

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

(название дисциплины)

40.04.01 - юриспруденция

(код направления (специальности) подготовки)

1. ЦЕЛИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Освоение магистрантом образовательной программы высшей профессиональной подготовки по направлению 40.04.01 «Юриспруденция» включает изучение теоретических курсов и прохождение практик – учебной, педагогической, производственной (в том числе преддипломной), которые представляют собой виды учебных занятий, непосредственно ориентированные на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практика – вид учебной работы, основным содержанием которой является выполнение научно-исследовательских заданий, соответствующих характеру будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Целями преддипломной практики являются:

- формирование соответствующих общекультурных и профессиональных компетенций, предусматривающих закрепление теоретических знаний по профессиональным дисциплинам;
- получение представлений о содержании конкретных видов профессиональной деятельности;
- участие в правоприменительной и правотворческой деятельности правоохранительных органов;
- сбор материалов для написания магистерской диссертации;
- приобретение и развитие навыков работы в коллективе, навыков управления совместной деятельностью.

2. МЕСТО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП

Преддипломная практика в соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция являются обязательной частью ООП магистратуры и относятся к Модулю 3 «Практика и научно-исследовательская работа».

Прохождение преддипломной практики базируется на освоении как теоретических учебных дисциплин базовой и вариативной части Модуля 1, так и дисциплин, непосредственно направленных на освоение профессиональной деятельности магистра (базовая и вариативная части Модуля 2).

непосредственно направленных на освоение профессиональной деятельности магистра (базовая и вариативная части Модуля 2).

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты прохождения практики определяются приобретаемыми магистрантами компетенциями, т.е. их способностью применять знания, умения и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате прохождения преддипломной практики магистрант должен обладать следующими **компетенциями**:

общекультурные (ОК):

компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5);

профессиональные (ПК):

способность разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8).

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Этапы преддипломной практики:

1) Подготовительный.

Проводится установочная конференция на факультете, на которой магистрантов знакомят с целями, задачами и содержанием преддипломной практики. Кроме того, магистранты получают консультацию по оформлению документации, установку на общение с коллективом учреждения, в котором они будут проходить практику.

В учреждении магистранты знакомятся с задачами работы конкретного учреждения, с руководством, коллективом. На данном этапе практики магистранты приступают к изучению рабочего процесса, прослушивают инструктаж от руководителя практики от организации, изучают локальные документы, регламентирующие деятельность организации.

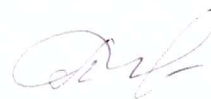
2) Основной.

Предполагает следующие виды работ магистрантов: пополнение своих профессиональных знаний в сфере деятельности организации посредством самообучения; выполнение рабочих заданий и предоставление их на проверку руководителю практики; техническая помощь руководителю и работникам организации в проведении соответствующих работ; сбор и систематизация необходимой информации для написания выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

3) Заключительный.

Предусматривает подведение итогов практики. Магистрант обобщает свой полученный опыт в отчете о преддипломной практике, который выносится на защиту в форме доклада. Руководитель практики от организации анализирует деятельность магистранта, отмечает возникшие у него трудности и наиболее удачные решения поставленных задач в ходе выполнения практических задач, о чем делаются соответствующие отметки в дневнике практики.

Составитель: доцент кафедры ТИГП И.Л. Петрова
должность, ФИО, подпись



Заведующий кафедрой «Теория и история государства и права» И.Д. Борисова

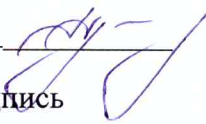
название кафедры

ФИО, подпись



Директор института О.Д. Третьякова

ФИО, подпись



Дата:

30.08.2017.

Печать института

