

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Владимирский государственный университет имени Александра  
Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»  
(ВлГУ)**

Институт экономики и менеджмента



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности

А.А. Панфилов

" 10 " февраля 2016 г.

**Программа**  
**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ**

Направление подготовки  
38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Программа подготовки  
«Управление городским хозяйством»

Квалификация (степень) выпускника  
**Магистр**

г. Владимир

2016

**Научно-исследовательская работа** – тип производственной практики.

### **1. Цели научно-исследовательской работы**

Научно-исследовательская работа преследует цель формирования, систематизации, расширения и закрепления у студентов профессиональных знаний и навыков ведения самостоятельной научной работы, исследования и экспериментирования, основным результатом которых является написание статей и выпускной квалификационной работы, а также успешная её защита, и направлена на формирование компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

### **2. Задачи научно-исследовательской работы**

Основными задачами научно-исследовательской работы являются:

- приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы;
- проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;
- систематизация необходимых материалов для выполнения квалификационной работы - магистерской диссертации;
- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления магистрантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;
- обоснование принципов принятия и реализации экономических и управленческих решений и разработка рекомендаций по совершенствованию деятельности рассматриваемой организации с учётом предметной области исследования;
- овладение навыками получения новых знаний, используя современные образовательные технологии;
- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;
- самооценка уровня готовности к профессиональной деятельности.

### **3. Способы проведения** – стационарная, выездная

### **4. Формы проведения**

В соответствии с учебным планом направления 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», программы подготовки «Управление городским хозяйством» проведение научно-исследовательской работы осуществляется по периодам их проведения.

Студент проводит научно-исследовательскую работу на профильной кафедре под руководством преподавателя кафедры (научного руководителя).

Научно-исследовательская работа проводится в следующих формах:

- консультации с руководителем выпускной квалификационной работы;
- самостоятельная работа студента с библиотечным фондом и Интернет-ресурсами в соответствующей области знаний;
- дискуссии на темы, выбранные студентом для исследования;
- обсуждение и защита научно-исследовательских проектов студентов;
- написание тезисов докладов и научных статей по теме исследования;
- участие в круглых столах с научными докладами и обсуждениями;
- выступления на конференциях молодых ученых, проводимых в Институте, в других вузах, а также участие в других научных конференциях с научными докладами;

- сбор, обработка, анализ и систематизация научной информации по индивидуальному заданию.

### **5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении научно-исследовательской работы, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов при прохождении НИР
<i>ОК-3</i>	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Знать: методы раскрытия творческого потенциала, направленные на саморазвитие; Уметь: использовать творческий потенциал, с целью самореализации и развития; Владеть: инструментами и способами реализации потенциала с целью саморазвития.
<i>ПК-18</i>	владение методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований	Знать: совокупность методов, направленных на аналитическую работу Уметь: применять специализированные средства в ходе научных исследований Владеть: методиками, методами, направленными на проведение научных изысканий и аналитической работы.

### **6. Место научно-исследовательской работы в структуре ОПОП магистратуры.**

Научно-исследовательская работа (Б2.Н.1) представляет вариативную часть Цикла Б2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)».

Научно-исследовательская работа базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных студентами при изучении таких дисциплин, как «Теория и механизмы современного государственного управления», «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления», «Кадровая политика и кадровый аудит организации», «Креативное управление», «Управление в социальной сфере», «Реформирование государственной службы», «Системное решение проблем», «Стратегический синергизм», «Стратегические изменения», «Основы управленческого консультирования», «Эффективность управления государственными и муниципальными предприятиями», «Оценка рисков», а также на результатах учебной и производственных практик.

Научно-исследовательская работа формирует необходимые знания для подготовки выпускной квалификационной работы.

### **7. Место и время проведения научно-исследовательской работы**

Научно-исследовательская работа проводится на выпускающей кафедре ВлГУ, обладающей необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, в оборудованных учебных аудиториях с использованием библиотечного фонда и Интернет – ресурсов в течение одного семестра обучения рассредоточено. Сроки и продолжительность проведения НИР устанавливается ВУЗом в соответствии с учебными планами и календарным графи-

ком учебного процесса.

