

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Владимирский государственный университет имени Александра  
Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»  
(ВлГУ)**

Педагогический институт



**Рабочая программа производственной практики**

**Педагогическая практика**

*(наименование типа практики)*

**направление подготовки / специальность**  
44.04.01 «Педагогическое образование»

*(указывается код и наименование направления подготовки)*

**направленность (профиль) подготовки**

«Филологическое образование»

*(указывается направленность (профиль) подготовки)*

г. Владимир

2021 год

## **Вид практики - производственная (педагогическая) практика** (учебная, производственная)

### **1. Цели практики**

Целями практики являются формирование профессиональных компетенций через применение полученных теоретических знаний, обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами-магистрантами профессиональной деятельностью, формирование умения решать исследовательские задачи.

Практика направлена на завершение процесса навыков педагогической и научно-исследовательской работы, приобретение магистрантами базового практического опыта и формирования у них необходимых практических умений и профессиональных компетенций, подготовка студентов к самостоятельной педагогической деятельности и качественному выполнению всех профессиональных функций, формирование готовности к самостоятельной постановке и решению исследовательских задач в инновационных условиях современного образовательного процесса.

### **2. Задачи производственной (педагогической) практики**

Задачами практики являются:

1) обеспечение благоприятных организационно-педагогических условий для реализации тесного единства между научно-теоретической и практической подготовкой магистрантов, отражающего специфику современного образовательного процесса как инновационного;

2) создание условий для становления профессионального научно-исследовательского мышления магистрантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах и способах их решения в условиях инновационного образовательного процесса;

3) формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных теоретических и эмпирических данных, владения современными методами педагогических исследований;

4) формирование готовности к профессиональному самосовершенствованию в ходе накопления опыта самостоятельной постановки, формулирования и решения задач, возникающих при осуществлении инновационного образовательного процесса в современной школе и требующих углубленной теоретической и практической профессиональной подготовки;

5) развитие профессиональной культуры будущего преподавателя русского языка и литературы; формирование личностных качеств будущего преподавателя русского языка и литературы, стремления творчески подходить к решению стандартных и нестандартных профессиональных задач;

6) развитие у магистрантов интереса к научно-исследовательской и методической работе;

7) инициирование интереса к педагогической деятельности и профессии учителя, апробация современных и инновационных методических приёмов, методов и технологий обучения русскому языку и литературе, связанных с темой выпускной квалификационной работы.

### **3. Способы проведения – стационарная.**

*(стационарная, выездная и т.д.)*

**4. Формы проведения:** производственная педагогическая практика проходит дискретно, в учебном графике на неё выделено во **2 и 3 семестрах 432 часа (12 зач. ед.)**.

**5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций**

Код компетенции/ индикатора достижения компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции/ индикатора достижения компетенции)	Перечень планируемых результатов при прохождении практики
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1. Знает этапы жизненного цикла проекта, принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности.</p> <p>УК-2.2. Умеет разрабатывать концепцию проекта, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p> <p>УК-2.3. Владеет навыками составления плана реализации проекта и контроля его выполнения.</p>
УК-4	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>УК-4.1. Знает правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации, современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках.</p> <p>УК-4.2. Умеет применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия.</p> <p>УК-4.3. Владеет методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий.</p>
УК-5	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>УК-5.1. Знает закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур, особенности межкультурного разнообразия общества, правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия.</p> <p>УК-5.2. Умеет понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества, анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе взаимодействия.</p> <p>УК-5.3. Владеет методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия в ходе решения задач профессиональной деятельности.</p>
ОПК-1	Способен осуществлять и	ОПК.1.1. Демонстрирует знания нормативно-правовых актов в сфере образования и нормы

	оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	профессиональной этики ОПК.1.2. Строит образовательный процесс в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности ОПК.1.3. Организует образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.
ОПК-2	Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ОПК.2.1. Осуществляет разработку программ отдельных учебных предметов, в том числе программ дополнительного образования (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки) ОПК.2.2. Демонстрирует умение разрабатывать программу развития универсальных учебных действий средствами преподаваемой(-ых) учебных дисциплин, в том числе с использованием ИКТ ОПК.2.3. Демонстрирует умение разрабатывать планируемые результаты обучения и системы их оценивания, в том числе с использованием ИКТ (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки)
ОПК-3	Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	ОПК.3.1. Умеет определять и формулировать цели и задачи учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС. ОПК.3.2. Применяет различные приемы мотивации и рефлексии при организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями. ОПК.3.3. Применяет формы, методы, приемы и средства организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.
ОПК-4	Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных	ОПК.4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности ОПК.4.2. Осуществляет отбор диагностических средств для определения уровня сформированности духовно-нравственных ценностей ОПК.4.3. Применяет способы формирования воспитательных результатов на когнитивном, аффективном и поведенческом уровнях в

