

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

Институт Экономики и менеджмента
Кафедра стратегического планирования и управления жилищно-коммунальным комплексом



УТВЕРЖДАЮ
Директор Института
экономики и менеджмента

П.Н. Захаров
инициалы, фамилия

04 2022 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Уровень высшего образования
магистратура

(бакалавриат, магистратура, специалитет)

направление подготовки / специальность

38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) подготовки

«Управление городским хозяйством»

(направленность (профиль) подготовки)

г. Владимир
2022

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится государственной экзаменационной комиссией в целях установления уровня подготовки выпускников к выполнению профессиональных задач, определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы требованиям ФГОС по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Задачами ГИА являются:

- оценка уровня сформированности компетенций;
- принятие решения о присвоении квалификации по результатам ГИА, выдаче документа о высшем образовании и квалификации.

2. МЕСТО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ГИА является обязательной для обучающихся, осваивающих ОПОП вне зависимости от форм обучения и форм получения образования и претендующих на получение документа о высшем образовании и квалификации.

ГИА проводится на завершающем этапе обучения после прохождения теоретического обучения и всех видов практик, предусмотренных учебным планом.

К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по ОПОП.

Общая трудоемкость ГИА составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

Продолжительность ГИА 6 недель.

3. СТРУКТУРА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

ГИА проводится в форме:

- подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена;
- подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы.

4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП

Выпускник, освоивший ОПОП по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность подготовки «Управление городским хозяйством» должен обладать следующими компетенциями:

4.1. Компетенции, проверяемые при приеме государственного экзамена:

Категория компетенций	Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Технологии управления персоналом в системе государственного и муниципального управления	ПК-1. Способен работать с технологиями управления персоналом, обладает умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач.	ПК-1.1. Знает методы и закономерности проектирования организационной структуры, процессы распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования. ПК-1.2. Умеет формировать команды для решения поставленных задач с учетом личностных особенностей каждого члена команды. ПК-1.3. Владеет технологиями управления персоналом с учетом особенностей современного государственного и муниципального управления.
Антикризисное управление	ПК-2. Способен находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях.	ПК-2.1. Знает основные методы сбора и анализа информации для принятия управленческих решений, в том числе в кризисных и нестандартных ситуациях. ПК-2.2. Умеет находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе в кризисных и нестандартных ситуациях. ПК-2.3. Владеет культурой абстрактного мышления для принятия управленческих решений, в том числе и в кризисных ситуациях, а

		также навыками определения приоритетных требований к развитию системы государственного и муниципального управления.
Планирование и организация работы органа публичной власти	ПК-3. Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями	ПК-3.1. Знает методы стратегического планирования деятельности органа власти в системе государственного и муниципального управления, в том числе в системе местного самоуправления. ПК-3.2. Умеет планировать работу органа публичной власти, в соответствии с внутренними и внешними условиями его деятельности, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями. ПК-3.3. Владеет навыками и методами анализа, планирования и организации работы органов управления в соответствии со стратегией, целями и задачами, внутренними и внешними условиям деятельности органа публичной власти.
Анализ и планирование государственного и муниципального управления	ПК-4. Способен анализировать и планировать деятельность в области государственного и муниципального управления	ПК-4.1. Знает сущность, цели, задачи и инструменты проведения современной социально-экономической политики государства, ключевые методы проведения прогнозирования и планирования экономических тенденций государства и анализа бюджетного процесса на государственном и муниципальном уровне. ПК-4.2. Умеет формировать, систематизировать, структурировать накопленную информацию по экономической деятельности страны с целью проведения качественного анализа, проектирования или прогнозирования в социально-экономических системах государства с целью определения приоритетного направления в области государственного и муниципального управления, а также местного самоуправления. ПК-4.3. Владеет навыками разработки мероприятий по эффективному функционированию и развитию социально-экономической деятельности на государственном или муниципальном уровне с учетом всех изученных инструментов бюджетирования, планирования, прогнозирования и анализа.
Аналитическая работа и научные исследования	ПК-5. Способен использовать методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований	ПК-5.1. Знает методы и средства для аналитической работы и научных исследований; сущность, структуру и состав городского и муниципального хозяйства, а также основные методы по управления бюджетом и структурой государственных и муниципальных активов. ПК-5.2. Умеет использовать методы и специализированные средства при осуществлении научных исследований и аналитических работ в системе городской экономики, а также методы анализа бюджета и бюджетной отчетности в различных сферах государственной и муниципальной деятельности. ПК-5.3. Владеет основными методами сбора и анализа информации, в том числе при разработки мероприятий по эффективному функционированию и развитию структуры городской экономики в соответствии с текущей ресурсной базой.
Основные направления эконо	ПК-6. Способен применять методику анализа экономики	ПК-6.1. Знает сущность, цели, задачи и инструменты проведения экономики

мической деятельности государства	общественного сектора, макроэкономические подходы к объяснению функций и деятельности государства	общественного сектора, ключевые методы управления и проведения прогнозирования в социально-экономических системах. ПК-6.2. Умеет формировать, систематизировать, структурировать накопленную информацию по экономической и социальной деятельности страны с целью проведения качественного анализа, проектирования или прогнозирования в социально-экономических системах государства. ПК-6.3. Владеет навыками разработки мероприятий по эффективному функционированию и развитию экономической и социальной деятельности на государственном или муниципальном уровне с учетом всех изученных инструментов бюджетирования, планирования, прогнозирования и анализа.
Интенсификация познавательной деятельности	ПК-7. Способен использовать методы и инструментальные средства, способствующие интенсификации познавательной деятельности	ПК-7.1. Знает методы и средства интенсификации познавательной деятельности. ПК-7.2. Умеет выбрать из имеющегося перечня наиболее подходящие методы и средства интенсификации познавательной деятельности. ПК-7.3. Владеет практическими навыками применения методов и инструментальных средств интенсификации познавательной деятельности.

4.2. Компетенции, проверяемые при защите выпускной квалификационной работы:

Категория компетенций	Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Технологии управления персоналом в системе государственного и муниципального управления	ПК-1. Способен работать с технологиями управления персоналом, обладает умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач.	ПК-1.1. Знает методы и закономерности проектирования организационной структуры, процессы распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования. ПК-1.2. Умеет формировать команды для решения поставленных задач с учетом личностных особенностей каждого члена команды. ПК-1.3. Владеет технологиями управления персоналом с учетом особенностей современного государственного и муниципального управления.
Антикризисное управление	ПК-2. Способен находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях.	ПК-2.1. Знает основные методы сбора и анализа информации для принятия управленческих решений, в том числе в кризисных и нестандартных ситуациях. ПК-2.2. Умеет находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе в кризисных и нестандартных ситуациях. ПК-2.3. Владеет культурой абстрактного мышления для принятия управленческих решений, в том числе и в кризисных ситуациях, а также навыками определения приоритетных требований к развитию системы государственного и муниципального управления.
Планирование и организация работы органа публичной власти	ПК-3. Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять	ПК-3.1. Знает методы стратегического планирования деятельности органа власти в системе государственного и муниципального управления, в том числе в системе местного самоуправления. ПК-3.2. Умеет планировать работу органа публичной власти, в соответствии с внутренними и внешними условиями его деятельности, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между

	распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями	исполнителями. ПК-3.3. Владеет навыками и методами анализа, планирования и организации работы органов управления в соответствии со стратегией, целями и задачами, внутренними и внешними условиям деятельности органа публичной власти.
Анализ и планирование государственного и муниципального управления	ПК-4. Способен анализировать и планировать деятельность в области государственного и муниципального управления	ПК-4.1. Знает сущность, цели, задачи и инструменты проведения современной социально-экономической политики государства, ключевые методы проведения прогнозирования и планирования экономических тенденций государства и анализа бюджетного процесса на государственном и муниципальном уровне. ПК-4.2. Умеет формировать, систематизировать, структурировать накопленную информацию по экономической деятельности страны с целью проведения качественного анализа, проектирования или прогнозирования в социально-экономических системах государства с целью определения приоритетного направления в области государственного и муниципального управления, а также местного самоуправления. ПК-4.3. Владеет навыками разработки мероприятий по эффективному функционированию и развитию социально-экономической деятельности на государственном или муниципальном уровне с учетом всех изученных инструментов бюджетирования, планирования, прогнозирования и анализа.
Аналитическая работа и научные исследования	ПК-5. Способен использовать методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований	ПК-5.1. Знает методы и средства для аналитической работы и научных исследований; сущность, структуру и состав городского и муниципального хозяйства, а также основные методы по управления бюджетом и структурой государственных и муниципальных активов. ПК-5.2. Умеет использовать методы и специализированные средства при осуществлении научных исследований и аналитических работ в системе городской экономики, а также методы анализа бюджета и бюджетной отчетности в различных сферах государственной и муниципальной деятельности. ПК-5.3. Владеет основными методами сбора и анализа информации, в том числе при разработке мероприятий по эффективному функционированию и развитию структуры городской экономики в соответствии с текущей ресурсной базой.
Основные направления экономической деятельности государства	ПК-6. Способен применять методику анализа экономики общественного сектора, макроэкономические подходы к объяснению функций и деятельности государства	ПК-6.1. Знает сущность, цели, задачи и инструменты проведения экономики общественного сектора, ключевые методы управления и проведения прогнозирования в социально-экономических система. ПК-6.2. Умеет формировать, систематизировать, структурировать накопленную информацию по экономической и социальной деятельности страны с целью проведения качественного анализа, проектирования или прогнозирования в социально-экономических системах государства. ПК-6.3. Владеет навыками разработки мероприятий по эффективному функционированию и развитию экономической и социальной деятельности на государственном или

		муниципальном уровне с учетом всех изученных инструментов бюджетирования, планирования, прогнозирования и анализа.
Интенсификация познавательной деятельности	ПК-7. Способен использовать методы и инструментальные средства, способствующие интенсификации познавательной деятельности	ПК-7.1. Знает методы и средства интенсификации познавательной деятельности. ПК-7.2. Умеет выбрать из имеющегося перечня наиболее подходящие методы и средства интенсификации познавательной деятельности. ПК-7.3. Владеет практическими навыками применения методов и инструментальных средств интенсификации познавательной деятельности.

5. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН

5.1. Программа государственного экзамена

5.1.1. Общая характеристика государственного экзамена

Государственный экзамен по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» имеет целью установления у обучавшихся компетенций, описанных выше и закрепленных в учебном плане и ОПОП по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» программе «Управление городским хозяйством».

Для проведения государственного экзамена формируется экзаменационная комиссия, в состав которой входят ведущие специалисты – представители работодателей в соответствующей области деятельности и ППС кафедры, имеющими ученое звание и (или) ученую степень. Протокол заседания Государственной экзаменационной комиссии по приему государственного экзамена кроме сведений о номере полученного обучающимся билета и перечне вопросов в нем отражаются также дополнительные вопросы, поступающие от членов государственной экзаменационной комиссии, дается общая характеристика ответов студента.

Итоговый государственный экзамен проводится в устной форме. Билет включает 3 теоретических вопроса.

Государственный экзамен по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» является междисциплинарным, на основании следующих специальных дисциплин:

1. Теория и механизмы современного государственного управления;
2. Государственные финансы и бюджетное планирование;
3. Муниципальное управление и местное самоуправление.

Форма экзаменационного билета представлена в приложении 1.

5.1.2. Содержание государственного экзамена

1. Теория и механизмы современного государственного управления

Понятие государственного управления. Сущность государственного управления. Ведущие школы и направления теории государственного управления. Методология государственного управления. Субъекты и объекты государственного управления. Понятие и признаки государства. Политическая власть как категория. Типы государства. Понятие формы государства. Формы правления. Формы государственного устройства. Политический режим. Понятие, правовой статус органов государственной власти. Классификация органов государственной власти. Институт Президента РФ: статус, полномочия, ответственность. Общие принципы регионального управления. Органы государственной власти субъектов РФ. Основные направления государственной социально-экономической политики РФ. Государственный контроль (надзор). Организационные особенности осуществления местного самоуправления.

2. Государственные финансы и бюджетное планирование

Сущность и функции государственных финансов. Основы использования

государственных финансов в общественном производстве. Финансовая система государства. Особенности управление государственными финансами. Финансовый контроль в бюджетном процессе. Планирование и прогнозирование государственных финансов. Основы функционирования финансов государственных и муниципальных предприятий. Финансы некоммерческих организаций. Государственный бюджет. Бюджетное устройство и бюджетный процесс. Бюджетная классификация Российской Федерации. Бюджетная система Российской Федерации. Межбюджетные финансовые отношения. Внебюджетные фонды: сущность и виды. Государственный кредит. Виды, структура доходов и расходов социальных внебюджетных фондов. Государственные субсидии. Государственный финансовый менеджмент. Методология бюджетного планирования и прогнозирования. Основы организации международных государственных финансовых отношений.

3. Муниципальное управление и местное самоуправление

Муниципальное управление как специфический вид управленческой деятельности. Муниципальная деятельность и муниципальная политика. Система целей муниципальной деятельности. Муниципальные услуги. Стратегический подход к муниципальному управлению. Изменение технологии муниципального управления при стратегическом подходе. Маркетинговый подход к муниципальному управлению. Основные подходы к управлению муниципальной экономикой. Экономические функции местного самоуправления. Состав и правовой статус муниципальных хозяйствующих субъектов. Проблемы управления муниципальными унитарными предприятиями. Муниципальный заказ. Система муниципальных финансов. Обеспечение сбалансированности и устойчивости местных бюджетов. Основные теории местного самоуправления. Определение и общие принципы местного самоуправления. Проблемы становления и развития местного самоуправления в России. Зарубежный опыт организации местного самоуправления. Принципы и практика территориальной организации местного самоуправления. Предметы ведения и полномочия местного самоуправления. Вопросы местного значения и полномочия местного самоуправления. Принципы и формы государственного регулирования деятельности местного самоуправления. Формы участия граждан в местном самоуправлении. Организационные основы местного самоуправления. Представительный орган муниципального образования. Глава муниципального образования. Муниципальная служба. Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления

5.1.3. Перечень рекомендуемой литературы и иных источников для подготовки к государственному экзамену

