

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)**

Гуманитарный институт



УТВЕРЖДАЮ:

Директор института

Е.М. Петровичева
Петровичева Е.М.

« 24 » 06 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНАЯ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА**

**направление подготовки / специальность
51.04.01 Культурология**

**направленность (профиль) подготовки
Охрана объектов культурного наследия**

г. Владимир

2021

Вид практики - Учебная

1. Цели учебной (педагогической) практики:

Целями учебной (педагогической) практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности: работы в учебных заведениях и образовательных учреждениях среднего профессионального образования.

2. Задачи учебной (педагогической) практики:

Задачами учебной (педагогической) практики является обучение учащихся навыкам и умениям:

- практического использования знания основ педагогической деятельности в преподавании курса истории;

- реализации в процессе преподавания истории в общеобразовательных организациях основных задач: воспитание патриотизма, уважения к истории и традициям российского государства, к правам и свободам человека, демократическим принципам общественной жизни; усвоение знаний о важнейших событиях, процессах и явлениях Отечественной и Всемирной истории в их взаимосвязи и хронологической последовательности.

Задачи соответствуют видам профессиональной деятельности: педагогической.

3. Способы проведения - стационарная.

4. Формы проведения

Практика проводится дискретно - выделение в учебном графике непрерывного периода времени для проведения каждого вида практики параллельно с учебным процессом.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Код компетенции/ индикатора достижения компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции / индикатора достижения компетенции)	Перечень планируемых результатов при прохождении практики
ПК-1	Способен самостоятельно ставить конкретные цели и задачи научных исследований и определять концепцию и стратегию развития экскурсионных организаций	ПК-1.1. Знает методологию, конкретные методы исследования культуры и приоритетные направления развития туризма. ПК-1.2. Умеет самостоятельно ставить и решать конкретные цели и задачи научных исследований, определять перспективные направления деятельности экскурсионной организации. ПК-1.3. Владеет навыками самостоятельной постановки и решения конкретных целей и задач в рамках научной и экскурсионной деятельности.

ПК-2	Способен изучать различные виды культурных объектов в разных контекстах и взаимосвязях, критически анализировать информационные ресурсы по тематике исследования и самостоятельно представлять результаты исследований, свободное владение методами обработки, анализа и синтеза научной информации	<p>ПК-2.1. Знает различные виды культурных объектов (в разных контекстах и взаимосвязях); методы изучения культурных объектов, методы обработки, анализа и синтеза научной информации.</p> <p>ПК-2.2. Умеет критически анализировать информационные ресурсы по тематике исследования и самостоятельно представлять результаты исследований.</p> <p>ПК-2.3. Владеет навыками изучения различных видов культурных объектов в разных контекстах и взаимосвязях, критически анализировать информационные ресурсы по тематике исследования и самостоятельно представлять результаты исследований; свободно владеть методами обработки, анализа и синтеза научной информации.</p>
ПК-4	Способен осуществлять научные коммуникации в профессиональной сфере	<p>ПК-4.1. Знает основы коммуникативной деятельности в рамках межличностного и межкультурного взаимодействия.</p> <p>ПК-4.2. Умеет осуществлять научные коммуникации в профессиональной сфере.</p> <p>ПК-4.3. Владеет методами осуществления научных коммуникаций в профессиональной сфере.</p>
ПК-5	Способен к педагогической и воспитательной деятельности в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования	<p>ПК-5.1. Знает методы, приемы, средства организации и управления педагогическим процессом, способы психологического и педагогического опроверждения разных возрастных категорий обучающихся.</p> <p>ПК-5.2. Умеет проводить с разными возрастными категориями обучающихся групповые занятия, организовывать контроль их</p>

		самостоятельной работы в соответствии с требованиями образовательного процесса; планировать учебный процесс, разрабатывать необходимую методическую документацию. ПК-5.3. Владеет методами осуществления педагогической и воспитательной деятельности в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования.
ПК-6	Способен использовать современные психолого-педагогические теории и методы в образовательной деятельности	ПК-6.1. Знает современные психолого-педагогические теории и методы, способы психологического и педагогического сопровождения разных возрастных категорий обучающихся. ПК-6.2. Умеет использовать современные психолого-педагогические теории и методы в образовательной деятельности. ПК-6.3. Владеет современными психолого-педагогическими методами в образовательной деятельности.
ПК-7	Способен к педагогическому и учебно-методическому осуществлению учебного процесса, к разработке и использованию новых методик и инновационных форм учебной работы	ПК-7.1. Знает основы планирования и реализации учебного процесса, новые методики и инновационные формы учебной работы. ПК-7.2. Умеет осуществлять планирование педагогического процесса, разрабатывать необходимую методическую документацию, использовать новые методики и инновационные формы учебной работы. ПК-7.3. Владеет навыками разработки и использования новых методик и инновационных форм учебной работы.
ПК-8	Способен к планированию	ПК-8.1. Знает этапы

	и реализации образовательно-воспитательной работы, владеет навыками разработки образовательных программ	планирования и реализации образовательно-воспитательной работы. ПК-8.2. Умеет планировать и осуществлять образовательно-воспитательную работу, разрабатывать образовательные программы. ПК-8.3. Владеет навыками разработки образовательных программ, организации и осуществления воспитательной работы с обучающимися.
--	---	---

6. Место практики в структуре ОПОП, объем и продолжительность практики

Учебная (педагогическая) практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2. «Практики» в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.01 Культурология, профиль Охрана объектов культурного наследия.

