

# АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

«Правоведение»

46.04.01 История

1 семестр

2017 г.

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВЕДЕНИЕ»

Целями преподавания дисциплины является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области права, формирование у студентов достаточного уровня правовой культуры, позволяющей эффективно трудиться в области гражданской и профессиональной деятельности, хорошо ориентироваться в проблемах современного цивилизованного общества, а также выработка у студентов положительной мотивации к самостоятельной работе и самообразованию.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Правоведение» относится к базовой части учебных дисциплин основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО), предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом по направлению 46.04.01 История (далее – ФГОС ВО).

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

В процессе освоения данной дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями:

общепрофессиональные компетенции (ОПК):

-готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

способностью использовать знания правовых и этических норм при оценке своей профессиональной деятельности, при разработке и осуществлении социально значимых проектов (ОПК-5);

способностью анализировать и объяснять политические, социокультурные, экономические факторы исторического развития, а также роль человеческого фактора и цивилизационной составляющей (ПК-7).

В результате усвоения курса «Правоведение» студенты должны:

**Знать:**

-Конституцию Российской Федерации как основного закона государства;

-особенности федеративного устройства России;

-особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности;

-источники права, систему права и систему законодательства России.

**Уметь:**

-юридически правильно квалифицировать обстоятельства, возникающие при осуществлении профессиональной деятельности;

-использовать необходимые нормы права для решения несложных правовых вопросов, получать и использовать юридическую информацию в профессиональной деятельности;

-взаимодействовать с социумом на основе принятых в обществе моральных и правовых норм. **Владеть:**

-навыками обращения с нормативно - правовой базой, поиска нормативных документов;

-правильными подходами к правовому регулированию отношений в области профессиональной деятельности;

-использовать и защищать свои профессиональные права в интересах обеспечения граждан необходимой информацией, пропагандировать верховенство права в жизни общества.

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВЕДЕНИЕ»

**Тема 1.** Основы теории государства

**Тема 2.** Основы теории права

**Тема 3.** Основы конституционного права

**Тема 4.** Основы гражданского права

Тема 5. Основы семейного права  
Тема 6. Основы уголовного права

5. ВИД АТТЕСТАЦИИ – зачет

6. КОЛИЧЕСТВО ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ - 3 Зет / 108 ч.

Составитель:  
к.ю.н., доцент кафедры

  
С.Н. Мамедов/


Заведующий кафедрой

  
С.Н. Мамедов/

Председатель  
учебно-методической комиссии направления  
46.04.01 История

  
А.К. Тихонов/

Согласовано:  
Директор Юридического института  
Дата: «29» августа 2017 г.

  
О.Д. Третьякова/