Основная литература

1. Барциц, И. Н. Система государственного и муниципального управления. В 2 томах. Т.1 : курс лекций / И. Н. Барциц. — Москва : Дело, 2019. — 512 с. — ISBN 978-5-7749-1397-8 (т.1), 978-5-7749-1396-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95125.html>

2. Барциц, И. Н. Система государственного и муниципального управления. В 2 томах. Т.2 : курс лекций / И. Н. Барциц. — Москва : Дело, 2019. — 544 с. — ISBN 978-5-7749-1398-2 (т.2), 978-5-7749-1396-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95126.html>

3. Барышкова, К. В. История государственного и муниципального управления: учебное пособие / К. В. Барышкова, А. А. Подсумкова. — 2-е изд. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 219 с. — ISBN 978-5-4486-0453-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/79768.html>

4. Ведяева, Е. С. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Е. С. Ведяева, А. А. Гребенникова. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 166 с. —

ISBN 978-5-4487-0499-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/82669.html>

5. Волох, О. В. Самоуправление в системе публичного управления в России: синергетический подход: монография / О. В. Волох, Е. В. Безвиконая. - Москва: Логос, 2020. - 328 с. - ISBN 978-5-98704-468-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1213721>

6. Гайнанов, Д. А. Теория и механизмы современного государственного управления: учебное пособие / Д. А. Гайнанов, А. Г. Атаева, И. Д. Закиров. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 288 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-009789-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039049>

7. Глазкова, В.В. Введение в государственное и муниципальное управление: учебно-методическое пособие для обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление / В. В. Глазкова, Д. А. Максимова. — Москва: МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2020. — 36 с. — ISBN 978-5-7264-2209-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101863.html>

8. Государственные и муниципальные финансы: учебник / Н. Н. Семенова, С. С. Артемьева, С. Г. Бусалова [и др.]. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2020. — 345 с. - ISBN 978-5-369-01853-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1088721>

9. Муниципальное управление и местное самоуправление: учебник / под ред. И.А. Алексеева. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 353 с. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5a02add719346.49419279. - ISBN 978-5-16-013173-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1044680>

10. Понкин, И. В. Теория государственного управления: учебник / И.В. Понкин; предисл. А.Б. Зеленцова. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 529 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI [10.12737/textbook_5ca45829aaaa22.15546169](https://doi.org/10.12737/textbook_5ca45829aaaa22.15546169). - ISBN 978-5-16-014592-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1232420>

Дополнительная литература

1. Бурова, Е. Ю. Государственные и муниципальные финансы: практикум / Е. Ю. Бурова, О. О. Скрыбин. — Москва: Издательский Дом МИСиС, 2020. — 104 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106706.html>

2. Ведяева, Е. С. Зарубежный опыт организации муниципального управления: учебное пособие / Е. С. Ведяева. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 40 с. — ISBN 978-5-4487-0107-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/70806.html>

3. Государственная и муниципальная служба: учебник / под ред. А.Н. Митина, В.Ш. Шайхатдинова. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 601 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5c6d1e6315c966.66409665. - ISBN 978-5-16-014662-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/996121>

Гребенникова, А. А. Местное самоуправление: учебно-методическое пособие / А. А. Гребенникова, И. В. Лагун, М. М. Мокеев. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 87 с. — ISBN 978-5-4487-0274-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/76451.html>

4. Государственное и муниципальное управление / Крупенков В.В., Мамедова Н.А., Мельников А.А. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 335 с. ISBN 978-5-16-105178-8 (online). - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/614993> Уваров, А. А. Местное самоуправление как форма публичной власти народа в Российской Федерации: учебное пособие / А. А. Уваров. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2020. — 320 с. - ISBN 978-5-91768-777-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1071612>

5. Государственное и муниципальное управление: учебник / под ред. Н. И. Захарова. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 288 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009194-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/992997>

6. Груздева, И. В. Развитие местного самоуправления в субъектах Российской Федерации в период 2004–2014 годов: монография / И. В. Груздева. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 327 с. — ISBN 978-5-4487-0187-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/73631.html>

7. Мысляева, И. Н. Государственные и муниципальные финансы: учебник / И.Н. Мысляева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 445 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5b338ef2328875.82153292. - ISBN 978-5-16-014140-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078996>

8. Шимширт, Н. Д. Управление государственными и муниципальными финансами: учебник / Н.Д. Шимширт, Н.В. Крашениникова. - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2019. - 351 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. - (Бакалавриат). - ISBN 978-5-98281-376-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1015909>

Нормативные правовые акты

Гражданский Кодекс РФ

УК РФ

Конституция Российской Федерации

Национальная стратегия противодействия коррупции

ФЗ № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»

ФЗ № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе в РФ»

ФЗ № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»

ФЗ № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

ФЗ № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

Электронные ресурсы

Генеральная прокуратура Российской Федерации: <https://epp.genproc.gov.ru/web/gprf>

Главное управление экономической безопасности и противодействия коррупции: https://xn--b1aew.xn--p1ai/mvd/structure1/Glavnie_upravljenija/Glavnoe_upravlenie_jekonomicheskoi_bezop

Еженедельник «Секрет фирмы»: <https://secretmag.ru/>

5.1.4. Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену

Организация самостоятельной работы при подготовке к государственному экзамену должна начинаться с ознакомления обучающегося с перечнем дисциплин, выносимых на него, а также перечнем вопросов по каждой из них. При подготовке ответов на вопросы нужно руководствоваться перечнем рекомендованной литературы, лекционными материалами, а также изучить последние изменения в законодательстве в том случае, если вопросы касаются нормативно-правового регулирования той или иной сферы государственного и муниципального управления. Проведению государственного экзамена всегда предшествуют предэкзаменационные консультации, на которых обучающиеся смогут получить ответы на возникшие в ходе подготовки вопросы.

6. ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА (ВКР)

6.1. Общая характеристика ВКР

Государственная итоговая аттестация (далее - ГИА) проводится государственной экзаменационной комиссией (далее - ГЭК) в целях установления уровня подготовки выпускников к выполнению профессиональных задач, определения соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Задачами ГИА являются:

- проверка уровня сформированности компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление;

- принятие решения о присвоении выпускнику квалификации (степени) и выдаче документа об образовании.

Темы ВКР определяются выпускающей кафедрой на основании заявок предприятий и организаций, а также предложений руководителей ВКР. Допускается подготовка ВКР по теме, предложенной обучающимся или несколькими обучающимися, планирующими выполнять ВКР совместно, при условии согласования с руководителем ВКР и одобрения выпускающей кафедрой. Примерная тематика ВКР представлена в разделе 7.1.2 настоящей программы.

Научным руководителем по каждой теме разрабатываются индивидуальные задания студенту с учетом соответствующих компетенций.

6.2. Требования к ВКР

6.2.1. Требования к структуре ВКР

ВКР должна включать:

- титульный лист
- задание на ВКР
- аннотацию
- содержание
- введение
- основную часть (главы и пункты)
- заключение
- список литературы
- приложения
- отзыв руководителя
- рецензия
- заключение комиссии по проверке ВКР на объем заимствования
- CD/DVD диск с презентацией и ВКР

Титульный лист

Титульный лист является первой страницей ВКР и оформляется по форме, представленной в приложении 2 и приложении 3 методических материалов. По форме 3 оформляются титульные листы проектно-ориентированных ВКР, а по форме 2 все остальные титульные листы ВКР студентов направления 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Задание на ВКР

Задание на ВКР оформляется по форме, представленной в приложении 5. Задание идентично для всех студентов направления.

