

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)**

Юридический институт



УТВЕРЖДАЮ

Директор юридического института

О.Д. Третьякова

«30» *июня* 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ)**

направление подготовки / специальность

40.04.01 – Юриспруденция

направленность (профиль) подготовки

«Теория и практика правового регулирования»

г. Владимир

2021

Вид практики - производственная (педагогическая) (4 недели)

1. Цели производственной (педагогической) практики

Целями производственной (педагогической) практики являются состоит в приобретении умений и навыков преподавания юридических дисциплин, разработки образовательных программ и учебно-методических материалов, а также комплексной психолого-педагогической, социально-экономической и информационно-технологической подготовки обучающихся к научно-педагогической деятельности.

2. Задачи производственной (педагогической) практики

Задачами производственной (педагогической) практики являются

- овладение основами научно-методической и учебно-методической работы: навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, систематизации учебных и воспитательных задач; методами и приемами составления задач, упражнений, тестов по различным темам, устного и письменного изложения предметного материала, разнообразными инновационными образовательными технологиями;

- выработка умение постановки учебно-воспитательных целей, выбора типа, вида занятия, использования различных форм организации учебной деятельности обучающихся; контроля и оценки эффективности учебной деятельности;

- знакомство с различными способами структурирования и изложения учебного материала, способами активизации учебной деятельности, особенностями профессиональной риторики, с различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия в системе «студент – преподаватель».

3. Способы проведения стационарная (на базе ЮИ ВлГУ, а также на базе образовательных организаций юридического профиля г. Владимира). Для студентов заочного отделения допускается прохождение практики по месту жительства студента на базе образовательных организаций ВО и СПО.

4. Формы проведения производственной (педагогической) практики определяются содержанием программы практики. Производственная практика (педагогическая) на очной форме обучения проводится дискретно (в течение 4-х недель второго семестра параллельно с учебным процессом), на очно-заочной форме обучения – практика концентрированная. Конкретные сроки определяются магистрантом и руководителями практики от университета и принимающей организации.

Производственная (педагогическая) практика представляет собой вид практической деятельности по осуществлению образовательного процесса в образовательной организации высшего образования, включающего преподавание специальных дисциплин, организацию и руководство самостоятельной и учебной деятельностью обучающихся, учебно-методическую работу по предмету, получение умений и навыков практической преподавательской деятельности.

В ходе практики обучающиеся выполняют следующие виды педагогической деятельности:

- учебно-методическую,
- учебную
- организационно-воспитательную.

Формы учебной работы, которую могут выполнять обучающиеся в ходе производственной (педагогической) практики:

- учебная аудиторная работа: проведение совместно с преподавателями кафедры семинарских и практических занятий по дисциплинам кафедры.
- учебная внеаудиторная работа: проведение индивидуальных консультаций по учебным дисциплинам;

- посещение открытых, конкурсных занятий, проводимых в институте, лекционных, семинарских и практических занятий, проводимых преподавателями кафедр;
- теоретическая работа: ознакомление с федеральными государственными образовательными стандартами, учебными и рабочими учебными планами, учебно-методическими комплексами по дисциплинам соответствующей кафедры, изучение методических материалов по осуществлению контроля качества знаний;
- самостоятельная учебно-методическая работа под контролем научного руководителя: подготовка к лекционным, семинарским и практическим занятиям, включающая составление письменных планов-конспектов содержания занятия, необходимого учебно-методического комплекса, мультимедийной презентации.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Код компетенции/ индикатора достижения компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции / индикатора достижения компетенции)	Перечень планируемых результатов при прохождении практики
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1. Знает этапы жизненного цикла проекта, принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности.</p> <p>УК-2.2. Умеет разрабатывать концепцию проекта, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p> <p>УК-2.3 Владеет навыками составления плана реализации проекта и контроля его выполнения.</p>
УК-3	Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1. Знает методы управления и организации командной работы, основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.2. Умеет разрабатывать командную стратегию, организовывать работу коллектива, разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту.</p> <p>УК-3.3. Владеет навыками постановки цели в условиях командой работы, способами управления командной работой в решении поставленных задач, навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.</p>
УК-5	Способен анализировать	УК-5.1. Знает закономерности и особенно-

