

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Владимирский государственный университет**  
**имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»**  
**(ВлГУ)**

**Институт экономики и менеджмента**



УТВЕРЖДАЮ:

Директор института

34 П.Н. Захаров  
« 30 » августа 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**УПРАВЛЕНИЕ ПРОГРАММАМИ**

**направление подготовки / специальность**

**38.04.02. «Менеджмент»**

(код и наименование направления подготовки (специальности))

**направленность (профиль) подготовки**

**Управление проектами**

(направленность (профиль) подготовки)

г. Владимир, 2022

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Управление программами» - формирование у студентов комплекса знаний, умений и навыков, позволяющих осуществлять управление программами и проектами, обеспечивая достижение целей программ и определенных в проекте результатов по составу и объему работ, стоимости, времени, качеству и удовлетворению участников проекта.

Задачи:

- основные понятия целевых программ: структуру, цели, задачи и функции целевых программ, функции основных участников формирования и реализации программ;
- теоретические основы функционирования процесса формирования, реализации целевых программ;
- теорию и практику разработки и реализации программ по направлениям и видам экономической деятельности;
- основные направления целевых программ и их взаимосвязь между собой;
- определения и понятия проектов и их контекста, как объектов управления;
- обладать теоретическими знаниями о стандартах управления проектами;
- процессы и инструменты управления различными функциональными областями проекта.

### МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Управление программами» относится к обязательной части.

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	
ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач.	ОПК-2.1. Знает особенности исследовательских и аналитических проектов для информационного обеспечения принятия управленческих решений.	<b>Знать:</b> основные способы и средства приобретения новых знаний и умений; <b>Уметь:</b> самостоятельно приобретать и использовать новые знания и умения; <b>Владеть:</b> навыками самостоятельного освоения новых направлений в менеджменте	Тестовые вопросы Практико-ориентированное задание
	ОПК-2.2. Умеет использовать современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа.	<b>Знать:</b> роль, функции и задачи менеджера как администратора и лидера в современных условиях; <b>Владеть:</b> современными методами эффективного влияния на индивидуальное, групповое и системное поведение участников бизнес – процессов в организации.	Тестовые вопросы Практико-ориентированное задание

	ОПК-2.3. Владеет навыками использования интеллектуальных информационно-аналитических систем при решении управленческих и исследовательских задач.	<b>Уметь:</b> управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;	Тестовые вопросы Практико-ориентированное задание
ПК 2 Способен планировать и руководить проектами внедрения изменений в ходе разработки и реализации программы организационного развития	ПК-2.1. Знает основы проектного управления, модели зрелости процессного управления и методы ее оценки для целей совершенствования организации, особенности обеспечения качества управленческих решений, направленных на реализацию проектов внедрения изменений организации.	<b>Знать:</b> теорию организации и организационного поведения <b>Уметь:</b> управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями <b>Владеть:</b> методикой построения организационно-управленческих моделей.	Тестовые вопросы Практико-ориентированное задание
	ПК-2.2. Умеет анализировать, систематизировать и обобщать информацию, на основе которой осуществляет планирование и руководство проектами внедрения изменений, проектирование и разработку мероприятий по совершенствованию системы процессного управления в ходе разработки и реализации программы организационного развития	<b>Знать:</b> общую методологию и взаимодействие процессов управления портфелями проектов и программ, модели управления портфелями проектов и программ, а также процессы интеграции управления портфелем проектов и программ в структуры управления организации, основные научные подходы к проведению исследований и развитию методологии профессионального управления портфелями проектов и программ; <b>Уметь:</b> анализировать окружение и подсистемы управления портфелем проектов и программ, определять уровень зрелости организации в области интеграции и развития системы управления портфелями проектов и программ. <b>Владеть:</b> процедурами внедрения и развития корпоративной системы управления портфелем проектов и программ, методами научных исследований в области профессионального	Тестовые вопросы Практико-ориентированное задание

