

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет имени
Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)



УТВЕРЖДАЮ

Проректор

по образовательной деятельности

А.А Панфилов

« 28 » 02 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
СОВРЕМЕННЫЕ МОДЕЛИ УПРАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫМИ
ТЕХНОЛОГИЯМИ
(наименование дисциплины)

Специальность подготовки 38.05.01 «Экономическая безопасность»
Специализация подготовки «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»
Уровень высшего образования Специалитет
Форма обучения Заочная

Семестр	Трудоемкость зач. Ед, час.	Лекций, час.	Практич. Занятий, час.	Лаборат. Работ, час.	СРС, час.	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
3	4/144	4	6	6	128	зачет
Итого	4/144	4	6	6	128	зачет

Владимир, 2017

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины является рассмотрение круга специальных вопросов обеспечения эффективного использования средств обработки информации (ОИ): как вычислительных и информационных ресурсов вообще, так и специальных информационных технологий (ИТ), а также информационных систем (ИС) в целом; она должна способствовать более глубокому пониманию обучающимися теоретических и практических проблем менеджмента в области современной информатизации – информационного менеджмента (ИМ).

Задачи дисциплины:

- На единой методологической основе раскрыть содержание и специфику круга проблем управления как службами ОИ организаций, так и самостоятельными предприятиями и организациями, работающими в сфере ОИ.
- Сформировать арсенал прикладных методов и средств эффективного менеджмента во всех аспектах управления разнородными средствами ОИ.
- Обеспечить формирование высокого уровня компетентности, а также профессиональных представлений, знаний, умений и навыков студентов в области ИМ как будущих специалистов по ОИ.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Современные методы управления информационными технологиями» является дисциплиной по выбору вариативной части учебного плана специалистов.

Дисциплина основывается на предшествующих дисциплинах математика, финансовая математика.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины обучающиеся должны обладать следующими общекультурными компетенциями:

- способностью работать с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации (ОК-12).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

1) Знать: принципы и методы организации и управления малыми коллективами (ОК-12).

2) Уметь: находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность; научно анализировать социально значимые проблемы и процессы и использовать на практике методы управления информационными технологиями; проводить сбор, анализ научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования (ОК-12).

3) Владеть: методами управления информационными технологиями для решения поставленной задачи (ОК-12).

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					Объем учебной работы с применением интерактивных методов (в часах / %)	Формы текущего контроля успеваемости и (по неделям семестра), форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	СРС	КП / КР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Введение в круг проблем эффективности использования информационных технологий в сфере управления материальными и финансовыми ресурсами	3		0,5	1	1	21		1,5/60	
2	Системный подход к задачам ИМ			0,5	1	1	22		1,5/60	
3	Методологический аспект ИМ			0,5	1	1	22		1,5/60	
4	Стратегический аспект ИМ			0,5	1	1	21		1,5/60	
5	Производственный аспект ИМ			1	1	1	21		2/67	
6	Экономический аспект ИМ			1	1	1	21		2/67	
	Итого	3		4	6	6	128		10/63	Зачет

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Рекомендуется применять мультимедийные образовательные технологии при чтении лекций, электронное обучение при организации самостоятельной работы студентов, а также рейтинговую систему комплексной оценки знаний студентов.

Для реализации компетентностного подхода предлагается интегрировать в учебный процесс интерактивные образовательные технологии, включая информационные и коммуникационные технологии (ИКТ), при осуществлении различных видов учебной работы:

- учебную дискуссию;
- разбор конкретных ситуаций;
- электронные средства обучения (слайд - лекции).

Лекционные занятия проводятся в аудитории, оборудованной мультимедийным стационарным проектором. Чтение лекций сопровождается демонстрацией компьютерных слайдов (аудитория 112-6).

Лабораторные работы проводятся в компьютерном классе кафедры «Экономика и управление инвестициями и инновациями» ВлГУ (аудитории 104-6), оснащенной персональными компьютерами с Microsoft office, Statistica, выходом в Интернет.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

По дисциплине предусмотрены в семестре текущий контроль и промежуточная аттестация – зачет.

