

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
**«Владимирский государственный университет имени
Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»**



А.А.Панфилов

« 10 » февраль 2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ»
(наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Профиль/программа подготовки «Управление городским хозяйством»

Уровень высшего образования магистратура

Форма обучения заочная

Семестр	Трудоемкость зач. ед./ час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	СРС, час.	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
1	2/72		10		62	зачет
Итого	2/72		10		62	зачет

Владимир 2015

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» является получение студентами базовых знаний по самым значимым вопросам сферы правового регулирования государственного и муниципального управления. Курс также призван дать представление о законодательном регулировании государственного и муниципального управления, статуса госслужащего, порядка взаимодействия государственных органов разного уровня.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

Дисциплина «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» относится к профессиональному циклу дисциплин и блоку дисциплин, обеспечивающих базовую подготовку магистров магистерской программы «Государственное и муниципальное управление». Настоящая рабочая программа курса основывается на требованиях, определённых Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования. Занятия по курсу предполагают наличие у студентов соответствующих промежуточному уровню знаний в области теории управления, конституционного права, административного права, государственного и муниципального управления, микро и макроэкономики, менеджмента.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

– способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу (ПК-10)

1) Знать:

– конструкции и институты, изучаемые в курсе, уметь их пояснить и привести примеры аналогичных институтов и конструкций из практики; основные особенности российской модели государственного (муниципального) управления; права и обязанности госслужащих, а также муниципальных служащих; о структуру органов власти и управления как на уровне Федерации, так и на уровне субъекта Федерации; особенности взаимосвязи и взаимозависимости системы государственного управления и муниципального управления; правовой механизм взаимодействия органов законодательной, исполнительной и судебной власти (ПК-10).

2) Уметь:

– проводить анализ ситуаций и фактов с учетом полученных навыков и знаний; анализировать нормативные акты и применять его в ходе решения управленческих задач (ПК-10).

3) Владеть:

– навыками обоснования тенденций развития общества и системы государственного и муниципального управления (ПК-10).

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 часа.

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)							Объем учебной работы с применением интерактивных методов (в часах 50 %)	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра), форма промежуточной аттестации (по семестрам)	
				Лекции	Консультации	Семинары	Практические занятия	Лабораторные работы	Контрольные работы	СРС			КП / КР
1	Государственное и муниципальное управление как объект правового регулирования.	1					2			10		2/100%	
2	Право и законодательство современной России.						2			10		1/50%	
3	Система государственных органов и система органов местного самоуправления РФ (правовые аспекты).						2			10		1/50%	
4	Правовой статус государственных органов и организаций, осуществляющих государственное и муниципальное управление						2			10		1/50%	
5	Правовой статус государственных и муниципальных служащих						1			10		-	
6	Правовой статус государственного и муниципального имущества						1			12		-	
Всего						10			62		5/50%	Зачёт	

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» предполагает использование следующих интерактивных форм проведения занятий:

- разбор конкретных ситуаций;
- деловые и ролевые игры;
- психологические тренинги.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивной форме в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта составляет не менее 30% аудиторных занятий, занятия лекционного типа не превышают 50% от общей величины аудиторных занятий.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» направлена на закрепление основных элементов теоретического и практического курса. В ходе её реализации по предварительно выданным студентам заданиям предусмотрены следующие формы контроля:

1. Вопросы для самоконтроля.
2. Решение ситуационных задач в рамках контрольной работы.
3. Индивидуальные и коллективные консультации по контрольной работе.
4. Выступление и оппонирование на практических занятиях.
5. Зачёт.

Перечень вопросов для самостоятельной работы студентов.

