

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)



Проректор
по образовательной деятельности

А.А. Панфилов

2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
РАЗРАБОТКА ПРОГРАММ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ И РАЗРАБОТОК В СФЕРЕ
УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ
(наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.04.03 "Управление персоналом"
Направленность (профиль) "Управление персоналом организации"
Уровень высшего образования магистратура
Форма обучения очно-заочная

Семестр	Трудоем- кость, зач.ед./ час.	Лек- ций, час.	Практич. занятий, час.	Лаборат. работ, час.	СРС, час.	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
2	2/72	-	14	-	58	Зачет
Итого	2/72	-	14	-	58	Зачет

Владимир 2018

1. ЦЕЛИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основной целью изучения дисциплины «Разработка программ научных исследований и разработок в сфере управления персоналом» является ознакомление студентов с основами НИР, выработка навыков исследовательской работы и подготовка их к написанию научных работ, к дальнейшей самостоятельной исследовательской деятельности и выполнению магистерской диссертации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Разработка программ научных исследований и разработок в сфере управления персоналом» относится к дисциплинам по выбору вариативной части

Учебный процесс по курсу «Разработка программ научных исследований и разработок в сфере управления персоналом» организован в виде практических занятий, которые представлены вопросами для обсуждения, конкретными ситуациями, практикующими упражнениями и домашними заданиями по всем основным темам курса. Преподавание данного курса ведется в активной, проблемной постановке. Полученные в ходе изучения учебного курса знания и практические навыки обеспечат учащимся возможность самостоятельно решать сложные экономические задачи, выявлять причины недостаточной результативности организации, грамотно выстраивать стратегию научной и педагогической деятельности. Его изучение предполагает установление и развитие междисциплинарных связей со следующими дисциплинами:

1. методологическое обеспечение исследований в области управления персоналом;
2. современные проблемы управления персоналом.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при выполнении выпускной квалификационной работы, разработке научных статей и формировании отчетов по научно-исследовательской работе и практике.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на овладение следующими компетенциями: способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1); готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2); готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3); готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1); умением разрабатывать и применять методы и инструменты проведения исследования в системе управления персоналом и проводить анализ их результатов (ОПК-12). знанием методов и владением навыками оценки эффективности, действующей в организации системы найма и адаптации персонала (ПК-13)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты

знать:

- методические подходы к анализу и синтезу (ОК-1);
- требования к управленческим решениям и технологию их подготовки и реализации (ОК-2);
- направления использования творческого потенциала (ОК-3);
- русский и иностранный языки для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- методы и инструменты проведения исследования в системе управления персоналом (ОПК-12);

уметь:

- абстрактно мыслить и анализировать ситуации (ОК-1);
- идентифицировать нестандартные управленческие ситуации (ОК-2);
- использовать творческий потенциал (ОК-3);
- общаться в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

- разрабатывать и применять методы проведения исследования в системе управления персоналом и проводить анализ их результатов (ОПК-12)

владеть:

- способностью к анализу и синтезу управленческих ситуаций (ОК-1);
- навыками действий в нестандартных ситуациях (ОК-2);
- навыками оценки эффективности системы найма (ПК-13)
- навыками использования творческого потенциала (ОК-3);
- навыками коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- навыками проведения исследования в системе управления персоналом (ОПК-12).

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 академических часа (2 ЗЕТ)

№ п/п	Тема (тема) дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						Объем учебной работы, с применением интерактивных методов (в часах / %)	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра), форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Семинары	Практические занятия	Лабораторные работы	Контрольные работы	СРС		
1	Наука и научное исследование. Организация научно-исследовательской работы в России.	2	1-4			2			11	1/50%	
2	Особенности и методы научного познания	2	5-8			2			11	1/50%	Рейтинг-контроль №1
3	Источники информации и работа с ними. Рациональные приемы работы с книгой	2	9-12			4			11	2/50%	
4	Научно-исследовательские работы магистров: виды, содержание, структурные элементы	2	13-16			4			11	2/50%	Рейтинг-контроль №2
5	Литературные особенности и оформление научных работ	2	17-18			2			14	1/50%	Рейтинг-контроль №3
Всего						14			58	7 / 50%	Зачет

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Целями освоения дисциплины «Разработка программ научных исследований и разработок в сфере управления персоналом» является формирование навыков у магистров в сфере управления персоналом по проведению квалифицированных научных исследований.

