

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

Гуманитарный институт

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института

Петровичева Е.М.

04 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Производственная (научно-исследовательская работа) ПРАКТИКА

направление подготовки / специальность

51.04.01 Культурология

направленность (профиль) подготовки

Охрана объектов культурного наследия

г. Владимир

2022

Вид практики – производственная.

1. Цели производственной (научно-исследовательская работа) практики:

- подготовка студентов к самостоятельной научно-исследовательской работе, основным результатом которой является подготовка и защита выпускной квалификационной работы (ВКР) магистра; формирование у магистрантов навыков и умений, необходимых для организации и проведения научных исследований в составе научного или творческого коллектива. Кроме того, научно-исследовательская работа направлена на развитие исследовательских способностей студентов, получение студентами навыков систематизации, обработки фактического материала, приобретение и совершенствование профессиональных умений и навыков, формирование соответствующих компетенций, выработку навыков решения профессиональных задач, необходимых для дальнейшей профессиональной деятельности в области охраны объектов культурного значения и работы в научно-исследовательских, образовательных и культурно-просветительских учреждениях и организациях.

2. Задачи производственной (научно-исследовательская работа) практики:

1. Приобретение опыта постановки и решения актуальных научных проблем в области охраны культурного наследия.
2. Проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий.
3. Систематизация необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы.
4. Обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления магистрантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения.
5. Обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства.
6. Овладение навыками технологии сбора информации, получения новых знаний с использованием, в том числе, современных образовательных технологий.
7. Формирование умения использовать современные методы обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, овладение современными методами исследований.
8. Формирование способности анализировать и обобщать результаты научно-исследовательских работ, предоставление итогов проделанной обобщающей работы в виде отчетов, научных статей.
9. Подготовка к участию в разработке (совместно с другими членами коллектива) научных, культурно-просветительских и образовательных проектов.
10. Обеспечение навыков подготовки и проведения семинаров, круглых столов, симпозиумов, научно-практических конференций, посвященных проблематике охраны объектов культурного наследия.

3. Способы проведения - стационарная.

4. Формы проведения

Практика проводится дискретно – предусмотрено выделение в учебном графике непрерывного периода времени для проведения каждого вида практики параллельно с учебным процессом.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

<i>Код компетенции/ индикатора достижения компетенции</i>	<i>Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции / индикатора достижения компетенции)</i>	<i>Перечень планируемых результатов при прохождении практики</i>
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	УК-6.1. Знает основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей профессиональной деятельности и требований рынка труда. УК-6.2. Умеет планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач, подвергать критическому анализу проделанную работу, находить и использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития. УК-6.3. Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течении всей жизни.
ПК-1	Способен самостоятельно ставить конкретные цели и задачи научных исследований и решать их с помощью свободно выбираемых теорий и методов, информационных технологий с использованием мирового опыта.	ПК-1.1. Знает методологию и конкретные методы исследования культуры, современные информационные технологии. ПК-1.2. Умеет самостоятельно ставить конкретные цели и задачи научных исследований и решать их с помощью свободно выбираемых теорий и методов, информационных технологий. ПК-1.3. Владеет способностью самостоятельно ставить конкретные цели и задачи научных исследований и решать их с помощью свободно выбираемых теорий и методов, информационных технологий с использованием мирового опыта.
ПК-2	Способен изучать различные виды культурных объектов в разных контекстах и взаимосвязях, критически анализировать информационные ресурсы по тематике исследования и самостоятельно представлять результаты исследований, свободное владение методами обработки, анализа и синтеза научной информации.	ПК-2.1. Знает различные виды культурных объектов (в разных контекстах и взаимосвязях); методы изучения культурных объектов, методы обработки, анализа и синтеза научной информации. ПК-2.2. Умеет критически анализировать информационные ресурсы по тематике исследования и самостоятельно представлять результаты исследований. ПК-2.3. Владеет способностью изучать различные виды культурных объектов в разных контекстах и взаимосвязях, критически анализировать

