

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по
образовательной деятельности

А.А.Панфилов

« 28 » 04 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТНЫМИ КОМАНДАМИ

Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Профиль подготовки «Управление проектами»

Уровень высшего образования бакалавриат

Форма обучения очная

Семестр	Трудоемкость зач. ед./ час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	СРС, час.	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
8	4/144	18	27		72	Экзамен(27)
Итого	4/144	18	27		72	Экзамен(27)

Владимир 2016

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основной целью дисциплины «Управление проектными командами» является подготовка творчески мыслящих проект-менеджеров с навыками, знаниями и установками, необходимыми для эффективного управления командой проекта.

Основными задачами дисциплины являются:

- определение особенностей формирования групп, коллективов и основных способов управления ими;
- анализ этапов и психологических факторов командообразования;
- определение состава команды проекта;
- планирование деятельности проектной команды;
- выработка навыков организации проектной команды и использования командных методов работы;
- установление особенностей мотивации и управления персоналом команды;
- Развитие представления об организационной культуре команды;
- выработка навыков анализа и диагностики проблем эффективной работы проектных команд и определение способов совершенствования процессов управления;
- рассмотрение профессионально важных качеств личности руководителя проектом;
- выявление особенностей ведения переговоров в процессе управления проектными командами.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.7 «Управление проектными командами» относится к дисциплинам по выбору (ДВ.7) вариативной части (В) базового цикла (Б1) дисциплин. Глубокое усвоение материала обеспечивается сочетанием аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов с литературой. Основным видом учебных занятий по данной дисциплине являются лекционные и практические занятия. Изучение дисциплины для студентов очной формы обучения осуществляется в течение одного семестра. По дисциплине осуществляется текущий контроль и промежуточная аттестация в форме экзамена.

Предшествующими дисциплинами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Управление проектными командами», являются: "Управление проектами", "Управление человеческими ресурсами", "Стратегический менеджмент", "Теория принятия управленческих решений", "Теория организации".

Дисциплина является базой для изучения дисциплин «Методы принятия управленческих решений», «Инжиниринг и экспертиза эффективности проектов» и др.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Процесс изучения дисциплины «Управление проектными командами» направлен на формирование следующих компетенций:

общекультурные компетенции:

ОК-5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

общепрофессиональные компетенции:

ОПК-3 способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и

осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.

профессиональных компетенций:

ПК-1 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

ПК-2 владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

ПК-6 способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

ПК-12 умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).

ПК-16 умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).

Таблица 1

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>Знать: З 1(ОК-5) принципы функционирования профессионального коллектива, понимать роль корпоративных норм и стандартов</p> <p>Уметь: У 1(ОК-5) работать в коллективе, эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: В 1(ОК-5) приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности</p>
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	<p>Знать: 31 (ОПК-3) основы разработки стратегий управления человеческими ресурсами организации (процессы разработки, планирования и осуществления мероприятий, направленных на ее реализацию) 32 (ОПК-3) особенности распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия 33 (ОПК-3) основы проектирования организационной структуры 34 (ОПК-3) основы разработки стратегий управления человеческими ресурсами организации 35 (ОПК-3) основы планирования и организации управленческих мероприятий</p> <p>Уметь: У 1 (ОПК-3) участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций У 2 (ОПК-3) планировать и осуществлять мероприятия У 3 (ОПК-3) распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия У 4 (ОПК-3) проектировать организационные структуры</p>

		<p>Владеть: В 1 (ОПК-3) навыками участия в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций В 2 (ОПК-3) навыками планирования и осуществления мероприятия В 3 (ОПК-3) навыками распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия В 4 (ОПК-3) навыками проектирования организационных структур</p>
ПК-1	<p>владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>	<p>Знать: 31 (ПК-1) - Теории мотивации, лидерства и власти; 32 (ПК-1) - Основные подходы и теории лидерства и власти; 33 (ПК-1)- Элементы и классификацию организационной культуры/</p>
		<p>Уметь: У 1 (ПК-1) - Проводить анализ человеческих ресурсов и определять содержание организационной культуры У 2 (ПК-1) - Использовать различные формы власти, развивать навыки лидерства для организации командной работы У 3 (ПК-1) Разрабатывать и обосновывать предложения по совершенствованию организационной культуры организации, а также развитию персонала по итогам аудита человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p> <p>Владеть: В 1 (ПК-1) - Инструментами аудита человеческих ресурсов В 2 (ПК-1) - Навыками формирования программ мотивации и их реализации В 3 (ПК-1) - Навыками организации групповой работы при решении стратегических и оперативных управленческих задач</p>
ПК-2	<p>владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p>	<p>Знать: 31 (ПК-2) - способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций 32 (ПК-2) - виды конфликтов 33 (ПК-2) - современные технологии управления персоналом, в т.ч. в межкультурной среде 34(ПК-2) - основные способы разрешения конфликтных ситуаций 35 (ПК-2) - основы функционального менеджмента 36 (ПК-2) - современные технологии управления персоналом</p>
		<p>Уметь: У1 (ПК-2) - разрешать конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций с учетом современных технологий управления персоналом, в т.ч. в межкультурной среде У2 (ПК-2) - разрешать конфликтные ситуации на основе современных технологий управления персоналом, применяя основы функционального менеджмента У3 (ПК-2) различными способами разрешать конфликтные ситуации на основе технологий управления персоналом, в т.ч. в межкультурной среде</p>
		<p>Владеть: В1 (ПК-2) - навыками разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в т.ч. в межкультурной среде В2 (ПК-2) навыками разрешения конфликтных ситуаций на основе современных технологий управления персоналом, используя принципы функционального менеджмента В3 (ПК-2) - навыками разрешения конфликтных ситуаций на основе технологий управления персоналом, в т.ч. в межкультурной среде</p>

ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	<p>Знать: 3 1 (ПК-6) основы управления проектами Уметь: У 1 (ПК-6) управлять проектом Владеть: В 1 (ПК-6) навыками участия в управлении проектом</p>
ПК-12	<p>умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)</p>	<p>Знать: 3 1 (ПК-12) систему сбора, состав и структуру информации о внешней среде организации и ее участниках 3 2 (ПК-12) методику и методы системы сбора необходимой информации при расширении внешних связей и обмена опытом с деловыми партнерами 3 3 (ПК-12) направления использования результатов анализа информации о внешней среде и ее участниках при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)</p> <p>Уметь: У 1 (ПК-12) анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, органов государственного и муниципального управления, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений У 2 (ПК-12) выявлять проблемы при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения при реализации проектов, направленных на развитие организации</p> <p>Владеть: В 1 (ПК-12) навыками анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности организаций, и использования полученных сведений для принятия управленческих решений В 2 (ПК-12) современными методиками проведения анализа и диагностики финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятия (организации) В 3 (ПК-12) навыками использования результатов экономического анализа в процессе управления организациями и органами государственного и муниципального управления</p>
ПК-16	<p>владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов</p>	<p>Знать: 3 1 (ПК-16) - показатели, критерии и методы оценки инвестиционных проектов 3 2 (ПК-16) - методы и приемы финансового планирования и прогнозирования для реализации организационных проектов</p> <p>Уметь: У 1 (ПК-16) - использовать показатели, критерии и методы оценки инвестиционных проектов У 2 (ПК-16) - применять методы и приемы финансового планирования и прогнозирования для реализации организационных проектов</p> <p>Владеть: В 1 (ПК-16) методикой оценки инвестиционных проектов В 2 (ПК-16) методологией финансового планирования и прогнозирования для реализации организационных проектов</p>

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Курс рассчитан на 18 часов лекций, 27 часов практических занятий и 72 часа самостоятельной работы. Промежуточная аттестация в форме экзамена (27 часов) предусмотрена в 8 семестре. . Всего 4 зачетных единицы (144 часа).

Таблица 2

Вид учебных занятий и самостоятельная работа		Объем дисциплины, час.												
		Всего	Семестр											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<i>Очная форма обучения</i>														
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:		45								45				
лекционного		18								18				
лабораторные работы														
практического занятия		27								27				
Самостоятельная работа студента (СРС)		72								72				
Промежуточная аттестация		Э								Э				
		27								27				
Общая трудоемкость (час. / з.е.)		144/4								144/4				

Таблица 3

Структура дисциплины												
№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						Объем учебной работы, с применением интерактивных методов (в часах / %)	Формы текущего контроля успеваемости и (по неделям семестра), форма промежуточной аттестации (по семестрам)	
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Контрольные работы	СРС	КП / КР			
1	Сущность и назначение команд в проекте	8	1	2	3				8		2,5/50	О, Т
2	Оценка эффективности проектных команд	8	1-2	2	3				8		2,5/50	О, Т
3	Организация проектных команд	8	3	2	3				8		2,5/50	О, Т, Рейтинг-контроль №1
4	Планирование деятельности команды	8	3-4	2	3				8		2,5/50	О, Т
5	Мотивация проектной команды	8	5	2	3				8		2,5/50	О, Т
6	Особенности управления персоналом команды	8	5-6	2	3				8		2,5/50	О, Т, Рейтинг-контроль №2
7	. Организационная культура команды	8	7	2	3				8		2,5/50	О, Т
8	Руководитель проектной команды	8	7-8	2	3				8		2,5/50	О, Т
9	Управление конфликтами в проектных командах	8	9	2	3				8		2,5/50	О, Т, Рейтинг-контроль №3
Всего		8		18	27		Кр		72		22,5/50	Экзамен (27)

