

**АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ
«ДЕЛОВОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК)»**

38.04.05 «Бизнес-информатика»

программа «Предпринимательство и организация бизнеса в сфере информационных технологий»

очно-заочная форма обучения

1, 2, 3 семестры

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины – повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования.

Задачи:

- формирование и дальнейшее развитие у магистрантов иноязычной коммуникативной компетенции, а именно: лингвистической, социолингвистической, социокультурной, дискурсивной, социальной;

– формирование компетенций, необходимых для использования английского языка в учебной, научной, и профессиональной деятельности, дальнейшем обучении и проведении научных исследований в заданной предметной области;

– освоение элементов делового английского и переход к формированию иноязычной профессиональной компетенции;

– формирование умений использовать вербальные и невербальные стратегии для компенсации пробелов, связанных с недостаточным владением языком;

– формирование умений и практических навыков использовать язык в определенных функциональных целях в зависимости от особенностей социального и профессионального взаимодействия: от ситуации, статуса собеседников и адресата речи и других факторов, относящихся к прагматике речевого общения;

– ориентирование на использование иностранного языка в межличностном общении и дальнейшей профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Деловой иностранный язык» относится к дисциплинам вариативной части учебного плана.

Пререквизиты дисциплины: «Архитектура предприятия», «Информационная инфраструктура предприятия», «Организация бизнеса в сфере информационных технологий», «Научный семинар».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

Код формируемых компетенций	Уровень освоения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине характеризующие этапы формирования компетенций (показатели освоения компетенции)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
ОПК-1 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной и научной деятельности	Частичный	Знать: коммуникативные особенности устной и письменной речи на русском и иностранном языках при осуществлении профессиональной деятельности Уметь: понимать иностранную устную речь на бытовые и профессиональные темы; осуществлять обмен информацией при устных и письменных контактах в ситуациях повседневного и делового общения Владеть: коммуникативной компетенцией для практического решения социально-коммуникативных задач в различных областях иноязычной деятельности
ПК-6 способностью управлять исследовательскими и проектно-внедренческими коллективами	Частичный	Знать: основные понятия и сущность исследовательской и проектно-внедренческой деятельности Уметь: организовывать работу исследовательских и проектно-внедренческих групп Владеть: навыками управления исследовательскими и проектно-внедренческими коллективами

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. The First Business Contacts. Jobs. Companies.

Деловые переговоры, контракты, компании: лексико-грамматические особенности научно-технического текста. Научный стиль: особенности синтаксиса английского языка и своеобразие средств выражения.

Тема 2. Telephoning. Business correspondence.

Телефонные переговоры, бизнес-корреспонденция: лексико-грамматические особенности научно-технического текста. Научный стиль: особенности синтаксиса английского языка и своеобразие средств выражения.

Тема 3. Selling Goods. Contracts. Production.

Производство продукции, продажи, контракты: лексико-грамматические особенности научно-технического текста. Научный стиль: особенности синтаксиса английского языка и своеобразие средств выражения.

Тема 4. Marketing and Advertising. Public Relations. Presentation.

Маркетинг, реклама. Презентация, публичное реляшинз: лексико-грамматические особенности научно-технического текста. Научный стиль: особенности синтаксиса английского языка и своеобразие средств выражения.

Тема 5. Orders. Payments in Foreign Trade.

Заказы, платежи в зарубежной торговле: лексико-грамматические особенности научно-технического текста. Научный стиль: особенности синтаксиса английского языка и своеобразие средств выражения.

Тема 6. Claims. Insurance.

Требования, страхование: лексико-грамматические особенности научно-технического текста. Научный стиль: особенности синтаксиса английского языка и своеобразие средств выражения.

Тема 7. Письменная научная коммуникация. Написание статей и тезисов: сбор информации и написание аннотации; план статьи; оформление, особенности стиля изложения статей и тезисов.

Устойчивые фразеологические обороты и фразеологические синонимы, характерные для английской научно-технической литературы. Реферирование иноязычных текстов: сущность, назначение. Виды рефератов. Содержание и структура, оформление.

Тема 8. Устная коммуникация в профессиональной и научной сфере (межличностная, групповая, публичная, межкультурная, организационная).

Многочисленные служебные и общенаучные слова, термины, интернационализмы. Фразеологизмы, характерные для письменной и устной речи в ситуациях делового общения. Диалоговое общение.

Тема 9. Основные виды и формы перевода.

Основные приемы перевода научно-технической литературы: полный письменный перевод; адекватный перевод и его оформление; реферативный перевод; аннотационный перевод; консультативный перевод. Работа с учебными и научными Интернет-ресурсами: поиск и анализ информации.

5. ВИД АТТЕСТАЦИИ – В 1 СЕМЕСТРЕ – ЗАЧЕТ; ВО 2 СЕМЕСТРЕ – ЗАЧЕТ; В 3 СЕМЕСТРЕ – ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ

6. КОЛИЧЕСТВО ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ – 3/108

Составитель:

Д.э.н., профессор



И.Б. Тесленко

Заведующий кафедрой «Бизнес-информатика и экономика»



И.Б. Тесленко

Председатель учебно-методической комиссии
направления 38.04.05 «Бизнес-информатика»



И.Б. Тесленко

Директор ИЭиМ

П.Н. Захаров

Дата:



Печать института