Примерный перечень вопросов для текущего контроля

1. Профессиональный стандарт «Менеджер по ИТ»: назначение, трудовые функции, компетенции, связь с международными стандартами
2. Причины, приведшие к обособлению ИМ
3. Мировой и российский рынки средств информатизации
4. Формальное описание ИС с позиций системного подхода
5. Принципы ТССА. Определение ТССА: система, состояние, ситуация, проблемная ситуация, принятие решения, управление и примеры
6. Блок-схема обобщённого системного алгоритма (1-й уровень). Преимущества первого уровня ОСА.
7. Блок-схема обобщённого системного алгоритма (2-й уровень). Преимущества первого уровня ОСА.
8. Этапы постановки задачи. Этапы проведения экспертизы.
9. Уровни средств ППР. Аспекты процессов, обеспечивающих принятие решений в СППР
10. Инновации: определение, классификация, примеры
11. Принципы проведения инновационных мероприятий
12. Фазы инновационного процесса
13. Инновационный проект: определение, чем характеризуется, критерии оценки, инновационные риски
14. Информационные риски (ИТ-риски): определение, категории, выявление рисков, минимизация рисков, стандарты.
15. Стратегические задачи службы ОИ. Тактические задачи службы ОИ. Оперативные задачи службы ОИ
16. Стратегическое планирование ИС: определение, этапы СПИС, инструменты СПИС
17. Макроэкономические и финансовые аспекты сферы информатизации.
18. Алгоритм определения эффективности инвестиций в ИТ с позиций предприятия
19. Алгоритм оценки эффективности инвестиций в ИТ-проект с позиции стороннего инвестора
20. Принципы формирования организационной структуры. Методы проектирования структур: характеристика методов
21. Показатели, используемые при оценках эффективности аппарата управления и его организационной структуры. Нормативные характеристики аппарата управления (определения и примеры): производительность, экономичность, адаптивность, гибкость, оперативность, надёжность.
22. Состав издержек приобретения персонала. Состав издержек ухода персонала. Состав издержек подготовки персонала
23. Издержки по элементам модели жизненного цикла персонала: Консалтинг – Проектирование – Изготовление – Внедрение – Освоение – Обслуживание – Сопровождение – Поддержка – Испытания – Ликвидация
24. Правовая охрана ИС: права собственности, права и обязанности субъектов правоотношений в области ОИ.
25. Основные законы Российской Федерации по вопросам информатизации.
26. Правовая защищённость ИС, ответственность за неправомерный доступ к ИС.

27. Технологическая защищенность ИС, ответственность за нарушение правил эксплуатации ИС.
28. Система стандартов в области ОИ: мировые, отраслевые, национальные стандарты; стандарты предприятия.
29. Техническая защищенность ИС, ответственность за создание и распространение вредоносных программ.
30. Методика построения рациональной комплексной защиты ИС.
31. Типовые стадии развития систем ОИ (по Нолану): характеристика и примеры компаний
32. Типовые уровни организационной зрелости (подход американского института SEI и Университета Карнеги-Меллона): характеристика и примеры компаний.
33. Тенденции развития организации ОИ на предприятии. Информационный центр.