О – опрос, Т – тестирование, Кр – контрольная работа

Таблица 4

Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Содержание тем	Коды компетенций	Коды ЗУН (в соответствии с табл. 1)
Тема 1	Сущность и назначение команд в проекте.	<p>Понятие социальная группа. Классификация групп. Групповые характеристики. Формальные группы, их типы и особенности.</p> <p>Понятие неформальные группы. Классификация и характеристики неформальных групп. Факторы, влияющие на эффективность работы группы. Виды групп, сформированных в команды.</p> <p>Понятие команда. Отличие команд от групп. Команды в проекте: сущность и назначение. Виды команд в организации. Проектная команда. Команда управления проектом. Требования к проектным командам.</p>	ОК - 5	31 (ОК-5), У1 (ОК-5), В1(ОК-5),
Тема 2	Оценка эффективности проектных команд.	<p>Эффективность команды. Эффективность работы команд. Общие факторы, влияющие на эффективность работы команды. Психологические и непсихологические критерии эффективности деятельности команд. Команда как объект управленческой деятельности. Типы управления командой.</p> <p>Причины неэффективности работы команд. Совместимость групповых и индивидуальных ожиданий руководителя в процессе реализации проекта. Приемы оптимизации работы команд. Качества эффективной команды.</p> <p>Продуктивность эффективных команд. Оценка эффективности команды.</p>	ОПК-3, ПК-1, ПК-2	31 (ОПК-3), 32(ОПК-3), 33(ОПК-3), 34(ОПК-3), У1(ОПК-3), У3(ОПК-3), В1(ОПК-3), В3(ОПК-3), В4 (ОПК-3), 31(ПК-1), 32(ПК-1), У2(ПК-1), У2(ПК-2), В3(ПК-1).
Тема 3	Организация проектных команд	<p>Принципы создания команды проекта. Подходы к формированию команды. Методы формирования команды проекта. Требования к менеджерам проекта. Основные типы распределения функций в команде.</p> <p>Нормирование деятельности. Командный стиль управления в больших и малых коллективах.</p> <p>Идеология командных методов работы.</p>	ПК-2, ПК-6	33 (ПК-2), 35(ПК-2), 36(ПК-2), 31(ПК-6), У1(ПК-6), В1(ПК-6).
Тема 4	Планирование деятельности команды	<p>Этапы планирования деятельности команды. Процедуры планирования деятельности проектной команды. Определение направлений достижения намеченной цели. Составление долгосрочного плана. Оперативное календарное планирование. Контроль исполнения работы в команде. Ситуационный анализ. Этапы ситуационного анализа.</p>	ОПК-3, ПК-16	31 (ОПК-3), 32 (ОПК-3), У1 (ОПК-3), У2(ОПК-3), В1(ОПК-3), В2(ОПК-3) 31 (ПК-16), 32 (ПК-16), У1 (ПК-16), У2(ПК-16), В1(ПК-16), В2(ПК-16)
Тема 5	Мотивация проектной команды	<p>Структура деятельности, потребность, мотив, мотивация, стимул, развитие личности. Мотивация в деятельности человека. Концепции мотивации. Концепция системы трудовой мотивации. Механизмы формирования мотивов в проекте. Анализ этапов процесса мотивации членов команды.</p> <p>Мотивация на разных этапах проекта. Стратегии поддержания мотивации проектной команды.</p>	ПК-1	31 (ПК-1), 32(ПК-1), 33(ПК-1), У1(ПК-1), У2(ПК-1), У3(ПК-1) В1(ПК-1), В2(ПК-1), В3(ПК-1)
Тема 6	Особенности управления персоналом команды	<p>Основные принципы управления персоналом команды. Система управления персоналом, ее параметры. Анализ проектной команды как специфического человеческого ресурса. Специфика кадрового планирования команды.</p>	ПК-2	33 (ПК-2), 35(ПК-2), 36(ПК-2), У3(ПК-2),

№ п/п	Наименование тем	Содержание тем	Коды компетенций	Коды ЗУН (в соответствии с табл. 1)
		Анализ привлечения, отбора и оценки персонала проекта. Источники привлечения персонала для проекта. Методики оценки персонала. Анализ затрат и выгод, приносимых мероприятиями по оценке персонала. Обучение и развитие персонала проекта..		В3(ПК-2)
Тема 7	Организационная культура команды	Организационная культура: основополагающие аспекты. Организационный климат. Состав организационной культуры. Связь организационных культур, управленческих форм и типов совместной деятельности в проекте. Приемы формирования организационной культуры команды. Средства поддержания организационной культуры в команде. Типы обрядов в проектной команде. Влияние организационной культуры на эффективность работы проектной команды.	ПК-1	31 (ПК-1), 32 (ПК-1), У1 (ПК-1), У2(ПК-1), В1(ПК-1), В2(ПК-1)
Тема 8	Руководитель проектной команды	Личностные особенности руководителя проектом, его социально-демографические характеристики, пол, возраст руководителя как факторы восприятия его подчиненными – членами команды проекта. Способности и навыки эффективного руководителя проектной команды.	ПК-12	31 (ПК-12), 32(ПК-12), 33(ПК-12), У1(ПК-12), У2(ПК-12), В1(ПК-12), В2(ПК-12), В3(ПК-12)
Тема 9	Управление конфликтами в проектных командах	Виды конфликтов в проектных командах. Причины возникновения конфликтов в процессе работы проектных команд. Формы поведения в конфликте. Диагностика индивидуальной и групповой конфликтности. Внутриличностные конфликты. Способы урегулирования конфликтов. Профилактика конфликтов в проектных командах.	ПК-2	31(ПК-2), 32(ПК-2), 34(ПК-2), 37(ПК-2), У1(ПК-2) У2(ПК-2), У3(ПК-2), В1(ПК-2), В2(ПК-2), В3(ПК-2).

