

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)



А.А.Панфилов

«12» 02 2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ДЕЛОВОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Направление подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование»
Программа подготовки «Технологическое образование»
Уровень высшего образования магистратура
Форма обучения очная

Семестр	Трудоем- кость зач. ед, (час.)	Лек- ций, час.	Практич. занятий, час.	Лаборат. работ, час.	СРС, час.	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
1	2 (72)	-	36	-	36	Зачет
2	3 (108)	-	36	-	36	Экзамен (36 час)
Итого	5 (180)		72	-	72	Зачет, экз. (36 час)

г. Владимир, 2015

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью обучения иностранному языку является формирование коммуникативной языковой компетенции, необходимой для осуществления межкультурной коммуникации на иностранном языке в ситуациях профессионального общения.

Особое значение при достижении данной цели придается умению работать с литературой, то есть овладению всеми видами чтения (просмотрового, ознакомительного, изучающего, поискового).

Предмет изучения курса - типичные ситуации делового общения в различных сферах речевой коммуникации, культура стран изучаемого языка, нормы литературного языка, речевой этикет.

Иностранный язык изучается не как лингвистическая система, а как средство межкультурного делового общения и инструмент познания культуры определенной национальной общности, в том числе лингвокультуры. Приобщение к элементам этой культуры рассматривается как обязательное условие успешных непосредственных и опосредованных речевых профессиональных и личностных контактов с представителями данной культуры.

Задачи курса:

- знакомство с основными правилами и нормами поведения в деловой сфере;
- формирование умений и навыков речевого и неречевого поведения в различных типичных ситуациях делового общения на уровне личных контактов;
- обогащение словарного запаса речевыми клише и лексическими единицами, типичными для общения в деловой сфере, необходимыми для ведения профессиональных переговоров и неформальных бесед;
- формирование способности решения коммуникативных задач в различных областях профессиональной деятельности при общении с зарубежными партнерами;
- формирование умений и навыков ведения переписки в сфере профессиональной коммуникации;
- изучение особенностей (лексических и синтаксических) деловых документов, писем, электронной коммуникации;
- формирование умений осуществлять письменный перевод текстов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, основных документов, характерных для данной сферы коммуникации;
- воспитание внимательного отношения к партнерам по общению, вежливости и сдержанности в проявлении эмоций;
- повышение культуры речевого общения в процессе овладения принятыми правилами речевого этикета;
- формирование уважительного отношения к обычаям и традициям иной социокультурной среды;
- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей культуры магистрантов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВПО

Учебная дисциплина «Деловой иностранный язык» входит в состав базовой части учебного плана, представляет собой продолжение курсов иностранного языка бакалавриата для дальнейшего совершенствования в иностранном языке в аспирантуре и непосредственно в профессиональной деятельности.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИН

Выпускник должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциям:

- готовностью осуществлять профессиональную коммуникацию на государственном (русском) и иностранном языках (ОПК-1);

В результате освоения дисциплины «Деловой иностранный язык» магистрант должен:

Знать основы функционирования иностранного языка в ситуациях делового общения (ОПК-1).

Уметь грамотно осуществлять основные виды речевой деятельности на иностранном языке (ОПК-1).

Владеть иностранным языком на уровне, обеспечивающем эффективную коммуникативную деятельность (ОПК-1).

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 час.

4.1. Учебно-образовательные модули дисциплины

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Семестр	Неделя семестра						Объем учебной работы, с применением интерактивных методов (в часах/%)	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра), форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Контрольные работы,	СРС		
1.	Раздел 1 Грамматическая структура языка	1				16		16	16/100	
2.	Тема 1.1 Грамматические времена. Активный и пассивный залог. Способы перевода		1,2,5			6		6	6/100	
3.	Тема 1.2 Модальные глаголы		9,10,12			6		6	6/100	Рейтинг-контроль 1
4.	Тема 1.3 Фразовые глаголы		15,16			4		4	4/100	
5.	Раздел 2 Деловое общение	1				20		20	10/50	

