

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

Педагогический институт
(Наименование института)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная (педагогическая) практика
(наименование типа практики)

направление подготовки / специальность

44.04.01 «Педагогическое образование»
(код и наименование направления подготовки (специальности))

направленность (профиль) подготовки

«Профильное обучение истории»
(направленность (профиль) подготовки)

г. Владимир

2021 г.

Вид практики – производственная.

1. Цели производственной (педагогической) практики

Целями практики являются:

- развитие научно-исследовательских и профессиональных компетенций, приобретение опыта профессиональной деятельности учителя истории;
- обеспечение условий практического применения теоретических знаний по истории, методике преподавания истории, педагогике и психологии в учебно-воспитательном процессе;
- развитие и углубление навыков осуществления учебно-воспитательной и научно-исследовательской работ, связанных с решением профессиональных задач в инновационных условиях современного образовательного процесса.

2. Задачи производственной (педагогической) практики

Задачами практики являются:

- развитие у обучающихся педагогического и исследовательского мышлений, ориентированных на гуманизацию и гуманитаризацию процесса преподавания истории, на основе синтеза знаний по истории, методике преподавания истории, педагогике и психологии;
- реализация различных современных способов организации учебного процесса;
- формирование личностных и профессиональных качеств современного педагога;
- овладение навыками создания, анализа и реализации документов, обеспечивающих образовательный процесс на всех его уровнях;
- освоение приемов работы с информационными технологиями, применяемыми в научной и образовательной сферах;
- приобретение навыков профессиональной деятельности, систематизации и анализа информации в целях выполнения выпускной квалификационной работы. А также апробация материалов диссертационного исследования в учебно-воспитательном процессе школы/вуза.

3. Способы проведения – стационарная

4. Формы проведения Производственная (педагогическая) практика проходит непрерывно, в учебном графике на неё выделено в 4 семестре – 324 часа.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Код компетенции/ индикатора достижения компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции / индикатора достижения компетенции)	Перечень планируемых результатов при прохождении практики
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач. УК-1.2. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в	Знает: методы, особенности работы с информацией, методику реализации системного подхода, в рамках образовательного процесса. Умеет: применять практические и теоретические знания и навыки реализации основных направлений системного подхода в рамках образовательной деятельности.

	<p>профессиональной деятельности.</p> <p>УК-1.3. Владеет методологией системного и критического анализа проблемных ситуаций; методиками постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий.</p>	<p>Владеть: навыками мониторинга и диагностики, оценивания проблемных ситуаций, с целью создания стратегии действий.</p>
<p>ОПК-1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>ОПК.1.1. Демонстрирует знания нормативно-правовых актов в сфере образования и нормы профессиональной этики</p> <p>ОПК.1.2. Строит образовательный процесс в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности</p> <p>ОПК.1.3. Организует образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности</p>	<p>Знает: весь перечень нормативных актов регламентирующих образовательный процесс, с позиции норма профессиональной этики.</p> <p>Умеет: реализовывать положения нормативно-правовых документов в своей профессиональной деятельности.</p> <p>Владеет: навыками организации образовательного процесса и процесса социального взаимодействия с учетом совместных требований предъявляемых ко всем его участникам.</p>
<p>ОПК-2 Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации</p>	<p>ОПК.2.1. Осуществляет разработку программ отдельных учебных предметов, в том числе программ дополнительного образования (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки)</p> <p>ОПК.2.2. Демонстрирует умение разрабатывать программу развития универсальных учебных действий средствами преподаваемой(-ых) учебных дисциплин, в том числе с использованием ИКТ</p> <p>ОПК.2.3. Демонстрируем умение разрабатывать планируемые результаты обучения и системы их оценивания, в том числе с использованием ИКТ (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки)</p>	<p>Знает: содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования образовательного процесса: структуру образовательной программы и требования к ней.</p> <p>Умеет: учитывать различные аспекты процесса обучения; осуществлять проектную деятельность; проектировать структурные компоненты образовательных программ.</p> <p>Владеет: способами проектной деятельности в образовании, опытом в проектировании образовательных программ в том числе с использованием ИКТ.</p>
<p>ОПК-4 Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>ОПК.4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК.4.2. Осуществляет отбор диагностических средств для определения уровня сформированности духовно-нравственных ценностей</p> <p>ОПК.4.3. Применяет способы формирования воспитательных результатов на когнитивном,</p>	<p>Знает: общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств.</p> <p>Умеет: организовывать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку.</p> <p>Владеет: методами и приемами становления нравственного отно-</p>

	аффективном и поведенческом уровнях в различных видах учебной и внеучебной деятельности	шения обучающихся к окружающей действительности, в различных видах учебной деятельности.
ОПК-7 Способен планировать и организовывать взаимодействие участников образовательных отношений	<p>ОПК.7.1. Определяет состав участников образовательных отношений, их права и обязанности в рамках реализации образовательных программ, в том числе в урочной деятельности, внеурочной деятельности, коррекционной работе</p> <p>ОПК.7.2. Проводит отбор и применение форм, методов и технологий взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в урочной деятельности, внеурочной деятельности и коррекционной работе в рамках реализации образовательных программ</p> <p>ОПК.7.3. Планирует и организует деятельность основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ с учетом социальных возрастных и иных особенностей участников образовательного процесса</p>	<p>Знает: основы организации взаимодействия участников образовательных отношений на всех уровнях, в рамках реализации образовательных программ.</p> <p>Умеет: организовывать образовательный процесс, на основе ситуации общения и сотрудничества, проводить отбор образовательных технологий.</p> <p>Владеет: методами организации взаимодействия с обучающимися, их родителями, в рамках реализации образовательных программ.</p>
ОПК-8 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	<p>ОПК.8.1. Демонстрирует специальные научные знания в своей предметной области</p> <p>ОПК.8.2. Осуществляет урочную и внеурочную деятельность в соответствии с предметной областью согласно освоенному профилю (профилям) подготовки</p> <p>ОПК.8.3. Владеет методами научно-педагогического исследования в предметной области и методами анализа педагогической ситуации на основе специальных научных знаний</p>	<p>Знает: методы и особенности организации урочной и внеурочной деятельности в рамках дисциплин своей предметной подготовки.</p> <p>Умеет: осуществляет урочную и внеурочную деятельность.</p> <p>Владеет: научными методами, в психолого-педагогическом и историческом блоках, с целью отбора методов и анализа педагогических ситуаций.</p>
ПК-1 Способен организовывать и реализовывать процесс обучения в образовательной организации соответствующего уровня образования	<p>ПК. 1.1. Демонстрирует знания базовых нормативно-правовых актов и образовательных концепций, регулирующих процесс обучения в образовательной организации соответствующего уровня образования</p> <p>ПК. 1.2. Способен осуществлять целесообразный отбор учебного содержания для построения процесса обучения в образовательной организации</p>	<p>Знает: основы нормативно-правовых актов и образовательных концепций, регулирующих процесс обучения.</p> <p>Умеет: отбирать основные элементы содержания учебного процесса на каждом образовательном уровне.</p> <p>Владеет: методами и технологиями реализации современного образовательного процесса в с учетом</p>

	<p>соответствующего уровня образования</p> <p>ПК. 1.3. Владеет методами и технологиями реализации современного образовательного процесса в организации соответствующего уровня образования</p>	<p>современных педагогических технологий и подходов.</p>
<p>ПК-2 Способен исследовать и проектировать процесс обучения на основе обоснованных форм, методов и приемов организации деятельности обучающихся в образовательных организациях соответствующего уровня образования</p>	<p>ПК.2.1. Владеет современными методами научно-исследовательской работы в области образования и воспитания</p> <p>ПК.2.2. Способен проектировать процесс обучения на основе обоснованных форм, методов и приемов организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся</p> <p>ПК.2.3. Способен формулировать и выполнять исследовательские задачи в своей научно-методической деятельности</p>	<p>Знает: современные методы научной, исследовательской и аналитической работы, в рамках своей профессиональной сфере деятельности.</p> <p>Умеет: проектировать процесс обучения на основе обоснованных форм, методов и приемов организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся.</p> <p>Владеет: навыками организации и осуществления исследовательской работы, в своей предметной области.</p>

