

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Владимирский государственный университет  
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»  
(ВлГУ)

ИНСТИТУТ ТУРИЗМА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

(Наименование института)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института



Яресь О.Б.

09 20 21 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

УПРАВЛЕНИЕ ТОРГОВО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИМИ ПРОЦЕССАМИ

(наименование дисциплины)

**направление подготовки / специальность**

38.04.06. «ТОРГОВОЕ ДЕЛО»

(код и наименование направления подготовки (специальности))

**направленность (профиль) подготовки**

«КОММЕРЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА РЫНКЕ ТОВАРОВ И УСЛУГ»

(направленность (профиль) подготовки)

г. Владимир

2021

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины – является приобретение теоретических знаний и практических умений и навыков в области управления технологическими процессами торговых предприятий.

Задачи:

- дать теоретические знания по управлению торгово-технологическими процессами в оптовой и розничной торговле, а также умения их организации и проектирования на уровне торговых предприятий;
- научить методам расчета технико-экономических показателей деятельности розничных и оптовых предприятий;
- выработать навыки решения наиболее распространенных задач в области управления технологическими процессами в оптовой и розничной торговле.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Управление торгово-технологическими процессами» относится к вариативной части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, программы магистратуры по направлению 38.04.06 «Торговое дело».

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП (компетенциями и индикаторами достижения компетенций).

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	
1	2	3	4
ПК-1 Способен выбирать инновационные системы закупок и продаж товаров	ПК-1.1 Оценивает современные виды и методы организации, инновационные системы закупок и продаж товаров, инновационные системы торгового обслуживания покупателей	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– современные инновационные решения при организации торгово-технологического процесса: конструктивные, технические, технологические, организационные;</li> <li>– задачи менеджмента компании по организации и технологии выполнения торговых и технологических операций, в том числе при обслуживании покупателей.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проводить оценку различных вариантов организации торгово-технологического процесса с использованием критерия минимума приведенных затрат;</li> <li>– планировать и организовывать технологические процессы торговой организации.</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методами расчета периода окупаемости капитальных вложений в организацию торгово-технологического процесса;</li> <li>– навыками планирования, проектирования, стандартизации технологических процессов торговой организации.</li> </ul>	Тестовые и ситуационные задания

## Продолжение таблицы

1	2	3	4
<p>ПК-3 Способен анализировать технологический процесс как объект управления, организовывать работу персонала, находить и принимать управленческие решения в области профессиональной деятельности, систематизировать и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия</p>	<p>ПК-3.1. Анализирует технологический процесс коммерческого предприятия как объект управления</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- действующее законодательное и нормативное обеспечение при организации торгово-технологических процессов, связанные с этим проблемы и пути их решения;</li> <li>- подходы к управлению торгово-технологическими процессами в торговых предприятиях.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять нормативное обеспечение при организации торгово-технологических процессов;</li> <li>- определять потребность в ресурсах для выполнения технологических операций в торговле.</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- умениями работы с действующими федеральными законами, нормативными документами;</li> <li>- навыками и способностью использования аналитических методов для оценки эффективности технологических решений на предприятиях торговли;</li> <li>- навыками расчетов технико-экономических показателей деятельности торговых предприятий.</li> </ul>	<p>Тестовые и ситуационные задания</p>

#### 4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часов

##### Тематический план форма обучения – заочная (2 года 6 мес.)

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Контактная работа обучающихся педагогическим работником				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	в т.ч. в форме практической подготовки		
1	Принципы и факторы организации процесса товародвижения	2		2				15	
2	Оптимизация и стандартизация складских технологических процессов	2		2			1	15	
3	Организация документооборота и учета товарно-материальных ценностей на складе	2			2			14	Рейтинг контроль № 1
4	Организация управления складской деятельности	2			2			14	
5	Технико-экономические показатели, используемые в процессе анализа деятельности склада торговой организации	2			2		1	15	Рейтинг контроль № 2
6	Организация труда и управления на предприятиях розничной торговли.	2		2				15	
7	Стандартизация процессов в розничном торговом предприятии	2			2			15	Рейтинг контроль № 3
Всего за 2 семестр:				6	8		2	103	Экзамен (27)
Наличие в дисциплине КИ/КР				+	+		+	+	КР
Итого по дисциплине				6	8		2	103	Экзамен (27)