6.	Тема 2.1 Составление резюме		3,4		4	4	2/50	
7.	Тема 2.2 Телефонный разговор		6		2	2	1/50	Рейтинг- контроль 2
8.	Тема 2.3 Реклама		7,8		4	4	2/50	
9.	Тема 2.4 Деловая переписка		11,13, 14		6	6	3/50	
10.	Тема 2.5 Традиции и обы- чай в англогово- рящих странах		17,18		4	4	2/50	Рейтинг- контроль 3
11.	Всего	1			36	36	26/75	зачет
12.	Раздел 1 Грамматическая структура языка	2			16	16	10/67	
13.	Тема 1.4 Инфинитивные конструкции. Перевод.		1,2,5		6	6	3/50	
14.	Тема 1.5 Условные пред- ложения. Способы перевода.		9,10 12		6	6	3/50	Рейтинг- контроль 1
15.	Тема 1.6 Согласование времен. Косвенная речь		15, 16		4	4	4/100	
16.	Раздел 2 Деловое общение	2			20	20	10/50	
17.	Тема 2.6 Деловая поездка		3,4		4	4	2/50	
18.	Тема 2.7 Собеседование		6		2	2	1/50	Рейтинг- контроль 2
19.	Тема 2.8 Известные люди		7,8		4	4	2/50	Рейтинг- контроль 3
20.	Тема 2.9 Дресс – код Харизма.		11,13		4	4	2/50	
21.	Тема 2.10 Выступление на научной конференции		14, 17,18		6	6	3/50	

22.	Всего	2			36		36		20/59	Зачет
23.	Итого (180 час.)				72		72		46/67	Зачет, экз. (36 час)

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В реализации видов учебной работы по курсу «Деловой иностранный язык» практические занятия составляют 72 часа (100% от аудиторных занятий), удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 46 часов (67 % от аудиторных занятий).

Формирование коммуникативной языковой компетенции реализуется в различных видах речевой деятельности, как в устной, так и в письменной формах. Основным принципом работы является максимальная активизация обучающихся посредством преимущественного использования интерактивных методов обучения и коммуникативных упражнений, требующих широкого применения парной работы и работы в мини-группах. Обучение реализуется в процессе осуществления проблемно-поисковых задач, приёмов интенсивной методики, проектной методики и других инновационных методов обучения. Необходимым условием работы преподавателя и студентов является использование на занятиях и в самостоятельной работе технических средств обучения, аудио и видеоматериалов, периодических изданий и Интернета.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Контроль рассматривается как обязательный компонент процесса обучения. Текущий контроль направлен на тестирование уровня коммуникативной языковой компетенции во всех видах речевой деятельности (письменная и устная речь, аудирование и чтение). Основными формами текущего контроля являются фронтальный и индивидуальный опрос студентов по изучаемым темам во время аудиторных занятий, а также составление студентами монологов и диалогов, участие в беседах и дискуссиях, в выполнении проектов, в презентациях и конференциях.

По каждой изучаемой теме предполагается проведение письменных проверочных работ для контроля сформированных навыков использования изучаемого языкового материала в разных видах речевой деятельности, написание студентами эссе и докладов на обсуждаемые темы.

Текущий контроль успеваемости происходит на каждом занятии в ходе оценки преподавателем выполняемых студентами работ. Оценка выставляется в баллах, количество которых зависит от трудоёмкости задания. Баллы в ходе семестра суммируются, составляя рейтинг студента. Регулярно осуществляемые самооценка и взаимооценка студентами своих работ способствуют формированию автономности студентов в процессе изучения иностранного языка.

Вопросы рейтинг-контроля.

1 семестр

Рейтинг-контроль №1: Грамматический тест по теме «Модальные глаголы»,
«Грамматические времена»

Рейтинг-контроль №2: Лексический тест по теме «Телефонный разговор».

Рейтинг-контроль №3: Презентация «Традиции и обычаи в англоговорящих странах»».

2 семестр

Рейтинг-контроль №1: Грамматический тест по теме «Условные предложения».

Рейтинг-контроль №2: Лексический тест по теме «Собеседование».

Рейтинг-контроль №3: Презентация проектных работ по теме «Известные люди».