6. Место практики в структуре ОПОП, объем и продолжительность практики

Производственная (педагогическая) практика относится к обязательной части Блока 2. Практики в соответствии с ФГОС ВО по специальности (направлению подготовки) 44.04.01 – «Педагогическое образование».

Объем производственной (педагогической) практики составляет 9 зачетных единиц (324 часа), продолжительность 4 недели.

Практика проводится в 4 семестре.

7. Структура и содержание производственной (педагогической) практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Теорт. занятия	Практ. занятия	С/р	Всего часов	
Подготовительный этап						
1.	Установочная конференция в вузе. Инструктаж по общим вопросам практики.	2		4	6	Индивидуальный план работы, дневник практики.
	Получение заданий от научного руководителя обучающегося.	2		10	12	Индивидуальный план работы, дневник практики.
	Обсуждение плана работы, определение целей, задач, сроков и видов деятельности на практике	2		4	6	Индивидуальный план работы, дневник практики.
	Составление индивидуального плана работы на период практики			10	10	Индивидуальный план работы, дневник практики.
	Установочная конференция в образовательном учреждении. Знакомство с образовательным учреждением, его структурой, особенностями, Педагогическим составом.	4		2	6	Индивидуальный план работы, дневник практики.
	Вводные беседы с со специалистами образовательного учреждения в рамках своей предметной подготовки	4		4	8	Индивидуальный план работы, дневник практики.
Основной этап						
1.	Работа с нормативно-правовыми документами обеспечивающими юридическую и образовательную деятельность учреждения.	2		20	22	Индивидуальный план работы, дневник практики.
2.	Изучение современной методической, психолого-педагогической и исторической литературы.	4		40	44	Индивидуальный план работы, дневник практики, комплекс материалов.
3.	Наблюдение за деятельностью специалистов образовательного учреждения.		20	10	30	Комплекс материалов.

4.	Подбор и составление учебно-методических материалов для прохождения производственной (педагогической) практики.	10	20	30	60	Комплекс материалов.
5.	Проведение консультаций со специалистами учреждения.		27		27	Индивидуальный план работы, дневник практики, комплекс материалов.
6.	Обсуждение текущих вопросов с научным руководителем.	8	8	28	44	Индивидуальный план работы, дневник практики, комплекс материалов.
Заключительный этап						
1.	Подготовка отчета по производственной (преддипломной) практике.	3		20	23	Отчетная документация
2.	Представление результатов и защита отчета по практике.	2	2	20	24	Отчетная документация
3.	Участие в итоговой конференции по практике	2			2	Отчетная документация
	ИТОГО	45	77	202	324	Зачет с оценкой 4 семестр

8. Формы отчетности по практике

Задания по производственной (педагогической) практике:

Блок 1: Установочная конференция в вузе и образовательном учреждении:

Блок 2: Работа с нормативно-правовыми документами, обеспечивающими юридическую и образовательную деятельность учреждения:

- Изучения содержания, особенностей реализации и применения в образовательном учреждении: Конституции РФ, Закон об образовании РФ, Трудовой кодекс РФ, указы и распоряжения в области образования, Профессиональный стандарт педагога, внутреннего устава школы и пр.
- Изучения содержания, особенностей реализации и применения в образовательном учреждении: Федеральных государственных образовательных стандартов (историко-культурных стандартов), рабочих программ по предметам, программ работы факультативов и кружков и иных документов.
- Изучение современной методической, психолого-педагогической и исторической литературы. Отбор литературы осуществляется согласно следующим положениям. Возраст учащихся, с которым работает практикант, запланированные виды практикой и теоретической деятельности в рамках прохождения практики. Тема диссертационного исследования и возможности ее применения в образовательном процессе.

