

**Министерство образования и науки Российской Федерации**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
Высшего профессионального образования  
**«Владимирский государственный университет  
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»**  
(ВлГУ)

Кафедра управления качеством и техническое регулирование

УТВЕРЖДАЮ

Проректор  
по учебно-методической работе

\_\_\_\_\_ А.А.Панфилов

« 04 » \_\_\_\_\_ 2015 г.

**Программа практики по получению  
первичных профессиональных умений и навыков**

Направление подготовки  
27.04.02 «Управление качеством»

г. Владимир  
2015

**Вид практики** – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

### **1. Цели практики по получению первичных профессиональных умений и навыков**

Цель практики – закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами в процессе обучения и приобретение ими практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

### **2. Задачи практики по получению первичных профессиональных умений и навыков**

Задачами практики являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;
- освоение приемов, методов и способов выявления, наблюдения, измерения и контроля параметров производственных технологических и других процессов;
- изучение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах.

### **3. Способы проведения стационарная.**

**4. Формы проведения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков** – непрерывно, лабораторная.

### **5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Коды компетенции	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов при прохождении практики
ОК-2	готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	<b>Знать:</b> способы приобретения новых знаний и переработки больших объемов информации <b>Уметь:</b> систематизировать получаемые знания <b>Владеть:</b> методами использования полученных знаний в практической деятельности
ОК-3	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	<b>Знать:</b> технологию работы на ПК в современных операционных средах, основные методы разработки алгоритмов и программ, элементы менеджмента и маркетинга при работе предприятий. <b>Уметь:</b> использовать современное информационно-вычислительное оборудование. <b>Владеть:</b> типовыми алгоритмами обработки данных и решения прикладных автотранспортных задач.
ОК-4	способность к сотрудничеству,	<b>Знать:</b> правила поведения в коллективе

	разрешению конфликтов, к толерантности; способностью к социальной адаптации; владением навыками руководства коллективом	<p><b>Уметь:</b> разрешать конфликты, адаптироваться в новом коллективе, участвовать в коллективных мероприятиях, направленных на решение общих задач.</p> <p><b>Владеть:</b> средствами и методами управления персоналом</p>
ОПК-2	способность к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности	<p><b>Знать:</b> основные нормативно-технические документы в сфере управления качеством; современные методы измерений, контроля, испытаний и управления качеством</p> <p><b>Уметь:</b> работать со стандартами и пользоваться ими; читать нормативно-техническую документацию; участвовать в освоении на практике систем управления качеством</p> <p><b>Владеть:</b> специальной терминологией в области управления качеством и основными средствами и методами управления качеством; основными методами испытаний, средств и методов контроля материалов, полуфабрикатов, процессов и готовой продукции применительно к задачам управления качеством; методикой экологического аудита</p>
ОПК-7	способность идентифицировать основные процессы и участвовать в разработке их рабочих моделей	<p><b>Знать:</b> основы применения средств и методов управления качеством; методы и средства анализа объектов деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> проводить контроль параметров и уровня негативных воздействий в технологических процессах; разрабатывать мероприятия по управлению качеством на конкретном производстве; прогнозировать эффективность применения средств и методов процессного управления на конкретных производственных участках, производстве в целом самостоятельно анализировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств анализа</p> <p><b>Владеть:</b> методами создания сопроводительной рабочей документации, обеспечивающей процессы контроля и управления на производстве и методами их обработки в автоматизированных информационных системах; навыками применения методов и средств анализа объектов деятельности</p>
ПК-2	способность прогнозировать динамику, тенденции развития объекта, процесса, задач, проблем, их систем, пользоваться для этого формализованными моделями, методами	<p><b>Знать:</b> этапы жизненного цикла изделия, продукции или услуги; основные этапы планирования эксперимента</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать потребительские, экологические и другие нормативные требования к продукции на всех этапах жизненного цикла; прогнозировать эффективность применения средств и методов процессного управления на конкретных производственных участках, производстве в целом; выбирать способы, оборудование, программные средства и информационные системы для осуществления управления производством и его информационным обеспечением;</p>

		принимать решения в условиях неопределенности <b>Владеть:</b> умением применять знание этапов жизненного цикла изделия, продукции или услуги; современными программными средствами для решения задач математического моделирования; методами установления необходимой точности результатов измерений; статистическими методами обработки результатов эксперимента
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 6. Место практики по получению первичных профессиональных умений и навыков в структуре ОПОП

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков представлена в учебном плане подготовки магистров по направлению 27.04.02 «Управление качеством» в базовом разделе ОПОП. Данная практика базируется на следующих учебных дисциплинах:

Методы проведения научных исследований; Компьютерные технологии в науке и производстве; Современные методы математического моделирования; Информационные технологии в метрологии и стандартизации; Статистические методы оценки качества измерительных процессов; Стандартизация и сертификация технологических процессов и производств; Методы получения, преобразования и обработки измерительной информации; Метрологическое обеспечение производства и эксплуатации технических объектов.