### 8. Объем НИР в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях или академических часах

Общая трудоемкость научно-исследовательской работы составляет:

По очной форме обучения:

6 зачетных единиц

216 часов

По заочной форме обучения:

6 зачетных единиц

216 часов

### 9. Структура и содержание научно-исследовательской работы

А) Структура и содержание научно-исследовательской работы по очной форме обучения

№ п/п	Разделы (этапы) работы	Семестр	Виды научной работы (в часах)							Формы текущего контроля	
			Ознакомительная лекция	Консультации с руководителем выпускной квалификационной работы	Самостоятельная работа студента с библиотечным фондом и Интернет-ресурсами	Сбор, обработка, анализ и систематизация научной информации по индивидуальному заданию	Подготовка тезисов докладов и научных статей по теме исследования;	Участие в круглых столах с научными докладами и обсуждениями	Выступления на конференциях с научными докладами и обсуждениями		
1	Подготовительный этап	1 2 3	2 2 2								Собеседование
2	Исследовательский этап	1 2 3		5 5 5	5 5 5	5 5 5	5 5 5	5 5 5	5 5 5		Заполнение отчетных данных и представление результатов
3	Заключительный этап	1 2 3		5 5 5	5 5 5	10 10 10	10 10 10	5 5 5	5 5 5		Защита отчёта по НИР
	Итого:		6	30	30	45	45	30	30		Зачет с оценкой

Б) Структура и содержание научно-исследовательской работы по заочной форме обучения

№ п/п	Разделы (этапы) работы	Семестр	Виды научной работы (в часах)						Формы текущего контроля	
			Ознакомительная лекция	Консультации с руководителем выпускной квалификационной работы	Самостоятельная работа студента с библиотечным фондом и Интернет-ресурсами	Сбор, обработка, анализ и систематизация научной информации по индивидуальному заданию	Подготовка тезисов докладов и научных статей по теме исследования;	Участие в круглых столах с научными докладами и обсуждениями		Выступления на конференциях с научными докладами и обсуждениями
1	Подготовительный этап	1	6							Собеседование
2	Исследовательский этап		15	15	15	15	15	15	15	Заполнение отчетных данных и представление результатов
3	Заключительный этап		15	15	30	30	15	15	15	Защита отчёта по НИР
	Итого:		6	30	30	45	45	30	30	Зачет с оценкой

### 10. Формы отчетности по НИР

Организацию процесса выполнения научно-исследовательской работы и ее контроль осуществляет кафедра, ответственная за организацию и проведение научно-исследовательской работы. Кафедра рассматривает и представляет к утверждению кандидатуры научных руководителя для научно-исследовательской работы.

При проведении НИР для каждого студента формулируются конкретные задачи в соответствии со спецификой решаемой проблемы.

При проведении НИР студенты обязаны:

- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- вести еженедельные записи в дневнике прохождения практики о характере выполненной работы;
- соблюдать действующие в организации, учреждении правила внутреннего распорядка, техники безопасности, охраны труда;
- выполнять задания руководителя, предусмотренные программой НИР;
- доработать при необходимости доклады и статьи по НИР в соответствии с требованиями и пожеланиями руководителя;
- на основе выполненной работы сдать зачет с оценкой по результатам на кафедру в установленные сроки.

Формы отчетности по НИР, необходимые для сдачи зачета с оценкой:

1. Индивидуальный план-отчёт научно-исследовательской работы магистранта (Приложение 1,2);

2. Заключение руководителя НИР.

При оценке работы студента во время НИР принимается во внимание:

- деятельность магистранта в период проведения НИР (степень полноты и результаты

выполнения индивидуального задания, овладение основными профессиональными компетенциями в области организации управления);

- качество выступления и ответы магистранта на вопросы во время защиты работы.