Блок 3: Взаимодействие со специалистами образовательного учреждения

Наблюдение за деятельностью специалистов образовательного учреждения -Подбор и составление учебно-методических материалов для прохождения производственной (преддипломной) практики, согласно индивидуальному плану работы.

Проведение консультаций со специалистами учреждения.

Блок 4: Выполнение заданий, предусмотренных программой практики.

В рамках прохождения производственной (преддипломной) практики, для практикантов предусмотрены следующие виды деятельности:

Ведение дневника практики

Создание индивидуального плана практики

Проведение индивидуального исследования и разработка методических заданий:

1. Разработка и создание календарно-тематического планирования в рамках преподаваемой дисциплины, с учетом современных подходов к обучению.
2. Разработка, создание, комплектация элементов УМК по истории
3. Разработка элементов «авторских» рабочих программ по истории или элективных курсов.
4. Разработка элементов «авторских» рабочих программ в рамках факультативной и кружковой деятельности.
5. Апробация результатов магистерского исследования.
6. Проектирование и организация проектной деятельности в образовательном учреждении в рамках темы магистерской ВКР. (форма и методика проведения определяется практикантом).

Представленный перечень видов деятельности студента практиканта может варьироваться с учетом плана мероприятий на учебный год, в котором проходит практика (вуз/школа), текущих требований образовательного учреждения и текущих требований организации, осуществляющей образовательную деятельность. Перечень заданий на практику утверждается научным руководителем не позднее чем за месяц начала практики.

Формы отчетных документов выдаются на установочной конференции. На установочной конференции даются устные комментарии по методике заполнения представленных документов.

1. Дневник (см. сайт ВЛГУ).
2. Индивидуальный план работы (см. Приложение).
3. Оценочный лист (см. Приложение).
4. Конспект индивидуального исследования и разработки методических заданий (см. Приложение).
5. Отзыв-характеристика специалиста образовательного учреждения, (см. сайт ВЛГУ).

Сроки сдачи отчетной документации устанавливаются на установочной конференции в вузе. Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты оформленного отчета и отзыва научного руководителя. По итогам положительной аттестации студенту выставляется (зачет с оценкой).

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Образовательные технологии. Во время консультаций, проводимых руководителями практики со студентом, используются такие технологии, как анализ конкретных ситуаций, дискуссия, анализ научных и методических материалов.

В ходе практики применяются компетентностный и личностно-ориентированный подходы.

Научно-исследовательские технологии. При выполнении заданий по практике студент использует общенаучные методы, реализует приобретённые навыки в рамках педагогической деятельности, применяет навыки реализации образовательного процесса.

Мультимедийные технологии. Инструктаж студентов проводится в помещении, оборудованном экраном, видеопроектором. Это позволяет использовать презентации, наглядно представляющие обсуждаемые вопросы.

Компьютерные технологии и программные продукты (Microsoft/Office/Word) применяются для сбора и систематизации информации из научной и методической литературы, а также для выполнения заданий по практике.

Использование сети Интернет (Интернет-технологий) осуществляется в ходе работы студента по подготовке к учебным и вне учебных занятий.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ
		Наличие в электронной библиотеке ВЛГУ (дата обращения)
Основная литература*		
Алексеева И.Ю., Интеллект и технологии: монография - М., Проспект,: [Электронный ресурс].	2016	https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392204632.html (Дата обращения 23.08.2021)

Комраков Е.С. Культурный ресурс педагога: парадигмы, подходы, образовательные модели и системы / Комраков Е.С., Чернявская А.Г. - М.:НИЦ ИНФРА-М	2016	https://znanium.com/catalog/document?id=272478 (Дата обращения 23.08.2021)
Дополнительная литература		
Муштавинская И.В. Путеводитель по ФГОС основного и среднего общего образования. – СПб: КАРО	2018	http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992513554.html (Дата обращения 23.08.2021)

Периодические издания:

Преподавание истории в школе научно-теоретический и методический журнал <https://pish.ru>

Интернет-ресурсы

- Федеральный портал «Российское образование» <https://edu.ru>
- Федеральный портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://window.edu.ru/resource/832/7832>
- Российский портал открытого образования <https://openedu.ru>

11. Материально-техническое обеспечение производственной (педагогической) практики

Для реализации данной практики имеются специальные помещения для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Консультации проводятся в аудиториях, оснащенных проектором с экраном, ноутбуком и соответствующих действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ. Посещение студентами уроков учителей-историков осуществляется в образовательных учреждениях города Владимира. Для выполнения самостоятельной работы студентов в ВлГУ имеются библиотечные фонды, локальная сеть с доступом в Интернет, электронная библиотечная система (ЭБС) научных и образовательных ресурсов, компьютеры с доступом в ЭБС ВлГУ.

12. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Рабочую программу составил ст. пр. каф. ВИ Афонькина Е.В.

(ФИО, должность, подпись)

Рецензент

(представитель работодателя)

учитель истории МАОУ «Владимира
Гимназия №3» Любимцев Ф.А.

(место работы, должность, ФИО, подпись)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Всеобщей истории

Протокол № 1 от 30.08.2021 года

Заведующий кафедрой Лапшина И.К.

(ФИО, подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена

на заседании учебно-методической комиссии направления

Педагогическое образование

Протокол № 1 от 31.08.21 года

Председатель комиссии

Артамонова М.В.

(ФИО, должность, подпись)

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

Рабочая программа одобрена на 20____ / 20____ учебный года

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 20____ / 20____ учебный года

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 20____ / 20____ учебный года

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Приложения

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича
и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)**

ОТЧЕТ

по практике

на (в) _____

(название организации)

Выполнил(а) магистрант(ка) _____
курса

направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование направленность «Профильное обучение истории»

группа _____

Ф.И.О. студента

Руководитель практики от кафедры

Ф.И.О.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ:

- 1.
- 2.
- 3.

Руководитель практики от кафедры (подпись)

(Ф.И.О.)

ИТОГИ ПРАКТИКИ

Оценка за практику

Руководитель практики от кафедры

(подпись)

(Ф.И.О.)

Зав. кафедрой

(подпись)

(Ф.И.О.)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ
Производственная (преддипломная) практика.

Направление подготовки 44.04.01 - «Педагогическое образование» Про-
филь/программа подготовки: «Профильное обучение истории»

Уровень высшего образования Магистратура

Форма обучения Очная

Место прохождения практики _____

Выполнил _____

Владимир _

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения практики по направлению подготовки

Наименование профильной организации _____

Студент _____ **Институт** _____
(Фамилия, И., О.)

Группа _____ **Курс** _____ **Кафедра** _____

Оценочный материал

ОБЩАЯ ОЦЕНКА <i>(отмечается руководителем практики от профильной организации знаком * в соответствующих позициях графы «оценка»)</i>		Оценка			
		5	4	3	2
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практической подготовки				
2	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3	Степень самостоятельности при выполнении задания				
4	Оценка трудовой дисциплины				
5	Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий				
Код компетенции по учебному плану	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ КОМПЕТЕНЦИИ <i>(отмечаются руководителем практики от университета знаком * в соответствующих позициях графы «оценка»)</i>	Оценка			
		5	4	3	2
УК-1.	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий				
ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики				
ОПК-2	Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации				
ОПК-4	Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей				
ОПК-7	Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений				
ОПК-8	Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований				
ПК-1	Способен организовывать и реализовывать процесс обучения в образовательной организации соответствующего уровня образования				
ПК-2	Способен исследовать и проектировать процесс обучения на основе обоснованных форм, методов и приемов организации деятельности обучающихся в образовательных организациях соответствующего уровня образования				
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА (определяется средним значением оценок по всем пунктам)					

Замечания и пожелания _____

Руководитель практики _____

от университета _____

Руководитель практики

от профильной организации _____

(число и подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.