		информационные ресурсы по тематике исследования и самостоятельно представлять результаты исследований; свободно владеть методами обработки, анализа и синтеза научной информации.
ПК-3	Готов представлять результаты исследования в формах научных отчетов, рефератов, обзоров, аналитических карт, докладов, статей	ПК-3.1. Знает основы организации научной деятельности, методологию и методы научного исследования. ПК-3.2. Умеет анализировать фактический материал; работать с источниками и литературой по тематике исследования, грамотно, в соответствии с требованиями оформлять результаты исследований. ПК-3.3. Владеет основами информационно-аналитической деятельности, способностью применить знания в профессиональной сфере, готовностью представлять результаты исследования в формах научных отчетов, рефератов, обзоров, аналитических карт, докладов, статей.
ПК-4	Готов осуществлять научные коммуникации в профессиональной сфере.	ПК-4.1. Знает основы коммуникативной деятельности в рамках межличностного и межкультурного взаимодействия. ПК-4.2. Умеет осуществлять научные коммуникации в профессиональной сфере. ПК-4.3. Владеет готовностью осуществлять научные коммуникации в профессиональной сфере.
ПК-5	Готов к педагогической и воспитательной деятельности в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования	ПК-5.1. Знает методы, приемы, средства организации и управления педагогическим процессом, способы психологического и педагогического сопровождения разных возрастных категорий обучающихся. ПК-5.2. Умеет проводить с разными возрастными категориями обучающихся групповые занятия, организовывать контроль их самостоятельной работы в соответствии с требованиями образовательного процесса; планировать учебный процесс, разрабатывать необходимую методическую документацию. ПК-5.3. Владеет готовностью к педагогической и воспитательной деятельности в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования

		образования.
ПК-6	Способен использовать современные психолого-педагогические теории и методы в образовательной деятельности	ПК-6.1. Знает современные психолого-педагогические теории и методы, способы психологического и педагогического сопровождения разных возрастных категорий обучающихся. ПК-6.2. Умеет использовать современные психолого-педагогические теории и методы в образовательной деятельности. ПК-6.3. Владеет способностью использовать современные психолого-педагогические теории и методы в образовательной деятельности.
ПК-7	Готов к педагогическому и учебно-методическому осуществлению учебного процесса, к разработке и использованию новых методик и инновационных форм учебной работы.	ПК-7.1. Знает основы планирования и реализации учебного процесса, новые методики и инновационные формы учебной работы. ПК-7.2. Умеет осуществлять планирование педагогического процесса, разрабатывать необходимую методическую документацию, использовать новые методики и инновационные формы учебной работы. ПК-7.3. Владеет готовностью к педагогическому и учебно-методическому осуществлению учебного процесса, к разработке и использованию новых методик и инновационных форм учебной работы.
ПК-8	Готов к планированию и реализации образовательно-воспитательной работы, владеет навыками разработки образовательных программ.	ПК-8.1. Знает этапы планирования и реализации образовательно-воспитательной работы. ПК-8.2. Умеет планировать и осуществлять образовательно-воспитательную работу, разрабатывать образовательные программы. ПК-8.3. Владеет навыками разработки образовательных программ, организации и осуществления воспитательной работы с обучающимися.

6. Место практики в структуре ОПОП, объем и продолжительность практики

Производственная (научно-исследовательская работа) практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2. «Практики» в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.01 «Культурология», программа «Охрана объектов культурного наследия».

Объем производственной практики составляет 3 зачетных единицы (108 часов), продолжительность – 18 недель.

Практика проводится в 3 семестре.

7. Структура и содержание производственной (научно-исследовательская работа) практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Установочная лекция	Формирование умений и опыта профессиональной деятельности	Подготовка отчетной документации.	Самостоятельн ая работа	
1	Подготовительный этап: ознакомление с целью и задачами производственной практики, индивидуальным заданием, требованиями к оформлению отчета и дневника практики. Инструктаж по технике безопасности и правилам поведения. Знакомство с информационно-методической источниками; теоретическая подготовка по программе НИР.	4	-	-	-	Отметка научного руководителя в дневнике практики
2	Основной этап: 1.. Сбор и анализ информации, формирование информационно-ресурсной базы для исследования, включающей полнотекстовые материалы, ссылки на сетевые материалы и другие ресурсы. 2. Ознакомление с основными источниками по теме научного исследования (составление обзора источниковой базы, определение достаточности источниковой базы для решения поставленных исследовательских задач). 3. Ознакомление с основными научными трудами по тематике научного исследования. Уточнение научной гипотезы. 4. Участие в организации и проведении научных, научно-практических конференций, круглых столах, дискуссиях, диспутах, организуемых кафедрой, участие в конкурсах научно-исследовательских работ). 5. Текущие консультации по	-	84	-	16	Отметка научного руководителя в дневнике практики

	различным аспектам выполняемой НИР с научным руководителем.					
3	Подготовка отчета и заполнение дневника по итогам производственной практики.	-	-	2	-	Отметка научного руководителя в дневнике практики
4	Сдача отчета по производственной практике руководителю практикой от кафедры.	-	-	2	-	Зачет с оценкой
5	ИТОГО: 108 ч.	4	84	4	16	Зачет с оценкой

8. Формы отчетности по практике

Форма отчётности по итогам производственной (научно-исследовательская работа) практики – дневник и письменный отчёт. В случае прохождения практики на предприятии студент предоставляет отзыв представителя предприятия (организации) – базы практики с характеристикой работы студента.

