

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

Институт экономики и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИЭиМ

Захаров П.Н.

2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМ, МУНИЦИПАЛЬНЫМ И ЧАСТНЫМ ЖИЛЫМ ФОНДОМ

(наименование дисциплины)

направление подготовки / специальность

38.04.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура

(код и наименование направления подготовки (специальности))

направленность (профиль) подготовки

Управление жилищно-коммунальным комплексом

(направленность (профиль) подготовки))

г. Владимир

2022

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Управление государственным, муниципальным и частным жилищным фондом» является углубление уровня освоения компетенций обучающегося в сфере управления государственным, муниципальным и частным жилищным фондом, полномочиями и компетенциями различных уровней управления в сфере создания, распределения, использования и содержания объектов жилищной недвижимости различных форм собственности.

Задачи:

- классифицировать задачи связанные с управлением жилищным фондом различной формы собственности;
- выработать практические навыки системного мышления, в том числе с использованием моделирования стандартных и нетипичных ситуаций в части управления жилищным фондом;
- использовать актуальные технологии управления жилищным фондом.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Управление государственным, муниципальным и частным жилищным фондом» относится к блоку дисциплин формируемых участниками образовательных отношений ОПОП магистров по направлению 38.04.10 «Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура»

Пререквизиты дисциплины: дисциплина опирается на знание предметов базовой части «Стратегический синергизм», «Социально и государственно-частное партнерство».

| Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) дисциплинами и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами | | | |
|---|---|---|---|
| Наименование обеспечивающих (предыдущих) дисциплин и обеспечиваемых (последующих) дисциплин | Разделы данной дисциплины, которые необходимы для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин | | |
| | 1 семестр | | |
| | 1 | 2 | 3 |
| Предшествующие дисциплины | | | |
| 1. Стратегический синергизм | + | + | + |
| 2. Социально и государственно-частное партнерство | + | + | + |
| Последующие дисциплины | | | |
| 1. Стратегическое управление | + | + | + |
| 2. Управление государственным, муниципальным и частным жилым фондом | + | + | + |

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

| Формируемые компетенции (код, содержание компетенции) | Планируемые результаты обучения по дисциплине, в соответствии с индикатором достижения компетенции | | Наименование оценочного средства |
|--|---|---|--|
| | Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора) | Результаты обучения по дисциплине | |
| ПК-3. Способен выполнять показатели развития жилищного фонда и осуществления контроля принятых решений | <p>ПК-3.1 Знает способы осуществления контроля принятых управленческих решений.</p> <p>ПК-3.2 Умеет выполнять задачи с учетом мониторинга показателей развития жилищно-коммунального хозяйства.</p> <p>ПК-3.3 Владеет методами и способами контроля за управленческими решениями в кратко-средне и долгосрочном периодах.</p> | <p><u>Знать:</u> особенности управления совокупностью муниципальных предприятий, организаций и учреждений жилищно-коммунального комплекса, находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовностью нести за них ответственность</p> <p><u>Уметь:</u> находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовностью нести за них ответственность</p> <p><u>Владеть:</u> способность управлять совокупностью муниципальных предприятий, организаций и учреждений жилищно-коммунального комплекса, находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовностью нести за них ответственность</p> | Тестовые вопросы Практико-ориентированное задание |
| ПК-4. Способен разрабатывать стратегию развития жилищного фонда по достижению целевых показателей планов | <p>ПК-4.1 Знает систему формирования стратегии организации жилищно-коммунального хозяйства.</p> <p>ПК-4.2 Умеет формировать целевые показатели стратегического развития предприятий сферы жилищно-коммунального хозяйства.</p> <p>ПК-4.3 Владеет навыками принятия управленческих решений в процессе разработки и реализации стратегии управления предприятия жилищно-коммунального хозяйства</p> | <p><u>Знать:</u> общую стратегию развития жилищного фонда в интересах всех собственников и осуществлять стратегическое планирование развития жилищно-коммунального комплекса</p> <p><u>Уметь:</u> разрабатывать общую стратегию развития жилищного фонда в интересах всех собственников и осуществлять стратегическое планирование развития жилищно-коммунального комплекса</p> <p><u>Владеть:</u> способность разрабатывать общую стратегию развития жилищного фонда в интересах всех собственников и осуществлять стратегическое планирование развития жилищно-коммунального комплекса</p> | Тестовые вопросы Практико-ориентированное задание |