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Организация как система, структурообразующие документы.
2. Системное моделирование как основа организационного проектирования.
3. Программные средства, обеспечивающие системное моделирование.
4. Стадии зрелости систем ОИ по Нолану и Роккарту.
5. Оценка соответствия ИТ-зрелости организационной зрелости компании сферы ИТ-услуг.
6. Развитие форм организации ОИ и формирование схемы подчиненности в сфере ОИ.
7. Управление персоналом в сфере информатизации.
8. Факторы влияния на рабочие места при их информатизации.
9. Состав издержек приобретения персонала. Состав издержек ухода персонала. Состав издержек подготовки персонала
10. Издержки по элементам модели жизненного цикла персонала: Консалтинг – Проектирование – Изготовление – Внедрение – Освоение – Обслуживание – Сопровождение – Поддержка – Испытания – Ликвидация
11. Организация внедрения информационных технологий в прикладных областях.
12. Классификация методов и средств обучения и повышения квалификации персонала организации в вопросах информатизации деятельности.
13. Оценка эффективности инновационных проектов в сфере информатизации.
14. Организация систем и средств управления проектами информатизации.
15. Макроэкономические и финансовые особенности сферы информатизации.
16. Полная стоимость владения, управление издержками в сфере ОИ.
17. Обоснование варианта создания ИС: создание своими силами, приобретение типовой заказной ИС на рынке.
18. Аутсорсинг в сфере ОИ.
19. Алгоритм определения эффективности инвестиций в ИТ с позиций предприятия. Алгоритм оценки эффективности инвестиций в ИТ-проект с позиции стороннего инвестора.
20. Правовая защищенность ИС: права собственности, права и обязанности субъектов правоотношений в области ОИ.
21. Основные законы Российской Федерации по вопросам информатизации.
22. Ответственность за неправомерный доступ к ИС.
23. Технологическая защищенность ИС, ответственность за нарушение правил эксплуатации ИС.
24. Система стандартов в области ОИ: мировые, отраслевые, национальные стандарты; стандарты предприятия.
25. Техническая защищенность ИС, ответственность за создание и распространение вредоносных программ.
26. Методика построения рациональной комплексной защиты ИС.

Самостоятельная работа обучающихся заключается в самостоятельном изучении отдельных тем, написании реферата и тестовых заданий по эти темам. Контроль выполнения самостоятельной работы проводится при текущих контрольных мероприятиях и на промежуточной аттестации по итогам освоения.

Примерные темы рефератов:

1. Исследование системного характера ИМ.
2. Аналитический обзор рынка микропроцессоров.
3. Аналитический обзор рынка компьютеров.
4. Исследование сетей мобильной связи.
5. Исследование программных средств с открытым кодом.
6. Исследование средств работы с данными.
7. Хранилища и киоски данных.
8. Аналитический обзор рынка систем хранения.
9. Особенности средств работы со знаниями.
10. Модели представления знаний.
11. Когнитивные системы.
12. Аналитический обзор рынка корпоративных программных средств.
13. Аналитический обзор рынка корпоративных ИС.
14. Консалтинг при автоматизации управления.
15. Средства разработки приложений и прикладные системы.
16. Исследование внешних проблем по этапам жизненного цикла ИС.
17. Исследование внутренних проблем ИС.
18. Исследование путей трансформации существующих автоматизированных систем управления.
19. Особенности задач выбора вычислительной и сетевой платформ.
20. Разработка стратегий и организация стратегического планирования.
21. Исследование использования ресурсов ИС по мощности.
22. Обеспечение выполнения работ заданного объема к определенному сроку.
23. Системное моделирование и организационное проектирование.
24. Тенденции развития организации ОИ на предприятии.
25. Исследование мотивации в сфере ОИ.
26. *VIP* из мира информатизации.
27. Исследование условий введения изменений в ОИ.
28. Особенности повышения квалификации персонала в вопросах ОИ.
29. Виртуальные деньги современности.
30. Анализ затрат и управление издержками в сфере информатизации.
31. Информатизация как сфера правового регулирования.
32. Стандарты технологической защищенности информационных ресурсов.
33. Исследование способов защиты ИС от вирусов.

Примеры тестовых вопросов

Вариант 1

1. Информационный менеджмент -

А) вид профессиональной деятельности людей, занимающихся организацией и координацией процесса достижения системы целей, принимаемых и реализуемых с использованием научных подходов, концепции маркетинга и человеческого фактора.

Б) это система научных подходов и методов менеджмента, целевой, обеспечивающей, функциональной и управляющей подсистем, способствующая принятию и реализации конкурентоспособных решений.