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины «Управление проектными командами» предполагает использование как традиционных методов, форм обучения, так и инновационных, активных и интерактивных технологий: опережающая самостоятельная работа, *case-study*, методы проблемного обучения, обучение на основе опыта, групповые дискуссии по актуальным вопросам, исследовательская работа и др.

Курс лекций дисциплины подкреплён комплектом презентаций, обеспечивающих тематические иллюстрации, представляемых студентам в оборудованных учебных аудиториях.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

6.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. **Трудоемкость** самостоятельной работы студентов по дисциплине «Управление проектными командами» составляет 72 часа.

Таблица 5

Вопросы для самостоятельного изучения

№ темы	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов
1	Виды и характеристика команд в организации	8
2	Типы управления командой.	8
3	Требования к менеджеру проекта.	8
4	Ситуационный анализ.	8
5	Стратегии поддержки мотивации проектной команды.	8
6	Методики оценки персонала.	8
7	Влияние организационной культуры на эффективность работы проектной команды.	8
8	Способности и навыки эффективного руководителя проектной команды.	8
9	Диагностика индивидуальной и групповой конфликтности.	8
Итого:		72

6.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Управление проектными командами» проводится в соответствии с Учебным планом в форме экзамена в 8 семестре. Студенты допускаются к экзамену по дисциплине в случае выполнения учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

6.3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В ходе промежуточной аттестации осуществляется контроль освоения компетенций в соответствии с этапами их формирования.

Этапы формирования компетенций в ходе изучения дисциплины «Управление проектными командами»

Таблица 6

№ п/п	Наименование тем	Содержание тем	Коды компетенций
Тема 1	Сущность и назначение команд в проекте.	Понятие социальная группа. Классификация групп. Групповые характеристики. Формальные группы, их типы и особенности. Понятие неформальные группы. Классификация и характеристики неформальных групп. Факторы, влияющие на эффективность работы группы. Виды групп, сформированных в команды. Понятие команда. Отличие команд от групп. Команды в проекте: сущность и назначение. Виды команд в организации. Проектная команда. Команда управления проектом. Требования к проектным командам.	ОК-5
Тема 2	Оценка	Эффективность команды. Эффективность работы команд.	ОПК-3,

№ п/п	Наименование тем	Содержание тем	Коды компетенций
	эффективности проектных команд.	Общие факторы, влияющие на эффективность работы команды. Психологические и непсихологические критерии эффективности деятельности команд. Команда как объект управленческой деятельности. Типы управления командой. Причины неэффективности работы команд. Совместимость групповых и индивидуальных ожиданий руководителя в процессе реализации проекта. Приемы оптимизации работы команд. Качества эффективной команды. Продуктивность эффективных команд. Оценка эффективности команды.	ПК-1, ПК-2
Тема 3	Организация проектных команд.	Принципы создания команды проекта. Подходы к формированию команды. Методы формирования команды проекта. Требования к менеджерам проекта. Основные типы распределения функций в команде. Нормирование деятельности. Командный стиль управления в больших и малых коллективах. Идеология командных методов работы.	ПК-2, ПК-6
Тема 4	Планирование деятельности команды	Этапы планирования деятельности команды. Процедуры планирования деятельности проектной команды. Определение направлений достижения намеченной цели. Составление долгосрочного плана. Оперативное календарное планирование. Контроль исполнения работы в команде. Ситуационный анализ. Этапы ситуационного анализа.	ОПК-3, ПК-16
Тема 5	Мотивация проектной команды	Структура деятельности, потребность, мотив, мотивация, стимул, развитие личности. Мотивация в деятельности человека. Концепции мотивации. Концепция системы трудовой мотивации. Механизмы формирования мотивов в проекте. Анализ этапов процесса мотивации членов команды. Мотивация на разных этапах проекта. Стратегии поддержания мотивации проектной команды.	ПК-1
Тема 6	Особенности управления персоналом команды	Основные принципы управления персоналом команды. Система управления персоналом, ее параметры. Анализ проектной команды как специфического человеческого ресурса. Специфика кадрового планирования команды. Анализ привлечения, отбора и оценки персонала проекта. Источники привлечения персонала для проекта. Методики оценки персонала. Анализ затрат и выгод, приносимых мероприятиями по оценке персонала. Обучение и развитие персонала проекта.	ПК-2
Тема 7	Организационная культура команды	Организационная культура: основополагающие аспекты. Организационный климат. Состав организационной культуры. Связь организационных культур, управленческих форм и типов совместной деятельности в проекте. Приемы формирования организационной культуры команды. Средства поддержания организационной культуры в команде. Типы обрядов в проектной команде. Влияние организационной культуры на эффективность работы проектной команды.	ПК-1
Тема 8	Руководитель проектной команды	Личностные особенности руководителя проектом, его социально-демографические характеристики, пол, возраст руководителя как факторы восприятия его подчиненными – членами команды проекта. Способности навыки эффективного руководителя проектной команды..	ПК-12
Тема 9	Управление конфликтами в проектных командах	Виды конфликтов в проектных командах. Причины возникновения конфликтов в процессе работы проектных команд. Формы поведения в конфликте. Диагностика индивидуальной и групповой конфликтности. Внутриличностные конфликты. Способы урегулирования конфликтов. Профилактика конфликтов в проектных командах.	ПК-2