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единицы, 180 часов

Тематический план форма обучения – очная

| № п/п | Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины | Семестр | Неделя семестра | Контактная работа обучающихся с педагогическим работником | | | | | Самостоятельная работа | Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|----------------------------|---|---------|-----------------|---|----------------------|---------------------|---------------------------------|---|------------------------|---|
| | | | | Лекции | Практические занятия | Лабораторные работы | в форме практической подготовки | Самостоятельная работа с преподавателем | | |
| 1 | Полномочия и компетенции органов государственной власти РФ, региональных субъектов РФ и органов местного самоуправления в рамках реализации жилищной политики | 3 | 1-3 | 3 | 3 | | | 3 | 19 | |
| 2 | Реформы в сфере государственного и муниципального жилищного фонда | 3 | 4-6 | 3 | 3 | | | 3 | 20 | Рейтинг-контроль № 1 |
| 3 | Механизмы предоставления и использованию жилых помещений по договорам социального и специализированного найма | 3 | 7-9 | 3 | 3 | | | 3 | 19 | |
| 4 | Государственный контроль над использованием и сохранностью жилищного фонда | 3 | 10-12 | 3 | 3 | | | 3 | 20 | Рейтинг-контроль № 2 |
| 5 | Организационно-правовые формы и способы управления. Договора управления многоквартирными домами | 3 | 13-14 | 3 | 3 | | | 3 | 19 | |
| 6 | Государственные программы как инструмент регулирования жилищных правоотношений жилищным и гражданским законодательством | 3 | 15-18 | 3 | 3 | | | 3 | 20 | Рейтинг-контроль №3 |
| Всего за 3 семестр: | | | | 18 | 18 | | | 18 | 117 | Экзамен (27) |
| Наличие в дисциплине КП/КР | | | | | | | | | | - |
| Итого по дисциплине | | | | 18 | 18 | | | 18 | 117 | Экзамен (27) |

Содержание лекционных занятий по дисциплине

Раздел 1 Полномочия и компетенции органов государственной власти РФ, региональных субъектов РФ и органов местного самоуправления в рамках реализации жилищной политики

Тема 1 Полномочия и компетенции органов государственной власти РФ, СРФ и муниципалитетов по вопросам возникновения, осуществления, изменения и прекращения права пользования, владения и распоряжения жилыми помещениями частного, государственного и муниципального жилищного фонда

Тема 2 Участники жилищных правоотношений: органы власти, субъектами предпринимательства потребители. Законодательные нормы и правила, регулирующие деятельность участников жилищных правоотношений. Компетенции муниципальных органов по нормативному регулированию управления жилищным фондом.

Раздел 2 Реформы в сфере государственного и муниципального жилищного фонда

Тема 1 Приоритеты государственной политики в жилищной сфере. тенденции организационных изменений в сфере управления многоквартирными домами

Тема 2 Основные задачи государственной политики по управлению в жилищной сфере

Раздел 3 Механизмы предоставления и использованию жилых помещений по договорам социального и специализированного найма

Тема 1 Государственные программы по развитию правоотношений между различными категориями пользователей жилых помещений (по договорам социального , коммерческого найма, собственниками, арендаторами)

Тема 2 Современные правовые особенности управления многоквартирными домами и жилыми комплексами

Раздел 4 Государственный контроль над использованием и сохранностью жилищного фонда

Тема 1 Задачи, связанные содержанием и использованием жилищного фонда. Законодательные требования по переустройству, перепланировке и переоборудованию жилых помещений

Тема 2 Учет жилых и нежилых помещений, зданий и многоквартирных домов. Проблемы сохранности жилищного фонда и капитального ремонта МКД

Раздел 5 Организационно-правовые формы и способы управления. Договора управления многоквартирными домами

Тема 1 управления многоквартирными домами. Полномочия органов государственной власти и органов местного самоуправления по управлению многоквартирными домами и жилыми комплексами

Тема 2 Особенности договорных отношений между управляющими организациями, ТСЖ, ТСН, потребителями и поставщиками ЖКХ

