

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНИЕ СРОКАМИ ПРОЕКТА

(название дисциплины)

38.04.02 «Менеджмент»

(код направления (специальности) подготовки)

2-й семестр

(семестр)

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Приобретение навыков управление реализацией проектов в соответствии с требованиями по содержанию, временными и ресурсными ограничениями.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина Б1.В.ОД.7 «Управление сроками проекта» относится к обязательным дисциплинам (ОД. 7) вариативной части (Б1.В) блока 1 (Б1) дисциплин.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-1 способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями.

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Определение задач (работ) проекта и их взаимосвязи на основе на основе иерархической структуры работ проекта. Разработка сетевой модели работ проекта..

Тема 2. Виды связей между работами начало-начало, окончание-начало, окончание-окончание, начало-окончание. Работы с фиксированными сроками. Фиксированный лаг между работами.

Тема 3. Методы разработки календарного плана. Продолжительность и трудоемкость работ и методы их оценки.

Тема 4. Учет ресурсов при планировании продолжительности работ.

Тема 5. Расчет временных параметров проекта.

Тема 6. Оптимизация сроков выполнения проекта методом критического пути и с помощью теории ограничений Голдратта

Тема 7. Контроль и анализ сроков исполнения проекта.

5. ВИД АТТЕСТАЦИИ –

ЭКЗАМЕН

экзамен, зачет, зачет с оценкой

6. КОЛИЧЕСТВО ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ –

3 ЗЕТ

Составитель: к.э.н., доц. каф. МН и МР Моргунова Н.В.
должность, ФИО


подпись

Заведующий кафедрой МН и МР д.э.н., профессор Филимонова Н.М.
название кафедры, ФИО


подпись

Председатель

учебно-методической комиссии направления д.э.н., профессор Филимонова Н.М.
ФИО


подпись

Директор института

Захаров П.Н.

Дата: _____

Печать института

