

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ
(Наименование института)



УТВЕРЖДАЮ:

Директор института

Петровичева Е.М.

» 04 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПРЕДДИПЛОМНАЯ

(наименование типа практики)

направление подготовки / специальность

47.04.03 РЕЛИГИОВЕДЕНИЕ

(код и наименование направления подготовки)

направленность (профиль) подготовки

УПРАВЛЕНИЕ КОММУНИКАЦИЕЙ В МНОГОКОНФЕССИОНАЛЬНОЙ СРЕДЕ

(направленность (профиль) подготовки)

г. Владимир

2022 год

Вид практики - производственная

1. Цели производственной (преддипломной) практики

ознакомление студентов с основными видами и задачами будущей профессиональной деятельности.

2. Задачи производственной (преддипломной) практики

Задачами производственной (преддипломной) практики являются:

- закрепление и углубление теоретической подготовки магистрантов;
- расширение профессионального кругозора;
- приобретение практических навыков в научной деятельности;
- углубление практических навыков в аналитической деятельности;
- изучение опыта работы учреждений, организаций и предприятий России в сфере деятельности, соответствующей направлению 47.04.03 «Религиоведение» (по профилю «Управление коммуникацией в многоконфессиональной среде»);
- сбор, обобщение и анализ материалов по теме выполняемой магистерской диссертации.

3. Способы проведения *стационарная*

4. Формы проведения *непрерывно, лабораторная*

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций
ПК-1 Способен использовать навыки педагогической и методической работы, межличностного общения и работы в коллективе	<p>ПК-1.1 Знает приёмы организации эффективной работы в коллективе; основы социальной, этнической, конфессиональной стратификации современного общества; культурологические особенности различных групп современного общества;</p> <p>ПК-1.2 Умеет организовать работу в коллективе на основе существующих методик преодоления групповой напряженности; толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия в современном обществе</p> <p>ПК-1.3 Владеет навыками организации эффективной работы в группе, в том числе и при наличии в ней социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий</p>
ПК-2 Способен выбирать необходимые методы исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы исходя из задач конкретного исследования	<p>ПК-2.1. Знает основы и принципы критического мышления, методы религиоведческого исследования.</p> <p>ПК-2.2. Умеет формулировать и обосновывать, ценностные приоритеты, социальные идеалы и нормы научной рациональности как основания индивидуального и коллективного мировоззрения; рационально формулировать и аргументировать, критически оценивать и анализировать содержание и цели познавательных действий, научных проектов, программ социальной практики, направленной на решение актуальных проблем общественной жизни и преобразование природной и социальной действительности;</p>

	<p>ПК-2.3 Владеет фундаментальными понятиями и новейшими достижениями философии религии и религиоведения, необходимыми для решения научно-исследовательских задач.</p>
<p>ПК-3 Способен использовать профессиональные знания в области методики преподавания религиоведения</p>	<p>ПК-3.1. Знает приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральные государственные образовательные стандарты основного общего, среднего общего образования, законодательство о правах ребенка, трудовое законодательство</p> <p>ПК-3.2. Умеет взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования.</p> <p>ПК-3.3. Владеет формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий: проектная деятельность, лабораторные эксперименты, полевая практика и т.п.</p>
<p>ПК-4 Способен анализировать и описывать с позиции академического религиоведения феномен религиозного опыта в различных религиозных традициях</p>	<p>ПК-4.1 Знает категориальный аппарат академического религиоведения, специфику исторического развития религий, основы межкультурной коммуникации.</p> <p>ПК-4.2. Умеет применять понятийно-категориальный аппарат, анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы; анализировать гражданскую и мировоззренческую позиции в обществе, формировать и совершенствовать свои взгляды и убеждения, переносить философское мировоззрение в область материально-практической деятельности;</p> <p>ПК-4.3. Владеет навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества; навыками целостного подхода к анализу проблем общества; умениями толерантного восприятия и социально-философского анализа социальных и культурных различий; методами философских, исторических и культурологических исследований, приемами и методами анализа проблем общества; навыками философского анализа различных типов мировоззрения</p>
<p>ПК-5 Способен применять методы поиска, анализа научной информации, владеет навыками ее изложения, реферирования и аннотирования</p>	<p>ПК-5.1 Знает основы и принципы поиска, анализа научной информации, ее реферирования и аннотирования</p> <p>ПК-5.2 Умеет с учетом законов логики и принципов научной аргументации составлять тезисы научных докладов, доклады и выступления в рамках проведения научных конференций, круглых столов, семинаров по религиоведческой тематике.</p> <p>ПК-5.3. Владеет навыками работы с научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями</p>
<p>ПК-6 Способен применять приемы и методы формирования культуры межличностного и</p>	<p>ПК-6.1 Знает основы и принципы коммуникации, обеспечивающие решение задач межличностного и межкультурного взаимодействия.</p> <p>ПК-6.2 Умеет вести поиск информации, анализировать ее, делать выводы, логически верно, аргументировано и ясно</p>