Раздел 6 Государственные программы как инструмент регулирования жилищных правоотношений жилищным и гражданским законодательством

Тема 1 Регулирование ГК РФ и ЖК РФ форм и способов управления многоквартирными домами и жилищными комплексами в целях повышения эффективности управления

Содержание практических занятий по дисциплине

Раздел 1 Полномочия и компетенции органов государственной власти РФ, региональных субъектов РФ и органов местного самоуправления в рамках реализации жилищной политики (Интерактивная лекция)

Раздел 2 Реформы в сфере государственного и муниципального жилищного фонда (Разбор конкретных ситуаций)

Раздел 3 Механизмы предоставления и использованию жилых помещений по договорам социального и специализированного найма (Анализ ситуаций)

Раздел 4 Государственный контроль над использованием и сохранностью жилищного фонда (Анализ ситуаций)

Раздел 5 Организационно-правовые формы и способы управления. Договора управления многоквартирными домами (Интерактивная лекция)

Раздел 6 Государственные программы как инструмент регулирования жилищных правоотношений жилищным и гражданским законодательством (Разбор конкретных ситуаций)

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

5.1. Текущий контроль успеваемости.

| № | Вопрос теста |
|--------------------|---|
| Рейтинг-контроль 1 | |
| 1. | В отношениях имущественного найма (аренды) в качестве нанимателя может выступать: 1) только граждане; 2) только организации; 3) как гражданин, так и организация; 4) только государство и его органы. |
| 2. | Содержание принципа, выраженное в том, что гражданин может реализовать свое право на жилище различными способами, относятся: 1) к принципу неприкосновенности жилища; 2) к принципу недопустимости произвольного лишения жилища; 3) к принципу доступности для граждан условий найма жилых помещений; 4) к принципу общедемократического отношения к гражданам нанимателям жилых помещений. |
| 3. | Квартирой считается: 1) постройка, предназначенная для проживания людей и отвечающая соответствующим строительным, техническим, противопожарным, санитарно-гигиеническим требованиям; 2) предназначенная и используемая для проживания отдельная жилая площадь, которая имеет отдельный выход на улицу, во двор, на лестничную клетку или в общий коридор и отдельную кухню; 3) обособленная постоянными стенами часть помещения, предназначенная и используемая для жилья; 4) комната, связанная с другой комнатой общим входом, подсобным помещением. |
| Рейтинг-контроль 2 | |
| 4. | Государственный жилищный фонд - это: 1) фонд, находящийся в собственности района, города, входящих в них административно-территориальных образований; 2) жилищный фонд, находящийся в собственности общественных организаций; 3) ведомственный жилищный фонд, состоящий в хозяйственном ведении государственных федеральных предприятий; 4) ведомственный жилищный фонд, находящийся в полном хозяйственном ведении муниципальных предприятий. |
| 5. | Предоставление помещений в жилых домах для нужд промышленного характера: 1) запрещается; 2) разрешается с согласия жилищно-эксплуатационной организации; 3) разрешается с согласия лиц, проживающих в данном доме; 4) разрешается при получении лицензии на указанную деятельность и согласия органов местного самоуправления. |
| 6. | Совокупность всех жилых помещений, заселенных на условиях договора найма и предоставляемых в пределах нормы жилой площади – это жилищный фонд: 1) коммерческого использования; 2) социального использования; 3) общественного использования; 4) конституционного использования. |
| Рейтинг-контроль 3 | |
| 7. | Совокупность всех жилых помещений, заселенных на условиях договора найма и предоставляемых в пределах нормы жилой площади – это жилищный фонд: |

| | |
|-----|---|
| | 1) коммерческого использования; 2) социального использования; 3) общественного использования; 4) конституционного использования. |
| 8. | Каких граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, принимает на учет предприятие, имеющее ведомственный жилищный фонд? 1) лиц, не являющихся работниками данного предприятия, и не работавших ранее на нем; 2) лиц, уволенных с данного предприятия в связи с уходом на пенсию; 3) лиц, уволенных с данного предприятия в связи с переводом на другое предприятие; 4) лиц, уволенных с данного предприятия по собственному желанию. |
| 9. | Граждане выселяются из жилых домов муниципального жилищного фонда с предоставлением другого благоустроенного: 1) нанимателю не нравится район, где находится его дом (далеко до станции метро и др. причины); 2) дом подлежит переоборудованию в нежилой; 3) наймодатель желает заселить в данную квартиру других лиц; 4) наймодатель не желает рассмотреть данную квартиру. |
| 10. | Чаще всего коммерческий найм применяется: 1) в государственном жилищном фонде; 2) в муниципальном жилищном фонде; 3) в общественном жилищном фонде; 4) в гражданском жилищном фонде. |

