

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### «Профессиональная этика и этикет»

(наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.04.01 Экономика

Программа подготовки: Учет и налоговое планирование в коммерческих организациях

Квалификация (степень) выпускника: Магистратура

Форма обучения: очная

Семестр 1.

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины (модуля) «Профессиональная этика и этикет» являются:

- Дать совокупность знаний по основам профессиональной этики и этикета.
- Сформировать у будущих работников сферы общения экономической этики, деловой этики, живого контакта и деловой риторики, способность их применения в производственных, учетных и управленческих процессах в различных моделях организационных структур.
- Сформировать знания об этике, манерах поведения и общения, культурном облике руководителя и исполнителя.
- Овладение практическими навыками этики и этикета в профессиональной сфере;
- Подготовить грамотного работника к следующим видам профессиональной деятельности: аналитическая; проектно-экономическая; организационно-управленческая; консалтинговая; научно-исследовательская; педагогическая.
- Объектами профессиональной деятельности магистров являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные и научно-исследовательские процессы.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО.

Дисциплина «Профессиональная этика и этикет» входит в обязательные дисциплины базовой части программы «Учет и налоговое планирование в коммерческих организациях» и является базовой в формировании нравственных способностей и культурного облика молодых руководителей в профессиональной сфере деятельности.

Изучение дисциплины ложится в основу для изучения следующих дисциплин: «Кросс-культурный менеджмент», «Финансовая отчетность», «Корпоративные финансы», «бухгалтерский управленческий учет», а также во взаимоотношениях с преподавателями всех дисциплин и руководителями практик, в практической профессиональной деятельности проектно-экономической, организационно-управленческой, консалтинговой сферах, и научно-исследовательской деятельности.

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) «Профессиональная этика и этикет»

3.1 Выпускник должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК- 1);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

- 1) знать: виды речевых действий и приемы ведения общения (ОПК-1).

- 2) уметь: разрабатывать критерии эффективности управления; при необходимости находить оригинальные проблемы, обусловленные факторами чрезвычайного порядка (ОПК-1);
- 3) владеть: устной и письменной формой общения на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1).

### 1. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

В рамках курса предполагается изучение следующих тем:

Номер темы	Название темы
Тема 1	Профессиональная этика
Тема 2	Культурный облик руководителя
Тема 3	Особенности профессиональной этики
Тема 4	Нормативная этика
Тема 5	Нравственная этика
Тема 6	Нравственные проблемы содержания добра и зла
Тема 7	Взгляд на проблему назначения человека
Тема 8	Нравственная проблема поиска смысла жизни руководителя
Тема 9	Профессионализм – как нравственная черта личности руководителя

Текущей формой контроля знаний студентов является проведение трех рейтинговых контролей. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Составитель: доц., к.э.н. Каваджа А.Н.

должность, ФИО, подпись

Заведующий кафедрой: БУФиС, д.э.н., проф. Лускатова О.В.

название кафедры

ФИО

подпись

Директор института: Институт Экономики и Менеджмента, д.э.н., проф. П.Н. Захаров

Название подразделения

ФИО

подпись

Дата: 30.04.15

Печать института:

