

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Владимирский государственный университет имени Александра  
Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»  
(ВлГУ)

Гуманитарный институт



ТВЕРЖДАЮ

Проректор по ОЦ  
А.А. Панфилов

«     »     \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Программа учебной практики

Учебная (педагогическая) практика

(Наименование практики)

Направление подготовки

51.04.01 «Культурология»

Профиль (программа) подготовки

Охрана объектов культурного наследия.

Квалификация (степень) выпускника

Магистр

г. Владимир

2020

## Вид практики - учебная

### 1. Цели учебной (педагогической) практики

Целями учебной (педагогической) практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности: работы в учебных заведениях и образовательных учреждениях среднего профессионального образования.

### 2. Задачи учебной (педагогической) практики

Задачами учебной (педагогической) практики является обучение учащихся навыкам и умениям:

- практического использования знания основ педагогической деятельности в преподавании курса истории;
- реализации в процессе преподавания истории в общеобразовательных организациях основных задач: воспитание патриотизма, уважения к истории и традициям российского государства, к правам и свободам человека, демократическим принципам общественной жизни; усвоение знаний о важнейших событиях, процессах и явлениях Отечественной и Всемирной истории в их взаимосвязи и хронологической последовательности.

Задачи соответствуют видам профессиональной деятельности: педагогической.

### 3. Способы проведения – стационарная.

### 4. Формы проведения – непрерывно.

### 5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов при прохождении практики
ОПК-1	Способен организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования	<u>Знать</u> : основы исследовательской и проектной работы в области культуроведения и социокультурного проектирования. <u>Уметь</u> : организовывать исследовательскую и проектную деятельность. <u>Владеть</u> : способностью реализовывать проектную деятельность в области культуроведения и социокультурного проектирования.
ОПК-2	Способен участвовать в реализации основных и дополнительных образовательных программ	<u>Знать</u> : основы дополнительного образования. <u>Уметь</u> : реализовывать основные и дополнительные образовательные программы. <u>Владеть</u> : навыками и способностями реализации основного и дополнительного образования.
ОПК-3	Способен руководить коллективом в	<u>Знать</u> : основы руководящей деятель-

	сфере профессиональной и педагогической деятельности на основе норм социальной и этической ответственности	ности. <u>Уметь:</u> руководить коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности. <u>Владеть:</u> навыками социальной и этической ответственности.
ПК-1	Способен самостоятельно ставить конкретные цели и задачи научных исследований и решать их с помощью свободно выбираемых теорий и методов, информационных технологий с использованием мирового опыта	<u>Знать:</u> основы научных исследований, теорий и методов, информационных технологий. <u>Уметь:</u> самостоятельно ставить конкретные цели и задачи научных исследований и решать их. <u>Владеть:</u> навыками практического использования знания информационных технологий с использованием мирового опыта.
ПК-2	Способен изучать различные виды культурных объектов в разных контекстах и взаимосвязях, критически анализировать информационные ресурсы по тематике исследования и самостоятельно представлять результаты исследований, свободное владение методами обработки, анализа и синтеза научной информации	<u>Знать:</u> различные виды культурных объектов в разных контекстах и взаимосвязях. <u>Уметь:</u> , критически анализировать информационные ресурсы по тематике исследования и самостоятельно представлять результаты исследований. <u>Владеть:</u> навыками свободного владения методами обработки, анализа и синтеза научной информации.
ПК-4	Готов осуществлять научные коммуникации в профессиональной деятельности	<u>Знать:</u> основы коммуникативной деятельности. <u>Уметь:</u> осуществлять коммуникативный процесс в профессиональной деятельности. <u>Владеть:</u> навыками свободного владения методами коммуникации.
ПК-5	Готов к педагогической и воспитательной деятельности в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования	<u>Знать:</u> основы педагогической и воспитательной деятельности. <u>Уметь:</u> самостоятельно осуществлять воспитательно-педагогическую работу. <u>Владеть:</u> навыками практического использования теоретических знаний в области педагогики.
ПК-6	Способен использовать современные психолого-педагогические теории и методы в образовательной деятельности	<u>Знать:</u> современные психолого-педагогические теории и методы в образовательной деятельности. <u>Уметь:</u> использовать современные психолого-педагогические теории и педагогические методы. <u>Владеть:</u> навыками практического использования теоретических знаний в области педагогики.
ПК-7	Готов к педагогическому и методиче-	<u>Знать:</u> основы современного учебно-

	скому осуществлению учебного процесса, к разработке и использованию новых методик и инновационных форм учебной работы	го процесса. <u>Уметь:</u> применять новые педагогические методики на практике. <u>Владеть:</u> навыками педагогического и методического осуществления учебного процесса, разработки и использования новых методик и инновационных форм учебной работы.
ПК-8	Готов к планированию и реализации образовательно-воспитательной работы, владеет навыками разработки образовательных программ	<u>Знать:</u> основы образовательно-воспитательной работы. <u>Уметь:</u> планировать и реализовывать образовательно-воспитательную деятельность. <u>Владеть:</u> навыками планирования и реализации образовательно-воспитательной работы, разработки образовательных программ.

