

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

Институт машиностроения и автомобильного транспорта

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института



Тюкин А.И.

2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ) ПРАКТИКИ

направление подготовки / специальность

27.04.02 «Управление качеством»

направленность (профиль) подготовки

«Управление качеством»

г. Владимир

2021

Вид практики – производственная (научно-исследовательская работа).

1. Цели практики.

Цель научно-исследовательской работы (НИР) - подготовка магистранта к самостоятельной научно-исследовательской и проектно-конструкторской деятельности в интересах конкретного работодателя, а также к проведению научных исследований в составе творческого коллектива кафедры или лаборатории, и направлена на формирование и развитие соответствующих компетенций с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 27.04.02 Управление качеством.

2. Задачи производственной (научно-исследовательской работы) практики

Задачами производственной (научно-исследовательской работы) практики являются

изучение:

- патентных и литературных источников по разрабатываемой теме;
- методов исследования и проведения экспериментальных работы;
- правил эксплуатации исследовательского оборудования;
- методов анализа и обработки экспериментальных данных;
- физических и математических моделей процессов и явлений, относящихся к исследуемому объекту;
- информационных технологий в научных исследованиях, программных продуктов, относящихся к профессиональной среде;
- требований к оформлению научно-технической документации;

выполнение:

- анализа, систематизации и обобщения научно-технической информации по теме исследований;
- теоретического и экспериментального исследования в рамках поставленных задач, включая компьютерный (имитационный) эксперимент;
- анализа достоверности полученных результатов;
- сравнения результатов исследования объекта разработки с отечественными и зарубежными аналогами.

3. Способы проведения: стационарная, выездная.

4. Формы проведения: дискретно.

Формы проведения НИР определяются учебным планом и осуществляется дискретно в 1-3 семестрах, в сроки, определенные графиком учебного процесса с учетом возможностей учебно-производственной базы предприятий (организаций).

Магистрант проводит научно-исследовательскую работу на выпускающей кафедре под руководством преподавателя кафедры (научного руководителя). Научно-исследовательская работа в семестре проводится в следующих формах:

- консультации с руководителем выпускной квалификационной работы;
- самостоятельная работа магистранта с библиотечным фондом и Интернет-ресурсами;
- дискуссии на темы, выбранные магистрантами для исследования;
- обсуждение и защита научно-исследовательских проектов магистров;
- написание тезисов и научных статей по теме исследования;
- участие в круглых столах с научными докладами и обсуждениями;
- участие на конференциях с научными докладами и обсуждениями.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Код компетенции/ индикатора достижения компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции / индикатора достижения компетенции)	Перечень планируемых результатов при прохождении практики
ОПК-1	Способен анализировать и выявлять естественно-научную сущность проблем в сфере управления качеством на основе приобретенных знаний.	Знает порядок разработки и согласования с подразделениями организации документов по качеству. Умеет анализировать производственную ситуацию. Владеет новыми методами испытания продукции.
ОПК-2	Способен формулировать задачи управления в технических системах в сфере управления качеством и обосновывать методы их решения.	Знает документы по стандартизации и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции. Умеет применять методы анализа управленческой деятельности. Владеет навыками разработки контрольных карт.
ОПК-3	Способен самостоятельно решать задачи управления качеством на базе последних достижений науки и техники.	Знает государственные и международные стандарты в области менеджмента качества. Умеет применять методы системного анализа для подготовки и обоснованных выводов о состоянии системы управления качеством продукции. Владеет методами анализа производственной деятельности.
ОПК-4	Способен разрабатывать критерии оценки систем управления качеством на основе современных математических методов, вырабатывать и реализовывать управленческие решения по повышению их эффективности.	Знает пакеты прикладных программ статистического анализа: наименования, возможности и порядок работы в них. Умеет применять методы управленческой деятельности. Владеет подготовкой предложений по предупреждению и устранению брака при изготовлении продукции.
ОПК-5	Способен определять формы и методы правовой охраны и защиты прав на результат интеллектуальной деятельности, распоряжаться правами на них для решения задач в области управления качеством.	Знает документы и методы правовой охраны и защиты прав на результат интеллектуальной деятельности. Умеет искать в электронном виде и просматривать НТД на изготовленную продукцию.