		управления портфелями проектов и программ.	
	ПК-2.3. Владеет навыками применения стандартов управления портфелями, отдельными программами и проектами внедрения изменений в организации	<b>Владеть:</b> владеть знаниями, умениями и навыками в области управления проектами, умениями разрабатывать проекты, организовывать их выполнение (в том числе, на основе современных информационных технологий, сетевых методов и т.п.), оценивать результаты.	Тестовые вопросы Практико-ориентированное задание
ПК 3 Способен руководить программами трансформации процессной архитектуры организации	ПК-3.1 Знает принципы управления портфелями и программами проектов	<b>Знать:</b> принципы управления портфелями и программами проектов	Тестовые вопросы Практико-ориентированное задание
	ПК-3.2 Умеет разрабатывать организационно-управленческие решения и оценивать их последствия в ходе трансформации процессной архитектуры организации, выстраивает систему коммуникаций для осуществления программ трансформации процессной архитектуры организации.	<b>Уметь:</b> анализировать адекватность моделей организационных систем, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления; <b>Владеть:</b> методы принятия управленческих решений; методы проведения прикладных исследований;	Тестовые вопросы Практико-ориентированное задание
	ПК-3.3 Владеет навыками создания, поддержания и развития системы управления проектной деятельностью в организации, в том числе используя гибкие и гибридные методологии управления проектами		Тестовые вопросы Практико-ориентированное задание
ПК 5 Способен обеспечивать финансово – экономическую подготовку проекта, в том числе проекта государственно-частного партнерства	ПК-5.1 Знает принципы и методы оценки социально-экономической и коммерческой эффективности, а также подходы, модели финансово – экономической подготовки проекта, в том числе проекта государственно-частного партнерства	<b>Знать:</b> модели поведения экономических агентов и рынков, основные элементы и этапы процесса стратегического анализа; <b>Уметь:</b> применять инструментарий поведенческой экономики в глобальной среде, проводить стратегический анализ, используя различные современные методы; <b>Владеть:</b> методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в	Тестовые вопросы Практико-ориентированное задание

		глобальной среде.	
	ПК – 5.2 Умеет идентифицировать, оценивать риски и возможности, планировать меры реагирования, контролировать исполнение соответствующих мероприятий с применением цифровых технологий, в том числе проекта государственно-частного партнерства, разрабатывать финансовые модели	<b>Уметь:</b> обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями;	Тестовые вопросы Практико-ориентированное задание
	ПК-5.3 Владеет методиками финансово-экономической подготовки проекта и методами финансового закрытия проекта, в том числе проекта государственно-частного партнерства	<b>Владеть:</b> методологией и методикой проведения научных исследований.	Тестовые вопросы Практико-ориентированное задание

#### 4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет \_\_\_3\_\_\_ зачетных единиц, \_\_\_108\_\_\_ часа

#### Тематический план форма обучения очная

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Контактная работа обучающихся с педагогическим работником				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	в форме практической подготовки		
1	Управление проектами: теория и практика. Процесс планирования проектов	3	1-3		3		3	15	
2	Составление плана выполнения проекта. Процессы реализации проектов	3	4-6		3		3	15	Рейтинг-контроль №1
3	Мониторинг выполнения и завершение проектов	3	7-9		3		3	15	
4	Показатели, цели, задачи программ. Показатели эффективности программ.	3	10-12		3		3	15	Рейтинг-контроль №2
5	Порядок разработки	3	13-		3		3	15	

	программы государственного и муниципального уровня и процесс управления программой		15						
6	Методология проведения мониторинга и оценки эффективности реализации целевой программы	3	16-18		3			3	Рейтинг-контроль №3
Всего за __3__ семестр:					18			18	90
Наличие в дисциплине КП/КР									
Итого по дисциплине		3			18			18	90
Зачет									

**Тематический план  
форма обучения – очно-заочная**

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Контактная работа обучающихся с педагогическим работником				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	в форме практической подготовки		
1	Управление проектами: теория и практика. Процесс планирования проектов	4	1-3	3	2		3	13	
2	Составление плана выполнения проекта. Процессы реализации проектов	4	4-6	3	2		3	13	Рейтинг-контроль №1
3	Мониторинг выполнения и завершение проектов	4	7-9	3	2		3	13	
4	Показатели, цели, задачи программ. Показатели эффективности программ.	4	10-12	3	2		3	13	Рейтинг-контроль №2
5	Порядок разработки программы государственного и муниципального уровня и процесс управления программой	4	13-15	3	1		3	14	
6	Методология проведения мониторинга и оценки эффективности реализации целевой программы	4	16-18	3	1		3	14	Рейтинг-контроль №3
Всего за __4__ семестр:				18	10			80	
Наличие в дисциплине КП/КР									
Итого по дисциплине		4		18	10			80	зачет

## Содержание лекционных занятий по дисциплине

### **Тема 1 Управление проектами: теория и практика. Процесс планирования проектов.**

Сущность управления проектами. Задачи, решаемые в процессе управления проектами. Эффективность управления проектами. Понятие проектного цикла, место управления проектами в проектном цикле. Фазы процесса управления проектом: планирование, мониторинг, анализ. Исторический, зарубежный и российский опыт развития методов управления проектами.

