

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

Гуманитарный институт
(Наименование института)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института

Е.М. Петровичева



» 04 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Коммуникация в XXI веке
(наименование дисциплины)

направление подготовки / специальность

47.04.03 «Религиоведение»

(код и наименование направления подготовки (специальности))

направленность (профиль) подготовки

Управление коммуникацией в многоконфессиональной среде

(направленность (профиль) подготовки))

г. Владимир

Год 2022

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Коммуникация в XXI веке» является изучение студентами основных понятий и методологических принципов изучения коммуникации в современном обществе, а также координация данной дисциплины с другими дисциплинами специализации в области религиоведения, формирование системного комплекса знаний по этому направлению обучения.

Задачи:

1. формирование у студентов способности соотносить профессиональные знания в области философии и широким спектром теоретических и практических проблем, связанных с коммуникацией;
2. ознакомление с особенностями деятельности по связям с общественностью, приобретение навыков работы с различными группами общественности;
3. ознакомление с особенностями взаимодействия религии с современными социальными институтами.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Коммуникация в XXI веке» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Знает правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации, современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках. УК-4.2. Умеет применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия УК-4.3. Владеет методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий.	УК-4.1. Знает правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации, современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках. УК-4.2. Умеет применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия УК-4.3. Владеет методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий.	Тестовые вопросы Ситуационные задачи Практико-ориентированное задание
ПК-1 Способен использовать навыки	ПК-1.1 Знает приёмы организации эффективной работы в коллективе; основы	ПК-1.1 Знает приёмы организации эффективной работы в коллективе; основы	Тестовые вопросы Ситуационные задачи Практико-

<p>педагогической и методической работы, межличностного общения и работы в коллективе</p>	<p>социальной, этнической, конфессиональной стратификации современного общества; культурологические особенности различных групп современного общества; ПК-1.2 Умеет организовать работу в коллективе на основе существующих методик преодоления групповой напряженности; толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия в современном обществе ПК-1.3 Владеет навыками организации эффективной работы в группе, в том числе и при наличии в ней социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий</p>	<p>социальной, этнической, конфессиональной стратификации современного общества; культурологические особенности различных групп современного общества; ПК-1.2 Умеет организовать работу в коллективе на основе существующих методик преодоления групповой напряженности; толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия в современном обществе ПК-1.3 Владеет навыками организации эффективной работы в группе, в том числе и при наличии в ней социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий</p>	<p>ориентированное задание</p>
<p>ПК-4 Способен анализировать и описывать с позиции академического религиоведения феномен религиозного опыта в различных религиозных традициях</p>	<p>ПК-4.1 Знает категориальный аппарат академического религиоведения, специфику исторического развития религий, основы межкультурной коммуникации. ПК-4.2. Умеет применять понятийно-категориальный аппарат, анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы; анализировать гражданскую и мировоззренческую позиции в обществе, формировать и совершенствовать свои взгляды и убеждения, переносить философское мировоззрение в область материально-практической деятельности; ПК-4.3. Владеет навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества; навыками целостного подхода к анализу проблем общества; умениями толерантного восприятия и социально-философского анализа социальных и культурных различий; методами философских, исторических и культурологических исследований, приемами и</p>	<p>ПК-4.1 Знает категориальный аппарат академического религиоведения, специфику исторического развития религий, основы межкультурной коммуникации. ПК-4.2. Умеет применять понятийно-категориальный аппарат, анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы; анализировать гражданскую и мировоззренческую позиции в обществе, формировать и совершенствовать свои взгляды и убеждения, переносить философское мировоззрение в область материально-практической деятельности; ПК-4.3. Владеет навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества; навыками целостного подхода к анализу проблем общества; умениями толерантного восприятия и социально-философского анализа социальных и культурных различий; методами философских,</p>	<p>Тестовые вопросы Ситуационные задачи Практико-ориентированное задание</p>

