

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

Институт Экономики и менеджмента



УТВЕРЖДАЮ:

Директор института
Захаров П.Н.

09 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

КОМАНДООБРАЗОВАНИЕ

(наименование дисциплины)

направление подготовки / специальность

38.04.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура

(код и наименование направления подготовки (специальности))

направленность (профиль) подготовки

Управление жилищно-коммунальным комплексом

(направленность (профиль) подготовки)

г. Владимир

2022

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины «Командообразование» является получение и углубление знаний о принципах построения команды и управления ею, сплочения трудового коллектива, повышения эффективности ее функционирования, а также преодоление кризисных ситуаций в развитии команд. Формирование у студентов практических навыков командной работы в дальнейшем будет способствовать не только более успешному освоению дисциплин, изучение которых предполагает работу в группах, но и прохождению практики на более грамотном уровне.

Задачи:

- сформировать у студентов четкое построение о значимости построения управленческой команды;
- ознакомить студентов с основами организации трудовой деятельности в коллективе и методами их корректировки;
- ознакомить студентов с особенностями преодоления критических ситуаций во взаимодействии членов команды;
- ознакомить студентов с методами эффективности командной работы;
- научить студентов основным принципам тайм-менеджмента.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Командообразование» относится к части формируемой участниками образовательных отношений.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	
УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленных целей	<p>УК-3.1 знает методы управления и организации командной работы, основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.2 Умеет разрабатывать командную стратегию, организовывать работу коллектива, разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту.</p> <p>УК-3.3 Владеет навыками постановки цели в условиях командной работы, способами управления командной работой в решении поставленных задач, навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов сторон</p>	<p><u>Знать:</u> особенности управления совокупностью муниципальных предприятий, организаций и учреждений жилищно-коммунального комплекса, находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовностью нести за них ответственность</p> <p><u>Уметь:</u> находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовностью нести за них ответственность</p> <p><u>Владеть:</u> способность управлять совокупностью муниципальных предприятий, организаций и учреждений жилищно-коммунального комплекса, находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовностью нести за них ответственность</p>	Тестовые вопросы Практико-ориентированное задание
ПК-8. Способен обеспечивать взаимодействие персонала,	<p>ПК-8.1 Знает особенности обеспечения взаимодействия персонала</p> <p>ПК-8.2 Умеет осуществлять</p>	<p><u>Знать:</u> особенности групповой динамики, принципы формирования команды, методы принятия управленческих решений;</p>	Тестовые вопросы Ситуационные задачи

<p>профессиональную подготовку и повышение квалификации специалистов</p>	<p>повышения квалификации специалистов различных служб и подразделений ПК-8.3 Владеет методами и инструментами профессиональной подготовки</p>	<p><u>Уметь:</u> формировать и реализовывать управленческие решения с учетом факторов внешней и внутренней среды организации, выстраивать эффективные прямые и обратные связи в процессе управленческого воздействия, обеспечивать благоприятный климат в коллективе; <u>Владеть:</u> современными технологиями управления коллективом, навыками самоорганизации и самостоятельной работы, умением формировать систему командных взаимоотношений.</p>	
--	--	---	--

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часов

Тематический план форма обучения – очная

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Контактная работа обучающихся с педагогическим работником				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	в форме практической подготовки		
1	Тема 1. Лидерство и командообразование	1	1-3		3		1	9	
2	Тема 2. Теоретические основы формирования профессиональной команды.	1	4-6		3		1	9	Рейтинг-контроль № 1
3	Тема 3. Команда как альтернативная организационная структура	1	7-9		3		1	9	
4	Тема 4. Психологические основы командного строительства.	1	10-12		3		1	9	Рейтинг-контроль № 2
5	Тема 5. Эффективность командной деятельности.	1	13-15		3		1	9	
6	Тема 6. Управленческая команда как форма профессиональной команды.	1	16-18		3		1	9	Рейтинг-контроль №3
Всего за 2 семестр:					18		6	54	Зачет
Наличие в дисциплине КП/КР									-
Итого по дисциплине					18		6	54	Зачет

Содержание практических занятий по дисциплине

Тема 1. Лидерство и командообразование: Создание команды. Правила и ошибки.

Тема 2. Теоретические основы формирования профессиональной команды: Команда и командная работа.

Тема 3. Команда как альтернативная организационная структура: Стили формирования команд

Тема 4. Психологические основы командного строительства: Типы личности.

Тема 5. Эффективность командной деятельности: Эффективность командной работы. Основные принципы тайм-менеджмента.

Тема 6. Управленческая команда как форма профессиональной команды: Техника «перезагрузка». Шесть шагов по достижению результата.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

5.1. Текущий контроль успеваемости.