Отчёт представляет собой работу студента, тематика которой соответствует заданию на практику. Отчет должен быть сдан в распечатанном виде (оформлен на отдельных листах формата А4). Отчёт должен отражать полученные практикантом организационно-технические знания, умения и навыки.

Отчет о практике принимается руководителем практики от университета и оценивается по четырехбалльной системе. Защита отчетов проводится в трехдневный срок по окончании практики. По итогам защиты отчета по практике выставляется зачет с оценкой.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Реализация программы предусматривает использование традиционных и современных информационно-коммуникационных образовательных технологий. В рамках проведения производственной (научно-исследовательская работа) практики для решения задач профессиональной деятельности активно используются современные компьютерные сети, программные продукты (в частности, Microsoft Office) и Интернет-ресурсы.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ
		Наличие в электронной библиотеке ВлГУ (дата обращения)
Основная литература		
1. Ли, Э. В. Научно-исследовательская работа и практика студентов: учебно-методическое пособие / Э. В. Ли, Э. А. Соколовская, М. В. Котенева. — Москва: МИСИС, 2020. — 72 с. — ISBN 978-5-907226-99-9. — Текст: электронный	2020	https://e.lanbook.com/book/156004
2. Методология и практика научно-исследовательской	2020	https://e.lanbook.com/book/148548

работы: учебно-методическое пособие / составитель Н. Н. Колосова. — Персиановский: Донской ГАУ, 2020. — 41 с. — Текст: электронный		
3. Методология и практика научно-исследовательской работы: учебно-методическое пособие / составитель Т. Н. Воронцова. — Персиановский: Донской ГАУ, 2019. — 162 с. — Текст: электронный	2019	https://e.lanbook.com/book/134368
Дополнительная литература		
1. Мухина Т.К. Учебная и производственная практика: содержание, программы, документы: учебно-методическое пособие / под ред. В.А. Попова. Владимир: ВлГУ.	2015	http://e.lib.vlsu.ru:80/handle/123456789/4488
2. Зайцева, О. Н. Организация практик и научно-исследовательской работы магистров: учебно-методическое пособие / О. Н. Зайцева. — Казань: КНИТУ, 2017. — 92 с. — ISBN 978-5-7882-2288-2. — Текст: электронный.	2017	https://e.lanbook.com/book/138534
3. Организация производственных практик, стажировок и трудоустройства в высшей школе: материалы V Международной научно-практической конференции и круглого стола 18-20 апреля 2018 г., г. Владимир.— Владимир: ВлГУ.	2018	VLSU_conf_18_20_2018_soderzhimoe.pdf
4. Выполнение и оформление выпускных квалификационных работ, научно-исследовательских работ, курсовых работ магистров и отчетов по практикам: учебник / М. Б. Быкова, Ж. А. Гореева, Н. С. Козлова, Д. А. Подгорный. — Москва: МИСИС, 2017. — 76 с. — Текст: электронный.	2017	https://e.lanbook.com/book/105282

11. Материально-техническое обеспечение производственной (преддипломной) практики

Материально-техническое обеспечение практики включает:

- аудиторию, оборудованную компьютерами с установленным программным обеспечением, проектором, принтером;
- научно-техническую базу предприятия, на котором проходит практика;
- библиотечный фонд вуза;

- ЭБС вуза.

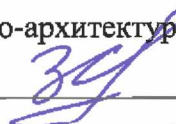
Студенты используют сайты крупнейших библиотек (Российская государственная библиотека, Российская национальная библиотека), включая каталоги коллекций, оцифрованные копии документов, сайты архивов.

12. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Рабочую программу составил доцент Погорелая С.В.
(ФИО, подпись)



Рецензент (представитель работодателя). - главный редактор научных изданий научно-исследовательского Владимиро-Суздальского историко-архитектурного и художественного музея заповедника, к. фил. Н, доц. Сазонова З. Н



(место работы, должность, ФИО, подпись)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры истории, археологии и краеведения
Протокол __№ 10__ от 22.04.2022__ года

Заведующий кафедрой ИАиК



Тихонов А.К.

(ФИО, подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии
направления 51.04.01 Культурология

Протокол № __10__ от 22.04.2022__ года

Председатель комиссии



Тихонов А.К.

(ФИО, подпись)