С) совокупность задач управления на всех этапах жизненного цикла предприятия, включающая все действия и операции, связанные как с информацией во всех ее состояниях

и формах, так и с предприятием в целом на основе данной информации. При этом должны решаться задачи определения ценности и эффективности использования информации (данные и знания) и других ресурсов предприятия, входящих в контакт с информацией (технологические ресурсы, кадровые, финансовые и т.д.)

Д) представляет круг задач управления прежде всего производственного и технологического хар-ра. Решение этих задач обеспечивает достижение целей организации в ее основной деятельности за счет эффективного согласованного управления элементами, ресурсами и процессами ИС и др. элементами, ресурсами и процессами предприятия. В этих задачах используются ИС и реализованные в ней ИТ

Е) совокупность принципов, методов и форм управления информационным процессом, описывается информационное окружение (пространство) лица, принимающего решение (ЛПР) и его проблемное поле.

2. Управление -

А) это упорядоченная совокупность некоторых объектов и связей между ними, рассмотрение которых в совокупности позволяет определить качества, отсутствующие в каждом из объектов в отдельности.

Б) набор параметров, характеризующих систему в данный момент времени

С) состояние, рассматриваемое совместно с некоторой его оценкой

Д) выбор воздействия на ситуацию

Е) реализация воздействия на систему

3. Фаза стратегического планирования ИС «Разработка стратегий ИС»:

А) для какой части предприятия должно проводиться СПИС, в каком именно виде и кем, а также что от этого должно получить предприятие и когда?

Б) анализируется наиболее важная часть окружения предприятия (клиентура, рынки продукции, и т.п.) и идентифицируются вытекающие из этого риск, шансы и требования; изучаются внутренние условия предприятия (структура производства, процессы производства, финансы, ресурсы, конкуренция, и т.п.) и устанавливаются сильные и слабые стороны сферы ИС.

С) ставят только одну цель или небольшое их число в качестве базиса для иерархической системы целей. Цели должны быть проверяемыми, и общепризнанными.

Д) выполняется с учетом архитектуры применения ИТ, доступных или имеющихся ресурсов, структуры организации и управления. Стратегии ИС характеризуют пространство и потенциал, которые должны быть задействованы для достижения обозначенных целей.

Е) В рамках долгосрочного планирования мероприятия описываются в общей форме, в виде некоторых акций в составе развитых стратегий, отдельные шаги которых фиксированы во времени. Краткосрочные планы в области ИС содержат, напротив, специфицированные в числовой форме мероприятия на весь планируемый год. Планирование мероприятий является предпосылкой для определения отдельных проектов развития ИС.

4. Стадия инициирование процесса внедрения систем ОИ:

А) предприятие достигает критической величины, при которой оправдано применение ЭВМ, причем экономия затрат выступает на первый план. Пользователи пока еще сдержанно относятся к ОИ, эксперты по ОИ определяют еще недостаточно формализованные подходы. ОИ чаще всего подчиняется той инстанции, которая обеспечила ее введение

Б) спрос на прикладные системы и компьютерные услуги растет, очень быстро растет бюджет сферы ОИ как следствие роста мощности техники и числа персонал.

Производительность систем ОИ еще не исчисляется. Планирование и контроль ОИ пока слабо выражены

С) дальнейшая экспансия бюджета сферы ОИ остановлена руководством, разработаны методы анализа затрат и получаемого эффекта, введена система расчетов. Укрепляются позиции планирования, стандартизации и контроля

Д) интеграция все новых ИТ, в особенности банков данных, совершенствование систем планирования и контроля, целенаправленные решения по вопросам централизации/децентрализации ОИ. ОИ осознается производственными подразделениями как полезная услуга

Е) данные рассматриваются как ресурс предприятия, они единым образом планируются и управляются. Интегрированные приложения ОИ получают доступ к данным регулярным образом. Производственные подразделения в растущей степени принимают на себя ответственность за использование ресурсов ОИ

5. Содержание задачи информационных центров «Сервис для конечных пользователей»

