

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
«ВлГУ»



Утверждаю
Проректор по образовательной деятельности
А.А. Панфилов
« 28 » 09 2022г

Основание:
Решение ученого совета ВлГУ
« 28 » 09 2022г

протокол № 10

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Уровень высшего образования

магистратура

(бакалавриат, магистратура, специалитет)

направление подготовки / специальность

38.04.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура

(указывается код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) подготовки

Управление жилищно-коммунальным комплексом

(указывается направленность (профиль) подготовки)

**Год начала подготовки
2022**

СОДЕРЖАНИЕ

I.	ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ
II.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП
III.	ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП
IV.	ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП
V.	ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
VI.	ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП
VII.	ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВлГУ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КАЧЕСТВ ВЫПУСКНИКОВ
VIII.	ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
IX.	ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УТВЕРЖДЕННУЮ ОПОП

I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП) – программа *магистратуры* по направлению подготовки *38.04.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура* разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратура* по направлению подготовки *38.04.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура*, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «7» июля 2020 г. № 764.

1.2. ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

1.3. При реализации ОПОП ВлГУ вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

1.4. ОПОП реализуется на государственном языке Российской Федерации.

1.5. Срок получения образования составляет:

в очной форме – 2 года, в заочной форме – 2,5 года.

1.6. Объем ОПОП составляет 120 зачетных единиц, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальному плану.

1.7. Квалификация выпускника – *магистр*.

II. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие ОПОП, могут осуществлять профессиональную деятельность:

16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство (в сфере управления, эксплуатации, содержания и ремонта жилого фонда, гражданских зданий, предоставления коммунальных услуг):

16.009 Специалист по управлению жилищным фондом

16.011 Специалист по эксплуатации гражданских зданий

16.018 Специалист по управлению многоквартирными домами

16.141 Специалист по организации капитального ремонта многоквартирного дома

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускника:

- организационно-управленческий;

- научно-исследовательский

2.3. Перечень задач профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
---------------------------------------	--	--------------------------------------

16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство (в сфере управления, эксплуатации, содержания и ремонта жилого фонда, гражданских зданий, предоставления коммунальных услуг).	Организационно-управленческий	<ul style="list-style-type: none"> - Формирование организационно-управленческой структуры предприятий по управлению, техническому обслуживанию, содержанию и ремонту жилищного фонда, гражданских зданий, коммунальной инфраструктуры; - Разработка и реализация финансово-экономической стратегии организации (предприятия) сферы ЖКХ; - Управление инвестиционными и инновационными проектами развития жилищного фонда, объектов коммунальной инфраструктуры городских и сельских поселений; - Совершенствование экономической деятельности организации (предприятий) сферы ЖКК и рыночных методов определения себестоимости и цены продукции (услуг); - Выбор оптимальных процессов обслуживания, соответствующего запросам потребителя, организация процесса предоставления жилищно-коммунальных услуг потребителям, в том числе с учетом социальной политики государства.
16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство (в сфере управления, эксплуатации, содержания и ремонта жилого фонда, гражданских зданий, предоставления коммунальных услуг).	Научно-исследовательский	<ul style="list-style-type: none"> - Участие в научно-исследовательских работах по проблемам ЖКХ, подготовка обзоров и аналитических исследований по отдельным темам направления подготовки; - Выявление и формулирование актуальных научных проблем ЖКХ; - Разработка программ научных исследований и разработок, организация их выполнения; - Составление прогнозов развития организаций, учреждений и отдельных предприятий ЖКХ; - Подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций.

2.4. Перечень профессиональных стандартов (при наличии):

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство		
1.	16.009	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению жилищным фондом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 апреля 2014 г. № 233н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2014 г., регистрационный № 32945), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230)
2.	16.011	Профессиональный стандарт «Специалист по эксплуатации гражданских зданий», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2019 г. № 537н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2019 г., регистрационный № 55766)
3.	16.018	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению многоквартирными домами», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2019 г. № 538н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2019 г., регистрационный № 55760)
4.	16.141	Профессиональный стандарт «Специалист по организации капитального ремонта многоквартирного дома», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 ноября 2020 г. № 819н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 декабря 2020 г., регистрационный № 61816)

