

АННОТАЦИЯ
ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА
38.04.05 «Бизнес-информатика»

1. ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целями преддипломной практики являются

- закрепление результатов комплексной аналитической, организационно-управленческой, проектной, научно-исследовательской, консалтинговой и инновационно-предпринимательской подготовки магистранта через преддипломную практику;
- создание необходимого задела для подготовки и защиты магистерской диссертации;
- приобретение опыта обоснования и принятия самостоятельных решений с применением современных интеллектуально - аналитических методов и инструментальных средств;
- демонстрация высокого уровня профессионального образования и стимулирование у руководства предприятия заинтересованности в предоставлении выпускнику трудоустройства на предприятии после окончания вуза.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Преддипломная практика, как часть основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению 38.04.05 «Бизнес-информатика», является обязательным, завершающим этапом обучения. В структуре основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки магистра 38.04.05 «Бизнес-информатика» преддипломная практика завершает изучение основных теоретических дисциплин учебного плана и формирование теоретических компетенций в полном объеме с 1-го по 4-ый семестр. Содержание преддипломной практики связано с изучением дисциплин соответствующего профиля подготовки, преподаваемых с 1-го по 4-ый семестр.

Преддипломная практика служит основой и составной частью магистерской диссертации. Знания и навыки, приобретенные студентами в результате прохождения преддипломной практики, необходимы для подготовки и написания магистерской диссертации. Без прохождения преддипломной практики студент не допускается до защиты магистерской диссертации. Выполнение целей и задач преддипломной практики – необходимое условие успешной подготовки и защиты ВКР и дальнейшей профессиональной самореализации магистра.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Процесс прохождения преддипломной практики направлен на формирование следующих общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);

- способность к творческой адаптации к конкретным условиям выполняемых задач и их инновационным решениям (ОПК-3);
- способность разрабатывать стратегию развития архитектуры предприятия (ПК-4);
- способность управлять инновационной и предпринимательской деятельностью в сфере ИКТ (ПК-16);
- способность управлять внедрением инноваций для развития архитектуры предприятия (ПК-17).

В результате прохождения практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

1. Знать:

- основные законы мышления, понимать основные закономерности происходящих общественных процессов (ОК-1);
- меру социальной и этической ответственности за принимаемые решения (ОК-2);
- подходы и ограничения при реализации творческого потенциала (ОК-3);
- инновационные подходы к решению профессиональных задач (ОПК-3);
- системный подход к развитию и моделированию бизнес-архитектуры предприятия (ПК-4);
- показатели и методики оценки влияния информационных технологий на эффективность деятельности предприятий (ПК-16);
- современные модели разработки архитектуры предприятия; методики оценки эффективности инноваций (ПК-17).

2. Уметь:

- пользоваться технологическими подходами к проведению исследовательской работы, давать мировоззренческую оценку происходящих процессов и закономерностей (ОК-1);
- выделять нестандартные ситуации и представлять возможную социальную и этическую ответственность за принимаемые решения (ОК-2);
- адекватно оценивать свои творческие возможности, критически оценивать результаты деятельности по решению профессиональных задач и использованию творческого потенциала (ОК-3);
- находить и оценивать инновационные решения в ходе выполнения задач (ОПК-3);
- формулировать стратегию и тактику развития архитектуры предприятия (ПК-4);
- определять основные проблемы и перспективы развития систем, оценивая их эффективность (ПК-16);
- анализировать, моделировать и совершенствовать бизнес-процессы в архитектуре предприятия (ПК-17).

3. Владеть:

- целостной системой навыков использования абстрактного мышления при решении разного рода задач, навыками отстаивания своей точки зрения (ОК-1);
- навыками принятия решений в нестандартных ситуациях (ОК-2);
- приемами и технологиями формирования целей саморазвития и их самореализации, навыками самостоятельной, творческой работы; выдвижения новых идей, обоснования подходов к их реализации (ОК-3);

- навыками принятия и использования инновационных решений при выполнении задач (ОПК-3);
- навыками использования современных средств моделирования архитектуры предприятия (ПК-4);
- методологией управления инновационной и предпринимательской деятельностью в сфере ИКТ (ПК-16);
- методологией управления внедрением инноваций для развития информационных систем предприятия ИКТ (ПК-17).

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Этап 1. Подготовительный.

Изучение методических рекомендаций по практике. Инструктаж по технике безопасности. Согласование индивидуального задания с руководителем практики от предприятия. Решение организационных вопросов по сбору необходимого материала, проведению научных исследований и т.д.

Этап 2. Основной этап практики.

1. Составление программы научного и практического исследования в соответствии с тематикой ВКР. Выбор методов и инструментария проведения исследований.

2. Практическое участие в работе коллектива предприятия. Анализ предметной области, сбор, обработка и аналитическое обобщение информации о проблемах информатизации бизнес-процессов предприятия.

Подтверждение актуальности и практической значимости темы исследования.

3. Поиск идей развития. Обоснование степени разработанности проблемы.

Этап 3. Обработка полученных результатов.

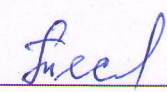
Оформление оригинальных научных предложений и идей. Обобщение данных, подтверждающих выводы и основные положения проведенных исследований. Организация сбора отчетных документов по прохождению преддипломной практики.

Этап 4. Подготовка отчета по практике. Аттестация.

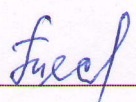
Подведение итогов практики. Предоставление руководителю практики заверенного печатями направления на практику дневника, отчета, оценочного листа. Защита отчета по практике. Получение отзыва руководителя практики от вуза. Простановка дифференцированного зачета по результатам оценки каждого из этапов прохождения практики.

Составитель:

доцент кафедры «Бизнес-информатика и экономика»  М.П. Вахромеева

Заведующий кафедрой «Бизнес-информатика и экономика»  И.Б.Тесленко

Председатель учебно-методической комиссии

направления 38.04.05 «Бизнес-информатика»  И.Б.Тесленко

Директор ИЭИМ  Н.Н.Захаров

Дата: 31.08.2015

