

Министерство науки и высшего образования РФ  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «Владимирский государственный университет  
 имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»  
 (ВлГУ)



\_\_\_\_\_ А.А. Панфилов  
 « 03 » 09 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

КОРПОРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

(наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.04.01 «Экономика»

Программа подготовки Экономика фирмы

Уровень высшего образования магистратура

Форма обучения очно-заочная  
 (очная, очно-заочная, заочная, сокращенная)

Семестр	Трудоем- кость зач. ед, час.	Лек- ции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	СРС, час.	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
3	5/180	-	18	-	135	Экзамен(27)
Итого	5/180	-	18	-	135	Экзамен(27)

г. Владимир  
 2018 г.

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Корпоративное управление» являются формирование у будущих магистров по направлению 38.04.01 «Экономика» комплекса знаний, навыков и умений в области решения экономических и управленческих вопросов, связанных с развитием предприятия.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Корпоративное управление» относится к дисциплинам по выбору вариативной части.

Предшествующими дисциплинами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Корпоративное управление» являются «Управление человеческими ресурсами», «Управление инновациями», «Экономика фирмы», а также ряд других дисциплин, включенных в учебный план по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика».

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины должны быть сформированы следующие компетенции:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- способностью принимать организационно-управленческие решения (ОПК-3);
- способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности (ПК-12).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

- 1) Знать: варианты управленческих решений и критерии социально-экономической эффективности. (ПК-12)
- 2) Уметь: принимать организационно-управленческие решения. (ОПК-3)
- 3) Владеть: способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу; способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор. (ОК-1, ПК-12)

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ КОРПОРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 ЗЭТ, 180 часов.

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						Объем учебной работы, с применением интерактивных методов (в часах / %)	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра), форма промежуточной аттестации (по семестрам)		
				Лекции	Семинары	Практические занятия	Лабораторные работы	Контрольные работы	СРС			КП / КР	
1.	Тема 1. Роль учета воздействия внутренней и внешней	3	1-2			2				20		2/100%	

	среды на предприятии												
2.	Тема 2. Содержание процесса управления	3	3-4			2			20		2/100%		
3.	Тема 3. Стратегический менеджмент и его ключевая роль. Организационный менеджмент.	3	5-6			2			20		2/100%	Рейтинг-контроль №1	
4.	Тема 4. Коммуникационный менеджмент. Паблик релейшнз	3	7-8			2			20		2/100%		
5.	Тема 5. Мотивация труда в системе управления. Реинжиниринг бизнес-процессов.	3	9-10			2			20		2/100%		
6.	Тема 6. Методы оптимизации управленческих решений	3	11-12			2			20		2/100%	Рейтинг-контроль №2	
7.	Тема 7. Управление рисками	3	13-14			2			20		2/100%		
8.	Тема 8. Инновационный менеджмент	3	15-16			2			20		2/100%		
9.	Тема 9. Управление конфликтами и изменениями	3	17-18			2			20		2/100%	Рейтинг-контроль №3	
<b>Всего</b>						<b>18</b>			<b>135</b>		<b>18/100%</b>	<b>Экзамен (27)</b>	

## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Целью и задачами освоения дисциплины «Корпоративное управление» являются изучение теории и практики корпоративного управления на основе принципов

стратегического подхода, в контексте усиливающейся конкуренции, необходимости повышения эффективности работы предприятия, поиска наилучшей рыночной позиции.

В процессе изучения дисциплины предполагается использование инновационных технологий преподавания:

- деловых игр;
- тестирования;
- информационных технологий.

*Деловые игры:*

Цель деловой игры - приобретение практических навыков. Деловая игра вовлекает студента, принимающего в ней участие, в коллективный труд с персональной ответственностью. Будучи приближенной к реальным условиям, игра позволяет преодолеть противоречия между условностями обучения и реальными условиями будущей профессиональной деятельности, между коллективным характером труда и индивидуальным характером усвоения знаний каждым студентом.

По решению ведущего преподавателя в форме деловой игры могут проводиться практические занятия и по другим темам. Предварительно, согласуясь со сценарием игры, определяются ее цель, исходные данные и производится распределение ролей. Студенты, с учетом поставленной перед ними цели, прорабатывают учебный материал, нормативную базу, научные материалы и публикации в периодике. Они разрабатывают необходимые материалы - компьютерные программы, обеспечивающие разработку, создание и хранение документов в электронном виде. Итоговые материалы передаются преподавателю, который подводит итоги игры и дает оценку деятельности всем ее участникам.

*Тестирование:*

Использование прогрессивных методов преподавания предполагает тестирование знаний студентов в соответствии с перечнем вопросов, разрабатываемым ведущим преподавателем по отдельным разделам дисциплины. Тестирование может проводиться как непосредственно на практическом занятии, так и в качестве домашнего задания с обязательным промежуточным подведением итогов ведущим преподавателем.

