

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по
образовательной деятельности
А.А. Панфилов

" 28 " 08 2016 г.

Программа преддипломной практики

Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки
Актуальные проблемы изучения романо-германских языков

Квалификация (степень) выпускника
магистр

Владимир, 2016

Вид практики - преддипломная

1. Цели производственной преддипломной практики

Целями производственной преддипломной практики являются закрепление и углубление теоретической подготовки студентов по дисциплинам учебного плана; овладение практическими навыками применения теоретических знаний, при решении практических задач, в том числе методико-дидактической направленности, освоение профессиональных компетенций, приумножение личного опыта, развитие личностного самосознания и формирование профессиональной культуры путем внедрения в образовательный процесс и тестирования в образовательном процессе практических наработок выпускной квалификационной работы.

2. Задачи производственной преддипломной практики

Выполняя задания, предложенные кафедрой, студенты должны показать и совершенствовать:

1. умение планировать включение в урочную и внеурочную работу элементы практических наработок выпускной квалификационной работы;
2. умение проектировать целостные отрезки учебного процесса с целью тестирования в образовательном процессе практических наработок выпускной квалификационной работы;
3. умение организовывать и проводить внеаудиторную воспитательную работу в ориентации на практические наработки выпускной квалификационной работы;
4. умение проводить контроль и оценивание результатов тестирования в образовательном процессе практических наработок выпускной квалификационной работы;
5. умение анализировать собственную профессиональную деятельность и профессиональную деятельность коллег с точки зрения результативности внедрения в образовательный процесс практических наработок выпускной квалификационной работы.

3. Способы проведения производственной преддипломной практики

Способ проведения практики – стационарная.

4. Формы проведения

Форма проведения практики – производственная.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении преддипломной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов при прохождении практики
ОК-1	Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу, способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	Знать: содержание современных программ по иностранному языку на ступени бакалавриата, характеристики основных пособий; основную актуальную проблематику романо-германской филологии

		<p>Уметь: применять полученные знания в процессе формирования образовательной среды и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики</p> <p>Владеть: навыками проектирования содержания учебных дисциплин, технологий и конкретных методик обучения</p>
ОК-3	Способность к самостоятельному освоению и использованию новых методов исследования, к освоению новых сфер профессиональной деятельности	<p>Знать: специфику и структуру педагогической деятельности и осознавать ее значимость в обществе; современные программы по иностранному языку в их связи с , основной актуальной проблематикой романогерманской филологии;</p> <p>Уметь: моделировать, проводить и анализировать образовательное пространство в образовательных учреждениях различного типа</p> <p>Владеть: навыками самостоятельного освоения и использования новых методов исследования в профессиональной деятельности</p>
ОК-4	Способность формировать ресурсно-информационные базы для осуществления практической деятельности в различных сферах.	<p>Знать: типы существующих информационно-ресурсных баз и основные пути их формирования</p> <p>Уметь: самостоятельно осуществлять формирование ресурсно-информационных баз для осуществления профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: современными технологиями формирования ресурсно-информационных баз различных типов</p>
ОПК-2	Готовность использовать знание современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач	<p>Знать: основную актуальную проблематику научных дисциплин психолого-педагогического и лингвистического цикла</p> <p>Уметь: использовать учебно-исследовательскую работу для повышения мотивированности обучающихся</p> <p>Владеть: методами организации и проведения учебно-исследовательской деятельности обучающихся</p>
ОПК-4	Способность осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие об-	<p>Знать: приемы активации учебно-познавательной деятельности обучающихся</p>

	разовательные маршруты и профессиональную карьеру	Уметь: осуществлять самоконтроль, самоотчет, самооценку Владеть: методами моделирования образовательного процесса; - диагностическими, аналитическими, коммуникативными и организаторскими умениями
ПК-5	Способность анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование.	Знать: методы анализа и контроля результатов научных исследований Уметь: разрабатывать и применять различные виды контрольно-измерительных материалов при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, в том числе с использованием информационных технологий Владеть: навыками самостоятельного осуществления научного исследования
ПК-6	Готовность использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач.	Знать: приемы активации учебно-познавательной деятельности студентов бакалавриата во внеаудиторном формате Уметь: осуществлять активацию учебно-познавательного потенциала студентов бакалавриата во внеаудиторной деятельности Владеть: навыками решения исследовательских задач в рамках внеаудиторной активности учащихся бакалавриата

6. Место производственной преддипломной практики в структуре ОПОП магистратуры

Преддипломная практика является обязательным видом учебной работы магистратуры, входит в блок Б2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование».