	и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	сти социально-исторического развития различных культур, особенности межкультурного разнообразия общества, правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия. УК-5.2. Умеет понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества, анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия. УК-5.3. Владеет методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия в ходе решения задач профессиональной деятельности.
<i>УК-6</i>	Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Знает основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей профессиональной деятельности и требований рынка труда. УК-6.2. Умеет планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач, подвергать критическому анализу проделанную работу, находить и использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития. УК-6.3. Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни.
<i>ПК-12</i>	Способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне	ПК-12.1 основы педагогики, методики преподавания учебных дисциплин, содержание, терминологию и проблематику учебных дисциплин; ПК-12.2 Умеет преподнести содержательный материал учебной дисциплины; разрабатывать учебные курсы и методическую документацию к ним; креативно подходить к решению дидактических проблем; ПК-12.3 Владеет навыками педагогического планирования; навыками анализа занятий, проводимых самостоятельно или другими преподавателями; системой методов педагогической деятельности. Способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне
<i>ПК-13</i>	Способность управлять самостоятельной работой обучающихся	ПК-13.1 Знает цели, особенности самостоятельной работы обучающихся; приемы активизации академической самостоятельности обучающихся; систему современных дидактических технологий организации самостоятельной работы; ПК-13.2 Умеет применять методы педагоги-

		ческой деятельности; применять методы воспитания и обучения, творческого подхода к анализу и решению педагогических ситуаций в своей практической деятельности; ПК-13.3 Владеет навыками методики организации самостоятельной работы; индивидуальным подходом к обучающимся; современными образовательными технологиями организации самостоятельной работы обучающихся;
<i>ПК-14</i>	Способность организовывать и проводить педагогические исследования	<p>ПК-14.1 Знает основы педагогической теории и деятельности, основные формы и методы социально-педагогических исследований; сферу образования, сущность, содержание и структуру образовательных процессов;</p> <p>ПК-14.2 Умеет определять объект и предмет педагогического исследования, подобрать инструментарий педагогического исследования; выработать гипотезу и собирать эмпирический материал по теме педагогического исследования; обобщать собранный материал и делать выводы по социально-педагогическим исследованиям;</p> <p>ПК-14.3 Владеет навыками современного категориально-понятийным аппарата, методики проведения социально-педагогического исследования; навыками квалифицированного проведения научных исследований в педагогической сфере; способен организовывать и проводить педагогические исследования на высоком теоретическом и методическом уровне.</p>
<i>ПК-15</i>	Способность эффективно осуществлять правовое воспитание	<p>ПК-15.1 Знает основы методики правового воспитания; средства и методы правового воспитания; методики преподавания юридических учебных дисциплин;</p> <p>ПК-15.2 Умеет анализировать состояние правового сознания обучаемых; выявлять и нейтрализовать факторы деформации правового сознания; выявлять и факторы правонарушающего поведения и принимать меры по их устранению;</p> <p>ПК-15.3 Владеет навыками правового воспитания; приемами и методами социальной педагогики; навыками профилактики правонарушающего поведения</p>

6. Место практики в структуре ОПОП, объем и продолжительность практики

Производственная практика (педагогическая) (Б2.В.02(П)) относится к базовой части Блока 2. Практики в соответствии с ФГОС ВО по специальности (направлению подготовки) 40.04.01 – «Юриспруденция» и представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированной на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Объем производственной (педагогической) практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов), продолжительность – 4 недели.

Практика проводится во 2 семестре на очной форме обучения и в 3 семестре на очно-заочной.