социального взаимодействия	строить устную и письменную речь, четко излагать свою мысль, вести дискуссию, отстаивать свою точку зрения, находить аргументы. ПК-6.3. Владеет технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе и в рамках научного исследования; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом;
ПК-7 Способен осуществлять философско-религиоведческий анализ процессов цифровизации современного общества	ПК-7.1. Знает современные информационно-коммуникационные технологии, применяемые при поиске, обработке, передаче и хранении информации для решения исследовательских, педагогических и прикладных задач профессиональной деятельности ПК-7.2. Умеет использовать в ходе философско-религиоведческого анализа процессов цифровизации современного общества тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы с учетом требований информационной безопасности; ПК-7.3. Владеет навыками использования современных образовательных технологий, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы в профессиональной деятельности.
ПК-8 Способен к практическому анализу логики различного рода рассуждений, навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссий и полемики, научно-литературной и редакторской работы	ПК-8.1. Знает способы подготовки материалов для публичных выступлений, особенности участия в дискуссиях, в рамках профессиональной сферы. ПК-8.2. Умеет применять современные технические средства и программные продукты для организации научных и педагогических семинаров, конференций, встреч. ПК-8.3. Владеет способами информирования научной общественности о результатах проведенных исследований путем публикаций в рецензируемых научных изданиях.

6. Место практики в структуре ОПОП, объем и продолжительность практики

Производственная (педагогическая) практика относится к базовой части Блока 2. Практики в соответствии с ФГОС ВО по специальности 47.04.03 Религиоведение

Объем производственной (педагогической) практики составляет 9 зачетных единиц (324 часа), продолжительность – 6 недель.

Практика проводится в 5 семестре.

7. Структура и содержание производственной (преддипломной) практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Начальный (этап подготовки к практике)	1.1. Осуществляется распределение студентов по базам практики.	Заключение

		<p>1.2. Заключается договор о прохождении практики в избранном социальном учреждении или социальной организацией. Заключение договора.</p> <p>1.3. Проводится организационное собрание студентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомление студентов с конкретными задачами, содержанием и организационными вопросами предстоящей работы; - раскрытие значения практики для формирования навыков научно-исследовательской и производственной деятельности необходимых магистру; - раскрытие задач и содержания практики как части образовательной программы; - проводится инструктаж по технике безопасности. 	<p>договора.</p> <p>Собеседование.</p> <p>Запись в журнале по ТБ.</p>
2	Оперативный (этап проведения практики)	<p>2.1. Инструктаж на месте прохождения практики. Собеседование.</p> <p>2.2. Знакомство с уставной документацией и нормативно-правовым обеспечением работы учреждения-базы практики.</p> <p>2.3. Наблюдение за работой специалистов.</p> <p>2.4 Систематические консультации с научным руководителем выпускной квалификационной работы.</p> <p>2.5 Систематическая научно-исследовательская работа над выпускной квалификационной работой.</p> <p>2.6. Подготовка текста ВКР.</p> <p>2.7 Оформление дневника практики.</p>	<p>Собеседование.</p> <p>Подготовка и написание отчета о прохождении практики, приложений к отчету.</p> <p>Заполнение дневника практики.</p>
3	Заключительный (этап подведения итогов практики)	<p>3.1. Предоставление студентами отчета в форме дневника, оформленного в соответствии с требованиями, и характеристики с базы практики, заверенные подписью руководителя и печатью учреждения, принявшего для прохождения практики студента. Составление и оформление отчета о прохождении практики.</p> <p>3.2. Предварительная проверка отчетов руководителем практики от университета на соответствие установленным требованиям. Допуск к итоговой конференции.</p> <p>3.3. Итоговая конференция - презентация итогов практики, защита отчетов, выставление дифферен-</p>	<p>Составление и оформление отчета о прохождении практики.</p> <p>Допуск к итоговой конференции.</p> <p>Итоговая конферен-</p>

		цированного зачета	ция - презентация итогов практики, защита отчетов, выставление зачета с оценкой.
--	--	--------------------	--

8. Формы отчетности по практике

По итогам практики студент должен представить на кафедру отчет, дневник преддипломной практики, календарный план и отзыв (характеристику), подписанный руководителем предприятия-базы практики и скрепленный печатью.

