

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

ИНСТИТУТ ТУРИЗМА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

(Наименование института)



УТВЕРЖДАЮ:

Директор института

Яресь О.Б.

20 21 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

УРОВЕНЬ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

МАГИСТРАТУРА

(бакалавриат, магистратура, специалитет)

направление подготовки / специальность

38.04.06. «ТОРГОВОЕ ДЕЛО»

(код и наименование направления подготовки (специальности))

направленность (профиль) подготовки

«КОММЕРЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА РЫНКЕ ТОВАРОВ И УСЛУГ»

(направленность (профиль) подготовки)

г. Владимир

2021

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится государственной экзаменационной комиссией в целях установления уровня подготовки выпускников к выполнению профессиональных задач, определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы требованиям ФГОС по направлению подготовки 38.04.06 «Торговое дело».

Задачами ГИА являются:

- оценка уровня сформированности компетенций;
- принятие решения о присвоении квалификации по результатам ГИА, выдаче документа о высшем образовании и квалификации.

2. МЕСТО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ГИА является обязательной для обучающихся, осваивающих ОПОП вне зависимости от форм обучения и форм получения образования и претендующих на получение документа о высшем образовании и квалификации.

ГИА проводится на завершающем этапе обучения после прохождения теоретического обучения и всех видов практик, предусмотренных учебным планом.

К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по ОПОП.

Общая трудоемкость ГИА составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

Продолжительность ГИА 6 недель.

3. СТРУКТУРА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

ГИА проводится в форме подготовки к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП

Выпускник, освоивший ОПОП по направлению подготовки 38.04.06 «Торговое дело», направленность (профиль) подготовки «Коммерческая деятельность на рынке товаров и услуг» должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, проверяемые при защите выпускной квалификационной работы:

Категория компетенций	Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	2	3
<i>Универсальные компетенции (УК)</i>		
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач.
		УК-1.2. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности.
		УК-1.3. Владеет методологией системного и критического анализа проблемных ситуаций; методиками постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий.

1	2	3
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знает этапы жизненного цикла проекта, принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности.
		УК-2.2. Умеет разрабатывать концепцию проекта, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.
		УК-2.3. Владеет навыками составления плана реализации проекта и контроля его выполнения.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Знает методы управления и организации командной работы, основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели.
		УК-3.2. Умеет разрабатывать командную стратегию, организовывать работу коллектива, разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту.
		УК-3.3. Владеет навыками постановки цели в условиях командной работы, способами управления командной работой в решении поставленных задач, навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Знает правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации, современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках.
		УК-4.2. Умеет применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия
		УК-4.3. Владеет методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Знает закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур, особенности межкультурного разнообразия общества, правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия.
		УК-5.2. Умеет понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества, анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.
		УК-5.3. Владеет методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия в ходе решения задач профессиональной деятельности.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Знает основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей профессиональной деятельности и требований рынка труда.
		УК-6.2. Умеет планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач, подвергать критическому анализу проделанную работу, находить и использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития.
		УК-6.3. Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни.

1	2	3
<i>Общепрофессиональные компетенции (ОПК)</i>		
Знания в профессиональной сфере	ОПК-1. Способен применять знания экономической и управленческой теории при решении практических и (или) исследовательских задач в торгово-экономической, торгово-организационной, торгово-технологической и административно-управленческой сферах	ОПК-1.1. Решает профессиональные задачи в торгово-экономической, торгово-организационной, торгово-технологической и административно-управленческой сфере на основе знаний экономической и управленческой теории
		ОПК-1.2. Использует результаты анализа мировой и отечественной торговой практики при решении профессиональных задач
Аналитический инструментарий	ОПК-2. Способен применять инструментальные методы сбора, обработки и анализа данных, необходимые для стратегического планирования и координации деятельности торговых структур	ОПК-2.1. Применяет инструментальные методы сбора, обработки и анализа данных для стратегического планирования деятельности торговых структур
		ОПК-2.2. Разрабатывает стратегические планы развития торговых структур на основе результатов анализа
Научные исследования	ОПК-3. Способен критически оценивать результаты научных исследований и обосновывать приоритетные направления развития сферы обращения	ОПК-3.1. Критически оценивает результаты научных исследований сферы обращения
		ОПК-3.2. Обосновывает приоритетные направления развития сферы обращения на основе результатов научных исследований
Принятие решения и оценка последствий их реализации	ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные стратегические управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных профессиональных задач, осуществляет выбор наиболее оптимального решения, в том числе, в условиях неопределенности
		ОПК-4.2. Принимает экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности
Информационные технологии	ОПК-5. Способен применять современные информационные технологии и программные средства, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении профессиональных задач	ОПК-5.1. Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач
		ОПК-5.2. Использует электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики
<i>Профессиональные компетенции (ПК)</i>		
Аналитическая деятельность	ПК-5. Способность к исследованию, анализу, прогнозированию и моделированию тенденций изменения конъюнктуры рынка, бизнес-технологий, результатов профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной)	ПК-5.1. Исследует и анализирует конъюнктуру рынка
		ПК-5.2. Прогнозирует и моделирует тенденции изменения рыночной конъюнктуры
		ПК-5.3. Исследует, анализирует, прогнозирует и моделирует бизнес-технологии
		ПК-5.4. Исследует, анализирует, прогнозирует и моделирует результаты профессиональной деятельности
	ПК-10. Способность проводить экспертизу результатов закупок, приёмку контракта	ПК-10.1. Оценивает степень достижения целей и обоснованность закупок
		ПК-10.2. Способен к организации процедуры приёма поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги и создание приемочной комиссии
ПК-10.3. Составляет отчет по результатам проверки		

Продолжение таблицы

1	2	3
Организационно-управленческая деятельность	ПК-1 Способен выбирать инновационные системы закупок и продаж товаров	ПК-1.1 Оценивает современные виды и методы организации, инновационные системы закупок и продаж товаров, инновационные системы торгового обслуживания покупателей
		ПК-1.2 Выбирает инновационные системы закупок и продаж товаров, торгового обслуживания покупателей
		ПК-1.3 Составляет планы и обосновывает закупки
	ПК-2 Готов разрабатывать и оценивать эффективность инновационных технологий профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной)	ПК-2.1 Осуществляет поиск инновационных идей для развития профессиональной деятельности
		ПК-2.2. Разрабатывает программы инновационного развития организации в области профессиональной деятельности
		ПК-2.3. Применяет инновационные технологии в профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной) и оценивает их эффективность
		ПК-2.4. Исследует прогрессивные направления развития профессиональной деятельности в области коммерции, или маркетинга, или рекламы, или логистики, или товароведения, или экспертизы
		ПК-2.5. Проводит оценку эффективности инноваций и инновационных технологий в профессиональной деятельности
	ПК-3 Способен анализировать технологический процесс как объект управления, организовывать работу персонала, находить и принимать управленческие решения в области профессиональной деятельности, систематизировать и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия	ПК-3.1. Анализирует технологический процесс коммерческого предприятия как объект управления
		ПК-3.2. Организовывает работу персонала коммерческого предприятия
		ПК-3.3. Находит и принимает управленческие решения в области профессиональной деятельности
		ПК-3.4. Систематизирует и обобщает информацию для принятия управленческих решений по формированию и использованию ограниченных ресурсов предприятия
	ПК-4 Готовностью к анализу и оценке бизнес-среды организации (предприятия), эффективности ее хозяйственной деятельности, способность к разработке стратегии, контролю за ее реализацией и оценке эффективности путем аудита профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной)	ПК-4.1 Анализирует и оценивает бизнес-среду предприятия и эффективность хозяйственной деятельности организации
		ПК-4.2 Разрабатывает стратегию коммерческой деятельности предприятия
		ПК-4.3 Осуществляет контроль за реализацией стратегии и оценку ее эффективности путем аудита профессиональной деятельности
ПК-7 Способность к управлению контрактной работой в системе закупок	ПК-7..1 Осуществляет организацию разработки и согласования условий контракта	
	ПК-7.2. Организует процедуры приемки отдельных этапов исполнения контракта и создание приемочной комиссии	