Основные стадии и этапы проекта. Линейно-циклический характер процесса управления проектом. Контуры обратной связи в устойчивости и управляемости инновациями. Ситуационный анализ жизненного цикла проекта.

### **Тема 2. Составление плана выполнения проекта. Процессы реализации проектов**

Место планирования в жизненном цикле проекта. План как основной документ проекта. Структура плана проекта. Основные принципы составления плана проекта.

Технологический процесс планирования (структурное моделирование и логикоструктурный подход). Планирование целей проекта и способов их достижения. Документ «Цели проекта».

Определение целей проекта. Декомпозиция целей проекта (дерево целей). Иерархическая структура работ, пакеты работ. Определение работ проекта (дерево работ). Декомпозиция пакетов работ. Перечень работ проекта. Определение последовательности работ. Виды и особенности взаимосвязей работ. Компромисс между продолжительностью инвестиционной фазы и потребностью в ресурсах. Методы логического контроля корректности плана. Технологические решения поддержки процесса планирования.

### **Тема 3. Мониторинг выполнения и завершение проектов**

Цели и содержание технологического процесса мониторинга. Администрирование изменений.

Поиск резервов. Оперативное управление ресурсами. Интерфейсные и технологические решения поддержки мониторинга. Взаимодействие участников различного уровня в процессе мониторинга проекта и оперативного пересмотра плана. Поиск резервов совершенствования проекта с помощью его информационной модели. Технологическая поддержка совещаний и консультаций по вопросам выделения ресурсов. Завершение проекта. Оформление отчетной документации.

### **Тема 4. Показатели, цели, задачи программ. Показатели эффективности программ.**

Общие функции целевых программ. Нормативно-правовое регулирование формирования целевых программ. Место целевых программ в системе стратегического управления страной, муниципального образования. Цели, задачи целевых программ. Структурно-функциональная модель управления программой. Порядок разработки государственной программы. Критерии, как мера оценки эффективности программ.

### **Тема 5. Порядок разработки программы государственного и муниципального уровня и процесс управления программой**

Процесс принятия решений. Концепция принятия решений. Классификация задач, решаемых в процессе принятия решений при разработке программ.

Экспертные аналитические методы как методы прогнозного и предпланового анализа ситуации. Количественные методы: направления применения в процессе программно-целевого планирования и управления. Методы реализации программ: прямые и косвенные методы публичного управления. Проектное управление в реализации целевых программ.

### **Тема 6. Методология проведения мониторинга и оценки эффективности реализации целевой программы**

Нормативно-правовое обоснование проведения мониторинга эффективности реализации целевой программы. Виды контроля в процесс реализации программы и оценки ее результатов. Организация наблюдения за ходом реализации целевой программы и постпрограммного мониторинга.

### Содержание практических занятий по дисциплине

#### **Тема 1 Управление проектами: теория и практика. Процесс планирования проектов.**

Динамика изменений социально-экономической среды в России. Динамика изменений проектно-ориентированной деятельности в России. Характеристика изменений систем и практики Управления проектами. Динамика законодательного обеспечения проектно-ориентированной деятельности в России. Пути развития управления проектами и программами в муниципальных образованиях г. Москвы.

#### **Тема 2. Составление плана выполнения проекта. Процессы реализации проектов**

Представление взаимосвязей работ с помощью диаграмм. Сетевая диаграмма проекта. Документирование сетевого плана и его отображение в форме графика Ганта.

#### **Тема 3. Мониторинг выполнения и завершение проектов**

Анализ выполнения проекта. Выявление невыполненных обязательств, организация их выполнения. Административное завершение проекта.

#### **Тема 4. Показатели, цели, задачи программ. Показатели эффективности программ.**

Анализ порядка разработки государственных программ.