6.4. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7

Показатели и критерии оценивания компетенций по этапам их формирования

Наименование тем	Коды компетенций	Коды ЗУВ	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка
Сущность и назначение команд в проекте.	ОК - 5	31 (ОК-5), У1 (ОК-5), В1(ОК-5).	Вопросы на экзамене 1-5	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает его на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение.	Отлично
Оценка эффективности проектных команд	ОПК-3, ПК-1, ПК-2	31 (ОПК-3), 32(ОПК-3), 33(ОПК-3), 34(ОПК-3), У1(ОПК-3), У3(ОПК-3), В1(ОПК-3), В3(ОПК-3), В4 (ОПК-3), 31(ПК-1), 32(ПК-1), У2(ПК-1), У2(ПК-2), В3(ПК-1).	Вопросы на экзамене 6-12	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.	Хорошо
Организация проектных команд	ПК-2, ПК-6	33 (ПК-2), 35(ПК-2), 36(ПК-2), 31(ПК-6), У1(ПК-6), В1(ПК-6).	Вопросы на экзамене 13-15	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.	Удовлетворительно
Планирование деятельности команды	ОПК-3, ПК-16	31 (ОПК-3), 32 (ОПК-3), У1 (ОПК-3), У2(ОПК-3), В1(ОПК-3), В2(ОПК-3) 31 (ПК-16), 32 (ПК-16), У1 (ПК-16), У2(ПК-16), В1(ПК-16), В2(ПК-16).	Вопросы на экзамене 16-18	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.	Неудовлетворительно
Мотивация проектной команды	ПК-1	31 (ПК-1), 32(ПК-1), 33(ПК-1), У1(ПК-1), У2(ПК-1), У3(ПК-1) В1(ПК-1), В2(ПК-1), В3(ПК-1).	Вопросы на экзамене 19-27	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.	Неудовлетворительно
Особенности управления персоналом команды	ПК-2	33 (ПК-2), 35(ПК-2), 36(ПК-2), У3(ПК-2), В3(ПК-2).	Вопросы на экзамене 28-35	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.	Неудовлетворительно
Организационная культура команды	ПК-1	31 (ПК-1), 32 (ПК-1), У1 (ПК-1), У2(ПК-1), В1(ПК-1), В2(ПК-1).	Вопросы на экзамене 36-43	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.	Неудовлетворительно

Наименование тем	Коды компетенций	Коды ЗУВ	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка
Руководитель проектной команды	ПК-12	31 (ПК-12), 32(ПК-12), 33(ПК-12), У1(ПК-12), У2(ПК-12), В1(ПК-12), В2(ПК-12), В3(ПК-12).	Вопросы на экзамене 44-47	выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	
Управление конфликтами в проектных командах	ПК-2	31(ПК-2), 32(ПК-2), 34(ПК-2), 37(ПК-2), У1(ПК-2) У2(ПК-2), У3(ПК-2), В1(ПК-2), В2(ПК-2), В3(ПК-2).			

6.5. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы для подготовки к опросу по дисциплине «Управление проектными командами»

Тема 1. Сущность и назначение команд в проекте

1. Что такое группа? Каковы основные характеристики группы?
2. Какие существуют типы и классификации групп?
3. Какие факторы влияют на эффективность работы группы?
4. Что такое команда? Чем команда отличается от группы?
5. Какую роль играют команды в проекте? Их основное назначение.
6. Что такое проектная команда?
7. Что такое команда управления проектом?
8. Какие требования предъявляются к проектным командам?

Тема 2. Оценка эффективности проектных команд

1. Какие команды считаются эффективными?
2. Какие факторы влияют на эффективность работы команды?
3. В чем причины неэффективной работы команды?
4. Какие существуют приемы оптимизации работы проектной команды?
5. Как оценивается эффективность команды?

Тема 3. Организация проектных команд

1. Какие существуют принципы и подходы к формированию проектных команд?
2. Какие вам известны методы формирования команд?
3. Выполнение каких требований к менеджерам проекта обязательно для успешного формирования ими проектной команды?
4. Что значит нормирование деятельности команды?

Тема 4. Планирование деятельности команды

1. Каковы основные этапы планирования деятельности команды?
2. Что такое цели работы проектной команды? Примеры конкретных целей работы команды и отдельного ее члена.
3. Каковы основные этапы долгосрочного планирования?
4. Что такое ситуационный анализ? Примеры результатов ситуационного анализа.

