

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

Институт экономики и менеджмента

(Наименование института)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Стратегическое управление бизнесом в сфере информационных технологий

(НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ)

направление подготовки / специальность

38.04.05 Бизнес-информатика

(код и наименование направления подготовки (специальности))

направленность (профиль) подготовки

«Предпринимательство и организация бизнеса в сфере информационных технологий»

(направленность (профиль) подготовки))

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Стратегическое управление бизнесом в сфере информационных технологий» являются:

- изучение теоретических основ стратегического управления бизнесом в сфере информационных технологий;
- формирование у магистрантов знаний теоретических и методологических основ стратегического управления организацией на рынке информационно-телекоммуникационных технологий в контексте функционирования бизнеса в условиях цифровой экономики.

Задачи:

- 1) выработка практических навыков применения разнообразных программных продуктов для эффективного решения задач управленческой практики.
- 2) формирование профессиональных навыков принятия организационно-управленческих решений и готовности нести за них ответственность.
- 3) формирование стратегического мышления при проектировании информационных систем.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Стратегическое управление бизнесом в сфере информационных технологий» относится к базовой части ОПОП бакалавриата по направлению 38.03.05 «Бизнес-информатика», Б1.О.09.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП (компетенциями и индикаторами достижения компетенций):

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	
ОПК-1. Способен разрабатывать стратегию развития информационных технологий и инфраструктуры предприятия и управлять ее реализацией	ОПК-1.1. Знает теоретические основы разработки ИТ-стратегии и инфраструктуры предприятия	Знать: теоретические основы анализа и проектирования систем корпоративного управления	Тестовые вопросы Ситуационные задачи Практико-ориентированное задание Доклад
	ОПК-1.2. Умеет согласовывать ИТ-стратегии с бизнес-стратегией и формировать портфель ИТ-проектов	Уметь: разрабатывать стратегические карты для ИТ-предприятий	
	ОПК-1.3. Владеет навыками управления портфелем проектов, реализующих ИТ-стратегию предприятия	Владеть: навыками оценки эффективности управления портфелем проектов, реализующих ИТ-стратегию предприятия	
ОПК-3. Способен принимать решения,	ОПК-3.1. Знает теорию принятия решений, методику разработки	Знать: методику разработки стратегических карт для ИТ-предприятий	Тестовые вопросы Ситуационные задачи

<p>осуществлять стратегическое планирование и прогнозирование в профессиональной деятельности с использованием современных методов и программного инструментария сбора, обработки и анализа данных, интеллектуального оборудования и систем искусственного интеллекта</p>	<p>стратегических планов и прогнозов деятельности организации</p> <p>ОПК-3.2. Умеет осуществлять сбор, обработку и анализ данных с использованием современных методов и программного инструментария, интеллектуального оборудования и систем искусственного интеллекта</p> <p>ОПК-3.3. Владеет навыками принятия решений на основе стратегического планирования и прогнозирования в профессиональной деятельности</p>	<p>Уметь: анализировать данные о спросе на научно-техническую продукцию в информационной сфере с использованием современных методов и программного инструментария, интеллектуального оборудования и систем искусственного интеллекта</p> <p>Владеть: навыками принятия решений на основе методов стратегического управления и системы сбалансированных показателей</p>	<p>Практико-ориентированное задание Доклад</p>
<p>ОПК-5. Способен проводить исследования, организовывать самостоятельную и коллективную научно-исследовательскую, проектную и учебно-профессиональную деятельность для поиска, выработки и применения новых решений в области информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>ОПК-5.1. Знает особенности постановки исследовательской задачи и организации самостоятельного или коллективного ее решения</p> <p>ОПК-5.2. Умеет выполнять экспертно-аналитическую работу с целью поиска, выработки и применения новых решений, формировать научные отчеты, публикации, презентации в профессиональной области</p> <p>ОПК-5.3. Владеет навыками применения результатов научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности в области информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>Знать: особенности постановки исследовательской задачи и организации самостоятельного или коллективного ее решения в области стратегического управления бизнесом в сфере информационных технологий</p> <p>Уметь: выполнять экспертно-аналитическую работу с целью поиска, выработки и применения новых решений в области стратегического управления бизнесом в сфере информационных технологий</p> <p>Владеть: навыками применения результатов научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности в области стратегического управления бизнесом в сфере информационных технологий</p>	<p>Тестовые вопросы Ситуационные задачи Практико-ориентированное задание Доклад</p>

