

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Владимирский государственный университет**  
**имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»**  
**(ВлГУ)**

**Гуманитарный институт**



**УТВЕРЖДАЮ:**

**Директор института**

**Петровичева Е.М.**

**04 2022г.**

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**Уровень высшего образования**

**Магистратура**

**направление подготовки / специальность**

**46.04.01 История**

**направленность (профиль) подготовки**

**Отечественная история XIX – начала XX вв.**

**г. Владимир**

**2022**

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится государственной экзаменационной комиссией в целях установления уровня подготовки выпускников к выполнению профессиональных задач, определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы требованиям ФГОС по направлению 46.04.01. «История» профилю «Отечественная история XIX – начала XX вв.»:

Задачами ГИА являются:

- оценка уровня сформированности компетенций;
- принятие решения о присвоении квалификации по результатам ГИА, выдаче документа о высшем образовании и квалификации.

## 2. МЕСТО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ГИА является обязательной для обучающихся, осваивающих ОПОП вне зависимости от форм обучения и форм получения образования и претендующих на получение документа о высшем образовании и квалификации.

ГИА проводится на завершающем этапе обучения после прохождения теоретического обучения и всех видов практик, предусмотренных учебным планом.

К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по ОПОП.

Общая трудоемкость ГИА составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

Продолжительность ГИА 6 недель.

## 3. СТРУКТУРА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

ГИА проводится в форме:

- подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена;
- выполнения, подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы.

## 4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП

Выпускник, освоивший ОПОП по направлению подготовки (специальности) 46.04.01. «История», направленность (профиль) «Отечественная история XIX – начала XX вв.» должен обладать следующими компетенциями:

### 4.1. Компетенции, проверяемые при приеме государственного экзамена:

Наименование категории (группы) профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Педагогическая деятельность	ПК-1 Способен осуществлять педагогическую деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования	ПК-1.1. Знает основы методики и основные принципы деятельностного подхода в преподавании общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом

		<p>для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач.</p> <p>ПК-1.2. Умеет использовать разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам, ускоренным курсам в рамках федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования и среднего общего образования</p> <p>ПК-1.3. Владеет современными инновационными технологиями и реализует их в образовательном процессе.</p>
Воспитательная деятельность	ПК-2 Способен формировать гражданскую позицию, уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Отечества в научной и педагогической деятельности	<p>ПК-2.1. Знает важнейшие идеологические, культурные и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития, документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей.</p> <p>ПК-2.2. Умеет создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям Отечества, нравственной и гражданской позиции.</p> <p>ПК-2.3. Владеет общими принципами и подходами к реализации процесса воспитания; методами и приемами формирования ценностных ориентаций в научной и педагогической деятельности;</p>
Организационная деятельность	ПК-3 Способен осуществлять подготовку и проведение научных и педагогических семинаров, конференций, подготовку и редактирование научных публикаций	<p>ПК-3.1. Знает способы подготовки материалов для публичных выступлений, особенности участия в дискуссиях, в рамках профессиональной сферы.</p> <p>ПК-3.2. Умеет применять современные технические средства и программные продукты для организации научных и педагогических семинаров, кон-</p>

		ференций, встреч.
		ПК-3.3. Владеет способами информирования научной общественности о результатах проведенных исследований путем публикаций в рецензируемых научных изданиях.
Воспитательная деятельность	ПК-4 Способен осуществлять историко-культурные и историко-краеведческие функции в различных видах внеурочной деятельности и воспитательных программах	ПК-4.1. Знает содержание, формы, методы и приемы организации воспитательной деятельности в сфере исторического и историко-краеведческого образования.
		ПК-4.2. Умеет осуществлять психолого-педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся.
		ПК-4.3. Владеет способами формирования у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде, способности к труду и жизни в условиях современного мира.
Педагогическая деятельность	ПК-5 Способен определять, закономерности и принципы построения и функционирования педагогических систем	ПК-5.1. Знает историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, классические и инновационные, педагогические концепции и теории.
		ПК-5.2. Умеет решать задачи профессиональной педагогической деятельности на основе специальных научных знаний.
		ПК-5.3. Владеет технологиями осуществления педагогической деятельности на основе специальных научных знаний.
Организационная деятельность	ПК-6 Способен применять навыки по составлению и реализации экскурсионных услуг.	ПК-6.1. Знает приоритетные направления развития туризма в Российской Федерации.
		ПК-6.2. Умеет разрабатывать новые формы и методы проведения экскурсионных программ, организовывать работу и контролировать качество предоставляемых экскурсионных услуг.