Тема 5. Мотивация проектной команды

1. Какие известные вам концепции мотивации можно эффективно использовать при формировании проектной команды?
2. Какие механизмы мотивации целесообразно использовать в период работы команды над выполнением проекта?
3. Каким образом можно поддерживать мотивацию команды?

Тема 6. Особенности управления персоналом команды

1. Что собой представляет система управления персоналом команды?
2. Какие существуют требования к менеджеру по персоналу в команде проекта?
3. Какие особенности поведения человека проявляются в команде?
4. В чем состоит специфика кадрового планирования команды?
5. Какие формы обучения рекомендуются для персонала команды?

Тема 7. Организационная культура команды

1. Что такое организационная культура проекта?
2. Что такое организационная культура команды?
3. Как взаимосвязаны и взаимодействуют управленческие формы и типы совместной деятельности в проекте? Примеры.
4. Какие приемы и средства формирования организационной культуры использовались в конкретной проектной команде? Примеры.
5. Какие приемы и средства поддержания организационной культуры использовались в конкретной проектной команде? Примеры.

Тема 8. Руководитель проектной команды

1. Какие существуют требования к руководителю проектной команды?
2. Как оценивается эффективность руководства командой?
3. Что значит эффективный руководитель проектной команды?

Тема 9. Управление конфликтами в проектных командах

1. Какие конфликты могут возникать в проектных командах?
2. Какие могут быть причины возникновения конфликтов в командах? Способы их устранения.
3. Какие существуют способы профилактики конфликтов в проектных командах?
4. Как типы конфликтов влияют на эффективность работы команды?

Примеры тестовых заданий
по дисциплине «Управление проектными командами», используемых при текущем
контроле
Рейтинг контроль №1

1. Средняя социальная группа, объединяющая людей, занятых решение конкретных задач, в рамках одной организации, это:
 - а) группа;
 - б) коллектив;
 - в) команда;
 - г) социум.
2. Членами командной группы руководителя являются:
 - а) непосредственные заместители руководителя;
 - б) рядовые члены организации;
 - в) руководитель предприятия;
 - г) помощники руководителя.
3. Объединение небольшого количества людей, находящихся в достаточно устойчивом взаимодействии и осуществляющих совместные действия, это:
 - а) группа;
 - б) организация;
 - в) команда;
 - г) социум.
4. Типичный вид поведения руководителя в отношении с подчиненными в процессе достижения поставленной цели, это:
 - а) стиль руководства;
 - б) тип власти;
 - в) лидерство;
 - г) коммуникабельность.
5. Развитие добрых традиций, уверенности каждого в своем коллективе, постоянная забота членов коллектива о его успехах, это:
 - а) групповая мораль;
 - б) групповые нормы;
 - в) групповое поведение;
 - г) коллективизм.
6. Что такое группа? Каковы основные характеристики группы?
7. Какие существуют типы и классификации групп?
8. Какие факторы влияют на эффективность работы группы?
9. Что такое команда? Чем команда отличается от группы?
10. Какую роль играют команды в проекте? Их основное назначение.

Рейтинг контроль №2

1. Небольшая группа людей, взаимодополняющих и взаимозаменяющих друг друга в ходе достижения поставленных целей, это:
 - а) команда;
 - б) организация;
 - в) сословие;
 - г) сообщество.
2. Первый эволюционный элемент команды – это:
 - а) рабочая группа;
 - б) псевдокоманда;
 - в) потенциальная команда;
 - г) реальная команда.
3. Ресурсы, которыми должны обеспечиваться команды для успешной деятельности, это:
 - а) земельные ресурсы;
 - б) человеческие ресурсы;

- в) материальные ресурсы;
 - г) поддержка со стороны организации.
4. Характеристики команды высшего качества – это:
- а) высокий уровень навыков командной работы;
 - б) ответственность каждого за свою работу независимо от результатов деятельности других членов группы;
 - в) отсутствие общих целей;
 - г) разделение лидерства, ротация ролей;
 - д) заинтересованность в личностном росте и успехе друг друга.
5. Процесс, при котором согласие и гармония проявляются в такой степени, что нежелательная информация умышленно игнорируется, это:
- а) групповое единство;
 - б) сплоченность;
 - в) групповое мышление;
 - г) коммуникативность.
6. Какие команды считаются эффективными?
7. Какие факторы влияют на эффективность работы команды?
8. В чем причины неэффективной работы команды?
9. Какие существуют приемы оптимизации работы проектной команды?
10. Как оценивается эффективность команды?