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов

Тематический план форма обучения – заочная

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Контактная работа обучающихся с педагогическим работником				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	в форме практической подготовки		
1	Введение в стратегическое и корпоративное управление.	4	19		1			10	
2	Стратегическое управление и система сбалансированных показателей.	4	19		1			10	
3	Анализ и проектирование систем корпоративного управления.	4	19		1			10	Рейтинг-контроль №1
4	Анализ спроса на научно-техническую продукцию в информационной сфере	4	20		1			10	
5	Стратегическое управление инновационным предприятием	4	20		2			18	Рейтинг-контроль №2
6	Оценка эффективности инноваций	4	21		2			20	
7	Эффективность инновационной деятельности в разрезе управления ИТ-стратегиями	4	21		2			20	Рейтинг-контроль №3
Всего за <u>4</u> семестр:					10			98	Зачет
Наличие в дисциплине КП/КР									
Итого по дисциплине					10			98	Зачет

Содержание практических/лабораторных занятий по дисциплине

Тема 1. Введение в стратегическое и корпоративное управление

1. Основные понятия стратегического и корпоративного управления, основные элементы стратегического менеджмента;
2. Эволюция стандартов управления;
3. MRP, MRPII и ERP;
4. Программные средства реализующие схемы управления в соответствии со стандартами MRPII и ERP;
5. CRM, управление взаимоотношениями с клиентами; информационные системы в государственном и муниципальном управлении;
6. ФЦП «Электронная Россия» и ее задачи.

Тема 2. Стратегическое управление и система сбалансированных показателей

1. Стратегические карта и их структура; сбалансированная система показателей как инструмент реализации стратегии;
2. Основные принципы сбалансированной системы показателей как системы показателей;
3. Сбалансированной системы показателей как система управления;
4. Планирование и бюджет;
5. Полная бизнес-модель компании;
6. Основные элементы процессного подхода; системный подход при проектировании ИС;
7. Основные принципы структурного анализа. Основные модели предметной сущности, используемые в структурном анализе.
8. ССП и разработка стратегических карт для ИТ-предприятий

Тема 3. Анализ и проектирование систем корпоративного управления

1. Цели создания моделей функционирования предприятия «AS-IS», «AS-TO-BE»;
2. Понятие консалтинга в области информационных технологий;
3. Подходы к обеспечению безопасности банков;
4. Методы и средства организации защиты банковской информации;
5. Совершенствование организации службы персонала на предприятии;
6. Разработка проекта по совершенствованию процесса адаптации персонала.

Тема 4. Анализ спроса на научно-техническую продукцию в информационной сфере

1. Виды спроса на новую продукцию: по формам образования по состоянию рынка,
2. Виды спроса на новую продукцию: по потребителям.
3. Управление реализацией инновационных проектов.
4. Количественно измеряемые объективные данные и выделяемые характеристики инновационных проектов.
7. Приоритетные направления научно-технического развития России.
8. Формы государственной инновационной политики.
9. Функциональные области управления инновациями.

Тема 5. Стратегическое управление инновационным предприятием

1. Стратегическая хозяйственная единица («бизнес-единица»)
2. Анализ хозяйственного портфеля предприятия.
3. Информационное обеспечение и система поддержания принятия решений.
4. Специфика работы предприятий ИТ сферы с позиций их инновационного развития
5. Стратегические ресурсы предприятия.

6. Стратегическое управление инновационным предприятием, работающим в сфере ИКТ

Тема 6. Оценка эффективности инноваций

1. Показатели, характеризующие общую экономическую эффективность инноваций.

2. Интегральный эффект
3. Индекс рентабельности
4. Норма рентабельности
5. Период окупаемости.

6. Оценка эффективности инноваций для предприятий, работающих в сфере информационных технологий

Тема 7. Эффективность инновационной деятельности в разрезе управления ИТ-стратегиями

1. Выбор стратегии как процесс принятия стратегических решений.
2. Подходы к реализации стратегии ИТ.
3. Механизм реализации стратегии в сфере ИТ.
4. Стратегии изменения.
5. Сопротивление стратегии управления.
6. Контроллинг в системе стратегического управления в сфере ИТ и ИКТ
7. Эффективность затрат на инновационную деятельность

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

5.1. Текущий контроль успеваемости (*рейтинг-контроль 1, рейтинг-контроль 2, рейтинг-контроль 3*).