		ПК-6.3 Владеет навыками организации работы по выявлению и анализу проблем в работе экскурсионного подразделения, рассмотрению замечаний и предложений клиентов, управлению и разрешению конфликтных ситуаций.
--	--	---

**4.2. Компетенции, проверяемые при выполнении, подготовки к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы:**

Наименование категории (группы) профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Знает правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации, современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках.
		УК-4.2. Умеет применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия
		УК-4.3. Владеет методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий.
Педагогическая деятельность	ПК-1 Способен осуществлять педагогическую деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования	ПК-1.1. Знает основы методики и основные принципы деятельностного подхода в преподавании общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач.
		ПК-1.2. Умеет использовать разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам, ускоренным курсам в рамках федеральных

		государственных образовательных стандартов основного общего образования и среднего общего образования
		ПК-1.3. Владеет современными инновационными технологиями и реализует их в образовательном процессе.
Воспитательная деятельность	ПК-2 Способен формировать гражданскую позицию, уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Отечества в научной и педагогической деятельности	<p>ПК-2.1. Знает важнейшие идеологические, культурные и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития, документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей.</p> <p>ПК-2.2. Умеет создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям Отечества, нравственной и гражданской позиции.</p> <p>ПК-2.3. Владеет общими принципами и подходами к реализации процесса воспитания; методами и приемами формирования ценностных ориентаций в научной и педагогической деятельности;</p>
Организационная деятельность	ПК-3 Способен осуществлять подготовку и проведение научных и педагогических семинаров, конференций, подготовку и редактирование научных публикаций	<p>ПК-3.1. Знает способы подготовки материалов для публичных выступлений, особенности участия в дискуссиях, в рамках профессиональной сферы.</p> <p>ПК-3.2. Умеет применять современные технические средства и программные продукты для организации научных и педагогических семинаров, конференций, встреч.</p> <p>ПК-3.3. Владеет способами информирования научной общественности о результатах проведенных исследований путем публикаций в рецензируемых научных изданиях.</p>
Воспитательная деятельность	ПК-4 Способен осуществлять историко-культурные и историко-краеведческие функции в	ПК-4.1. Знает содержание, формы, методы и приемы организации воспитательной дея-

	различных видах внеурочной деятельности и воспитательных программах	тельности в сфере исторического и историко-краеведческого образования. ПК-4.2. Умеет осуществлять психолого-педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся. ПК-4.3. Владеет способами формирования у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде, способности к труду и жизни в условиях современного мира.
Педагогическая деятельность	ПК-5 Способен определять закономерности и принципы построения и функционирования педагогических систем	ПК-5.1. Знает историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, классические и инновационные, педагогические концепции и теории. ПК-5.2. Умеет решать задачи профессиональной педагогической деятельности на основе специальных научных знаний. ПК-5.3. Владеет технологиями осуществления педагогической деятельности на основе специальных научных знаний.

## 5. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН

### 5.1. Программа государственного экзамена

#### 5.1.1. Общая характеристика государственного экзамена

- выявить знания теоретических основ исторического российского регионоведения и краеведения, закономерностей функционирования общества, принципов соотношения методологии и методов исторического исследования;
- выявить представления выпускников об истории мировой и отечественной исторической мысли, основных тенденциях и направлениях развития отечественной истории;
- выявить умение квалифицированно анализировать современные социальные проблемы общества, владение методикой и технологией создания и использования моделей прогнозирования общественных явлений;
- выявить умение разрабатывать и использовать исторический инструментарий для диагностики различных видов социальной деятельности, владение инновационными технологиями в практике научно-исследовательской и педагогической работы.