## 7. Место и время проведения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков

- ООО «МИП «РЦБТ» (г. Владимир),
- ФБУ «Владимирский ЦСМ» (г. Владимир),
- ООО «Гретерин» (г. Владимир),

Время проведения практики согласуется в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

## 8. Объем практики по получению первичных профессиональных умений и навыков в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях или академических часах

Общая трудоемкость учебной практики составляет

6 зачетных единицы

216 часа

## 9. Структура и содержание практики по получению первичных профессиональных умений и навыков

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)	Формы текущего контроля
-------	--------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------

1.	Подготовительный этап	Ознакомление с приказом о прохождении практики, выдача заданий и дневников о прохождении практики Трудоемкость: 10	Приказ о прохождении практики, индивид. задание, дневник по практике
2.	Основной этап	Прохождение инструктажей по проведению практики и ТБ на предприятии по месту прохождения практики. Изучение студентами организационной структуры предприятия и его подразделений, связей между подразделениями, средств обработки и управления технологическими и информационными потоками. Выдаются конкретные задания для закрепления полученных знаний. Изучение студентом рабочих мест, их технического оснащения, методиками измерений, необходимого измерительного оборудования и средств измерений, работа с нормативными документами. Трудоемкость: 156	Отчет студента о прохождении практики
3.	Заключительный этап: подготовка отчёта	Систематизация полученных знаний и результатов собственных исследований. Оформление отчёта и его защита Трудоемкость: 50	Отчет студента о прохождении практики
	ИТОГО	216	

Руководитель практики от кафедры должен выдать студентам:

- направление на практику,
- дневник о прохождении практики.

**Примерные темы индивидуальных заданий:**

- Поиск информационных источников для формулировки темы магистерской диссертации;
- Ознакомление с системой менеджмента качества на предприятии;
- Анализ документации по системе менеджмента качества и ее доработка (при необходимости);
- Выбор методов и средств измерений для специальной оценки условий труда на предприятии;
- Аттестация программного обеспечения при выполнении работ по совершенствованию системы качества;
- Применение стандартов ГОСТ Р ИСО 5725-2002 с целью повышения качества продукции и услуг;

- Подготовка и сопровождение предприятия для цели добровольной сертификации и т.д.

#### **10. Формы отчетности по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков**

По итогам практики студент должен написать отчет и приложить к нему следующие документы:

- дневник по практике.

Промежуточная аттестация проводится в виде зачета с оценкой. Оценка за практику выносится по результатам защиты технического отчета руководителем практики от кафедры с учетом мнения представителя предприятия.

#### **11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков**

Фонд оценочных средств (ФОС) для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков разработан в соответствии с рабочей программой, входящей в ОПОП направления подготовки 27.04.02 «Управление качеством»

Комплект оценочных средств по практике предназначен для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы, в том числе, рабочей программы практики для оценивания результатов обучения: знаний, умений, владений и уровня приобретенных компетенций.

Комплект оценочных средств по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков включает:

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в форме:

– вопросы для проведения зачета с оценкой.

#### **Показатели, критерии и шкала оценивания компетенций промежуточной аттестации знаний по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков**

– Промежуточная аттестация по итогам освоения практики (зачет с оценкой) проводится не позднее десяти дней после окончания практики. Зачет проводится по билетам, содержащим 2 теоретических вопроса. Студент пишет ответы на вопросы зачета на листах белой бумаги формата А4, на каждом из которых должны быть указаны: фамилия, имя, отчество студента; шифр студенческой группы; дата проведения зачета; номер билета экзамена. Листы ответов должны быть подписаны и студентом и преподавателем, принимающим зачет после получения студентом билета зачета.

– Максимальное количество баллов, которое может получить студент, отвечая на теоретические вопросы на зачете, в соответствии с Положением, составляет 40 баллов.