## Содержание лекционных занятий по дисциплине

### **Тема 1. Принципы и факторы организации процесса товародвижения**

Понятие и сущность процесса товародвижения. Торгово-технологический процесс, особенности его организации и управления. Факторы, влияющие на организацию и технологию процесса товародвижения. Принципы рационального построения процесса товародвижения. Роль посредников в организации товародвижения.

Основные направления повышения эффективности товародвижения и снижения затрат на его организацию в рыночных условиях.

Роль научно-технического прогресса в интенсификации торговли и повышении её эффективности. Экономические и социальные факторы научно-технического прогресса в торговле.

### **Тема 2. Оптимизация и стандартизация складских технологических процессов**

Принципы организации технологических процессов на складах. Структурный анализ складских процессов. Принципиальная схема технологического процесса на складе. Транспортно-технологическая (структурная) схема переработки грузов на складе. Технологические карты складских процессов. разработка стандартных процедур складского процесса. Технологические графики. Сетевое планирование складских процессов.

### **Тема 3. Организация документооборота и учета товарно-материальных ценностей на складе**

Первичные учетные документы. Обязательные реквизиты в первичных документах. Унифицированные формы первичной учетной документации по учету материалов. Организация учета при получении ТМЦ от физических и юридических лиц. Виды учета ТМЦ на предприятии. Способы списания ТМЦ на складе предприятия. Использование методики FIFO и LIFO при списании товаров со склада. Особенности использования методик списания в условиях инфляции и роста закупочных цен. Проведение инвентаризации на складе.

### **Тема 4. Организация управления складской деятельности**

Финансовое планирование складской деятельности. Виды затрат при ведении складской деятельности. Расчет периода окупаемости капитальных вложений в складские системы. Выбор варианта складской системы с использованием критерия минимума приведенных затрат.

### **Тема 5. Техничко-экономические показатели, используемые в процессе анализа деятельности склада торговой организации**

Основные технико-экономические показатели складов. Показатели использования площади и объема складских помещений. Производительность труда работников склада. Уровень механизации складских работ. Экономия рабочей силы за счет внедрения механизации погрузочно-разгрузочных и транспортно-складских работ. Себестоимость переработки грузов на складе. Синтетические показатели эффективности деятельности складов.

### **Тема 6. Организация труда и управления на предприятиях розничной торговли**

Содержание управления торгово-технологическими процессами в магазине. Управление товарными запасами; управление ассортиментом товаров; управление товарными и покупательскими потоками; управление процессом обслуживания покупателей.

Формы организации и разделения труда работников магазина. Приемы и методы труда торговых работников. Организация материальной ответственности в магазине.

### **Тема 7. Стандартизация процессов в розничном торговом предприятии**

Понятие и значение стандарта розничного магазина. Направления стандартизации процессов розничного торгового предприятия. Правила разработки регламентов работы. Внедрение стандартов и контроль результатов. Оценка уровня соответствия работы разработанным стандартам.

### Содержание практических/лабораторных занятий по дисциплине

#### **Тема 1. Принципы и факторы организации процесса товародвижения**

*Форма занятия – устный опрос, доклады, практикум*

Рационализация процесса товародвижения продукции.

#### **Тема 2. Оптимизация и стандартизация складских технологических процессов**

*Форма занятия – устный опрос, доклады, практикум*

Сетевое планирование складских процессов (Ситуационное задание).

#### **Тема 3. Организация документооборота и учета товарно-материальных ценностей на складе**

*Форма занятия – устный опрос, доклады, практикум*

Виды ошибок и способы их исправления при учете ТМЦ.