Рейтинг контроль №3

1. Представитель командной роли, который следит за тем, чтобы задания выполнялись полностью и своевременно, это:
- а) мыслитель;
 - б) исполнитель;
 - в) доводчик;
 - г) оценщик;
 - д) формирователь;
 - е) председатель.
2. Процесс создания комплекса согласованных между собой действий, позволяющих команде реализовывать задачи и достичь целей, это:
- а) планирование;
 - б) развитие;
 - в) формирование;
 - г) целеполагание.
3. Первоначальный этап планирования деятельности команды – это:
- а) определение направлений достижения намеченной цели;
 - б) плановая отчетность;
 - в) плановая деятельность;
 - г) целеполагание.
4. Основные компоненты отчетов членов команды – это:
- а) значимый результат;
 - б) характеристика незавершенных позиций;
 - в) цель;
 - г) задачи.
5. Характеристики команды высшего качества:
- а) высокий уровень навыков командной работы;
 - б) каждый несет ответственность за свою работу независимо от результатов деятельности других членов группы;
 - в) отсутствие общих целей;
 - г) разделение лидерства, ротация ролей;
 - д) заинтересованностью в личностном росте и успехе друг друга.
6. Что собой представляет система управления персоналом команды?

7. Какие существуют требования к менеджеру по персоналу в команде проекта?
8. Какие особенности поведения человека проявляются в команде?
9. В чем состоит специфика кадрового планирования команды?
10. Какие формы обучения рекомендуются для персонала команды?

Регламент проведения текущего контроля и оценивания

№	Вид работы	Продолжительность
1.	Предел длительности тестирования (15 вопросов)	25-30 мин.
2.	Внесение исправлений	до 5 мин.
	Итого (в расчете на тест)	до 35 мин.

Общее распределение баллов текущего контроля по видам учебных работ для студентов (в соответствии с Положением)

Рейтинг-контроль 1	Тест 5 вопросов Развернутый ответ на 5 вопросов	До 10 баллов
Рейтинг-контроль 2	Тест 5 вопросов Развернутый ответ на 5 вопросов	До 10 баллов
Рейтинг контроль 3	Тест 5 вопросов Развернутый ответ на 5 вопросов	До 15 баллов
Посещение занятий студентом		5 баллов
Дополнительные баллы (бонусы)		5 баллов
Выполнение семестрового плана самостоятельной работы		15 баллов
	Итого	До 60 баллов

Вопросы к экзамену по дисциплине «Управление проектными командами»

1. Анализ основных характеристик команды.
2. Проектная команда как малая социальная группа.
3. Групповое сознание команды проекта, ее формирование.
4. Анализ этапов командообразования.
5. Оценка эффективности работы команд в процессе взаимодействия с внешней средой.
6. Особенности распределения социальных ролей и социальных функций в процессе управления проектными командами.
7. Психологические кризисы организационных отношений в управлении проектными командами.
8. Критерии и методы профессионального отбора в процессе формирования команд.
9. Индивидуальные факторы и эффективность деятельности группы.
10. Анализ критериев эффективности работы команды.
11. Методы оценки эффективности деятельности руководителя команды.
12. Качества эффективной команды, их анализ.
13. Анализ причин неэффективности работы команд.
14. Приемы оптимизации работы команд.
15. Анализ особенностей членов команды и приемы их развития.
16. Способы управления мотивацией в команде.
17. Использование методов трудовой мотивации в работе проектных команд.
18. Специфика отношений проектной команды с внешней средой и способы управления ими.
19. Развитие персонала команды.
20. Качество профессионального потенциала проектной команды и пути его повышения.

21. Психологические технологии работы с проектной командой и их методическое обеспечение.
22. Поведенческий анализ и структура проектной группы.
23. Анализ средств поддержания организационной культуры в команде.
24. Этика отношений в проектной команде.
25. Приемы ведения переговоров.
26. Управление конфликтами в команде.
27. Профилактика конфликтов в работе проектных команд.
28. Специфика становления и развития организационной культуры в команде.
29. Особенности управления переговорами в процессе реализации проектов.
30. Манипуляции в команде и приемы их нейтрализации.
31. Анализ этапов ведения переговоров.
32. Анализ обеспечения социального порядка в команде.
33. Особенности лидерства в команде.
34. Исторический анализ создания командных форм.
35. Российский опыт управления работой проектных команд.
36. Зарубежный опыт управления работой проектных команд.

6.6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Опрос проводит преподаватель по всем темам дисциплины. Знания, умения, навыки студента при проведении опроса оцениваются «зачтено», «не зачтено». Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой.

Оценивание студента на опросе по дисциплине «Управление проектными командами»

Оценка	Требования к знаниям
«Зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется студенту, который усвоил предусмотренный программный материал; правильно, с приведением примеров, показал систематизированные знания по теме дисциплины, способен связать теорию с практикой, тему вопроса с другими темами данного курса, других изучаемых предметов.
«Не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется в следующих случаях: 1. Студент не справился с заданием, не может ответить на вопросы, предложенные преподавателем, не обладает целостным представлением об изучаемой теме и ее взаимосвязях. 2. Ответ на вопрос полностью отсутствует. 3. Отказ от ответа.

Тест оценивается преподавателем по системе «зачтено», «не зачтено».

Критерии и показатели, используемые при оценивании теста

Критерии	Показатели
0-59% правильных ответов	Не зачтено
60-100% правильных ответов	Зачтено

Экзамен принимает лектор. Оценка знаний студента на экзамене носит комплексный характер и определяется его:

- ответом на экзамене;
- учебными достижениями в семестровый период.