#### 6. Место учебной (педагогической) практики в структуре ООП магистратуры.

Учебная (педагогическая) практика базируется на результатах освоения дисциплин профессионального цикла (Философии и методологии науки, Источниковедения истории культуры, Информационные технологии в профессиональной деятельности и т.п.). Перед прохождением практики требуется овладение методикой преподавания истории.

#### 7. Место и время проведения учебной (педагогической) практики.

Практика проводится в образовательных учреждениях в соответствии с договорами ВлГУ. Время проведения – в соответствии с учебным графиком (II семестр).

#### 8. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях или академических часах

Общая трудоемкость учебной практики составляет

3 зачетные единицы

81 час (зачет).

#### 9. Структура и содержание учебной (педагогической) практики.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)		Формы текущего контроля
		ознакомительная лекция, постановка цели, задач практики	работа на предприятии под руководством представителя организации	
1.	Подготовительный этап (инструктаж по методике преподавания)	2		Индивидуальные собеседования, кон-

	давания истории)			сультации, самоконтроль
2.	Экспериментальный этап, подготовка и проведение занятий в образовательных учреждениях		67	Заполнение дневника и отчета
3.	Подготовка отчетной документации		10	Заполнение дневника и отчета
4.	Сдача отчетной документации на кафедру		2	Устный ответ по итогам проделанной работы
Итого		2	79	Зачет

#### 10. Формы отчетности по практике - дневник, отчет, оценочный лист.

Заполнение дневника и отчета по практике, защита отчета в течение последней недели практики – зачет.

##### Основные требования к отчету учебной (педагогической) практики:

Отчет об учебной (педагогической) практики - анализ проделанной работы на основе:

- а) пройденного теоретического курса,
- б) проработанной в период практики дополнительной литературы,
- в) бесед с руководителями практики,
- г) изучения опыта работы передовых педагогов,
- д) собственных наблюдений при выполнении задания по практике. Порядок изложения материала в отчете продумывается и избирается самим студентом.
- е) разделы отчета должны быть логически связаны, содержать цель, задачи, анализ работы, основные выводы, сделанные по результатам преддипломной практики.

#### 11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Текущая аттестация проводится в форме индивидуальных бесед, контроля заполнения дневника по практике. Промежуточная аттестация – зачет на основе устной защиты по содержанию дневника.

##### Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Предмет и задачи методики преподавания истории.
2. Современная система преподавания в РФ.
3. Цели и задачи современного исторического образования.
4. Актуальные проблемы исторического образования на современном этапе.
5. Методы изучения фактического и теоретического материала при преподавании истории.
6. Методы и приемы обучения истории.
7. Воспитательная функция истории.
8. Урок как основная форма обучения.
9. Внеурочная работа по истории: цель, задачи, функции.
10. Игровые методы обучения истории.
11. Учебник истории: структура и основные требования.
12. Личность учителя истории в современной системе образования.
13. Практические методы обучения.
14. Нетрадиционные формы урока.
15. Новые педагогические технологии в преподавании истории.

#### Самостоятельная работа студента в период прохождения учебной (педагогиче-

ской) практики включает в себя следующие виды деятельности:

- проработка учебно-методического материала, учебной и научной литературы;
- подготовка к занятиям;
- написание дневника и отчета практики.

#### Этапы работы над отчетом о прохождении практики

1. Сформулируйте цель педагогической практики, укажите место ее прохождения, сроки и руководителя практики от предприятия.
2. Получите от руководителя практики от университета инструктивные указания о предстоящей работе, заполните индивидуальные задания. Обязательно прослушайте предварительный инструктаж и в указанное время явитесь к руководителю практики от производства, ознакомьте его с программой практики, индивидуальными заданиями и дневником, уточните план работы и задания в соответствии с условиями работы, договоритесь о времени и месте получения консультаций.
3. Составьте письменный отчет по практике объемом не более 5 страниц. Отчет должен дать связанное, полное, грамотное описание процессов работы.
5. Отчет и дневник должны быть заверены на месте работы.
6. В конце практики производится защита отчета и сдача его и дневника руководителю практики от университета.