		Владеет навыками сохранения документов и регистрации в электронном архиве.
ОПК-6	Способен идентифицировать процессы систем управления качеством и создавать новые модели, разрабатывать и совершенствовать алгоритмы и программы применительно к задачам управления качеством.	Знает прикладные программы управления проектами; наименования, возможности и порядок работы в них. Умеет применять методы анализа управленческой деятельности. Владеет прикладными компьютерными программами для работы с электронными таблицами и порядком работы в них.
ОПК-7	Способен оценивать и управлять рисками в системах обеспечения качества.	Знает возможные риски на всех стадиях жизненного цикла выпускаемой продукции. Умеет анализировать производственную ситуацию. Владеет документами по стандартизации в области технического контроля качества продукции.
ОПК-8	Способен анализировать и находить новые способы управления изменениями, необходимыми для обеспечения постоянного соответствия требованиям качества.	Знает потребности производства в новых методиках, методах, средствах измерения и средствах контроля. Умеет принимать организационные решения, направленные на повышение качества изготавливаемой продукции. Владеет способами управления изменениями.
ОПК-9	Способен разрабатывать методические и нормативные документы в области управления качеством, в том числе по жизненному циклу продукции и ее качеству, руководить их созданием.	Знает жизненный цикл выпускаемой продукции. Умеет разрабатывать методички и нормативные документы. Владеет способностями руководства коллективом при создании методических и нормативных документов.
ПК-1	Способен решать задачи по определению номенклатуры измеряемых параметров и оптимальных норм точности измерений, по выбору необходимых средств их выполнения, осуществлению контроля соблюдения нормативных сроков обновления продукции.	Знает номенклатуру измеряемых параметров и оптимальные нормы точности измерения. Уметь выбирать необходимые средства измерения. Владеть документацией по контролю соблюдения нормативных средств обновления продукции.
ПК-2	Способен решать задачи по оформлению результатов контрольных операций, ведению	Знать документацию по оформлению результатов контрольных операций.

	учета показателей качества продукции (услуг), брака и его причин, составлению периодической отчетности о качестве выпускаемой продукции, выполняемых работ (услуг).	Уметь вести учет показателей качества продукции (услуг) брака и его причины. Владеть приемами составления периодической отчетности о качестве выпускаемой продукции и выполняемых работах (услугах).
ПК-3	Способен осуществлять организацию и контроль работ по предотвращению выпуска бракованной продукции.	Знает организацию и методы контроля работ за бракованной продукцией. Умеет принимать организационные решения, направленные на повышение качества изготовленной продукции. Владеет способами изоляции бракованной продукции.
ПК-4	Способен осуществлять организацию работ по проведению внутреннего аудита системы управления качеством организации.	Знает порядок организации работ по проведению внутреннего аудита СМК организации. Умеет оформлять выявленные несоответствия. Владеет приемами актуализации нормативной документацией по системе менеджмента качества организации.

6. Место практики в структуре ОПОП, объем и продолжительность практики

Производственная (научно-исследовательская работа) практика относится к обязательной части Блока 2. Практики в соответствии с ФГОС ВО по специальности 27.04.02 «Управление качеством».

Объем производственной (научно-исследовательской работы) практики составляет 15 зачетных единиц (540 часов).

Практика проводится в 1, 2 и 3 семестрах.

Научно-исследовательская работа может проводиться на профильной кафедре, в научных подразделениях вуза, а также на предприятиях и учреждениях, где возможно изучение и сбор материалов, связанных с выполнением выпускной квалификационной работой.

7. Структура и содержание практики (научно-исследовательской) работы

№ п/п	Разделы (этапы) НИР	Семестр	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап	1	Согласование задания и составление плана работы Трудоемкость: 18	Отчет о работе
2.	Информационный поиск	1	Знакомство с информационно-методическими источниками Трудоемкость: 180	
3.	Промежуточный отчет	1	Обработка и анализ полученной информации, подготовка защита отчета Трудоемкость: 18	

Всего за 1 семестр:			Трудоемкость:216	Зачет с оценкой
4.	Проведение исследований	2	Экспериментально-теоретические и проектно-конструкторские работы в соответствии с заданием Трудоемкость: 72	Отчет о работе
5.	Промежуточный отчет	2	Обработка и анализ полученной информации, подготовка защита отчета Трудоемкость:36	
Всего за 2 семестр:			Трудоемкость:108	Зачет с оценкой
6.	Проведение анализа	3	Выбор и применение методов анализа данных в соответствии с заданием Трудоемкость:180	Отчет о работе
7.	Заключительный этап	3	Обработка и анализ полученной информации, подготовка защита отчета Трудоемкость:36	
Всего за 3 семестр:			Трудоемкость: 216	Зачет с оценкой
ИТОГО:			Трудоемкость: 540	Зачет с оценкой

8. Формы отчетности по практике

По окончании производственной (научно-исследовательской работы) практики студенты-магистры оформляют всю необходимую документацию в соответствии с требованиями программы.