Дата и время зачета устанавливаются кафедрой в соответствии с календарным графиком учебного процесса. Зачет проходит в форме защиты студентом индивидуального плана-отчёта по научно-исследовательской работе.

В результате защиты индивидуального плана-отчёта по научно-исследовательской работе студент получает зачет с оценкой. Оценка проставляется в ведомость, зачетную книжку студента. Итоги научно-исследовательской работы студентов обсуждаются на заседании кафедры.

### **11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по научно-исследовательской работе**

Основными этапами формирования компетенций при прохождении НИР является последовательное изучение задания НИР. Изучение предполагает овладение студентами необходимыми элементами компетенций на уровне знаний, навыков и умений.

Фонд оценочных средств по результатам проведения студентом научно-исследовательской работы включает:

1. Индивидуальный план-отчёт научно-исследовательской работы магистранта;
2. Заключение руководителя НИР.

#### **Критерии оценивания**

По итогам НИР студентам выставляется зачет с оценкой. На зачете студенты представляют заключение руководителя, оценочный лист, индивидуальный план-отчёт научно-исследовательской работы магистранта, в виде приложений к отчету подготовленные тезисы и научные статьи с выходными данными, дипломы, сертификаты и грамоты участника конференций и круглых столов.

Требования к уровням освоения программы:

Оценка	Требования к знаниям
«зачтено с оценкой отлично»	<ul style="list-style-type: none"><li>- студент полностью выполнил программу НИР;</li><li>- студент имеет собственноручно заполненный дневник прохождения практики без замечаний;</li><li>- студент способен продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с программой НИР;</li><li>- у студента сформированы на высоком уровне компетенции, предусмотренные программой НИР;</li><li>- студент предоставил выходные данные нескольких опубликованных тезисов и научных статей;</li><li>- студент способен грамотно изложить содержание своих исследований, обосновать свой подход и свою точку зрения, ответить на все уточняющие вопросы относительно исследования;</li><li>- студент предоставил диплом(ы) и грамот(ы) участника конференций и круглых столов или иное подтверждение своего участия.</li></ul>
«зачтено с оценкой хорошо»	<ul style="list-style-type: none"><li>- студент полностью выполнил программу НИР;</li><li>- студент имеет собственноручно заполненный дневник прохождения практики с несущественными замечаниями;</li><li>- студент способен продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с программой НИР, но некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно;</li><li>- у студента сформированы на уровне выше среднего компетенции,</li></ul>

	<p>предусмотренные программой НИР;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- студент предоставил выходные данные одной или нескольких опубликованных научных статей и тезисов;</li> <li>- студент способен изложить содержание своих исследований, обосновать свой подход и свою точку зрения, но имеет несущественные затруднения при ответе на уточняющие вопросы относительно исследования;</li> <li>- студент предоставил диплом(ы) и грамот(ы) участника конференций и круглых столов или иное подтверждение своего участия.</li> </ul>
«зачтено с оценкой удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент выполнил программу НИР не в полной мере, но пробелы не носят существенного характера;</li> <li>- студент имеет собственноручно заполненный дневник прохождения практики с несколькими несущественными замечаниями;</li> <li>- студент в основном способен продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с программой НИР, но некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно;</li> <li>- у студента сформированы на среднем или выше нижнего уровня компетенции, предусмотренные программой НИР;</li> <li>- студент предоставил выходные данные тезисов или научной статьи;</li> <li>- студент способен изложить содержание своих исследований, обосновать свой подход и свою точку зрения, но имеет затруднения при ответе на уточняющие вопросы относительно исследования;</li> <li>- студент не предоставил диплом(ы) и грамоту(ы) участника конференций и круглых столов или иное подтверждение своего участия.</li> </ul>
«не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент не выполнил программу НИР;</li> <li>- студент имеет собственноручно заполненный с грубыми нарушениями дневник прохождения практики или не имеет заполненного дневника прохождения практики;</li> <li>- студент не способен продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с программой НИР;</li> <li>- у студента не сформированы компетенции, предусмотренные программой НИР;</li> <li>- студент не предоставил выходные данные тезисов или научной статьи;</li> <li>- студент не способен изложить содержание своих исследований, обосновать свой подход и свою точку зрения, имеет затруднения при ответе на уточняющие вопросы относительно исследования или не отвечает на них;</li> <li>- студент не предоставил диплом(ы) и грамоту(ы) участника конференций и круглых столов или иное подтверждение своего участия.</li> </ul>