Промежуточный контроль направлен на проверку уровня сформированности коммуникативной языковой компетенции студентов, т.е. готовности и способности обучающихся к межкультурной коммуникации в профессиональной среде. Объектами промежуточного контроля являются приобретаемые студентами языковые и социокультурные знания, а также уровень сформированное навыков и умений в различных видах речевой деятельности. Формами промежуточного контроля являются зачет и экзамен по окончании изучения курса.

Зачет в конце 1 семестра включает в себя проверку качества сформированное следующих умений:

- 1) ознакомительного чтения и говорения (чтение текста деловой профессиональной тематики объемом от 2000 печ. зн. со словарём, перевод и комментирование содержания текста на иностранном языке);
- 2) говорения (в монологической и диалогической форме); контроль подготовленной монологической речи предполагает высказывание по одной из изученных тем; контроль диалогической речи осуществляется в ходе беседы с экзаменатором по данной теме.

Зачет 1 семестр:

1) тексты для чтения подбираются преподавателем в Интернете по темам «Составление резюме», «Деловая переписка», «Известные люди», «Традиции и обычаи англоязычных стран».

2) говорение по темам «Телефонный разговор», «Собеседование».

Экзамен в конце 2 семестра включает в себя защиту проектной работы на тему «Выступление на научной конференции».

Презентация проектных работ по теме «Выступление на научной конференции».

Приветствие и представление себя

Dear colleagues!	Уважаемые коллеги!
Good morning/afternoon ladies and gentlemen!	Доброе утро/добрый день дамы и господа!
Let me introduce myself. My name is...	Разрешите представиться. Меня зовут...

Обозначение темы, цели, длительности презентации

The topic of my presentation is...	Тема моей презентации ...
The purpose of my talk is to illustrate...	Цель моего доклада – обрисовать картину...
I'd like to give you an overview of...	Я хотел(а) бы дать общее представление о...
My talk will be in three parts.	Мой доклад состоит из трёх частей.
I will take some... minutes of your time.	Я займу ... минут вашего времени.

Начало доклада может звучать, например, так:

In my presentation, I would like to focus on the latest developments in _____. I will speak for about 10 minutes to leave time for questions and comments. Please, feel free to interrupt if you have any questions or want to make a comment.

Основная смысловая часть презентации

There are three things to consider...	Мы рассмотрим три вопроса...
So, first/To begin with/Let's start with...	Итак, во-первых/Для начала/Начнем с...
That completes/concludes/covers the first part of my presentation...	На этом заканчивается первая часть моей презентации..
Let's move on to the next part, which is...	Перейдём к следующей части, которая...
Now I want to describe the development of the idea.	Теперь я хочу рассказать о появлении этой идеи.
That brings me to.../So now we come to...	Таким образом, переходим к...

Выводы, заключение и призыв к обсуждению

I'd like to finish with...- a summary of the main points.- some observations based on what I've said.- some conclusions.	Я хотел бы закончить...- кратким изложением основных моментов.- некоторыми наблюдениями, вытекающими из сказанного.- некоторыми выводами.
I'd like to finish by emphasizing the main point(s).	В завершение мне бы хотелось подчеркнуть основные моменты.
Now I'd be very interested to hear your comments.	Я с интересом выслушаю ваши замечания.
Now we have ... minutes for questions and discussion.	У нас есть ... минут на вопросы и обсуждение.
Thank you for your attention!	Благодарю вас за внимание!

Специфика дисциплины «Деловой иностранный язык» и ограниченное количество аудиторных часов в учебном плане обуславливают особое значение самостоятельной работы студентов при изучении иностранного языка. Задания, выносимые на самостоятельную работу, направлены на:

- закрепление фонетических, лексических и грамматических навыков;
- приобретение и усвоение знаний лингвострановедческого и культурологического характера;
- ознакомление с информацией из аутентичных иноязычных источников;
- развитие умений письменного перевода текстов, относящихся к сфере основной профессиональной деятельности, и пользования словарями, справочниками, базами данных и другими источниками дополнительной информации;
- формирование самостоятельности и автономности студента в освоении иностранного языка.

Образцы заданий для рейтинг-контроля.

Семестр 1

Рейтинг – контроль № 1.

Тема 1.2. Модальные глаголы. Грамматические времена.

1. Заполните пропуски модальными глаголами: can, could, be able to.

