

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Владимирский государственный университет имени Александра
Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

Гуманитарный институт



ТВЕРЖДАЮ

Проректор по СД

А.А. Панфилов

" 28 " 08 2020 г.

Программа учебной практики

Учебная (педагогическая) практика

(Наименование практики)

Направление подготовки

51.04.01 «Культурология»

Профиль (программа) подготовки

Охрана объектов культурного наследия.

Квалификация (степень) выпускника

Магистр

г. Владимир

2020

Вид практики - учебная

1. Цели учебной (педагогической) практики

Целями учебной (педагогической) практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности: работы в учебных заведениях и образовательных учреждениях среднего профессионального образования.

2. Задачи учебной (педагогической) практики

Задачами учебной (педагогической) практики является обучение учащихся навыкам и умениям:

- практического использования знания основ педагогической деятельности в преподавании курса истории;

- реализации в процессе преподавания истории в общеобразовательных организациях основных задач: воспитание патриотизма, уважения к истории и традициям российского государства, к правам и свободам человека, демократическим принципам общественной жизни; усвоение знаний о важнейших событиях, процессах и явлениях Отечественной и Всемирной истории в их взаимосвязи и хронологической последовательности.

Задачи соответствуют видам профессиональной деятельности: педагогической.

3. Способы проведения – стационарная.

4. Формы проведения – непрерывно.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов при прохождении практики
ОПК-1	Способен организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования	<u>Знать</u> : основы исследовательской и проектной работы в области культуроведения и социокультурного проектирования. <u>Уметь</u> : организовывать исследовательскую и проектную деятельность. <u>Владеть</u> : способностью реализовывать проектную деятельность в области культуроведения и социокультурного проектирования.
ОПК-2	Способен участвовать в реализации основных и дополнительных образовательных программ	<u>Знать</u> : основы дополнительного образования. <u>Уметь</u> : реализовывать основные и дополнительные образовательные программы. <u>Владеть</u> : навыками и способностями реализации основного и дополнительного образования.
ОПК-3	Способен руководить коллективом в	<u>Знать</u> : основы руководящей деятель-

	сфере профессиональной и педагогической деятельности на основе норм социальной и этической ответственности	ности. <u>Уметь</u> : руководить коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности. <u>Владеть</u> : навыками социальной и этической ответственности.
ПК-1	Способен самостоятельно ставить конкретные цели и задачи научных исследований и решать их с помощью свободно выбираемых теорий и методов, информационных технологий с использованием мирового опыта	<u>Знать</u> : основы научных исследований, теорий и методов, информационных технологий. <u>Уметь</u> : самостоятельно ставить конкретные цели и задачи научных исследований и решать их. <u>Владеть</u> : навыками практического использования знания информационных технологий с использованием мирового опыта.
ПК-2	Способен изучать различные виды культурных объектов в разных контекстах и взаимосвязях, критически анализировать информационные ресурсы по тематике исследования и самостоятельно представлять результаты исследований, свободное владение методами обработки, анализа и синтеза научной информации	<u>Знать</u> : различные виды культурных объектов в разных контекстах и взаимосвязях. <u>Уметь</u> : , критически анализировать информационные ресурсы по тематике исследования и самостоятельно представлять результаты исследований. <u>Владеть</u> : навыками свободного владения методами обработки, анализа и синтеза научной информации.
ПК-4	Готов осуществлять научные коммуникации в профессиональной деятельности	<u>Знать</u> : основы коммуникативной деятельности. <u>Уметь</u> : осуществлять коммуникативный процесс в профессиональной деятельности. <u>Владеть</u> : навыками свободного владения методами коммуникации.
ПК-5	Готов к педагогической и воспитательной деятельности в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования	<u>Знать</u> : основы педагогической и воспитательной деятельности. <u>Уметь</u> : самостоятельно осуществлять воспитательно-педагогическую работу. <u>Владеть</u> : навыками практического использования теоретических знаний в области педагогики.
ПК-6	Способен использовать современные психолого-педагогические теории и методы в образовательной деятельности	<u>Знать</u> : современные психолого-педагогические теории и методы в образовательной деятельности. <u>Уметь</u> : использовать современные психолого-педагогические теории и педагогические методы. <u>Владеть</u> : навыками практического использования теоретических знаний в области педагогики.
ПК-7	Готов к педагогическому и методиче-	<u>Знать</u> : основы современного учебно-

	скому осуществлению учебного процесса, к разработке и использованию новых методик и инновационных форм учебной работы	го процесса. <u>Уметь</u> : применять новые педагогические методики на практике. <u>Владеть</u> : навыками педагогического и методического осуществления учебного процесса, разработки и использования новых методик и инновационных форм учебной работы.
ПК-8	Готов к планированию и реализации образовательно-воспитательной работы, владеет навыками разработки образовательных программ	<u>Знать</u> : основы образовательно-воспитательной работы. <u>Уметь</u> : планировать и реализовывать образовательно-воспитательную деятельность. <u>Владеть</u> : навыками планирования и реализации образовательно-воспитательной работы, разработки образовательных программ.