1. Инновационно-правовые требования к совершенствованию деятельности органов управления
2. Статус органов управления, нормативно-правовые акты и процесс регулирования управленческих отношений
3. Уставы муниципальных образований как организационно-правовые акты местного самоуправления
4. Правовые требования к управленческим решениям и порядок их принятия
5. Положения о государственных и муниципальных органах, регламенты их работы
6. Правовая природа и содержание планов работы государственных и муниципальных органов
7. Правовые основы прохождения государственной и муниципальной службы
8. Правовые основы подготовки, повышения квалификации и аттестации государственных и муниципальных служащих
9. Права, обязанности государственных и муниципальных служащих, гарантии и ограничения
10. Правовое обеспечение профессиональной деятельности кадров государственного и муниципального управления

11. Современная государственная кадровая политика: правовые цели, принципы и приоритеты. Организационные конфликты интересов: типология и процедуры разрешения
12. Этика и культура государственных и муниципальных служащих: правовое обеспечение
13. Внутренний и внешний контроль в государственном и муниципальном управлении
14. Правовое обеспечение дисциплины и ответственности в системе государственного и муниципального управления
15. Юридические характеристики коррупции в государственном и муниципальном управлении

Перечень вопросов к зачёту.

1. Сущность, предмет и метод правового обеспечения государственного и муниципального управления
2. Система правового обеспечения государственного и муниципального управления в условиях конституционного разделения властей
3. Принципы правового регулирования целевой и функциональной структур государственного и муниципального управления
4. Правовое регулирование государственного и муниципального управления на этапе развития информационного общества
5. Правовое обеспечение системных связей государственного и муниципального управления в правореализационном процессе
6. Стратегия развития правовой системы управления
7. Эффективность правового обеспечения государственного и муниципального управления
8. Развитие правовых отношений в государственном и муниципальном управлении субъектов Федерации
9. Регионально-правовые отношения в государственном и муниципальном управлении на этапе разграничения полномочий
10. Правовые отношения в государственном и муниципальном управлении субъектов Федерации: внедрение антикризисных инноваций
11. Формы и методы правового регулирования государственного и муниципального управления в субъектах Российской Федерации
12. Законодательство субъектов Федерации о местном самоуправлении
13. Инновационность служебно-правовых отношений в органах власти регионов и местного самоуправления
14. Законодательство о системе и структуре органов управления
15. Правовое регулирование управленческой деятельности
16. Закрепление организационно-правовых форм управленческой деятельности органов государственного и муниципального управления
17. Обеспечение законности. Виды и процедуры юридической ответственности в государственном и муниципальном управлении
18. Укрепление законности и правопорядка в государственном и муниципальном управлении
19. Обновление компетенции органов государственного и муниципального управления: международно-правовые и национальные аспекты

20. Компетентность должностных лиц органов государственного и муниципального управления

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Гранкин И.В. Муниципальное право в вопросах и ответах: учебное пособие. – М. Проспект, 2015.- <http://www.studentlibrary.ru>
2. Невинский В.В., Кандрина Н.А. Управление государственной гражданской службой Российской Федерации: учебное пособие. – М. Проспект, 2015. - <http://www.studentlibrary.ru>
3. Правовое обеспечение государственного управления и исполнительная власть: учебник для магистров./под ред. Старостиной С.А. – М. Издательство Проспект, 2015. - <http://www.studentlibrary.ru>

б) дополнительная литература:

1. Бурмистров А.С., Варлен М.В., Гошуляк В.В и др. Конституционная законность в реализации принципа разделения властей на примере Российской Федерации: учебное пособие. - М. Проспект, 2015. - <http://www.studentlibrary.ru>
2. Захаров И.В. Муниципальное право в схемах М. Проспект, 2015. - <http://www.studentlibrary.ru>
3. **Право государственной и муниципальной службы.** под ред. В.Ш. Шайхатдинова, А.Н. Митина. - М. Проспект, 2015. - <http://www.studentlibrary.ru>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

пакет MS Office (MS Word, MS Excel, MS Access), Adobe Reader.