Перечень дисциплин, выносимых на государственный экзамен:

- 1) «Государство и церковь в России XIX – начале XX вв.»;
- 2) Национальный вопрос в России XIX – начале XX вв.»

- 3) Россия в системе международных отношений XIX – начала XX вв.»),
- 4) Экономическая история России XIX – начала XX вв.»),
- 5) Историография истории России XIX – начала XX вв.»),
- 6) Источниковедение истории России XIX – начала XX вв.»).

#### *5.1.2. Содержание государственного экзамена*

Государственный экзамен проводится по окончании теоретического обучения и прохождения студентами преддипломной практики. Государственный экзамен проводится в форме устных ответов выпускников на вопросы билетов. Ответ фиксируется студентом на стандартном листе со штампом. Продолжительность ответа – 15-20 минут. По ходу ответа студенту могут быть заданы вопросы, выявляющие его знания по дисциплинам общетеоретического плана и специальным историческим дисциплинам. По ходу ведения экзамена секретарем экзаменационной комиссии ведется протокол.

Ответы экзаменуемых на вопросы хранятся на кафедре в срок, установленный согласно Номенклатуре дел хранения кафедральных документов.

#### *5.1.3. Перечень рекомендуемой литературы и иных источников для подготовки к государственному экзамену*

1. Государство и церковь в истории России: Учебное пособие / Брейтман А.С. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 93 с.: 60x90 1/16
2. История мировых религий : [электронный ресурс] учеб. пособие / А.А. Горелов. - 5-е изд., стереотип. - М.: ФЛИНТА : МПСИ, 2011. - 360 с.
3. История подготовки преподавателей университетов России в XIX веке : монография / Н.В. Карнаух. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 150 с.
4. История России XVIII — начала XX века : учебник / М.Ю. Лачаева, Л.М. Ляшенко, В.Е. Воронин, А.П. Синелобов ; под ред. М.Ю. Лачаевой. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 648 с.
5. История России. Факторный анализ. Т. 2. От окончания Смуты до Февральской революции / Нефедов С.А. - Москва :ИД Тер. будущего, 2010. - 688 с. ISBN 978-5-91129-069-9
6. История России: Учебник / Ш.М. Мунчаев, В.М. Устинов. - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 608 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-91768-566-3.
7. История России: Учебно-практическое пособие / Е.И. Нестеренко, Н.Е. Петухова, Я.А. Пляйс. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2010. - 296 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9558-0138-4 -
8. История через личность. Историческая биография сегодня / Под ред. Л.П. Репниной. – 2-е изд. – М.: Квадрига, 2010. – 720 с.
9. Карташев, Антон Владимирович. История русской церкви / А. В. Карташев .— Москва : Эксмо, 2010 .— 543 с. : ил. — (Библиотека русского православия)
10. Кузнецов, И.А. Очерки истории сельскохозяйственной экономики в России: XIX—начало XX века / И.А. Кузнецов. - Москва : Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2018. - 390 с
11. Личности в истории. Россия [Электронный ресурс] : Сборник статей. — М.: Издательство «Новый Акрополь», 2014. — 512 с. — (Интересно о важном) - ISBN 978-5-91896-043-1
12. Минин, С. Н. История религий. Очерки: учеб. пособие. В 2 ч. Ч. 2. Православие: религия, культура и общество / С. Н. Минин, А. К. Тихонов ; Владим. гос. ун-т. – Владимир : Изд-во Владим. гос. ун-та, 2008. – 192 с.
13. Орлов, А.С. История России [Электронный ресурс] : учебник / А.С. Орлов, В.А. Георгиев. - Электрон. дан. - М. : Проспект, 2015. - 528 с.
14. Петровская И.Ф. Биографика. Введение в науку и обозрение источников биографических сведений о деятелях России 1801—1917 годов. СПб.: Петрополис, 2009 – 383 с.
15. Ашин, Г.К. Элитология: история, теория, современность: монография [Электронный ресурс] : монография. — Электрон. дан. — М. : МГИМО (Московский ордена Трудового Красного Знамени государственный институт международных отношений), 2010. — 599 с.