Аннотация

Аннотация представляет собой краткое изложение содержания работы, показывает ее

отличительные особенности и достоинства. Аннотация составляется на двух языках (в большинстве случаев на английском и русском), при этом сначала указывает аннотация на иностранном языке. Объем аннотации не должен превышать одной печатной страницы. Пример оформления аннотации представлен в приложении 4 методических материалов.

Содержание

В содержании указываются названия глав и пунктов в полном их соответствии с названиями, указанными в тексте работы, а также указываются страницы, на которых эти названия размещены. Название глав и пунктов печатается без отступа от левого края листа. Промежутки от последней буквы названия до номера страницы заполняются многоточием. Приложения, имеющиеся в выпускной квалификационной работе, и их названия также указываются в содержании.

Введение

Введение к выпускной квалификационной работе обычно содержит описание актуальности выбранной темы, степени ее проработанности, формулировку объекта и предмета исследования, цели и поставленных задач. Кроме того, во введении студент обычно описывает применяемые методы исследования. Чаще всего объем введения составляет 2-3 страницы машинописного текста.

Основная часть

Требования к основной части ВКР устанавливаются научным руководителем студента. Как правило, основная часть состоит из трех частей: теоретической, аналитической и части, описывающей основные предложения, выносимые на защиту.

Раздел 1. Теоретические и методические подходы к постановке конкретной проблемы исследования.

В разделе дается обзор литературы по проблеме, формулируется концепция, обосновывается методика анализа проблемы в объектах выбранного уровня (регионе, муниципальном образовании, организации, предприятии, учреждении).

По первой главе судят о глубине теоретической базы работы. Приветствуется использование источников монографического характера и публикаций в ведущих специализированных журналах России и зарубежья, а также использование ресурсов сети Internet. Учебники и учебные пособия должны занимать лишь незначительную часть библиографического списка, и использоваться в основном на стадии теоретического анализа основных определений и концепций для построения собственной теоретической базы исследования.

В процессе изучения имеющихся литературных источников по исследуемой проблеме очень важно найти сходство и различия точек зрения разных авторов, дать их анализ и обосновать свою позицию по данному вопросу с обязательным указанием источников в установленной форме.

Целесообразно начать с более детального описания характеристики объекта и предмета исследования. Затем сделать небольшой исторический экскурс, по возможности, оценить степень изученности исследуемой проблемы, рассмотреть вопросы, теоретически и практически решенные и дискуссионные, по-разному освещаемые в научной литературе, и обязательно высказать свою точку зрения. Затем следует осветить изменения изучаемой проблемы за более или менее длительный период с целью выявления основных тенденций и особенностей ее развития.

Методология исследования предполагает изложение как теоретических (сущностных), так и методических основ исследования проблемы. Так, разработка методической части работы предполагает обзор теоретических подходов к методике исследования.

Кроме этого, в первом разделе можно осветить основные направления развития

предмета исследования на более высоком уровне. Например, при написании ВКР по муниципалитету, можно рассмотреть развитие предмета на уровне региона или страны в целом.

Раздел 2. Анализ состояния менеджмента по проблеме исследования на конкретном объекте исследования.

В этом разделе на основе разработанной методики исследования анализируется состояние проблемы на конкретном объекте исследования. Материалами для анализа могут быть: планы работы организаций и ведомств, годовые отчеты, статистическая отчетность и другая служебная документация, изученная студентом. Материалы, служащие базой для обоснования и анализа, должны быть достаточно полными и достоверными, чтобы, опираясь на них, можно было бы проанализировать положение дел, вскрыть резервы и наметить пути их использования, а также устранить имеющиеся недостатки.

Анализ состояния дел предполагает обработку собранных статистических материалов (предпочтительно за последние 4-5 лет). Анализ и обработку цифровой информации необходимо проводить с помощью современных методов экономического, социологического и психологического анализа.

Раздел 3. Управленческие решения и их обоснование в рамках изучаемой проблемы.

Опираясь на выводы, сделанные по результатам анализа, обосновываются рекомендации и мероприятия по решению поставленной проблемы.

В частности, намечаются пути использования вскрытых резервов, устранения недостатков, планируются, обосновываются и принимаются решения, обеспечивающие реализацию цели и задач выпускной квалификационной работы.

При разработке рекомендаций студентам целесообразно руководствоваться не только результатами проведенного анализа, но и исследованиями ученых данной сферы, а также стратегиями и программами развития, реализуемыми органами власти различного уровня. Подготовка выпускной квалификационной работы на степень магистра предполагает формирование студентами в данном разделе графических интерпретаций своих предложений, структурирующих этапы или составляющие элементы путей реализации выявленных проблем (построение методик, моделей, механизмов, алгоритмов, программ, описание инструментов их реализации).

Разработка рекомендаций предполагает, что на основании анализа, выявления недостатков и возможностей разрешения проблемы студент приводит достаточно полные и аргументированные предложения и рекомендации. Например, в соответствии со сформулированными предложениями по совершенствованию системы управления целесообразно внесение изменений в действующую систему управления: структурную и функциональную схемы; процедуры выполнения управленческих работ, планы работ и т.д.

Предложения и рекомендации должны быть конкретными и экономически обоснованными, в связи с чем в данном разделе должен быть предусмотрен параграф по расчету экономической эффективности реализации предлагаемых мероприятий. Должны быть обоснованы рекомендации с точки зрения социальной и экономической значимости.

Оценка эффективности предлагаемых управленческих решений должна охватывать следующие группы показателей по следующим направлениям:

1. расчет экономической эффективности затрат на научные исследования, качество и сроки их влияния на реальные процессы;
2. определение перспектив научно теоретического и практического развития объекта исследования;
3. оценка эффективности труда управленческих работников по реализации предложенных рекомендаций;
4. обоснование расширения объемов внедрения.

Характеризуется также степень внедрения данных предложений на исследуемом объекте, а также возможность их использования на других объектах в отраслевом или региональном аспекте. Необходимо охарактеризовать перспективы дальнейшего развития

работ в выбранной области.

Основная часть должна быть написана научным языком, без подмены терминов их бытовыми аналогами либо метафорами. Описание динамики как-либо показателей, характеризующих развитие объекта исследования, целесообразно дополнять графиками или таблицами, после которых обязательно приводить авторские выводы или заключения о возможных тенденциях либо проблемах, которые можно отметить.

При использовании в работе результатов исследований ученых либо данных из каких-либо ресурсов необходимо давать на них сноску.

Заключение

Заключение должно содержать краткий обзор основных выводов, полученных в результате выполнения выпускной квалификационной работы, а также описание степени реализации поставленных во введении задач. Объем заключения должен быть не менее 3 страниц.

Список литературы

Список литературы должен содержать перечень всех источников, которыми пользовался студент при написании выпускной квалификационной работы. В качестве источников могут быть указаны учебники и учебные пособия, монографии, научные периодические издания, электронные ресурсы, а также официальная документация, характеризующая деятельность объекта исследования. Перечень источников, использованных при написании ВКР, указывается в алфавитном порядке без разделения их на группы.