- a. ... you help me with this suitcase?
- b. ... you climb trees when you were young?
- c. Look! This dog ... walk, it's got a broken leg.
- d. No one ... stop Alice when she decides to do something.

2. Менеджер отеля беседует с новым портье о том, что он должен и не должен делать. Поставьте глаголы must, mustn't, needn't

- a. You ... wear dirty clothes.
- b. You ... speak foreign languages.
- c. You ... get angry with customers.
- d. You ... carry the customers' luggage.
- e. You ... drink coffee in the reception.
- f. You ... clean the customers' clothes.
- g. You ... work overtime.

3. Заполните пропуски модальными глаголами had to, needn't, did not need to, used to, would.

- a. I was a very good student – I ... (spend) all the afternoons in the library.
- b. My Granny was ill and I ... (help) her with the housework.
- c. When I was a child... (hate) farina.
- d. Before his operation he ... (smoke) like a chimney.
- e. When I was staying at a hotel in Paris ... (ask) the receptionist to wake me up in the morning.
- f. You really ... (buy) me the chocolates, but thanks very much.

4. Поставьте правильные модальные глаголы в ситуациях:

- a. Вы хотите, чтобы ваш приятель подвез вас.

... you give me a lift?

- b. Кто-то закурил там, где запрещено курить.

You ... smoke here. You ... put out the cigarette.

- c. Вы вспоминаете свое детство.

My family ... live in a house in a small village called Orechovo.

- d. Вы хотите подсесть за столик в кафе.

... Is it here?

- e. Вы не должны были уходить из аудитории во время лекции. Вас спрашивает сокурсник, почему вы ушли.

You ... stay till the very end.

5. Заполните пропуски в предложениях, употребив глаголы с скобках в нужной видовойременной форме (Future Simple, Future Continuous, Future Perfect):

- Next year I ___ (work) here for 30 years.
- If you have problems, call me. I ___ (watch) TV all evening.
- ___ (you/help) me with this homework? I can't do it.
- How many films ___ (you/see) by the end of this year?
- I ___ (drive) to town during the lunch break so I can give you a lift.

6. Прочитайте рассказ космонавта о полете на Марс. Раскройте скобки, употребив глаголы в нужной видовойременной форме (Past Simple, Past Continuous, Past Perfect)

When I (1) ___ (Prepare) for the voyage to Mars I (2) ___ (know) it (3) ___ (be) long and difficult. However, I (4) ___ (not realize) at that time that food (5) ___ (be) the most serious problem. When the spaceship (6) ___ (be) launched, I (7) ___ (feel) very hungry. I (8) ___ (arrange) for my favourite snacks to be smuggled on board so I (9) ___ (be) certain I (10) ___ (have) a nice first meal in space. But it (11) ___ (turn out) that someone (12) ___ (forget) to do it and that (13) ___ (have) to live on tubes of tasteless paste for the next week.

But the day I (14) ___ (land) on Mars was my lucky one. I (15) ___ (approach) the surface of the planet when a meteor (16) ___ (hit) the ship. Right after that one of those funny little doors I (17) ___ (never open) fell off and heaps of chips and Mars bars (18) ___ (land) on the floor. I was so busy eating that I (19) ___ (not manage) to land on Mars in the end. When I (20) ___ (come) back to Earth I told them that I (21) ___ (have) some trouble with the engine and I (22) ___ (not make) the landing. But you know the truth now.

Рейтинг-контроль № 2.

Лексический тест по теме «Телефонный разговор»

1. Ответьте на заданные вопросы. Возможны несколько вариантов ответа.

A: Can I speak to Jane, please?

B: _____

A: I'm afraid she is out.

B: _____

A: Would you like to leave a message?

B: _____

A: When will she be back?

B: _____

2. Закончите пропуски в диалогах, чтобы они получились законченными.

A: Hello (1) _____
Could I speak to (2) _____ ?

B: (3) _____

How are you (4) _____ ?

A: (5) _____ ?

B: I'm fine, too.

A: Look, we're having a (6) _____ tomorrow.

(7) _____ ?

B: I'd love to. What time?

A: (8) _____. See you tomorrow.

B: (9) _____

Рейтинг-контроль №3: Презентация проектных работ по теме «Традиции и обычаи в англоговорящих странах».

