

2017-2019

# АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Аудит и контроллинг персонала

(название дисциплины)

Направление подготовки 38.04.03 «Управление персоналом» (магистратура)

(код направления (специальности) подготовки)

2

(семестр)

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины - подготовка магистрантов к организационно-управленческой и аналитической деятельности, обеспечивающей эффективное управление персоналом предприятия; формирование у студентов системы знаний о роли и месте кадрового аудита в организации; овладение методами измерения и анализа трудового потенциала общества, организации, работника; раскрытие особенностей процедур планирования и реализации кадрового аудита и контроллинга персонала.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Аудит и контроллинг персонала» относится к базовой части.  
Пререквизиты дисциплины: управление человеческими ресурсами, теория и практика кадровой политики государства и организации.

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины должны быть сформированы следующие компетенции:  
- умение определять цели, задачи и виды текущей деловой оценки персонала в соответствии со стратегическими планами организации (ПК-6);  
- владение навыками оценки состояния и оптимизации кадрового делопроизводства и кадрового учета (ПК-19);  
- умение выявлять и интерпретировать наиболее острые социально-трудовые проблемы организации, находить пути их решения, разрабатывать и экономически обосновать систему мер по их практической реализации (ПК-21).

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- Тема 1. Введение в кадровый аудит
- Тема 2. Сущность, виды и функции кадрового контроллинга
- Тема 3. Проведение кадрового аудита
- Тема 4. Аудит кадрового потенциала
- Тема 5. Аудит организационной структуры управления
- Тема 6. Аудит кадровых процессов

## 5. ВИД АТТЕСТАЦИИ – экзамен

## 6. КОЛИЧЕСТВО ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ - 3

Составитель: доц. Левизов А.С.

Заведующий кафедрой МНиМР

Председатель учебно-методической комиссии направления 38.04.03 «Управление персоналом»

Директор ИЭиМ

Дата:

Печать института

Филимонова Н.М.

Филимонова Н.М.

Захаров П.Н.