	методами анализа проблем общества; навыками философского анализа различных типов мировоззрения	исторических и культурологических исследований, приемами и методами анализа проблем общества; навыками философского анализа различных типов мировоззрения	
ПК-5 Способен применять методы поиска, анализа научной информации, владеет навыками ее изложения, реферирования и аннотирования	ПК-5.1 Знает основы и принципы поиска, анализа научной информации, ее реферирования и аннотирования ПК-5.2 Умеет с учетом законов логики и принципов научной аргументации составлять тезисы научных докладов, доклады и выступления в рамках проведения научных конференций, круглых столов, семинаров по религиоведческой тематике. ПК-5.3. Владеет навыками работы с научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями	ПК-5.1 Знает основы и принципы поиска, анализа научной информации, ее реферирования и аннотирования ПК-5.2 Умеет с учетом законов логики и принципов научной аргументации составлять тезисы научных докладов, доклады и выступления в рамках проведения научных конференций, круглых столов, семинаров по религиоведческой тематике. ПК-5.3. Владеет навыками работы с научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями	Тестовые вопросы Ситуационные задачи Практико-ориентированное задание
ПК-7 Способен осуществлять философско-религиоведческий анализ процессов цифровизации современного общества	ПК-7.1. Знает современные информационно-коммуникационные технологии, применяемые при поиске, обработке, передаче и хранении информации для решения исследовательских, педагогических и прикладных задач профессиональной деятельности ПК-7.2. Умеет использовать в ходе философско-религиоведческого анализа процессов цифровизации современного общества тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы с учетом требований информационной безопасности; ПК-7.3. Владеет навыками использования современных образовательных технологий, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы в профессиональной деятельности.	ПК-7.1. Знает современные информационно-коммуникационные технологии, применяемые при поиске, обработке, передаче и хранении информации для решения исследовательских, педагогических и прикладных задач профессиональной деятельности ПК-7.2. Умеет использовать в ходе философско-религиоведческого анализа процессов цифровизации современного общества тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы с учетом требований информационной безопасности; ПК-7.3. Владеет навыками использования современных образовательных технологий, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы в профессиональной деятельности.	Тестовые вопросы Ситуационные задачи Практико-ориентированное задание
Пк-8 Способен к практическому анализу логики различного рода	ПК-8.1. Знает способы подготовки материалов для публичных выступлений, особенности участия в	ПК-8.1. Знает способы подготовки материалов для публичных выступлений, особенности участия в	Тестовые вопросы Ситуационные задачи Практико-ориентированное

рассуждений, навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссий и полемики, научно-литературной и редакторской работы	дискуссиях, в рамках профессиональной сферы. ПК-8.2. Умеет применять современные технические средства и программные продукты для организации научных и педагогических семинаров, конференций, встреч. ПК-8.3. Владеет способами информирования научной общественности о результатах проведенных исследований путем публикаций в рецензируемых научных изданиях.	дискуссиях, в рамках профессиональной сферы. ПК-8.2. Умеет применять современные технические средства и программные продукты для организации научных и педагогических семинаров, конференций, встреч. ПК-8.3. Владеет способами информирования научной общественности о результатах проведенных исследований путем публикаций в рецензируемых научных изданиях.	задание
---	---	---	---------

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов

Тематический план форма обучения – заочная

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Контактная работа обучающихся с педагогическим работником				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия ¹	Лабораторные работы	в форме практической подготовки ²		
1	Возникновение и роль связей с общественностью в коммуникационной практике	3			2			11	
2	Правовое обеспечение в коммуникационной практике. Профессиональная этика в СО. Профессиональные объединения в СО	3			2			11	Рейтинг-контроль №
3	Особенности информационных потоков в различные эпохи	3			2			11	1
4	Основные каналы распространения информации	3			2			12	Рейтинг-контроль № 2

¹ Распределение общего числа часов, указанных на практические занятия в УП, с учетом часов на КП/КР

² Данный пункт включается в рабочую программу только при формировании профессиональных компетенций.

5	PR-документы и средства изменения информационных потоков	3			2			12	
6	Специальные мероприятия в СО. Опосредованное воздействие на аудиторию	3			2			12	Рейтинг-контроль № 3
Всего за 3 семестр:					12			69	Экзамен/27
Наличие в дисциплине КП/КР									
Итого по дисциплине					12			69	Экзамен/27

Содержание практических занятий по дисциплине

Тема 1. Возникновение и роль связей с общественностью в коммуникационной практике. Исторические корни связей с общественностью. Социальные, экономические и политические причины возникновения и развития СО как профессии и бизнеса. Сферы применения знаний и умений специалиста по СО. Краткая история развития СО. Генезис структур и моделей связей с общественностью.

Тема 2. Правовое обеспечение в коммуникационной практике. Профессиональная этика в СО. Профессиональные объединения в СО. Необходимость и возможности регулирования ПР-деятельности. Информационное общество и Россия. Концепция государственной информационной политики. Информационное право в России и за рубежом. Законы и нормативные акты, регулирующие общественную и коммерческую деятельность связей с общественностью.

