

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

Институт искусств и художественного образования



УТВЕРЖДАЮ

Директор ИИХО ВлГУ

Л.Н. Ульянова

2020 г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление 44.04.01 «Педагогическое образование»
Направленность / профиль «Исполнительское мастерство
в музыкально-театральном искусстве»
Форма обучения – очная

Владимир 2020 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о государственной итоговой аттестации выпускников ИИХО разработано в соответствии с Федеральным государственным стандартом (ФГОС ВО).

1.2. Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО. Аттестационные испытания, входящие в состав государственной итоговой аттестации выпускников полностью соответствуют основной образовательной программе высшего образования. Общие требования к ГИА выпускников по направлению 44.04.01 «Педагогическое образование» направленность / профиль «Исполнительское мастерство в музыкально-театральном искусстве» изложены в Федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования (ФГОС ВО).

1.3. Положение о государственной итоговой аттестации выпускников ИИХО разрабатывается и принимается Ученым советом ИИХО.

2. ВИДЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. ГИА выпускников ИИХО по направлению 44.04.01 «Педагогическое образование» направленность / профиль «Исполнительское мастерство в музыкально-театральном искусстве» очной формы обучения включает следующие виды испытаний:

- Междисциплинарный государственный экзамен;
- Защита выпускной квалификационной работы (ВКР);

2.2. Выпускники ИИХО по направлению 44.04.01 «Педагогическое образование» направленность / профиль «Исполнительское мастерство в музыкально-театральном искусстве» сначала сдают государственный экзамен и только после успешного прохождения данного вида государственных итоговых испытаний защищают ВКР.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В ПРОЦЕССЕ ПОДГОТОВКИ К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Коды компетенций по ФГОС	Компетенции	Планируемые результаты
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений; методы критического анализа; основные принципы критического анализа. УК-1.2 Умеет получать новые знания на основе методов научного познания; собирать и анализировать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта. УК-1.3 Владеет навыками исследования в сфере профессиональной деятельности с применением системного подхода; выявления научных проблем и

		использования адекватных методов для их решения; формулирования и высказывания аргументированных оценочных суждений при решении проблемных профессиональных ситуаций.
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1 Знает методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе.</p> <p>УК-2.2 Умеет обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов; проверять и анализировать проектную документацию; прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта; анализировать проектную документацию; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы.</p> <p>УК-2.3 Владеет навыками управления проектной деятельностью в области, соответствующей профессиональной деятельности; навыками анализа проектной документации, а также навыками</p>
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК-3.1 Знает стратегии и принципы командной работы, проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; нормативные правовые акты в сфере профессиональной деятельности; методы научного исследования в сфере управления человеческими ресурсами.</p> <p>УК-3.2 Умеет: определять стиль управления руководства командой; выработать командную стратегию; осуществлять исследования, анализировать и интерпретировать их результаты в области управления человеческими ресурсами.</p> <p>УК-3.3. Владеет навыками организации и управления командным взаимодействием при решении задач профессиональной деятельности, навыками работы в команде.</p>
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в	<p>УК-4.1 Знает компьютерные технологии и</p>

	<p>устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(их)</p>	<p>информационную инфраструктуру в организации; основы и значение коммуникации в профессиональной сфере; современные средства информационно-коммуникационных технологий, особенности академического и профессионального взаимодействия в том числе на иностранном языке.</p> <p>УК-4.2 Умеет создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стиля по профессиональным вопросам; анализировать систему коммуникационных связей в организации; применять современные коммуникационные средства и технологии в профессиональном взаимодействии.</p> <p>УК-4.3 Владеет принципами формирования системы коммуникации, навыками осуществления устного и письменного профессионального и академического взаимодействия, в том числе на иностранном языке; владеет технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях с использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий.</p>
УК-5	<p>Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК-5.1 Знает психологические основы социального межкультурного взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; основные принципы и методы организации деловых контактов с учетом национальных, этнокультурных и конфессиональных особенностей потенциальных коммуникаторов.</p> <p>УК-5.2 Умеет грамотно, доступно излагать информацию в процессе профессионального взаимодействия; соблюдать этические нормы межкультурного взаимодействия; анализировать и реализовывать социальное взаимодействие с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей оппонентов.</p> <p>УК-5.3</p>