Знания, умения, навыки студента при проведении устного экзамена по дисциплине оцениваются по системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой.

Оценивание студента на экзамене по дисциплине «Управлению проектными командами»

Оценка	Требования к знаниям
«Отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает его на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение.
«Хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
«Удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
«Неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

6.7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Обучение по дисциплине «Управление проектными командами» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции и практические занятия) и самостоятельной работы студентов. Практические занятия дисциплины «Управление проектными командами» предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций.

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций относящихся к данному практическому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы.

Подготовка к экзамену. Текущий контроль должны сопровождать рефлексия участия в интерактивных занятиях и ответы на ключевые вопросы по изученному материалу. Итоговый контроль по курсу осуществляется в форме ответа на экзаменационные вопросы. В самом начале учебного курса необходимо познакомиться со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем экзаменационных вопросов.

После этого должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) Основная литература

1. Управление проектами: Учебное пособие / М.В. Романова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 256 с.: ил.; 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0308-7, 500 экз. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415042>

2. Дейнека, А. В. Управление человеческими ресурсами [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / А. В. Дейнека, В. А. Беспалько. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 392 с. - ISBN 978-5-394-02048-3. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415041>

3. Управление персоналом организации: Учеб. / А.Я.Кибанов, И.А.Баткаева и др.; Под ред. А.Я.Кибанова - 4-е изд., доп. и перераб. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 695 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (п) ISBN 978-5-16-003671-7, 1000 экз. Режим работы: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=400593>

б) Дополнительная литература

1. Сооляттэ, А. Ю. Управление проектами в компании: методология, технологии, практика [Электронный ресурс] : учебник / А. Ю. Сооляттэ. - М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012. - (Академия бизнеса). - ISBN 978-5-4257-0080-3. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=451379>

2. Управление проектами: учебное пособие / А.М. Афонин, Ю.Н. Царегородцев, С.А. Петрова. - М.: Форум, 2010. - 184 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование). (обложка) ISBN 978-5-91134-372-9. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=172350>

3. Управление проектами: Учебное пособие / Ю.И. Попов, О.В. Яковенко; Институт экономики и финансов "Синергия". - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 208 с.: 60x90 1/16. - (Учебники для программы MBA). (переплет) ISBN 978-5-16-002337-3. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=400634>

в) периодические издания

1. Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»

г) Интернет-ресурсы

1. www.iprbookshop.ru/ (Электронно-библиотечная система IPRbooks – научно-образовательный ресурс для решения задач обучения в России и за рубежом)
2. www.cfin.ru (Корпоративный менеджмент – Теория и практика финансового анализа, инвестиции, менеджмент, финансы, журналы и книги, бизнес-планы реальных предприятий, программы инвестиционного анализа и управления проектами, маркетинг и реклама)
3. www.iteam.ru (Портал iTeam – технологии корпоративного управления)

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для обеспечения образовательного процесса по дисциплине институт располагает следующей материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, предусмотренных учебным планом и соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет;
- помещения для проведения практических занятий, оборудованные учебной мебелью;
- библиотека, имеющая места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет;
- компьютерные классы с комплектом лицензионного программного обеспечения Microsoft Office, «КонсультантПлюс».

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Управление проектами»

Рабочую программу составил доц. каф. МН и МР к.э.н., доц. Марченко А.А. 

Рецензент

Генеральный директор ООО «ПКФ Росток» Михеев А.П. 

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и маркетинг»

Протокол № 8-Р от «24» апреля 2016 года 

Заведующий кафедрой д.э.н., проф. Филимонова Н.М. _____

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления 38.03.02 «Менеджмент»

Протокол № 10 от «28» апреля 2016 года

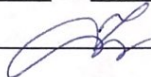
Председатель комиссии д.э.н., проф. Захаров П.Н. 

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Рабочая программа одобрена на 2014/15 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 31.08.14 года

Заведующий кафедрой _____




Рисенко Н.М.

Рабочая программа одобрена на 2018/19 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 30.08.18 года

Заведующий кафедрой _____



Рисенко Н.М.

Рабочая программа одобрена на 2019/20 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 29.08.19 года

Заведующий кафедрой _____



Рисенко Н.М.

Приложение 1
к РП дисциплины направления
38.03.02 «Менеджмент»
(номер направления, название)

Внести изменение с 01.09.2017 в п.п. 1.1.2. заменив:

Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 15 января 2015 г. № 7)

на Приказ Министерства образования и науки РФ от 05 марта 2017г. № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

Заведующий кафедрой _____
подпись

Н.М. Филимонова
И.О. Фамилия

Внести изменение с 30.07.2018 в титульный лист ОПОП заменив:

«Министерство образования и науки РФ»

на «Министерство науки и высшего образования РФ»

Основание:

1. Указ президента РФ от 15.05.2018 № 215 «О структуре федеральных органов власти» п.2
2. Приказ ректора университета от 30.07.2018 № 708/3 «О переименовании министерства»

/ Заведующий кафедрой 
подпись

Н.М. Филимонова
И.О. Фамилия