Оценка в баллах	Оценка за ответ на зачете	Критерии оценивания компетенции
30-40 баллов	«Отлично»	<p>Студент глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, чётко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причём не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приёмами решения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой зачёта.</p>
20-29 баллов	«Хорошо»	<p>Студент показывает твёрдые знания материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос; правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приёмами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень усвоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачёта.</p>
10-19 баллов	«Удовлетворительно»	<p>Студент показывает знание только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, в целом не препятствует усвоению последующего программного материала, нарушая логической последовательности в изложении программного материала, испытывает трудности при выполнении практических работ, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачёта на минимально допустимом уровне.</p>
Менее 10 баллов	«Неудовлетворительно»	<p>Студент не знает значительной части программного материала (менее 50% правильно выполненных заданий от общего объёма работы), допускает существенные</p>

	ьно»	ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачёта.
--	------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Максимальная сумма баллов, набираемая студентом по практике, закрываемая семестровой аттестацией, равна 100.

В соответствии с «Регламентом», оценка по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков выставляется при условии сформированности по каждой компетенции не ниже порогового уровня.

Оценка в баллах	Оценка по шкале	Обоснование	Уровень сформированности компетенций
91-100	«Отлично»	Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов близких к максимальному.	<b>Высокий уровень</b>
74-90	«Хорошо»	Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.	<b>Продвинутый уровень</b>
61-73	«Удовлетворительно»	Теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые	<b>Пороговый уровень</b>



		практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.	
Менее 60	«Неудовлетворительно»	Теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	<i>Компетенции не сформированы</i>

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ПО ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ**

**Вопросы к зачету**

1. Расскажите об современном состоянии выданной темы.
2. Какова цель и задачи исследования?
3. Опишите используемые приёмы обработки данных, применяемых на практике.
4. Какие методы представления данных использовались во время прохождения практики.
5. Потребовалась ли корректировка предварительно составленного плана прохождения практики?
6. Какие технические (программные, аппаратные) средства использовались при прохождении практики?
7. Какие сложности (проблемы) были выявлены при подготовке и прохождении практики?
8. Раскройте методику выбора средств измерений согласно государственным стандартам и нормативной документации.
9. Приведите примеры рационализаторского предложения и изобретения.
10. Какими нормативными документами пользовались во время практики?
11. Основные этапы патентного поиска.
12. Какие источники получения информации были использованы во время прохождения практики?
13. Приведите основные положения Федерального закона «О техническом

регулировании» от 27.12.2002 г. №184-ФЗ.

14. Какими нормативно-техническими документами руководствуются при измерениях в специальной оценке условий труда?
15. Основные требования информационной безопасности.
16. Современные методы контроля и испытания продукции.
17. Зарубежный или передовой опыт эффективной работы учреждения или предприятия.
18. Организация работ по охране труда.
19. Опишите программу проведения исследования.
20. Какие выводы сделаны по итогам практики?

**12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.**

При прохождении практики студент пользуется пакетами компьютерных программ MicrosoftOffice (Word, Excel, PowerPoint и др.), AutoCad, а также пакетами графических и расчетных прикладных программ предприятия места прохождения практики (Компас, MatCad, MatLab, Космос, Inventor, Adem и др.).

**13. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

а) основная литература:

1. Метрология, стандартизация и сертификация [Электронный ресурс] / Леонов О. А., Карпузов В. В., Шкаруба Н. Ж., Кисенков Н. Е. - М. : КолосС, 2013. - (Учебники и учеб. пособия для студентов высш. учеб. заведений).
2. Всеобщее управление качеством [Электронный ресурс] : учебник / В.Н. Азаров, В.П. Майборода, А.Ю. Панычев, Ю.А. Усманов. - М. : УМЦ ЖДТ, 2013.
3. Учебная практика [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Аляев В.А. - Казань : Издательство КНИТУ, 2013.

б) дополнительная литература:

1. Научно-исследовательская деятельность студентов высших учебных заведений в России (1950-2000-е гг.): исторические предпосылки, концепции, подходы [Электронный ресурс] / Демченко З.А. - Архангельск : ИД САФУ, 2014.
2. Функционально-стоимостный анализ в управлении качеством продукции и процессов жизненного цикла [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Г. Николаева, Е.В. Приймак. - Казань : Издательство КНИТУ, 2013.
3. Магистерская диссертация [Электронный ресурс] : учебное пособие / К.С. Идиатуллина, И.З. Гарафиев. - Казань : Издательство КНИТУ, 2012.

в) Интернет-ресурсы:

1. Электронная библиотека ВлГУ: <http://library.vlsu.ru/>
2. Российская Государственная Библиотека: <http://www.rsl.ru>
3. Электронная библиотека журналов: <http://elibrary.ru>

4. <http://www.knigafund.ru>
5. <http://www.biblioklub.ru>
6. <http://www.students.ru/>
7. <http://twirpx.com>

**14. Материально-техническое обеспечение практики по получению первичных профессиональных умений и навыков**

Для проведения учебной практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

- локальная компьютерная сеть кафедры с выходом в глобальную сеть Internet,
- информационные ресурсы ВлГУ,
- производственные и информационные ресурсы предприятий города и области по месту прохождения практики.