16. Орлов, А.С. Хрестоматия по истории России [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.С. Орлов, В.А. Георгиев. - Электрон. дан. - М. : Проспект, 2015. - 592 с.

#### *5.1.4. Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену*

При формировании ответов по экзаменационным вопросам студент должен обратить внимание:

- на демонстрацию знаний основных понятий, категорий исторической науки и инструментария исторических исследований;
- на демонстрацию умений осуществлять анализ исторических источников и литературы
- на демонстрацию навыков обобщения, систематизации и критического осмысления фактов и теоретических положений современной методологии исторической науки.

## **6. ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА (ВКР)**

### ***6.1. Общая характеристика ВКР***

#### Цели написания и защиты выпускной квалификационной работы:

- закрепление и углубление выпускником теоретических и практических знаний по различным видам профессиональной деятельности, формирование соответствующих компетенций и их применение для решения конкретных задач;
- применение ранее сформированных навыков самостоятельного научного исследования, включающего выбор темы, постановку исследовательской проблемы, выбор методов и методологии исследования, изучение литературы и источников по теме, обобщение и анализ результатов, полученных другими исследователями, выдвижение и проверка рабочих гипотез, формулирование выводов проведенного исследования и т.д.;
- формирование навыков проектной деятельности и связанных с ней компетенций;
- развитие мышления, творческих способностей студента.

### ***6.2. Требования к ВКР***

#### *6.2.1. Требования к структуре ВКР*

В структуру выпускной квалификационной работы входят: титульный лист, лист задания, лист содержания, введение, основная часть, заключение, библиографический список, приложения.

Основная часть состоит из нескольких глав, как правило, трёх-пяти. Главы разбиваются на параграфы. Рекомендуется первую главу (главы) посвятить теории исследуемого вопроса, а последующие – историческим, практическим, прикладным (в зависимости от темы) аспектам. В целом, построение глав и их очередность зависит от логики изложения. Названия глав и параграфов не должны повторять название выпускной квалификационной работы. Структура основной части работы должна отражать те задачи, которые ставятся в ВКР.

#### *6.2.2. Требования к оформлению ВКР*

Выпускная квалификационная работа должна быть вычитана и отредактирована. Общий объем выпускной квалификационной работы составляет 60-70 страниц.

Работа должна быть оформлена на одной стороне листа бумаги формата А4, 14 шрифтом Times New Roman, через 1,5 интервал. Оставляются поля: с левой стороны листа 30 мм, с правой — 10 мм, внизу и сверху — по 20 мм. Текст выравнивается по ширине страницы.

Титульный лист, лист задания, лист содержания оформляются по установленным образцам. Каждая страница текста, включая приложение, нумеруется (кроме титульного листа). Цифры нумерации ставятся в середине верхнего поля страницы.

Каждая глава должна начинаться с отдельной страницы. Параграфы с новой страницы не набираются. Названия глав следует печатать заглавными буквами жирным шрифтом и по-

мещать по центру страницы (абзацный отступ в этом случае не нужен). Названия параграфов набираются строчными буквами жирным шрифтом. Расстояние между заголовком и текстом должно быть увеличено для выделения заголовка.

Выпускная квалификационная работа прошивается в специальной папке вместе с отдельными файлами, куда вкладывается сопроводительная документация (отзыв и рецензия, справка и заключение о проверке работы в системе «Антиплагиат», диск с презентацией ВКР).

### *6.2.3. Требования к порядку выполнения ВКР*

Для написания выпускной квалификационной работы студенту, прежде всего, необходимо выбрать тему. Тема выпускной работы должна соответствовать получаемой специальности и быть актуальной в научном и практическом отношении. Возможны два способа выбора темы:

1. Студент выбирает тему из подготовленного и утвержденного на кафедре примерного списка тем; при этом темы могут быть предложены как кафедрой, так и сторонними предприятиями или организациями, и они могут как быть индивидуальными, так и являться частями проекта (в данном случае, речь идет о проектно-ориентированных ВКР, выполняемых группой исследователей).