А) консультации при выборе подходящих для ИОД приложений, при выборе подходящих технических и программных средств; поддержка при приобретении, инсталляции и обслуживании технических и программных средств и расходных материалов; обучение обслуживанию технических средств, применению программных средств и методам работы; подготовка копий центральных баз данных; - консультаций при возникающих проблемах

Б) опека пилотных проектов; публикация успехов и достижений; организация обмена опытом конечных пользователей

С) наблюдение рынка и централизованное приобретение технических и программных средств, обучение, методы; выявление расходов и их расчет; формирование, повышение квалификации и использование персонала ИЦ; координация ИЦ и традиционной ОИ

Д) стандартизация в пределах всего предприятия установлением направлений и их конкретизацией: в интересах выбора приложений и ограничений для традиционной организации ОИ; оценки доступных технических и программных средств; обеспечения менеджмента данных; определения принципов разработки ИОД; сервиса ИЦ для конечных пользователей; расчета производительности ИЦ

6. Продуктовые инновации

А) это совокупность принципов, методов и форм управления инновационными процессами, инновационной деятельностью, занятыми этой деятельностью инновационными структурами и их персоналом.

Б) это процесс, главной функцией которого является изменение.

С) касаются новых материалов, полуфабрикатов и комплектующих и принципиально новых продуктов.

Д) это работы по исследованию и внедрению новых методов организации производства и новых технологий;

7. Восстановительные издержки:

А) затраты на поиск, приобретение и первоначальное обучение работников.

Б) затраты, которые нужно произвести в настоящее время, чтобы заменить одного работника на другого, способного выполнять те же функции на данном рабочем месте

С) при уходе работника организация теряет его свойства и возможности во всей их совокупности.

Д) возникают при принятии руководителем решение уволить и заменить работника на человека с такими же качествами, такие издержки относятся к рабочему месту

Вариант 2

1. Сфера, охватываемая ИМ в широком смысле –

А) вид профессиональной деятельности людей, занимающихся организацией и координацией процесса достижения системы целей, принимаемых и реализуемых с использованием научных подходов, концепции маркетинга и человеческого фактора.

Б) это система научных подходов и методов менеджмента, целевой, обеспечивающей, функциональной и управляющей подсистем, способствующая принятию и реализации конкурентоспособных решений.

С) совокупность задач управления на всех этапах жизненного цикла предприятия, включающая все действия и операции, связанные как с информацией во всех ее состояниях и формах, так и с предприятием в целом на основе данной информации. При этом должны решаться задачи определения ценности и эффективности использования информации (данные и знания) и других ресурсов предприятия, входящих в контакт с информацией (технологические ресурсы, кадровые, финансовые и т.д.)

Д) представляет круг задач управления прежде всего производственного и технологического характера. Решение этих задач обеспечивает достижение целей организации в ее основной деятельности за счет эффективного согласованного управления элементами, ресурсами и процессами ИС и др. элементами, ресурсами и процессами предприятия. В этих задачах используются ИС и реализованные в ней ИТ

Е) совокупность принципов, методов и форм управления информационным процессом, описывается информационное окружение (пространство) лица, принимающего решение (ЛПР) и его проблемное поле.

2. Принятие решения -

А) это упорядоченная совокупность некоторых объектов и связей между ними, рассмотрение которых в совокупности позволяет определить качества, отсутствующие в каждом из объектов в отдельности.

Б) набор параметров, характеризующих систему в данный момент времени

С) состояние, рассматриваемое совместно с некоторой его оценкой

Д) выбор воздействия на ситуацию

Е) реализация воздействия на систему

3. Фаза стратегического планирования ИС «Всесторонний анализ условий»:

А) для какой части предприятия должно проводиться СПИС, в каком именно виде и кем, а также что от этого должно получить предприятие и когда?

Б) анализируется наиболее важная часть окружения предприятия (клиентура, рынки продукции, и т.п.) и идентифицируются вытекающие из этого риск, шансы и требования; изучаются внутренние условия предприятия (структура производства, процессы производства, финансы, ресурсы, конкуренция, и т.п.) и устанавливаются сильные и слабые стороны сферы ИС.

