административно-правовой статус учреждений.
15. Правовые формы государственного управления и их сущность.
16. Неправовые формы государственного управления.
17. Правовая характеристика мер административного принуждения.
18. Классификация административно-правовых актов управления.
19. Требования, предъявляемые к административно-правовым актам управления.
20. Порядок подготовки и опубликования правового акта федерального органа исполнительной власти.

Перечень вопросов к рейтинг-контролю № 3

1. Понятие административного процесса и его характерные черты.
2. Виды административного процесса.
3. Отличие административного процесса от гражданского и уголовного процессов.
4. Принципы административного процесса.
5. Участники административного процесса.
6. Производство по предложениям, заявлениям и жалобам граждан.
7. Производство по делам о поощрении.
8. Наградное производство.
9. Производство по делам о дисциплинарных проступках.
10. Понятие и система способов обеспечения законности и дисциплины в управлении.
11. Судебный контроль в сфере исполнительной власти.
12. Контроль в сфере государственного управления со стороны органов законодательной власти.
13. Понятие прокурорского надзора, предмет прокурорского надзора.
14. Формы реагирования прокурора на нарушения законности и дисциплины.
15. Контроль органов исполнительной власти как способ обеспечения законности и дисциплины в управлении.
16. Административный надзор как разновидность государственного контроля.

Тестовые задания (образец)

ВОПРОС 1. Назовите несвойственные функции государственного управления.

1. планирование
2. согласование
3. издание законов
4. учет

ВОПРОС 2. Элементами административно-правовой нормы не является:

1. объект.
2. гипотеза.
3. санкция.
4. поощрение

ВОПРОС 3. К органу государственного управления, понимаемому в узком смысле, относится:

1. Высший Арбитражный Суд РФ
2. Правительство г. Москвы
3. Совет глав Правительств СНГ
4. Администрация поселка городского типа

ВОПРОС 4. Запрещающие административно-правовые нормы реализуются в форме:

1. исполнения
2. соблюдения
3. использования
4. нет верного ответа

ВОПРОС 5. Административно-правовые отношения могут возникнуть:

1. только по желанию обоих участников
2. между супругами
3. при заключении служебного контракта
4. нет верного ответа

ВОПРОС 6. Высшим органом государственного управления (исполнительной власти) в РФ является:

1. Президент РФ
2. Государственная Дума РФ
3. Совет Федерации РФ
4. Правительство России

ВОПРОС 7. Обязывающие административно-правовые нормы реализуются в форме:

1. исполнения
2. соблюдения
3. использования
4. применения

ВОПРОС 8. В отличие от граждан РФ иностранные граждане не вправе:

1. обращаться с жалобами в официальные органы
2. участвовать в массовых мероприятиях
3. работать частными детективами
4. трудиться в качестве технического персонала государственного органа

ВОПРОС 9. Административно-правовые нормы по способу выражения бывают:

1. регулятивными
2. императивными
3. материальными
4. словесными

ВОПРОС 10. Наука, впервые изучающая деятельность органов управления в Германии, именовалась: 1. криминалистикой

2. камералистикой
3. криминологией
4. нет верного ответа

ВОПРОС 11. Административно-правовые нормы по методу правового регулирования делятся на: 1. императивные

2. запрещающие
3. материальные
4. срочные

ВОПРОС 12. Функция, имеющая своей целью обеспечить эффективное взаимодействие всех элементов системы управления, называется:

1. прогнозированием
2. регулированием
3. координацией

4. контролем **ВОПРОС 13.** Особенности административно-правовых отношений проявляются в том, что:

1. они возникают с обязательного согласия каждой из сторон отношения
2. ответственность субъекты правоотношения при возникновении спора несут друг перед другом
3. одной из сторон выступает всегда орган судебной системы
4. они возникают и без согласия и вопреки желанию другой стороны

ВОПРОС 14. В общую часть административного права не входят нормы:

1. закрепляющие принципы государственного управления
2. определяющие формы и методы государственного управления
3. обеспечивающие законность управления
4. закрепляющие правовой статус органов управления обороны