	ценностей	различных видах учебной и внеучебной деятельности
ОПК-5	Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей обучения	ОПК.5.1. Формулирует образовательные результаты обучающихся в рамках учебных предметов согласно освоенному (освоенным) профилю (профилям) подготовки. ОПК.5.2. Осуществляет отбор диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся. ОПК.5.3. Применяет различные диагностические средства, формы контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся и формулирует выявленные трудности в обучении
ОПК-6	Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК.6.1. Демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями. ОПК.6.2. Демонстрирует умения дифференцированного отбора психолого-педагогических технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями, с целью эффективного осуществления профессиональной деятельности. ОПК.6.3. Применяет психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.
ОПК-7	Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК.7.1. Определяет состав участников образовательных отношений, их права и обязанности в рамках реализации образовательных программ, в том числе в урочной деятельности, внеурочной деятельности, коррекционной работе ОПК.7.2. Проводит отбор и применение форм, методов и технологий взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в урочной деятельности, внеурочной деятельности и коррекционной работе в рамках реализации образовательных программ ОПК.7.3. Планирует и организует деятельность основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ с учетом социальных возрастных и иных особенностей участников

		образовательного процесса
ПК-1	Способен организовывать и реализовывать процесс обучения в образовательной организации соответствующего уровня образования	<p>ПК. 1.1. Демонстрирует знания базовых нормативно-правовых актов и образовательных концепций, регулирующих процесс обучения в образовательной организации соответствующего уровня образования</p> <p>ПК. 1.2. Способен осуществлять целесообразный отбор учебного содержания для построения процесса обучения в образовательной организации соответствующего уровня образования</p> <p>ПК. 1.3. Владеет методами и технологиями реализации современного образовательного процесса в организации соответствующего уровня образования</p>
ПК-2	Способен исследовать и проектировать процесс обучения на основе обоснованных форм, методов и приемов организации деятельности обучающихся в образовательных организациях соответствующего уровня образования.	<p>ПК.2.1. Владеет современными методами научно-исследовательской работы в области образования и воспитания</p> <p>ПК.2.2. Способен проектировать процесс обучения на основе обоснованных форм, методов и приемов организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся</p> <p>ПК.2.3. Способен формулировать и выполнять исследовательские задачи в своей научно-методической деятельности</p>
ПК-3	Способен осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по предмету в профессиональной деятельности	<p>ПК.3.1. Владеет научно-педагогическими знаниями о закономерностях, принципах построения и функционирования образовательного процесса</p> <p>ПК.3.2. Владеет научно-теоретическими знаниями в области педагогики и своего учебного предмета</p> <p>ПК.3.3. Успешно применяет современные научно-теоретические и практические знания и умения в преподавании своей учебной дисциплины</p>
ПК-4	Способен проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития	<p>ПК.4.1. Умеет определять и формулировать цели и задачи индивидуальной и совместной учебно-проектной деятельности обучающихся в своей предметной области</p> <p>ПК.4.2. Применяет различные приемы мотивации к учебно-проектной деятельности и командной работе обучающихся</p> <p>ПК.4.3. Применяет современные формы и методы учебного проектирования в своей предметной области</p>

## 6. Место практики в структуре ОПОП, объем и продолжительность практики

Производственная (педагогическая) практика относится к обязательной части Блока 2. Практики в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», направленность (профиль) подготовки «Филологическое образование».

Объем производственной (педагогической) практики составляет 12 зачетных единиц (432 часов), по 6 зачётных единиц (216 часов) во 2 и 3 семестрах. Практика является рассредоточенной.