#### **Тема 4. Организация управления складской деятельности**

*Форма занятия – устный опрос, доклады, практикум*

Расчет периода окупаемости капитальных вложений в складские системы.

#### **Тема 5. Техничко-экономические показатели, используемые в процессе анализа деятельности склада торговой организации**

*Форма занятия – устный опрос, доклады, практикум*

Расчет технико-экономических показателей деятельности склада.

#### **Тема 6. Организация труда и управления на предприятиях розничной торговли**

*Форма занятия – устный опрос, доклады, практикум*

Разделение и кооперация труда на предприятии торговли.

#### **Тема 7. Стандартизация процессов в розничном торговом предприятии**

*Форма занятия – устный опрос, доклады, практикум*

Практикум «Разбор типичных ошибок стандартизации процессов розничного торгового предприятия».

## **5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

### **5.1. Текущий контроль успеваемости**

Текущий контроль успеваемости проводится в форме рейтинг-контроля три раза в семестр. Типовые тестовые задания, а также теоретические вопросы для проведения текущего контроля приведены ниже.

#### *Тест к рейтинг-контролю № 1*

#### **1. Складирование создает выгоды:**

- а) экономические;
- б) закупочные;
- в) обогащения.

#### **2. Принцип пропорциональности складского процесса означает ...**

- а) повторяемость всего цикла и отдельных операций в равные промежутки времени
- б) подчинение всех операций технологического цикла единому расчетному ритму

- в) устранение или сокращение всякого рода перерывов в технологическом процессе
- г) одновременное выполнение отдельных операций на всех стадиях складского процесса
- д) соответствие всех звеньев складского процесса по производительности, пропускной способности или скорости

**3. Принцип параллельности складского процесса означает ...**

- а) повторяемость всего цикла и отдельных операций в равные промежутки времени
- б) подчинение всех операций технологического цикла единому расчетному ритму
- в) устранение или сокращение всякого рода перерывов в технологическом процессе
- г) одновременное выполнение отдельных операций на всех стадиях складского процесса
- д) соответствие всех звеньев складского процесса по производительности, пропускной способности или скорости

**4. Принцип непрерывности складского процесса означает ...**

- а) повторяемость всего цикла и отдельных операций в равные промежутки времени
- б) подчинение всех операций технологического цикла единому расчетному ритму
- в) устранение или сокращение всякого рода перерывов в технологическом процессе
- г) одновременное выполнение отдельных операций на всех стадиях складского процесса
- д) соответствие всех звеньев складского процесса по производительности, пропускной способности или скорости

**5. Принцип поточности складского процесса означает ...**

- а) повторяемость всего цикла и отдельных операций в равные промежутки времени
- б) подчинение всех операций технологического цикла единому расчетному ритму
- в) устранение или сокращение всякого рода перерывов в технологическом процессе
- г) одновременное выполнение отдельных операций на всех стадиях складского процесса
- д) соответствие всех звеньев складского процесса по производительности, пропускной способности или скорости

**6. Стандартный плоский поддон имеет размеры.....**

- а) 1200мм. х 800мм.
- б) 600мм. х 800мм.
- в) 600мм. х 400мм.
- г) 400мм. х 400мм.
- д) 1000мм. х 1200мм

**7. Базовым модулем в логистике называют.....**

- а) стандартный поддон, размером 1000 х 1200 мм.
- б) грузовой пакет, размером 1200 х 800 х 1050 мм
- в) условную единицу площади в форме прямоугольника, размером 600мм. х 400мм.
- г) транспортную тару стандартного размера.
- д) унифицированный функциональный узел чего-либо, выполненный в виде самостоятельного изделия.