1	2	3
Организационно-управленческая деятельность		ПК-7.3. Осуществляет проверку, анализ и оценку информации о ходе исполнения обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе о сложностях, возникающих при исполнении контракта
		ПК-7.4. Осуществляет взаимодействие с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта;
		ПК-7.5. Применяет меры ответственности и совершает иные действия в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта, в том числе организация включения в реестр недобросовестных поставщиков
	ПК-8 Готовность разрабатывать, внедрять и совершенствовать системы маркетинговых коммуникаций в организации	ПК-8.1. Анализирует коммуникационные процессы на рынке и разрабатывает предложения по повышению их эффективности
		ПК-8.2. Применяет различные инструменты комплекса маркетинговых коммуникаций в практической деятельности
Научно-исследовательская деятельность	ПК-9 Готовность разрабатывать, внедрять и совершенствовать системы распределения (дистрибуции) и сбытовой политики организации	ПК-9.1. Определяет цели и задачи организации в области системы распределения (дистрибуции) и сбытовой политики
		ПК-9.2. Разрабатывает и осуществляет мероприятия по повышению эффективности системы распределения (дистрибуции) и сбытовой политики организации
		ПК-6.1. Осуществляет самостоятельный прикладной или фундаментальный научно-исследовательский проект в области профессиональной деятельности
		ПК 6.2. Осуществляет самостоятельный аналитический проект в области профессиональной деятельности

5. ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА (ВКР)

5.1. Общая характеристика ВКР

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) является заключительным этапом подготовки магистранта и должна продемонстрировать уровень его профессиональной и общей подготовки в процессе сбора и обработки материалы, обобщении научной, специальной литературы, аргументации собственной позиции, представлении основных результатов, демонстрирующая уровень подготовленности выпускника к самостоятельному решению профессиональных задач

В ВКР магистрант должен показать, в какой степени он владеет универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, специальными знаниями и умениями применять полученные знания в процессе самостоятельного исследования конкретной области профессиональной деятельности.

Оценка сформированности компетенций на защите ВКР осуществляется на основе содержания ВКР, доклада магистранта на защите, ответов на дополнительные вопросы с учетом предварительных оценок, выставленных в отзыве научным руководителем и рецензентом.

Цель выполнения ВКР – систематизация, углубление и применение теоретических знаний и практических умений, полученных в процессе обучения, закрепление навыков самостоя-

ятельной исследовательской работы. Выполненная работа должна свидетельствовать о готовности выпускника к самостоятельной практической деятельности.

Целью защиты выпускной квалификационной работы является установление уровня подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач в соответствии с требованиями ФГОС ВО к квалификационной характеристике и уровню подготовки выпускника по направлению 38.04.06 – «Торговое дело».

5.2. Требования к ВКР

5.2.1. Требования к структуре ВКР

Содержание ВКР должны составлять результаты теоретических исследований, проработка методологических подходов к решению научных проблем, а также решение задач прикладного характера.

Примерный объем ВКР без приложений составляет 80–90 страниц печатного текста (не считая приложений). Допускается отклонение от установленного объема, но не более 20%.

Объем графического и иллюстрированного материала не ограничен и согласовывается магистрантом с научным руководителем.

Материалы ВКР должны располагаться в следующем порядке:

- титульный лист;
- задание на ВКР;
- аннотация (реферат) к ВКР;
- содержание с указанием номеров страниц;
- введение;
- основная часть (главы, пункты);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.
- отзыв руководителя;
- рецензия;
- заключение комиссии по проверке ВКР на объём заимствования;
- CD/DVD диск с презентацией или распечатанная презентация.

Титульный лист и задание на ВКР заполняются в соответствии с типовыми формами.

Задание печатается на одном листе с двух сторон.

ВКР включает в себя текстовую и графическую части.

Аннотация (реферат) к ВКР выполняется на русском и иностранном языках. В соответствии с ГОСТ 7.9-95 «аннотация – краткая характеристика документа с точки зрения его назначения, содержания, вида, формы и других особенностей». Объем аннотации ВКР – не более половины страницы машинописного текста. В конце аннотации указываются содержащиеся в ВКР данные.

Содержание включает в себя заголовки всех разделов (глав, пунктов), содержащихся в пояснительной записке. Обязательное требование – дословное повторение в заголовках названий структурных частей пояснительной записки.

В целом ВКР должна соответствовать следующим общим требованиям:

- соответствовать теме и выданному заданию;
- содержать элементы научного исследования;
- выполняться с использованием современных методов и моделей, а при необходимости с привлечением специализированных пакетов компьютерных программ;
- содержать убедительную аргументацию, для чего в тексте диссертации может быть использован графический материал (таблицы, иллюстрации и пр.).

Текст ВКР необходимо привести в соответствии со следующими требованиями:

- материал должен излагаться четко, логически последовательно, полно;
- каждая глава должна завершаться выводами, которые логически оформляют переход

к другому этапу работы;

- каждый лист текста делится на абзацы; абзацами выделяются обособленные по смыслу части изложения, в каждом должны содержаться положения, тесно связанные единством мысли;

- необходимо использовать точные термины и формулировки, исключающие возможность неоднозначной трактовки материала;

- в случае использования в работе материалов (мыслей, идей, концепций, расчетов и т. п.) других авторов *обязательно* делать ссылку на источник;

- желательно избегать частого повторения одинаковых слов, словосочетаний и оборотов, это требование особенно важно соблюдать в тексте на одной или соседних страницах;

- при написании работы не допускаются произвольные сокращения слов, словосочетаний, кроме общепринятых «и т. д., и т. п., и др.», которые чаще всего употребляются после перечислений;

- язык описания – русский; стиль описания – нейтральный, с преобладанием неопределенно-личных предложений типа: *наш выбор обусловлен тем, что; очевидно, что; нужно отметить, что; статистический анализ показывает, что и т. п.*, а также вводных слов типа: *на наш взгляд; по нашему мнению, и т. п.*

ВКР не должна иметь исключительно обзорный, учебный или компилятивный характер.

