

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор
по образовательной деятельности

А.А. Панфилов

« 26 » 2019 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПРОЦЕССНЫЙ ПОДХОД В ГОСУДАРСТВЕННОМ И МУНИЦИПАЛЬНОМ УПРАВЛЕНИИ

(наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль/программа подготовки Управление городским хозяйством

Уровень высшего образования Магистратура

Форма обучения Заочная

Семестр	Трудоемкость зач. ед./ час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	СРС, час.	Форма промежуточной аттестации (экзамен/зачет/зачет с оценкой)
III	7/ 252	6	12	-	207	Экзамен (27)
Итого	7/ 252	6	12	-	207	Экзамен (27)

Владимир 2019

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Процессный подход в государственном и муниципальном управлении» являются изучение процесса принятия решений на государственном и муниципальном уровне, стратегии развития государства, региона и муниципалитетов, характеризующие деятельность всех экономических агентов в процессе управления социально-экономического развития.

Задачи:

- сформировать четкое и осознанное представление об организационных структурах и органах государственного и муниципального управления;
- создать четкое представление о современных методах управления операциями в различных сферах деятельности с учетом процессного подхода;
- изучить процесс управления операциями в различных сферах деятельности, используя инструментарий, методологию и процессный подход в структуре стратегического управления.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Процессный подход в государственном и муниципальном управлении» относится к дисциплинам вариативной части.

Пререквизиты дисциплины: Муниципальное управление и местное самоуправление, Стратегическое управление, Принятие стратегических решений.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

Код формируемых компетенций	Уровень освоения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине характеризующие этапы формирования компетенций (показатели освоения компетенции)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
ПК-8 способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования	Частичное освоение	<ul style="list-style-type: none">- Знать методологию информационно-коммуникационных технологий, теоретические основы формирования информационного обеспечения процесса управления; инструментальные средства компьютерных технологий информационного обслуживания управленческой деятельности; тенденции и перспективы развития и использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;- Уметь применять информационно-коммуникационные технологии для решения управленческих задач; определять направления использования и тенденции развития информационно-коммуникационных технологий в экономике и управлении;- Владеть навыками использования информационно-коммуникационных технологий для формализации, анализа и прогнозирования развития проблемных ситуаций и принятия решений на уровне управления организацией

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единицы, 252 часов

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Объем учебной работы, с применением интерактивных методов (в часах / %)	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС		
1	Тема 1. Анализ общей картины.	3	20	1,5	3		52	3,5/78	
2	Тема 2. Применение системы теории единиц.	3	20	1,5	3		52	3,5/78	Рейтинг-контроль № 1
3	Тема 3. Создание имитационного процесса.	3	21	1,5	3		52	3,5/78	Рейтинг-контроль №2
4	Тема 4. Моделирование процесса.	3	22	1,5	3		51	3,5/78	Рейтинг-контроль №3
Всего за III семестр:				6	12		207	14/78	Экзамен (27)
Итого по дисциплине				6	12		207	14/78	Экзамен (27)

Содержание лекционных занятий по дисциплине

Тема 1. Анализ общей картины.

Специфика современных проблем управления. Эффективное управление. Цели и задачи управления. Суть функционального управления. Процессное управление.

Тема 2. Применение системы теории единиц.

Понятие CAST- технологий. Архитектура CASE – систем. Классификация моделей управления бизнес - процессами. Взаимосвязь видов моделей ARIS. Основные объекты ARIS eEPS. Сравнение функциональных возможностей CASE – систем.

Тема 3. Создание имитационного процесса.

Рациональная информационная система. Взаимосвязь ИС с РБП. Построение бизнес – модели. Варианты построения новой бизнес - модели компании. Проблема открытости информации. Этапы и мероприятия проекта по BPR.

Тема 4. Моделирование процесса.

Идеология MRP. Формирование графика движения денежных средств. Системы ERP, CPM, OLAP. Происхождение и классификация бизнес интеллекта.

Содержание практических занятий по дисциплине

Цель: Создать проект реформирования организации.

Работа проводится на конкретном объекте исследования с использованием оценочных методик. Применяется сквозная лабораторная работа, проходящая через весь курс. Лабораторный курс выполняется на базе предприятия (ОАО, ООО, МУП, ГУП и т.п.). Выбор объекта исследования магистром выбирается самостоятельно.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В преподавании дисциплины «Процессный подход в государственном и муниципальном управлении» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

- Интерактивные инновационные игры (тема № 1, 2);
- Интерактивные игры и игровые комплексы (тема № 3, 4).