При освоении дисциплины используются различные сочетания видов учебной работы с методами и формами активизации познавательной деятельности магистров для достижения запланированных результатов обучения и формирования компетенций.

На лекционных и практических занятиях используются активные и интерактивные формы проведения занятий (проблемная лекция, анализ конкретных ситуаций, групповая работа). При работе используется диалоговая форма ведения лекций с постановкой и решением проблемных задач, обсуждением дискуссионных моментов и т.д.

При проведении практических занятий создаются условия для максимально самостоятельного выполнения заданий. Любое практическое занятие включает самостоятельную проработку теоретического материала и изучение методики решения практических задач. Некоторые задачи содержат элементы научных исследований, которые могут потребовать углубленной самостоятельной проработки теоретического материала. При организации внеаудиторной самостоятельной работы по данной дисциплине применяются следующие образовательные технологии: конспектирование темы по вопросам; выполнение индивидуального задания; выполнение практических заданий для самостоятельной проработки студентами; самостоятельное изучение темы; подготовка докладов; подготовка раздаточного материала выполнение творческой самостоятельной работы; подготовка к тестированию. Использование прогрессивных методов преподавания предполагает тестирование знаний студентов в соответствии с перечнем вопросов, разрабатываемым ведущим преподавателем по отдельным разделам дисциплины. Тестирование может проводиться как непосредственно на практическом занятии, так и в качестве домашнего задания с обязательным промежуточным подведением итогов ведущим преподавателем.

Студенты также могут проводить самотестирование по отдельным вопросам изучаемых тем. Результаты самотестирования подводятся ведущим преподавателем и учитываются при промежуточной аттестации.

В процессе преподавания дисциплины предполагается использование современных информационных технологий и Интернет-ресурсов. При этом на каждой лекции и на каждом практическом занятии используется мультимедийный проектор и компьютер для демонстрации заранее подготовленного учебного материала, записанного на современных носителях информации (оптических дисках и флеш-картах).

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с положением о рейтинговой системе комплексной оценки знаний студентов ФГБОУ ВО ВлГУ.

Текущий контроль проходит в форме рейтинг-контроля. Рейтинг-контроль предполагает использование преподавателем тестовых заданий, включающих как теоретические вопросы, так и практические задачи.

Промежуточная аттестация по результатам семестра по дисциплине проходит в форме зачета, который включает в себя ответы на теоретические вопросы и выполнение логических задач по темам курса.

Примеры заданий, используемых при проведении рейтинг-контроля

Рейтинг-контроль № 1. Методы научного познания. Библиотека, ее назначение

1. Подобрать научную статью из журнала "Управление персоналом". Содержание статьи должно соответствовать теме контрольной работы.
2. Проанализировать теоретическое обоснование проблемы, рассматриваемой в статье по схеме:
 - история возникновения проблемы;
 - гипотеза;
 - основные понятия теории;
 - методы исследования;
 - доводы в пользу или против теории.
3. Проанализировать эмпирические методы, используемые автором:
 - организация исследования;

- данные, на которые опирается суждение;
- приемы исследования;
- выводы относительно полученных данных и возможности практического использования.

Рейтинг-контроль № 2. Работа с электронными каталогами и справочно-правовой системой «КонсультантПлюс». Оформление списка литературы.

1. Возможности электронных каталогов библиотек.
2. Принципы и методика работы с электронными каталогами.
3. Особенности оформления списка литературы, используемого при написании научно-исследовательской работы:
 - оформление нормативно-правовой базы;
 - библиографическое описание книг, статей;
 - оформление материалов конференций, съездов.

Принципы работы со справочно-правовой системой «КонсультантПлюс».

Практическое задание

С помощью электронного каталога библиотеки ВлГУ студенты составляют список литературы по теме курсовой работы. Список нужно представить в алфавитном порядке, оформленный в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». Далее студенты осуществляют поиск законодательных и нормативно-правовых документов с помощью системы «КонсультантПлюс» по теме магистерской диссертации.