## 7. Структура и содержание производственной (педагогической) практики

№	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Вид работы	Всего часов	Ауд.	СРС	
1.	Теоретическая и техническая подготовка обучающихся (подготовительный этап): инструктаж по ознакомлению студентов с видами деятельности на практике, формами промежуточных и итоговых заданий и формах контроля, инструктаж по технике безопасности	Установочная конференция	2	2		Составление и утверждение индивидуального плана прохождения практики.
		Инструктаж по технике безопасности	1	1		Запись в журнале по технике безопасности
2.	Составление индивидуального плана работы	Работа по составлению плана	20		20	План, запись в дневнике практики
2.	Основной А) Сбор необходимой информации по полученным заданиям. Анализ литературных источников по методике преподавания русского языка	- Работа с литературой по теме научного исследования, - изучение нормативно-правовых документов образовательной деятельности, - изучение и анализ методов и	200		200	Текущие консультации с руководителем практики, проверка и оценивание научным руководителем материалов исследования, отметка в

	и литературы, педагогике, а также по теме ВКР. Обработка, анализ и систематизация полученной информации	технологий обучения и воспитания в деятельности преподавателей; - овладение эффективными способами групповой и индивидуальной работы, проектной деятельностью				дневнике практики;
	В) Проведение учебных занятий и внеурочных мероприятий с учениками	Самостоятельное составление конспектов уроков, проведение занятий и внеурочных мероприятий с использованием современных методик, технологий и приёмов обучения	50		50	Проведение занятий и внеурочных мероприятий, составление конспектов уроков и внеурочных мероприятий
	Г) Научно-исследовательская работа студентов	Проведение исследований, связанных с темой выпускной квалификационной работы. Формулирование темы, целей, задач, гипотезы выпускной квалификационной работы. Анализ и систематизация результатов проведенных исследований.	133		133	Подготовка введения выпускной квалификационной работы, публикация статей по результатам исследования, выступление с сообщениями и докладами на научных и методических конференциях по результатам собственного научного исследования.
3.	Подготовка отчета по практике и необходимой документации	Оформление необходимой документации	20		20	Отчет по практике, сдача документации

4.	Завершающий этап	Итоговая конференция	6	2	4	Презентации, сообщения об итогах работы
	Итого		432	5	427	

Практика содержит ряд ключевых этапов:

1. Теоретическая и техническая подготовка обучающихся (подготовительный этап).
2. Проведение учебных занятий и внеурочных мероприятий с учащимися по русскому языку и литературе.
3. Организация научно-исследовательской работы по теме магистерского исследования (выпускной квалификационной работы).
4. Оформление отчётной документации по практике.

Во время практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающиеся

- исследуют систему методов и приёмов обучения русскому языку и литературе, их эффективность;

- анализируют свою деятельность за период практики;

- организуют планирование своей деятельности на период прохождения практики;

- производят целеполагание различных форм работы;

- проводят учебные занятия и внеурочные мероприятия с учащимися. За время практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающиеся обязаны провести не менее 10 уроков (по 5 уроков русского языка и 5 уроков литературы различных типов, одного внеурочного мероприятия по предмету (русский язык или литература) (1 час);

- организуют подготовку и проведение опытно-экспериментальной, методической части исследования по выявлению дидактических, методических и воспитательных возможностей темы выпускной квалификационной работы в образовательных практиках средней и высшей школы. Задание по данному блоку предполагает, с одной стороны, обработку ранее полученных опытно-экспериментальных данных, и, с другой стороны, разработку учебно-методических материалов и практических рекомендаций для образовательного процесса по теме исследования. Студент-магистрант должен сформулировать тему собственного исследования, определить цели, задачи, объект и предмет исследования, выбрать адекватные задачам работы методы научного исследования, сформулировать основную гипотезу, провести необходимые опытно-экспериментальные исследования, а также проанализировать, систематизировать и обобщить собранную информацию:

- о месте темы своего магистерского сочинения в контексте современной научной проблематики;

- о результатах педагогической диагностики по теме исследования и опытно-экспериментальной апробации авторских методических разработок;

- разработать информационные и методические ресурсы, обеспечивающие дидактическое и техническое сопровождение учебного процесса по соответствующим направлениям обучения.

Руководитель практики контролирует прохождение практики и по мере необходимости оказывает помощь студентам.

По результатам практики составляется отчет в формах, предусмотренных рабочими программами подразделения, отвечающего за практику.