Во введении (3–5 стр.) доказываемость актуальность выбранной проблемы и дается обоснование темы, определяются цель и задачи, объект и предмет исследования. Здесь формулируется гипотеза, оформляется научный аппарат работы, определяются методы исследования и описывается организация исследования.

Основная часть (70–85 стр.) исследования должна соотноситься с поставленными задачами. Обычно, она делится на 3 главы. Главы основной части должны быть соразмерны друг другу по объему. Каждую главу целесообразно разделить на 2–4 пункта. Предварительная структура основной части работы (главы, пункта) определяется еще на стадии планирования. Однако в ходе написания могут возникнуть новые идеи и соображения, которые побуждают не только изменить и уточнить структуру, но и обогатить содержание работы, увеличить ее объем.

Обязательным атрибутом исследования является краткий обзор привлеченных источников и литературы. Обзор литературы приводится в первой главе работы. Разделяют обзор первоисточников и обзор собственно литературы. Под первыми понимают тексты, которые являются объектом исследования. К ним относятся исторические документы, законодательные и иные нормативные документы. Под вторыми – литературные источники, которые используются, но при этом не являются предметом исследования.

В первой главе ВКР подробно анализируется литература по теме, рассматривается методика и техника исследования, обобщаются результаты.

Содержание второй и третьей глав основной части должно точно соответствовать теме ВКР, полностью ее раскрывать. Эти главы призваны показать умение магистранта сжато, логично и аргументировано излагать материал.

Вторая глава выпускной квалификационной работы, как указывалось выше, аналитическая. В ней магистрант должен привести результаты анализа объекта исследования – предприятия, на котором он проходил торгово-технологическую и научно-исследовательскую практики. В ходе выполнения данной главы магистрант должен: провести анализ бизнес-среды торгового предприятия; дать оценку эффективности его хозяйственной деятельности; оценить степень проработанности и реализации стратегии развития предприятия; дать оценку рациональности использования имеющихся средств; в целом, провести аудит профессиональной деятельности (коммерческой и/или маркетинговой, и/или рекламной, и/или логистической, и/или товароведной) в зависимости от поставленных в работе задач.

В третьей главе приводится обоснование или разработка собственных алгоритмов ре-

шения поставленных в ВКР задач, обоснование достоверности и репрезентативности используемой информации. Третья глава носит проектный характер и отражает вклад автора в исследуемую проблему.

Другими словами, в основной части ВКР приводится теоретическое осмысление проблемы, дается изложение эмпирического и фактического материала.

В конце каждой главы должны быть сформулированы краткие выводы.

Заключение ВКР (3–4 стр.) должно содержать общую оценку результатов работы и краткие выводы.

Заключение содержит краткую формулировку результатов, полученных в ходе работы. В заключении, как правило, автор исследования суммирует результаты осмысления темы, выводы, обобщения и рекомендации, которые вытекают из его работы, подчеркивает элементы научной новизны, их практическую значимость, а также определяет основные направления для дальнейшего исследования в этой области знаний.

Заключение может включать в себя научные и практические предложения, что повышает ценность исследования. Но такие предложения должны обязательно исходить из круга работ, проведенных лично магистрантом и внедренных на практике.

Заключительная часть ВКР представляет собой не простой перечень полученных результатов проведенного исследования, а формулирование того нового, что внесено ее автором в изучение и решение проблемы.

Научная новизна применительно к самой ВКР магистранта – это признак, наличие которого дает автору право на использование понятия «впервые» при характеристике полученных им результатов и проведенного исследования в целом. Понятие «впервые» в науке означает факт отсутствия подобных результатов до их публикации. Впервые может проводиться исследование на оригинальные темы, которые ранее не исследовались в той или иной отрасли научного знания.

Новизна вовсе не указывает на то, что вся работа магистранта от начала и до конца должна состоять из никем доселе не сформулированных положений, небывалых понятий, которых не было в научном обороте, и т.д. Применительно к ВКР магистра новизна может сводиться к так называемому элементу новизны. Таким элементом может быть и введение в научный оборот отдельных новых понятий, и использование новых методологических подходов к данной теме, и обогащение работы данными смежных наук, и практическая часть работы: самостоятельно проведенный эксперимент, социологическое исследование, проект создания или реорганизации социально-экономической системы и т.п., если был применен нестандартный подход или новый алгоритм.

Если ВКР будет носить методологический характер, то ее практическая значимость может проявиться в публикациях основных результатов исследования, предоставлении актов о внедрении результатов исследования в практику; апробации результатов исследования на научно-практических конференциях и симпозиумах; в использовании научных разработок в учебном процессе, в участии в разработке государственных и региональных программ развития той или иной отрасли народного хозяйства; использовании результатов исследования при подготовке новых нормативных и методических документов.

В заключении ВКР дают предположения по использованию результатов работы и оценку экономического эффекта от их внедрения или отмечают научную, социальную ценность результатов разработки. Можно указать существующие с точки зрения автора нереализованные в рамках данного проекта возможности в будущем.

Список использованных источников. Каждый включенный в список источник должен иметь отражение в тексте диссертации.

Приложения.

Приложения – это документация, предусмотренная планом ВКР, вспомогательные и дополнительные материалы, например, описания алгоритмов, копии опубликованных работ автора по теме работы, заимствованные материалы, большие промежуточные расчеты, эскизы, чертежи, таблицы и т. п. По тексту на каждое приложение должна быть сделана ссылка.

5.2.2. Требования к оформлению ВКР

Пояснительная записка должна быть выполнена с использованием компьютера и распечатана на одной стороне листа белой бумаги формата А4. Текст ВКР набирается в текстовом редакторе Microsoft Word: шрифт Times New Roman – обычный, размер – 14 кегль, междустрочный интервал – полуторный, интервал после и до строки – 0 пт, верхнее и нижнее поле – 20 мм, левое поле 30 мм, правое 10 мм; абзац (красная строка) должен быть равен -1,25-1,27 см. Выравнивание устанавливается по ширине страницы.

Нумерация страниц сквозная в нижней части листа в правом углу без точки и начинается с 5 на странице ВВЕДЕНИЕ. Титульный лист, задание на ВКР, аннотация, содержание включаются в общую нумерацию, но номер страницы на них не проставляется.

Приложения в общую нумерацию страниц не включаются, и номер страницы на них не проставляется (в содержании указывается номер страницы, с которой начинаются приложения). Введение, каждая новая глава, заключение, список использованных источников, приложения начинаются с новой страницы, пункты на новую страницу не переносятся.

Главы и пункты ВКР, приложения (кроме введения, заключения, списка использованных источников) нумеруются арабскими цифрами. Первый пункт первой главы будет иметь номер 1.1., третий пункт второй главы – 2.3., четвертый пункт второй главы соответственно – 2.4. и т. д. Главы и пункты должны иметь заголовки, которые чётко и кратко отражают их содержание.