Рейтинг-контроль №1

Задание №1. Подготовить доклад и презентацию на одну из предложенных:

1. Стратегическое управление ИТ в России.
2. Источники информации для видения, миссии и стратегических целей ИТ
3. Типовые стратегические цели ИТ.
4. Примеры видения, миссии, стратегических целей ИТ.
5. Подходы к разработке ИТ-стратегий.
6. Структура ИТ стратегии: «пирамида Михайлова».
7. Шаблон видения, миссии, целей ИТ.
8. Пример амбициозных целей ИТ, приведших к крупному международному скандалу.
9. Примеры ИТ инфраструктуры современных средних предприятий.

Рейтинг-контроль №2

Задание №1. Обосновать структуру модели: элементы и взаимосвязи (презентация):

1. Модель стратегического позиционирования ИТ службы.
2. Согласование видения, миссии и стратегических целей бизнеса и ИТ.
3. Типы ИТ служб в зависимости от их ориентации на предоставление новых возможностей для бизнеса или минимизацию затрат на ИТ.
4. Консолидация ИТ-ресурсов холдинга.
5. Сравнение уровней зрелости управления ИТ в компаниях стран СНГ и в представительствах международных компаний

6. Сценарии выбора приложений

Задание №2

Дискуссия по проблемным вопросам:

1. Нужна ли новым предприятиям инфраструктура ИТ?
2. Амбиции руководителей бизнеса и ИТ: надо ли их учитывать при разработке стратегий?
3. Конфликт между предоставлением новых возможностей для бизнеса и затратами на их предоставление: это нормально
4. KPI по ИТ: что это такое и нужно ли это в ИТ стратегии

Рейтинг-контроль №3

Задание №1. Выполните тестовые задания:

Выполните тестовые задания:

1. ИС «Галактика ZOOM» относится к системам класса ...
 - а) ERP II
 - б) SCM
 - в) CRM
 - г) MRP
2. Информационными системами, поддерживающими производственный цикл, являются ...
 - а) CRM
 - б) GPSS
 - в) IPSS
 - г) MRPII
3. На обработку рутинных операций строго формализованных данных ориентированы системы класса ...
 - а) MRP
 - б) MIS
 - в) MRPII
 - г) TPS
4. ERP (Enterprise Resource Planning) - это...
 - а) система транзакционной обработки
 - б) системы планирования производственных ресурсов
 - в) система планирования ресурсов предприятия
 - г) система поддержки принятия решений
5. DSS (Decision Support System) -это:
 - а) системы планирования производственных ресурсов
 - б) система планирования ресурсов предприятия
 - в) системы планирования материальных потребностей
 - г) система поддержки принятия решений
6. MIS (Management Information System) -это...
 - а) система транзакционной обработки
 - б) система поддержки принятия решений
 - в) управленческая ИС
 - г) системы планирования производственных ресурсов
7. MRP (Material Requirements Planning) –это...
 - а) система транзакционной обработки
 - б) системы планирования материальных потребностей
 - в) системы планирования производственных ресурсов
 - г) система поддержки принятия решений

8. MRPII (Manufacturing Resource Planning) -это...
- система поддержки принятия решений
 - система транзакционной обработки
 - системы планирования материальных потребностей
 - системы планирования производственных ресурсов
9. SAPR/3 относится к системам класса
- TPS
 - MRP
 - ERP
 - SCM
10. Неверно, что в стоимость владения ИС включают ...
- стоимость внедрения ИС
 - стоимость установки ИС
 - стоимость СУБД
 - расходы на ввод информации
11. Необходимость создавать команду, либо отрывать от работы текущих сотрудников ИТ возникает...
- в случае заказной разработки ИС
 - при самостоятельной разработке ИС
 - при покупке ИС
12. Определять стратегические цели, а затем - оценивать эффективность своей деятельности по отношению к этим целям и управлять процессом достижения целей, предприятиям позволяет система ...
- SCM
 - BPM
 - MRP
 - CRM
13. Организационный риск – это ...
- приостановка деятельности
 - риск контрагентов
 - зависимость от ключевого персонала
 - несанкционированные действия
14. Поддержка ИС - это ...
- возможность получения оперативной информации о текущем состоянии объекта
 - соблюдение принципов «открытых» систем
 - оказание услуг по сопровождению ИС (новые версии ИС, горячая линия, «скорая помощь» и т.д.)
 - возможность переноса ИС на другую платформу
15. Позитивной стороной внедрения ERP-систем является ...
- низкая стоимость
 - отсутствие потребности в реинжиниринге бизнес-процессов для адаптации предприятия к новому программному обеспечению
 - легкость внедрения
 - повышение эффективности работы компании в целом
16. Разработкой плана создания, внедрения и развития ИС занимается ...
- руководитель компании
 - главный бухгалтер
 - финансовый аналитик
 - ИТ-менеджер
17. Риск ИС – это ...
- вероятность того, что какие-то цели при реализации проекта автоматизации деятельности предприятия не будут достигнуты