The English word **house** derives directly from the Old English *Hus* meaning "dwelling, shelter, home, house," which in turn derives from Proto-Germanic *Khusan* (reconstructed by etymological analysis) which is of unknown origin. The house itself gave rise to the letter 'B' through an early Proto-Semitic hieroglyphic symbol depicting a house. The symbol was called "bayt", "bet" or "beth" in various related languages, and became *beta*, the Greek letter, before it was used by the Romans. Many houses have several large rooms with specialized functions and several very small rooms for other various reasons. These may include a living/eating area, a sleeping area, and (if suitable facilities and services exist) separate or combined washing and lavatory areas. Additionally, spa room, indoor pool, indoor basketball court, and so forth. In traditional agriculture-oriented societies, domestic animals such as chickens or larger livestock (like cattle) often share part of the house with human beings. Most conventional modern houses will at least contain a bedroom, bathroom, kitchen or cooking area, and a living room. A typical "foursquare house" (as pictured) occurred commonly in the early history of the US where they were mainly built, with a staircase in the center of the house, surrounded by four rooms, and connected to other sections of the home (including in more recent eras a garage).

Семестр 2

Рейтинг-контроль №1: Грамматический тест по теме «Условные предложения»

1. Выберите предложение, которое будет правильным для данной ситуации:

1. *У вас есть машина, и вы тратите много денег на бензин.*

A) If I don't have a car, I won't spend so much money on petrol.

B) If I didn't have a car, I wouldn't spend so much money on petrol.

2. *Вы хорошо подготовились к экзамену, поэтому вы не беспокоитесь о результатах и собираетесь поехать на море после экзамена.*

- A) If I pass the exam, I'll go to the seaside.
 B) If I passed the exam, I'd go to the seaside.

3. *Вы не знаете 6 иностранных языков, поэтому вы не можете работать переводчиком в ООН.*

- A) If I could speak six languages, I'd become an interpreter at the UN.
 B) If I could speak six languages, I'd become an interpreter at the UN.

2. Кому могут принадлежать следующие высказывания (1-4)? (a film star, a senior, a teacher, a Formula 1 pilot, parents of 7 children, an old man?)

1. If I weren't the key person here, I could go on holiday any time I wanted.
2. If my country was bigger, we would become a more important military power in Europe.
3. If my team won the Championship, I could get a contract in Italy.
4. If I promised to behave, would you buy me some roller skates?

3. Заполните пропуски союзами unless, in case, if

1. We will fail test _____ we study hard for the whole weekend.
2. You can borrow my car _____ you promise to bring it back by Saturday.
3. I'll leave you my phone number _____ you need any help.
4. Don't tell her anything _____ she promises she won't tell anyone else.
5. You will have to leave the room _____ you stop talking.
6. I'll take some cash _____ they don't accept credit cards.
7. I'll fail the exam _____ you help me.

Рейтинг-контроль 2. Лексический тест по теме «Собеседование».

1. В группах А и В соотнесите глаголы(1-7) с существительными (a-h), чтобы получить устойчивые словосочетания. Возможны несколько вариантов. Переведите эти словосочетания на русский язык.

A. 1. apply for 2. take 3. make 4. do 5. work 6. look for 7. go to	a. part-time b. a job c. overtime d. business e. full-time f. a day off g. work h. a lot of money
---	--

2.

B. 1. gain 2. go into 3. do 4. go on 5. take 6. make 7. earn	a. shift work b. business c. strike d. a living e. experience f. a profit g. leave h. manual work
---	--

2. Соотнесите слова из трех колонок, чтобы получить устойчивые словосочетания. Затем ответьте на вопросы (1-7) с использованием этих выражений.

1. get	a head	time
2. have	sick	hunter
3. work	a pay	income
4. work at	income	time
5. work as	a managing	job
6. pay	flexi	pay
	an assembly	director
	a nine-to-five	rise
	regular	tax

1. What happens when someone works very hard and has good results?
 2. Who is the most important person in a company?
 3. How do people work in most factories?
 4. What does everyone have to pay to the government each year?
 5. What payment do employees get when they are ill and stay at home?
 6. What working hours do managers in large companies do?
 7. When you are looking for a job who can you ask for professional help?
3. Представьте, что вы хотите получить работу воспитателя в лагере для детей 8-10 лет. Напишите список вопросов, которые вам могут задать на собеседовании.