**8. Для выполнения основных технологических операций на складе - хранения товаров, распаковки, упаковки, комплектования, приёмки и отпуска товаров - предназначены помещения...**

- а) основного производственного назначения
- б) вспомогательные
- в) подсобно-технические

**9. Основные подъемно - транспортные операции, проводимые на складах:**

- а) захват груза
- б) подъем, перемещение и выдача груза
- в) укладка груза в штабель, на стеллажи, снятие его со стеллажей

- г) крепление грузов, укладка и уборка подкладок
- д) застроповка или отстроповка сформированных пакетов
- е) накладывание или снятие захватных устройств

**10. ... хранение представляет собой способ хранения товаров в таре, на поддонах, ма-  
логабаритных контейнерах, уложенных по определенной схеме в несколько ярусов.**

**11. Проектирование технологических зон для предприятий сферы торговли осу-  
ществляется на основе:**

- а) Федеральных законов РФ
- б) СНиПов
- в) постановлений Правительства РФ
- г) нормативов Минпромторга РФ

**12. К предприятиям оптовой торговли относят:**

- а) оптовые продовольственные рынки
- б) оптовые сельскохозяйственные рынки
- в) магазины-склады
- г) распределительные центры
- д) оптовые рынки стройматериалов

**13. Назначение складов:**

- а) приемка товаров по количеству
- б) приемка товаров по качеству
- в) хранение товаров
- д) отпуск товаров
- е) товароснабжение покупателей

**14. Технология складских операций включает:**

- а) приемку товара
- б) хранение товара
- в) подготовку к отпуску товара
- д) отпуск товара

**15. Единый модуль – международный плоский поддон размером 800x1200 мм – при-  
нят для унификации:**

- а) тары
- б) транспортных средств
- в) средств механизации погрузочно-разгрузочных работ
- г) оборудования для хранения грузов
- д) площади магазинов
- е) площади складских помещений

### *Тест к рейтинг-контролю № 2*

**1. Штабеля с товарами должны размещаться на складах не ближе чем на ... м. от внешней  
стены**

- а) 0,5 б) 0,8 в) 1,0

**2. По виду и характеру хранимых материалов склады бывают:**

- а) закрытые;
- б) специальные;
- в) центральные;
- г) снабженческие;
- д) глубинные.

**3. По месту расположения и масштабу действия склады бывают:**

- а) закрытые;
- б) специальные;
- в) центральные;
- г) снабженческие;



д) глубинные.

**4. По возможности доставки и вывоза грузов склады бывают:**

- а) закрытые;
- б) специальные;
- в) центральные;
- г) снабженческие;
- д) глубинные.

**5. Количество продукции, которое погружают, транспортируют, выгружают и хранят как единую массу это:**

- а) комплект;
- б) грузовой пакет;
- в) грузовая единица;
- г) поддон;
- д) базовый модуль.

**6. Основные статьи издержек на содержание складов (выберите несколько вариантов ответов):**

- а) амортизация складских помещений и оборудования;
- б) на обслуживающий персонал;
- в) на транспортные средства (амортизация, затраты на топливо, ремонт, страховка и пр.);
- г) хранение запасов (охрана, кражи, порча материалов в силу старения, потери в результате снижения цен, иммобилизация ресурсов);
- д) снижение производительности основного оборудования.

**7. По степени механизации складских операций склады НЕ могут быть:**

- а) механизированные;
- б) комплексно механизированные;
- в) полуавтоматические;
- г) автоматизированные.

**8. Если площадь склада, занятую под складирование, разделить на общую площадь склада, получится:**

- а) коэффициент оборачиваемости;
- б) показатель себестоимости переработки 1 тонны груза;
- в) коэффициент полезного использования площади склада;
- г) коэффициент полезного использования объема склада.

**9. К преимуществам технологии автоматизированной идентификации штриховых кодов относится:**

- а) создание единой системы учета и контроля движения товаров;
- б) сокращение численности персонала и отчетной документации;
- в) ускорение прохождения информационных потоков;
- г) все ответы верны.

**10. Принцип параллельности складского процесса означает...**

- а) повторяемость всего цикла и отдельных операций в равные промежутки времени;
- б) подчинение всех операций технологического цикла единому расчетному ритму;
- в) устранение или сокращение всякого рода перерывов в технологическом процессе;
- г) одновременное выполнение отдельных операций на всех стадиях складского процесса;
- д) соответствие всех звеньев складского процесса по производительности, пропускной способности или скорости.