#### **Тема 5. Порядок разработки программы государственного и муниципального уровня и процесс управления программой**

Структура целевой программы как документа. Организация процесса разработки проекта программы. Функционально-тематические области управления программой. Разработка и реализация целевых программ и бюджетный процесс. Оценка стоимости отдельных мероприятий. Утверждение программы. Функции участников процесса формирования и реализацией программой.

#### **Тема 6. Методология проведения мониторинга и оценки эффективности реализации целевой программы**

Организация отчетности о выполнении программы. Процедура коррекции программы.

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

### 5.1. Текущий контроль успеваемости

Вопросы для подготовки к опросу по дисциплине «Управление программами»

#### **Тема 1. Управление проектами: теория и практика. Процесс планирования проектов**

1. Формирование основных подходов и методологии управления проектами в публичном управлении.
2. Сущность объекта и субъекта муниципального и государственного управления проектами: общие и специфические задачи.
3. Развитие системы управления проектами за рубежом и в России.
4. Проектное управление для муниципальных образований и государства: общее и особенности.

#### **Тема 2. Составление плана выполнения проекта. Процессы реализации проектов**

1. Основные понятия и определения при управлении качеством проекта.
2. Закон надежности и ненадежности.
3. Требования предъявляемые к качеству проекта.
4. Системный подход при управлении качеством.
5. Процесс управления качеством проекта.
6. Затраты, связанные с качеством.
7. Основные методы и средства управления качеством проекта.

#### **Тема 3. Мониторинг выполнения и завершение проектов**

1. Содержание плана управления проектом.



2. Вспомогательные планы.
3. Элементы плана управления проектом.
4. Критерии принятия решений формировании портфеля проектов

**Тема 4. Показатели, цели, задачи программ. Показатели эффективности программ.**

1. Общие функции целевых программ.
2. Правовое регулирование процедур разработки и реализации целевых программ в России.
3. Место целевых программ в системе стратегического управления страной, муниципального образования.
4. Критерии, как мера оценки эффективности программ.

**Тема 5. Порядок разработки программы государственного и муниципального уровня и процесс управления программой**

1. Отбор проблем для программной разработки: проблема критерия отбора.
2. Существующие организационные механизмы реализации целевых программ: преимущества и недостатки.
3. Реализация федеральных целевых программ в России.
4. Реализация целевых программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ.
5. Целевые программы как комплекс проектов и мероприятий.

**Тема 6. Методология проведения мониторинга и оценки эффективности реализации целевой программы.**

1. Нормативно-правовое обоснование проведения мониторинга эффективности реализации целевой программы.
2. Виды контроля в процесс реализации программы и оценки ее результатов.
3. Организация наблюдения за ходом реализации целевой программы и постпрограммного мониторинга.

**Примеры тестовых заданий по дисциплине «Управление программами»,  
используемых при текущем контроле**

**Рейтинг-контроль № 1**

1. Наибольшее влияние на проект оказывают ...
  - А) экономические и правовые факторы
  - Б) экологические факторы и инфраструктура
  - В) культурно-социальные факторы
  - Г) политические и экономические факторы
2. Функциональная структура – это ...
  - А) совокупность линейно-функциональных подразделений, где каждое подразделение выполняет определенные функции, характерные для всех направлений деятельности предприятия
  - Б) временная структура, создаваемая для решения конкретной комплексной задачи (разработки проекта и его реализации)
  - В) структура, закрепляющая в организационном построении компании два направления руководства – вертикальное (управление функциональными и линейными структурными подразделениями) и горизонтальное (управление проектами)
3. План администрирования программы обычно утверждается \_\_\_\_\_
  - А) Органом администрирования (Governance Board)
  - Б) Директором программы
  - В) Менеджером программы
  - Г) Офисом управления проектами/программами

**Рейтинг контроль № 2**

1. Вы менеджер крупной программы в матричной организации. Вам необходимо спланировать, каким образом будут привлекаться ресурсы для исполнения различных компонентов вашей программы. В каком плане Вы отразите правила привлечения ресурсов?

- А) Поставок
- Б) Расписания
- В) Ресурсов
- Г) Рисков

2. Анализ достижения выгод производится по всем перечисленным критериям, КРОМЕ \_\_\_\_\_

- А) Операционные издержки
- Б) Соответствие стратегии
- В) Управление ресурсами
- Г) Управление производительностью

3. В вашей программе работает *N* сотрудников, которых необходимо мониторить. Вы хотите создать стандартную форму отчета для отслеживания работ этих сотрудников. Какой вид отчета лучше всего использовать, чтобы удобнее отслеживать работу персонала и его производительность?