2. Студент сам определяет тему выпускной квалификационной работы — либо на основе личных научных интересов, либо в качестве продолжения предыдущих курсовых работ, учебно-исследовательских проектов, докладов, рефератов и эссе, прохождения производственной практики.

Научный руководитель ВКР выбирается выпускником или назначается кафедрой.

После выбора темы выпускной квалификационной работы и согласования ее с научным руководителем студент пишет заявление об ее утверждении на имя заведующего кафедрой (не позднее, чем за 4 месяца до срока защиты ВКР). Не позднее, чем за 2 месяца до защиты, студент обязан уведомить секретаря государственной экзаменационной комиссии в случае смены научного руководителя.

Студент готовит оригинальную авторскую работу. Работа представляет собой исследование, выполненное с высокой степенью самостоятельности в соответствии с планом, согласованным с руководителем. При этом научный руководитель осуществляет общий контроль за ходом выполняемых работ и, в случае необходимости, оказывает теоретико-методологическую помощь студенту (например, помогает уточнить постановку цели и конкретизировать задачи исследования, сформулировать объект и предмет исследования и т.д.).

Подготовленная студентом работа предоставляется для прочтения научному руководителю. В соответствии с полученными замечаниями и рекомендациями студент исправляет и дорабатывает свое исследование. С целью выявить имеющиеся в работе потенциально устранимые недостатки кафедра организует предзащиту (она проходит за 3-4 недели до защиты). На ВКР научный руководитель дает письменный отзыв.

Студент несет ответственность за оригинальность и самостоятельность выполнения своей выпускной квалификационной работы. Недопустимы неправомерные заимствования (плагиат) - присвоение себе идей и высказываний других авторов без указания источников заимствования.

Готовая ВКР предоставляется на кафедру для проверки на предмет неправомерных заимствований в системе «Антиплагиат.ВУЗ» в установленные сроки (как правило, не позднее, чем за 10 дней до процедуры защиты). Одновременно с этим студент предоставляет на кафедру Заявление о самостоятельном характере выполнения выпускной квалификационной работы. Данное Заявление является гарантом информированности о тех мерах, которые могут быть применены в случае обнаружения плагиата.

При подготовке ВКР необходимо ориентироваться на следующее пороговое значение оригинальности: не менее 70%. Если показатель оригинальности ниже необходимого, комиссия по проверке принимает решение о возврате ВКР на доработку либо (в отдельных случаях) обоснованно корректирует показатели системы проверки.

В случае успешного прохождения всех процедур ВКР выносятся на защиту.

## **7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### ***7.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения ОПОП***

#### **7.1.1. Примерный перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен**

Перечень вопросов государственного экзамена

1. Административно-территориальное устройство России в XIX- начале XX века.
2. Мемуары, воспоминания, исторические записки как источник по истории России XIX начале XX века .
3. В.О. Ключевский и его «Курс русской истории».
4. Азиатский вектор внешней политики в XIX начале XX века .
5. Взаимоотношения Российской империи и европейских государств в XIX - начале XX вв.
6. Особенности взаимоотношения церкви и государства в России в XIX - начале XX вв.
7. Развитие транспортной инфраструктуры в Российской империи в XIX- начале XX века.
8. Российская наука в XIX- начале XX века.
9. Движение населения в пореформенной России. Миграционные процессы.
10. С.М. Соловьев и его труд «История России с древнейших времен».
11. Модернистские течения в литературе и искусстве в XIX- начале XX века
12. Система архивного дела и его совершенствование во второй половине XIX в.
13. Общественно-политические течения и партии в Российской империи в XIX- начале XX века
14. Особенности промышленного переворота XIX века и хозяйственная специализация регионов России.
15. Исторические взгляды народников и их организации.
16. Учет архивов, эволюция архивного дела в начале и середине XIX в.
17. Начала парламентаризма в России. Деятельность Государственной Думы.
18. Материалы периодической печати как исторический источник по истории России XIX века
19. Эволюция государственной власти в России в начале XX века. Думская монархия.
20. Эволюция русского самодержавия и государственного аппарата во второй половине XIX - начале XX вв.