Приложения

В приложении могут быть приведены материалы, позволяющие в большей степени понять содержание ВКР. В приложения также выносятся большие либо трудно читаемые в тексте ВКР таблицы и рисунки. Каждое новое приложение должно быть оформлено с новой страницы с указанием в верхней правой части страницы слова «Приложение» и его буквенной маркировки. Каждое приложение должно иметь заголовок, раскрывающий его содержание.

6.2.2. Требования к оформлению ВКР

Выпускная квалификационная работа пишется машинописно на одной стороне белой бумаги формата А4. Изложение работы должно быть логически стройным, понятным. Повествование ведётся только от третьего лица. При написании допускаются только общепринятые сокращения (например, тыс. руб.). Объем работы должен быть не менее 60 листов.

Размеры полей: левое – 25 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Интервал перед и после абзаца: 0 пт; Абзацный отступ: 1,25 см (Красная строка); Междустрочный интервал: полуторный.

Нумерация страниц ставится, начиная со страницы содержание, ставится в правом нижнем углу, Times New Roman, 14 пт.

Текст работы по умолчанию выравнивается по ширине рабочего поля страницы. Названия рисунков выравниваются по центру. Названия глав и пунктов – по левому краю, полужирным, с абзацным отступом, арабские цифры, без точек. Названия глав пишутся прописными буквами. Каждую главу следует начинать с нового листа. Точка в конце названия глав и пунктов не ставится, переносы не допускаются. Расстояние перед началом следующего пункта - 1 строка. Название глав не подчеркивается. Глав и пункты имеют порядковую нумерацию, нумеруются арабскими цифрами. Все страницы текста работы кроме последних страниц введения, пунктов глав, заключения и списка литературы должны

быть максимально заполнены текстом, то есть не допускается даже пара свободных строк в конце страниц. Свободных строк также не должно быть и в начале страниц.

Иллюстрации (кроме таблиц) обозначают словом «Рисунок», нумерация сквозная. Сокращение слова «рисунок» не допускается. Наименование помещают под иллюстрацией. Выравнивание – по центру. Расстояние после наименования рисунка перед началом текста - 1 строка.

Таблицы нумеруют арабскими цифрами, нумерация сквозная. Заголовок таблицы и слово Таблица пишут с прописной буквы, не подчеркивают. Название таблицы размещают с выравниванием по левому краю. Слово «таблица» и ее порядковый номер размещается на последней строке названия; выравнивание по правому краю. Если таблица занимает более чем одну страницу, то переносим на следующую с указанием слова «Продолжение» (например, «Продолжение таблицы 5»). При этом необходимо переносить шапку таблицы или нумерацию столбцов. Расстояние после таблицы перед началом текста - 1 строка. Если таблица занимает более чем 2 страницы – переносим ее в приложение. Шрифт в таблицах, расположенных в тексте работы допускается уменьшать до 11 пт, а в приложениях – до читабельного размера. Рисунки и таблицы допускается располагать в альбомном варианте расположения страницы.

Формулы. Формулы в работе нумеруются арабскими цифрами. Нумерация сквозная, в круглых скобках, справа стороны страницы. После формулы необходимо указывать пояснения.

Ссылки в тексте на источники допускается приводить в подстрочном примечании. Они оформляются шрифтом Times New Roman, 10, выравнивание по ширине, междустрочный интервал - одинарный, интервалы перед и после абзаца нулевой. При подстрочном варианте цитата заключается в кавычки и обозначается знаком сноски. В подстрочном примечании дается полное библиографическое описание источника цитирования и указывается страница, с которой была взята информация. Сноски обязательно должны быть в первой главе и не реже одной сноски на три страницы текста. Во второй и третьей главе сноски располагаются по желанию автора.

Список литературы. Название этой части должно быть в точности воспроизведено в её заголовке. Выравнивание по центру. Шрифт полужирный. Вся использованная литература (книги, сборники, статьи, нормативные акты), перечисляются в алфавитном порядке. При этом единая нумерация источников сохраняется. Важным условием является приведение в списке литературы ISBN книг и учебных пособий и ISSN журналов, которые указывается после полного наименования издания. Количество источников не менее 35, при этом большая часть из них (60-70%) должна быть не старше 5 лет.

Оформление презентации

Минимальное количество слайдов презентации 8.

Порядок слайдов:

1. Титульный лист
2. Цель, объект, предмет и задачи исследования.
3. Основные сведения об объекте исследования.
4. Результаты проведенных анализов (2 глава).
5. Итоги ВКР (3 глава).
6. Спасибо за внимание.

Требования, предъявляемые к презентации.

На титульном листе презентации обязательно должны быть указаны наименования министерства, учебного заведения, института, структурного подразделения, наименование темы ВКР, фамилия и группа студента, фамилия, должность, ученые степень и звание научного руководителя, город и год выполнения ВКР. Слайды обязательно должны иметь название, оформленное в одном стиле, нумерацию. Все рисунки и таблицы должны быть подписаны, при этом слова «рисунок» и «таблица» не указываются. Если в качестве рисунков выступают диаграммы, то обязательно должны быть подписаны оси и единицы

измерения. Не целесообразно дублировать информацию на слайде: размещать одновременно таблицу и график, построенный по ее данным. Запрещается размещать на поле слайда текст – например, выводы. Не рекомендуется вставлять в презентацию слайды по теоретической части исследования. Рекомендуется выбрать для оформления презентации один фон и одно цветовое решение и придерживаться его.

6.2.3. Требования к порядку выполнения ВКР

Тема ВКР должна соответствовать наименованию темы в утвержденном приказе ВлГУ. К защите допускаются ВКР, прошедшие проверку на объем заимствований с итоговой долей оригинальности не ниже 70%, а также содержащие все необходимые подписи и сопровождающие документы (отзыв научного руководителя, заключение комиссии об оригинальности текста ВКР).

ВКР сшивается в следующем порядке: файлы открытой частью вверх с отзывом научного руководителя, заключением комиссии об оригинальности текста ВКР, справкой о внедрении (если имеется), распечатанный текст ВКР, файлы открытой частью вверх с распечатанной презентацией и CD/DVD диском с презентацией и ВКР в формате pdf.

ВКР сшивается лентой в папку три отверстия с надписью «выпускная квалификационная работа» и/или с гербовым оттиском, или без надписи. На основе текста ВКР готовится презентация и доклад, отражающий основные результаты, полученные в процессе написания ВКР.

Требования к процедуре:

1. допуска выпускной квалификационной работы к защите

Выпускная квалификационная работа является самостоятельной работой студента. Научный руководитель консультирует студента по основным положениям, связанным с формированием структуры выпускной квалификационной работы (выбору темы, разработке календарного графика подготовки выпускной квалификационной работы, списка литературы и др.), в том числе по конкретным вопросам содержательного характера (ориентированию по существующим проблемным аспектам в выбранной тематике, подготовке студента к защитительной речи и др.). Руководитель решает вопрос о готовности выпускной квалификационной работы к предзащите или о ее доработке.