2.5. Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
16.009 Специалист по управлению жилищным фондом	С	Руководство по управлению государственным, муниципальным и частным жилищным фондом	7	Разработка и обеспечение реализации программ развития жилищного фонда	C/01.7	7
				Организация работы по обеспечению капитального ремонта	C/02.7	7
				Разработка, реализация и контроль мероприятий по внедрению энергосберегающих, информационных и других инновационных технологий	C/03.7	7
16.011 Специалист по эксплуатации гражданских зданий	D	Руководство комплексом работ по эксплуатации и ремонту гражданских зданий	7	Обеспечение результативной работы по технической эксплуатации и капитальному ремонту гражданских зданий	D/01.7	7
				Разработка планов и графиков проведения работ по технической эксплуатации и обслуживанию гражданских зданий	D/02.7	7
				Разработка мероприятий по повышению уровня санитарного содержания, благоустройства, безопасности и энергоэффективности гражданских зданий	D/03.7	7
				Координация взаимодействия потребителей, подрядных и ресурсоснабжающих организаций по вопросам технической эксплуатации гражданских зданий	D/04.7	7
16.018 Специалист по управлению многоквартирными и домами	F	Руководство деятельностью по управлению многоквартирными домами	7	Проведение анализа эффективности управления многоквартирными домами	F/01.7	7
				Планирование деятельности по управлению многоквартирными домами	F/02.7	7
				Управление процессами реализации планов по управлению многоквартирными домами	F/03.7	7
				Организация взаимодействия с органами власти	F/04.7	7

16.141 Специалист по организации капитального ремонта многоквартирного дома	Е	Руководство организацией капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома	7	Руководство деятельностью по организационно-техническому обеспечению проведения работ по капитальному ремонту	Е/01.7	7
				Руководство деятельностью по организации финансирования работ по капитальному ремонту	Е/02.7	7
				Руководство деятельностью по организации взаимодействия с собственниками помещений в многоквартирном доме, органами государственной власти и организациями	Е/03.7	7

III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП

3.1. В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

3.2. Универсальные компетенции (УК) выпускников и индикаторы их достижения по образовательной программе бакалавриата / магистратуры / специалитета

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1 Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач УК-1.2 Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности УК-1.3 Владеет методологией системного и критического анализа проблемных ситуаций; методами постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действия
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах жизненного цикла	УК-2.1 Знает этапы жизненного цикла проекта, принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности УК-2.2 Умеет разрабатывать концепцию проекта, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения УК-2.3 Владеет навыками составления плана реализации проекта и контроля его выполнения
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды,	УК-3.1 знает методы управления и организации командной работы, основы стратегического

	вырабатывая командную стратегию для достижения поставленных целей	планирования работы коллектива для достижения поставленной цели УК-3.2 Умеет разрабатывать командную стратегию, организовывать работу коллектива, разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту. УК-3.3 Владеет навыками постановки цели в условиях командной работы, способами управления командной работой в решении поставленных задач, навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов сторон
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Знает правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации, современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках УК-4.2 Умеет применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия УК-4.3 Владеет методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Знает закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур, особенности межкультурного разнообразия общества, правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействий УК-5.2 Умеет понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества, анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия УК-5.3 Владеет методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия в ходе решения задач профессиональной деятельности
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе Здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Знает основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей профессиональной деятельности и требований рынка труда УК-6.2 Умеет планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач, подвергать критическому анализу проделанную работу, находить и использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития УК-6.3 Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течении всей жизни.

3.3. Общепрофессиональные компетенции (ОПК) выпускников и индикаторы их достижения по образовательной программе бакалавриата / магистратуры / специалитета

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование достижения общепрофессиональной компетенции
Нормативно-правовое и информационно-	ОПК-1. Способен решать стратегические задачи профессиональной деятельности	ОПК-1.1 Знает нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность субъектов жилищно-коммунального хозяйства