<http://www.garant.ru>

<http://www.ipamm.hse.ru>

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для материально-технического обеспечения дисциплины «Муниципальное управление и местное самоуправление» используются специализированная аудитория с ПК и компьютерным проектором, наборы презентаций для лекционных и практических занятий, отражающие научную и прикладную проблематику данного курса, библиотека ВлГУ.

Примечание

В соответствии с нормативно-правовыми актами для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости тестирование может быть проведено только в письменной или устной форме, а также могут быть использованы другие материалы контроля качества знаний, предусмотренные рабочей программой дисциплины.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» и программе подготовки «Управление городским хозяйством»

Рабочую программу составил к.э.н., доцент Скуба Р.В.



Рецензент

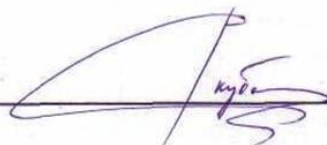
(представитель работодателя) Председатель Комитета
по экономической политике
администрации
Владимирской области,
к.э.н., Сокольников Е.В.



Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономика и стратегическое управление»

Протокол № 22 от 9.02.2015 года.

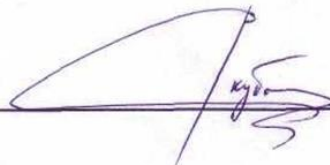
Заведующий кафедрой Скуба Р.В.



Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления «Государственное и муниципальное управление»

протокол № 3 от 9.02.2015 года.

Председатель комиссии Скуба Р.В.

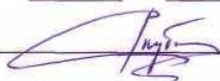


**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Рабочая программа одобрена на 2015-2016 учебный год

Протокол заседания кафедры № 39 от 30.06.2015 года

Заведующий кафедрой _____



Рабочая программа одобрена на 2016-2017 учебный год

Протокол заседания кафедры № 37 от 27.06.2016 года

Заведующий кафедрой _____



Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

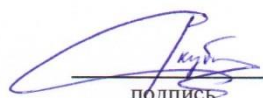
Заведующий кафедрой _____

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и
Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

Институт экономики и менеджмента

Кафедра экономики и стратегического управления

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
кафедрой



подпись

Р.В. Скуба
инициалы, фамилия

« 9 » февраля 2015 г.

Основание:

решение кафедры

от « 9 » февраля 2015 г.,

Протокол заседания кафедры № 22

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовое обеспечение государственного и муниципального управления
наименование дисциплины

38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»
код и наименование направления подготовки

Управление городским хозяйством
наименование программы подготовки

Магистр
квалификация (степень) выпускника

Владимир 2015

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки: 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»
Программа подготовки: Управление городским хозяйством.
Дисциплина: Правовое обеспечение государственного и муниципального управления
Форма промежуточной аттестации: Зачёт.
Количество вопросов к зачёту: 20
Количество тестовых заданий: 20
Количество тем самостоятельной работы студента: 15

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

2.1. Компетенции обучающегося в результате освоения дисциплины (модуля)

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:
профессиональных компетенций (ПК):

ПК-10 – способностью выработать решения, учитывающие правовую и нормативную базу.

2.2. Структура показателей оценивания компетенций по осваиваемой дисциплине

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования обучающийся должен демонстрировать результаты обучения по следующим показателям оценивания компетенций:

- Знать: конструкции и институты, изучаемые в курсе, уметь их пояснить и привести примеры аналогичных институтов и конструкций из практики; основные особенности российской модели государственного (муниципального) управления; права и обязанности госслужащих, а также муниципальных служащих; о структуру органов власти и управления как на уровне Федерации, так и на уровне субъекта Федерации; особенности взаимосвязи и взаимозависимости системы государственного управления и муниципального управления; правовой механизм взаимодействия органов законодательной, исполнительной и судебной власти (ПК-10).
- Уметь: проводить анализ ситуаций и фактов с учетом полученных навыков и знаний; анализировать нормативные акты и применять его в ходе решения управленческих задач (ПК-10).
- Владеть: навыками обоснования тенденций развития общества и системы государственного и муниципального управления (ПК-10).