б) выявление неопределённости, приводящее к потерям и дополнительным возможностям

в) последовательность работ по преобразованию объекта из исходного состояния в желаемое, определяемое целью такого преобразования

г) потери вследствие неопределённости

18. Совокупная стоимость владения (ТСО — TotalCostofOwnership) информационной системой - это ..

а) стоимость разработки ИС

б) стоимость аппаратного обеспечения

в) сумма прямых и косвенных затрат, которые несет владелец ИС за период ее жизненного цикла

г) стоимость сопровождения ИС

19. Система управление взаимоотношениями с клиентами — это система ...

а) SCM

б) BPM

в) CRM

г) MRP

20. Управление рисками - это

а) метод исследования системы, который начинается с общего обзора ее и затем детализируется, приобретая иерархическую структуру с большим числом уровней

б) процесс получения логической модели системы вместе со строго сформулированными целями, поставленными перед нею, а также написания спецификаций физической системы, удовлетворяющей этим требованиям

в) содержание большого штата квалифицированных специалистов из различных областей в организации

г) процессы, связанные с идентификацией, анализом рисков и принятием решений, которые включают максимизацию положительных и минимизацию отрицательных последствий наступления рискованных событий

5.2. Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины производится в виде зачета, который включает в себя ответы на теоретические вопросы.

Вопросы к зачету:

1. Содержание и взаимосвязь ключевых понятий в области стратегического управления бизнесом в сфере информационных технологий.

2. Процесс стратегического управления ИТ.

3. Система управления стратегическими задачами.

4. Управленческая реакция на неожиданные события во внешней среде.

5. Типы планирования ИТ на предприятии.

6. Долгосрочное и стратегическое планирование в сфере ИТ.

7. Анализ внешней среды предприятия в сфере ИТ.

8. Анализ макросреды предприятия в сфере ИТ.

9. Анализ микросреды предприятия в сфере ИТ.

10. Процесс разработки целей предприятия в сфере ИТ.

11. Разработка стратегии предприятия в сфере ИТ.

12. Стратегия инноваций (экспериментальная стратегия).

13. Стратегия вертикальной интеграции.

14. Стратегия диверсификации в сфере ИТ.

15. Выбор стратегии как процесс принятия стратегических решений.
16. Подходы к реализации стратегии ИТ.
17. Механизм реализации стратегии в сфере ИТ.
18. Стратегии изменения.
19. Сопротивление стратегии управления.
20. Контроллинг в системе стратегического управления в сфере ИТ

5.3. Самостоятельная работа обучающегося производится в виде выполнения доклада с презентацией

Темы докладов:

1. Введение в стратегическое и корпоративное управление.
2. Введение в стратегическое управление бизнеса.
3. Задачи стратегического и корпоративного управления
4. Основные понятия стратегического и корпоративного управления, основные элементы стратегического менеджмента; эволюция стандартов управления.
5. MRP, MRPII и ERP
6. Программные средства реализующие схемы управления в соответствии со стандартами MRPII и ERP
7. Основные движущие силы внедрения ERP систем и эффекты их внедрения
8. Мировые лидеры производства ERP - систем их доля на российском рынке.
9. CRM, управление взаимоотношениями с клиентами
10. Информационные системы в государственном и муниципальном управлении
11. ФЦП «Электронная Россия» и ее задачи
12. Жизненный цикл информационных систем управления
13. Основные виды моделей жизненного цикла ИС
14. Смысл построения прототипов при использовании спиральной модели ЖЦ
15. Каскадная, итерационная спиральная модели жизненного цикла.
16. Стратегическое управление и система сбалансированных показателей
17. Стратегические карта и их структура
18. Сбалансированная система показателей как инструмент реализации стратегии
19. Основные принципы сбалансированной системы показателей как системы показателей
20. Сбалансированной системы показателей как система управления
21. Принцип «двойной петли»
22. Планирование и бюджет
23. Полная бизнес-модель компании
24. Предпроектное обследование предприятий
25. Основные элементы процессного подхода
26. Системный подход при проектировании ИС
27. Основные принципы структурного анализа
28. Основные модели предметной сущности, используемые в структурном анализе.
29. Анализ и проектирование систем корпоративного управления
30. Цели создания моделей функционирования предприятия «AS-IS», «AS-TO-BE»
31. Понятие консалтинга в области информационных технологий