		<p>Владеет навыками организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия.</p>
УК-6	<p>Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1 Знает теоретические основы саморазвития, самореализации, самосовершенствования, а также способы и методы использования собственного потенциала; деятельностный подход в исследовании личностного развития; методы самооценки.</p> <p>УК-6.2. Умеет оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), и оптимально их использовать для успешного выполнения порученного задания; определять приоритеты собственной деятельности и саморазвития и способы их совершенствования на основе самооценки; планировать самостоятельную деятельность и решении профессиональных задач.</p> <p>УК-6.3. Владеет навыками определения приоритетов личностного роста и способов совершенствования собственной деятельности на основе самооценки; принятие решений и их реализации в плане профессионального и личностного самосовершенствования; навыками планирования собственной профессиональной карьеры.</p>
ОПК-1	<p>Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>ОПК 1.1. Знает: приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации</p> <p>ОПК 1.2. Умеет: применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научноисследования.</p> <p>ОПК 1.3. Владеет: действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями по осуществлению профессиональной деятельности в</p>

		соответствии требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования
ОПК-2	Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	<p>ОПК 2.1. 3</p> <p>Знает: содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса</p> <p>ОПК 2.2.</p> <p>Умеет: учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ОП; использовать методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ОП</p> <p>ОПК 2.3.</p> <p>Владеет: опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; опытом использования методов диагностики особенностей учащихся в практике; способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ОП</p>
ОПК-3	Способен проектировать организационно совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	<p>ОПК 3.1.</p> <p>Знает: основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологии технологий индивидуализации обучения</p> <p>ОПК 3.2.</p> <p>Умеет: взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования</p> <p>ОПК 3.3.</p> <p>Владеет: методами (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования</p>
ОПК-4	Способен создавать и	ОПК 4.1.

	<p>реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>Знает общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей</p> <p>ОПК 4.2.</p> <p>Умеет создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку</p> <p>ОПК 4.3.</p> <p>Владеет методами и приемами становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.)</p>
ОПК-5	<p>Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении</p>	<p>ОПК 5.1.</p> <p>Знает: принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении</p> <p>ОПК 5.2.</p> <p>Умеет: применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении</p> <p>ОПК 5.3.</p> <p>Владеет: действиями применения методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения.</p>
ОПК-6	<p>Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том</p>	<p>ОПК 6.1.</p> <p>Знает: психолого-педагогические основы учебной деятельности; принципы проектирования и особенности использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в</p>

	<p>числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>профессиональной деятельности с учётом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями ОПК 6.2. Умеет: использовать знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями ОПК 6.3. Владеет: умением учёта особенностей развития обучающихся в образовательном процессе; умением отбора и использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; умениями разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуально-ориентированных образовательных программ (совместно с другими субъектами образовательных отношений).</p>
ОПК-7	<p>Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений</p>	<p>ОПК 7.1. Знает: педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учётом особенностей образовательной среды учреждения ОПК 7.2. Умеет: использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использовать для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности. ОПК 7.3. Владеет: технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений.</p>

ОПК-8	Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	<p>ОПК 8.1. Знает: особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности</p> <p>ОПК 8.2. Умеет: использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности</p> <p>ОПК 8.3. Владеет: методами, формами и средствами педагогической деятельности; осуществляет их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований</p>
ПК-1	Способен к организации досуговой деятельности учащихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы	<p>ПК-1.1 Знать: основные направления культурно-просветительской деятельности, основные направления досуговой деятельности; методы и формы деятельности, приемы вовлечения обучающихся в деятельность; особенности организации и проведения культурно-просветительских программ, проектов и мероприятий.</p> <p>ПК-1.2 Уметь: планировать, организовывать и проводить культурно-просветительские программы, проекты и мероприятия; вовлекать обучающихся в подготовку, организацию и проведение мероприятий;</p> <p>ПК-1.3 Владеть: методами, формами и приемами организации деятельности с учетом их возрастных, физических и индивидуальных особенностей</p>
ПК-2	Способен разрабатывать программно-методическое обеспечение реализации дополнительной общеобразовательной программы	<p>ПК-2.1 Знать: действующие школьные учебные планы, программы, учебники и учебные пособия;</p> <p>ПК-2.2 Уметь: планировать и проводить уроки соответствии с требованиями образовательных стандартов</p> <p>ПК-2.3 Владеть: современными образовательными технологиями, организационными формами и методами преподавания урока</p>
ПК-3	Способен организовывать и проводить массовые досуговые мероприятия	<p>ПК-3.1 Знать: особенности организации и проведения массовых досуговых мероприятий; способы выявления интересов и культурных потребностей различных слоев населения.</p> <p>ПК-3.2 Уметь: планировать, организовывать и проводить массовые мероприятия с учетом их</p>