С) ставят только одну цель или небольшое их число в качестве базиса для иерархической системы целей. Цели должны быть проверяемыми, и общепризнанными.

Д) выполняется с учетом архитектуры применения ИТ, доступных или имеющихся ресурсов, структуры организации и управления. Стратегии ИС характеризуют пространство и потенциал, которые должны быть задействованы для достижения обозначенных целей.

Е) В рамках долгосрочного планирования мероприятия описываются в общей форме, в виде некоторых акций в составе развитых стратегий, отдельные шаги которых фиксированы во времени. Краткосрочные планы в области ИС содержат, напротив, специфицированные в числовой форме мероприятия на весь планируемый год.

Планирование мероприятий является предпосылкой для определения отдельных проектов развития ИС.

4. Стадия контроль и управление процесса внедрения систем ОИ:

А) предприятие достигает критической величины, при которой оправдано применение ЭВМ, причем экономия затрат выступает на первый план. Пользователи пока еще сдержанно относятся к ОИ, эксперты по ОИ определяют еще недостаточно формализованные подходы. ОИ чаще всего подчиняется той инстанции, которая обеспечила ее введение

Б) спрос на прикладные системы и компьютерные услуги растет, очень быстро растет бюджет сферы ОИ как следствие роста мощности техники и числа персонал. Производительность систем ОИ еще не исчисляется. Планирование и контроль ОИ пока слабо выражены

С) дальнейшая экспансия бюджета сферы ОИ остановлена руководством, разработаны методы анализа затрат и получаемого эффекта, введена система расчетов. Укрепляются позиции планирования, стандартизации и контроля

Д) интеграция все новых ИТ, в особенности банков данных, совершенствование систем планирования и контроля, целенаправленные решения по вопросам централизации/децентрализации ОИ. ОИ осознается производственными подразделениями как полезная услуга

Е) данные рассматриваются как ресурс предприятия, они единым образом планируются и управляются. Интегрированные приложения ОИ получают доступ к данным регулярным образом. Производственные подразделения в растущей степени принимают на себя ответственность за использование ресурсов ОИ

5. Содержание задачи информационных центров «Маркетинг в области ИОД»

А) консультации при выборе подходящих для ИОД приложений, при выборе подходящих технических и программных средств; поддержка при приобретении, установке и обслуживании технических и программных средств и расходных материалов; обучение обслуживанию технических средств, применению программных средств и методам работы; подготовка копий центральных баз данных; - консультаций при возникающих проблемах

Б) опека пилотных проектов; публикация успехов и достижений; организация обмена опытом конечных пользователей

С) наблюдение рынка и централизованное приобретение технических и программных средств, обучение, методы; выявление расходов и их расчет; формирование, повышение квалификации и использование персонала ИЦ; координация ИЦ и традиционной ОИ

Д) стандартизация в пределах всего предприятия установлением направлений и их конкретизацией: в интересах выбора приложений и ограничений для традиционной организации ОИ; оценки доступных технических и программных средств; обеспечения менеджмента данными; определения принципов разработки ИОД; сервиса ИЦ для конечных пользователей; расчета производительности ИЦ

6. Инновационный менеджмент

А) это совокупность принципов, методов и форм управления инновационными процессами, инновационной деятельностью, занятыми этой деятельностью инновационными структурами и их персоналом.

Б) это процесс, главной функцией которого является изменение.

С) касаются новых материалов, полуфабрикатов и комплектующих и принципиально новых продуктов.