7. Структура и содержание производственной практики (педагогической)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля	
1	Подготовительный этап:	1.1. подготовка индивидуального плана выполнения программы практики, в соответствии с заданием руководителя практики	22	1
		1.2. знакомство с информационно-методической базой практики	16	9, 11
		1.3. определение дисциплины, по которым будут проведены учебные занятия, подготовлены дидактические материалы	4	4
2	Основной этап:	2.1. посещение и анализ занятий ведущих преподавателей кафедры по различным учебным дисциплинам	20	8
		2.2. подготовка дидактических материалов, необходимых для самостоятельного проведения учебных занятий.	50	4,5,6
		2.3. подготовка информации, необходимой для разработки методического обеспечения учебного курса (анализ ФГОС ВО и учебного плана по соответствующему направлению подготовки (специальности), анализ рабочей программы учебной дисциплины, подготовка проекта учебно-методического комплекса по самостоятельно проводимым семинарским и практическим занятиям	50	10
		2.4. проведение семинарских и практических занятий совместно с преподавателями кафедры и самоанализ занятий	40	7
3	Заключительный этап	3.1. подготовка отчета по практике	12	2,3
		3.2. защита результатов педагогической практики (зачет)	2	12
Итого			216	

Примечание: к формам текущего контроля могут быть отнесены:

1. Индивидуальный план педагогической практики (См. Приложение 1).
2. Отчет о прохождении педагогической практики (См. Приложение 2).
3. Отзыв о прохождении педагогической практики (См. Приложение 3).
4. Методические материалы для проведения семинарского и практического занятий.

5. Методические материалы для проведения лекционного занятия.
6. Мультимедийная презентация для проведения всех предусмотренных видов занятий.
7. Самоанализ проведенных семинарского и практического занятий.
8. Анализ занятий ведущих преподавателей кафедры по учебным дисциплинам (не менее 3).
9. Конспекты нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность образовательной организации.
10. Письменный анализ ФГОС ВПО и учебного плана по соответствующему направлению подготовки (педагогической специальности).
11. Анализ рабочей программы учебной дисциплины.
12. Выписка из протокола заседания кафедры с результатами обсуждения производственной (педагогической) практики обучающимся.

8. Формы отчетности по практике

По итогам проведения практики обучающиеся составляют отчет о прохождении производственной (педагогической) практики по форме, приведенной в приложении 2, в которых отражают следующие вопросы: где, когда и в какой должности проходил практику; общие сведения об учреждении, в котором она проводилась; сведения о выполнении индивидуального плана прохождения практики; перечень выполненных работ (мероприятий); анализ возникших в ходе практики проблемных ситуаций, их решение и т. п.; выводы и предложения по итогам практики.

К отчету могут прилагаться пояснительные записки, копии служебных документов, подготовленные обучающимся во время практики.

В этих документах не должно содержаться сведений, не относящихся к предмету изучения и не входящих в программу практики.

Составленный и подписанный обучающимся отчет согласовывается с руководителями (наставниками) практики.

Совместно с отчетом обучающийся предоставляет два развернутых плана-конспекта семинарских (практических) занятий, проведенных практикантом; развернутый план-конспект лекции; дополнительная методическая разработка, назначение и формат которой определяются по согласованию с руководителем практики (составление тестовых вопросов и заданий, развернутой библиографии по теме занятий, создание компьютерных презентаций, анализ занятий других преподавателей и т.п.). *(Все отчетные документы подшиваются в одну папку в определенном выше порядке).*

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем. В ходе производственной практики (педагогической) используются следующие образовательные технологии:

- *информационно-коммуникационные технологии.* Информационные и телекоммуникационные технологии используются в процессе выполнения разнообразных видов учебной и педагогической деятельности магистрантов, в том числе, таких как регистрация, сбор, хранение, обработка правовой информации, интерактивный диалог, моделирование объектов, систематизация юридических фактов, функционирование юридических клиник и лабораторий (виртуальных, с удаленным доступом к реальному оборудованию) и др. Применение информационно-коммуникационных технологий (в профессиональном аспекте) ведет к пониманию и овладению будущими магистрами процессами использования правовой информации в целях принятия решений, управления, информационной безопасности;

- *справочные правовые системы.* Незаменимый источник нормативно-правовой информации при работе с законодательством, решении учебных и методических задач, подготовке юридических документов и научных докладов, написании научных статей:

1. <https://kodeks.ru/> – официальный сайт информационно-правового консорциума «Ко-

декс».