6. Место учебной (педагогической) практики в структуре ООП магистратуры.

Учебная (педагогическая) практика базируется на результатах освоения дисциплин профессионального цикла (Философии и методологии науки, Источниковедения истории культуры, Информационные технологии в профессиональной деятельности и т.п.). Перед прохождением практики требуется овладение методикой преподавания истории.

7. Место и время проведения учебной (педагогической) практики.

Практика проводится в образовательных учреждениях в соответствии с договорами ВлГУ. Время проведения – в соответствии с учебным графиком (II семестр).

8. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях или академических часах

Общая трудоемкость учебной практики составляет
3 зачетные единицы
81 час (зачет).

9. Структура и содержание учебной (педагогической) практики.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)		Формы текущего контроля
		ознакомительная лекция, постановка цели, задач практики	работа на предприятии под руководством представителя организации	
1.	Подготовительный этап (инструктаж по методике преподавания)	2		Индивидуальные собеседования, кон-

	давания истории)			сультации, самоконтроль
2.	Экспериментальный этап, подготовка и проведение занятий в образовательных учреждениях		67	Заполнение дневника и отчета
3.	Подготовка отчетной документации		10	Заполнение дневника и отчета
4.	Сдача отчетной документации на кафедре		2	Устный ответ по итогам проделанной работы
Итого		2	79	Зачет

10. Формы отчетности по практике - дневник, отчет, оценочный лист.

Заполнение дневника и отчета по практике, защита отчета в течение последней недели практики – зачет.

Основные требования к отчету учебной (педагогической) практики:

Отчет об учебной (педагогической) практики - анализ проделанной работы на основе:

- а) пройденного теоретического курса,
- б) проработанной в период практики дополнительной литературы,
- в) бесед с руководителями практики,
- г) изучения опыта работы передовых педагогов,
- д) собственных наблюдений при выполнении задания по практике. Порядок изложения материала в отчете продумывается и избирается самим студентом.
- е) разделы отчета должны быть логически связаны, содержать цель, задачи, анализ работы, основные выводы, сделанные по результатам преддипломной практики.

11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Текущая аттестация проводится в форме индивидуальных бесед, контроля заполнения дневника по практике. Промежуточная аттестация – зачет на основе устной защиты по содержанию дневника.

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Предмет и задачи методики преподавания истории.
2. Современная система преподавания в РФ.
3. Цели и задачи современного исторического образования.
4. Актуальные проблемы исторического образования на современном этапе.
5. Методы изучения фактического и теоретического материала при преподавании истории.
6. Методы и приемы обучения истории.
7. Воспитательная функция истории.
8. Урок как основная форма обучения.
9. Внеурочная работа по истории: цель, задачи, функции.
10. Игровые методы обучения истории.
11. Учебник истории: структура и основные требования.
12. Личность учителя истории в современной системе образования.
13. Практические методы обучения.
14. Нетрадиционные формы урока.
15. Новые педагогические технологии в преподавании истории.

Самостоятельная работа студента в период прохождения учебной (педагогиче-

ской) практики включает в себя следующие виды деятельности:

- проработка учебно-методического материала, учебной и научной литературы;
- подготовка к занятиям;
- написание дневника и отчета практики.

Этапы работы над отчетом о прохождении практики

1. Сформулируйте цель педагогической практики, укажите место ее прохождения, сроки и руководителя практики от предприятия.
2. Получите от руководителя практики от университета инструктивные указания о предстоящей работе, заполните индивидуальные задания. Обязательно прослушайте предварительный инструктаж и в указанное время явитесь к руководителю практики от производства, ознакомьте его с программой практики, индивидуальными заданиями и дневником, уточните план работы и задания в соответствии с условиями работы, договоритесь о времени и месте получения консультаций.
3. Составьте письменный отчет по практике объемом не более 5 страниц. Отчет должен дать связанное, полное, грамотное описание процессов работы.
5. Отчет и дневник должны быть заверены на месте работы.
6. В конце практики производится защита отчета и сдача его и дневника руководителю практики от университета.