#### Шкала и критерии оценивания дневника по программе

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерий оценивания
1	Зачтено	Отчетная документация (дневник) полностью соответствует программе и индивидуальному заданию практики, выполнены все требования к ее оформлению и содержанию. Содержание соответствует индивидуальному заданию практики. Промонстрировано владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины (уместность употребления, аббревиатуры, толкование), отсутствуют ошибки в употреблении терминов. Показано умелое использование категорий и терминов в их ассоциативной взаимосвязи. Высокая степень самостоятельности, оригинальность. Соблюдены сроки предоставления отчетной документации.
2	Не зачтено	Отчетная документация (дневник) частично или полностью не соответствует программе и индивидуальному заданию практики, есть грубые ошибки в оформлении и содержании. Нарушена логика в изложении. Есть ошибки в базовом понятийном аппарате. Нарушены сроки сдачи документов на кафедру.

#### 12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Метод проектов – для составления плана деятельности, отбора материала и методов работы с ним.

Составление портфолио как интерактивная образовательная технология, систематизирующая выполнение заданий и облегчающая контроль за ходом работы каждого студента. Портфолио может быть использовано как первый этап по подготовке отчетной документации.

Широко используются информационные технологии: Интернет–ресурсы для поиска материала и его анализа, составление мультимедиа презентаций.

Индивидуальные консультации, дистанционный контроль студентов посредством электронной почты.

### **13. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

#### **а) основная литература:**

1. Чумакова А.С. Методика преподавания истории [Электронный ресурс]: практикум. Справочно-информационные материалы/ Чумакова А.С.- Электрон. текстовые данные.- Ульяновск: Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова, 2017. - 49 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/86313.html>. - ЭБС «IPRbooks».

2. Григорьев Д.А. Педагогика высшего образования: теоретические и методические основы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Григорьев Д.А., Торгашев Г.А.- Электрон. текстовые данные - М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2014.- 188 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47250.html>.- ЭБС «IPRbooks».

3. Русина Ю.А. Источниковедение новейшей истории России [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Русина Ю.А.— Электрон. текстовые данные.- Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2015.- 236 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68338.html>.- ЭБС «IPRbooks».

#### **б) дополнительная литература:**

1. Преподавание истории и обществознания в школе [Электронный ресурс] : научно-методический журнал. - М. : Шк. Пресса, 2018. - № 1. - 80 с. - ISSN 2074-4935. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1016505> - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1016505>.

2. Родионова Д.Д. Вспомогательные исторические дисциплины [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс для студентов очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 51.03.04 (072300) «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия», профили подготовки: «Культурный туризм и экскурсионная деятельность», «Выставочная деятельность»/ Родионова Д.Д., Усков И.Ю.- Электрон. текстовые данные.- Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2014.- 208 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55222.html>.- ЭБС «IPRbooks».

3. Жакупова Г.Т. Методика преподавания истории [Электронный ресурс]: курс лекций/ Жакупова Г.Т.- Электрон. текстовые данные.- Алматы: Казахский национальный университет им. аль-Фараби, 2013. - 234 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59844.html>.- ЭБС «IPRbooks».

#### **в) Интернет-ресурсы:**

литература по методологии исторического исследования:  
<http://www.twix.com/files/historic/historiography/methods>.

### **14. Материально-техническое обеспечение практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.**

- Электронный читальный зал библиотеки ВлГУ.
- Читальный зал библиотеки ВлГУ.
- Читальный зал Владимирской областной универсальной научной библиотеки им. А.М. Горького.
- Электронно-библиотечная система «Консультант Студента».

**15. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья**

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом рекомендаций ПрООП ВО по направлению и профилю подготовки 51.04.01 «Культурология».

Автор ст.преподаватель кафедры ИАиК Караханян Т.П.

Рецензент Учитель истории и обществознания МБОУ СОШ № 7 *Клеф*

Программа одобрена на заседании кафедры истории, археологии и краеведения *Рыжков*

от 28.08.20 года, протокол № 1.

Заведующий кафедрой ИАиК Тихонов А.К. *Тихонов*

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления 51.04.01 «Культурология».

от 28.08.20 года, протокол № 1.

Председатель комиссии Тихонов А.К. *Тихонов*