Рейтинг-контроль №3: Презентация проектной работы на тему «Известные люди»
Примерный текст презентации:

Marie Tussaud was born as Marie Grosholtz in 1761 in Strasbourg, France. Her mother worked as a housekeeper for Dr. Philippe Curtius in Bern, Switzerland, who was a physician skilled in wax modelling. Curtius taught Tussaud the art of wax modelling.

Tussaud created her first wax sculpture in 1777 of Voltaire. Other famous people whom she modelled at that time include Jean-Jacques Rousseau and Benjamin Franklin. During the French Revolution, she modelled many prominent victims. She claims that she would search through corpses to find the severed heads of executed citizens, from which she would make death masks. Her death masks were held up as revolutionary flags and paraded through the streets of Paris.

She inherited the doctor's vast collection of wax models following his death in 1794, and spent the next 33 years travelling around Europe. She married Francois Tussaud in 1795, and the show acquired a new name: Madame Tussaud's. In 1802, she accepted an invitation from Paul Philidor, a magic lantern and phantasmagoria pioneer, to exhibit her work alongside his show at the Lyceum Theatre, London. She did not fare particularly well financially, with Philidor taking half of her profits.

She was unable to return to France because of the Napoleonic Wars, so she traveled throughout Great Britain and Ireland exhibiting her collection...

Самостоятельная работа студентов заключается в самостоятельной практике в разных видах иноязычного речевого общения на основе заданий преподавателя:

- написание докладов, писем делового характера, эссе, аннотаций и т.д.;
- чтение аутентичных материалов неограниченного объема с целью поиска необходимой информации страноведческой, научной или профессиональной направленности;
- подготовка к выступлениям, презентациям, дискуссиям, и т.д.;
- выполнение языковых и коммуникативных упражнений;
- участие в осуществлении проектов.

Проведение самостоятельной работы предполагает активное использование студентами глобальной информационной сети Интернет (иноязычных сайтов). При отборе ресурсов Интернета главными требованиями являются: аутентичность, профессиональная направленность, информативность.

Основными формами контроля самостоятельной работы являются опрос на занятиях, участие студентов в дискуссиях, презентация результатов работы над проектом, доклады и сообщения студентов по отдельным темам, а также проверка письменных заданий.

Темы докладов для конференции в рамках Дней науки студентов, магистрантов и аспирантов:

1. Традиции и обычаи в англоязычных странах.
2. Подготовка к участию в научной конференции.

Задания, выносимые на самостоятельную работу:

1 семестр:

1. Составление конспектов по грамматике: «Грамматические времена», «Активный и пассивный залог», «Модальные глаголы», «Фразовые глаголы».
2. Выполнение упражнений по грамматике.
3. Составление резюме по образцу.
4. Составление и заучивание лексических единиц на темы: «Разговор по телефону», «Собеседование».
5. Написание письма делового характера.
6. Подготовка к презентации «Традиции и обычаи в англоязычных странах».

2 семестр:

1. Составление конспектов по грамматике: «Инфинитивные конструкции», «Условные предложения», «Согласование времен», «Косвенная речь».
2. Выполнение упражнений по грамматике.
3. Составление и заучивание лексических единиц на тему: «Деловая поездка на конференцию».
4. Подготовка научного доклада.
5. Подготовка презентации на тему: «Известные люди».
6. Подготовка монологического высказывания на тему «Дресс-код».
7. Подготовка к защите проектной работы: «Выступление на научной конференции».