коммуникационное обеспечение	с использованием нормативно-правового и информационно-коммуникационного обеспечения	ОПК-1.2 Умеет осуществлять сбор и систематизацию информации об опыте решения профессиональных задач в сфере развития жилищно-коммунального хозяйства ОПК-1.3 Владеет методическими принципами выбора типовых методов и способов решения профессиональных задач с использованием нормативно-правового и информационно-коммуникационного обеспечения
Информационная культура	ОПК-2. Способен формировать и развивать информационные системы жилищно-коммунального хозяйства	ОПК-2.1 Знает особенности, состав и функционал информационных систем жилищно-коммунального хозяйства ОПК-2.2 Умеет проводить оценку достаточности и целесообразности используемых информационных систем, выдвигать предложения по их оптимизации ОПК-2.3 Владеет навыками оформления документации по обоснованию необходимости улучшения используемых информационных систем
Организационно-управленческие решения	ОПК-3. Способен принимать обоснованные организационно – управленческие решения, оценивать их эффективность с учетом требований потребителей жилищно-коммунальных услуг	ОПК-3.1 Знает теоретические основы формирования и принятия обоснованных управленческих решений в жилищно-коммунальной сфере ОПК-3.2 Умеет проводить статистические и социологические исследования в области удовлетворенности потребителей качеством жилищно-коммунальных услуг ОПК-3.3 Владеет современными методами и методиками оценки качества принимаемых организационно-управленческих решений, а также способами их своевременной корректировки согласно текущей политической и экономической ситуации в стране
Эксплуатация, ремонт и обслуживание объектов ЖКХ	ОПК-4. Способен организовать процесс эксплуатации, ремонта и обслуживания объектов профессиональной деятельности с учетом требований потребителей жилищно-коммунальных услуг	ОПК-4.1 Знает теоретические основы, современные технологии и методы организации процесса технической эксплуатации, ремонта и обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства ОПК-4.2 Умеет управлять процессами технической эксплуатации, ремонта и обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства с учетом требований потребителя услуг ОПК-4.3 Владеет нормативно- технической базой, регламентирующей процессы технической эксплуатации, ремонта и обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства
Анализ бюджетной и финансовой отчетности	ОПК-5. Способен проводить анализ бюджетной и финансовой отчетности с целью повышения эффективности жилищного и коммунального хозяйства	ОПК-5.1 Знает теоретические основы формирования и визуального анализа бюджетной и финансовой отчетности в области жилищно-коммунального хозяйства ОПК-5.2 Умеет проводить всесторонний анализ экономической деятельности предприятий ЖКХ, выявлять ключевые проблемы в финансовой и бюджетной сфере, а также решать их современными управленческими методами ОПК-5.3 Владеет современными методиками анализа бюджетной и финансовой отчетности; навыками формирования грамотных структурно-логических выводов по повышению эффективности жилищного и коммунального хозяйства

3.4. Профессиональные (ПК) компетенции выпускников и индикаторы их достижения по образовательной программе бакалавриата / магистратуры / специалитета

Наименование категории (группы) профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Управленческие решения и риски в ЖКХ	ПК-1. Способен принимать управленческие решения и разрабатывать программы и мероприятия по снижению рисков, в том числе при чрезвычайных ситуациях	ПК-1.1 Знает систему образования рисков. ПК-1.2 Умеет принимать управленческие решения и систему мероприятий по преодолению рисков и чрезвычайных ситуаций. ПК-1.3 Владеет навыками разработки программ и мероприятия по снижению рисков, в том числе при чрезвычайных ситуациях
Планирование нормативно-правового обеспечения и обслуживания жилищного фонда	ПК-2. Способен разрабатывать планы проведения комплекса работ по нормативно-правовому обеспечению и обслуживанию жилищного фонда	ПК-2.1 Знает организационные модели взаимодействия участников процесса обслуживания жилищного фонда и требования к проведению конкурсных процедур и заключению договоров. ПК-2.2 Умеет определять потребность в ресурсах для нормативно-правового обеспечения и обслуживания жилищного фонда. ПК-2.3 Владеет типовыми методиками организационного планирования работ по нормативно-правовому обеспечению и обслуживанию жилищного фонда.
Развитие жилищного фонда и контроль управленческих решений в сфере ЖКХ	ПК-3. Способен выполнять показатели развития жилищного фонда и осуществления контроля принятых решений	ПК-3.1 Знает способы осуществления контроля принятых управленческих решений. ПК-3.2 Умеет выполнять задачи с учетом мониторинга показателей развития жилищно-коммунального хозяйства. ПК-3.3 Владеет методами и способами контроля за управленческими решениями в кратко-средне и долгосрочном периодах.
Стратегическое развитие в сфере управления жилищно-коммунального комплекса	ПК-4. Способен разрабатывать стратегию развития жилищного фонда по достижению целевых показателей планов	ПК-4.1 Знает систему формирования стратегии организации жилищно-коммунального хозяйства. ПК-4.2 Умеет формировать целевые показатели стратегического развития предприятий сферы жилищно-коммунального хозяйства. ПК-4.3 Владеет навыками принятия управленческих решений в процессе разработки и реализации стратегии управления предприятия жилищно-коммунального хозяйства
Управление качеством	ПК-5. Способен организовать взаимодействие всех субъектов обслуживания жилого фонда и потребителей по вопросам качества жилищно-коммунальных услуг	ПК-5.1 Знает особенности организации взаимодействия субъектов обслуживания жилого фонда в том числе с учетом требований потребителей жилищно-коммунальных услуг ПК-5.2 Умеет планировать производственно-хозяйственную деятельность субъектов обслуживания жилого фонда с учетом повышения качества потребителей жилищно-коммунальных услуг ПК-5.3 Владеет способностью организации взаимодействия субъектов обслуживания жилого фонда и потребителей жилищно-коммунальных услуг
Взаимодействие с ближнем макроокружением	ПК-6. Способен организовывать взаимодействия с государственными и муниципальными органами	ПК-6.1 Знает специфику взаимодействия с государственными и муниципальными органами управления, подрядными и ресурсоснабжающими