**11. Сокращению эксплуатационных затрат способствует реализация данных принципов складирования:**

- а) максимальное использование возможностей информационной системы;
- б) рациональная планировка рабочих зон склада;
- в) минимизация затрат на содержание управленческого персонала склада;
- г) минимизация маршрутов транспортировки, эффективная грузопереработка;

д) централизованная доставка товаров нескольким потребителям.

**12. Основные подъемно - транспортные операции, проводимые на складах:**

- а) захват груза;
- б) подъем, перемещение и выдача груза;
- в) укладка груза в штабель, на стеллажи, снятие его со стеллажей;
- г) крепление грузов, укладка и уборка подкладок;
- д) застроповка или отстроповка сформированных пакетов;
- е) накладывание или снятие захватных устройств.

**13. К грузоподъемным машинам относят:**

- а) краны;
- б) грузовые лифты;
- в) электротали;
- г) электрические лебедки;
- д) напольные тележки;
- е) автопогрузчики.

**14. Управление торгово-технологическими процессами на складах включает управление....**

- а) товарными запасами;
- б) ассортиментом товаров;
- в) покупательскими потоками;
- г) расстановкой оборудования.

**15. Разработка карт размещения товаров на складах является одним из важных условий рационального управления:**

- а) потоками товаров;
- б) хранением товаров;
- в) ассортиментом товаров;
- г) товарными запасами.

**Вопросы к рейтинг-контролю № 3**

1. Понятие торгово-технологического процесса в магазине и его классификация.
2. Особенности технологического процесса хранения товаров в магазине.
3. Формы и методы розничной продажи товаров.
4. Способы выкладки продовольственных и непродовольственных товаров в магазине.
5. Содержание торгово-технологического процесса продажи товаров в магазине.
6. Рациональное размещение товаров в торговом зале магазина. Основные требования к размещению товаров.
7. Технологические операции по поступлению и приемке товаров в розничных торговых предприятиях.
8. Состав и взаимосвязь помещений магазина, их устройство и планировка.
9. Информационно-управленческие системы (ИУС) АТСС, функции, задачи, разновидности подсистем.
10. Научно-технический прогресс в торговле.
11. Характеристика подъемно-транспортных машин и механизмов, применяемых при складировании грузов: их функциональное и техническое назначение, характеристики, особенности применения. Критерии их выбора.
12. Механизация и автоматизация технологических процессов. Основные тенденции и направления в их развитии. Понятие комплексной механизации и автоматизации.

13. Методологический подход к проектированию предприятий торговли. Исходные данные для проектирования (состав и их выбор).

14. Общие требования к проектированию предприятий торговли. Основные направления взаимосвязи технологических и проектных решений для рентабельного функционирования предприятий торговли.