5.2. Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины (экзамен).

Список вопросов к экзамену

11. Особенности деятельности субъектов управления государственным и муниципальным жилищным фондом
12. Основные задачи в области регулирования государственным и муниципальным жилищным фондом
13. Основы стратегического планирования в жилищной сфере.
14. Жилищный фонд РФ и объекты жилищных прав. Виды и формы жилищного фонда.
15. Жилищный фонд субъектов РФ.
16. Муниципальный жилищный фонд.
17. Основные задачи в области приватизации жилищного фонда
18. Частный жилищный фонд.
19. Коммерческий жилищный фонд.
20. Социальный жилищный фонд
21. Государственный контроль за использованием и сохранностью жилищного фонда, страхование.
22. Установление санитарных и технических правил и норм по содержанию жилищного фонда.
23. Признание жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда непригодным для проживания, аварийным, подлежащим сносу.
24. Ответственность государственных и муниципальных органов власти по содержанию и сохранению жилищного фонда
25. Законодательная политика по проведению капитального
26. Ремонта многоквартирных домов
27. Ответственность собственников жилищного фонда за проведение капитального ремонта многоквартирных домов
28. Источники формирования средств на капитальный ремонт
29. организациями по управлению многоквартирными домами.
30. Классификация жилищного фонда в зависимости от формы собственности и целей использования.

5.3. Самостоятельная работа обучающегося.

Темы рефератов

1. Проблемы взаимоотношений между государственными и муниципальными органами власти, управляющими организациями и органами управления МКД и надзорными органами в жилищной сфере
2. Виды использования жилищного фонда. Возможность, согласно Жилищному кодексу, сочетания в многоквартирных домах, помещений, относящихся к жилищному фонду разных форм собственности
3. Условия предоставления жилых помещений по договорам социального найма
4. Организация формирования социального жилищного фонда и управление им в западных странах
5. Зарубежный опыт: социальное жилье и некоммерческие жилищные организации
6. Современные подходы по обеспечению граждан жилыми помещениями по договорам найма
7. Основания возникновения жилищных прав и обязанностей
8. Договоры социального, специализированного и коммерческого найма
9. Договоры купли - продажи, приватизации, дарения, завещания, обмена, членства в ТСЖ, ТСН, ЖСК
10. Защита жилищных прав
11. Полномочия органов государственной власти РФ, С РФ и органов местного самоуправления в области жилищных отношений
12. Государственный учет жилищного фонда
13. Установление требований к жилым помещениям, их содержанию, признание жилых помещений непригодными для проживания
14. Договора управления многоквартирными домами
15. Субъекты и объекты управления многоквартирными домами
16. Порядок и условия заключения договора управления многоквартирными домами
17. Особенности оплаты за жилищные и коммунальные услуги
18. Основные задачи государственной жилищной политики по управлению многоквартирным домом и созданию безопасности среды обитания
19. Структура работ по содержанию и ремонту многоквартирного дома и их характеристика
20. Проблемы финансирования капитального ремонта МКД