	управления, подрядными и ресурсоснабжающими организациями, потребителями жилищно-коммунальных услуг	организациями, потребителями жилищно-коммунальных услуг. ПК-6.2 Умеет принимать конструктивные решения при работе с подрядчиками; организовывать взаимодействия с государственными и муниципальными органами управления, подрядными и ресурсоснабжающими организациями, потребителями жилищно-коммунальных услуг. ПК-6.3 Владеет подходами и методами принятия решений, учитывающие правовую и нормативную базу работы с подрядными и ресурсосберегающими предприятиями при проектировании организационных действий, связанных с решением конкретных проблем.
Управление финансовыми ресурсами и их технико-экономический анализ	ПК-7. Способен составлять модели по привлечению финансовых ресурсов и их технико-экономический анализ	ПК-7.1 Знает основные требования к составлению и технико-экономическому анализу финансовых ресурсов. ПК-7.2 Умеет использовать техническую и экономическую документацию предприятия для разработки моделей привлечения финансовых ресурсов ПК-7.3 Владеет принципами разработки мер по повышению технической и экономической эффективности работы предприятий ЖКК
Кадровая политика организации	ПК-8. Способен обеспечивать взаимодействие персонала, профессиональную подготовку и повышение квалификации специалистов	ПК-8.1 Знает особенности обеспечения взаимодействия персонала ПК-8.2 Умеет осуществлять повышения квалификации специалистов различных служб и подразделений ПК-8.3 Владеет методами и инструментами профессиональной подготовки
Информационные и инновационные технологии	ПК-9. Способен внедрять информационные и инновационные технологии жилищной сферы	ПК-9.1 Знает технологическую последовательность выполнения работ по внедрению информационных и инновационных технологий ПК-9.2 Умеет составлять план осуществления работ по внедрению информационных и инновационных технологий, рассчитывать их объемы и трудоёмкость ПК-9.3 Владеет навыками постановки и оценки показателей выполнения планов внедрения информационных и инновационных технологий, составления отчетной документации по внедрению данных технологий в жилищной сфере
Взаимодействие с органами власти	ПК-10. Способен взаимодействовать с органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления	ПК-10.1 Знает теоретические основы взаимодействия с органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления в рамках жилищно-коммунального хозяйства. ПК-10.2 Умеет реализовывать грамотную социально-экономическую политику в области жилищно-коммунального комплекса. ПК-10.3 Владеет технологиями построения социально-экономической политики с учетом взаимодействия с органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления в рамках ЖКХ
Техническая эксплуатация и обслуживание зданий и сооружений	ПК-11. Способен планировать комплекс работ по эксплуатации и обслуживанию зданий для создания	ПК-11.1 Знает систему показателей технической эксплуатации и обслуживанию объектов жилищно-коммунального хозяйства. ПК-11.2 Умеет планировать комплекс работ по

	благоприятных условий проживания (пребывания) граждан	организации и технической эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства. ПК-11.3 Владеет навыками применения современных технологий и материалов в процессе эксплуатации и обслуживанию зданий для создания благоприятных условий проживания (пребывания) граждан.
--	---	---

IV. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП

4.1. Учебный план

Учебный план ОПОП, разрабатываемый в соответствии с ФГОС ВО, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, могут включаться в обязательную часть программы и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений. Содержание этой части формируется в соответствии с направленностью образовательной программы.

