

**АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЮРИСТА  
40.04.01 Юриспруденция  
II семестр**

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Целью освоения учебной дисциплины «Организационно-управленческая деятельность юристов» является подготовка студентов к организационно-управленческой профессиональной деятельности в органах судебной власти различных уровней.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Учебная дисциплина «Организационно-управленческая деятельность юриста» относится к вариативной части учебных дисциплин основной образовательной программы высшего профессионального образования, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Пререквизиты дисциплины: Правовое регулирование государственной службы, Судебные и правоохранительные органы, Трудовое право.

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОК-1** осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания

**ОК-2** способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста

**ОК-3** владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения

**ОК-5** обладает культурой поведения, готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе

**ПК-3** способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права

**ПК-9** способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина

**ПК-10** способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Тема 1.** Введение в организационно-управленческую деятельность: понятие и основные предметные области.

**Тема 2.** Технологии планирования в юридической практике.

**Тема 3.** Управление персоналом в юридической практике

**Тема 4.** Управление знаниями в юридической организации (юридическом департаменте).

**Тема 5.** Организационно-управленческие компетенции в профессиональной деятельности юриста

**5. ВИД АТТЕСТАЦИИ – зачет.**

**6. КОЛИЧЕСТВО ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ – 2 з.е. / 72 ч.**

Составитель:

к.ю.н., доцент кафедры

Заведующий кафедрой


Председатель


учебно-методической комиссии специальности  
40.04.01 Юриспруденция

Согласовано:


Директор Юридического института

Дата: « 18 06 2019 г.

 /Н.М. Амелин/

 /С.Н. Мамедов/

 /И.Д. Борисова/

 /О.Д. Третьякова/