Вопрос теста

Рейтинг-контроль 1

1. Что из перечисленного относится к ключевым навыкам членов успешной команды?

- а) технические знания и навыки, требуемые для разработки определенного класса задач
- б) презентационные навыки
- в) навыки межличностных коммуникаций
- г) навыки управления рисками

2. Адаптация - это:

- а) приспособление работника к новым профессиональным, социальным и организационно-экономическим условиям труда;
- б) взаимное приспособление работника и организации путем постепенной вработываемости сотрудника в новых условиях;
- в) приспособление организации к изменяющимся внешним условиям;
- г) верного ответа нет.

3. Техника коллективной работы в ситуации отсутствия очевидных решений и необходимости поиска нестандартных, творческих подходов называется:

- а) ролевая игра;
- б) групповая дискуссия;
- в) мозговой штурм;
- г) деловая игра.

Рейтинг-контроль 2

4. Что из перечисленного относится к этапам жизненного цикла команды?

- а) формирование, шторм, нормирование, работа, расформирование;
- б) формирование, шторм, нормирование, работа;
- в) становление, работа, контроль, расформирование;
- г) становление, работа, контроль, упадок, расформирование.

5. В соответствии с классификацией ролей Мерседита Белбина, динамичный человек, стимулирующий других и не теряющий самообладания в напряженной обстановке - это:

- а) вдохновитель команды;
- б) мотиватор;
- в) генератор идей;
- г) исполнитель.

6. Поведение члена команды, которое мешает ему или ей выполнять свою работу, либо мешает другим членам команды выполнять их работу - это:

- а) сложность квалификации;
- б) трудность организации;
- в) проблема исполнения;
- г) нет верного ответа.

7. Какой подход к разрешению конфликтов необходимо использовать в тех случаях, когда необходимы незамедлительные действия?

- а) сговорчивость;
- б) сотрудничество;
- в) уклонение;
- г) компромисс.

Рейтинг-контроль 3

8. Взаимозависимая группа людей, которые совместно отвечают перед организацией за конкретные результаты - это?

- а) рабочая группа;
- б) общество;
- в) команда;
- г) коллектив.

9. Что является основным фактором мотивации людей согласно рационально - экономической модели?

- а) личный экономический интерес;
- б) производительность труда;
- в) неденежное вознаграждение;
- г) благоприятные условия труда.

10. Один из механизмов интеграции групповой деятельности, когда индивид или часть социальной группы объединяет, направляет действия всей группы, которая ожидает, принимает и поддерживает его действия - это:

- а) менеджмент;
- б) власть;
- в) партнерство;
- г) лидерство.

5.2. Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины (зачет).

Список вопросов к зачету

1. Понятие коллектива и команды.
2. Виды команд.
3. Пути создания эффективной команды.
4. Групповая сплоченность. Факторы, повышающие и понижающие сплоченность группы.
5. Методы изучения внутри групповых отношений.
6. Эффекты воздействия группы на личность.
7. Понятие стиля управления, стиля руководства, стиля работы руководителя.
8. Лидерство и руководство: основные характеристики.
9. Типы управленческих решений.
10. Стили принятия решений.
11. Характеристика методов индивидуального принятия решений.
12. Характеристика методов группового принятия решений.
13. Управленческий стресс и контроль над ним. Понятие стресса. Характеристика основных стресс- факторов.
14. Управление стрессом. Практические приемы и технологии стрессоустойчивого поведения.
15. Проблема профессиональных деформаций в управленческой деятельности. Эмоциональное выгорание менеджера.
16. Понятие манипуляции. Природа манипуляции
17. Психологические механизмы манипулятивного воздействия в управленческом общении.
18. Распознавание манипуляции. Противостояние манипулятивному воздействию.
19. Сущность конфликта и его основные структурные характеристики.
20. Понятие этапов конфликта, основные характеристики этапов.
21. Понятие конфликтогенов, их типология. Инцидент, виды инцидентов

22. Завершение конфликта и его варианты: угасание, устранение, урегулирование, разрешение конфликта. Условия для разрешения конфликта.
23. Функции конфликтов в организации. Типологии конфликтов в организации.
24. Трудовые конфликты в организации как разновидность социальных конфликтов. Особенности трудовых конфликтов в современных организациях.
25. Управление собственным поведением в конфликте.

5.3. Самостоятельная работа обучающегося.