		<p>возрастных, физических и индивидуальных особенностей обучающихся; организовывать и проводить репетиции; выполнять роль ведущего мероприятий.</p> <p>ПК-3.3</p> <p>Владеть: навыками использования при проведении массовых мероприятий обоснованных форм, методов и способов организации деятельности (в т.ч. ИКТ, электронные, информационные и образовательные ресурсы).</p>
--	--	--

4. ТРЕБОВАНИЯ К ИТОГОВОМУ ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ

- 4.1 Междисциплинарный государственный экзамен проводится в соответствии с профессиональной специализацией в форме защиты культурно-просветительского проекта.
- 4.1.1 Экзамен по защите культурно-просветительского проекта включает в себя:
- представление пояснительной записки к проекту (авторы – проектная группа выпускников);
 - представление части проекта в виде концертного показа культурно-просветительской программы, и другой части – в форме видео- или фотоматериалов состоявшегося мероприятия;
 - исполнение 3-х произведений на выбор (сольно, в ансамбле, в хоре);
- 4.1.2 На экзамен выпускник предоставляет пакет документов, в который входят:
- пояснительная записка к культурно-просветительскому проекту;
 - фото и/или видео-материалы культурно-просветительского проекта на диске SD-R;
 - сценарий концертной программы;
 - мультимедиа презентация к докладу по пояснительной записке.
- 4.2 Требования к пояснительной записке к культурно-просветительскому проекту.
- 4.2.1 Требования к структуре:
- структура проекта содержит: титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, список литературы;
 - выбор темы: тематика культурно-просветительского проекта должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития художественного образования;
 - определение целей и задач проекта:
 - выбор жанра проекта: беседа-диалог, музыкально-литературная композиция, тематический концерт, музыкальное путешествие, музыкальный альбом, мини-спектакль, музыкальная сказка, музыкальное театрализованное представление и др.;
 - наличие исторических, литературных и нотных материалов для проекта;
 - наличие фото-, аудио- и видео-материалов для подготовки и проведения проекта.
- 4.2.2 Требования к оформлению:
- тема проекта должна быть сформулирована грамотно с музыкальной и литературной точки зрения, отражать содержание проекта;
 - текстовая часть культурно-просветительского проекта выполняется на листах стандарта А 4, шрифтом Times New Roman, размером шрифта 14 пунктов с интервалом между строк – 1,5. Размер полей: верхнее – 2см., нижнее – 2 см, левое – 3см, правое – 1,5 см.
- 4.2.3 Требования к построению и изложению текста пояснительной записки культурно-просветительского проекта аналогичны требованиям к ВКР.

Титульный лист считается первым, но не нумеруется.

Содержание (выполнено на отдельном листе с указанием страниц).

Все разделы плана (названия глав, выводы, заключение, список литературы, каждое приложение) начинаются с новых страниц.

Все сокращения в тексте должны быть расшифрованы.

Объем текста проекта, включая примеры и список литературы, должен быть не менее 10 печатных страниц.

Для приложений может быть отведено дополнительно не более 10 стандартных страниц. Основной текст работы нумеруется арабскими цифрами, страницы приложений – арабскими цифрами.

Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник, проект к защите не допускается.

Перечень использованной литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТа:

– в алфавитном порядке: фамилии авторов, наименование источника, место и год издания, наименование издательства, количество страниц;

– если используются статьи из журналов, то указывается автор, наименование статьи, наименование журнала, номер и год выпуска и номера страниц, на которых напечатана статья;

– в тексте работы должна быть ссылка на тот или иной источник (номер ссылки соответствует порядковому номеру источника в списке литературы).

Возможно представление музыкального материала как в записи, так и в живом собственном исполнении.