ВОПРОС 15. Часть административно-правовой нормы, указывающая на благоприятные последствия для субъекта отношения, называется:

1. гипотезой
2. диспозицией
3. поощрением

4. санкцией **ВОПРОС 16.** К принципам государственного управления не относится:

1. равенство граждан перед законом
2. законность
3. прогнозирование
4. объективной истины

ВОПРОС 17. Лицо без гражданства в отличие от иностранного гражданина на территории РФ не может:

1. выезжать за пределы России
2. обращаться за оказанием медицинской помощи

3. получать социальное пособие
4. находиться под опекой дипломатического представительства

ВОПРОС 18. К числу источников административного права относится Указ Президента Российской Федерации о:

1. принятии в гражданство Российской Федерации
2. награждении государственной наградой
3. порядке прохождения военной службы
4. все перечисленное

ВОПРОС 19. Иностранец (лицо без гражданства), проживающий постоянно и на законных основаниях, имеет:

1. миграционную карту
2. временное разрешение
3. вид на жительство
4. нет верного ответа

ВОПРОС 20. Режим должного функционирования системы государственного управления в соответствии с законами именуется как:

1. законность в сфере государственного управления
2. дисциплина в сфере государственного управления
3. контроль в сфере государственного управления
4. надзор в сфере государственного управления.

5.2 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Вопросы к зачету

1. Понятие административного права и особенности его предмета.
2. Понятие науки административного права и ее становление.
3. Проблемы науки административного права.
4. Отдельные подходы определения предмета административного права.
5. Особенности метода административно-правового регулирования.
6. Система административного права.
7. Понятие и классификация источников административного права.
8. Понятие механизма административно-правового регулирования, характеристика его элементов.
9. Понятие и структура норм административного права.
10. Классификация административно-правовых норм.
11. Формы реализации административно-правовых норм.
12. Понятие административного правоотношения, его особенности.
13. Структура административно-правового отношения. Юридические факты.
14. Понятие и структура административно-правового статуса граждан.
15. Виды прав и обязанностей граждан в сфере исполнительно-распорядительной деятельности.
16. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.
17. Роль правоохранительных органов в области обеспечения и защиты прав и свобод граждан в сфере управленческой деятельности.

18. Понятие и виды государственной службы в РФ.
19. Отличие государственной службы от других видов трудовой деятельности.
20. Прохождение государственной службы в РФ.
21. Административно-правовой статус государственного служащего.
22. Классификация государственных служащих.
23. Понятие и правовой статус органов исполнительной власти.
24. Структура органа исполнительной власти.
25. Виды органов исполнительной власти.
26. Полномочия Президента Российской Федерации в сфере исполнительной власти.
27. Правительство Российской Федерации как высший орган исполнительной власти.
28. Административно-правовой статус органов местного самоуправления.
29. Система федеральных органов исполнительной власти.
30. Понятие и характерные черты общественных объединений.
31. Виды общественных объединений.
32. Административно-правовой статус политических партий в РФ.
33. Административно-правовой статус общественных объединений.
34. Основы административно-правового положения религиозных объединений.
35. Административно-правовой статус предприятий.
36. Административно-правовой статус учреждений.
37. Понятие форм и методов государственного управления.
38. Правовые формы государственного управления и их сущность.
39. Неправовые формы государственного управления.
40. Убеждение как основной метод государственного управления.
41. Правовая характеристика мер административного принуждения.
42. Понятие и сущность административно-правового акта управления.
43. Классификация административно-правовых актов управления.
44. Порядок опубликования и вступления в законную силу административно-правовых актов управления.
45. Требования, предъявляемые к административно-правовым актам управления.
46. Порядок подготовки и опубликования правового акта федерального органа исполнительной власти.
47. Отличие административно-правового акта от актов других государственных органов и служебных документов.
48. Понятие административного процесса и его характерные черты.
49. Виды административного процесса.
50. Отличие административного процесса от гражданского и уголовного процессов.
51. Принципы административного процесса.
52. Участники административного процесса.
53. Производство по предложениям, заявлениям и жалобам граждан.
54. Производство по делам о поощрении.
55. Наградное производство.
56. Производство по делам о дисциплинарных проступках.
57. Понятие и система способов обеспечения законности и дисциплины в управлении.
58. Судебный контроль в сфере исполнительной власти.