## 5.2. Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины (экзамен).

### Вопросы к экзамену по дисциплине

1. Понятие, виды и функции оптовой и розничной торговли, перспективы ее развития в современных условиях.
2. Понятие и сущность процесса товародвижения. Факторы и принципы, влияющие на организацию и технологию процесса товародвижения.
3. Финансовое планирование складской деятельности
4. Расчет периода окупаемости капитальных вложений в складские системы
5. Задачи, решаемые при организации погрузки и разгрузки продукции.
6. ГОСТы на производство погрузочно-разгрузочных работ
7. Организация приемки товаров по количеству: нормативные документы.
8. Особенности процедур приемки при поставке «недостачи», при не своевременной поставке
9. Организация приемки товаров по качеству: нормативные документы.
10. Особенности процедур приемки при поставке «некондиции», «пересортицы»
11. Выбор способа хранения и способа укладки торговых грузов. Преимущества и недостатки стеллажного и штабельного складирования
12. Выбор схемы размещения товаров на складе торговой организации.
13. Адресация и маркировка мест хранения.
14. Организация документооборота и учета товарно-материальных ценностей на складе торговой организации: первичные учетные документы
15. Организация документооборота и учета товарно-материальных ценностей на складе торговой организации: использование методики FIFO и LIFO при списании товаров со склада.
16. Организация документооборота и учета товарно-материальных ценностей на складе торговой организации: особенности использования методик списания в условиях инфляции и роста закупочных цен
17. Проведение инвентаризации на складе торговой организации: виды инвентаризации. Порядок проведения инвентаризации. Участники проведения инвентаризации
18. Проведение инвентаризации на складе торговой организации: нормативно-правовые акты регламентирующие порядок проведения инвентаризации; оформление результатов проведения инвентаризации
19. Способы отборки и комплектации заказов на складе торговой организации. Выбор способа отборки и комплектации
20. Организация работы экспедиции склада. Подготовка груза к отправке. Оформление перевозочных документов и пломбирование транспортного средства
21. Функциональное и технологическое разделение труда на складе. Кооперация труда на складе
22. Персонал склада: договорные отношения, требования, материальная ответственность.
23. Должностные и рабочие инструкции персонала склада. Функциональные обязанности персонала склада

24. Определение потребности в численности отдельных категорий работников склада
25. Мотивация персонала склада
26. Техничко-экономические показатели складов
27. Сетевая торговля: понятие, тенденции и перспективы развития.
28. Услуги розничной торговли и требования, предъявляемые к ним
29. Организация управления торгово-технологическим процессом в магазине. Основные направления совершенствования организации труда работников магазинов.
30. Стандартизация процессов в розничном торговом предприятии.

### 5.3. Самостоятельная работа обучающегося.

Самостоятельная работа студентов по изучению дисциплины включает следующие виды работ: изучение материала, изложенного на лекции; изучение материала, вынесенного на практические занятия; подготовка к практическим занятиям, выполнение индивидуального задания (реферат), подготовка презентации доклада, выполнение курсовой работы.

Самостоятельная внеаудиторная работа по курсу включает изучение учебной и научной литературы, повторение лекционного материала, подготовку к практическим занятиям, а также к текущему контролю и промежуточной аттестации. Практические занятия предусматривают совершенствование навыков работы с первоисточниками, изучения предметной специфики курса. Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены бакалаврами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы бакалавров над учебной программой курса осуществляется в ходе практических занятий методом устного опроса или ответов на вопросы тем. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме. Обучающийся должен готовиться к предстоящему практическому занятию по всем, обозначенным в программе вопросам. Не проясненные (дискуссионные) в ходе самостоятельной работы вопросы следует выписать в конспект лекций и впоследствии прояснить их на практических занятиях.

Самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы студента выступают:

для овладения знаниями:

- чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста;
- конспектирование текста;
- выписки из текста;
- работа со словарями и справочниками;
- учебно-исследовательская работа;
- использование компьютерной техники и Интернета и др. при выполнении творческих домашних заданий.

для закрепления и систематизации знаний:

- работа с конспектом лекций (обработка текста);
- повторная работа над учебным материалом (электронного учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
- составление плана и тезисов ответа на вопросы промежуточного контроля;
- аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект-анализ и др.);
- подготовка сообщений на практическом занятии и др. для формирования умений и навыков;
- подготовка сообщений по заданным темам;

- решение ситуационных (профессиональных) заданий;

Проработка вопросов, выносимых на самостоятельное изучение состоит в изучении, конспектировании и анализе литературных источников.

Методические рекомендации по самостоятельному изучению вопросов тем дисциплины:

1. Необходимо прочитать литературные источники, проанализировать качество и полноту изложения материала по изучаемым вопросам в литературных источниках.
2. Рекомендуется письменно составить свои вопросы к тексту (не менее трех).
3. Рекомендуется дать собственные комментарии прочитанному материалу, аргументацию своей интерпретации.
4. Контроль выполнения внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется на практических занятиях, индивидуальных и групповых консультациях, защите реферата, зачете.