4.3 Программа Междисциплинарного государственного экзамена формируется в соответствии со специализацией выпускника и утверждается на заседании кафедры «Музыкальное образование» в декабре.

4.4 Критерии оценок:

В критерии оценок уровня подготовки выпускников входят:

- музыкально-художественная трактовка произведений;
- чувство стиля;
- техническая оснащенность;
- стабильность исполнения;
- владение методами и технологиями реализации культурно-просветительских программ для различных социальных групп.

4.5 Студенты, получившие на междисциплинарном государственном экзамене оценку «неудовлетворительно», к защите ВКР не допускаются и отчисляются из Университета приказом ректора в течение 3-х дней после завершения всей итоговой государственной аттестации в соответствии с расписанием ГИА.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

5.1 Выпускная квалификационная работа на степень магистра должна быть представлена в форме, установленной ВлГУ, закреплённой в следующих документах:

- ГОСТ-2-105-95;
- Приказ от 23.12. 2013 № 305-Р «О порядке подготовки презентаций к защите выпускной квалификационной работы»;
- Приказ от 20.04.2018 № 194/1 «Процедура проверки на заимствования в текстах ВКР и организации размещения текстов ВКР на сайте ВлГУ»;
- Положение от 18.06.2018 № 286/1 «О порядке проведения проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования»;

– Положение о Государственной итоговой аттестации студентов выпуска по направлению 44.04.01 «Педагогическое образование» направленность/профиль «Исполнительское мастерство в музыкально-театральном искусстве».

5.2 Выпускная квалификационная работа на степень магистра – магистерская диссертация – отражает итог теоретического обучения студента и подтверждает его способность к самостоятельному исследованию по общетеоретическим и практическим проблемам образовательного направления, избранного обучающимся.

5.3 Тема выпускной квалификационной работы обсуждается и утверждается на заседании кафедры «Музыкальное образование» в ноябре. Корректировка темы (в исключительных случаях) возможна, но не позднее, чем за 2 месяца до защиты.

5.4 Выпускная квалификационная работа магистра включает в себя:

- самостоятельно разработанный план исследования;
- грамотно сформулированную проблему и выбранный автором метод исследования;
- анализ первоисточников и обзор основных фундаментальных новейших научных исследований по теме магистерского исследования;
- анализ различных точек зрения по проблеме исследования, имеющихся в литературе;
- аргументированный выбор основных позиций и наличие предлагаемого видения проблемы;
- предполагаемые результаты исследований и их значимость;
- выводы и заключение.

5.5 Требования к объему и структуре магистерской диссертации:

- объем выпускной квалификационной работы: 60-90 страниц;
- структура: титульный лист, введение, 2 или 3 главы, заключение, список использованной литературы, приложения;
- параметры оформления текста:

- кегль – шрифта 14,
- гарнитура – Times New Roman,
- интервал – 1,5,
- отступ – 1,25, задается автоматически;
- текст – без переносов,
- поля – левое 3 см., правое 1 см, верхнее и нижнее – по 2 см.

5.6 Требования к построению документа магистерской диссертации.

5.6.1 Требования к нумерации разделов магистерской диссертации.

5.6.1.1 Текст магистерской диссертации разделяют на разделы и подразделы. Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего документа, обозначенные арабскими цифрами и записанные с абзацевого отступа. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Например, нумерация подразделов второго раздела должна выглядеть так:

- 2.1 название
- 2.2 название
- 2.3. название и т.д.

5.6.1.2 Если магистерская диссертация кроме разделов и подразделов имеет пункты, то нумерация пунктов должна быть в пределах подраздела и номер пункта должен состоять из номеров раздела, подраздела и пункта, разделенных точками. В конце номера пункта точка не ставится. Например, нумерация пунктов третьего подраздела первого раздела должна выглядеть так:

- 1.3.1 название пункта
- 1.3.2 название

1.3.3 *название* и т.д.

5.6.1.3 Если подраздел состоит из одного пункта, он также нумеруется.

5.6.1.4 Пункты, при необходимости, могут быть разбиты на подпункты, которые должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого пункта, например: 4.2.1.1, 4.2.1.2, 4.2.1.3 и т.д.

5.6.2 Требования к оформлению заголовков магистерской диссертации.

5.6.2.1 Разделы и подразделы должны иметь заголовки. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов.