Студенты также могут проводить самотестирование по отдельным вопросам изучаемых тем. Результаты самотестирования подводятся ведущим преподавателем и учитываются при итоговой аттестации.

*Информационные технологии:*

В процессе преподавания дисциплины предполагается использование современных информационных технологий и Интернет- ресурсов. При этом на каждой лекции и на каждом практическом занятии используется мультимедийный проектор и компьютер для демонстрации заранее подготовленного учебного материала, записанного на современных носителях информации (оптических дисках и флеш-картах).

## **6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с положением о рейтинговой системе комплексной оценки знаний студентов ФГБОУ ВО ВлГУ.

Текущий контроль проходит в форме рейтинг-контролей. Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины «Корпоративное управление» направлена на закрепление основных элементов теоретического и практического курса. В ходе её реализации по предварительно выданным магистрам заданиям предусмотрены следующие формы контроля:

1. Решение ситуационных задач в рамках практических работ.
2. Индивидуальные и коллективные консультации по практической работе.
3. Выступление и оппонирование на практических занятиях.
4. Экзамен.

## Примерные задания к рейтинг-контролю

### Рейтинг-контроль №1

#### Вариант 1

1. Характеристика и основные особенности внутренней и внешней среды. Взаимосвязь отдельных элементов среды.
2. Понятие и сущность процесса управления, его элементы и функции.
3. Особенности менеджмента на предприятиях различных организационных форм.

#### Вариант 2

1. Разработка системы управления предприятием.
2. Основные варианты построения организационных структур, их достоинства и недостатки.
3. Особенности планирования в условиях рыночной экономики.

#### Вариант 3

1. Задачи менеджмента по учету воздействия факторов внутренней внешней среды.
2. Разработка бизнес-планов.
3. Функции аппарата управления.

### Рейтинг-контроль №2

#### Вариант 1

1. Понятие коммуникаций, их система, виды и особенности.
2. Сущность процесса мотивации труда. Иерархия потребностей и методы их удовлетворения.
3. Характеристика отдельных вариантов решений. Особенности практической реализации решений.

#### Вариант 2

1. Основные элементы и этапы коммуникационного процесса.
2. Факторы мотивации.
3. Сущность, принципы, потенциал и роль реинжиниринга в управлении предприятием.

#### Вариант 3

1. Сущность и значения "Паблик Рилейшнз".
2. Искусство управления коллективом.
3. Основные факторы, оказывающие влияние на процесс принятия управленческих решений. Классификация решений.

### Рейтинг-контроль №3

#### Вариант 1

1. Виды рисков. Формы их проявления при реализации управленческих решений.
2. Основные принципы инноваций, условия их осуществления. Источники инноваций.
3. Понятие и сущность конфликтов, их виды, способы управления.

#### Вариант 2

1. Построение менеджером системы управления рисками на предприятии.
2. Классификация инноваций.
3. Социально-психологические факторы трудовой деятельности.

#### Вариант 3

1. Варианты защиты от взаимодействия различных рисков, их особенности.
2. Задачи менеджера по обеспечению сбалансированности инновационной деятельности с другими областями функционирования предприятия.
3. Основы качества, которыми должен обладать менеджер для решения конфликтных ситуаций и управления изменениями.

### **Примерные темы контрольных работ:**

1. Основные понятия корпоративного управления.
2. Классификация предприятий.
3. Понятия физического и юридического лица.
4. Сравнительный анализ организационно-правовых форм предприятий.
5. Производственная структура предприятия и ее виды.
6. Характеристика внутренней и внешней среды организации.
7. Виды систем налогообложения и особенности их применения в управлении деятельностью организации.
8. Производственный процесс и его структура.
9. Особенности оперативно-календарного планирования деятельности предприятия.
10. Менеджмент на предприятии.
11. Этапы формирования производственной программы предприятия.
12. Производственная мощность предприятия, ее виды и особенности расчета.
13. Организация материально-технического снабжения предприятия.
14. Нормирование труда: назначение и виды норм.
15. Основные понятия себестоимости продукции.
16. Основные понятия калькулирования себестоимости продукции.
17. Методы учета затрат и области их применения.
18. Основные понятия маркетинга.
19. Роль цен в управлении предприятием и их классификация.
20. Схема формирования свободной розничной цены.
21. Этапы формирования ценовой политики предприятия.
22. Мотивация труда в системе управления предприятием.
23. Основные методы ценообразования.
24. Виды рисков. Формы их проявления при реализации управленческих решений.
25. Прибыль и рентабельность (понятие и виды, методы оценки).