Заголовки глав, а также слова: **ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ** начинаются с новой страницы, выравнивание по центру, без точки в конце, шрифт Times New Roman – полужирный, размер – 14 кегль, буквы прописные.

Пункты печатаются полужирным шрифтом, по центру, точка в конце заголовка не ставится. Заголовок главы отделяется от заголовка пункта одной строкой, между заголовком пункта и следующим за ним текстом – одна строка.

При наборе текста, формул, таблиц следует руководствоваться следующими правилами:

1. Прямой полужирный шрифт используется только для заголовков.
2. При оформлении нумерованных и маркированных списков следует придерживаться единообразия.
3. При наборе формул все латинские буквы обозначаются курсивом (за исключением *min*, *max* и *mod*), греческие символы, цифры и кириллица – прямым шрифтом.

Формулы и уравнения следует выносить из текста в отдельную строку с выравниванием по центру. Формулы имеют сквозную нумерацию арабскими цифрами по всему тексту ВКР. Номер формулы располагается в круглых скобках в крайнем правом положении на строке, на которой находится формула. Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

При цитировании наибольшего внимания заслуживает современная литература и первоисточники. При цитировании текст заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в которой дан в первоисточнике. Если цитата воспроизводит только часть предложения цитируемого текста, то после открывающихся кавычек ставят многоточие и начинают ее со строчной буквы. Цитаты или заимствованные из публикаций цифровые и другие данные оформляются в квадратных скобках, например: [12, с. 51], [25, с. 32]. Подобная запись означает ссылки на 51-ю страницу источника под номером 12 и на 32-ю страницу источника под номером 25 из списка использованной литературы.

Цифровой материал рекомендуется помещать в тексте ВКР в виде таблиц. Таблицы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией. Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире, выравнивание – по ширине. Шрифт в таблице по необходимости может уменьшаться до 10-12 кегля, междустрочный интервал – одинарный. Название таблицы пишется с прописной буквы. На все таблицы должны быть ссылки в выпускной квалификационной работе.

Особое внимание следует обратить на перенос таблиц, не помещающихся на одной странице. При переносе на другой лист заголовки не пишут. В данном случае столбцы таблицы следует пронумеровать и на странице, на которую переносится таблица указать вместо заголовков столбцов таблицы их номера. При этом в правом верхнем углу страницы, на которую переносится таблица, пишут: «Продолжение табл.» или «Окончание табл.». Заголовки столбцов таблицы центрируют. После каждой таблицы необходимо выполнить оценку представленной информации и сделать выводы.

Если в тексте ВКР будут представлены рисунки (графики, схемы), под ними должна быть сделана подрисовочная надпись, которая оформляется 14 кеглем симметрично расположению рисунка.

Нумерация рисунков сплошная от начала до конца ВКР. Главы и пункты не должны заканчиваться рисунком или таблицей.

Приложения следует оформлять как продолжение отчета на ее последующих страницах, располагая приложения в порядке появления на них ссылок в тексте. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху справа страницы слова «Приложение», его обозначения и степени. Приложения обозначают арабскими цифрами, начиная с 1. После слова «Приложение» следует цифра, обозначающая его последовательность. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Список использованных источников оформляется в соответствии с ГОСТ 7.82-2001 и ГОСТ 7.1-2003.

В начале в списке указываются нормативные правовые акты (федеральные, региональные, муниципальные), ГОСТы, СНИПы, СП, ЕНИРы, ТУ и др. Вслед за указанными документами располагаются остальные источники, использованные при написании ВКР: книги, статьи и электронные издания в алфавитном порядке.

5.2.3. Требования к порядку выполнения ВКР

Кафедра разрабатывает, утверждает и доводит до сведения магистрантов перечень тем ВКР. Темы соответствуют области, видам профессиональной деятельности выпускника.

Магистранту предоставляется право выбора темы и руководителя ВКР по предложенному выпускающей кафедрой перечню тем. По письменному заявлению (приложение 3) магистранта (нескольких магистрантов, выполняющих ВКР совместно) кафедра может в установленном порядке предоставить ему (им) возможность подготовки и защиты ВКР по теме, предложенной магистрантом(ами), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Тема, научный руководитель ВКР и, при наличии, консультанты закрепляются за магистрантом (несколькими магистрантами, выполняющими ВКР совместно) приказом ректора.

Научный руководитель ВКР назначается из числа профессорско-преподавательского состава выпускающей кафедры или высококвалифицированных специалистов-практиков других организаций или учреждений приказом ректора по представлению кафедры.

Научный руководитель обязан:

- выдать задание на выпускную квалификационную работу в период прохождения производственной преддипломной практики;
- оказывать магистранту помощь в разработке графика выполнения ВКР;
- оказывать помощь в подборе материала, информационных источников;
- проводить систематические, предусмотренные расписанием консультации с выпускником, а также консультировать его по мере надобности;
- проверять выполнение работы (по частям и в целом), определять степень выполнения поэтапно;
- представить письменный отзыв о работе студента над ВКР;

- оказывать помощь выпускнику в подготовке к процедуре защиты ВКР.

В процессе работы над ВКР обучающийся обязан:

- постоянно поддерживать связь с руководителем и сообщать ему о ходе работы;
- посещать установленные графиком консультации;
- по мере написания отдельных разделов ВКР представлять их руководителю;
- исправлять и дополнять работу в соответствии с полученными замечаниями;
- в установленные сроки отчитываться о готовности работы перед руководителем, в необходимых случаях – перед кафедрой.

Задание на выполнение магистерской ВКР разрабатывается руководителем совместно со студентом, согласуется и утверждается заведующим кафедрой. Оно разрабатывается в течение недели после подписания приказа о закреплении за студентами тем ВКР и назначении руководителей и консультантов (при необходимости) и выдается магистранту в письменном виде на бланке установленного образца. Задание должно быть подписано выпускником и его руководителем.

Выполнение магистерской ВКР включает ряд этапов:

- выбор проблемы, в рамках которой формулируется тема исследования;
- составление календарного плана работы над диссертацией;
- подбор и анализ научной литературы, определение степени изученности проблемы, проработанности отдельных вопросов;
- постановка цели, задач исследования, определение предмета и объекта;
- определение содержания структуры и логики ВКР;
- сбор эмпирического материала, выбор методов исследования;
- обработка и анализ полученной информации;
- подготовка и оформление текстовой части работы;
- предоставление ВКР к защите;
- подготовка публичного представления результатов исследования;
- публичная защита ВКР.

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее - отзыв). Обучающийся должен быть ознакомлен с отзывом не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы. Перед защитой выпускной квалификационной работы проводится предзащита с целью выявления степени готовности работы.

Выпускные квалификационные работы подлежат проверке на объем заимствования с использованием системы анализа текстов на наличие заимствований пакета «Антиплагиат». Обучающийся допускается к предзащите и защите выпускной квалификационной работы при наличии в ней не менее 70% оригинального текста.

Выпускная квалификационная работа в электронном и бумажном виде, а также отзыв научного руководителя и рецензента передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 4 рабочих дня до защиты выпускной квалификационной работы.