- А) Извлеченные уроки
- Б) Отчет по производительности
- В) План коммуникаций
- Г) Отчет по отклонениям

### Рейтинг-контроль № 3

1. Какие из следующих утверждений о контроле и мониторинге рисков программы верны? А) Мониторинг снижает влияние риска благодаря его идентификации, анализу и управлению рисками на непрерывной основе

Б) Контроль и мониторинг рисков производятся на всем жизненном цикле программы

В) Планирование реагирования на риски производится непрерывно по мере изменения условий и появления новых рисков.

Г) Это процедура выбора наиболее подходящего способа реагирования на риски программы.

2. Какие из следующих планов должен применить менеджер программы, если выбранная стратегия управления рисками показала свою неэффективность?

- А) Превентивный план
- Б) План на случай неудачи
- В) План компенсации риска
- Г) План реагирования на риски

3. Что является инструментом измерения бизнес-выгод?

- А) Прибыль
- Б) Удовлетворенность пользователей
- В) KPI
- Г) CSF (критические факторы успеха)

### 5.2. Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

#### Вопросы для подготовки к зачету по дисциплине «Управление программами»

1. Сущность управления проектами. Задачи, решаемые в процессе управления проектами.
2. Понятие проектного цикла, место управления проектами в проектном цикле. Фазы процесса управления проектом: планирование, мониторинг, анализ.
3. Исторический опыт развития методов управления проектами.
4. Цели управления проектами. Минимизация продолжительности инвестиционной фазы - главная цель управления проектами.
5. Средства достижения целей управления проектами: информационная модель проекта, план, система оповещения, мониторинга и контроля. Факторы, принимаемые во внимание при управлении проектом.
6. Предвидение и анализ рисков. Критерии качества управления проектами: загруженность ресурсов, отклонения от плана, соблюдение сметы, отношения в трудовом коллективе.

7. Виды рисков, связанных с выполнением инвестиционных проектов. Риски, поддающиеся управлению на фазе реализации проекта. Технологические, финансовые, кадровые риски. Методы их минимизации в процессе планирования и преодоления в процессе реализации проекта.
8. Выбор стратегии управления рисками в зависимости от обстоятельств, связанных с конкретным проектом. Теоретико-игровая трактовка стратегий управления рисками.
9. Управление ответственностью, связанной с рисками.
10. Идентификация работ и ресурсов. Обоснование продолжительности работ и потребности в ресурсах. Связи между работами. Группы работ и ресурсов.
11. Источники данных: опыт выполнения аналогичных проектов, опыт других организаций, технологические карты, нормирование работ, имитационное моделирование технологических процессов, экспертная оценка.
12. Преимущества и недостатки различных источников, практические рекомендации по их выбору.
13. Основные структуры данных информационной модели проекта: таблица работ, таблица ресурсов, распределительная таблица, календари, общие сведения о проекте. Методы логического контроля корректности ввода данных.
14. Технологический процесс планирования. Компромисс между продолжительностью инвестиционной фазы и потребностью в ресурсах. Методы логического контроля корректности плана.
15. Технологические решения поддержки процесса планирования. Документирование сетевого плана и его отображение в форме графика Ганта. Ответственность менеджера проекта. Взаимодействие менеджера проекта с руководителями и специалистами.
16. Содержание деятельности менеджера проекта по выполнению сетевого плана. Согласование и утверждение сетевого плана. Доведение заданий до исполнителей, контроль исполнения, контроль качества исполнения.
17. Логистический, финансовый и кадровый аспекты управления проектами.
18. Цели и содержание технологического процесса мониторинга. Пересмотр плана с учётом фактической ситуации. Поиск резервов.
19. Оперативное управление ресурсами. Интерфейсные и технологические решения поддержки мониторинга.
20. Взаимодействие менеджеров различного уровня в процессе мониторинга проекта и оперативного пересмотра плана.
21. Поиск резервов совершенствования проекта с помощью его информационной модели.
22. Технологическая поддержка совещаний и консультаций по вопросам выделения ресурсов.
23. Общие функции целевых программ. Нормативно-правовое регулирование формирования ЦП.
24. Место целевых программ в системе стратегического управления страной, регионом.
25. Цели, задачи целевых программ. Критерии, как мера оценки эффективности целевых программ.
26. Процесс принятия решений. Концепция принятия решений. Классификация задач, решаемых в процессе принятия решений при разработке ЦП.
27. Методика управления целевыми программами. Функции участников процесса формирования и реализацией целевой программой.
28. Нормативно-правовое обоснование проведения мониторинга эффективности реализации целевой программы.
29. Порядок проведения оценки эффективности реализации целевой программы.