59. Контроль в сфере государственного управления со стороны органов законодательной власти.
60. Понятие прокурорского надзора, предмет прокурорского надзора.
61. Формы реагирования прокурора на нарушения законности и дисциплины.
62. Контроль органов исполнительной власти как способ обеспечения законности и дисциплины в управлении.
63. Административный надзор как разновидность государственного контроля.
64. Отличие административного надзора от контроля в государственном управлении.

Примерный перечень практических заданий на зачете (зачете с оценкой)

1. Решить задачу

Схематично выделить субъектов социального управления и обосновать свое решение.

2. Решить задачу

Разобрать составы правоотношений, которые возникли на основании: – заключения брака в органах ЗАГСа;

- регистрация гражданина в качестве индивидуального предпринимателя;
- обращения гражданина в органы внутренних дел по поводу непристойного поведения соседа по лестничной площадке многоквартирного дома.

3. Решить задачу

Сотрудники полиции попросили гражданина П. предъявить документ, удостоверяющий его личность. Данного документа не было, и гражданин был подвергнут административному задержанию.

Оцените ситуацию. Считаете ли Вы необходимым обязать граждан иметь при себе документы, удостоверяющие личность, и почему?

4. Решить задачу

Гражданин С. впервые был принят на государственную должность гражданской службы с испытательным сроком шесть месяцев. По истечении данного времени он в течение двух недель продолжал государственную службу. Однако впоследствии С. был уволен с должности в связи с неудовлетворительными результатами испытания.

Определите правомерность принятых в отношении С. решений. Объясните С. порядок его действий.

5. Решить задачу

Какие из перечисленных видов ответственности предусмотрены для государственных служащих – гражданско-правовая, дисциплинарная, уголовная, административная? *Приведите примеры из нормативных правовых актов.*

6. Решить задачу

В одной из государственной организации присутствуют случаи опоздания на службу, отдельные служащие недобросовестно исполняют должностные обязанности, один сотрудник совершил административное правонарушение. Руководителю организации необходимо принять решение.

Какую форму управления избрать в данном случае? Свои выводы обосновать, подготовить проекты (фрагменты проектов) соответствующих документов.

7. Решить задачу

8. Решить задачу

Гражданка Федорова обратилась к начальнику ОВД с жалобой на действия полицейского, который, по ее мнению, беспричинно доставил данную гражданку в дежурную часть для установления личности. При этом ей не объяснили причины доставления, никаких документов она не подписывала, в ОВД она находилась 1 час.

Прокомментируйте данную ситуацию. Разъясните гражданке ее последующие действия.

9. Решить задачу

Районный судья отказал гр. Н. в приеме заявления на неправомерные действия начальника ОВД на том основании, что подобные жалобы должны первоначально рассматриваться в административном порядке. *Оцените действия судьи.*

Образец решения задачи

Районный судья неправомерно отказал в приеме заявления гр. Н. Существуют административный и судебный порядок обжалования неправомерных действий должностных лиц. Сам порядок определяет заявитель. По условиям задачи он выбрал судебную процедуру, которая закреплена Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации. Гражданин в данном случае является административным истцом.

5.3 САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Тема № 1. Понятие, предмет и система курса «Административное право»

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. соотношение управления, государственного и социального управления;
2. взаимосвязь государственного управления и исполнительной власти;
3. источники административного права;
4. понятие административного права в зарубежных странах;
5. акты органов судебной власти в системе источников административного права.

Подготовить реферат на тему:

Основные этапы развития науки административного права.

Тема № 2. Механизм административно-правового регулирования Вопросы для самостоятельного изучения:

1. толкование административно-правовых норм;
2. принципы административного права;
3. система административного права в зарубежных странах;
4. условия возникновения административно-правовых отношений.