#### **Организация деятельности практикантов**

Подготовка и организация практики проводится под общим руководством руководителя магистерской программы. Непосредственное руководство и ответственность за организацию практики возлагается на руководителя практики,

назначенного из числа преподавателей кафедры русского языка ВлГУ, участвующих в магистерской программе. Руководитель практики непосредственно осуществляет планирование и руководство практикой, подчиняется по вопросам практики заведующему кафедрой русского языка и руководителю магистерской программы.

*Руководитель практики* в целях ее подготовки и проведения обеспечивает:

- проведение организационных мероприятий и формирует базу практики;
- перед началом практики проводит организационное занятие и знакомит практикантов с рабочей программой практики, определяет задачи практикантов и научных руководителей;
- контролирует и регулирует выполнение текущей работы практикантами и научными руководителями от кафедры;
- координирует свою работу с заведующим кафедрой русского языка и научными руководителями практики;
- обеспечивает практикантов учебно-методической литературой, формами отчетности;
- изучает и обобщает материалы практики для последующего использования в учебном процессе;
- совместно с научными руководителями готовит и проводит итоговую конференцию, составляет отчет о результатах прохождения практики.

*Научный руководитель магистранта:*

- на основе рабочей программы практики разрабатывает индивидуальную программу прохождения практики каждым магистрантом, определяет календарно-тематический план и график выполнения заявленных в ней заданий;
- обеспечивает научно-методическое руководство прохождения практики закрепленными за ним магистрантами;
- консультирует практикантов по вопросам теории и практики магистерского исследования, анализирует текущие результаты деятельности практикантов;
- контролирует соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка ВлГУ и образовательных учреждений, где проходит практика;
- при нарушениях практикантами дисциплины информирует руководителя практики;
- контролирует ведение дневников магистрантов по практике, фиксирует в них текущие оценки проведенных практикантами видов работ;
- подводит итоги прохождения практики, составляет характеристику практиканта по результатам его научно-практической деятельности, совместно с общим руководителем практики готовит итоговую конференцию, участвует в составлении отчета по преддипломной практике.

*Магистрант-практикант* обязан:

- перед началом практики получить у научного руководителя практики индивидуальную программу (задания), календарный план прохождения практики и Дневник практики;
- своевременно и качественно выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим в образовательном учреждении правилам внутреннего трудового распорядка;
- нести ответственность за выполненную работу наравне со штатными сотрудниками учреждения;
- регулярно заполнять Дневник практики и представлять его на проверку групповому руководителю практики;
- выполнять относящиеся к программе практики указания руководителей практики;
- вести сбор и изучение материалов, относящихся к тематике практики;

- фиксировать свои наблюдения и результаты проделанной работы в Дневнике практики;
- качественно оформить и своевременно предоставить отчетную документацию по материалам практики.

### **8. Формы отчетности по практике**

Форма итогового контроля по практике – зачет с оценкой – выставляется руководителем практики с учетом качества представленных материалов практики и отзыва научного руководителя о результатах исследовательской работы.

По окончании практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающийся представляет руководителю практики следующие документы:

- 1) письменный отчет по практике;
- 2) дневник практики;
- 3) отчет об исследовательской работе по итогам практики;
- 4) отзыв научного руководителя.

Документация сдаётся в трёхдневный срок после окончания практики.

### **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО целостная система подготовки учителя русского языка предусматривает реализацию компетентного подхода и должна исходить из широкого использования в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий. Соответственно, производственная практика ориентирована на организацию активной работы магистрантов, для чего предусматривается использование инновационных педагогических технологий и подходов: деятельностного подхода, игровых технологий путем проведения деловых и ролевых дидактических игр, использование преимуществ и достоинств новых информационно-коммуникативных технологий, метод портфолио (в том числе электронного портфолио), проектной деятельности в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Основными методами обучения магистрантов являются ознакомительно-репродуктивный, частично-поисковый и исследовательский, реализуемые через диалоговую форму общения, собеседования, инструкции и консультации, осуществление проектной и научно-исследовательской деятельности, разработку тематического портфолио.