32. Подходы к обеспечению безопасности банков
33. Методы и средства организации защиты банковской информации
34. Совершенствование организации службы персонала на предприятии
35. Разработка проекта по совершенствованию процесса адаптации персонала

Требования по подготовке доклада

Доклад — вид самостоятельной работы, представляющий собой краткое информативное сообщение по конкретному вопросу (проблеме). В докладе приводятся различные точки зрения на предмет исследования, а также высказывается собственная позиция в рамках тематической проблематики.

Доклад должен содержать:

- введение, содержащее постановку проблемы;
- основную часть, содержащую логически выдержанное изложение темы (предпосылок и путей решения поставленной проблемы);
- краткие выводы, обобщающие позицию автора по проблеме;
- список использованной литературы (указывается только та литература, которой фактически пользовался автор; все случаи использования источников - цитаты, сведения, оценки и т.д. - отмечаются сносками в виде примечаний с указанием страниц источника).

Объем доклада должен составлять 7-10 страниц (до 4 тыс. слов) печатного текста (шрифт Times, размер 12, полуторный интервал). Включение в эссе материалов, не имеющих прямого отношения к теме, а также источников, не указанных в базовом списке литературы (в частности, текстов из Интернета), служит основанием для признания работы не соответствующей требованиям или существенного снижения общей оценки.

Доклад оценивается по следующим критериям:

- самостоятельность выполнения работы, способность аргументировано защищать основные положения и выводы. Эссе, выполненное несамостоятельно, по другим критериям не оценивается;
- соответствие формальным требованиям: структура, наличие списка литературы, сносок, грамотность изложения;
- способность сформулировать проблему;
- уровень освоения темы и изложения материала: обоснованность отбора материала, использование первичных источников, способность самостоятельно осмысливать выявленные факты, логика изложения;
- четкость и содержательность выводов.

Требования по подготовке презентации

Общие требования к презентации:

- Презентация не должна быть меньше 10 слайдов.
- Первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; название выпускающей организации; фамилия, имя, отчество автора; вуз, где учится автор проекта и его группа.
- Следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные части (моменты) презентации. Желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание.

- Дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста.
- Презентация не может состоять из сплошного не структурированного текста.
- Последними слайдами урока-презентации должны быть глоссарий и список литературы.

Создание презентации состоит из трех этапов:

I. Планирование презентации – это многошаговая процедура, включающая определение целей, формирование структуры и логики подачи материала. Планирование презентации включает в себя: 1. Определение целей; 2. Определение основной идеи презентации; 3. Подбор дополнительной информации; 4. Планирование выступления; 5. Создание структуры презентации; 6. Проверка логики подачи материала; 7. Подготовка заключения.

II. Разработка презентации – методологические особенности подготовки слайдов презентации, включая вертикальную и горизонтальную логику, содержание и соотношение текстовой и графической информации.

III. Репетиция презентации – это проверка и отладка созданной презентации.

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

Оформление слайдов:

Стиль	Соблюдайте единый стиль оформления Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).
Фон	Для фона предпочтительны холодные тона
Использование цвета	На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета. Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования).
Анимационные эффекты	Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

Представление информации:

Содержание информации	Используйте короткие слова и предложения. Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. Заголовки должны привлекать внимание аудитории.
Расположение информации на странице	Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.
Шрифты	Для заголовков – не менее 24. Для информации не менее 18. Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния. Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.

	Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание. Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).
Способы выделения информации	Следует использовать: а) рамки; границы, заливку; б) штриховку, стрелки; в) рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.
Объем информации	· Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений. · Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.
Виды слайдов	Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: а) с текстом; б) с таблицами; в) с диаграммами.