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Текущий контроль успеваемости.

Рейтинг-контроль 1

1. *Фундаментальная проблема управления, это:*
 - а. проблема оценки;
 - б. проблема измеримости;
 - в. проблема внедрения.

2. *Высшая задача управления, это:*
 - а. разработка курса дальнейшего развития фирмы;
 - б. определение возможности внедрения проектов в компании;
 - в. оценка потенциальности реализации стратегии организации.

3. *Взаимоотношения с потребителями и поставщиками относятся к внешним факторам приводящим предприятие к кризису*
 - а. да;
 - б. нет.

4. *До 1930-х годов особенностью анализа систем управления являлась:*
 - а. быстроизменяющаяся внешняя среда, неожиданные и узнаваемые изменения;
 - б. подвижная внешняя среда, изменения незначительные, но узнаваемые;
 - в. малоподвижная внешняя среда.

5. *Возможность получения промежуточного результата, это особенность:*
 - а. функционального управления;
 - б. управления по целям.

6. *Контроль над исполнением сотрудниками их функций и строгое исполнение работниками указаний «эксперта», это особенность:*
 - а. функционального управления;
 - б. управления по целям.

7. *Выделяется понятие «бизнес-процесс» как последовательность действий, нацеленная на достижение конечного, измеримого и конкретного результата, это особенность:*
 - а. функционального управления;
 - б. управления по целям.

8. *Лидерство, входит в принципы Э. Деминга*
 - а. да;
 - б. нет.

9. *Замкнутый цикл Э. Деминга, это последовательность:*
 - а. контролируем + планируем + выполняем + проверяем;
 - б. контролируем + планируем + организуем + выполняем + изучаем + проверяем;
 - в. контролируем + планируем + выполняем + изучаем + проверяем.

10. *«Прорывной» подход, который концентрирует внимание группы на определенном процессе в ходе одно- двухдневного совещания, это:*
 - а. FAST;

- б. бенчмаркинг;
- в. перепроектирование;
- г. реинжиниринг;
- д. «шесть сигм»

Рейтинг-контроль 2

11. *Возможность получения промежуточного результата, это особенность:*
 - а. функционального управления;
 - б. управления по целям.
12. *Могут ли компании лидирующие в отрасли проводить реинжиниринг*
 - а. да;
 - б. нет.
13. *Критикуют реинжиниринг за:*
 - а. чрезмерную агрессивность;
 - б. радикальная революционность;
 - в. просто излишняя шумливость;
 - г. недостаточной учет реконструкции бизнес – процедур;
 - д. правильный ответ находится во всех пунктах;
 - е. правильный ответ отсутствует.
14. *Целями и методами реинжиниринга являются (выберите лишнее):*
 - а. резкое снижение затрат времени на выполнение функций;
 - б. резкое снижение числа работников и других затрат на выполнение функций;
 - в. интеграция с компаниями в смежных отраслях;
 - г. работа с клиентом в режиме 24 x 365;
 - д. опора на рост мобильности персонала;
 - е. работа на будущие потребности клиента.
15. *Может ли глобализация бизнеса, являться причиной проведения реинжиниринга*
 - а. да;
 - б. нет.
16. *Причинами истинного реинжиниринга являются (выберите лишнее)*
 - а. ориентация на процессы;
 - б. большие амбиции проекта;
 - в. слом старых правил;
 - г. творческое использование ИТ;
 - д. правильный ответ отсутствует.
17. *Реинжиниринг, это обязательно TQM*
 - а. да;
 - б. нет.
18. *Реинжиниринг, это обязательно реорганизация*
 - а. да;
 - б. нет.
19. *BPR использует*
 - а. централизованные операции;
 - б. децентрализованные операции;
 - в. централизованные и децентрализованные операции.
20. *BPR использует новый набор бизнес – процедур*
 - а. тактических бизнес - процедур;
 - б. стратегических бизнес - процедур;
 - в. тактических и стратегических бизнес - процедур.