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ

3.1. *Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации дисциплины*

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине проводится в соответствии с Положением о рейтинговой системе комплексной оценки знаний студентов во Владимирском государственном университете имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых, Методическими указаниями об учебно-методической работе в университете, утверждёнными на заседании НМС ВлГУ 20.06.2013г.

Карта оценочных средств промежуточной аттестации дисциплины

№ п/п	Раздел дисциплины	Контролируемые компетенции	Оценочное средство (номер вопроса)
1	Государственное и муниципальное управление как объект правового регулирования.	ПК-10	1-2
2	Право и законодательство современной России.	ПК-10	3
3	Система государственных органов и система органов местного самоуправления РФ (правовые аспекты).	ПК-10	4-8
4	Правовой статус государственных органов и организаций, осуществляющих государственное и муниципальное управление	ПК-10	9-13
5	Правовой статус государственных и муниципальных служащих	ПК-10	14-15, 17-20
6	Правовой статус государственного и муниципального имущества	ПК-10	16

Список вопросов к зачету

1. Сущность, предмет и метод правового обеспечения государственного и муниципального управления
2. Система правового обеспечения государственного и муниципального управления в условиях конституционного разделения властей
3. Принципы правового регулирования целевой и функциональной структур государственного и муниципального управления
4. Правовое регулирование государственного и муниципального управления на этапе развития информационного общества
5. Правовое обеспечение системных связей государственного и муниципального управления в правореализационном процессе
6. Стратегия развития правовой системы управления
7. Эффективность правового обеспечения государственного и муниципального управления
8. Развитие правовых отношений в государственном и муниципальном управлении субъектов Федерации
9. Регионально-правовые отношения в государственном и муниципальном управлении на этапе разграничения полномочий
10. Правовые отношения в государственном и муниципальном управлении субъектов Федерации: внедрение антикризисных инноваций
11. Формы и методы правового регулирования государственного и муниципального управления в субъектах Российской Федерации
12. Законодательство субъектов Федерации о местном самоуправлении
13. Инновационность служебно-правовых отношений в органах власти регионов и местного самоуправления
14. Законодательство о системе и структуре органов управления
15. Правовое регулирование управленческой деятельности
16. Закрепление организационно-правовых форм управленческой деятельности органов государственного и муниципального управления
17. Обеспечение законности. Виды и процедуры юридической ответственности в государственном и муниципальном управлении
18. Укрепление законности и правопорядка в государственном и муниципальном управлении

19. Обновление компетенции органов государственного и муниципального управления: международно-правовые и национальные аспекты
20. Компетентность должностных лиц органов государственного и муниципального управления

Критерии оценки компетенций по осваиваемой дисциплине
при проведении промежуточной аттестации

Баллы*	Оценка	Требования к знаниям
91-100	<i>«отлично» / «зачтено»</i>	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение. Учебные достижения в семестровый период и результаты текущего контроля демонстрируют высокую степень овладения программным материалом.
74-90	<i>«хорошо» / «зачтено»</i>	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Учебные достижения в семестровый период и результаты текущего контроля демонстрируют хорошую степень овладения программным материалом.
61-73	<i>«удовлетворительно» / «зачтено»</i>	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он знает только основной материал, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ. Учебные достижения в семестровый период и результаты текущего контроля демонстрируют достаточную степень овладения программным материалом.
0-60	<i>«неудовлетворительно» / «не зачтено»</i>	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. Учебные достижения в семестровый период и результаты текущего контроля демонстрируют не высокую степень овладения программным материалом.