По итогам научно-исследовательской работы в каждом семестре студент-магистрант предоставляет на кафедру:

- заполненный индивидуальный план отчет магистранта;
- заполненный список научных и учебно-методических работ магистранта;
- текст подготовленной статьи (доклада) по теме ВКР;
- библиографию по теме ВКР.

Индивидуальный план-отчет магистранта, завизированный научным руководителем и утвержденный на заседании кафедры, представляется руководителю программы подготовки магистров. К нему прилагается список опубликованных трудов магистранта.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Для обеспечения производственной (научно-исследовательской работы) практики необходимо использовать информационно-справочные системы «Гарант», «Консультант – Плюс». Программное обеспечение включает в себя пакет программ MS Office (Word, Excel, PowerPoint), Adobe Reader.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ
		Наличие в электронной библиотеке ВлГУ (дата обращения)
Основная литература		
1. Основы научных исследований [Электронный ресурс] / Шкляр М. Ф. - М. : Дашков и К, 2014.	2019 г.	https://znanium.com/catalog/document?id=358551 (Дата обращения 10.05.2021)
2. Планирование и организация научных исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.И. Комлацкий, С.В. Логинов, Г.В. Комлацкий. - Ростов н/Д : Феникс, 2014. - (Высшее образование).	2018 г.	https://znanium.com/catalog/document?id=79543 (Дата обращения 10.05.2021)

3. От конспекта к диссертации [Электронный ресурс] : учеб. пособие по развитию навыков письменной речи. / Колесникова Н.И. - 7-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА, 2012	2019 г.	https://znanium.com/catalog/document?id=219349 (Дата обращения 10.05.2021)
Дополнительная литература		
1. Научно-исследовательская деятельность студентов высших учебных заведений в России (1950-2000-е гг.): исторические предпосылки, концепции, подходы [Электронный ресурс] / Демченко З.А. - Архангельск: ИД САФУ, 2014.	2018 г.	https://www.elibrary.ru/item.asp?id=21552836 (Дата обращения 10.05.2021)
2. Основы научной работы и методология диссертационного исследования [Электронный ресурс] / Г.И. Андреев, В.В. Барвиненко, В.С. Верба, А.К. Тарасов, В.А. Тихомиров. - М. : Финансы и статистика, 2012.	2019 г.	https://znanium.com/catalog/document?id=376705 (Дата обращения 10.05.2021)
3. Магистерская диссертация [Электронный ресурс] : учебное пособие / К.С. Идиатуллина, И.З. Гарафиев. - Казань : Издательство КНИТУ, 2012.	2018 г.	https://e.lanbook.com/book/73293?category_pk=102 9 (Дата обращения 10.05.2021)

11. Материально-техническое обеспечение практики

Место для проведения производственной (научно-исследовательской работы) практики должны быть укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Они должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет».

12. Производственная (научно-исследовательская работа) практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Рабочую программу составил Медведева К.С. доцент АМ
(ФИО, должность, подпись)

Рецензент
(представитель работодателя) Зам. директора НПО, УММ "Н. Медведев"
(место работы, должность, ФИО, подпись)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры УММР
Протокол № 1 от 30.09.21 года
Заведующий кафедрой Орлов Ю.А.
(ФИО, подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии
направления 27.04.02 Управление качеством
Протокол № 1 от 30.09.21 года
Председатель комиссии Орлов Ю.А.
(ФИО, подпись)

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

Рабочая программа одобрена на 20 22 / 20 23 учебный года

Протокол заседания кафедры № 11 от 30.08.22 года

Заведующий кафедрой _____

[Handwritten signature]

Ю.А. Орлов

Рабочая программа одобрена на 20 ____ / 20 ____ учебный года

Протокол заседания кафедры № ____ от ____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 20 ____ / 20 ____ учебный года

Протокол заседания кафедры № ____ от ____ года

Заведующий кафедрой _____