Фонд оценочных материалов (ФОМ) для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Книгообеспеченность

| Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство | Год издания | КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ |
|--|-------------|---|
| | | Наличие в электронном каталоге ЭБС |
| Основная литература* | | |
| Лебедев, В. М. Реконструкция зданий и коммунальных сооружений в системе городской застройки (управление проектами) : учеб. Пособие / В.М. Лебедев. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 191 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-106215-9. | 2019 | https://znanium.com/catalog/product/943566 |
| Теория и практика управления в строительстве, городском и жилищно-коммунальном хозяйстве. Книга 1. Подготовка кадров к лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами [Электронный ресурс]: учебник для работников ЖКХ и обучающихся по профильным программам основного и дополнительного образования/ О.В. Максимчук [и др.].— Электрон. | 2018 | http://www.iprbookshop.ru/76951.html |

| | | |
|---|------|---|
| текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2018.— 599 с. ISBN: 978-5-4487-0215-0 | | |
| Фатиев, М. М. Строительство и эксплуатация объектов городского озеленения : учеб. пособие / М.М. Фатиев, В.С. Теодоронский. — Москва : ИНФРА-М, 2017. — 238 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-105875-6. | 2017 | https://znanium.com/catalog/product/762284 |
| Дополнительная литература | | |
| Управление государственным, муниципальным и частным жилищным фондом [Электронный ресурс]: методические указания к практическим занятиям и выполнению курсовой работы по дисциплине «Управление государственным, муниципальным и частным жилищным фондом» для обучающихся по направлению подготовки 38.04.10 «Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура»/ — Электрон. текстовые данные.— Москва: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2017.— 29 с. ISSN: 2227-8397 | 2017 | http://www.iprbookshop.ru/72625.html |
| Городское хозяйство: учеб. пособие / Т.Г. Морозова, Н.В. Иванова, В.Э. Комов [и др.]. — Москва : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. — 361 с. - ISBN 978-5-16-104329-5 | 2017 | https://znanium.com/catalog/product/765722 |
| Сайманова О.Г. Организация содержания, ремонта и модернизации объектов жилищно-коммунального комплекса [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Сайманова О.Г.— Электрон. текстовые данные.— Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2016.— 70 с ISBN: 978-5-9585-0683-5 | 2016 | http://www.iprbookshop.ru/62892.html |

6.2. Периодические издания

1. Вестник МГУ: экономика
2. Вестник Российского экономического университета им. Плеханова
3. Региональная экономика: теория и практика
4. Вестник Владимирского государственного университета имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых. Серия: Экономические науки.

6.3. Интернет-ресурсы

- Еженедельник «Секрет фирмы» - www.sf-online.ru
- Еженедельник «Эксперт» - www.expert.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа и занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Перечень используемого лицензионного программного обеспечения: MS Windows, MS PowerPoint.

Рабочую программу составил доцент каф. СПиУЖКК Посаженников А.А.


(подпись)

Рецензент


(представитель работодателя) Начальник МКУ «Управление гражданской защиты города Владимира» (МКУ «ВУГЗ») Беликов Б.Н.


(место работы, должность, ФИО, подпись)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Стратегического планирования и управления жилищно-коммунальным комплексом

Протокол № 1 от 1.09.2022 года

Заведующий кафедрой Захаров П.Н.


(ФИО, подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена

на заседании учебно-методической комиссии направления 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Протокол № 1 от 1.09.2022 года

Председатель комиссии Захаров П.Н. директор ИЭиМ


(ФИО, должность, подпись)

(представитель работодателя) Начальник МКУ «Управление гражданской защиты города Владимира» (МКУ «ВУГЗ») Беликов Б.Н.

(место работы, должность, ФИО, подпись)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Стратегического планирования и управления жилищно-коммунальным комплексом

Протокол № 1 от 1.09.2022 года

Заведующий кафедрой Захаров П.Н.

(ФИО, подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена

на заседании учебно-методической комиссии направления 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Протокол № 1 от 1.09.2022 года

Председатель комиссии Захаров П.Н. директор ИЭиМ

(ФИО, должность, подпись)

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа одобрена на 20____ / 20____ учебный года

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 20____ / 20____ учебный года

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 20____ / 20____ учебный года

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 20____ / 20____ учебный года

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 20____ / 20____ учебный года

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочую программу дисциплины

НАИМЕНОВАНИЕобразовательной программы направления подготовки код и наименование ОП, направленность:
наименование (указать уровень подготовки)

| Номер изменения | Внесены изменения в части/разделы рабочей программы | Исполнитель ФИО | Основание (номер и дата протокола заседания кафедры) |
|-----------------|---|-----------------|--|
| 1 | | | |
| 2 | | | |

Заведующий кафедрой _____ / _____

Подпись

ФИО