Рейтинг-контроль 3

21. *Детальное отражение существующего положения и последующее построение модели бизнес-процессов, это модель реинжиниринга*
- «с чистого листа»;
 - подход на основе решений;
 - детальный анализ.
22. *Операция, включенная в систему операций, целью которой является производство и поставка услуг или товаров, это*
- реинжиниринг бизнес - процессов;
 - бизнес-процесс;
 - бенчмаркинг.
23. *Такая сеть сбыта, когда нужные товары будут доставлены в нужное место, в нужное время с наименьшими издержками, это*
- SCM;
 - BPR;
 - TQM.
24. *Выберите лишний элемент в цепочке поставок*
- поставщик;
 - логистика;
 - транспортировка;
 - продукция;
 - доставка;
 - покупатель;
 - правильный ответ отсутствует.
25. *Основным звеном в цепочке поставок является*
- поставщик;
 - логистический центр;
 - перевозка;
 - производство;
 - доставка;
 - покупатель.
26. *Целью управления цепочками поставок, является*
- повышение уровня дохода компании;
 - оптимизация управления процессами организации;
 - снижение затрат;
 - удовлетворение потребностей потребителей;
 - правильный ответ находится во всех пунктах.
27. *SCM направлен на создание оптимальных каналов взаимодействия с дистрибьюторами и конечными потребителями*
- да;
 - нет.
28. *Изменение чего-либо в соответствии с индивидуальными запросами потребителя, это*
- реструктуризация;
 - кастомизация;
 - реорганизация;
 - декомпозиция;
 - правильный ответ отсутствует.
29. *CASE-системы это совокупность*
- методология – модель – нотация – средства;
 - кастомизация - методология – модель – нотация – средства;
 - методология – модель – нотация –реорганизация;

- г. кастомизация - методология – модель –декомпозиция;
- д. правильный ответ отсутствует.

30. *Технология структурного анализа и проектирования, это*
- а. DFD;
 - б. STD;
 - в. SADT;
 - г. ERD;
 - д. FDD.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины (экзамен).

Список вопросов к экзамену

1. Понятие «организационное развитие». Основная проблема управления.
2. Факторы, приводящие предприятие к кризису
3. Эволюция организации и методов управления
4. Особенности долгоживущих функциональных структур
5. Функциональное управление
6. Управление по процессам (целям)
7. Управленческие ошибки руководителей
8. Принципы качества Э. ДЕМИНГА
9. Цикл непрерывного совершенствования Шухарта – Деминга
10. Замкнутый цикл Э. ДЕМИНГА
11. Подход постоянного улучшения
12. Бизнес-процессы в рамках организации
13. Методика быстрого анализа решения (FAST)
14. Бенчмаркинг процесса
15. Перепроектирование процесса
16. Шесть сигм
17. Причины существенных изменений в производстве и его организации
18. Анализ критики РБП справа
19. Анализ критики РБП слева
20. Цели и методы BPR
21. Черты истинного реинжиниринга
22. Набор компонентов входящих в бизнес-модель
23. Реинжиниринг - «с чистого листа»
24. Реинжиниринг - подход на основе решений
25. Реинжиниринг - детальный анализ
26. Этапы и мероприятия проекта BPR
27. Вопросы, на которые должна отвечать модель бизнес-процесса
28. Архитектура ARIS
29. Менеджмент обеспечивающей цепочки
30. Цепочка поставок непосредственно покупателю
31. Объект и задачи SCM
32. Основные принципы SCM
33. Особенности внедрения SCM
34. Проблемы внедрения SCM
35. Модели SCM
36. Преимущества SCM

Самостоятельная работа

Темы рефератов

1. Специфика современных проблем управления.
2. Причины изменений организаций в современном мире.
3. Критика РБП.
4. Роль информационных технологий в РБП.
5. Основные концепции улучшения бизнес-процессов.

6. Система качества Э. Деминга
7. Цикл непрерывного совершенствования Шухарта – Деминга
8. Методология и принципы РБП.
9. Построение бизнес – модели.
10. CASE – системы.
11. Классификация моделей управления бизнес - процессами.
12. Основные объекты ARIS eEPS.
13. Методика быстрого анализа решения (FAST)
14. Перепроектирование процесса
15. Шесть сигм
16. Черты истинного реинжиниринга
17. Набор компонентов входящих в бизнес-модель
18. Реинжиниринг - «с чистого листа»
19. Реинжиниринг - подход на основе решений
20. Реинжиниринг - детальный анализ
21. Идеология MRP.
22. Системы ERP, CPM, OLAP.
23. Менеджмент обеспечивающей цепочки
24. Цепочка поставок непосредственно покупателю
25. Объект и задачи SCM
26. Основные принципы SCM
27. Особенности внедрения SCM
28. Преимущества SCM
29. Происхождение и классификация бизнес интеллекта.
30. Виртуальные корпорации.