Тема 3. Особенности информационных потоков в различные эпохи. Сущность информационных потоков. Поведение информационных потоков в социокультурном пространстве. Влияние информационных потоков на формирование и становление современной массовой культуры. Системообразующая роль информационных потоков в развитии современной массовой культуры. Влияние модернизационных технологий на массовую культуру.

Тема 4. Основные каналы распространения информации. Каналы выхода на различные аудитории: СМИ, мероприятия и акции, документы; критерии отбора и оценка эффективности воздействия разных каналов. Исследование зрительских и читательских симпатий и предпочтений.

Тема 5. PR-документы и средства изменения информационных потоков. Базовые PR-документы в отношениях со СМИ. Пресс-релиз. Информационное письмо (backgrounder). Фактическая справка (fact sheet). Биография. Заявление для прессы. Пресс-кит. Занимательная статья (feature). Случай из жизни (case story). Авторская статья (by-liner).

Тема 6. Специальные мероприятия в СО. Опосредованное воздействие на аудиторию. Виды рабочих мероприятий: новостной повод, презентация, пресс-конференция, выставки, прием, клубный вечер, деловой завтрак, благотворительность. Виды документов: информационные, имиджевые корпоративные документы, реклама. Презентационный буклет, годовой отчет, письмо акционерам, летопись фирмы, биография руководства, слайдовый видеофильм.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

5.1. Текущий контроль успеваемости

Вопросы на рейтинг-контроль № 1

Контрольная работа «Методы социологических исследований при определении целевой аудитории».

Вопросы на рейтинг-контроль № 2

Контрольная работа «Анализ исторических причин появления профессии PR технолога в разных странах».

Вопросы на рейтинг-контроль № 3

Контрольная работа «Взаимосвязь PR -служб с общественностью в коммерческой и государственной сферах»

5.2. Промежуточная аттестация (экзамен)

Вопросы к экзамену

1. Правила разработки коммуникационных кампаний в СМИ.
2. Стратегии представления текстов на рынке рекламы.
3. Этапы восприятия информации.
4. Законы и нормативные акты, регулирующие общественную и коммерческую деятельность связей с общественностью.
5. Инструменты проверки обратной связи.
6. Перцептивная эффективность
7. Каналы выхода на различные аудитории: СМИ. мероприятия и акции, документы; критерии отбора и оценка эффективности воздействия разных каналов.
8. Особенности использования диаграммы Ганта
9. Функции и задачи специалиста в работе с каналами СМИ.
10. Особенности работы пресс-секретаря, пресс-агента, специалиста по СО.
11. Каналы выхода на различные аудитории: СМИ. мероприятия и акции, документы; критерии отбора и оценка эффективности воздействия разных каналов.
12. Принципы составления Медиа-программы.
13. Функции PR специалиста при работе с каналами СМИ.
14. Различия и сходство в работе специалиста по связям с общественностью и пресс-секретаря.
15. Массово - коммуникационные эффекты особенности и принципы использования в PR
16. Исследования аудитории как начало анализа поведенческих факторов.
17. Виды рабочих мероприятий: новостной повод, презентация, пресс-конференция. выставки, прием, клубный вечер, деловой завтрак, благотворительность.
18. Виды документов: информационные имиджевые, корпоративные документы. реклама.
19. Принципы создания рекламных сообщений для наружной рекламы, телевидения и радио.
20. Исследования в области связи с общественностью.
21. Метод Старча.
22. Методика формирования медиа-досье.
23. Контент-анализ как метод исследований в СО.
24. Международные и государственные документы регламентирующие деятельность PR структур
25. Дискурсионный подход в рассмотрении текстов .
26. Опыт софистов в PR практиках.
27. Роль коллективных настроений при рассмотрении массово-коммуникационных эффектов
28. Первые «пресс агенты».
29. Псевдособытия.

30. Опыт Ф.Варнума в работе со СМИ.
31. Коммулятивный эффект в работе с общим охватом
32. Исторические корни связей с общественностью
33. Социальные, экономические и политические причины возникновения и развития СО как профессии и бизнеса.