Шкала и критерии оценивания дневника по программе

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерий оценивания
1	Зачтено	Отчетная документация (дневник) полностью соответствует программе и индивидуальному заданию практики, выполнены все требования к ее оформлению и содержанию. Содержание соответствует индивидуальному заданию практики. Продемонстрировано владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины (уместность употребления, аббревиатуры, толкование), отсутствуют ошибки в употреблении терминов. Показано умелое использование категорий и терминов в их ассоциативной взаимосвязи. Высокая степень самостоятельности, оригинальность. Соблюдены сроки предоставления отчетной документации.
2	Не зачтено	Отчетная документация (дневник) частично или полностью не соответствует программе и индивидуальному заданию практики, есть грубые ошибки в оформлении и содержании. Нарушена логика в изложении. Есть ошибки в базовом понятийном аппарате. Нарушены сроки сдачи документов на кафедру.

12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Метод проектов – для составления плана деятельности, отбора материала и методов работы с ними.

Составление портфолио как интерактивная образовательная технология, систематизирующая выполнение заданий и облегчающая контроль за ходом работы каждого студента. Портфолио может быть использовано как первый этап по подготовке отчетной документации.

Широко используются информационные технологии: Интернет-ресурсы для поиска материала и его анализа, составление мультимедиа презентаций.

Индивидуальные консультации, дистанционный контроль студентов посредством электронной почты.

13. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Чумакова А.С. Методика преподавания истории [Электронный ресурс]: практикум. Справочно-информационные материалы/ Чумакова А.С.- Электрон. текстовые данные.- Ульяновск: Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова, 2017. - 49 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/86313.html>. - ЭБС «IPRbooks».

2. Григорьев Д.А. Педагогика высшего образования: теоретические и методические основы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Григорьев Д.А., Торгашев Г.А.- Электрон. текстовые данные.- М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2014.- 188 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47250.html>.- ЭБС «IPRbooks».

3. Русина Ю.А. Источниковедение новейшей истории России [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Русина Ю.А.— Электрон. текстовые данные.- Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2015.- 236 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68338.html>.- ЭБС «IPRbooks».

б) дополнительная литература:

1. Преподавание истории и обществознания в школе [Электронный ресурс] : научно-методический журнал. - М. : Шк. Пресса, 2018. - № 1. - 80 с. - ISSN 2074-4935. - Текст : электронный. - URL.: <https://new.znanium.com/catalog/product/1016505> - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1016505>.

2. Родионова Д.Д. Вспомогательные исторические дисциплины [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс для студентов очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 51.03.04 (072300) «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия», профили подготовки: «Культурный туризм и экскурсионная деятельность», «Выставочная деятельность»/ Родионова Д.Д., Усков И.Ю.- Электрон. текстовые данные.- Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2014.- 208 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55222.html>.- ЭБС «IPRbooks».

3. Жакупова Г.Т. Методика преподавания истории [Электронный ресурс]: курс лекций/ Жакупова Г.Т.- Электрон. текстовые данные.- Алматы: Казахский национальный университет им. аль-Фараби, 2013. - 234 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59844.html>.- ЭБС «IPRbooks».

в) Интернет-ресурсы:

литература по методологии исторического исследования:
<http://www.twix.com/files/historic/historiography/methods>.

14. Материально-техническое обеспечение практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

- Электронный читальный зал библиотеки ВлГУ.
- Читальный зал библиотеки ВлГУ.
- Читальный зал Владимирской областной универсальной научной библиотеки им. А.М. Горького.
- Электронно-библиотечная система «Консультант Студента».

15. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом рекомендаций ПрООП ВО по направлению и профилю подготовки 51.04.01 «Культурология».

Автор ст.преподаватель кафедры ИАиК Караханян Т.Н. *каф*

Рецензент *Учитель истории и обществознания МБОУ сш № 7*

Программа одобрена на заседании кафедры истории, археологии и краеведения *Тихонов*

от *28.08.20* года, протокол № *1*.

Заведующий кафедрой ИАиК Тихонов А.К. *Тихонов*

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления 51.04.01 «Культурология».

от *28.08.20* года, протокол № *1*.

Председатель комиссии Тихонов А.К. *Тихонов*