Написание выпускной квалификационной работы должно проходить с соблюдением графика учебного процесса.

К предзащите допускаются студенты магистратуры, при условии готовности текста ВКР, успешной сдачи преддипломной практики, а также отсутствии несданных курсовых работ и проектов, зачетов, экзаменов, а также практик.

Для допуска ВКР к процедуре предварительной защиты и процедуре защиты выпускной квалификационной работы студенту необходимо:

- подготовить текст ВКР, оформленный в соответствии с методическими указаниями;
- пройти проверку ВКР в системе vlsu.antiplagiat.ru с получением заключения комиссии и справки об оригинальности текста ВКР не ниже порогового уровня;
- подготовить презентацию к ВКР и доклад;
- получить заключение научного руководителя о готовности выпускной квалификационной работы.

Согласно приказа ВлГУ №194/1 от 20.04.2018 г. «Процедура проверки на заимствования в текстах ВКР и организация размещения текстов ВКР на сайте ВлГУ» все выпускные квалификационные работы должны быть проверены в системе vlsu.antiplagiat.ru в формате «машиночитаемый pdf» не позднее, чем за 10 дней до дня защиты. К проверке в системе допускаются окончательные версии работ студентов, подписавших заявление о самостоятельном характере выполнения выпускной квалификационной работы, а также ознакомленных с требованиями к самостоятельному характеру выполнения выпускных квалификационных работ и приказом об утверждении тем ВКР. Согласно приказа ВлГУ №286/1 от 18.06.2018 «Об актуализации Положения о порядке проведения проверки

выпускных квалификационных работ на объем заимствований» итоговая оценка оригинальности текста ВКР должна быть не менее 70%.

2. предварительной защиты

Предварительная защита выпускной квалификационной работы проводится с целью выявления уровня ее готовности и оказания студентам помощи в подготовке к защите ВКР. Проведение предзащиты выпускной квалификационной работы позволяет своевременно выявить пробелы, возникшие в ходе выполнения студентом выпускной квалификационной работы. На данном этапе выпускнику предоставляется возможность получить рекомендации квалифицированной комиссии по выполнению, оформлению и процедуре защиты выпускной квалификационной работы. Комиссия в рекомендательной форме выносит суждение о степени соответствия выпускной квалификационной работы установленным нормам, что находит свое отражение в рекомендации работы к защите. Комиссия также может вынести решение о направлении ВКР на доработку, обозначив основные недостатки и возможные варианты их устранения.

Предзащита выпускной квалификационной работы осуществляется в следующем порядке:

- доклад студента;
- вопросы членов комиссии студенту;
- проверка соответствия ВКР установленным критериям допуска выпускной квалификационной работы к защите;
- мнение научного руководителя по поводу возможности допуска работы к защите;
- заключительное слово студента.

По окончании выступления всех студентов, допущенных к предварительной защите, комиссия озвучивает решение о возможности допуска к защите и предполагаемой оценке выпускной квалификационной работы.

3. защиты выпускной квалификационной работы

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии.

Процедура защиты включает:

- доклад студента;
- оглашение заключения комиссии и справки о результатах проверки оригинальности текста ВКР;
- оглашение отзыва научного руководителя ВКР и рецензии;
- ответы студента на вопросы комиссии.

Итоговая оценка выводится непосредственно после процедуры защиты ВКР на основе оценивания государственной экзаменационной комиссией компетенций выпускника и защиты выполненной им выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Итоговая оценка ВКР выводится как среднее значение баллов оценочных листов результатов защиты выпускной квалификационной работы, заполняемых членами государственной экзаменационной комиссии. Данные баллы характеризуют степень проработанности и качество написания всех глав ВКР, значимости формируемых путей решения выявленных проблем, а также подготовки презентации и доклада и ответов на вопросы комиссии. При получении студентом до 60 баллов выставляется оценка «неудовлетворительно», от 61 до 73 баллов – оценка «удовлетворительно», от 74 до 90 баллов – оценка «хорошо», более 91 балла – оценка «отлично».

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного

аттестационного испытания.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения ОПОП

7.1.1. Примерный перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен

1. Бюджетная классификация Российской Федерации
2. Бюджетная система Российской Федерации
3. Бюджетное устройство и бюджетный процесс
4. Ведущие школы и направления теории государственного управления.
5. Виды, структура доходов и расходов социальных внебюджетных фондов
6. Внебюджетные фонды: сущность и виды
7. Вопросы местного значения и полномочия местного самоуправления
8. Глава муниципального образования
9. Государственные субсидии
10. Государственный бюджет
11. Государственный контроль (надзор).
12. Государственный кредит
13. Государственный финансовый менеджмент
14. Зарубежный опыт организации местного самоуправления
15. Изменение технологии муниципального управления при стратегическом подходе
16. Институт Президента РФ: статус, полномочия, ответственность.
17. Классификация органов государственной власти.
18. Маркетинговый подход к муниципальному управлению
19. Межбюджетные финансовые отношения
20. Методология бюджетного планирования и прогнозирования
21. Методология государственного управления.
22. Муниципальная деятельность и муниципальная политика
23. Муниципальная служба
24. Муниципальное управление как специфический вид управленческой деятельности
25. Муниципальные услуги
26. Муниципальный заказ
27. Обеспечение сбалансированности и устойчивости местных бюджетов
28. Общие принципы регионального управления.
29. Определение и общие принципы местного самоуправления
30. Организационные основы местного самоуправления
31. Организационные особенности осуществления местного самоуправления.
32. Органы государственной власти субъектов РФ.
33. Основные направления государственной социально-экономической политики РФ.
34. Основные подходы к управлению муниципальной экономикой
35. Основные теории местного самоуправления
36. Основы использования государственных финансов в общественном производстве
37. Основы организации международных государственных финансовых отношений
38. Основы функционирования финансов государственных и муниципальных предприятий
39. Особенности управление государственными финансами
40. Планирование и прогнозирование государственных финансов
41. Политическая власть как категория.
42. Политический режим.

43. Понятие государственного управления.
44. Понятие и признаки государства.
45. Понятие формы государства.
46. Понятие, правовой статус органов государственной власти
47. Предметы ведения и полномочия местного самоуправления
48. Представительный орган муниципального образования
49. Принципы и практика территориальной организации местного самоуправления
50. Принципы и формы государственного регулирования деятельности местного самоуправления
51. Проблемы становления и развития местного самоуправления в России
52. Проблемы управления муниципальными унитарными предприятиями
53. Система муниципальных финансов
54. Система целей муниципальной деятельности
55. Состав и правовой статус муниципальных хозяйствующих субъектов
56. Стратегический подход к муниципальному управлению
57. Субъекты и объекты государственного управления.
58. Сущность государственного управления.
59. Сущность и функции государственных финансов
60. Типы государства.
61. Финансовая система государства
62. Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления
63. Финансовый контроль в бюджетном процессе
64. Финансы некоммерческих организаций
65. Формы государственного устройства.
66. Формы правления.
67. Формы участия граждан в местном самоуправлении
68. Экономические функции местного самоуправления

7.1.2. Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ

1. Корректировка стратегии развития федерального государственного бюджетного учреждения (на примере ...)
2. Механизм совершенствования деятельности дошкольного образовательного учреждения (на примере ...)
3. Модель повышения социально-экономического развития муниципального образования (на примере ...)
4. Разработка механизма благоустройства территории муниципального образования (на примере ...)
5. Разработка модели по повышению эффективности использования трудовых ресурсов (на примере ...)
6. Разработка модели повышения эффективности экономической деятельности предприятия (на примере ...)
7. Разработка программы развития государственного унитарного предприятия (на примере ...)
8. Разработка программы развития муниципального образования (на примере...)
9. Разработка программы развития муниципального унитарного предприятия (на примере ...)
10. Разработка программы развития унитарного предприятия (на примере ...)
11. Разработка системы мер по оптимизации экономических рисков в организации (на примере ...)
12. Совершенствование деятельности некоммерческой организации (на примере ...)
13. Совершенствование деятельности учреждения здравоохранения (на примере ...)
14. Совершенствование кадровой политики бюджетного учреждения (на примере ...)