Д) это работы по исследованию и внедрению новых методов организации производства и новых технологий;

7. Первоначальные издержки:

- А) затраты на поиск, приобретению и первоначальное обучение работников.
- Б) затраты, которые нужно произвести в настоящее время, чтобы заменить одного работника на другого, способного выполнять те же функции на данном рабочем месте
- С) при уходе работника организация теряет его свойства и возможности во всей их совокупности.
- Д) возникают при принятии руководителем решение уволить и заменить работника на человека с такими же качествами, такие издержки относятся к рабочему месту

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы – основная и дополнительная литература, периодические издания, интернет-ресурсы.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература:

1. Информационный менеджмент. Оценка уровня развития информационных систем: монография/ А. В. Костров; Владим. гос. ун-т имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых. - Владимир: Изд-во ВлГУ, 2012. – 125. с. ISBN 978-5-9984-0203-6. <http://e.lib.vlsu.ru/bitstream/123456789/2765/1/00275.pdf>
2. Методологические основы управления и информатизации бизнеса : учебное пособие / Д. В. Александров [и др.] ; под ред. А. В. Кострова .— Москва : Финансы и статистика, 2012 .— 375 с. : ил., табл. — ISBN 978-5-279-03515-1
3. Прикладная информатика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Под ред. В.Н. Волковой и В.Н. Юрьева. - М. : Финансы и статистика, 2014 . <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785279030569.html>

б) дополнительная литература:

1. Александров Д. В. Инструментальные средства информационного менеджмента. CASE-технологии и распределенные информационные системы: учеб.пособие / Д. В. Александров. – М.: Финансы и статистика, 2011. – 224 с. - ISBN 978-5-279-03475-8. <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785279034758.html>
2. Костров А. В. Основы информационного менеджмента: Учеб.пособие / А. В. Костров. – 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Финансы и статистика, 2009. – 528 с. - ISBN 5-279-02314-0. <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785279030200.html>
3. Методы и модели информационного менеджмента : учебное пособие для вузов по специальности "Прикладная информатика (по областям)" и другим экономическим специальностям / Д. В. Александров [и др.] ; под ред. А. В. Кострова .— Москва : Финансы и статистика, 2007 .— 335 с. : ил., табл. — Библиогр.: с. 325-329 .— ISBN 978-5-279-03067-5. <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785279030675.html>.

в) периодические издания:

1. Вестник компьютерных и информационных технологий ISSN 1810-7206.
2. Современные наукоёмкие технологии ISSN 1812-7320.

г) интернет-ресурсы

- www.edu.ru – портал российского образования
- www.elbib.ru – портал российских электронных библиотек
- www.eLibrary.ru – научная электронная библиотека

- www.intuit.ru - интернет университета информационных технологий
- library.vlsu.ru - научная библиотека ВлГУ
- www.cs.vlsu.ru:81/ikg – учебный сайт кафедры ИСПИ ВлГУ
- <https://vlsu.bibliotech.ru/> - электронная библиотечная система ВлГУ

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекционные занятия проводятся в аудитории, оборудованной мультимедийным стационарным проектором (аудитория 112-6).

Лабораторные работы проводятся в компьютерном классе кафедры «Экономика и управление инвестициями и инновациями» ВлГУ (аудитория 104-6), оснащенной персональными компьютерами с Microsoft office, Statistica и доступом в Интернет.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности».

Рабочую программу составил _____ проф. Монахов М.Ю.

Рецензент: Рецензент (представитель работодателя) к.т.н. Абрамов Константин Германович, ООО «ОМК-Информационные технологии», ведущий специалист управления поддержки инфраструктуры _____

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ИЗИ протокол № 9 от 14.02.17 года.
Заведующий кафедрой _____ Монахов М.Ю.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» протокол № 1 от 21.02.17 года.
Председатель комиссии _____ д.э.н, проф. О.А. Доничев

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа одобрена на 2020/2021 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 02.09.20 года

Заведующий кафедрой _____


Рабочая программа одобрена на 2021/2022 учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 2022/2023 учебный год


Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа одобрена на 2020/2021 учебный год.

Протокол заседания кафедры № 1 от 02.09.20 года.

Заведующий кафедрой 

Рабочая программа одобрена на 2021/2022 учебный год.

Протокол заседания кафедры № 1 от 30.05.2021 года.

Заведующий кафедрой 

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год.

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года.

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год.

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года.

Заведующий кафедрой _____