

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ДЕЛОВОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

(АНГЛИЙСКИЙ)

(наименование дисциплины)

Направление подготовки (специальность)	38.04.05 БИЗНЕС ИНФОРМАТИКА
Направленность (профиль) подготовки	ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО И ОРГАНИЗАЦИЯ БИЗНЕСА В СФЕРЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
Цель освоения дисциплины	Практическое формирование языковой компетенции выпускников, т.е. обеспечение уровня знаний и умений, который позволит пользоваться иностранным языком в различных областях профессиональной деятельности, научной и практической работе, в общении с зарубежными партнерами, для самообразовательных и других целей. Наряду с практической целью, курс реализует образовательные и воспитательные цели, способствуя расширению кругозора студентов, повышению их общей культуры и образования, а также культуры мышления и повседневного и профессионального общения, воспитанию терпимости и уважения к духовным ценностям народов других стран.
Общая трудоемкость дисциплины	Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов
Форма промежуточной аттестации	Зачёт;зачёт;зачёт с оценкой
Краткое содержание дисциплины:	Business interaction and communication / Business etiquetee World of Science Science and Education Written Scientific Communication

Аннотацию рабочей программы составил Л.В.Новикова, к.ф.н.,доцент

(ФИО, должность, подпись)