Подготовить реферат на тему:

Сущность и виды административно-правовых отношений в сфере деятельности правоохранительных органов.

Тема № 3. Граждане как субъекты административного права Вопросы для самостоятельного изучения:

1. соотношение правового положения и правового статуса гражданина;
2. виды административно-правовых статусов граждан;
3. абсолютные и относительные права и обязанности граждан в сфере государственного управления;
4. классификация иностранных граждан.

5.

Тема № 4. Государственные служащие.

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. правоограничения и запреты для государственных служащих; 2. правовая основа деятельности государственных служащих РФ;
3. государственная служба и иная трудовая деятельность.

Подготовить реферат на тему:

Проблемы правового регулирования государственной службы в Российской Федерации.

Тема № 5. Органы исполнительной власти и органы местного самоуправления.

Предприятия и учреждения.

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. структура органа исполнительной власти;
2. соотношение системы и структуры федеральных органов исполнительной власти;
3. нивелирование различий между органами исполнительной власти;
4. виды органов местного самоуправления;
5. виды учреждений;
6. виды предприятий.

Подготовить реферат на тему:

Орган исполнительной власти как публичное юридическое лицо.

Тема № 6. Общественные и иные негосударственные объединения.

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. понятие и виды общественных объединений;
2. порядок регистрации общественных объединений в органах юстиции;
3. особенности правового статуса политических партий;
4. регистрация религиозных объединений и порядок прекращения их деятельности;
5. права религиозных объединений;
6. государственный контроль и надзор за соблюдением законодательства об общественных объединениях, о свободе вероисповеданий.

Тема № 7. Понятие и виды административно-правовых форм и методов государственного управления.

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. соотношение метода и формы государственного управления;
2. стимулирование и поощрение в государственном управлении;
3. общая характеристика мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях;
4. ничтожные и оспоримые акты управления;
5. акты управления и служебные документы.

Тема № 8. Понятие и основные принципы административного процесса.

Подготовить рефераты на темы:

Наградное производство в Российской Федерации.

Производство по жалобам. Дисциплинарное производство в Вооруженных Силах Российской Федерации.

Тема № 9. Обеспечение законности и дисциплины в сфере реализации исполнительной власти.

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. принципы законности;
2. способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении;
3. соотношение формы и акта реагирования прокурора на нарушение законности.

Подготовить реферат на тему:

Контроль органов законодательной (представительной) власти в сфере исполнительной власти.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1 КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ
		Наличие в электронном каталоге ЭБС
Основная литература		
1. Административное право: учебник / Б.В. Россинский, Ю.Н. Стариков. - 6 -е изд., пересмотр. - М.: Норма: ИНФРА-М.	2020	https://znanium.com/catalog/document?id=365150
2. Административное право: учебник для вузов / Россинский Б.В., Стариков Ю.Н. - 6-е изд., пересмотр. - М.: Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М.	2019	https://znanium.com/catalog/document?pid=996119
3. Административное право России: учебник / С.Н. Братановский, К.М. Конджакулян, М.С. Братановская. - М.: РИОР: ИНФРА-М.	2019	https://znanium.com/catalog/document?pid=1001188
4. Административное право	2018	https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN978

Российской Федерации / отв. редактор: проф. А.П. Алехин. - М.: Зерцало-М.		5943734144.html
5. Административное право РФ: учебник для бакалавров / А.Ю. Соколов. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА.	2018	https://znanium.com/catalog/document?pid=966214
Дополнительная литература		
6. Зеленцов, А. Б. Судебное административное право: учебник: [16+] / А. Б. Зеленцов, О. А. Ястребов. – М.: Статут.	2017	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_re&id=497378
7. Административное право и административная ответственность: курс лекций / Б. В. Россинский. - М.: Норма: ИНФРА-М.	2021	https://znanium.com/catalog/document?id=369086
8. Лещина, Э. Л. Административнопроцессуальное право: курс лекций : [16+] / Э. Л. Лещина, А. Д. Магденко; Российский государственный университет правосудия. – М.: Российский государственный университет правосудия (РГУП).	2015	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_re&id=439589
9. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях. Главы 24 - 32.	2018	Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
Постатейный научно-практический комментарий [Электронный ресурс] / под общ. ред. Б.В. Россинского.		
10. Курс административнопроцессуального права России: учебное пособие / Панова И.В. - М.: Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М.	2017	https://znanium.com/catalog/document?pid=931112
11. Административная деятельность ОВД: учебник для вузов / М.В. Костенников [и др.]; под редакцией М.В. Костенникова, А.В. Куракина. - М.: Изд-во «Юрайт».	2021	https://urait.ru/book/administrativnayadeyatelnost-ovd-469215