5.6.2.2 Заголовки следует печатать с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая.

5.6.2.3 Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

5.6.2.4 Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно двум полуторным интервалам.

5.6.3 Требования к оформлению листа содержания магистерской диссертации.

5.6.3.1 Содержание является вторым листом магистерской диссертации и должно быть напечатано на отдельном листе/листах с указанием страниц. Слово "Содержание" записывают в виде заголовка (выравнивание по центру) с прописной буквы. Названия, включенные в содержание, записывают строчными буквами, начиная с прописной буквы. Пример оформления содержания:

Содержание

1. <i>название раздела</i>	<i>стр</i>
1.1 <i>название подраздела</i>	<i>стр</i>
1.2 <i>название</i>	<i>стр</i>
1.3 <i>название</i>	<i>стр</i>
1.3.1 <i>название пункта</i>	<i>стр</i>
1.3.2 <i>название</i>	<i>стр</i>
1.3.3 <i>название</i>	<i>стр</i>
2. <i>название</i>	<i>стр</i>
2.1 <i>название</i>	<i>стр</i>
2.2 <i>название</i>	<i>стр</i>
2.3. <i>название</i> и т.д.	<i>стр</i>

5.6.4 Нумерация страниц магистерской диссертации и приложений, входящих в состав ВКР, должна быть сквозная.

5.6.5 Титульный лист является первым листом магистерской диссертации, но не нумеруется.

5.6.6 В конце магистерской диссертации приводится список литературы, которая была использована при ее написании. Список использованной литературы включают в содержание документа.

5.6.7 Изложение текста магистерской диссертации.

5.6.7.1 Текст магистерской диссертации должен быть кратким, четким и не допускать различных толкований.

5.6.7.2 При изложении обязательных требований в тексте должны применяться слова "должен", "следует", "необходимо", "требуется, чтобы", "разрешается только", "не допускается", "запрещается", "не следует". При изложении других положений следует применять слова "могут быть", "как правило", "при необходимости", "может быть", "в случае" и т.д. При этом допускается использовать повествовательную форму изложения текста документа, например, "применяют", "указывают" и т.п.

5.6.7.3 В тексте магистерской диссертации должны применяться специальные термины, обозначения и определения, установленные образовательными стандартами, а при их отсутствии – общепринятые в искусствоведческой и психолого-педагогической литературе.

5.6.7.4 Если в магистерской диссертации принята специфическая терминология, то в конце его (перед списком литературы) должен быть перечень используемых терминов с соответствующими разъяснениями. Перечень включают в содержание документа.

5.6.7.5 Если в документе принята особая система сокращения слов или наименований, то в нем должен быть приведен перечень принятых сокращений, который помещают в конце документа перед перечнем терминов. Перечень сокращений включают в содержание документа.

5.6.7.6 В тексте магистерской диссертации не допускается:

- применять обороты разговорной речи, техницизмы, профессионализмы;
- применять для одного и того же понятия различные научные и научно-методические термины, близкие по смыслу (синонимы), а также иностранные слова и термины при наличии равнозначных слов и терминов в русском языке;
- применять произвольные словообразования;
- применять сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии, соответствующими государственными стандартами, а перечнем данного документа.

5.6.7.7 Условные буквенные обозначения или знаки должны соответствовать принятым в действующем законодательстве и государственных стандартах.

5.6.8 Оформление приложений, иллюстраций, рисунков, таблиц, схем и нотных примеров.

5.6.8.1 Количество приложений должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста. Приложения должны быть расположены в конце магистерской диссертации. Приложения следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

5.6.8.2 При ссылках на приложения следует писать: "... в соответствии с приложением 2 ...".

5.6.8.3 Рисунки (иллюстрации, таблицы, схемы и нотные примеры) в пределах раздела нумеруются в соответствии с нумерацией раздела. В этом случае номер рисунка состоит из номера раздела, подраздела и порядкового номера рисунка, разделенных точкой. Например, Рисунок 2.3.1.

5.6.8.4 При ссылках на иллюстрации и рисунки следует писать: "... в соответствии с рисунком 2.3.1 ...".