При реализации ОПОП обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) и факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) дисциплин.

Учебный план при формировании ОПОП будет пронумерован как приложение 1.

4.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график при формировании ОПОП будет пронумерован, как приложение 2.

4.3. Рабочие программы дисциплин

Содержание ОПОП по направлению 38.04.10 *Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура* направленности (профилю) подготовки *Управление жилищно-коммунальным комплексом* в полном объеме представлено в рабочих программах всех дисциплин (*комплект РП при формировании ОПОП будет пронумерован, как приложение 3*).

В РП дисциплин включается практическая подготовка обучающихся.

Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Образовательная деятельность при освоении ОПОП в форме практической подготовки может быть организована:

– в ходе реализации учебных дисциплин (модулей), предусмотренных учебным планом, путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

– при проведении практики путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

4.4. Рабочие программы практик

В соответствии с ФГОС ВО в Блок 2 «Практики» входят:

1. Учебная практика
 - ознакомительная практика
2. Производственная практика
 - технологическая (проектно-технологическая) практика;
 - научно-исследовательская работа;
 - преддипломная практика.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Комплект рабочих программ практик при формировании ОПОП будет пронумерован, как приложение 4.

4.5. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме:

– *защиты выпускной квалификационной работы.*

Программа государственной итоговой аттестации включает требования к выпускным квалификационным работам (объему, структуре, оформлению, представлению), порядку их выполнения, процедуру защиты выпускной квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации при формировании ОПОП будет пронумерован, как приложение 5.

V. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Контроль качества освоения ОПОП включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся по всем дисциплинам учебного плана, практикам и государственную итоговую аттестацию.

5.1. Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике.

Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, включают в себя:

описание критериев оценивания индикаторов достижения компетенций;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося.

Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике включены в рабочую программу дисциплины или практики.

5.2. Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации

Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации включают в себя:

описание критериев оценивания индикаторов достижения компетенций;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы.

Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации включены в программу государственной аттестации.

VI. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП

6.1. Общесистемные требования к реализации программы

ВлГУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

ВлГУ обеспечивает каждому обучающемуся в течение всего периода обучения индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам (Перечень электронных библиотечных систем и ресурсов размещается на официальном сайте научной библиотеки ВлГУ по адресу: <http://library.vlsu.ru/>).

Обучающимся в ВлГУ и научно-педагогическим работникам обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных (в том числе международным реферативным базам данных научных изданий) и информационным справочным системам (ИПС «КонсультантПлюс», ИСС «Гарант», Библиографическая и реферативная база данных научных публикаций Scopus).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными и (или) печатными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Электронная информационно-образовательная среда ВлГУ обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации ОПОП с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ОПОП;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации и обеспечивается средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению ОПОП

ВлГУ располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом.

ВлГУ имеет специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы, включает в себя лабораторное оборудование в зависимости от степени сложности, для обеспечения преподавания дисциплин (модулей), осуществления научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации), а также обеспечения проведения практик.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

6.3. Требования к кадровым условиям реализации ОПОП

Реализация ОПОП обеспечивается педагогическими работниками ВлГУ, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников ВлГУ, участвующих в реализации ОПОП, и лиц, привлекаемых к реализации ОПОП на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников ВлГУ, участвующих в реализации ОПОП, и лиц, привлекаемых к реализации ОПОП на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников ВлГУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) и участвующих в реализации ОПОП, имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации)¹.

VII. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВлГУ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КАЧЕСТВ ВЫПУСКНИКОВ

Основой успешной реализации ОПОП является социокультурная среда, способствующая удовлетворению интересов и потребностей обучающихся, их духовно-нравственному развитию и профессиональному становлению.

В ВлГУ созданы все условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся.

Среда, создаваемая в ВлГУ (институте), способствует участию обучающихся в работе общественных организаций, научных и спортивных обществ.

Для реализации общекультурных, социально-личностных компетенций созданы и разработаны основные положения, регламентирующие учебно-воспитательную, социально-культурную, научно-исследовательскую деятельность обучающихся.