6.2 ПЕРИОДИЧЕСКИЕ ИЗДАНИЯ

1. Журнал «Вестник ВлГУ: юридические науки». - Владимир: ВлГУ им. А. Г. и Н. Г. Столетовых (библиотека ЮИ, ул. Студенческая, 10).
2. Журнал «Вестник МГУ: право». - Москва: Издательство Московского университета (библиотека ЮИ, ул. Студенческая, 10).
3. Журнал «Закон». - Москва: Издательская группа Закон (библиотека ЮИ, ул. Студенческая, 10).
4. Журнал «Закон и право». – Москва: Издательство "Юнити-Дана" (библиотека ЮИ, ул. Студенческая, 10).

6.3 ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ


1. <http://www.kodeks.ru> – официальный сайт информационно-правового консорциума «Кодекс».
2. <http://www.law.edu.ru> – федеральный правовой портал.
3. <http://www.consultant.ru> – СПС КонсультантПлюс.
4. <http://www.garant.ru> – ООО "НПП "ГАРАНТ-СЕРВИС".

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Занятия проводятся в аудиториях Юридического института ВлГУ (корп. № 11) по адресу г. Владимир, ул. Студенческая, д. 8. Все аудитории оснащены компьютерной техникой с операционной системой Windows и стандартным пакетом Microsoft Office, с доступом в Интернет; видео мультимедийным оборудованием, которое позволяет визуализировать процесс представления презентационного материала, а также проводить компьютерное тестирование обучающихся по учебным дисциплинам; доской настенной; фломастером.

Компьютерная техника, используемая в учебном процессе, имеет лицензионное программное обеспечение:

- Операционная система семейства Microsoft Windows.
- Пакет офисных программ Microsoft Office.
- Консультант+.

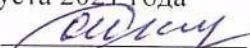
Рабочую программу составил доцент кафедры уголовно-правовых дисциплин,
к.ю.н., Зебницкая А.К. 

Рецензент (представитель работодателя)
Судья Владимирского областного суда


Е.П. Астровко

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры уголовно-
правовых дисциплин

Протокол № 1 от 30 августа 2021 года

Заведующий кафедрой  О.Н. Дядькин

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической
комиссии специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

Протокол № 1 от 30 августа 2021 года

Председатель комиссии  О.А. Доничев

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа одобрена на 20 22 / 20 23 учебный года

Протокол заседания кафедры № 10 от 24.06.2022 года

Заведующий кафедрой _____


Рабочая программа одобрена на 20 ____ / 20 ____ учебный года

Протокол заседания кафедры № ____ от ____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 20 ____ / 20 ____ учебный года

Протокол заседания кафедры № ____ от ____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 20 ____ / 20 ____ учебный года

Протокол заседания кафедры № ____ от ____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 20 ____ / 20 ____ учебный года

Протокол заседания кафедры № ____ от ____ года

Заведующий кафедрой _____

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочую программу дисциплины

АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

образовательной программы специальности 38.05.01 Экономическая безопасность,
специализация: *Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности (специалитет)*

Номер изменения	Внесены изменения в части/разделы рабочей программы	Исполнитель ФИО	Основание (номер и дата протокола заседания кафедры)
1			
2			

Заведующий кафедрой _____ / _____

Подпись

ФИО