* - суммарный балл промежуточной аттестации согласно рейтинговой системе комплексной оценки знаний студентов во ВлГУ

3.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля знаний по дисциплине

Формой текущего контроля по осваиваемой дисциплине является тестирование по темам. При проведении тестирования могут использоваться вопросы из следующей базы, представленной в таблице:

Фонд тестовых заданий по осваиваемой дисциплине

№	Вопрос теста	Раздел дисциплины	Контролируемые компетенции
1.	Основным характерным признаком ГМУ не является: а) исполнительно-распорядительный характер б) подзаконность использования властных полномочий и деятельности уполномоченных субъектов в) непрерывный характер воздействия г) подходят все перечисленные варианты	Государственное и муниципальное управление как объект правового регулирования.	ПК-10
2.	Принципом государственного и муниципального управления не является: а) Публичный характер властных полномочий б) Централизация и иерархичность органов управления в) Динамичность изменения управленческого аппарата г) Единство распорядительства и конкретность исполнителей	Государственное и муниципальное управление как объект правового регулирования.	ПК-10
3.	Общественные отношения социальных, национальных и иных общностей людей, поведение общественных объединений, организаций, юридических лиц и отдельных граждан, приобретающее общественное значение являются в ГМУ: а) Объектом управления в) Предметом управления б) Субъектом управления г) Инструментом управления	Государственное и муниципальное управление как объект правового регулирования.	ПК-10
4.	Способность к самодвижению на основе внутренних побудительных причин, являющаяся одним из свойств управляемых объектов в ГМУ, проявляется через: а) Самоактивность в) Целенаправленность б) Адаптивность г) Самоуправляемость	Право и законодательство современной России.	ПК-10
5.	Система норм, регулирующих какое-либо однородное общественное отношение в пределах данной отрасли права, называется: а) Академия права в) Институт права б) Университет права г) Колледж права	Право и законодательство современной России.	ПК-10
6.	К какому виду нормативных актов относятся указы Президента РФ? а) к конституционным б) к органическим в) к кодификационным г) к подзаконным	Право и законодательство современной России.	ПК-10
7.	В случае, если Президент Российской Федерации прекращает исполнение полномочий досрочно, не позднее какого срока должны быть назначены выборы на эту должность: а) 3 месяца в) 9 месяцев б) 6 месяцев г) 12 месяцев	Система государственных органов и система органов местного самоуправления РФ (правовые аспекты).	ПК-10
8.	Какой орган при Президенте РФ осуществляет подготовку решений президента по вопросам обеспечения жизненно важных интересов личности, общества и государства, защиты их от внутренних и внешних угроз? а) Администрация Президента РФ б) Совет Безопасности РФ в) Полномочные представители Президента РФ в	Система государственных органов и система органов местного самоуправления РФ (правовые	ПК-10

№	Вопрос теста	Раздел дисциплины	Контролируемые компетенции
	из ветвей власти, не относится: а) Конституционный Суд РФ в) Счётная палата РФ б) Прокуратура РФ г) Центральный Банк РФ	органов и организаций, осуществляющих государственное и муниципальное управление	
16.	Председатель Счетной палаты РФ назначается на должность: а) Государственной Думой в) Президентом РФ б) Советом Федерации г) Прокуратурой РФ	Правовой статус государственных органов и организаций, осуществляющих государственное и муниципальное управление	ПК-10
17.	К какой категории должностей гражданской службы относятся должности, учреждаемые для содействия лицам, замещающим государственные должности, руководителям государственных органов, руководителям территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и руководителям представительств государственных органов в реализации их полномочий и замещаемые на определенный срок, ограниченный сроком полномочий указанных лиц или руководителей? а) Специалисты в) Обеспечивающие специалисты б) Помощники г) Обеспечивающие помощники	Правовой статус государственных и муниципальных служащих	ПК-10
18.	С какого возраста граждане Российской Федерации вправе поступать на гражданскую службу? а) с 18 лет в) с 30 лет б) с 24 лет г) с 35 лет	Правовой статус государственных и муниципальных служащих	ПК-10
19.	Какой предельный возраст пребывания на гражданской службе РФ? а) 55 лет в) 65 лет б) 60 лет г) 70 лет	Правовой статус государственных и муниципальных служащих	ПК-10
20.	Какой вид федеральных органов исполнительной власти осуществляет в установленной сфере деятельности функции по оказанию государственных услуг, по управлению государственным имуществом и правоприменительные функции, за исключением функций по контролю и надзору? а) Министерство РФ б) Федеральная служба в) Федеральное агентство г) Федеральная комиссия	Правовой статус государственного и муниципального имущества	ПК-10