Брошюрование ВКР осуществляется в следующем порядке:

- титульный лист;
- задание на ВКР;
- аннотация;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (если таковые имеются).

В конце ВКР брошюровывают файлы открытой частью вверх, в которые вкладываются:

1. Отзыв руководителя ВКР, рецензия на ВКР, акт (справка) о внедрении (если таковые имеются);

2. Заключение комиссии по проверке ВКР на объем заимствования, заявление о самостоятельном характере выполнения ВКР;

3. CD/DVD-диск с презентацией или распечатанная презентация (если таковые имеются) и ВКР.

ВКР переплетается типографским способом либо лентой в твердой обложке. Не допускается скрепление ВКР железными предметами (скрепками, скобами, скоросшивателями).

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения ОПОП

6.1.1. Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ

1. Анализ и прогноз развития товарного рынка как необходимое условие эффективной коммерческой деятельности торгового предприятия.

2. Бизнес-план торговой организации: адаптация формы и структуры к требованиям инвесторов (кредиторов).

3. Внедрение политики импортозамещения в условиях дискриминации России в международной торговле.

4. Внедрение аутсорсинговых технологий на предприятиях торговли.

5. Государственное регулирование торговой деятельности и оценка его влияния на эффективность деятельности торговой организации.

6. Закупка товаров и формирование коммерческих связей предприятиями розничной торговли на потребительском рынке.

7. Издержки обращения и их рационализация в торговле.

8. Инновации в планировке торгового пространства в магазинах современных форматов.

9. Инновационный подход к организации и технологии товароснабжения розничных торговых предприятий.

10. Инновационный подход к формированию ассортимента и управлению товарными запасами на розничных торговых предприятиях.

11. Инновации в выставочно-ярмарочной деятельности.

12. Категорийный менеджмент и его влияние на функционирование торговой компании.

13. Коммерческая деятельность и инновационное сервисное обслуживание в торговле технически сложными изделиями.

14. Кредитование деятельности торговой организации.

15. Маркетинговое управление коммерческой деятельностью торговой организации.

16. Методы закупки и продажи товаров организациями розничной торговли.

17. Механизм антикризисного управления в сфере торговли.

18. Многокритериальные оценки эффективности коммерческой деятельности.

19. Обеспечение конкурентоспособности предприятий сферы торговли.

20. Обеспечение конкурентоспособности образовательного учреждения в условиях рынка.

21. Обоснование инновационного проекта внедрения системы управления товарными запасами и ассортиментом товаров.

22. Обоснование проекта внедрения инновационной технологии в торговом обслуживании покупателей.

23. Оптимизация системы закупки товаров с использованием информационных технологий.

24. Оптимизация каналов распределения товаров и услуг на примере конкретной продукции.
25. Оптимизация системы торгово-закупочной деятельности в оптовом торговом предприятии.
26. Оптимизация управления многопродуктовыми материальными потоками в цепях поставок.
27. Оптимизация управления товарными запасами в каналах распределения.
28. Организационно-технологические аспекты формирования торговых сетей и интегрированных торговых структур.
29. Организация системы закупочной деятельности предприятия розничной торговли, обеспечивающей запросы и потребности потребительского рынка.
30. Организация и совершенствование коммерческой деятельности предприятий на региональном рынке.
31. Организация и управление закупочно-сбытовой деятельностью торговых структур.
32. Организация информационного обеспечения коммерческой деятельности предприятия в сфере коммерции.
33. Организация коммерческой деятельности розничного торгового предприятия в условиях Интернет-среды.
34. Организация потребительского кредитования в торговле.
35. Организация торгового сервиса в сфере розничной торговли и его влияние на результаты коммерческой деятельности предприятия.
36. Организация продвижения товаров в розничной торговле на инновационной основе.
37. Организация розничных продаж на производственных предприятиях и оценка их эффективности.
38. Оценка экономической эффективности деятельности организации оптовой торговли.
39. Оценка влияния Интернет-торговли на конкурентоспособность торговой организации.
40. Оценка качества обслуживания в торговой организации.
41. Оценка перспектив развития рынка продукции (услуг) города (региона).
42. Повышение социально-экономической эффективности и качества торгового обслуживания покупателей в магазине.
43. Подготовка высококвалифицированных кадров для торговой деятельности: модель взаимодействия высшей школы и бизнеса.
44. Построение системы закупочной деятельности организациями розничной торговли.
45. Построение торговой сети: вопросы организации и взаимодействия.
46. Предпринимательские риски в сфере торговли: оценка и управление.
47. Проектирование бизнес-процессов и организационных систем в торговле.
48. Развитие сетевых форм организации торговли в регионе: теория и практика.
49. Разработка и корректировка стратегии развития торговой организации.
50. Разработка корпоративного стандарта в организации работы торговых предприятий.
51. Разработка стандартов обслуживания потребителей в сфере торговли и услуг.
52. Разработка системы управления коммерческой деятельностью предприятия торговли.
53. Разработка стратегии развития розничной торговой сети в сельском административном районе.
54. Разработка стратегического плана развития предприятия торговли.
55. Реализация сбытовой стратегии фирмы на новой технологической основе на рынке электронной коммерции.
56. Сетевой подход как инновация в управлении торговым предприятием.
57. Совершенствование коммерческой деятельности на основе комплексного внедрения информационных технологий.

58. Совершенствование коммерческой деятельности предприятия посредством PR-технологий.

59. Совершенствование коммерческой деятельности фирмы на основе внедрения логистической системы управления запасами.

60. Совершенствование управления технологическими процессами в магазине.

61. Совершенствование системы управления сбытом готовой продукции.

62. Совершенствование системы управления сбытом банковского продукта.

63. Современные методы управления товарными запасами торговой организации.

64. Стратегия развития современных торговых сетей (на примере ...).

65. Товарная и ассортиментная политика торгового предприятия в условиях нестабильности российской экономики.

66. Товарный ассортимент: формирование и оптимизация в организациях розничной (оптовой) торговли.

67. Управление конкурентоспособностью и эффективностью торговых организаций.

68. Управление торгово-технологическими процессами в организациях розничной (оптовой) торговли.

69. Формирование и развитие интегрированных структур в торговле: экономические особенности и специфика управления.

70. Формирование комплексной лояльности на потребительском рынке.

71. Формирование конкурентных преимуществ торговой организации.

72. Формирование логистических каналов товародвижения и оценка эффективности деятельности их участников.

73. Формирование и развитие отраслевых, региональных и общенациональных рынков товаров (услуг).

74. Формирование ассортимента товаров и услуг в розничных торговых предприятиях на основе категорийного подхода.

75. Ценообразование как основной фактор конкурентоспособности в торговле.

76. Ценообразование в коммерческой деятельности, разработка ценовой политики компании.

77. Экономическая эффективность использования материально-технической базы торговых организаций.

78. Экономические методы управления торговыми сетевыми структурами.

79. Экономические методы и критерии обоснования эффективности специализации и кооперирования в сфере торговли.

80. Экономические предпосылки и формы развития франчайзинга в торговле

81. Совершенствование механизма ценообразования на предприятии

6.1.2. Примерный перечень вопросов, задаваемых при процедуре защиты ВКР

1. Дайте краткий организационный анализ предприятия – объекта исследования.