№ п/п	Тема	Срок выполнения	Форма контроля
1 семестр			
1.	Грамматические времена Активный и пассивный залог	сентябрь	фронтальный опрос
2.	Составление резюме по образцу.	сентябрь	беседа
3.	Разговор по телефону	октябрь	диалог
4.	Модальные глаголы	октябрь	фронтальный опрос
5.	Деловое письмо	ноябрь	письмо
6.	Фразовые глаголы	ноябрь	фронтальный опрос
7.	Собеседование	декабрь	беседа
8.	Традиции и обычаи в англоязычных странах	декабрь	презентация
2 семестр			

1.	Инфинитивные конструкции	февраль	фронтальный опрос
2.	Деловая поездка	февраль	беседа
3.	Известные люди	март	презентация
4.	Условные предложения	март	фронтальный опрос
5.	Согласование времен Косвенная речь	апрель	фронтальный опрос
6.	Дресс-код	апрель	беседа
7.	Известные люди	апрель	презентация
8.	Конференция (научный доклад)	май	презентация

7.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература, библиотека ВлГУ:

1. Голицынский Ю.Б. Грамматика: Сборник упражнений.–7-е изд., испр. и доп.– СПб.: КАРО, 2014.– 576 с.– ISBN 978-5-9925-045-0 [Электронный ресурс]: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992501759.html>
2. Степанова, С.Н. Английский язык для направления "Педагогическое образование" = English for the Direction "Pedagogical Education": учебник для вузов по направлениям "Педагогическое образование" и "Психолого-педагогическое образование" / С. Н. Степанова, С. И. Хафизова, Т. А. Гревцева ; под ред. С. Н. Степановой .— 5-е изд., стер. — Москва: Академия, 2014 .— 223 с.: –ISBN 978-5-4468-0533-4. (библиотека ВлГУ)
3. Колесникова Л.И., Черткова И.М. Учебно-методическое пособие по английскому языку для студентов факультета социальной педагогики и психологии./ сост. Л.И. Колесникова, И.М. Черткова – Владимир: Изд-во ООО «Транзит-ИКС», 2014.-265с. ISBN 978-5-8311-0861-3 (библиотечка ВлГУ)

б) дополнительная литература:

1. Разговорный английский в диалогах [Электронный ресурс] / Ширяева И.В. - СПб. КАРО, 2012.<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992507935.html>
2. Английский язык. Тесты, диалоги, разговорные темы, задания и упражнения: Учеб. пособие / Романова В.А. - М. : ВЛАДОС, 2014. [Электронный ресурс]: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691021053.html>
3. Нехаева, Г.Б., Пичкова, В.П. Английский язык для делового общения [Электронный ресурс]: учебник / Г.Б. Нехаева, В.П. Пичкова. - М.: Проспект, 2015. <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392167074.html>

в) Интернет ресурсы:

1. <http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish>
2. <http://www.better-english.com>
3. <http://www.businessenglishonline.net>
4. <http://www.cambridge.org>

5. <http://www.cnn.com>
6. <http://www.dailymail.co.uk>
7. <http://www.english-language.ru>

з) **Периодические издания:** <http://www.homeenglish.ru/othergazety.htm>

1. Газеты США:

USA Today <http://www.usatoday.com/>
The New York Times <http://www.nytimes.com/>
The Washington Post <https://www.washingtonpost.com/>

2. Газеты Британии:

Morning Star <http://www.morningstaronline.co.uk/>
The Guardian <https://www.theguardian.com/international>

3. Российские газеты на английском языке:

The Moscow News <http://www.onlinegazeta.info/>
The Moscow Times <https://themoscowtimes.com/>

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная аудитория 18,1 кв. м. на 12 посадочных мест, оборудованная телевизором Samsung 1040000250, видеомagneтофоном Samsung, DVD. Учебный корпус № 7. 600014, Владимирская обл. г. Владимир, пр-кт Строителей, д.11. аудитория № 132-7

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 44.04.01 «Педагогическое образование», магистерской программы «Технологическое образование».

Рабочую программу составил к.п.н., доцент Колесникова Л.И.

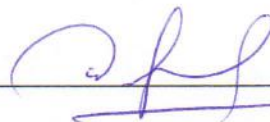


Рецензент кандидат пед. наук, проректор по информатизации ВИРО им.Л.И. Новиковой Полякова В.А.



Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры русской и зарубежной филологии протокол № 7 от 10.02.15 года.

Заведующая кафедрой к.фил.н., доцент Мартьянова С.А.



Программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления 44.04.01 «Педагогическое образование».

протокол № 8 от 12.02.15 года.



Председатель комиссии к.фил.н., доцент Артамонова М.В.