Рейтинг-контроль № 3. План как отражение особенностей изучаемой проблемы

Студенты работают над составлением плана курсовой работы, учитывая следующие основные требования:

1. место частей оглавления должно соответствовать логике содержания научной работы;
2. названия глав и параграфов должны быть краткими, четкими, разнообразными;
3. должен соблюдаться научный стиль формулировок названий.

Практическое задание

Оформление титульного листа и содержания научно-исследовательской работы в компьютерном варианте.

Перечень вопросов к зачету по теоретической части

1. Организация научно-исследовательской работы в России.
2. Научно-исследовательская работа в вузе: сущность и специфика.
3. Понятия «наука», «научное познание», «научность», «научное исследование».
4. Научные методы исследования, их классификация.
5. Этапы проведения научных исследований.
6. Классификация научных исследований.
7. Содержание теоретического уровня научных исследований.
8. Содержание эмпирического уровня научных исследований.
9. Виды библиотечных каталогов.
10. Этапы поиска источников и научной литературы.
11. Приемы рационального чтения.
12. Правила оформления библиографических и информационных ссылок.
13. Структурные элементы научного исследования.
14. Материалы, выносимые в приложение.
15. Цитирование. Особенности применения цитат в научном исследовании.
16. Научный стиль речи, его особенности.
17. Научно-исследовательская работа студентов: формы, требования.
18. Содержание и особенности самостоятельной работы студентов.

Список практических заданий к зачету

1. Оформление требовательного листка в библиотеке ВлГУ по алфавитному и систематическому каталогам.

2. Письменный разбор статьи из научного журнала по схеме, указанной в задании № 1.
3. Список нормативно-правовых документов по теме курсовой работы, составленный с помощью справочно-правовой системы «КонсультантПлюс».
4. Титульный лист, содержание, введение, список литературы магистерской диссертации, оформленные в компьютерном варианте в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным работам.

Тематика контрольных работ

1. Управление в сфере науки в Российской Федерации.
2. Научная деятельность в высшей школе.
3. История развития Российской академии наук.
4. Структура и основные направления деятельности Российской академии наук.
5. Общественные научные организации.
6. Подготовка научных и научно-педагогических кадров в РФ.
7. Научная деятельность во ВлГУ.
8. Грантовая поддержка науки в России (на примере РФФИ и РГНФ).
9. Научные достижения как интеллектуальная собственность.
10. Охрана интеллектуальной собственности в РФ.
11. Наука и научное познание.
12. Роль науки в современном обществе.
13. Общая характеристика процесса научного познания.
14. Общая характеристика методов научного исследования.
15. Методы теоретических исследований.
16. Методы эмпирических исследований.
17. Наука и научное исследование.
18. Классификации научных исследований.
19. Этапы проведения научного исследования.
20. Научно-исследовательская работа студентов в высшей школе.
21. Основы научной организации умственного труда студентов.
22. Содержание и особенности самостоятельной работы студентов университета.
23. Поиск, накопление и обработка научной информации.
24. Этапы поиска необходимой литературы.
25. Организация работы с научной литературой.

Примеры тестовых заданий:

Выберите правильный вариант ответа:

Логическая организация деятельности человека, состоящая в определении цели и предмета исследования, подходов и ориентиров в его проведении, выборе средств и методов, определяющих наилучший результат – это...

А) гипотеза;

Б) методология;

В) методика;

Г) парадигма

Исходная концептуальная схема, модель постановки проблем и их решения, методов исследования, господствующих в течение определенного исторического периода в научном сообществе – это:..

А) методология;

Б) стратегия;

В) парадигма;

Г) механизм –

Признак, на основании которого формируется оценка качества объекта, процесса, мерило такой оценки – это...

А) критерий;

Б) индикатор;

В) модель;

Г) механизм

Часть функций управления, обеспечивающая функционирование определенной системы путем установления правил функционирования системы, создания структуры для поддержания деятельности; процесс создания координированной системы – это...

А) контроль;

Б) гипотеза;

В) стратегия;

Г) организация

Система, исследование которой служит средством для получения информации о другой системе – это ...