#### ***7.1.2. Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ***

1. Религиозные общины Владимирской губернии второй половины XIX – начала XX вв.
2. Деятельность жандармской команды Владимирской губернии в 1894 – 1917 гг.
3. Текстильная промышленность во Владимирской губернии во второй половине XIX – начале XX вв.
4. Повседневная жизнь уездного населения Владимирской губернии во второй половине XIX – начале XX в.
5. Лесное хозяйство Владимирской губернии в 50 – 60-е гг. XIX в.
6. Борьба с детской бесприютностью в 1904 – 1917 гг. во Владимирской губернии
7. Стекольная промышленность во Владимирской губернии в 1880 – 1917 гг. (на примере фабрик Ю.С. Нечаева-Мальцова)
8. Военно-промышленный и сельскохозяйственный потенциал Владимирской губернии в XIX в. по материалам Военно-статистического обозрения Российской империи

9. Развитие владимирского земства во второй половине XIX в.
10. Владимирская губерния в годы Первой мировой войны: социально-экономический аспект
11. Русская Православная церковь и сектантство в XIX в. на территории Владимирской губернии
12. Повседневная жизнь горожан в первой половине XIX в. по материалам г. Владимира
13. История развития архивного дела во Владимирской губернии (1778 – 1918 гг.).
14. Фабрично-заводские посёлки Владимирской губернии во второй половине XIX – начале XX вв.
15. Владимирские текстильные промышленники Барановы
16. Деятельность большевистской партии в Москве в 1905 – 1917 гг.
17. Парламентская деятельность партии кадетов (1905 – 1917 гг.)
18. Саровская пустынь как памятник археологии нового времени
19. Думская деятельность В.М. Пуришкевича: его политические взгляды
20. Революция 1905 г. во Владимирской губернии на страницах периодической печати
21. Борьба власти и оппозиции в борьбе за общественное мнение в период первой русской революции (1905 – 1907 гг.)
22. Общественное мировоззрение рабочего класса во Владимирской губернии накануне первой русской революции
23. Повседневная жизнь рабочих Владимирской губернии конца XIX–начала XX вв.

## ***7.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ОПОП***

### ***7.2.1. Процедура оценивания результатов сдачи государственного экзамена***

**«Отлично».** Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, свободно справляется с вопросами, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал первоисточников, правильно обосновывает принятое решение, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой государственного экзамена.

**«Хорошо».** Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, понимает смысл задаваемых вопросов, адекватно отвечает на них: демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой государственного экзамена.

**«Удовлетворительно».** Студент показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала, испытывает затруднения при ответе на дополнительные и уточняющие вопросы, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой государственного экзамена на минимально допустимом уровне.

**«Неудовлетворительно».** Студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями отвечает на дополнительные вопросы, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой государственного экзамена.

### ***7.2.2. Процедура оценивания результатов защиты ВКР***

Оценка выпускной квалификационной работы студента проводится на закрытой части заседания по 5-ти балльной системе. При этом учитывается качество подготовленной квали-

фикационной работы, качество подготовленного доклада, а также владение информацией, специальной терминологией, умение участвовать в дискуссии, отвечать на поставленные в ходе обсуждения вопросы.

Если выпускная квалификационная работа признается неудовлетворительной, решается вопрос о предоставлении студенту права защитить ВКР повторно.

Основными оценками качества и эффективности ВКР являются:

- актуальность;
- новизна результатов работы;
- практическая значимость результатов работы;
- уровень практической реализации.

«Отлично» - выставляется в случае, если квалификационная работа посвящена актуальной и научно значимой теме, исследование базируется на анализе ситуации по данной проблеме и автор работы, продемонстрировал необходимые навыки анализа источников. В работе присутствует обстоятельный анализ проблемы, последовательно и верно определены цели и задачи. Работа имеет четкую внутреннюю логическую структуру. В ходе защиты автор уверенно и аргументировано ответил на замечания рецензентов, а сам процесс защиты продемонстрировал полную разработанность избранной научной проблемы и компетентность выпускника.