Критерии оценки тестовых заданий

Параметр	Оценка по 10 / 15 / 30 - балльной шкале*
Студент ответил на все вопросы, допустил не более 5% ошибок	10 / 15 / 30
Студент ответил на все вопросы, допустил не более 20% ошибок	8 / 12 / 24
Студент ответил на все вопросы, допустил не более 40% ошибок	6 / 9 / 18
Студент ответил на все вопросы, допустил более 40% ошибок	4 / 8 / 16

* - в зависимости от формы промежуточной аттестации и порядкового номера рейтингового контроля согласно рейтинговой системе комплексной оценки знаний студентов во ВлГУ

3.3. Оценочные средства для проведения контроля выполнения по осваиваемой дисциплине самостоятельной работы студента

Содержание (структура) заданий самостоятельной работы студента

№ п/п	Тема (раздел) самостоятельной работы студента	Контролируемые компетенции
1.	Инновационно-правовые требования к совершенствованию деятельности органов управления	ПК-10
2.	Статус органов управления, нормативно-правовые акты и процесс регулирования управленческих отношений	ПК-10
3.	Уставы муниципальных образований как организационно-правовые акты местного самоуправления	ПК-10
4.	Правовые требования к управленческим решениям и порядок их принятия	ПК-10
5.	Положения о государственных и муниципальных органах, регламенты их работы	ПК-10
6.	Правовая природа и содержание планов работы государственных и муниципальных органов	ПК-10
7.	Правовые основы прохождения государственной и муниципальной службы	ПК-10
8.	Правовые основы подготовки, повышения квалификации и аттестации государственных и муниципальных служащих	ПК-10
9.	Права, обязанности государственных и муниципальных служащих, гарантии и ограничения	ПК-10
10.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности кадров государственного и муниципального управления	ПК-10
11.	Современная государственная кадровая политика: правовые цели, принципы и приоритеты. Организационные конфликты интересов: типология и процедуры разрешения	ПК-10
12.	Этика и культура государственных и муниципальных служащих: правовое обеспечение	ПК-10
13.	Внутренний и внешний контроль в государственном и муниципальном управлении	ПК-10
14.	Правовое обеспечение дисциплины и ответственности в системе государственного и муниципального управления	ПК-10
15.	Юридические характеристики коррупции в государственном и муниципальном управлении	ПК-10

Оценочный лист (показатели) выполнения и защиты самостоятельной работы студента по осваиваемой дисциплине

Наименование показателя	Оценка
I. Качество выполнения самостоятельной работы студента	
1. Соответствие содержания работы заданию	
2. Грамотность изложения и качество оформления работы	
3. Самостоятельность выполнения работы, глубина проработки материала, использование рекомендованной и справочной литературы	
4. Обоснованность и доказательность выводов	
Общая оценка за выполнение	
II. Качество доклада	
1. Соответствие содержания доклада содержанию работы	
2. Выделение основной мысли работы	
3. Качество изложения материала	
Общая оценка за доклад	
III. Ответы на дополнительные вопросы	

Общая оценка за доклад	
III. Ответы на дополнительные вопросы	
Общая оценка за ответы на вопросы	
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА ЗА ЗАЩИТУ	
Общий комментарий	
Рекомендации	

Разработчик



подпись

Р.В. Скуба
инициалы, фамилия

зав. кафедрой ЭСУ, к.э.н.
должность, учёная степень