5.6.8.5 Иллюстрации должны иметь название и могут иметь пояснительные данные. Слово "Рисунок" и название помещают после пояснительных данных и располагают следующим образом: слово "Рисунок 2.3.1" указывают посередине страницы, заголовок записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

5.6.8.6 В тексте документа на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте магистерской диссертации. Приложение "Библиография" располагают последним.

5.6.8.7 Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием сверху посередине страницы слова "Приложение". Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

5.6.8.8 Приложения должны иметь общую с остальной частью магистерской диссертации сквозную нумерацию страниц.

5.6.8.9 Все приложения должны быть перечислены в содержании документа (при наличии) с указанием их номеров и заголовков.

5.7 Требования к оформлению списка использованной литературы.

5.7.1 Список использованной литературы магистерской диссертации должен быть не менее 50 наименований.

5.7.2 Структура построения списка использованной литературы.

5.7.2.1 Первым блоком перечисляются источники, написанные кириллицей (по алфавиту).

5.7.2.2 Вторым блоком перечисляются источники, написанные латиницей (по алфавиту).

5.7.2.3 Третьим блоком перечисляются интернет-источники (по алфавиту).

5.7.2.4 Нумерация списка использованной литературы сквозная.

5.7.3 Требования к оформлению в списке использованной литературы книг, статей, интернет-источников.

5.7.3.1 При оформлении книги одного или нескольких авторов (до четырех) указывается ФИО (фамилия автора и инициалы), название книги, через косую линию ИОФ (инициалы, фамилия), через тире издательство (город, типография, год), через тире количество страниц в книге.

Например,

Венгрус Л.А. Начальное интенсивное хоровое пение / Л.А. Венгрус. – Санкт-Петербург: Музыка, 2000 г. – 276 с.

5.7.3.2 При оформлении книги более четырех авторов указывается ФИО (фамилия автора и инициалы) первых трех авторов и далее пишется и др., название книги, через косую линию ИОФ авторов (инициалы, фамилия), через тире издательство (город, через двоеточие типография, через запятую год), через тире количество страниц в книге.

Например,

Иванов И.И., Петров А.В., Сидоров М.А. и др. Начальное обучение / И.И. Иванов, А.В. Петров, М.А. Сидоров и др. – М.: Музыка, 2005 г. – 453 с.

5.7.3.3 При оформлении статьи из сборника трудов указывается ФИО автора (фамилия и инициалы), название статьи, через косую линию ИОФ автора (инициалы, фамилия), через две косые линии название сборника, через тире издательство (город, через двоеточие типография, через запятую год), через тире страницы, на которых напечатана статья в книге.

Например,

Менабени А.Г. Вокальные упражнения в работе с детьми / А.Г. Менабени // Музыкальное воспитание в школе. – М.: 1978. – Вып. 13. – С. 28 – 37.

5.7.3.4 При оформлении интернет-источников указывается ФИО (фамилия автора и инициалы), название книги или статьи, электронный адрес и дата обращения.

Например:

Педагогические принципы [Электронный ресурс]. URL: https://psyera.ru/pedagogicheskie-principy_7472.htm (дата обращения 02.03.2019 г.)

5.8 Требования к уникальности текста ВКР.

5.8.1 ВКР на степень магистра проходит обязательную процедуру проверки текста на наличие заимствований.

5.8.2 К защите на степень магистра допускаются ВКР, уникальность текста которых составляет не менее 70%.

5.8.3 ВКР, уникальность текста которых составляет менее 70% к защите не допускаются.

6. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И КРИТЕРИИ ОЦЕНОК ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Состав компетенций и планируемые результаты

Критерии оценки результатов экзамена

№	Критерии оценки результатов экзамена	Баллы
1.	Исполнение музыкальных произведений в соответствии со стилем композитора и данного музыкально-исторического периода; ясно выраженная интерпретация произведения.	От 0 до 40 баллов

2	Способность разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы в сфере музыкального искусства и образования	от 0 до 30 баллов
3	Уровень общей реализации исполняемой и культурно-просветительской программ в сфере музыкального искусства и образования	от 0 до 10 баллов
4	Уровень освоения современных педагогических методик и технологий формирования культурных потребностей различных социальных групп в процессе занятий с музыкальным коллективом	от 0 до 20 баллов
Сумма баллов		100

Шкала соотношения баллов и оценок

Оценка	Количество баллов
«2» неудовлетворительно	0-60
«3» удовлетворительно	61-73
«4» хорошо	74-90
«5» отлично	91-100

Схема формирования итоговой оценки при защите выпускной квалификационной работы бакалавра направления 44.04.01 «Педагогическое образование» направленность/профиль «Исполнительское мастерство в музыкально-театральном искусстве».

Характеристика работы		Баллы
1. Оценка работы по формальным критериям		
1.1.	Использование литературы (достаточное количество актуальных источников, достаточность цитирования, использование нормативных документов, научной и справочной литературы) УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3	0-5
1.2.	Соответствие ВКР «Регламенту оформления ВКР по основным профессиональным образовательным стандартам высшего образования ВлГУ» и методическим указаниям кафедры	0-5
ВСЕГО БАЛЛОВ		0-10
2. Оценка работы по содержанию		
2.1.	Введение содержит следующие обязательные элементы: - актуальность темы и практическая значимость работы; - цель ВКР, соответствующая заявленной теме; - круг взаимосвязанных задач, определенных поставленной целью; - объект исследования; - предмет исследования.	0-5
2.2.	Содержательность и глубина проведенного теоретического исследования поставленной проблемы УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3	0-10
2.3.	Содержательность и глубина проведенного практико-методического исследования поставленной проблемы УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3,	0-20

	ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3		
2.4.	Глубина выводов и их соответствие поставленным задачам УК-1, ОПК-2, ПК-1	0-15	
2.5.	Оригинальность и практическая значимость методических предложений и рекомендаций	0-5	
ВСЕГО БАЛЛОВ		0-55	
3. Оценка защиты выпускной квалификационной работы			
3.1.	Качество доклада (структурированность, полнота раскрытия решенных задач для достижения поставленной цели, аргументированность выводов, включая чертежную документацию) УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3	0-5	
3.2.	Качество и использование презентационного материала (информативность, соответствие содержанию доклада, наглядность, достаточность) УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3	0-5	
3.3.	Ответы на вопросы комиссии (полнота, глубина, оригинальность мышления) УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3	0-25	
ВСЕГО БАЛЛОВ		0-35	
СУММА БАЛЛОВ		100	

Шкала соотношения баллов и оценок

Оценка	Количество баллов
«2» неудовлетворительно	0-60
«3» удовлетворительно	61-73
«4» хорошо	74-90
«5» отлично	91-100

**7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

7.1. Порядок проведения государственных аттестационных испытаний разрабатывается высшим учебным заведением на основании Положения об ГИА и доводится до сведения студентов всех форм получения образования не позднее, чем за полгода до начала государственной итоговой аттестации.

7.2. Расписание ГИА, составленное в строгом соответствии с учебным планом и согласованное с председателем ГЭК, утверждается ректором Университета по представлению директора и доводится до общего сведения не позднее, чем за месяц до начала ГИА. На подготовку к защите ВКР студенту отводится не менее 7 дней.

7.3. К ГИА допускаются студенты, полностью выполнившие учебный план и получившие положительное решение кафедр о допуске к защите ВКР.

7.4. Списки студентов, допущенных к ГИА приказом ректора Университета, представляются в экзаменационную комиссию директором института.

7.5. Результаты аттестационных испытаний, включенных в итоговую государственную аттестацию, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационных комиссий.

7.6. Защита выпускной квалификационной работы проводится на заседании экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

7.7. Студент, не прошедший в течение установленного срока ГИА, отчисляется из Университета и получает академическую справку. Лицам, не прошедшим ГИА, при восстановлении в Университет назначаются повторные итоговые аттестационные испытания по несданным видам ГИА. Повторные итоговые аттестационные испытания проводятся в период следующей ГИА только по тем аттестационным испытаниям, по которым получены неудовлетворительные оценки.

7.8. Повторное прохождение ГИА назначается не ранее, чем через три месяца и не более чем через пять лет после прохождения ГИА впервые. Повторные итоговые аттестационные испытания для не прошедших ГИА лиц не могут назначаться Университетом более двух раз. Апелляция по итогам ГИА не проводится.

7.9. Лицам, не проходившим ГИА по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти ГИА без отчисления из Университета, при этом срок обучения может быть удлинен не более чем на один год. Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные Университетом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Зав. кафедрой МО ИИХО ВлГУ _____ Л.Н. Ульянова