Фонд оценочных материалов (ФОМ) для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Книгообеспеченность

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ
		Наличие в электронном каталоге ЭБС
Основная литература		
Управление малым бизнесом: Учебное пособие / А.А. Абрамова, Г.И. Болкина, А.Д. Буриков и др.; Под общ. ред. В.Д. Свирчевского - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 256 с.: 60x90 1/16. - ISBN 978-5-16-005057-7.	2018	http://znanium.com/bookread2.php?book=427320
Кузнецов Б.Т. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кузнецов Б.Т.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2019.— 624 с.	2019	http://www.iprbookshop.ru/10511.html - ЭБС «IPRbooks»
Тельнов Ю.Ф. Инжиниринг предприятия и управление бизнес-процессами. Методология и технология [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов магистратуры, обучающихся по направлению «Прикладная информатика»/ Тельнов Ю.Ф., Фёдоров И.Г.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2019.— 207 с.	2019	http://www.iprbookshop.ru/34456.html — ЭБС «IPRbooks»
Дополнительная литература		
Петренко С.А. Управление непрерывностью бизнеса. Ваш бизнес будет продолжаться. Информационные технологии для инженеров [Электронный ресурс]/ Петренко С.А., Беляев А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: ДМК Пресс, 2019.— 400 с.	2019	http://www.iprbookshop.ru/7655 . — ЭБС «IPRbooks»

Абрамова А.В. Международный бизнес в области информационных технологий [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Абрамова А.В., Савинов Ю.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Аспект Пресс, 2019.— 206 с.	2019	http://www.iprbookshop.ru/8890 . — ЭБС «IPRbooks»
Богатин Ю.В. Экономическое управление бизнесом [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Богатин Ю.В., Швандар В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2019.— 391 с.	2019	http://www.iprbookshop.ru/10521.html — ЭБС « http://www.iprbookshop.ru/8582.html — ЭБС «IPRbooks»IPRbooks»

6.2. Периодические издания

1. <http://www.compress.ru> – Журнал «КомпьютерПресс».
2. <http://www.osp.ru/cw> – Журнал «ComputerWorld Россия».
3. <http://www.osp.ru/cio/#/home> – Журнал «Директор информационной службы».
4. <http://www.pcweek.ru> – Журнал «PC Week / RE (Компьютерная неделя)».
5. <http://www.infosoc.iis.ru> – Журнал «Информационное общество».
6. <http://www.crn.ru> – Журнал «CRN / RE (ИТ-бизнес)».
7. <http://www.cnews.ru> – Издание о высоких технологиях.

6.3. Интернет-ресурсы

1. <http://www.fasie.ru>
2. <http://www.government.gov.ru>
3. <http://www.innovbusiness.ru>
4. <http://www.rsci.ru>
5. <http://www.rvca.ru>
6. <http://www.technopark.al.ru>
7. <http://economics.edu.ru>
8. <http://e.lib.vlsu.ru>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий практического/лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы: аудитории, оснащенные мульти-медиа оборудованием, компьютерные классы с доступом в интернет, аудитории без спец. оборудования.

Компьютерная техника, используемая в учебном процессе, имеет лицензионное программное обеспечение:

- Операционная система семейства Microsoft Windows.
- Пакет офисных программ Microsoft Office.
- Консультант Плюс.

Примечание:

Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

При необходимости обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) предоставляется учебная информация в доступных формах с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

Рабочую программу составил _____ к.э.н., доцент Куликова И.Ю.

Рецензент (представитель работодателя):

Начальник отдела информатизации арбитражного суда
Владимирской области _____ Дигилин Д.Е.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры БИЭ

протокол № 1 от «29» 08 2022 года.

Заведующий кафедрой _____ д.э.н., профессор Тесленко И.Б.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии
направления 38.04.05 «Бизнес-информатика»,

протокол № 1 от «29» 08 2022 года.

Председатель комиссии _____ д.э.н., профессор Тесленко И.Б.

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа одобрена на 20____ / 20____ учебный года

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 20____ / 20____ учебный года

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 20____ / 20____ учебный года

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ
в рабочую программу дисциплины
**СТРАТЕГИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ БИЗНЕСОМ В СФЕРЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ**

образовательной программы направления подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика,
программа: «Предпринимательство и организация бизнеса в сфере информационных
технологий»

Номер изменения	Внесены изменения в части/разделы рабочей программы	Исполнитель ФИО	Основание (номер и дата протокола заседания кафедры)
1			
2			
3			

Заведующий кафедрой _____ / _____

Подпись

ФИО