Прохождению преддипломной практики предшествует изучение таких дисциплин как: «Современные проблемы науки и образования», «Методология и методы научного исследования», «Инновационные процессы в образовании», предусматривающих лекционные, практические, лабораторные занятия. Преддипломная практика является логическим завершением изучения данных дисциплин.

В качестве предшествующей дисциплины преддипломная практика выступает по отношению к итоговой государственной аттестации, включающей защиту выпускной квалификационной работы.

7. Место и время проведения производственной преддипломной практики

Преддипломная практика проводится на 2 курсе в 4 семестре. Срок практики – 2 учебные недели.

Базой проведения практики является кафедра немецкого и французского языков ВлГУ.

8. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях или академических часах

Общая трудоемкость производственной практики составляет
3 зачетных единицы
108 часов (2 недели)

9. Структура и содержание преддипломной практики

п/п	Разделы практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость в часах				Формы текущего контроля
		Инструктаж	Обсуждение и подготовка занятий	Подготовка и проведение студентами уроков, внеаудиторных мероприятий, взаимопосещение занятий студентами	Подготовка отчета на практике. Итоговая конференция	
	Подготовительный этап	2	20			Установочная конференция.
	Основной этап			59		Конспекты занятий и внеаудиторных мероприятий.
	Этап анализа результатов и оформления документов				25	Дневник прохождения практики.
	Заключительный этап				2	Итоговая конференция.

10. Формы отчетности по преддипломной практике

Основной формой отчетности по преддипломной практике является дневник прохождения практики.

По окончании преддипломной практики студент представляет на кафедру дневник прохождения практики с отзывом руководителя практики.

Дневник прохождения практики ведется студентом в период прохождения практики, рассматривается руководителями практики, выделенными от кафедры, и сопровождается со стороны указанных руководителей подробным отзывом о работе магистранта на практике.

Дневник прохождения практики, не заверенный руководителем, не принимается, и

является основанием для получения студентом оценки «неудовлетворительно» по практике.

11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по преддипломной практике

За время прохождения практики необходимо:

1. Изучить книжку куратора по закрепленной за студентом академической группе бакалавриата, УМК предложенных руководителем практики учебных дисциплин. 2. Провести занятия (лекции, практические, лабораторные) в количестве не менее 6.

3. Оформить дневник прохождения практики..

4. Разработать и провести внеаудиторное мероприятие в рамках работы с академической группой.

Шкала оценивания для производственной преддипломной практики

Мероприятия практики	Баллы
Организационная работа	
Участие студента в установочных и заключительных конференциях (кафедра)	0-2
Индивидуальный план работы на период практики и качество его исполнения	0-5
Посещаемость и выполнение индивидуального плана (каждый пропущенный рабочий/учебный день в период практики без уважительной причины снимает из 100 балльной системы зачета 1 балл)	max кол-во баллов 40
Дневник прохождения практики и своевременная его сдача руководителю (каждый просроченный рабочий/учебный день сдачи дневника снимает из 100 балльной системы зачета 1 балл)	0-5
Учебно-методическая работа	
Разработка всех документов учебной работы (конспекты занятий, конспекты /сценарии внеаудиторных мероприятий)	0-5
Качество проведенных занятий	0-6
Участие в методических занятиях, проводимых руководителем практики по выполнению конкретных заданий	0-3
Участие в работе методического объединения кафедры / в организации кураторских часов / в организации самостоятельной и творческой деятельности обучающихся	0-5
Посещение с последующим анализом занятий, проводимых преподавателями кафедры и магистрантами-практикантами	0-5
Подготовка презентаций и других иллюстраций, учебных пособий и материалов для учебной работы	0-2
Воспитательная работа в академической группе	
Участие в подготовке и проведении различных мероприятий (тематических кураторских часов, экскурсий, индивидуальных бесед, походов и т.п.)	0-5
Работа с коллективом студентов-бакалавров (методы изучения коллектива и методики правильной организации работы в группе)	0-3
Индивидуальная работа с обучающимися	0-2
Организация коллективной работы студентов-бакалавров	0-2

Работа с активом группы	0-2
Внеаудиторная работа	
Выполнение отдельных заданий по подготовке и проведению занятий в научных кружках в рамках НИР, а также кафедральных праздников, массовых физкультурно-спортивных мероприятий, театрализованных представлений, акций, конкурсов, выставок и т.п. (учитываются баллы двух мероприятий по выбору практиканта и руководителя)	0-8