Отчет о преддипломной практике должен включать в себя следующие составные части: 1) титульный лист; 2) Календарно - тематический план прохождения преддипломной практики; 3) Дневник прохождения преддипломной практики; 4) Отзыв - характеристика на магистранта 5) Оглавление с указанием страниц, позволяющее облегчить поиск необходимого раздела; 6) Введение, в котором кратко излагается основной материал о практике; 7) Основную часть, в которой излагается аналитический материал в соответствии с программой преддипломной практики, описываются способы и методы изучения и обработки собранного материала, полученные результаты и прочее; 8) Заключение, подводящее итоги по изложенному материалу в форме выводов; 9) Приложения. Рукопись отчета должна быть сброшюрована в скоросшиватель, файл-папку. К рукописи отчета устанавливаются следующие требования: Рукопись отчета о преддипломной практике сдается на кафедру руководителю практики в сроки, установленные учебным планом в одном экземпляре.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Перечень используемого лицензионного программного обеспечения: Word, Excel, PowerPoint и Outlook. Электронная библиотека ВлГУ.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ
		Наличие в электронной библиотеке ВлГУ (дата обращения)
Основная литература*		
1. Методика преподавания религиоведения: учебное пособие	2014	http://e.lib.vlsu.ru:80/handle/123456789/3452 (28.08.2021)
2. Педагогическая практика: методические указания к организации и проведению педагогической практики студентов направления "Религиоведение"	2011	http://e.lib.vlsu.ru:80/handle/123456789/3045 (28.08.2021)
п		
Дополнительная литература		
1. История философии: прак-	2012	http://e.lib.vlsu.ru:80/handle/123456789/2334

тикум		(28.08.2021)
2. История религиозного образования (XIX век): учебное пособие	2020	http://e.lib.vlsu.ru:80/handle/123456789/8479 (28.08.2021)

11. Материально-техническое обеспечение практики _____

Для реализации программы производственной (педагогической) практики на кафедре философии и религиоведения (Фир) имеется лабораторная база, позволяющая освоить учебный материал с реализуемой программой:

- Лекционная аудитория 210-3 (Учебно-лабораторный корпус №3, 600000 г. Владимир, пр. Строителей, д. 3/7) на 30 мест. Перечень оборудования: проектор с экраном, маркерная доска, переносной ноутбук.

- Лекционная аудитория 208-3 (Учебно-лабораторный корпус №3, Ауд. 208 – 3 600000 г. Владимир, пр. Строителей, д. 3/7) на 24 места. Перечень оборудования: проектор с экраном, переносной ноутбук.

- Компьютерный класс 332-3 (Учебно-лабораторный корпус №3, 600000 г. Владимир, пр. Строителей, д. 3/7) на 12 рабочих мест с доступом в Интернет, проектор с экраном, маркерная доска, переносной ноутбук.

Все компьютеры кафедры объединены в кафедральную компьютерную сеть и имеет выход в корпоративную сеть ВЛГУ и, соответственно, в Интернет. Все рабочие станции оборудованы лицензионным программным обеспечением: MS Windows XP Professional SP3, MS Office 2007.

12. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Рабочую программу составил _____ к.ф.н., доцент Геранина Г.А.
(ФИО, должность, подпись)

Рецензент _____ Зуев С.А.
Настоятель прихода религиозной организации «Приход Святого Розария Пресвятой Девы Марии Римско-католической церкви в г. Владимире»

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Фир _____

Протокол № 3-Р от 22.04.22 года

Заведующий кафедрой Аринин Е.И. _____

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления 47.04.03 «Религиоведение»

Протокол № 4 от 22.04.22 года

Председатель комиссии _____ Аринин Е.И., зав. каф. философии и религиоведения