Совершенствование методов обучения основано на следующих факторах:

- широкое использование различных форм познавательной деятельности (индивидуальная и групповая работа при осуществлении проектной и исследовательской деятельности);
- применение различных форм и элементов деятельностного подхода;
- индивидуализация обучения при работе в группе и учет личностных характеристик при разработке индивидуальных заданий и выборе форм общения;
- стремление к результативности обучения и равномерному продвижению всех обучаемых в процессе познания независимо от исходного уровня их знаний и индивидуальных способностей;
- усиление межпредметных связей, формирование системного подхода к обучению и включение в аттестационные материалы вопросов и заданий, имеющих междисциплинарный характер;
- применение современных аудиовизуальных средств, технических и информационных средств обучения. При этом обязательно использовать интернет-сайты и образовательные порталы Министерства образования и науки РФ и Российской академии

образования:

- 1) <http://rusacademedu.ru/>;
- 2) <http://минобрнауки.рф/документы>,

в которых представлены основные нормативные документы, связанные с осуществлением педагогической деятельности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Операционная система семейства Microsoft Windows,
2. ЭБС IPRbooks,
3. ЭБС Znanium.com,
4. ЭБС «Консультант студента».

## **10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

а) основная литература:

1. Лapidус, А. А. Подготовка выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) [Электронный ресурс] : методические указания / А. А. Лapidус - М. : Издательство АСВ, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785432301604.html>

2. Коджаспирова Г. М. Общие основы педагогики: учебник для академического бакалавриата / Г. М. Коджаспирова. — М.: Издательство Юрайт. – ЭБС "Юрайт": [Электронный ресурс] 2017 <https://www.biblioonline.ru/book/F6B34DED-3595-411EBB11-8D77DFBE58DD>

3. Колчинская Е.В. Обучение русскому языку сегодня. Пособие для преподавателей русского языка - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 184 с. – URL: <http://znanium.com/catalog/product/492010>

б) дополнительная литература:

1. Звонников В.И., Челышкова М.Б. Оценка качества результатов обучения при аттестации (компетентностный подход) [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В.И. Звонников, М.Б. Челышкова. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - М.: Логос, 2012. – Электронный ресурс. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785987046234.html>

2. Ермолаева М.Г. Современный урок: анализ, тенденции, возможности [Электронный ресурс] / Ермолаева М.Г. - СПб.: КАРО, 2011. – Электронный ресурс. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru>.

3. Ганичева, И. А. Развитие коммуникативной компетентности студента в процессе педагогической практики в вузе / И. А. Ганичева // Высшее образование сегодня. — Б.м. — 2014. — № 12. — С. 19-22. — Библиогр.: 2 назв.

4. Зырянова Е.В. и др. Информационно-коммуникационные технологии в школьном обучении русскому языку и подготовке к ЕГЭ: Учебно-мет. пос. – Москва : Флинта: Наука. - 288 с. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/241683>

в) Интернет-ресурсы:

1. Культура письменной речи: [www.grammar.ru](http://www.grammar.ru)
  2. Русская орфография и пунктуация: [www.mediaterra.ru](http://www.mediaterra.ru)
  3. Русский язык. справочно-информационный портал: [www.gramota.ru](http://www.gramota.ru)
  4. Сайт Института языкознания РАН: [iling-ran.ru](http://iling-ran.ru)
  5. Словари русского языка: [www.slovari.ru](http://www.slovari.ru)
- Справочная служба русского языка: [www.rusyaz.ru](http://www.rusyaz.ru)

## **11. Материально-техническое обеспечение производственной педагогической практики**

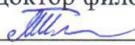
В качестве материально-технического обеспечения педагогической практики нужны библиотека и читальный зал университета, городская научная библиотека,

компьютерная аудитория ФФ для выхода на интернет-сайты и образовательные порталы Министерства образования и науки РФ и Российской академии образования.

Перечень используемого лицензионного программного обеспечения:

1. Операционная система семейства Microsoft Windows
2. Пакет офисных программ Microsoft Office
3. Acrobat Reader
4. Google Chrome
5. 7- Zip
6. Media Player Classic
7. MyTestXPro

**12.** Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Рабочую программу составил доктор филологических наук, профессор кафедры русского языка  
Пименова М.В. 

Рецензент  
(представитель работодателя) кандидат педагогических наук, проректор по информатизации  
Владимирского института развития образования имени Л. И. Новиковой

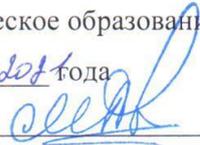
В. А. Полякова 

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры русского языка,  
протокол № 1 от 30.08.2021 г.

Заведующий кафедрой д-р филол. наук, проф. М. В. Пименова 

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии  
направления 44.04.01 «Педагогическое образование» \_\_\_\_\_

Протокол № 1 от 31.08.2021 года

Председатель комиссии  (М.В. Артамонова)