### **Примерная тематика курсовых работ по дисциплине.**

1. Организация и технология товародвижения и пути их совершенствования (по отдельным группам продовольственных или непродовольственных товаров; на примере торговой организации или предприятия).
2. Состояние и перспективы развития розничной сетевой торговли в городе (районе, области) (на материалах торговой организации или предприятия).
3. Использование достижений научно-технического прогресса в торговле (на материалах предприятий оптовой или розничной торговли).
4. Материально-техническая база оптовой торговли и пути повышения эффективности ее использования (на материалах оптового предприятия).
5. Состояние, основные направления развития и повышения эффективности складского хозяйства в торговле (на материалах оптового предприятия, торговой организации).
6. Устройство и планировка торгового склада оптового предприятия и пути их совершенствования.
7. Технологическое оборудование склада и эффективность его использования.
8. Организация и технология складских операций и основные направления их совершенствования.
9. Организация и технология операций по поступлению и приемки товаров на складе оптового предприятия и пути повышения их эффективности.
10. Организация и технология хранения товаров на складе оптового предприятия.
11. Организация и технология отпуска товаров со склада оптового предприятия.
12. Управление торгово-технологическим процессом и организация труда на складе оптового предприятия.
13. Организация и технология товароснабжения розничной торговой сети и пути их совершенствования (на материалах оптового предприятия).
14. Организация технологических процессов и перевозки товаров с использованием тара-оборудования и направления их совершенствования (на материалах торговой организации или предприятия).
15. Устройство и технологическая планировка магазина и направления их совершенствования (на примере торгового предприятия).
16. Торгово-технологическое оборудование магазина и эффективность его использования.
17. Организация торгово-технологического процесса в магазине и направления его совершенствования.
18. Организация размещения и выкладки товаров в торговом зале (на примере розничного торгового предприятия).

19. Услуги в розничной торговле и направления и их совершенствования (на примере торговой организации, предприятия).
20. Внедрение современных методов продажи товаров на предприятиях розничной торговли (на материалах торговой организации или предприятия).
21. Управление торгово-технологическим процессом и организация труда в торговом предприятии (на материалах торговой организации или предприятия).
22. Внемагазинные формы продажи товаров и их эффективность (на примере торговой организации).
23. Организация процесса продажи товаров и торгового обслуживания покупателей в розничной торговле (на примере торговой организации).
24. Организация торгового сервиса и его влияние на результаты деятельности предприятия.
25. Взаимосвязь торгово-технологического процесса с устройством и планировкой магазина (на примере торгового предприятия).
26. Стандартизация процессов розничного торгового предприятия (на материалах торгового предприятия).
27. Организация тарного хозяйства в торговле (на материалах торговой организации и предприятия).
28. Организация и технология транспортно-экспедиционных операций в торговле (на материалах торговой организации или предприятия).
29. Роль и сущность пакетирования и контейнеризации в процессе товародвижения.
30. Автоматизация технологических процессов в розничной (оптовой) торговле.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1. Книгообеспеченность