## **12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении аттестации по научно-исследовательской работе, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.**

Для обеспечения НИР могут быть использованы:

- Мультимедийные технологии: ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время научно-исследовательской работы проводятся в помещениях, оборудованных эк-

раном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем.

- Дистанционная форма консультаций: во время прохождения конкретных этапов научно-исследовательской работы и подготовки отчета.
- Компьютерные технологии и программные продукты: применяются для сбора и систематизации технико-экономической и финансовой информации, разработки планов, проведения требуемых программой научно-исследовательской работы расчетов и т.д.
- Использование сети Интернет (Интернет-технологий): способствует индивидуализации учебного процесса и обращению к принципиально новым познавательным средствам.
- Для обеспечения НИР имеются информационно – справочные системы «Гарант», «Консультант плюс». Программное обеспечение включает в себя пакет программ MS Office (Word, Excel, PowerPoint), Adobe Reader.

### **13. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения промежуточной аттестации по научно-исследовательской работе**

а) основная литература:

Основная литература:

1. Шамарова, Г. М. Основы государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : учебник / Г. М. Шамарова. - М.: МФПУ Синергия, 2013. - 320 с. (Университетская серия). - ISBN 978-5-4257-0098-8.

2. Стариков Ю. Н. Государственная служба и служебное право [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Ю.Н. Стариков. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 240 с.: 60x90 1/16. (обложка) ISBN 978-5-91768-584-7

3. Вечер, Л.С. Государственная кадровая политика и государственная служба [Электронный ресурс] : учеб.пособие / Л.С. Вечер. – Минск: Выш. шк., 2013. – 352 с. - ISBN 978-985-06-2228-0.

Б) дополнительная литература:

1. Кириенко, Г.С. Проблемы реформирования государственного управления [Электронный ресурс] / Г.С. Кириенко. - М.: Инфра-М, 2015. - 3 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=506917>

2. Кочеткова С. А. Управление государственной собственностью субъекта Российской Федерации [Электронный ресурс]: концептуальная модель/Кочеткова С.А., Моисеева И.В., Акимова Ю.А., Тишкина Т.М. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 186 с.: 60x90 1/16 ISBN

3. Кабашов С. Ю. Урегулирование конфликта интересов и противодействие коррупции на гражданской и муницип. службе: теор. и практ. [Электронный ресурс]: Уч.пос. / С.Ю.Кабашов -М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013 - 192 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавр.). (п) ISBN 978-5-16-004278-7

В) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. пакетMSOffice (MSWord, MSExcel, MSAccess), AdobeReader.

2. <http://www.re-j.ru/>- Российский экономический журнал

3. <http://www.eed.ru/>- "Экономика и образование сегодня"

4. <http://www.akdi.ru/>- Агентство консультаций и деловой информации «Экономика»

### **14. Материально-техническое обеспечение научно-исследовательской работы**

Места для проведения научно-исследовательской работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Они оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронным информационно-образовательным базам данных и информационным справочным системам.