### 5.3. Самостоятельная работа обучающегося.

#### Задание по теме 1

Анализ литературы, подготовка к семинарским занятиям, решение ситуационной задачи, подготовка к проверочной работе по теме.

#### Задание по теме 2

Анализ литературы, подготовка к семинарским занятиям, решение ситуационной задачи, подготовка к проверочной работе по теме.

#### Задание по теме 3

Анализ литературы, подготовка к семинарским занятиям, решение ситуационной задачи, подготовка к проверочной работе по теме.

#### Задание по теме 4

Анализ литературы, подготовка к семинарским занятиям, решение ситуационной задачи, подготовка к проверочной работе по теме.

#### Задание по теме 5

Анализ литературы, подготовка к семинарским занятиям, решение ситуационной задачи, подготовка к проверочной работе по теме.

Фонд оценочных материалов (ФОМ) для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1. Книгообеспеченность

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ	
		Количество экземпляров изданий в библиотеке ВлГУ в соответствии с ФГОС ВО	Наличие в электронной библиотеке ВлГУ
Основная литература*			
Аньшин, В. М. Исследование методологии оценки и анализ зрелости управления портфелями проектов в российских компаниях : монография / В.М. Аньшин, О.Н. Ильина. — Москва : ИНФРА-М	2022		<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=379625">https://znanium.com/catalog/document?id=379625</a>
Попов, Ю. И. Управление проектами: учебное пособие / Ю. И. Попов, О. В. Яковенко. — Москва : ИНФРА-М,	2021		<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=361132">https://znanium.com/catalog/document?id=361132</a>
Управление проектами : учебник / под ред. Н.М. Филимоновой, Н.В. Моргуновой, Н.В. Родионовой. — Москва : ИНФРА-М	2022		<a href="http://znanium.com/catalog/product/996023">http://znanium.com/catalog/product/996023</a>
Дополнительная литература			
Управление проектами : учеб. пособие / П.С. Зеленский, Т.С. Зимнякова, Г.И. Поподько (отв. ред.) [и др.]. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т	2017		<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=342084">https://znanium.com/catalog/document?id=342084</a>
Сооляттэ, А. Ю. Управление проектами в компании: методология, технологии, практика [Электронный ресурс] : учебник / А. Ю. Сооляттэ. - Москва : Московский финансово-промышленный университет	2012		<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=249105">https://znanium.com/catalog/document?id=249105</a>

### 6.2. Периодические издания

1. Журнал «Вопросы управления предприятием»
2. Журнал «Проблемы теории и практики управления».
3. Журнал «Компания»
4. Журнал «Вопросы управления предприятием».

### 6.3. Интернет-ресурсы

1. Консультационно-правовая система «КонсультантПлюс»
2. <http://www.quicksite.name>
3. <http://www.marketologi.ru>
4. <http://www.bci-marketing.aha.ru/>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Практические работы проводятся в аудиториях, оснащенных мультимедиа оборудованием, компьютерном классе с доступом в Интернет.

Перечень используемого лицензионного программного обеспечения:

- операционная система семейства Microsoft Windows;
- пакет офисных программ Microsoft Office;
- Консультант Плюс

Рабочую программу составил к.э.н., доц. каф. МНиМР Кашицына Т.Н. Т.Н. Кашицына  
(ФИО, должность, подпись)

Рецензент  
(представитель работодателя) директор ООО «СпецХолдинг» В. Рахобов  
(место работы, должность, ФИО, подпись)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры МНиМР

Протокол № 1 от 29.08.2022 года

Заведующий кафедрой МНиМР д.э.н. Ползунова Н.Н. Н.Н. Ползунова  
(ФИО, подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена  
на заседании учебно-методической комиссии направления 38.04.02 «Менеджмент»

Протокол № 1 от 30.08.2022 года

Председатель комиссии зав. кафедры МНиМР д.э.н. Ползунова Н.Н. Н.Н. Ползунова  
(ФИО, должность, подпись)