2. Дайте краткий экономический анализ предприятия – объекта исследования.

3. Перечислите виды деятельности предприятия – объекта исследования.

4. Опишите основные бизнес-процессы предприятия – объекта исследования.

5. Охарактеризуйте прогрессивные направления развития деятельности предприятия - объекта исследования.

6. Охарактеризуйте применяемые инновации и инновационных бизнес-технологий предприятия - объекта исследования.

7. Представьте результаты исследования тенденций изменений конъюнктуры рынка.

8. Дайте краткую характеристику финансовых результатов хозяйственной деятельности предприятия за период исследования на основе экономических расчетов.

9. Дайте краткую характеристику степени удовлетворенности потребностей покупателей

10. Дайте краткую характеристику имущественного комплекса предприятия за период исследования на основе экономических расчетов
11. Сделайте краткую аннотацию магистерской диссертации (в пределах 50-60 слов) на иностранном языке
12. Представьте краткий анализ структуры и характера связей в коллективе исследуемой организации
13. Дайте краткую характеристику финансового состояния предприятия за период исследования на основе экономических расчетов
14. Представьте краткий прогноз изменений конъюнктуры рынка на планируемый период.
15. Дайте краткую характеристику особенностей инновации в сфере закупки товаров на предприятии - объекте исследования.
16. Дайте краткую характеристику особенностей и инновации в сфере организации и планирования продажи (сбыта) товаров.
17. Дайте краткую характеристику выбранных методов исследования деятельности исследуемого предприятия.
18. Дайте краткую характеристику выбранных методов исследования конъюнктуры рынка исследуемого предприятия.
19. Сделайте краткие выводы по теоретической главе работы.
20. Представьте рекомендации по разработке инновационных методов в деятельности исследуемого предприятия
21. Представьте рекомендации по разработке инновационных средств, методов, технологий в деятельности исследуемого предприятия
22. Представьте рекомендации по созданию информационного обеспечения исследуемого предприятия
23. Представьте рекомендации по технологическому обеспечению исследуемого предприятия
24. Представьте оценку эффективности принятых управленческих решений исследуемого предприятия
25. Дайте характеристику выбранных методов исследования деятельности предприятия
26. Представьте анализ качественного и количественного состава сотрудников, охарактеризуйте используемые стили управления.
27. Представьте инновационные разработки, сделанные для исследуемого предприятия в соответствии с темой исследования.
28. Представьте необходимые экономические расчеты, позволяющие оценить экономическую эффективность внедрения инновационных предложений
29. Представьте оценку рисков, разработанных в ходе написания ВКР управленческих решений
30. Сделайте краткие выводы по аналитической части работы.
31. Сделайте краткие выводы по проектной части работы.
32. Представьте методику анализа для объекта исследования и охарактеризуйте ее цели и задачи
33. Представьте возможные направления изменения научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности.
34. Представьте программу действий для расширения и углубления своего научного мировоззрения в соответствующей ВКР сфере профессиональной деятельности
35. Перечислите познавательные-коммуникативные факторы, которые имели место в нестандартных ситуациях при написании и защите ВКР.
36. Опишите формы своей социальной, этической ответственности за расчеты экономических показателей и выводы по полученным результатам в рамках раскрытия темы ВКР.
37. Критически резюмируйте информацию, полученную в ходе написания ВКР.

38. Представьте оценку использования в самостоятельной работе полученных знания, умения и навыков на предшествующих уровнях образования при написании теоретической части ВКР

39. Представьте план реализации продолжения образования в сфере дополнительного и послевузовского образования

40. Изложите признаки нестандартных ситуаций в области социальной и этической ответственности, которые имели место в ходе написания ВКР.

41. Изложите методы анализа эффективности проектов с учетом их целесообразности и методов принятия управленческих решений.

42. Дайте краткую характеристику форм и методов современных коммуникаций, которые были использованы в ходе подготовки ВКР.

43. Дайте краткую характеристику инновационных методов, средств и технологий профессиональной деятельности, которые были использованы в ходе подготовки ВКР.

44. Какие методы оценки поставщика были использованы в работе?

45. Каким образом на предприятии осуществляется контроль качества поставляемых товаров / услуг?

46. Какие современные технологии используются для контроля запасов с целью сокращения объемов списания?

47. Как осуществляется организация анализа ассортимента?

48. Представьте рекомендации по организации экспертной деятельности на предприятии

49. Охарактеризуйте организацию работы по обеспечению качества продукции / услуг на предприятии

50. Охарактеризуйте деятельность по координации работы персонала для комплексного решения проблем в области обеспечения качества продукции / услуг, обеспечения условий контракта

51. Какие методы ценообразования Вы анализировали в своей ВКР?

52. Почему на анализируемом предприятии применяются именно эти методы ценообразования?

53. В каком случае установленный уровень цены является самым высоким / самым низким?

54. Какие системы ценового стимулирования применяются в каналах распределения?

55. Каким образом на предприятии организовано управление ценообразованием? Проводится ли ценовая политика? Разрабатывается ли ценовая стратегия?

56. Представьте оценку эффективности принятых управленческих решений и предложений по совершенствованию системы сбыта (продаж) исследуемого предприятия

57. Какие инструменты для управления имиджем используются в Вашей организации?

58. Представьте рекомендации по созданию информационного обеспечения коммуникационной деятельности исследуемого предприятия

59. Представьте оценку эффективности принятых управленческих решений и предложений по совершенствованию коммуникационной деятельности исследуемого предприятия

60. Какие факторы способствуют и какие препятствуют применению интегрированных маркетинговых коммуникаций (ИМК) в Вашей организации?

6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ОПОП

Процедура оценивания результатов защиты ВКР

Даты защиты выпускных квалификационных работ устанавливаются согласно графику учебного процесса по направлению 38.04.06 «Торговое дело». Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК). Субъектами, имеющими право оценивать выпускные квалификационные работы, являются:

- руководитель выпускной квалификационной работы;
- рецензент;
- члены ГЭК, участвующие в процедуре защиты ВКР.

Критерии оценки соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО являются одинаковыми для всех субъектов, имеющих право оценивать выполнение ВКР.

Магистерская ВКР оценивается по следующим критериям: актуальность; уровень теоретической проработки проблемы; полнота и системность вносимых предложений по рассматриваемой проблеме; самостоятельность разработки проблемы; возможность практической реализации; содержательность доклада и ответов на вопросы; наглядность представленных результатов исследования в форме слайдов.