Объем учебной практики составляет 3 зачетных единицы (108 часов), продолжительность – 2 недели.

Практика проводится во 2 семестре.

7. Структура и содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Установочная лекция	Формирование умений и опыта профессиональной деятельности	Подготовка отчетной документации.	Самостоятельная работа	
1.	Подготовительный этап: Цели, задачи, содержание практики. Инструктаж по методике преподавания истории.	4	-	-	-	Индивидуальные собеседования, консультации, самоконтроль
2.	Экспериментальный этап, подготовка и проведение занятий в образовательных учреждениях	-	90	-	2	Заполнение дневника и отчета
3.	Подготовка отчетной документации	-	-	8	-	Заполнение дневника и отчета практики, оценочный лист компетенций
4.	Сдача отчетной	-	-	-	4	Устный ответ по

	документации на кафедре					итогам проделанной работы
5.	ИТОГО: 108 ч.	4	90	8	6	Зачет

8. Формы отчетности по практике

По окончанию учебной (педагогической) практики студент сдает дневник и отчет по итогам проведенной работы. Они оформляются на отдельных листах формата А4. В состав отчёта входят лист задания и оценочный лист компетенций. По итогам защиты отчета по практике выставляется зачет. Защита отчетов проводится в трехдневный срок по окончанию практики.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Не требуется

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ
		Наличие в электронном каталоге ЭБС
Основная литература		
1. Чумакова А.С. Методика преподавания истории [Электронный ресурс]: практикум. Справочно-информационные материалы/ Чумакова А.С.- Электрон. текстовые данные.- Ульяновск: Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова, 2017. - 49 с.	2017	http://www.iprbookshop.ru/86313.html
2. Преподавание истории и обществознания в школе [Электронный ресурс] : научно-методический журнал. - М. : Шк. Пресса, 2018. - № 1. - 80 с. - ISSN 2074-4935.	2018	http://znanium.com/catalog/product/1016505
3. Леонтьева, Г. А. Вспомогательные исторические дисциплины : учебник / Г. А. Леонтьева, П. А. Шорин, В. Б. Кобрин. - Москва : ВЛАДОС, 2018. - 381 с. - ISBN 978-5-906992-61-1.	2018	https://znanium.com/catalog/product/1046428
Дополнительная литература		
Основы педагогики : учебник / Т.С. Дорохова, Ю.А. Верхотурова, М.А. Галагузова [и др.] ; под ред. М.А. Галагузовой. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 272 с. + [Электронный ресурс; Режим доступа: http://www.znanium.com].- (Высшее образование: Бакалавриат).- www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5b45c5e9502140.80684760 . - ISBN 978-5-16-013728-5 (print). ISBN 978-5-16-106397-2 (online).	2018	https://znanium.com/catalog/product/951652
Хуторской, А. В. Дидактика : учебник для вузов / А. В. Хуторской. - Санкт-Петербург : Питер, 2018. - 720 с. - (Серия «Учебник для вузов». Стандарт	2018	https://znanium.com/catalog/product/1836766

11. Материально-техническое обеспечение практики

Основными информационными технологиями, которые студенты используют в период проведения практики, являются интернет-технологии. Студенты используют сайты электронного читального зала библиотеки ВлГУ, электронно-библиотечную систему «Консультант Студента» и электронные каталоги читальный зал Владимирской областной универсальной научной библиотеки им. А.М. Горького.

12. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Рабочую программу составил ст. преподаватель кафедры ИАиК ВлГУ
Караханян Т.Н. каф.

Рецензент (представитель работодателя) учитель истории и обществознания МБОУ
«СОШ № 7» г. Владимира Гудкова О.Я. [подпись]

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры _____ ИАиК _____
Протокол № 8 от 21.06.2021 года [подпись]
Заведующий кафедрой [подпись] Сухомов А.К.
(ФИО, подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии
направления 58.04.01 «Культурология»
Протокол № 8 от 24.06.2021 года
Председатель комиссии [подпись] Сухомов А.К.
(ФИО, подпись)

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

Рабочая программа одобрена на 20 ____ / 20 ____ учебный года

Протокол заседания кафедры № ____ от ____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 20 ____ / 20 ____ учебный года

Протокол заседания кафедры № ____ от ____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 20 ____ / 20 ____ учебный года

Протокол заседания кафедры № ____ от ____ года

Заведующий кафедрой _____

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ
в рабочую программу учебной (педагогической) практики
образовательной программы направления подготовки 51.04.01 Культурология,
направленность: *магистратура*

Номер изменения	Внесены изменения в части/разделы рабочей программы	Исполнитель ФИО	Основание (номер и дата протокола заседания кафедры)
1			
2			

Заведующий кафедрой _____ / _____
Подпись *ФИО*