5.3. Самостоятельная работа обучающегося (доклады)

Вопросы для самостоятельной работы

1. Появление термина «пропаганда» первоначальное и современное значение?
2. В какой период истории начинает изучаться общественное мнение. Причины?
3. Что такое общество, общность и общественность?
4. Отличие целевой аудитории от ключевой аудитории ?
5. Основные принципы работы «разгребателен грязи».
6. Из каких элементов состоит медиа-карта⁹ Каково ее¹ назначение?
7. Проблема эффективности размещения рекламы.
8. Исторические корни связан с общественностью.
9. Социальные, экономические и политические причины возникновения и развития СО как профессии и бизнеса.
10. Подходы к определению эффективного размещения рекламы..
- И. Краткая история развития СО. Генезис структур и моделей связей с общественностью.
12. Максимизация объема целевой аудитории при заданном бюджете.
13. Возможности СО в социальной сфере..
14. Что такое «псевдособытия»?
15. Минимизация затрат на размещение при заданном объеме целевой аудитории В каких случаях используется в СМИ статья-опровержение?
16. Какие правила коммуникационных и информационных кампаний в СМИ?
17. Интегральная эффективность рекламной кампании?
18. Структура отдела по связям с общественностью
19. Преимущества и недостатки газет как канала рекламы, анализ печатной и наружной рекламы.

Контроль за выполнение самостоятельной работы студентов осуществляется в ходе практических занятий и рейтин-контроля. Учебно-методическое обеспечение указано в пунктах 6.1,6.2, 6.3 данной рабочей программы.

Фонд оценочных материалов (ФОМ) для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельных документом.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Книгообеспеченность

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ
		Наличие в электронном каталоге ЭБС
Основная литература*		
1. Конверсия. Как превратить лиды в продажи: Справочное пособие / Смит К. - М.:Альпина Паблишер, 2017. - 280 с.	2017	http://znanium.com/catalog/product/1002554

2. Интернет-журналистика и интернет-реклама: Учебное пособие / Шпаковский В.О., Розенберг Н.В., Егорова Е.С. - Вологда:Инфра-Инженерия, 2018. - 248 с.	2019	http://znanium.com/catalog/product/989631
3. Государственная власть в социокультурной организации современного общества: теоретико-методологические аспекты политико-правовой трансформации : монография / А.Ю. Мамычев. — М.: РИОР : ИНФРА-М 2019. - 290 с.	2019	http://znanium.com/catalog/product/1010791
Дополнительная литература		
1. PR в реальном времени: Тренды. Кейсы. Правила: Учебное пособие / Умаров М.Ю. - М.:Альпина Пабл., 2016.	2016	http://znanium.com/catalog/product/911712
2. Мечковская, Н.Б. История языка и история коммуникации : от клинописи до Интернета : курс лекций по общему языкознанию / Н.Б. Мечковская. — 2-е изд. испр. — Москва : Флинта, 2016. - 584 с.	2016	http://znanium.com/catalog/product/1037630

**не более 5 источников*

6.2. Периодические издания

1. Коммуникология - международный научный журнал (<https://www.communicology.us/>).
2. Пиар в России - всероссийский научно-популярный журнал.
3. Советник - журнал о связях с общественностью и рынке PR.
4. Журнал «Служба PR» - журнал адресован работникам пресс-служб, отделов по связям с общественностью государственных и коммерческих структур, специалистам консалтинговых фирм.
5. Журнал «Пресс-служба» - журнал для пресс-секретарей, руководителей пресс-служб и специалистов по связям с общественностью.
6. Электронный журнал по маркетингу. Включает темы брэндинга, рекламы, PR, продаж, открытую библиотеку исследований. (<http://www.4p.ru>).
7. Социс - ежемесячный научный и общественно-политический журнал Российской Академии наук (<http://socis.isras.ru/>)

6.3. Интернет-ресурсы

11. Тематический портал «Адвертолоджи – наука о рекламе», посвященный в первую очередь рекламе, а также маркетингу и PR. (<http://www.advertology.ru>)
2. Портал «Брендинг.Ру» - информационные и аналитические статьи ведущих зарубежных и российских практиков брендинга. (<http://www.branding.ru>)
3. Интернет-сайт газеты «PR-news», созданный для специалистов по связям с общественностью, рекламе и журналистики. (<http://www.pr-news.spb.ru>)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеется аудитория для проведения занятий лекционного, практического и лабораторного типа, оборудованная мультимедийными средствами с установленными на них лицензионным программным обеспечением: пакет Microsoft Office, 7-Zip, AcrobatReader.

Рабочую программу составил доц. Щитко В.С. Щ
(ФИО, должность, подпись)

Рецензент Руководитель пресс-службы ВПОО «Милосердие и порядок» Ермолина Д.Е. Е

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ИКСО
Протокол № 9 от 21.04.22 года
Заведующий кафедрой Матвишук И.В. И
(ФИО, подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена
на заседании учебно-методической комиссии направления ОРЧР
Протокол № 4 от 22.04.22 года
Председатель комиссии Аришкин В.И.
(ФИО, должность, подпись)