**15. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.**

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению и профилю подготовки 27.04.02 «Управление качеством»

Автор (ы) Исакова К.С.

Рецензент (ы) Иуридиш В.Ф.

Программа одобрена на заседании каф УКТР проф Орлов Ю.А.

(Наименование уполномоченного органа вуза (УМК, НМС, Ученый совет)

от 04.02.2015 года, протокол № 5.

## ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Программа переутверждена:

на 2016/17 учебный год.

Протокол заседания кафедры № 1 от 12.09.16 года.

Заведующий кафедрой [подпись]

Программа переутверждена:

на 2017/18 учебный год.

Протокол заседания кафедры № 1 от 12.09.17 года.

Заведующий кафедрой [подпись]

Программа переутверждена:

на 2018/2019 учебный год.

Протокол заседания кафедры № 11 от 31.05.18 года.

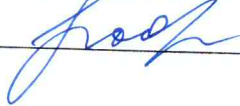
Заведующий кафедрой [подпись]

Программа переутверждена на 2018/19 уч. год  
Протокол №1 от 10.9.18  
Зав. каф. УЭП [подпись]

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**


Рабочая программа одобрена на 2019/20 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 27.08.19 года

Заведующий кафедрой  / Орлов Ю.А. /

Рабочая программа одобрена на 2020/2021 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 01.09.20 года

Заведующий кафедрой  / Орлов Ю.А. /

Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

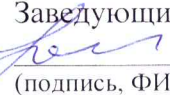
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Владимирский государственный университет  
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»  
(ВлГУ)

Институт машиностроения и автомобильного транспорта

Кафедра "Управление качеством и техническое регулирование"

Актуализированная  
рабочая программа  
рассмотрена и одобрена  
на заседании кафедры  
протокол № 10 от 31.5 2018г.

Заведующий кафедрой  
 Орлов Ю.А.  
(подпись, ФИО)

### Актуализация программы практики

**«ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ»**  
(наименование дисциплины)

Направление подготовки: 27.04.02 "Управление качеством"

Профиль/программа подготовки

Уровень высшего образования магистратура

Форма обучения: очная

Владимир 2018

Рабочая программа учебной дисциплины актуализирована в части рекомендуемой литературы.

Актуализация выполнена:



зав каф. УКТР Орлов Ю.А.

(подпись, должность, ФИО)

а) основная литература:

1. Метрология, стандартизация, подтверждение соответствия : учебное пособие / Н.Б. Камардин, И.Ю. Суркова; М-во образ. и науки России, Казан. нац. исслед. технол. ун-т. - Казань : КНИТУ, 2013. -240 с. - ISBN 978-5-7882-1401-6.. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785788214016.html>
2. Леонов О. А., Карпузов В. В., Шкаруба Н. Ж., Кисенков Н. Е. Метрология, стандартизация и сертификация / Под ред. О. А. Леонова. - М.: КолосС, 2013. - 568 с.: ил. - (Учебники и учеб. пособия для студентов высш. учеб. заведений). - ISBN 978-5-9532-0632-7. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785953206327.html>
3. Магомедов Ш. Ш. Управление качеством продукции: Учебник / Ш. Ш. Магомедов, Г. Е. Беспалова. - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2013. - 336 с. - ISBN 978-5-394-01715-5. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394017155.html>

б) дополнительная литература:

1. Агарков А. П. Управление качеством: Учебник для бакалавров / А. П. Агарков. - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К°", 2014. - 208 с. ISBN 978-5-394-02226-5. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394022265.html>
2. Управление качеством: Учебник / Е. Н. Михеева, М. В. Сероштан. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К°", 2014. - 532 с. ISBN 978-5-394-01078-1. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394010781.html>
3. Кавешников Н.Т., Карев В.Б. Управление качеством окружающей среды /Под ред. Н.Т. Кавешникова. - М.: КолосС, 2013. - 367 с.: ил. - (Учебники и учеб. пособия для студентов высш. учеб. заведений). - ISBN 978-5-9532-0000-0. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785953200000.html>

в) интернет-ресурсы:

1. <http://znanium.com/>
2. <http://www.studentlibrary.ru/>
3. <http://www.iprbookshop.ru/>
4. <http://matlab.ru/>
5. <http://www.mathsoft.com>
6. <http://www.statsoft.ru>