Темы рефератов

- Принципы работы команды
- Преимущества и недостатки организации команды для компании
- Оптимальная численность команды: обзор теории и практики
- Требования к членам интеллектуальной команды
- Методический подход к формированию команд
- Распределение ролей в команде
- Стили поведения участников команды
- Организация и координация работы в команде, взаимодействие с другими командами или внешними партнерами
- Организация взаимодействия между командами или внешними партнерами
- Планирование деятельности команды
- Непосредственная профессиональная деятельность команды
- Ситуации решения проблем в команде
- Процесс жизнедеятельности команды и динамика ее успешного развития
- Особенности индивидуального развития членов команды
- Отделение членов от команды: проблемы и возможности
- Появление в команде альтернативного неформального лидера
- Мониторинг эффективности команды в целом
- Пути командообразования
- Формирование доверия в группе и энергии единства в команде
- Требования к имиджу команды

Фонд оценочных материалов (ФОМ) для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Книгообеспеченность

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ	
		Количество экземпляров изданий в библиотеке ВлГУ в соответствии с ФГОС ВО	Наличие в электронной библиотеке ВлГУ
1	2	3	4
Основная литература*			
Валеева Е.О. Государственное управление социально-экономическими и политическими процессами [Электронный ресурс]/ Валеева Е.О.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 111 с. ISBN: 978-5-905916-87-8	2019		http://www.iprbookshop.ru/31935

Павленко В.И. Региональная экономика и управление [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Павленко В.И., Куценко С.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2019.— 155 с.— ISBN: 978-5-4365-0374-5	2019		http://www.iprbookshop.ru/48955
Блинов А.О. Управление изменениями [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Блинов А.О., Угрюмова Н.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2018.— 304 с.— ISBN: 978-5-394-02291-3	2018		http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394022913.html
Дополнительная литература			
Ультан С.И. Решение деловых ситуаций с применением ЭВМ (Стратегическая экономическая игра «Дельта») [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ультан С.И.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный институт сервиса, 2014.— 88 с. ISBN: 978-5-93252-304-0	2014		http://www.iprbookshop.ru/26691
Лысак И.В. Общество как система [Электронный ресурс]: учебное пособие по социальной философии для студентов высших учебных заведений/ Лысак И.В.— Электрон. текстовые данные.— Таганрог: Таганрогский технологический институт Южного федерального университета, 2012.— 162 с. ISBN: 978-5-8327-0451-7	2012		http://www.iprbookshop.ru/23593
Горелов В.И. Системное моделирование в социально-экономической сфере [Электронный ресурс]: монография/ Горелов В.И., Карелова О.Л., Ледацева Т.Н.— Электрон. текстовые данные. — М.: Российская международная академия туризма, Логос, 2012.— 160 с. ISBN: 978-5-98704-675-3	2012		http://www.iprbookshop.ru/30157

6.2. Периодические издания

1. Вестник МГУ: экономика
2. Вестник Российского экономического университета им. Плеханова
3. Региональная экономика: теория и практика
4. Вестник Владимирского государственного университета имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых. Серия: Экономические науки.

6.3. Интернет-ресурсы

- Еженедельник «Секрет фирмы» - www.sf-online.ru
- Еженедельник «Эксперт» - www.expert.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий *лекционного типа и занятий практического типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.*

Практические занятия проводятся в аудиториях 201-6, 205-6 и 207-6, оснащенных мультимедийным оборудованием.

Перечень используемого лицензионного программного обеспечения:
пакет MS Office (MS Word, MS Excel, MS PowerPoint), Adobe Reader.

Рабочую программу составил проф каф. СПиУЖКК _____ *З* Захаров П.Н.
(подпись)

Рецензент
(представитель работодателя) *Управление ЖКХ администрации*
г. Владимир, зам. начальника управления _____ *С.В. Селезнёв*
(место работы, должность, ФИО, подпись)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Стратегического планирования и
управления жилищно-коммунальным комплексом
Протокол № 1 от 01 09 2022 года
Заведующий кафедрой _____ *З*
(ФИО, подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена
на заседании учебно-методической комиссии направления 38.04.10 Жилищное хозяйство и
коммунальная инфраструктура
Протокол № 1 от 01 09 2022 года
Председатель комиссии _____ *З*
(ФИО, должность, подпись)

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа одобрена на 20____ / 20____ учебный года

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 20____ / 20____ учебный года

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 20____ / 20____ учебный года

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочую программу дисциплины

НАИМЕНОВАНИЕобразовательной программы направления подготовки код и наименование ОП, направленность:
наименование (указать уровень подготовки)

Номер изменения	Внесены изменения в части/разделы рабочей программы	Исполнитель ФИО	Основание (номер и дата протокола заседания кафедры)
1			
2			

Заведующий кафедрой _____ / _____

*Подпись**ФИО*