Конвертация 100 балльной шкалы в пятибалльную систему оценки дифференцированного зачета по производственной преддипломной практике

Баллы	Дифференцированный зачет
100-86	«отлично»
85-70	«хорошо»
69-50	«удовлетворительно»
Менее 50 баллов	«неудовлетворительно»

Студент, не аттестованный по итогам практики по неуважительной причине, к государственной аттестации не допускается. В случае невозможности аттестовать студента в результате его болезни и иных уважительных причин во время прохождения практики, решением кафедры он может быть допущен к государственной аттестации при условии или выполнения заданий определенного кафедрой характера (например, исследовательской деятельности в виде написания реферата / творческого задания / проекта на заданную тему, соотносящуюся с направленностью практики).

В зачетной ведомости проставляется окончательная оценка по 100-балльной системе и прописью («отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»).

12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении преддипломной практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Проведение методических семинаров, анкетирования, тестов, игровых методик, дидактических, сюжетно-ролевых, деловых игр, наблюдений и бесед.

13. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения преддипломной практики

а) основная литература:

1. Организация инновационной деятельности в образовательном учреждении (материалы научно-практической конференции) [Электронный ресурс]. - Иркутск: ИИПКРО, 2012. - 125 с. (<http://znanium.com/bookread2.php?book=498919>)

2. Дейкова Л.А. _Становление и развитие системы лингвистического образования студентов вузов России [Электронный ресурс] : монография / Л.А. Дейкова. - 2-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2014 - 166 с. - ISBN 978-5-9765-0996-2.

<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976509962.html>

3. Иностранные языки: психология усвоения: Учебное пособие / Н.Т. Ерчак. - М.: НИЦ ИНФРА-М; Мн.: Нов. знание, 2013. - 336 с. ISBN 978-5-16-006557-1
<http://znanium.com/bookread2.php?book=397227>

б) дополнительная литература:

1. Теория обучения [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ибрагимов Г.И., Ибрагимова Е.М., Андрианова Т.М. - М. : ВЛАДОС. 2011 - 383 с. - ISBN 978-5-691-01705-6.
<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691017056.html>

2. Современная методика соизучения иностранных языков и культур [Электронный ресурс] / под общ. ред. М. К. Колковой. - СПб.: КАРО, 2011 - 200 с. - ISBN 978-5-9925-0655-6.
<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992506556.html>

3. Михеева Н.Ф. Методика преподавания иностранных языков [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н.Ф. Михеева. - 2-е изд., испр. и доп.- М. : Издательство РУДН, 2010
(<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785209038399.html>)

в) Интернет-ресурсы:

1. <http://www.fgosvo.ru/> - сайт ФГОС

2. <http://www.dw.com/ru/учить-немецкий/s-2559> - дидактические материалы по немецкому языку

3. <http://www.gnpbu.ru> - научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского

4. <https://www.goethe.de/ins/ru/ru/sta/mos.html> - дидактические материалы по немецкому языку

5. http://news.bbc.co.uk/hi/russian/learn_english/newsid_6404000/6404225.stm - дидактические материалы по английскому языку

6.

http://cnnlearnenglish.com/?utm_medium=LP&utm_source=google&utm_campaign=EN&utm_term=%28notset%29 - дидактические материалы по английскому языку

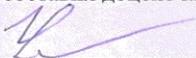
14. Материально-техническое обеспечение преддипломной практики

Аудиторные классы, компьютерные классы, оборудование аудитории для обеспечения визуализации лекций и получения обратной связи (проектор, интерактивные доски).

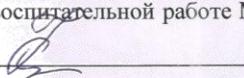
15. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 44.04.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) «Актуальные проблемы изучения романо-германских языков».

Рабочую программу составил доцент кафедры немецкого и французского языков

Чикина Е.Е. 

Рецензент

зам. директора по учебно-воспитательной работе МБОУ «Лицей № 17» города Владимира
Кокурина Е.Ю. 

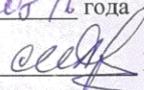
Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Немецкого и французского языков

Протокол № 11 от 30.06.16 года

Заведующий кафедрой  Т.М. Тяпкина

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления 44.04.01 Педагогическое образование

Протокол № 5 от 29.08.16 года

Председатель комиссии  М.В. Артамонова

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа одобрена на 2017-2018 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 05.09.17 года

Заведующий кафедрой немецкого и французского языков

Т.М. Тяпкина Т.М. Тяпкина

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____