15. Совершенствование механизма деятельности учреждения культуры (на примере ...)
16. Совершенствование механизма мотивации персонала муниципального общеобразовательного учреждения (на примере ...)
17. Совершенствование механизма социально-медицинского обеспечения населения муниципального образования (на примере ...)
18. Совершенствование механизма управления процессом реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования (на примере ...)
19. Совершенствование модели предоставления платных услуг в бюджетной организации (на примере ...)
20. Совершенствование модели процесса предоставления образовательных услуг в муниципальном учреждении (на примере ...)
21. Совершенствование модели реализации кадровой политики администрации местного самоуправления (на примере ...)
22. Совершенствование модели управления финансовыми активами унитарного предприятия (на примере ...)
23. Совершенствование процесса реализации молодежной политики муниципального образования (на примере ...)
24. Совершенствование системы государственного регулирования занятости молодежи на рынке труда региона (на примере ...)
25. Совершенствование системы мотивации труда работников муниципальной службы (на примере ...)
26. Совершенствование системы социальной защиты населения (на примере ...)
27. Совершенствование системы управления государственными и муниципальными закупками организации (на примере ...)
28. Совершенствование системы управления лесным хозяйством муниципального образования (на примере ...)
29. Совершенствование системы управления организацией (на примере ...)
30. Совершенствование стратегии развития бюджетного учреждения (на примере ...)
31. Совершенствование стратегии экономического развития предприятия оборонного назначения (на примере ...)
32. Совершенствование стратегических направлений развития экономической деятельности федерального государственного унитарного предприятия (на примере ...)
33. Формирование механизма корректировки молодежной политики региона (на примере ...)

7.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ОПОП

7.2.1. Процедура оценивания результатов сдачи государственного экзамена

Для проведения государственного экзамена формируется экзаменационная комиссия, в состав которой входят ведущие специалисты – представители работодателей в соответствующей области деятельности и ППС кафедры, имеющими ученое звание и (или) ученую степень.

В протоколе ГЭК по приему государственного экзамена отражается перечень заданных студенту вопросов и характеристика ответов на них, мнения председателя и членов ГЭК о выявленном в ходе проведения государственного экзамена уровне подготовленности студента к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке.

На экзамене выпускники получают экзаменационный билет, включающий в себя 2 теоретических вопроса.

Результаты экзамена оцениваются по следующим критериям:

Критерии оценки результатов экзамена

№	Критерии оценки результатов экзамена	Баллы
1	Полнота ответов, свидетельствующая об уровне освоения знаний	от 0 до 50 баллов
2	Способность к решению проблемных вопросов, практических задач, рассмотрению конкретных ситуаций, свидетельствующая об уровне сформированных умений и навыков	от 0 до 20 баллов
3	Работа с основной и дополнительной литературой	от 0 до 5 баллов
4	Работа с основными нормативными документами в сфере торговли, экономики и маркетинга	от 0 до 5 баллов
5	Уровень освоения методики расчета экономических показателей	от 0 до 10 баллов
6	Уровень общей культуры, навыков аргументации, научной речи, умения вести дискуссию	от 0 до 10 баллов
	Сумма баллов	100

Шкала соотношения баллов и оценок

Оценка	Количество баллов
«2» неудовлетворительно	0-60
«3» удовлетворительно	61-73
«4» хорошо	74-90
«5» отлично	91-100

На основании представленных критериев формируется итоговая оценка полноты формирования компетенций

В зависимости от полноты ответов, свидетельствующих об уровне освоения знаний, способности к решению проблемных вопросов, практических задач, рассмотрению конкретных ситуаций, свидетельствующих об уровне сформированных умений и навыков, уровня знания нормативно-правовой документации, уровня общей культуры, навыков аргументации и умения вести дискуссию комиссией выставляется оценка. За сдачу государственного экзамена студент может получить одну из следующих оценок: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

7.2.2. Процедура оценивания результатов защиты ВКР

Защита выпускной квалификационной работы является одним из основных этапов государственной итоговой аттестации магистранта по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Для оценки защиты ВКР формируется экзаменационная комиссия, в состав которой входят ведущие специалисты – представители работодателей в соответствующей области деятельности и ППС кафедры, имеющими ученое звание и (или) ученую степень.

Схема формирования итоговой оценки при защите выпускной квалификационной работы магистранта направления 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Характеристика работы		Баллы	
1. Оценка работы по формальным критериям			
1.1.	Использование литературы (достаточное количество актуальных источников, достаточность цитирования, использование нормативных документов, научной и справочной литературы ПК-1, ПК-2)	0-5	
1.2.	Соответствие ВКР «Регламенту оформления ВКР по основным профессиональным образовательным стандартам высшего образования ВлГУ» и методическим указаниям кафедры	0-5	

		ВСЕГО БАЛЛОВ	0-10	
2. Оценка работы по содержанию				
2.1.	Введение содержит следующие обязательные элементы: - актуальность темы и практическая значимость работы; - цель ВКР, соответствующая заявленной теме; - круг взаимосвязанных задач, определенных поставленной целью; - объект исследования; - предмет исследования.		0-5	
2.2.	Содержательность и глубина проведенного теоретического исследования поставленной проблемы ПК-1, ПК-2		0-10	
2.3.	Содержательность экономико-организационной характеристики объекта исследования и глубина проведенного анализа проблемы ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7		0-20	
2.4.	Содержательность рекомендаций автора, по совершенствованию технологических процессов или устранению проблем в деятельности объекта исследования, выявленных по результатам проведенного анализа. ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7		0-15	
2.5.	Оригинальность и практическая значимость предложений и рекомендаций		0-5	
		ВСЕГО БАЛЛОВ	0-55	
3. Оценка защиты выпускной квалификационной работы				
3.1.	Качество доклада (структурированность, полнота раскрытия решенных задач для достижения поставленной цели, аргументированность выводов, включая чертежную документацию) ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-7		0-5	
3.2.	Качество и использование презентационного материала (информативность, соответствие содержанию доклада, наглядность, достаточность) ПК-4, ПК-7		0-5	
3.3.	Ответы на вопросы комиссии (полнота, глубина, оригинальность мышления) ПК-2, ПК-7		0-25	
		ВСЕГО БАЛЛОВ	0-35	
		СУММА БАЛЛОВ	100	

Шкала соотношения баллов и оценок

Оценка	Количество баллов
«2» неудовлетворительно	0-60
«3» удовлетворительно	61-73
«4» хорошо	74-90
«5» отлично	91-100

ВКР оценивается комиссией на основании следующих критериев: содержательность и глубина проведенного теоретического исследования поставленной проблемы, актуальность и практическая значимость работы, содержательность экономико-организационной характеристики объекта исследования и глубина проведенного анализа проблемы, содержательность рекомендаций автора, по совершенствованию

технологических процессов или устранению проблем в деятельности объекта исследования, выявленных по результатам проведенного анализа, качество подготовки доклада по основным результатам выполнения выпускной квалификационной работы, качество ответов на вопросы комиссии. По итогам заслушивания ответов студента комиссия принимает решение и ставит одну из следующих оценок: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

8. ПРИЛОЖЕНИЯ

Образец экзаменационного билета (приложение 1).