### **Примерные вопросы к экзамену:**

1. Основные понятия корпоративного управления.
2. Классификация предприятий.
3. Понятия физического и юридического лица.
4. Сравнительный анализ организационно-правовых форм предприятий.
5. Производственная структура предприятия и ее виды.
6. Характеристика внутренней и внешней среды организации.
7. Виды систем налогообложения и особенности их применения в управлении деятельностью организации.
8. Производственный процесс и его структура.
9. Особенности оперативно-календарного планирования деятельности предприятия.
10. Менеджмент на предприятии.
11. Этапы формирования производственной программы предприятия.
12. Производственная мощность предприятия, ее виды и особенности расчета.
13. Организация материально-технического снабжения предприятия.
14. Нормирование труда: назначение и виды норм.
15. Основные понятия себестоимости продукции.
16. Основные понятия калькулирования себестоимости продукции.
17. Методы учета затрат и области их применения.

18. Основные понятия маркетинга.
19. Роль цен в управлении предприятием и их классификация.
20. Схема формирования свободной розничной цены.
21. Этапы формирования ценовой политики предприятия.
22. Мотивация труда в системе управления предприятием.
23. Основные методы ценообразования.
24. Виды рисков. Формы их проявления при реализации управленческих решений.
25. Прибыль и рентабельность (понятие и виды, методы оценки).

### **Задания для самостоятельной работы студентов.**

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом в объеме 180 часов, должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Виды и содержание самостоятельной работы студентов по темам курса

<b>Темы для самостоятельного изучения</b>	<b>Изучаемые вопросы</b>	<b>Форма самостоятельной работы</b>	<b>Форма отчетности и д/о (з/о)</b>
1. Роль учета воздействия внутренней и внешней среды на предприятии	Характеристика и основные особенности внутренней и внешней среды. Взаимосвязь отдельных элементов среды. Предприятие как саморазвивающийся объект в условиях открытой экономики. Задачи менеджмента по учету воздействия факторов внутренней внешней среды.	Анализ учебной литературы	Доклад (реферат, сообщение)
2. Содержание процесса управления	Понятие и сущность процесса управления, его элементы и функции. Разработка системы управления предприятием. Определение хозяйственных принципов, ориентиров, целей и задач. Необходимость взаимного соглашения отдельных элементов, составляющих процесс управления.	Анализ учебной литературы	Доклад (реферат, сообщение)
3. Стратегический менеджмент и его ключевая роль. Организационный менеджмент	Понятие, сущность и значение стратегического менеджмента. Значение использования стратегического менеджмента в деятельности предприятия. Особенности планирования в условиях рыночной экономики. Разработка перспективных и текущих программ и планов. Вариантность плановых решений. Разработка бизнес-	Анализ учебной литературы	Доклад (реферат, сообщение)

	<p>планов. Роль менеджеров предприятия в подготовке и реализации планов производства и социального развития коллектива. Основные варианты построения организационных структур, их достоинства и недостатки. Функции аппарата управления. Организация работы предприятия. Особенности менеджмента на предприятиях различных организационных форм. Роль менеджмента в совершенствовании организации работы предприятия.</p>		
<p>4. Коммуникационный менеджмент. «Паблик Рилейшнз»</p>	<p>Понятие коммуникаций, их система, виды и особенности. Основные элементы и этапы коммуникационного процесса. Формальные и неформальные коммуникации. Барьеры в коммуникационном процессе. Пути совершенствования коммуникаций и роль менеджеров в оптимизации этого процесса. Сущность и значения «Паблик Рилейшнз». Работа менеджеров с основными группами общественности.</p>	<p>Анализ учебной литературы</p>	<p>Доклад (реферат, сообщение)</p>
<p>5. Мотивация труда в системе управления. Реинжиниринг бизнес-процессов</p>	<p>Сущность процесса мотивации труда. Иерархия потребностей и методы их удовлетворения. Факторы мотивации. Особенности мотивации денег - главного фактора мотиваций теории труда коллектива в деятельности менеджера. Искусство управления коллективом. Сущность, принципы, потенциал и роль реинжиниринга в управлении предприятием. Механизм реинжиниринга бизнес-процессов. Пути использования зарубежного опыта реинжиниринга в современных российских условиях. Роль менеджеров в организации эффективного реинжиниринга бизнес-процессов. Управление по проектам.</p>	<p>Анализ учебной литературы</p>	<p>Доклад (реферат, сообщение)</p>
<p>6. Методы оптимизации</p>	<p>Основные факторы, оказывающие влияние на процесс принятия</p>	<p>Анализ учебной</p>	<p>Доклад (реферат,</p>