**15.** НИР для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.





**Тема магистерской диссертации**

---

---

**Пояснительная записка к выбору темы магистерской диссертации**

---

---

---

---

---

**Развернутый план магистерской диссертации**

---

---

---

---

---

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН НИР**

Се- местр	Содержание НИР в семест- ре	Форма представления результатов НИР	Срок представления результатов НИР
1			
2			
3			

Магистрант \_\_\_\_\_  
(подпись)

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Согласовано:**  
Заведующий кафедрой ЭСУ

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Отчет о научно-исследовательской работе магистранта  
в \_\_\_\_\_ семестре**

**Содержание проделанной НИР**

№ п/п	Результаты НИР <sup>1</sup>	Трудоём- кость, час. <sup>2</sup>	Фо рма отчёта <sup>3</sup>	Отметка о выполне- нии <sup>4</sup>	Подпись научного ру- ководителя
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					

\_\_\_\_\_

**Заключение научного руководителя** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Магистрант \_\_\_\_\_  
(подпись)

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

**Согласовано:**  
Заведующий кафедрой ЭСУ  
\_\_\_\_\_

(ФИО)

\_\_\_\_\_

(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>1</sup> См. таблицу в приложении 2

<sup>2</sup> Согласно учебному плану

<sup>3</sup> Указывается номер приложения к индивидуальному плану-отчёту

<sup>4</sup> Зачтено / Не зачтено

## Основные требования и рекомендации к составлению плана-отчёта по научно-исследовательской работе

Научно-исследовательская работа является подготовительным этапом к разработке основных вопросов, связанных с написанием магистерской диссертации. Основная цель такой работы состоит в обобщении студентами исходных данных по теме диссертационного исследования. За период осуществления научно-исследовательской работы студентом по теме научной работы должен быть собран основной фактический материал и проделана большая часть аналитической работы, на основании которой можно было бы наметить главные проблемы, требующие разработки в проектной части диссертации. Помимо этого у студента к окончанию научно-исследовательской работы должна быть сформирована методика решения ставящихся в диссертационной работе задач, которая связана с её теоретической частью и разрабатывается на основе результатов информационного поиска в библиотеках и прочих учреждениях.

Индивидуальный план научно-исследовательской работы разрабатывается магистрантом совместно с его научным руководителем.

В индивидуальном плане НИР магистранта определяются направление НИР, содержание и ожидаемые результаты НИР по семестрам, сроки аттестации по итогам НИР.

Выбранное направление НИР фиксируется в индивидуальном плане в качестве темы магистерской диссертации. Тема магистерской диссертации указывается ориентировочно, на протяжении периода обучения и выполнения НИР она может корректироваться по согласованию с научным руководителем.

Для обоснования выбора темы магистерской диссертации с указанием ее актуальности и значимости для подготовки магистранта делается пояснительная записка в форме эссе объемом 10-15 предложений.

План магистерской диссертации представляется в развернутом виде с детализацией по главам и параграфам.

Для обеспечения систематического проведения научно-исследовательской работы и своевременного представления ее результатов составляется календарный план НИР.

В календарном плане определяются содержание НИР в каждом семестре, ожидаемые результаты и сроки представления отчетов о НИР.

Содержание НИР в каждом семестре определяется видами и объемом работы, которую необходимо провести с тем, чтобы обеспечить планомерную подготовку магистерской диссертации к концу срока обучения в магистратуре<sup>5</sup>. Основой для определения содержания НИР в каждом семестре является развернутый план магистерской диссертации.

Основным результатом научно-исследовательской работы магистранта является магистерская диссертация.

Примерное содержание заданий в рамках последовательных разделов плана-отчёта по НИР представлено в таблице:

№	Наименование работы
1.	Изучение теоретических источников по теме магистерской диссертации
2.	Литературный обзор по теме магистерской диссертации
3.	Сбор теоретического и эмпирического материала.
4.	Систематизация материалов научного исследования
5.	Подготовка теоретического раздела диссертации (I главы)

<sup>5</sup> Согласно учебному плану

6.	Стажировка (курсы повышения квалификации)
7.	Подготовка практического раздела диссертации (II и последующих глав)
8.	Участие в конкурсах научных работ (получение грантов)
9.	Апробация положений магистерской диссертации, выносимых на защиту
10.	Представление предварительного варианта магистерской диссертации научному руководителю
11.	Доработка глав магистерской диссертации
12.	Написание научной статьи по проблеме исследования
13.	Выступление на научной конференции по проблеме исследования
14.	Подготовка рефератов и эссе
15.	Выступление на научном семинаре кафедры

Срок представления плана-отчёта по НИР определяется в соответствии с графиком учебного процесса, который является частью учебного плана программы магистратуры.

Порядок утверждения индивидуального плана-отчёта:

- 1) Содержание индивидуального плана-отчёта подтверждается подписями магистранта, научного руководителя.
- 2) Научный руководитель программы представляет индивидуальные планы-отчёты для рассмотрения и одобрения на совместном с работодателями заседании кафедры, реализующей программу магистратуры. Одобрение индивидуальных планов кафедрой подтверждается визой заведующего кафедрой.
- 3) Утвержденный индивидуальный план НИР магистранта хранится на выпускающей кафедре.

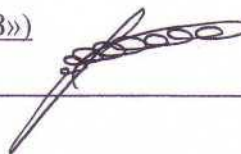
Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» и программе подготовки «Управление городским хозяйством»

Рабочую программу составил к.э.н., доцент Скуба Р.В.



Рецензент  
(представитель  
работодателя)

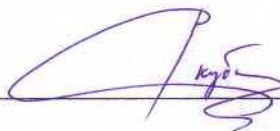
Начальник муниципального  
казенного учреждения  
«Управление гражданской защиты  
города Владимира» (МКУ «ВУГЗ»)  
Беликов Б.Н.



Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономика и стратегическое управление»

Протокол № 20 от 8.02.2016 года.

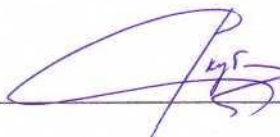
Заведующий кафедрой Скуба Р.В.



Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления «Государственное и муниципальное управление»

протокол № 5 от 8.02.2016 года.

Председатель комиссии Скуба Р.В.



## РЕЦЕНЗИЯ

на программу научно-исследовательской работы,  
по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»,  
программа подготовки «Управление городским хозяйством»,  
разработанная заведующим кафедрой ЭСУ Скубой Романом Васильевичем,  
доцентом кафедры ЭСУ Бариновым Михаилом Александровичем.

Программа научно-исследовательской работы составлена в соответствии с планом подготовки магистрантов по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» и программы подготовки «Управление городским хозяйством».

Программа научно-исследовательской работы содержит все необходимые разделы и соответствует требованиям ФГОС ВО.

Авторами программы определены: цель и задачи НИР, формы и способы её выполнения, место в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования, выделены компетенции обучающихся, формируемые в результате её осуществления. Также указаны место и время выполнения научно-исследовательской работы, её структура, содержание и трудоемкость (в часах), перечислены формы отчетности, представлен фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по НИР.

Учебно-методическое и информационное обеспечение научно-исследовательской работы предполагает использование основной и дополнительной литературы. Материально-техническое обеспечение предполагает укомплектованность мест для осуществления научно-исследовательской работы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, их оснащённость компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет».

Программа научно-исследовательской работы, разработанная Р.В. Скубой и М.А. Бариновым, может быть рекомендована к применению при выполнении научно-исследовательской работы магистрантами направления 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», программы подготовки «Управление городским хозяйством».

Рецензент:

Начальник муниципального казенного учреждения  
«Управление гражданской защиты  
города Владимира» (МКУ «ВУГЗ»)  
Беликов Б.Н.

« 9 » феврале 2015 г.



**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Рабочая программа одобрена на 2015-2016 учебный год

Протокол заседания кафедры № 39 от 30.06.2015 года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_



Рабочая программа одобрена на 2016-2017 учебный год

Протокол заседания кафедры № 37 от 27.06.2016 года

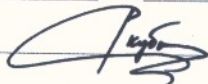
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_



Рабочая программа одобрена на 2017-2018 учебный год

Протокол заседания кафедры № 42 от 26.06.2017 года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_



Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_