Образец титульного листа ВКР (приложение 2 и приложение 3).

Образец заявления на выбор темы ВКР (приложение 4).

Образец задания на выполнение ВКР (приложение 5).

Форма отзыва научного руководителя на ВКР (приложение 6).

Программу государственной итоговой аттестации составил ст. преподаватель каф. СПиУЖКК Бугрова О.С.


(ФИО, должность, подпись)

Рецензент


(представитель работодателя) начальник МКУ «ВУГЗ»  Беликов Б.Н.

(место работы, должность, ФИО, подпись)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Стратегическое планирование и управление жилищно-коммунальным комплексом»

Протокол № 1 от 01.04.2022 года

Заведующий кафедрой


(ФИО, подпись)

Захаров П.Н.

программа рассмотрена и одобрена

на заседании учебно-методической комиссии направления 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Протокол № 1 от 01.09.2022 года

Председатель комиссии


(ФИО, должность, подпись)

Захаров П.Н.

Образец экзаменационного билета

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»**
(ВлГУ)

Институт _____

Кафедра _____

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН 20 __ г.
по направлению подготовки (специальности)

Билет № _____

1. _____
2. _____
3. _____

Утвержден на заседании кафедры « ____ » _____ 20__ г. (протокол № ____).

Заведующий кафедрой

подпись

инициалы, фамилия

Образец титульного листа ВКР

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Студент Иванов Иван Иванович

Институт Экономики и менеджмента

Направление 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»
программа «Управление городским хозяйством»

Тема работы

Совершенствование управления транспортным комплексом

муниципального образования (на примере

города Нижний Новгород)

Руководитель к.э.н., доцент С.С. Захаров

Нормоконтроль О.С. Бугрова

Студент И.И. Иванов

Допустить выпускную квалификационную работу к защите в государственной
экзаменационной комиссии

Заведующий кафедрой д.э.н., профессор П.Н. Захаров
«___» _____ 2024г.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
**«Владимирский государственный университет имени
Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)**

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Студент Иванов Иван Иванович
Институт Экономики и менеджмента
Направление 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Тема выпускной квалификационной работы

Совершенствование управления жилищно-коммунальным
хозяйством муниципального образования

Часть 1. МО г. Электрогорск

Руководитель _____ П.Н. Захаров
подпись инициалы, фамилия

Студент _____ И.И. Иванов
подпись инициалы, фамилия

**Допустить выпускную квалификационную работу
к защите в государственной экзаменационной комиссии**

Заведующий кафедрой _____
подпись инициалы, фамилия

« » 20 г.

Образец заявления на выбор темы ВКР

Заведующему кафедрой _____

от студента гр. _____

(ФИО полностью)

дом. адрес: _____

моб. телефон: _____

эл. почта: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить руководителем выпускной квалификационной работы

_____ (ученая степень, звание, ФИО)

и закрепить тему _____

_____ (подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

Образец задания на выполнение ВКР

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

У Т В Е Р Ж Д А Ю

Зав. кафедрой д.э.н., _____
профессор П.Н. Захаров _____

ЗАДАНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

Студент Иванов Иван Иванович

1. Тема работы Совершенствование управления транспортным комплексом муниципального образования (на примере города Нижний Новгород)

утверждена приказом по университету № _____ от _____

2. Срок сдачи законченной ВКР _____

3. Содержание расчетно-пояснительной записки (перечень подлежащих разработке вопросов) 1. Система управления и государственного регулирования транспортного комплекса;

2. Анализ транспортного комплекса МО Нижний Новгород;

3. Совершенствование модели управления транспортным комплексом МО Нижний Новгород.

Дата выдачи задания «----» 2023 г.

Руководитель _____ / С.С. Захаров/

подпись

Задание принял к исполнению _____

/И.И. Иванов/

подпись студент

Форма отзыва научного руководителя на ВКР

ОТЗЫВ

на выпускную квалификационную работу

Студента _____ Фамилия Имя Отчество _____
 Группа _____
 Направление подготовки (специальность) _____
 Направленность (профиль) _____
 Институт _____

Тема выпускной квалификационной работы _____

Научный руководитель _____

(уч. степень, уч. звание, должность, ФИО)

Отзыв научного руководителя составляется в произвольной форме с освещением следующих основных вопросов:

соответствие содержания выпускной квалификационной работы теме (заданию) на работу; полнота раскрытия темы; личный вклад автора выпускной квалификационной работы в разработку темы, объем оригинального текста, инициативность, умение проводить исследование, обобщать данные практики и научной литературы и делать правильные выводы; особенности и недостатки выпускной квалификационной работы; рекомендации, пожелания; возможность практического использования результатов выпускной квалификационной работы или ее отдельных частей; оценка работы; другие вопросы.

В выводах дается заключение о соответствии выпускной квалификационной работы предъявляемым требованиям, дается общая оценка квалификационной работы, излагается мнение о возможности допуска к защите.

Научный руководитель _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)
 «__» _____ 20__ г.

С отзывом ознакомлен _____ (подпись студента) _____ (инициалы, фамилия студента)
 «__» _____ 20__ г.

Форма рецензии на ВКР

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу

Студента _____ Фамилия Имя Отчество _____
 выполненную на тему _____

В рецензии необходимо отразить достоинства и недостатки работы.

Рецензия пишется в произвольной форме с освещением следующих вопросов:

актуальность и новизна темы; степень решения автором выпускной квалификационной работы поставленных задач; полнота, логическая стройность и грамотность изложения вопросов темы; степень научности (методы исследования, постановка проблем, анализ научных взглядов, обоснованность и аргументированность выводов и предложений, их значимость, степень самостоятельности автора в раскрытии вопросов темы и т.д.); объем, достаточность и достоверность практических материалов, умение анализировать и обобщать практику; полнота использования нормативных актов и литературных источников; положительные стороны работы и ее недостатки, ошибки, неточности, спорные положения, замечания по отдельным вопросам и в целом _____ по _____ работе (с указанием страниц); наличие приложений.

В конце рецензии указывается, отвечает ли работа предъявленным требованиям и какой оценки она заслуживает.

Рецензент

_____ (уч. степень, уч. звание, должность)

_____ (подпись рецензента)

_____ (инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

С рецензией ознакомлен

_____ (подпись студента)

_____ (инициалы, фамилия студента)

« ____ » _____ 20 ____ г.