«Хорошо» - выставляется в случае, если работа посвящена актуальной и научно значимой теме, исследование базируется на анализе ситуации по данной проблеме и автор работы, продемонстрировал необходимые навыки анализа источников. В работе присутствует обстоятельный анализ проблемы, последовательно и верно определены цели и задачи. Работа имеет четкую внутреннюю логическую структуру. В ходе защиты автор достаточно полно и обоснованно ответил на замечания рецензентов, а сам процесс защиты продемонстрировал необходимую и в целом доказанную разработанность избранной научной проблемы. Вместе с тем, работа содержит ряд недостатков, не имеющих принципиального характера.

«Удовлетворительно» - выставляется в случае, если студент продемонстрировал слабые знания некоторых научных проблем в рамках тематики квалификационной работы. В процессе защиты работы, в тексте ВКР, в представленных презентационных материалах допущены значительные фактические ошибки. В случае отсутствия четкой формулировки актуальности, целей и задач ВКР. Работа не полностью соответствует всем формальным требованиям, предъявляемым к подобного рода работам.

«Неудовлетворительно» - выставляется в случае, если в процессе защиты ВКР выявились факты плагиата основных результатов работы, несоответствие заявленных в ВКР полученных результатов, реальному состоянию дел, необоснованность достаточно важных для данной ВКР высказываний, достижений и разработок.

Каждый член ГЭК выставляет оценку за ВКР с учетом:

- содержания работы;
- доклада, презентации и ответов на вопросы;
- оформления отчета.

Итоговая оценка ВКР выставляется в день защиты ВКР в результате её закрытого обсуждения членами ГЭК. Решающий голос в решении вопроса об оценке ВКР принадлежит председателю ГЭК.

### **Порядок подачи апелляции**

В соответствии с приказом от 23.10.2018 г. № 474/1 «О регламенте работы апелляционной комиссии по результатам ГИА по образовательным программам высшего образования» по результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;
- об утверждении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае принятия решения об удовлетворении апелляции результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для решения апелляционной комиссии. Обучающемуся представляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные образовательной организацией.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

## **8. ПРИЛОЖЕНИЯ**

Образец экзаменационного билета.

Образец титульного листа ВКР.

Образец заявления на выбор темы ВКР.

Образец задания на выполнение ВКР.

Форма отзыва научного руководителя на ВКР.

Форма рецензии на ВКР.

Рабочую программу составил ст. преподаватель Котлецов В.В., \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

Рецензент (представитель работодателя) Директор ГБУ ВО «Государственный архив  
Владимирской области» Максимова Н.Д. \_\_\_\_\_

(место работы, должность, ФИО, подпись)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры истории, археологии и краеведения

Протокол № 10 от 22.04.2022 года

Заведующий кафедрой ИАиК \_\_\_\_\_ Тихонов А.К.

(ФИО, подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии  
направления 46.04.01 «История»

Протокол № 10 от 22.04.2022 года

Председатель комиссии \_\_\_\_\_ Тихонов А.К.

(ФИО, подпись)

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ  
ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Программа государственной итоговой аттестации одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Программа государственной итоговой аттестации одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Программа государственной итоговой аттестации одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

в программу государственной итоговой аттестации

*НАИМЕНОВАНИЕ*

образовательной программы направления подготовки 46.04.01. «История», магистратура,  
*профиль «Историческое российское регионоведение»*

Номер изменения	Внесены изменения в части/разделы программы государственной итоговой аттестации	Исполнитель ФИО	Основание (номер и дата протокола заседания кафедры)
1			
2			

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*Подпись* *ФИО*

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«Владимирский государственный университет**  
**имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»**  
**(ВлГУ)**

Институт \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН 20 \_\_\_\_ г.  
по направлению подготовки (специальности)

\_\_\_\_\_

Билет № \_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Утвержден на заседании кафедры «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (протокол №\_\_\_\_).