Схема формирования итоговой оценки при выполнении и защите выпускной квалификационной работы магистра направления 38.04.06 «Торговое дело»

Характеристика работы		Баллы	
1. Оценка работы по формальным критериям			
1.1.	Использование литературы (достаточное количество актуальных источников, достаточность цитирования, использование нормативных документов, научной и справочной литературы (УК-1, УК-6, ОПК-2, ОПК-3)	0-5	
1.2.	Соответствие ВКР «Регламенту оформления ВКР по основным профессиональным образовательным стандартам высшего образования ВлГУ» и методическим указаниям кафедры (УК-4)	0-5	
ВСЕГО БАЛЛОВ		0-10	
2. Оценка работы по содержанию			
2.1.	Введение содержит следующие обязательные элементы: - актуальность темы и практическая значимость работы; - цель ВКР, соответствующая заявленной теме; - круг взаимосвязанных задач, определенных поставленной целью; - объект исследования; - предмет исследования.	0-5	
2.2.	Содержательность и глубина проведенного теоретического исследования поставленной проблемы (УК-1, УК-4, УК-6, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5)	0-10	
2.3.	Содержательность экономико-организационной характеристики объекта исследования и глубина проведенного анализа проблемы (УК-1, УК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-10)	0-20	
2.4.	Содержательность рекомендаций автора, по совершенствованию торгово-технологических процессов или устранению проблем в деятельности объекта исследования, выявленных по результатам проведенного анализа (УК-2, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-5, ПК-2, ПК-4, ПК-8, ПК-9)	0-15	
2.5.	Оригинальность и практическая значимость предложений и рекомендаций	0-5	
ВСЕГО БАЛЛОВ		0-55	
3. Оценка защиты выпускной квалификационной работы			
3.1.	Качество доклада (структурированность, полнота раскрытия решенных задач для достижения поставленной цели, аргументированность выводов) (УК-4)	0-5	
3.2.	Качество и использование презентационного материала (информативность, соответствие содержанию доклада, наглядность, достаточность) (ОПК-5)	0-5	
3.3.	Ответы на вопросы комиссии (полнота, глубина, оригинальность мышления) (УК-4)	0-25	
ВСЕГО БАЛЛОВ		0-35	
СУММА БАЛЛОВ		100	

На основании представленных критериев формируется итоговая оценка магистерской работы. Итоговая оценка ВКР складывается из трех основных составляющих: содержания работы; уровня знаний, умений и навыков, продемонстрированных в процессе защиты (при представлении доклада и ответах на вопросы комиссии); демонстрационных материалов (презентации результатов работы). Кроме того, комиссией учитываются: средний балл за период обучения, наличие научных публикаций и представление докладов на конференциях, наличие акта о практическом использовании результатов работы.

Оценочный лист результатов защиты выпускной квалификационной работы магистра направления обучения 38.04.06 «Торговое дело»

Критерии оценки	Баллы	Универсальные компетенции: УК-1, УК-2, УК-4, УК-5, УК-6	Общепрофессиональные компетенции: ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5	Профессиональные компетенции:			Итого
				Аналитическая деятельность: ПК-5, ПК-10	Организационно-управленческая деятельность: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-7, ПК-8, ПК-9	Научно-исследовательская деятельность: ПК-6	
Работа с литературными источниками	0-5						
Качество оформления ВКР	0-5						
Обоснованность цели ВКР во введении	0-5						
Содержательность и аргументация проведенного теоретического исследования (1 глава)	0-10						
Качество аналитической части (2 глава)	0-20						
Проработанность рекомендаций и мероприятий (3 глава)	0-15						
Оригинальность и практическая значимость предложений и рекомендаций в ВКР	0-5						
Качество доклада	0-5						
Содержание и оформление презентации	0-5						
Ответы на вопросы	0-25						
Сумма	100						
Дополнительные критерии							
Оценка руководителя ВКР							
Оценка рецензента							
Наличие публикаций и актов (справок) о внедрении							

Руководитель работы оценивает её содержание, качество работы магистранта в процессе выполнения ВКР, наличие публикаций и внедрение результатов работы в практику. Для оценки уровня сформированных компетенций руководителем ВКР заполняется оценочный лист и составляется отзыв руководителя.

**Оценочный лист руководителя выпускной квалификационной работы магистра
направления обучения 38.04.06 «Торговое дело»**

Коды компетенций	Компетенции	Уровень владения			
		2 – низкий	3 – средний	4 – выше среднего	5 – высокий
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий				
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла				
УК-3	Способен организовать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели				
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия				
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия				
УК-6	Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки				
ОПК-1	Способен применять знания экономической и управленческой теории при решении практических и (или) исследовательских задач в торгово-экономической, торгово-организационной, торгово-технологической и административно-управленческой сферах				
ОПК-2	Способен применять инструментальные методы сбора, обработки и анализа данных, необходимые для стратегического планирования и координации деятельности торговых структур				
ОПК-3	Способен критически оценивать результаты научных исследований и обосновывать приоритетные направления развития сферы обращения				
ОПК-4	Способен принимать экономически и финансово обоснованные стратегические управленческие решения в профессиональной деятельности				
ОПК-5	Способен применять современные информационные технологии и программные средства, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении профессиональных задач				
ПК-1	Способен выбирать инновационные системы закупок и продаж товаров				
ПК-2	Готов разрабатывать и оценивать эффективность инновационных технологий профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной)				
ПК-3	Способен анализировать технологический процесс как объект управления, организовывать работу персонала, находить и принимать управленческие решения в области профессиональной деятельности, систематизировать и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия				
ПК-4	Готовностью к анализу и оценке бизнес-среды организации (предприятия), эффективности ее хозяйственной деятельности, способность к разработке стратегии, контролю за ее реализацией и оценке эффективности путем аудита профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной)				
ПК-5	Способность к исследованию, анализу, прогнозированию и моделированию тенденций изменения конъюнктуры рынка, бизнес-технологий, результатов профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной)				
ПК-6	Способность самостоятельно обрабатывать, интегрировать и представлять результаты научно-исследовательских работ				
ПК-7	Способность к управлению контрактной работой в системе закупок				
ПК-8	Готовность разрабатывать, внедрять и совершенствовать системы маркетинговых коммуникаций в организации				
ПК-9	Готовность разрабатывать, внедрять и совершенствовать системы распределения (дистрибуции) и сбытовой политики организации				
ПК-10	Способность проводить экспертизу результатов закупок, приёмку контракта				
СРЕДНИЙ БАЛЛ					

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала соотношения баллов и оценок

Оценка	Количество баллов
«2» неудовлетворительно	0-60
«3» удовлетворительно	61-74
«4» хорошо	75-90
«5» отлично	91-100