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ	
		Наличие в электронной библиотеке ВлГУ (дата обращения)	
Основная литература			
1. Коммерческая деятельность : учебник и практикум для вузов / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 404 с.	2021	<a href="https://urait.ru/bcode/468978">https://urait.ru/bcode/468978</a>	
2. Неверова Е. В. Организация хранения товаров : учебник / Е. В. Неверова. – Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. – 136 с.	2021	<a href="https://znanium.com/catalog/product/1832066">https://znanium.com/catalog/product/1832066</a>	
3. Чеглов В. П. Торговое дело. Экономика и управление розничными торговыми сетями : учебник / В.П. Чеглов. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 309 с.	2021	<a href="https://znanium.com/catalog/product/1056723">https://znanium.com/catalog/product/1056723</a>	
Дополнительная литература			
1. Дашков Л. П. Организация, технология и проектирование предприятий (в торговле) : учебник для бакалавров / Л. П. Дашков, В. К. Памбухчианц, О. В. Памбухчианц. – 12-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К <sup>о</sup> », 2019. – 456 с.	2019	<a href="https://znanium.com/catalog/product/1091479">https://znanium.com/catalog/product/1091479</a>	
2. Карашук О. С. Торговое дело. Введение в профессию : учебное пособие для вузов / О. С. Карашук. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 141 с.	2021	<a href="https://urait.ru/bcode/476647">https://urait.ru/bcode/476647</a>	
3. Макурин М. Г. Секреты эффективного управления ассортиментом : практическое пособие / М. Г. Макурин. – Москва : Финансы и Статистика, 2021. – 124 с.	2021	<a href="https://znanium.com/catalog/product/1831425">https://znanium.com/catalog/product/1831425</a>	
4. Маликова Т. Е. Склады и складская логистика : учебное пособие для вузов / Т. Е. Маликова. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 157 с.	2021	: <a href="https://urait.ru/bcode/477583">https://urait.ru/bcode/477583</a>	
5. Управление качеством. Практикум : учебное пособие для вузов / Е. А. Горбашко [и др.] ; под редакцией Е. А. Горбашко. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 349 с.	2021	<a href="https://urait.ru/bcode/477967">https://urait.ru/bcode/477967</a>	

### 6.2. Периодические издания

Маркетинг в России и за рубежом\*

Проблемы прогнозирования\*

Проблемы современной экономики\*

Социологический журнал\*

*Примечание: \* - литература из фонда библиотеки ВлГУ на бумажном носителе*

### 6.3. Интернет-ресурсы

1. Федеральный портал «Российское образование». – URL: <http://edu.ru/>

2. Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент». – URL: <http://ecsocman.edu.ru/>

3. Официальный интернет-портал Федеральной службы государственной статистики (Росстат). – URL: <http://www.gks.ru/>

4. Профессиональная база данных социально-экономических показателей «ВЦИ-

ОМ». – URL: <https://wciom.ru/news/ratings/>

5. Центр исследований Российской Ассоциации Маркетологов. – URL: <http://researchcenter.ru/>

6. Электронная библиотечная система ВлГУ. – URL: <http://library.vlsu.ru/>

7. Российская Государственная Библиотека. – URL: <http://www.pnb.rsl.ru/>

8. Российская Академия наук. – URL: <https://www.ras.ru/>

9. Библиотека диссертаций. – URL: <http://disser.h10.ru/>

10. Библиографическая и реферативная база данных научных публикаций Scopus. – URL: <http://www.scopus.com/>

11. База данных международных индексов научного цитирования WebofScience. – URL: [webofscience.com](http://webofscience.com)

## **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий практического/лабораторного типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы: аудитории, оснащенные мульти-медиа оборудованием, компьютерные классы с доступом в интернет, аудитории без специального оборудования.

Перечень используемого лицензионного программного обеспечения: пакет MS-Office, MicrosoftWindows, 7-Zip, AcrobatReader; СПС «Консультант Плюс» (инсталлированный ресурс ВлГУ).

### Примечание:

Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

В соответствии с нормативно-правовыми актами для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости тестирование может быть проведено только в письменной или устной форме, а также могут быть использованы другие материалы контроля качества знаний, предусмотренные рабочей программой дисциплины.



Рабочую программу составил Цзямова Ж.Ж., ст. ир. каф. КиВУ  
(ФИО, должность, подпись)

Рецензент  
(представитель работодателя)

Руководитель отдела персонала  
Цзярова О.В. (место работы, должность, ФИО, подпись)



Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Коммерция и гостеприимство»

Протокол № 1 от 25.08.21 года

Заведующий кафедрой [Signature] О.Б.Ярьс  
(ФИО, подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена

на заседании учебно-методической комиссии направления 38.04.06. «Торговое дело»

Протокол № 1 от 30.08.21 года

Председатель комиссии

[Signature] Краснова М.В.  
(ФИО, должность, подпись)