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Книгообеспеченность

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ	
		Количество экземпляров изданий в библиотеке ВлГУ в соответствии с ФГОС ВО	Наличие в электронной библиотеке ВлГУ
1	2	3	4
Основная литература			
1. Моделирование бизнес-процессов : учебное пособие / А. Н. Байдаков, О. С. Звягинцева, А. В. Назаренко [и др.]. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. — 180 с. — ISBN 2227-8397	2017		http://www.iprbookshop.ru/76036.html
2. Гринберг, А. С. Информационный менеджмент : учебное пособие для вузов / А. С. Гринберг, И. А. Король. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 415 с. — ISBN 5-238-00614-4	2017		http://www.iprbookshop.ru/81776.html
3. Александров, Д. В. Моделирование и анализ бизнес-процессов : учебник / Д. В. Александров. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 227 с. — ISBN 978-5-	2017		http://www.iprbookshop.ru/61086.html

9908055-8-3			
Дополнительная литература			
1. Липунцов, Ю. П. Управление процессами. Методы управления предприятием с использованием информационных технологий / Ю. П. Липунцов. — Саратов : Профобразование, 2017. — 224 с. — ISBN 978-5-4488-0133-4	2017		http://www.iprbookshop.ru/63960.html
2. Дональд, Уилер Статистическое управление процессами : оптимизация бизнеса с использованием контрольных карт Шухарта / Уилер Дональд, Чамберс Дэвид ; пер. В. Кузьмин, Ю. Адлер ; под ред. С. Турко. — М. : Альпина Паблишер, 2017. — 409 с. — ISBN 978-5-9614-5726-1	2017		http://www.iprbookshop.ru/58564.html
3. Валеева Е.О. Государственное управление социально-экономическими и политическими процессами [Электронный ресурс]/ Валеева Е.О.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015.— 111 с.	2015		http://www.iprbookshop.ru/31935.html

7.2. Интернет-ресурсы

- Электронный ресурс: <http://econom.nsc.ru/jep/books/008>
- Электронный ресурс: <http://www.allmath.ru/appliedmath/micro/metodmicro/micro.htm>
- Электронный ресурс: <http://ecsocman.edu.ru/text/19177465/>
- Электронный ресурс: <http://economics-online.org/theorruinstitut.htm>

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий *лекционного типа и занятий практического типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.*

Практические занятия проводятся в аудиториях 201-6, 205-6 и 207-6.

Перечень используемого лицензионного программного обеспечения: пакет MS Office (MS Word, MS Excel, MS PowerPoint), Adobe Reader.

Рабочую программу составил заведующий каф. ЭСУ _____ Гойхер О.Л.
(ФИО, подпись)

Рецензент (представитель работодателя)
МКУ «Управление гражданской защиты города Владимира»,
начальник управления _____ Беликов Б.Н.
(место работы, должность, ФИО, подпись)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ЭСУ
Протокол № 1 от 26.08.19 года
Заведующий кафедрой ЭСУ _____ Гойхер О.Л.
(ФИО, подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии
направления 38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Протокол № 1 от 26.08.19 года
Председатель комиссии _____ Гойхер О.Л.
(ФИО, подпись)

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочую программу дисциплины

НАИМЕНОВАНИЕ

образовательной программы направления подготовки *код и наименование ОП*, направленность:
наименование (указать уровень подготовки)

Номер изменения	Внесены изменения в части/разделы рабочей программы	Исполнитель ФИО	Основание (номер и дата протокола заседания кафедры)
1			
2			

Зав. кафедрой _____ / _____
Подпись *ФИО*

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

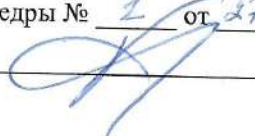
Рабочая программа одобрена на 2019-2020 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 26.03.19 года

Заведующий кафедрой _____


Рабочая программа одобрена на 2020-2021 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 27.08.20 года

Заведующий кафедрой _____


Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____