Критерии оценивания защиты ВКР

Оценка	Качественные показатели
«отлично»	представленные на защиту графический и текстовый материалы выполнены в соответствии с заданием, нормативными документами и согласуются с требованиями, предъявляемыми к уровню подготовки обучающегося. Защита проведена выпускником грамотно с четким изложением содержания квалификационной работы и с достаточным обоснованием самостоятельности ее разработки. Ответы на вопросы членов аттестационной комиссии даны в полном объеме. Выпускник в процессе защиты показал высокую подготовку к научно-исследовательской деятельности. <u>Отзыв научного руководителя и рецензия рецензента положительные</u>
«хорошо»	представленные на защиту графический и текстовый материалы в целом выполнены в соответствии с заданием, нормативными документами, но имеют место незначительные отступления от существующих требований. Защита проведена выпускником грамотно с достаточным обоснованием самостоятельности ее разработки, но с неточностями в изложении отдельных положений содержания квалификационной работы. Ответы на некоторые вопросы членов аттестационной комиссии даны в неполном объеме. Выпускник в процессе защиты показал хорошую подготовку к научно-исследовательской деятельности. Содержание работы и ее защита согласуются с требованиями, предъявляемыми к уровню подготовки обучающегося. Отзыв научного руководителя и рецензия рецензента положительные
«удовлетворительно»	представленные на защиту графический и текстовый материалы в целом выполнены в соответствии с заданием, нормативными документами, но имеют место отклонения от существующих требований. Защита проведена выпускником с недочетами в изложении содержания квалификационной работы и в обосновании самостоятельности ее разработки. На отдельные вопросы членов аттестационной комиссии ответы не даны. Выпускник в процессе защиты показал достаточную подготовку к научно-исследовательской деятельности, но при защите квалификационной работы отмечены отдельные отступления от требований, предъявляемых к уровню подготовки обучающегося. Отзыв научного руководителя и рецензия рецензента положительные, но имеются замечания
«неудовлетворительно»	представленные на защиту графический и текстовый материалы в целом выполнены в соответствии с заданием, нормативными документами, но имеют место нарушения существующих требований. Защита проведена выпускником на низком уровне с ограниченным изложением содержания квалификационной работы и неубедительным обоснованием самостоятельности ее разработки. На большую часть вопросов членов аттестационной комиссии не дано ответов или даны неверные ответы. Проявлена недостаточная научно-исследовательская и педагогическая подготовка. В отзыве научного руководителя и/или рецензента имеются существенные замечания

ГЭК принимает общее решение о присвоении студенту степени магистра по направлению 38.04.06 «Торговое дело» и выдаче ему документа о высшем образовании. ГЭК может указать на значимость проведенного исследования, рекомендовать выпускные квалификаци-

онные работы к публикации, к участию в конкурсах ВКР, к использованию в учебном процессе, рекомендовать выпускников с высоким уровнем подготовки для продолжения обучения в аспирантуре.

7. ОСОБЕННОСТИ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Государственная итоговая аттестация для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При проведении защиты ВКР обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение защиты ВКР для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении защиты ВКР;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении защиты ВКР с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты по вопросам проведения защиты ВКР доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию. Порядок подачи апелляции предусмотрен локальным актом университета.

8. ПРИЛОЖЕНИЯ

Образец титульного листа ВКР.

Образец заявления на выбор темы ВКР.

Образец задания на выполнение ВКР.

Форма отзыва научного руководителя на ВКР.

Форма рецензии на ВКР.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых» (ВлГУ)

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Студент _____
Институт _____
Направление _____
Направленность (профиль) _____

Тема выпускной квалификационной работы

Тема в соответствии с приказом

Руководитель ВКР _____ И.О. Фамилия
(подпись) (инициалы, фамилия)

Студент _____ И.О. Фамилия
(подпись) (инициалы, фамилия)

Допустить выпускную квалификационную работу к защите в государственной экзаменационной комиссии

Заведующий кафедрой _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Примерный образец заявления на выбор темы ВКР

Заведующему кафедрой _____

от студента гр. _____

(ФИО полностью)

дом. адрес: _____

моб. телефон: _____

эл. почта: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить руководителем выпускной квалификационной работы

_____ (ученая степень, звание, ФИО)

и закрепить тему _____

_____ (подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

ЗАДАНИЕ

НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

Студенту _____ Фамилия Имя Отчество в родительном падеже _____

1. Тема ВКР в соответствии с приказом _____

утверждена приказом по ВлГУ № _____ от _____

2. Срок сдачи студентом законченной ВКР _____

3. Исходные данные к ВКР _____

4. Содержание пояснительной записки (перечень подлежащих разработке вопросов)

Дата выдачи задания _____

Научный руководитель _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Задание принял к исполнению _____
(подпись студента) (инициалы, фамилия)

Примерная форма отзыва научного руководителя на ВКР

ОТЗЫВ

на выпускную квалификационную работу

Студента _____ Фамилия Имя Отчество _____
Группа _____
Направление подготовки (специальность) _____
Направленность (профиль) _____
Институт _____

Тема выпускной квалификационной работы _____

Научный руководитель _____

(уч. степень, уч. звание, должность, ФИО)

Отзыв научного руководителя составляется в произвольной форме с освещением следующих основных вопросов:

соответствие содержания выпускной квалификационной работы теме (заданию) на работу; полнота раскрытия темы; личный вклад автора выпускной квалификационной работы в разработку темы, объем оригинального текста, инициативность, умение проводить исследование, обобщать данные практики и научной литературы и делать правильные выводы; особенности и недостатки выпускной квалификационной работы; рекомендации, пожелания; возможность практического использования результатов выпускной квалификационной работы или ее отдельных частей; оценка работы; другие вопросы.

В выводах дается заключение о соответствии выпускной квалификационной работы предъявляемым требованиям, дается общая оценка квалификационной работы, излагается мнение о возможности допуска к защите.

Научный руководитель _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

С отзывом ознакомлен _____ (подпись студента) _____ (инициалы, фамилия студента)

« ____ » _____ 20 ____ г.

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу

Студента

Фамилия Имя Отчество

выполненную на тему

В рецензии необходимо отразить достоинства и недостатки работы.

Рецензия пишется в произвольной форме с освещением следующих вопросов:

актуальность и новизна темы; степень решения автором выпускной квалификационной работы поставленных задач; полнота, логическая стройность и грамотность изложения вопросов темы; степень научности (методы исследования, постановка проблем, анализ научных взглядов, обоснованность и аргументированность выводов и предложений, их значимость, степень самостоятельности автора в раскрытии вопросов темы и т.д.); объем, достаточность и достоверность практических материалов, умение анализировать и обобщать практику; полнота использования нормативных актов и литературных источников; положительные стороны работы и ее недостатки, ошибки, неточности, спорные положения, замечания по отдельным вопросам и в целом по работе (с указанием страниц); наличие приложений.

В конце рецензии указывается, отвечает ли работа предъявленным требованиям и какой оценки она заслуживает.

Рецензент

(уч. степень, уч. звание, должность)

(подпись рецензента)

(инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

С рецензией ознакомлен

(подпись студента)

(инициалы, фамилия студента)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Программу государственной итоговой аттестации составил

Мун-Ванг Ч.Ф., доцент к.э.н. Инт. Инт. Инт.

(ФИО, должность, подпись)

Рецензент

(представитель работодателя)

ООО. Интершоп - Мегарева

(место работы, должность, ФИО, подпись)



Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Коммерция и гостеприимство»

Протокол № 1 от 25.08.21 года

Заведующий кафедрой

(ФИО, подпись)

О.Б.Яресь

Рабочая программа рассмотрена и одобрена

на заседании учебно-методической комиссии направления 38.04.06. «Торговое дело»

Протокол № 1 от 30.08.21 года

Председатель комиссии

(ФИО, должность, подпись)

Краснова М.В.