

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
«Преддипломная практика»**

Направление подготовки (специальность)	38.04.02 «Менеджмент»
Направленность (профиль) подготовки	Управление проектами
Цель практики	<p>выработка у магистранта готовности и необходимых компетенций для самостоятельной профессиональной деятельности в сфере управления проектами:</p> <p>1) соответствующих требованиям ФГОС ВО, комиссии ОПОУ учебного плана, основных потребителей образовательных услуг (магистрантов), представителей бизнеса (потенциальных работодателей), ожиданиям профессионального сообщества общества в целом;</p> <p>2) обеспечивающих умения разрабатывать на основе научных исследований проекты, эффективно управлять ими, участвовать в их реализации и анализировать результаты и достижения.</p>
Формы проведения практики	дискретная в заводской форме
Общая трудоемкость практики (з.е.)	756 часов (21 з.е.)
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой
Краткое содержание практики	<p>I. ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП</p> <p>1.1. Ознакомительная лекция</p> <p>1.2. Выдача индивидуального задания по практике</p> <p>1.3. Инструктаж по технике безопасности</p> <p>1.4. Организация производственной практики</p> <p>1.5. Разработка программы производственной практики.</p> <p>II. ОСНОВНОЙ ЭТАП</p> <p>2.1. Знакомство с производственным коллективом, изучение организации операционной и проектной деятельности в компании, визуальное наблюдение организации и исполнения управленческих бизнес-процессов и процедур.</p> <p>2.2. Запрос и изучение организационной документации компании.</p> <p>2.3. Сбор, обработка, обобщение, систематизация и анализ полученной информации.</p> <p>2.4. Решение задач профессиональной деятельности в контексте управления проектами и участие в их реализации.</p> <p>2.5. Оформление отчета по практике.</p> <p>2.6. Апробация результатов проведенного научного исследования в виде написания научной статьи.</p> <p>2.7. Проверка научной статьи на плагиат</p> <p>2.8. Поиск журнала или сборника статей для публикации научной статьи и ее отправка</p> <p>III. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП</p> <p>3.1. Предоставление отчета по практике и его защита.</p> <p>3.2. Публикация научной статьи и предоставление отчета научному руководителю.</p>

Аннотацию рабочей программы составила _____  _____ проф. Родионова Н.В.