управленческих решений	<p>управленческих решений.</p> <p>Классификация решений.</p> <p>Характеристика отдельных вариантов решений. Особенности практической реализации решений. Обратная связь. Взаимозависимость решений.</p> <p>Распределение функции ответственности при принятии и реализации управленческих решений.</p> <p>Качества, необходимые менеджеру для принятия оптимальных решений.</p>	литературы	сообщени е)
7. Управление рисками	<p>Виды рисков. Формы их проявления при реализации управленческих решений. Оценка влияния отдельных рисков на конечный результат.</p> <p>Построение менеджером системы управления рисками на предприятии.</p> <p>Варианты защиты от взаимодействия различных рисков, их особенности.</p>	Анализ учебной литературы	Доклад (реферат, сообщени е)
8. Инновационный менеджмент	<p>Классификация инноваций. Сущность инновационной деятельности.</p> <p>Основные принципы инноваций, условия их осуществления. Источники инноваций. Разработка и реализация планов нововведений. Задачи менеджера по обеспечению сбалансированности инновационной деятельности с другими областями функционирования предприятия.</p>	Анализ учебной литературы	Доклад (реферат, сообщени е)
9. Управление конфликтами и изменениями	<p>Социально-психологические факторы трудовой деятельности. Человеческие ресурсы. Понятие и сущность конфликтов, их виды, способы управления. Работа менеджера по подбору и расстановке кадров. Роль менеджера по размещению конфликтных ситуаций. Сущность организационных изменений и управление ими. Работа менеджера по преодолению сопротивления изменениям. Основы качества, которыми должен обладать менеджер для решения конфликтных ситуаций и управления изменениями.</p>	Анализ учебной литературы	Доклад (реферат, сообщени е)

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### а) основная литература:

1. Исследование операций и принятие решений в экономике: Сборник задач и упр.: учебное пособие для вузов/Невежин В. П., Кружилов С. И., Невежин Ю. В. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 400 с.: 60x90 1/16. - (ВО)(П) ISBN 978-5-91134-556-3
2. Инновационная деятельность предприятия: Учебник / А.Ф. Наумов, А.А. Захарова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 256 с.: 60x90 1/16 + ( Доп. мат. znanium.com). - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-009521-9, 500 экз.
3. Социология управления: теоретические основы / В.И. Чупров, М.А. Осипова. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 172 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-91768-642-4

### б) дополнительная литература:

1. Управление изменениями: Учебник/Кожевина О. В. - 2 изд., испр. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 304 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Обложка) ISBN 978-5-16-009813-5, 500 экз.
2. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности: Учебник / А.Я. Кибанов, И.А. Баткаева, Е.А. Митрофанова, М.В. Ловчева; Под ред. А.Я. Кибанова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 524 с.: 60x90 1/16. - (ВО: Бакалавриат). (п) ISBN 978-5-16-003544-4, 500 экз.
3. Информационные технологии управления проектами: Учебное пособие / Н.М. Светлов, Г.Н. Светлова. - 2 изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 232 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-004472-9, 300 экз.
4. Архангельский, Г. Корпоративный тайм-менеджмент: Энциклопедия решений [Электронный ресурс] / Г.А. Архангельский. - 4-е изд. - М.: Альпина Паблишер, 2014. - 160 с. - ISBN 978-5-9614-1380-9

### в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. <http://str-upravlenie.ucoz.ru/>
2. <http://www.mosresult.ru/main.html>
3. <http://www.upruchet.ru/>

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ


### 1. Лекционные занятия:

- комплект электронных презентаций;
- аудитория, оснащенная мультимедийным оборудованием (Планшет интерактивный сенсорный SmartPodium518, Система опроса и голосования TR 1UMPH BOARD Voting RF450, документ –камера Avervision F50HD, доска интерактивная IQ Board DVT TQ92, комплект аудиосвязи Defender Mercury55+Sven МК-490, Планшет графический Triumph table RF40).

### 2. Практические занятия:

- комплект электронных презентаций;
- аудитория, оснащенная мультимедийным оборудованием (Планшет интерактивный сенсорный SmartPodium518, Система опроса и голосования TR 1UMPH BOARD Voting RF450, документ –камера Avervision F50HD, доска интерактивная IQ Board DVT TQ92, комплект аудиосвязи Defender Mercury55+Sven МК-490, Планшет графический Triumph table RF40).

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.04.01 «Экономика» по профилю подготовки «Экономика фирмы».

Рабочую программу составил  Никонорова С.А.  
(подпись)

Рецензент  
И.о. директора ООО «АльфаВладТелематика»  Буранов А.И.  
(подпись)


Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ЭУИИ

Протокол № 1 от 03.09.18 года

Заведующий кафедрой  д.э.н., проф. Дони́чев О.А.  
(подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления 38.04.01 «Экономика»

Протокол № 1 от 03.09.18 года

Председатель комиссии  д.э.н. проф. Захаров П.Н.,  
(подпись)

ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рабочая программа одобрена на 19/20 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 26.08.19 года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_