А) механизм;

Б) концепция;

В) процесс;

Г) модель

Самостоятельная работа студентов

Самостоятельная работа студентов предполагает изучение теоретических положений дисциплины, работу с литературой и, как следствие, подготовку докладов на предложенные темы:

1. Методы теоретических исследований.
2. Методы эмпирических исследований.
3. Наука и научное исследование.
4. Классификации научных исследований.
5. Этапы проведения научного исследования.
6. Материалы, выносимые в приложение.
7. Цитирование. Особенности применения цитат в научном исследовании.
8. Научный стиль речи, его особенности.
9. Научно-исследовательская работа студентов: формы, требования.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) Основная литература:

1. Логика диссертации: Учебное пособие / Синченко Г. Ч. - 4 изд. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 312 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-00091-013-9

2. Диссертация: подготовка, защита, оформление: Практическое пособие / Ю.Г. Волков. - 4-е изд., перераб. - М.: Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 160 с.: 60х90 1/16 (Переплёт) ISBN 978-5-98281-308-4.

3. Кузнецов, И. Н. Диссертационные работы. Методика подготовки и оформления [Электронный ресурс] : Учебно-методическое пособие / И. Н. Кузнецов. - 4-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2012. - 488 с. - ISBN 978-5-394-01697-4.

Б) дополнительная литература:

1. Аспиранты России: отбор, подг. к самост. науч. и педагог. деят.: Моногр./ С.Д.Резник, С.Н.Макарова и др.; Под общ.ред. С.Д.Резника.-2 изд.,перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013-236с.: 60х88 1/16. - (Науч.мысль). (о) ISBN 978-5-16-006929-6, 200 экз.

2. Диссертация и ученая степень: Новые положения о защите и диссертационных советах с авторскими комм. (пос/ для соиск)/Райзберг Б. А. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 253 с.: 60х90 1/16. - (Менеджмент в науке) (П) ISBN 978-5-16-005640-1

3. Основы диссертационного менеджмента: Учебник / С.Д. Резник. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 289 с.: 60х90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (Высшее образование: Магистратура). (переплет) ISBN 978-5-16-009134-1, 500 экз.

4. Основы научных исследований (Общий курс): Уч. пос. / Космин В. В., 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 227 с.: 60х90 1/16. - (ВО: Магистратура) (Переплёт) ISBN 978-5-369-01464-6, 300 экз.

5. Гутгарц, Р. Д. Подготовка кандидатской диссертации по экономике [Электронный ресурс] : практический аспект / Р. Д. Гутгарц. - М.: Дашков и К, 2014. - 152 с. - ISBN 978-5-394-02252-4.

в) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. <http://www.e-executive.ru> - Сообщество эффективных менеджеров.
2. HR-Journal.ru Журнал « Работа с персоналом».

г) Периодические издания:

- 1) Российский экономический журнал (ВлГУ)
- 2) Инновации (ВлГУ)
- 3) Вопросы экономики (ВлГУ)
- 4) Российский журнал менеджмента
- 5) Регионы России. Социально-экономические показатели. 2015.
- 6) Управление компанией

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Практические занятия:

компьютерный класс; презентационная техника: проектор, экран, ноутбук;
пакеты ПО общего назначения: Microsoft Word и Microsoft PowerPoint;
наборы тестов для оценки качества усвоения материала;
рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.04.03 Управление персоналом, программа " Управление персоналом организации"

Рабочую программу составил д.э.н., профессор Фраймович Д. Ю.


(ФИО, подпись)

Рецензент

(представитель работодателя

кафедре менеджмента ООО "Сатурн 33" СПб
(место работы, должность, ФИО, подпись)

А. П. Воронин

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры "Экономика и управление инвестициями и инновациями"

Протокол № 1 от 03.09.18 года

Заведующий кафедрой д.э.н., профессор О.А. Доничев


(ФИО, подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления 38.04.03 Управление персоналом

Протокол № 1 от 03.09.18 года

Председатель комиссии д.э.н., профессор О.А. Доничев


(ФИО, подпись)

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа одобрена на 2019-2020 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 29.08.2019 года

Заведующий кафедрой 

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____