¹ Процент численности педагогических работников образовательной организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности образовательной организации на иных условиях определяется в соответствии с ФГОС ВО.

В ВлГУ создана социокультурная среда, имеющая гуманистическую направленность и соответствующая требованиям цивилизованного общества к условиям обучения и жизнедеятельности обучающихся в вузах, принципам гуманизации российского общества, гуманитаризации высшего образования и компетентностной модели обучающегося. В университете созданы благоприятные условия для развития личности и социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Развитию личности обучающегося и формированию его общепрофессиональных, универсальных и профессиональных компетенций способствуют гармоничное интегрирование внеучебной работы в образовательный процесс и комплексный подход к организации внеучебной работы.

Внеучебная деятельность осуществляется по следующим основным направлениям:

- воспитательная работа (проведение культурно-массовых мероприятий, формирование корпоративной культуры, развитие университетских традиций);
- развитие творческих способностей (организация деятельности театральных, вокальных, танцевальных и других коллективов);
- физкультурно-оздоровительная работа (включая профилактику вредных привычек и явлений);
- развитие студенческого самоуправления;
- содействие занятости обучающихся в и трудоустройство.

Проводимая в ВлГУ воспитательная работа должна осуществляться по следующим направлениям:

1. обязательные (рекомендованные Министерством науки и высшего образования РФ)

- гражданское;
- патриотическое;
- духовно-нравственное;
- физическое;
- экологическое;
- трудовое;
- культурно-творческое;
- научно-образовательное.

2. иные (специфические, стыкующиеся с особенностями профессиональной подготовки обучающихся по конкретной ОПОП)

и в следующих формах: аудиторной и внеаудиторной:

- аудиторная, осуществляемая на лекциях, лабораторных и практических занятиях, поскольку гражданское и, в большей степени, правовое воспитание неразрывно связано с преподаваемыми специальными дисциплинами;

- внеаудиторная, проводимая силами директора института, заместителей директора института, заведующих кафедрами, профсоюзной организации и др.

Основными формами внеаудиторной работы в институте служат:

Проведение межвузовских и внутривузовских конкурсов и викторин.

Участие обучающихся в круглых столах, форумах и научно-практических конференциях (международных, всероссийских, региональных).

Оценивание качества освоения программы воспитания обучающимися и их участия в событиях календарного плана воспитательной работы (в рамках освоения ОПОП) предусматривается через занесение соответствующих сведений об этом и прикрепление в них скан-копий подтверждающих документов в личные кабинеты в раздел «Портфолио достижений обучающегося», доступ к которым будет обеспечиваться ответственным за проведение мониторинга участия администраторам из числа кураторов учебных групп и/или заместителей директоров институтов и заведующих кафедрами по воспитательной работе.

VIII. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой ВлГУ принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы ВлГУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников ВлГУ.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по ОПОП требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

IX. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УТВЕРЖДЕННУЮ ОПОП

Внесение изменений в ОПОП возможно через оформление листов актуализации.

ОПОП рассмотрена и утверждена для реализации на 2022 / 2023 учебный года
учебно-методической комиссией направления 38.04.10 «Жилищное хозяйство и
коммунальная инфраструктура»

Председатель УМК направления 38.04.04 «Жилищное хозяйство и коммунальная
инфраструктура»

О.Л. Гойхер
И.О. Фамилия

код направления

ОПОП одобрена на заседании совета Института экономики и менеджмента,
протокол № 8 от 18 апреля 2022 г.

Директор института

подпись

П.Н. Захаров
И.О. Фамилия

ОПОП рассмотрена и утверждена для реализации на 20 ____ / 20 ____ учебный года
учебно-методической комиссией направления _____

Председатель УМК направления _____

код направления

И.О. Фамилия

ОПОП одобрена на заседании совета _____

института, протокол № _____ от _____ . 20 ____

Директор института _____

подпись

И.О. Фамилия

ОПОП рассмотрена и утверждена для реализации на 20 ____ / 20 ____ учебный года
учебно-методической комиссией направления _____

Председатель УМК направления _____

код направления

И.О. Фамилия

ОПОП одобрена на заседании совета _____

института, протокол № _____ от _____ . 20 ____

Директор института _____

подпись

И.О. Фамилия