2. <http://pravo.gov.ru/> – федеральный правовой портал
3. <http://www.consultant.ru/> – СПС Консультант Плюс
4. <https://www.garant.ru/> – СПС Гарант
5. <http://library.vlsu.ru/> – Электронная библиотечная система ВлГУ

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ
		Наличие в электронной библиотеке ВлГУ (дата обращения)
Основная литература*		
1. Попков В.А., Теория и практика высшего профессионального образования: Учебное пособие для системы доп. педагогического образования / Попков В.А., Коржуев А.В. - М.: Академический Проект, 2020. - ISBN 978-5-8291-2825-8 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента"	2020	https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829128258.html
2. Коржуев А.В., Теория обучения : Учебное пособие для вузов / Коржуев А.В., Попков В.А. - М.: Академический Проект, 2020. - 269 с. (Gaudeamus) - ISBN 978-5-8291-2737-4 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента"	2020	https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829127374.html
3. Морозов А.В., Креативная педагогика и психология : Учебное пособие / Морозов А.В., Чернилевский Д.В. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Академический Проект, 2020. - 560 с. ("Gaudeamus") - ISBN 978-5-8291-2784-8 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента"	2020	https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829127848.htm
4. Введение в основы педагогического мастерства [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л.Г. Сударчикова. - 3-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА, 2019. - 377 с. - ISBN 978-5-9765-1968-8 -	2019	http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976519688.html
Дополнительная литература		
5. Шарипов Ф.В., Педагогические технологии дистанционного обучения [Электронный ресурс] / Ф.В. Шарипов, В.Д. Ушаков - М. : Логос, 2018. - 304 с. - ISBN 978-5-98699-183-2 -	2018	http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785986991832.html
6. Методика профессионального обучения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л.П. Бурцева. - 2-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА	2019	http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976520547.html

7. Технологии активного социально-педагогического взаимодействия (тренинги, игры, дискуссии) в обеспечении психологической безопасности образовательного процесса [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Н.Т. Оганесян - М. : ФЛИНТА,	2019	http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976517264.html
8. Кулагина И.Ю., Педагогическая психология : Учебное пособие для вузов / Кулагина И.Ю. - М.: Академический Проект, 2020. - 471 с. ISBN 978-5-8291-2747-3 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" :	2020	https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829127473.html

11. Материально-техническое обеспечение производственной практики (педагогической)

1. Фонд библиотеки вуза.
2. Электронный читальный зал общей библиотеки вуза.
3. Учебно-методические кабинеты, оборудованные специализированными тематическими стендами, а также персональными компьютерами с доступом к справочно-правовой системе «КонсультантПлюс», информационно-правовой системе «Гарант», поисковым системам yandex.ru, rambler.ru и др.
4. Аудиторный фонд.
5. Материально-техническая база принимающего учреждения (организации).

NB: При направлении магистранта на практику предпочтение отдается учреждениям (организациям), имеющим развитую организационную структуру, достаточную материально-техническую базу.

12. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Базовое место для проведения данной категории обучающихся – юридическая клиника ЮИ ВлГУ (Корпус № 11 ВлГУ, ауд. 303, 316).

Корпус № 11 ВлГУ (600005, Владимирская область, МО город Владимир (городской округ), г. Владимир, ул. Студенческая, д. 8) имеет следующие возможности и приспособления для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в период установочной конференции, защиты учебной практики и консультаций с методистами института: выделенная стоянка автотранспортных средств для инвалидов; пандус (1 шт.), поручни, достаточная ширина дверных проемов в стенах и лестничных маршей; надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для беспрепятственного доступа к объектам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов; доступные санитарно-гигиенические помещения. В 2016 году все сотрудники ВлГУ прошли инструктирование по работе с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.

Рабочую программу составил
доцент кафедры ГПП

к.ю.н. , доцент

А.А. Кулакова

Рецензент
Доцент кафедры психологии и педагогики
профессиональной деятельности
ВЮИ ФСИН России, к.п.н., доцент



А.Н. Ломакина

Подпись _____ заверяю
Начальник секретариата ВЮИ ФСИН России
М.В. Седова
« _____ » 20 _____ г.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского права и процесса
Протокол № 14 от «21» июня 2021 года

Заведующий кафедрой: к.ю.н., доцент.

Т.В. Кивленок

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии по
специальности 40.04.01 – «Юриспруденция».

Протокол № 4 от «30» июня 2021 года

Председатель комиссии: д.ю.н., проф.

И.Д. Борисова