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ инициалы, фамилия \_\_\_\_\_

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
**«Владимирский государственный университет  
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»  
(ВлГУ)**

# **ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**

Студент \_\_\_\_\_

Институт \_\_\_\_\_

Направление \_\_\_\_\_

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_

## **Тема выпускной квалификационной работы**

Тема в соответствии с приказом

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Студент \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись) (инициалы, фамилия)

**Допустить выпускную квалификационную работу к защите  
в государственной экзаменационной комиссии**

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ (подпись) (инициалы, фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

*Примерный образец заявления на выбор темы ВКР*

Заведующему кафедрой \_\_\_\_\_

от студента гр. \_\_\_\_\_

(ФИО полностью)

дом. адрес: \_\_\_\_\_

моб. телефон: \_\_\_\_\_

эл. почта: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу назначить руководителем выпускной квалификационной работы

\_\_\_\_\_ (ученая степень, звание, ФИО)

и закрепить тему \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Владимирский государственный университет  
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»  
(ВлГУ)**

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ЗАДАНИЕ**

**НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ**

Студенту \_\_\_\_\_ Фамилия Имя Отчество в родительном падеже

1. Тема ВКР В соответствии с приказом \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ утверждена приказом по ВлГУ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

2. Срок сдачи студентом законченной ВКР \_\_\_\_\_

3. Исходные данные к ВКР \_\_\_\_\_

4. Содержание пояснительной записки (перечень подлежащих разработке вопросов)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата выдачи задания \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Задание принял к исполнению \_\_\_\_\_  
(подпись студента) (инициалы, фамилия)

Примерная форма отзыва научного руководителя на ВКР

ОТЗЫВ

на выпускную квалификационную работу

Студента \_\_\_\_\_ Фамилия Имя Отчество \_\_\_\_\_  
Группа \_\_\_\_\_  
Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_  
Направленность (профиль) \_\_\_\_\_  
Институт \_\_\_\_\_

Тема выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_

(уч. степень, уч. звание, должность, ФИО)

Отзыв научного руководителя составляется в произвольной форме с освещением следующих основных вопросов:

соответствие содержания выпускной квалификационной работы теме (заданию) на работу; полнота раскрытия темы; личный вклад автора выпускной квалификационной работы в разработку темы, объем оригинального текста, инициативность, умение проводить исследование, обобщать данные практики и научной литературы и делать правильные выводы; особенности и недостатки выпускной квалификационной работы; рекомендации, пожелания; возможность практического использования результатов выпускной квалификационной работы или ее отдельных частей; оценка работы; другие вопросы.

В выводах дается заключение о соответствии выпускной квалификационной работы предъявляемым требованиям, дается общая оценка квалификационной работы, излагается мнение о возможности допуска к защите.

Научный руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

С отзывом ознакомлен \_\_\_\_\_ (подпись студента) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия студента)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу

Студента \_\_\_\_\_ Фамилия Имя Отчество \_\_\_\_\_  
выполненную на тему \_\_\_\_\_

---

В рецензии необходимо отразить достоинства и недостатки работы.

Рецензия пишется в произвольной форме с освещением следующих вопросов:

актуальность и новизна темы; степень решения автором выпускной квалификационной работы поставленных задач; полнота, логическая стройность и грамотность изложения вопросов темы; степень научности (методы исследования, постановка проблем, анализ научных взглядов, обоснованность и аргументированность выводов и предложений, их значимость, степень самостоятельности автора в раскрытии вопросов темы и т.д.); объем, достаточность и достоверность практических материалов, умение анализировать и обобщать практику; полнота использования нормативных актов и литературных источников; положительные стороны работы и ее недостатки, ошибки, неточности, спорные положения, замечания по отдельным вопросам и в целом по работе (с указанием страниц); наличие приложений.

В конце рецензии указывается, отвечает ли работа предъявленным требованиям и какой оценки она заслуживает.

Рецензент

\_\_\_\_\_  
(уч. степень, уч. звание, должность) \_\_\_\_\_ (подпись рецензента) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

С рецензией ознакомлен \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (подпись студента) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия студента)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.